

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 10.12.2024 14:26:38
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного
бизнеса
Кафедра Менеджмента непродуцированной сферы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 **"Стратегическое лидерство и командообразование"**


Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа "Стратегическое управление"

Квалификация	<i>МАГИСТР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>4 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель(и):
канд. гос. упр, доцент


П.С. Гурий

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент


Н.В. Стасюк

Рабочая программа дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования – магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Министерства образования и науки ДНР от 28.06.2021 г. №87-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа "Стратегическое управление", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.

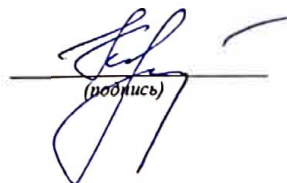

(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

канд.экон.наук, доцент Кириенко О.Э.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.впр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
получение обучающимися основ теоретических знаний и практических навыков по формированию ценностей, компетенций, необходимых для лидерства и работы в команде в стратегической перспективе.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
сформировать у студентов понимание системы развития лидерских качеств, стиля лидерства, развития навыков их воплощения и достижения их в команде; научить навыкам целеполагания и мотивирования сотрудников на решение задач различных типов для реализации стратегии организации и воплощения ее миссии; навыкам создания и управления командами различных типов; побудить обучающихся к самостоятельному поиску необходимой информации для совершенствования уровня знаний и умений в области лидерства и управления командой.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.10
<i>1.3.1. Дисциплина "Стратегическое лидерство и командообразование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Теория организации и организационное поведение	
<i>1.3.2. Дисциплина "Стратегическое лидерство и командообразование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Стратегическое планирование и бизнес-план	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6: Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы построения систем управления рисками и компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь.
Уровень 2	этапы разработки систем управления рисками
Уровень 3	способы разработки стратегии работы коллектива, определять функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.
Уметь:	
Уровень 1	определять стратегические и оперативные цели, ставить задачи системы управления рисками в организации.
Уровень 2	принимать управленческие решения в условиях наличия различных мнений.
Уровень 3	проявлять способность мобилизовать других на достижение поставленных целей;
Владеть:	
Уровень 1	навыками определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства.
Уровень 2	навыками организации работы коллектива.
Уровень 3	навыками демонстрации способности нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-7: Способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и обеспечивать мотивацию сотрудников подразделений</i>	
Знать:	
Уровень 1	сущность и принципы теории и концепции взаимодействия людей в подразделении, вопросы управления человеческим капиталом, мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций и управления конфликтами;
Уровень 2	принципы и методы создания мотивационных схем и кадрового резерва;
Уровень 3	методы и современные технологии подбора и управления работниками в организации.

Уметь:	
Уровень 1	анализировать коммуникационные процессы в подразделении и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
Уровень 2	определять ключевые показатели эффективности деятельности работников подразделения;
Уровень 3	оценивать реальные и потенциальные возможности работников подразделения;
Владеть:	
Уровень 1	навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в подразделении;
Уровень 2	навыками составления и анализа мотивационных профилей работников подразделения
Уровень 3	навыками формирования кадрового резерва.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-18: Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства</i>	
Знать:	
Уровень 1	методологические основы проведения анализа системы и среды ее функционирования.
Уровень 2	базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений
Уровень 3	методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска
Уметь:	
Уровень 1	использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять методы оптимизации, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования
Уровень 2	проводить комплексное изучение отраслевого рынка продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей.
Уровень 3	использовать современные принципы и системы менеджмента качества.
Владеть:	
Уровень 1	навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений
Уровень 2	навыками обеспечения организации квалифицированными кадрами, рационального использования и развития их профессиональных знаний и опыта
Уровень 3	навыками руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации в соответствии с утвержденными бизнес-планами организации на перспективу
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-19: Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования</i>	
Знать:	
Уровень 1	сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению задач и экономические границы применения основных методов организационно-экономического моделирования
Уровень 2	методы организации и планирования работы проектных групп
Уровень 3	методы организации и планирования работы проектных групп
Уметь:	
Уровень 1	воспринимать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования.
Уровень 2	: выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах
Уровень 3	использовать методики разработки организационных структур и организаций, управления организационными изменениями в рабочих коллективах
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки основных положений стратегии развития производства, обоснования

	стратегических решений.
Уровень 2	навыками организации разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии
Уровень 3	навыками организации улучшения использования ресурсов для повышения эффективности производства

В результате освоения дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование"

3.1	Знать:
	становление науки о лидерстве, особенности личности лидера и процесс формирования его качеств, составы групп,
3.2	Уметь:
	организовывать процессы лидерства и стратегического мышления в организации, управлять командообразованием в стратегическом поведении команды, оценивать состояние лидерства и командообразования в организации
3.3	Владеть:
	навыками формирования оптимального стиля лидерства, способами управления континуумом групповой и командной организации в предпринимательстве; методологией преобразования команды в непобедимую группу единомышленников; методологией проведения системно-управленческой игры (СУИ)

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Стратегическое лидерство и командообразование" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Лидерство и командообразование. Общее представление						
Тема 1.1. Становление науки о лидерстве /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Становление науки о лидерстве /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2 Э1	0	

Тема 1.1. Становление науки о лидерстве /Ср/	4	7	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.2. Личность лидера /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Личность лидера /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.2. Личность лидера /Ср/	4	4	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.3. Группы, командообразование и управление конфликтами /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 1.3. Группы, командообразование и управление конфликтами /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Группы, командообразование и управление конфликтами /Ср/	4	4	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
Раздел 2. Методологические основы стратегического лидерства и командообразования						
Тема 2.1. Лидерство и стратегическое мышление /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Лидерство и стратегическое мышление /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2	0	
Тема 2.1. Лидерство и стратегическое мышление /Ср/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .3 Э1	0	
Тема 2.2. Командообразование в стратегическом управлении /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

Тема 2.2. Командообразование в стратегическом управлении /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Командообразование в стратегическом управлении /Ср/	4	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
Тема 2.3. Лидер и командообразование /Лек/	4	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 2.3. Лидер и командообразование /Сем зан/	4	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Лидер и командообразование /Ср/	4	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
Раздел 3. Практика стратегического лидерства и командообразования						
Тема 3.1. Оптимальный стиль лидерства /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 3.1. Оптимальный стиль лидерства /Сем зан/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
Тема 3.1. Оптимальный стиль лидерства /Ср/	4	9	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
Тема 3.2. Континуум групповой и командной организации в предпринимательстве /Лек/	4	2	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
Тема 3.2. Континуум групповой и командной организации в предпринимательстве /Сем зан/	4	4	ПК-7 ПК-18 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1	0	
Тема 3.2. Континуум групповой и командной организации в предпринимательстве /Ср/	4	13	ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3	0	

				Э1		
Тема 3.3. Команда: как создать непобедимую группу единомышленников /Лек/	4	4	ПК-7 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.3. Команда: как создать непобедимую группу единомышленников /Сем зан/	4	4	ПК-7 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 3.3. Команда: как создать непобедимую группу единомышленников /Ср/	4	13	ПК-7 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .3 Э1	0	
Тема 3.4. Системно-управленческая Игра (СУИ) /Лек/	4	4	ПК-18 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.4. Системно-управленческая Игра (СУИ) /Сем зан/	4	2	ПК-18 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 3.4. Системно-управленческая Игра (СУИ) /Ср/	4	13	ПК-18 ПК-19	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3 .3 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование" используются:

- образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий;

- интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	П. С. Гурий	Стратегическое лидерство и командообразование : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерские программы «Стратегическое управление», «Менеджмент организаций») очной формы обучения (157 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.2	Чегринцова С. В.	Лидерство и командообразование в организации: учебное пособие (115 с.)	Тверь : Тверской государственный университет, 2020

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Т. Н. Gladchenko	Управление командой проекта: учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (252 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л2.2	Петров, А. Ю., Махароблидзе, А. В.	Soft skills современного менеджера : командообразование и лидерские навыки : учебное пособие (188 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	П. С. Гурий	Стратегическое лидерство и командообразование: конспект лекций для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление"; очной формы обучения) (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.2	П. С. Гурий	Стратегическое лидерство и командообразование: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление") очной формы обучения (51 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	П. С. Гурий	Стратегическое лидерство и командообразование: методические рекомендации для самостоятельных работ для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление") очной формы обучения (20 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Каталог идей для бизнеса	http://start.bl.by/idea
----	--------------------------	---

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Zoom – для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;

– электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Стратегическое лидерство и командообразование» обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 306, учебный корпус 3

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 316 учебный корпус 3

- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Лидерство и командообразование. Общее представление

Тема 1.1. Становление науки о лидерстве

1. Феномен «лидерство»
2. Традиционные подходы к лидерству
3. Менеджмент и лидерство
4. Определение лидерства

Раздел 2. Методологические основы стратегического лидерства и командообразования

Тема 2.1. Лидерство и стратегическое мышление

5. Теории лидерских качеств
6. Концепции лидерского поведения
7. Три стиля руководства К.Левина

Тема 2.2. Командообразование в стратегическом управлении

8. Концепция вознаграждения и наказания
9. Заменители лидерства
10. Концепции ситуационного лидерства

Тема 2.3. Лидер и командообразование

11. Модель лидерства И. Адизиса
12. Интерактивный и сервисный лидер
13. Концепция атрибутивного лидерства

РАЗДЕЛ 3. Практика стратегического лидерства и командообразования

3.1. Общее представление о лидерстве и его теории

14. Концепция харизматического лидерства
15. Концепция преобразующего лидерства или лидерство для изменений
16. Цели и функции лидера

3.2. Континуум групповой и командной организации в современном предпринимательстве

17. Типы лидеров
18. Лидерство и власть
19. Личностный ресурс в реализации лидерской позиции
20. Лидер и команда. Роли членов в команде

3.3. Команда: как создать непобедимую группу единомышленников

21. Модель компетенций лидера
22. Основные компетенции в реализации лидерской позиции
23. Жизненный цикл команды
24. Отличия команд от рабочих групп

3.4. Системно-управленческая игра (СУИ)

25. Выращивание команд лидером

26.	Конфликты в команде
27.	Управление конфликтами в команде
5.2. Темы письменных работ	
Раздел 1. Лидерство и командообразование. Общее представление	
1. История и теории лидерства	
2. История и теория командообразования	
3. Основные характеристики команды	
4. Лидер и его команда	
5. Лидерство в современном обществе	
6. Принципы успешной работы команды	
7. Эффективное командообразование	
8. Тренинг как явление	
9. Роль лидера в организации	
10. Технологии лидерства	
Раздел 2. Методологические основы стратегического лидерства и командообразования	
1. Принятие стратегических решений	
2. Лидерство как творческая деятельность	
3. Сущность стратегического лидерства	
4. Стратегическое лидерство в XXI веке	
5. Лидер-стратег	
6. Этапы стратегического командообразования	
7. Игры на командообразование	
8. Стратегическое планирование	
9. Командообразование в корпорации	
10. Стратегическое развитие организации	
Раздел 3. Практика стратегического лидерства и командообразования	
1. Тимбилдинг как явление	
2. Тимфорсинг как явление	
3. Современные концепции тимбилдинга	
4. Методы построения эффективной команды	
5. Деловые игры как явление	
6. Стратегическое лидерство как часть стратегии организации	
7. Руководство и лидерство	
8. Управление людьми и командами	
9. Академическое лидерство	
10. Лидерская стратегия	
5.3. Фонд оценочных средств	
Фонд оценочных средств дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".	
Фонд оценочных средств дисциплины "Стратегическое лидерство и командообразование" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.	
5.4. Перечень видов оценочных средств	
тестовые задания, доклады, практические задания, рефераты	

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме

электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из трех разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины), согласно перечню тем индивидуальных работ, с последующим докладом на семинаре.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 «Стратегическое лидерство и командообразование»

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа «Стратегическое управление»
Разработчик: доцент, канд. гос. упр., доцент Гурий П.С.
Кафедра: «Менеджмент непромышленной сферы»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Стратегическое лидерство и командообразование» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, (магистр), утвержденным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.06.2021 г. № 87-НП; Федеральным государственным образовательный стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минборнауки России от 12.08.2020г. № 952.

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины. В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-6, ПК-7, ПК-18, ПК-19), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом. Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Стратегическое лидерство и командообразование» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.



Рецензент:
канд. экон. наук, доцент

Н.В. Стасюк

Дата 26.08.2021 г.