

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 14.05.2026 13:02:45
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 8
к образовательной программе

*Методические рекомендации
по выполнению курсовой работы по дисциплине*

«Организация и правовые основы международного бизнеса»

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Организационно-правовое регулирование международного бизнеса

(наименование образовательной программы)

Магистр

(квалификация)

заочная

(форма обучения)

Год набора – 2026 г.
Донецк

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
2. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	7
3. ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	11
4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	13
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	22
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	28
8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	32

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Организация и правовые основы международного бизнеса» устанавливают порядок подготовки и защиты курсовой работы обучающимися, осваивающими в Донецком институте управления - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Донецкий филиал РАНХиГС) образовательную программу магистратуры, а также требования к их структуре и оформлению.

Курсовая работа по дисциплине «Организация и правовые основы международного бизнеса» является значимым этапом в процессе получения знаний обучающимися 2 курса направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (образовательная программа «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса»). Она выполняется в соответствии с учебной программой модуля и нацелена на достижение следующих задач:

углубление и закрепление знаний по правовому обеспечению международному бизнеса и его организационных форм;

изучение объекта исследования - государства, региона, предприятия (учреждения) организации- - субъектов международного бизнеса, их системы управления и правового обеспечения деятельности;

практическое применение теоретических знаний об организации работы международных компаний, организаций на конкретном объекте исследования (государство, регион, предприятие и т.д.);

приобретение навыков самостоятельного решения практических задач в области международного бизнеса и его правового регулирования;

развитие навыков самостоятельной работой с научной и справочной литературой, нормативными документами, стандартами, отчетностью предприятия (организаций), материалами, опубликованными в периодической

печати и др.;

приобретение опыта творческого использования знаний, умений и навыков при разработке рекомендаций, выявленных в ходе изучения деятельности объекта исследования по решению проблем международной деятельностью;

развитие умений связывать традиционные положения управления в международных компаниях с условиями современной практики управления.

Цель написания курсовой работы: систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по выбранному направлению подготовки и образовательной программе обучения в магистратуре, применение этих знаний при решении практических задач, развитие навыков самостоятельной работы и умение аналитически оценить, защитить и обосновать полученные результаты.

Курсовая работа является важным подготовительным этапом к выполнению магистерской диссертации и представляет собой один из видов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы, предназначенный подтвердить уровень приобретенных знаний и умений и использование их при разработке теоретических и практических вопросов в области менеджерской деятельности, в обосновании управленческих подходов к решению поставленных в работе задач.

Выполняя курсовую работу, обучающийся должен экономически обосновать принимаемые решения, самостоятельно использовать нормативные и справочно-статистические материалы, применять счетно-вычислительную и компьютерную технику.

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с программой дисциплины. Они определяют цели, тематику, объем, структуру и содержание курсовой работы, требования к ней, порядок выполнения, оформления и защиты.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное научное исследование обучающегося, завершающее изучения модуля, и посвященное

одной из актуальных проблем организационно-правового регулирования международного бизнеса.

Выполнение курсовой работы предполагает отражение уровня общетеоретической специальной подготовки обучающегося, его способности к научному творчеству, умения использовать полученные навыки в научных исследованиях по избранной специальности.

Написание курсовой работы должно способствовать более глубокому усвоению обучающимися программных вопросов дисциплины «Организация и правовые основы международного бизнеса». Это требует от них самостоятельного углубленного изучения не только учебной, но и специальной литературы: монографий, статей, которые печатаются в периодических изданиях, научных сборниках и т.д., а также использования результатов практической и аналитической работы, полученных при прохождении научно-исследовательской практики и выполнении научно-исследовательской работы; практики на предприятиях и в организациях. Предъявляется требование, чтобы курсовая работа содержала элементы научного поиска и разработки, направленные на решение вопросов эффективного функционирования субъектов международного бизнеса.

Для этого необходимо осуществить сбор и сравнительный анализ информации, содержащейся в различных литературных источниках, отыскать и проработать соответствующие статистические, инструктивные, нормативные и отчетные материалы предприятий или организаций.

Прежде чем начать работу по курсовой работе, обучающимся необходимо ознакомиться с требованиями к самостоятельно выполняемой части работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа должна быть творческим результатом труда обучающегося, в котором он проявляет свои умения и навыки по обработке и анализу методической, научной литературы и периодических изданий, объединению собранного теоретического материала с результатами исследований.

Работа должна содержать собственный анализ, практический опыт, личные выводы по выбранной проблеме исследования.

Работа должна быть посвящена актуальной теме исследования, иметь теоретическое и практическое значение.

Плановость и точность исполнения – обязательные условия написания курсовой работы.

Обучающийся должен объективно и критически анализировать материал, используемый в своей работе.

Точность и ясность изложения материала – обязательное требование к написанию курсовой работы.

Курсовая работа должна соответствовать общим требованиям по ее оформлению, которые указаны в методических рекомендациях.

Оценивание результатов курсовой работы осуществляется при проведении промежуточной аттестации обучающихся (далее – защита курсовой работы).

Объектами курсовой работы являются:

- государства;
- регионы различных стран (государств);
- подразделения администраций различных уровней;
- международные компании и корпорации и т.д.

2. ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Примерная тематика курсовых работ определяется кафедрой и указывается в рабочей программе дисциплины «Организация и правовые основы международного бизнеса».

Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы из примерной тематики, а также может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее выполнения. Для выбора темы курсовой работы обучающийся подает заявление (приложение № 1) на имя заведующего кафедрой или руководителя образовательной программы.

Сроки выбора тем, их закрепления за обучающимися, а также назначения руководителей утверждаются кафедрой не позднее чем через месяц после начала семестра в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы (как правило, путем размещения в учебных чатах мессенджера МАХ соответствующих академических групп).

Дублирование тем курсовых работ в пределах одной учебной группы не допускается.

Руководитель консультирует обучающегося по вопросам планирования исследования, подбора литературы и методики, а также осуществляет систематический контроль за этапами выполнения работы, даёт рекомендации по её содержанию, оценивает качество в соответствии с установленными требованиями и готовит письменный отзыв (приложение № 2) на курсовую работу.

Примерная тематика курсовых работ приведена ниже:

1. Международные компании и их роль в современном мире: правовое обеспечение деятельности.
2. Международные конвенции как инструмент организационно-правового регулирования международной коммерческой практики.
3. Международные конвенции в области купли-продажи товаров.
4. Базисные условия «Инкотермс» как инструмент контрактирования в

международной коммерческой практике.

5. Торгово-посреднические операции в международной торговле: правовое обеспечение и организация.

6. Организационные формы торгово-посреднических операций.

7. Организационно-правовое регулирование коммерческих операций на международных товарных биржах.

8. Организационно-правовое регулирование коммерческих операций на международных аукционах.

9. Правовое регулирование коммерческих операций на международных торгах.

10. Правовое регулирование международной рекламной деятельности.

11. Проблемы правового регулирования международной рекламной деятельности.

12. Правовые аспекты использования товарных знаков.

13. Правовое регулирование организации международных выставок и ярмарок.

14. Международные соглашения в области трансфера технологий.

15. Международный обмен лицензиями: организационно-правовой аспект.

16. Международный обмен инженерно-техническими услугами: организационно-правовой аспект.

17. Операции по международному туризму и виды предоставляемых туристских услуг: организационно-правовой аспект.

18. Международные арендные операции: организационно-правовой аспект.

19. Организационно-правовые аспекты международного лизинга.

20. Организационно-правовые аспекты международного франчайзинга.

21. Операции по международному факторингу: организационно-правовой аспект.

22. Особенности организационно-правового регулирования международной производственной кооперации.
23. Организационно-правовые механизмы подрядного кооперирования.
24. Организационно-правовые формы кооперирования в области создания единого конечного продукта.
25. Организационно-правовые аспекты создания международных научно-производственных комплексов.
26. Правовое обеспечение качества продукции (на примере какой-либо страны или международной компании)
27. Влияние колебания курса национальной валюты на внешнеэкономические связи страны.
28. Банковский кредит в международной торговле.
29. Совместные предприятия как форма привлечения иностранного капитала.
30. Роль свободных экономических зон в хозяйственном развитии страны.
31. Споры в сфере международной торговли: правовой аспект и способы решения
32. Этика международного делового сотрудничества.
33. Перспективы развития международного сотрудничества РФ в условиях санкций.
34. Современные интеграционные объединения и правовое обеспечение их создания и деятельности
35. Таможенное регулирование внешней торговли.
36. Нетарифное регулирование внешней торговли.
37. Ценообразование в международной деятельности: правовые аспекты
38. Зарубежные инвестиции и их виды.
39. Значение прямых зарубежных инвестиций для экономического

развития России.

40. Валютное регулирование и валютный контроль в международном бизнесе.

41. Свободные экономические зоны: правовая специфика создания и функционирования (на примере государства или конкретной зоны)

42. Товарные биржи и организация их работы (на примере...).

Закрепление за обучающимся темы курсовой работы и назначение руководителя утверждается приказом заведующего кафедрой. Изменение или уточнение темы курсовой работы после издания приказа возможно при наличии согласия руководителя курсовой работы или по инициативе руководителя курсовой работы.

3. ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основными этапами выполнения курсовой работы являются:

1. Выбор и утверждение темы курсовой работы.
2. Сбор и изучение литературы.
3. Составление плана работы.
4. Сбор статистических материалов и проведение исследования.
5. Написание текста и оформление курсовой работы.
6. Защита курсовой работы

Курсовая работа выполняется на основе углубленного изучения и творческого критического осмысления специальной отечественной и зарубежной литературы, действующего законодательства и международных законодательных актов, передового опыта по решению выбранной проблемы, в том числе зарубежного, а также результатов данных, полученных обучающимися во время собственных исследований, проведенных во время прохождения практики, с целью решения определенных профессиональных задач. Особое внимание следует обратить на периодические издания: газеты, научные журналы, в которых можно найти последние результаты исследований специалистов. Предварительное ознакомление с литературными источниками является основой для составления структуры курсовой работы.

В работе на примере конкретной компании, организации (группы организаций, страны, региона), дается анализ и характеристика проблемы, описываются пути ее решения с учетом анализа теоретических положений, тенденций развития рынка или отрасли, а также международного опыта.

Курсовая работа по модулю «Правовые аспекты международного бизнеса» может основываться на обобщении выполненных ранее обучающимися курсовых работ и проектов.

Структура является важной основой будущей курсовой работы. Она

определяет общую направленность исследования, позволяет логически связать отдельные проблемы выбранной и развернутой в тексте работы темы, разместить их в определенной последовательности.

Исследование нужно начинать с общих теоретических положений, а затем переходить к анализу конкретных явлений и процессов.

Структура работы составляется обучающимся самостоятельно после предварительной обработки информационных источников, согласовывается с научным руководителем, корректируется при необходимости и утверждается.

Структура определяется объемом и сложностью исследования: чем шире круг вопросов рассматривается, тем более детальным должно быть содержание.

В случае неудовлетворительной оценки работа должна быть переделана с учетом замечаний руководителя.

Процедура защиты предусматривает краткое изложение обучающимся основных проблем исследования и их решения, ответы на заданные вопросы.

4.ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структура курсовой работы включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при наличии);
- введение;
- основная часть (состоит из глав и параграфов);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем работы 35-40 страниц.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы (проекта) и оформляется по установленной форме (приложение № 3 к Положению).

В содержании (приложение № 4) перечисляются: введение, основная часть (3 главы и параграфы курсовой работы), заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

В структурном элементе «Обозначения и сокращения» приводится перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, использованных в курсовой работе (проекте).

Введение содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена курсовая работа, в том числе: обоснование выбора темы; актуальность выбранной темы; степень её разработанности; цель и задачи; объект и предмет исследования.

Формулировка актуальности темы и постановка проблемы – обучающийся, выполняющий курсовую работу должен определить причины и обстоятельства возникновения определенной проблемы в международной бизнес-среде, ее связи с важными научными и практическими задачами, и

доказать необходимость исследования данной проблемы.

Обзор исследований и публикаций по исследуемой проблеме – обучающемуся необходимо привести характеристику основных результатов исследований, в которых начато решение данной проблемы и на которые он будет опираться в своей работе; такой анализ позволяет определить, какие аспекты проблемы уже освещены в научных и практических публикациях с целью недопущения плагиата и конкретизации фокуса исследовательского внимания, поскольку помогает определить нерешенные части исследуемых проблем и обосновать актуальность авторского вклада в их решение.

Цель исследования – описание того прогнозируемого состояния (проектного нормативного результата), в котором обучающийся – исследователь хотел бы видеть объект исследования в соответствии с социально-экономическим заказом. Цель должна формулироваться коротко и максимально четко, выражать то основное, что намеревается сделать исследователь. Наиболее приемлемыми образцами формулировки цели исследования выступают: «Обоснование теоретических, методических и практических положений по...», «Выявление сущности, основных проблем и перспектив развития...», «Разработка путей совершенствования ... » и др. В формулировке цели нельзя допускать описания методов исследования, например, целью не может быть «анализ проблем ...».

Объект исследования – главное поле приложения усилий автора исследования, любое непознанное явление, неизвестное ранее науке, или его часть, которую предусматривает исследовать эта наука, объектом исследования выступают явления, процессы или механизмы объективной действительности. Примером формулировки объекта может быть следующее:

«Объектом исследования в курсовой работе выступают процессы формирования и изменения организационной структуры управления ВЭД предприятия».

Предмет исследования – одна из функций, свойств, характеристик объекта исследования, его качества, область применения и тому подобное. То

есть предмет исследования (например, организационно-экономические условия формирования организационной структуры, методические и практические положения по обеспечению или развитию определенного процесса, явления; методология, принципы) всегда только конкретная часть исследуемого объекта.

Задачи исследования – положения, в которых конкретизируется и развивается цель исследования; как показывает опыт, задачи, которые ставит перед собой исследователь, всегда носят комплексный характер и нацелены на уточнение и углубление знания о сущности, природе и структуре исследуемого объекта; анализ его реального состояния и внутренних противоречий; раскрытие путей и способов решения существующей проблемы. Формулировка задач научного исследования также должна быть достаточно четкой, поскольку она сводится, как правило, к перечислению того, что должно быть сделано в целях исследования (например: выявить влияние определенных факторов на развитие международного бизнеса, установить зависимость эффективности экспортных операций от продуктивности труда на предприятии; раскрыть суть корпоративной культуры предприятия и ее составляющих и т.д.).

Методы исследования – в данной части вступления указываются основные методы, которые используются для решения указанных заданий исследования; при этом отмечается сам метод и результат решения задачи, например: «финансовый коэффициентный анализ для выявления основных показателей финансового состояния предприятия и их изменений в динамике».

Основные научные и практические результаты исследования и сфера их применения, например: «усовершенствована классификация факторов формирования организационных структур управления ценообразованием в международной деятельности», «Получило дальнейшее развитие трактовка понятия «система финансирования международной бизнес-деятельности», «по результатам исследования опубликовано: 2 статьи и 1 тезисы докладов на конференции», «результаты работы внедрены в ...».

Основная часть должна состоять из 3-х глав.

В первой главе рассматривается теоретический материал по выбранной теме. При этом предполагается выяснение содержания основных понятий и категорий по теме, выявление основных факторов, влияющих на их развитие, выявление тенденций функционирования данных категорий на современном этапе развития, составляющих механизма его функционирования и развития. В ходе исследования рассматриваются различные подходы к решению проблем по выбранной теме, высказывается и обосновывается собственное мнение.

Ссылки на используемые библиографические источники являются обязательными в силу авторского права на опубликованные материалы (рисунки, схемы, таблицы, определения, графики и т.д.).

Работа над первой главой должна позволить научному руководителю оценить и отметить в отзыве наличие способности анализировать и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, собирать, анализировать и обрабатывать необходимые данные, выполнять информационные обзоры, выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

Вторая глава посвящена анализу деятельности конкретного субъекта международного бизнеса (отрасли, региона, страны, корпорации, альянса, совместного предприятия, компании), статистических и фактических данных, оценивается состояние развития и функционирования предмета исследования, положительные достижения и недостатки, выявляются проблемы, предпосылки, которые обуславливают их.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Целесообразно проанализировать деятельность, используя данные за два, три года. Для сравнения целесообразно изучить опыт других предприятий- участников международной бизнес- деятельности, работающих в аналогичных условиях.

Для повышения качества курсовой работы, обучающийся должен осуществлять обработку первичной информации с помощью вычислительной техники, прикладных программ. Ценным в работе является использование возможностей INTERNET для сбора и анализа современной информации в сфере международного менеджмента и маркетинга

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов. Обучающийся должен дать конкретные рекомендации для дальнейшего улучшения работы предприятия, учреждения, отрасли, региона и т.д.

Разрабатывая предложения и рекомендации по экономическим, организационным и управленческим вопросам деятельности предприятия в сфере организации и правового обеспечения международного бизнеса, обучающийся должен выявить их эффективность. Если речь идет о внедрении новой технологии, форм организации, системы управления, сбыта, ценообразования необходимо иметь в виду не только их положительный эффект, но и подсчитать и сравнить затраты, связанные с ее внедрением (материальные, трудовые, финансовые). Без такой оценки невозможно выяснить степень реального внедрения и окупаемость рекомендаций, которые предлагаются автором курсовой работы.

Заключение. Данная часть курсового исследования содержит выводы и предложения из всех трех глав, а также конкретные результаты решения задач в теоретическом, аналитическом и практическом аспектах, дать оценку социально-экономической эффективности предложенных решений.

Последовательность изложения выводов должна быть связана с целью и задачами, которые были указаны в введении.

Список использованных источников размещается после заключения. Список использованных источников должен включать изученные и использованные в курсовой работе источники и литературу. Формирование списка предполагает систематизацию и критический отбор публикаций, демонстрирующий аналитические способности обучающегося. Приоритет следует отдавать актуальным научным трудам, опубликованным преимущественно в течение последних 5 лет, что отражает знакомство с современным уровнем разработки исследуемой проблемы. Источники более ранних периодов (нормативные правовые акты, фундаментальные монографии, классические труды) включаются в список при их непосредственной значимости для раскрытия темы. Библиографический список, оформленный в соответствии с установленными стандартами (пример оформления приведен в приложении № 5), свидетельствует о степени изученности проблемы, глубине проработки материала и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной научно- исследовательской работы.

В приложения могут включаться связанные с выполненной курсовой работой (проектом) материалы, не включенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в определенной последовательности.

На первом этапе обучающийся выбирает тему курсовой работы и согласовывает ее с научным руководителем.

На втором этапе происходит поиск, анализ и обобщение информации, содержащейся в литературе (учебниках, учебных пособиях, монографиях, статистических сборниках, научных статьях и т.д.) в соответствии с выбранной темой. Перечень основной литературы по модулю «Правовое регулирование международного бизнеса» закреплен в рабочих программах. На основе проведенного обзора литературы обучающийся разрабатывает план курсовой работы с указанием основных глав и параграфов. План согласовывается с руководителем и утверждается им.

На третьем этапе обучающийся обосновывает актуальность темы, формулирует цель и основные задачи курсовой работы, определяет объект и предмет исследования; определяется с информационным обеспечением выполнения курсовой работы. В дальнейшем отдельные составляющие введения могут дорабатываться и уточняться в соответствии с содержанием курсовой работы. Объем введения в курсовой работе должен составлять не более двух-трех страниц текста.

Важно понимать, что при выборе темы обучающийся тщательно изучает имеющуюся социально-экономическую информацию, в результате чего имеет возможность сформулировать цели и задачи научного исследования. Как правило, такая работа проводится обучающимся в свободное от учебы время и предполагает исследование круга основных вопросов, внесенных в пункты плана курсовой работы. Поэтому содержание ее зависит от характера тех вопросов, которые должны быть рассмотрены в курсовой работе. Изучение литературы следует начинать с работ, где проблема отражается в целом,

а затем переходить к более специализированным исследованиям. Читая литературу, надо внимательно следить за авторской мыслью, уметь отличать главные Положения от доказательств и иллюстративного материала. Часто статьи из научных сборников сложны для восприятия, поэтому нужно их читать несколько раз, пытаясь выделить главную идею и аргументы, которыми автор ее доказывает. Выясняя это, надо выписать все необходимые цитаты, цифры, факты, условия, аргументы, которыми оперирует автор, доказывая основную идею статьи. Прорабатывая материалы, необходимо постоянно помнить тему, цель и задачи курсовой работы, чтобы выписывать только то, что касается темы исследования.

Окончательный план курсовой работы представляет собой реферативное изложение расположенных в логическом порядке вопросов, по которым в дальнейшем будет систематизировать весь наработанный материал. Окончательный план, как правило, имеет форму плана-проспекта. Он дает определенное представление об основных положениях будущего исследования, принципах раскрытия темы, соотношения объемов отдельных частей и т. д. Окончательный план – это практически названия глав и параграфов вместе с их реферативным изложением. Окончательный план меньше приближен к этапу выбора темы и больше связан с этапом формулировки цели и задач исследования. Следует иметь в виду, что окончательный план это не догма.

Согласно разработанному и согласованному с руководителем плану обучающийся освещает каждый из предусмотренных в нем вопросов. При этом он, как правило:

- 1) приводит и рассматривает различные взгляды по спорным проблемам отдельными учеными и практиками;
- 2) определяет свою позицию по спорным проблемам, поддерживая одну или несколько высказанных точек зрения или формулируя свою собственную точку зрения при соответствующих доказательствах;
- 3) анализирует соответствующие положения нормативных актов или

других первоисточников;

4) использует материалы иллюстративного характера (статистические данные, обобщения, выдержки из архивных документов и т.п.);

5) поддерживает или вносит предложения по совершенствованию и улучшению деятельности субъекта международного бизнеса; формулирует другие предложения теоретического или практического характера, касающиеся международного бизнеса.

Следует избегать бессистемного изложения фактов без достаточного их осмысления и обобщения. Мысли должны быть связаны между собой логически, весь текст подчинен одной главной идеи. Один вывод не должен противоречить другому, а подкреплять его. Если выводы будут связаны между собой, текст потеряет свое единство. Одно доказательство должно вытекать из другого.

После выполнения курсовой работы, происходит представление оформленной и переплетенной работы на кафедру в установленный срок, регистрация работы на кафедре. После регистрации работа передается руководителю для проверки, по результатам которой им принимается решение о допуске к защите или возврате на доработку с определением причин возврата(замечаний).

Защита работы предусматривает вопросы руководителя по теме работы с целью уточнения отдельных положений работы, глубины и степени проработки проблемы, уровня самостоятельности написания работы и т.д. По результатам обсуждения защиты обучающемуся выставляется оценка, которая обязательно заносится в ведомость и зачетную книжку, пишется отзыв руководителя (приложение 2). Курсовая работа подлежит хранению на кафедре в течение учебного года и может быть выдана по требованию обучающегося только с разрешения заведующего кафедрой.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Написание курсовой работы осуществляется в соответствии с планом-графиком, утвержденным кафедрой. В плане-графике указывается конкретный срок предоставления научному руководителю отдельных глав и параграфов, предоставления на кафедру полностью завершенной и оформленной работы для ее внешнего рецензирования, срок защиты курсовой работы.

Курсовая работа обучающегося образовательной программы магистратура выполняется на государственном языке по тематике задач профессиональной подготовки и объекта исследования и иным материалам аналитической работы обучающегося с использованием компьютерных технологий как инструмента исследования.

Курсовая работа предоставляется на кафедру в печатном виде и сброшюрованном в твердом переплете.

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. При этом материалы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 125 мм. Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Все составляющие работы требуют оформления соответствующим образом.

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов работы. В содержание необходимо включать все заголовки, которые есть в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Текст основной части работы делится на главы и параграфы. Каждая глава заканчивается выводами, которые размещаются через один интервал текста после окончания последнего параграфа каждой главы.

Заголовки структурных частей работы «Содержание», «Введение», «Название главы», «Название параграфа», «Заключение», «Список использованных источников» печатаются строчными буквами по центру страницы и выделяются жирным шрифтом (кроме приложений). Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между названием главы и заголовком параграфа должно составлять 2 интервала основного текста. Расстояние между заголовком параграфа и текстом должно составлять 1 интервал основного текста.

Каждую структурную часть и новую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется **в центре нижней части листа** без точки. Титульный лист (приложение № 3) включается в общую нумерацию страниц. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами **без знака «№»**.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Титульный лист, содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается с 7-й страницы (или 8-й, если содержание занимает 2 страницы) – «Введение».

Нумерация глав осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой, например: 1.3 – номер третьего параграфа в первой главе. Разделы основной части курсовой работы следует начинать с нового листа (страницы).

Содержание, введение, заключение, список использованных источников, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как главы.

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

Содержание иллюстраций должно дополнять текст работы, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления обучающегося, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать в работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом (рис.) Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный).

Надпись «Таблица» размещается в правом верхнем углу, название таблицы находится ниже, по центру страницы (14 шрифт полужирный).

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение таблицы 2.

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 2. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 2.

Формулы в работе нумеруются сквозным способом. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (2). Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

В тексте формулы выделяются строками, т.е. выше и ниже каждой формулы нужно оставлять одну свободную строку. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:)

Простые внутрискрочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, Math A, Mathematica BTT). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

Например:

$$K = \frac{P_1}{P_0} \times 100\%, \quad (2.1)$$

где P_1, P_0 – фактические и плановые расходы.

Ссылки в тексте на порядковый номер формулы делают в скобках, например «...в формуле (1.3)».

Ссылки в тексте курсовой работы на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, – в работах таких ученых: Иванова А.А., Петрова С.С., Сидорова П.П. [1-3] или [1; 3; 5]. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 186].

Материал в списке использованных литературных источников рекомендуется располагать, выбрав один из двух вариантов:

- в алфавитном порядке, отдельно в русском и латинском алфавите;
- в порядке их использования по тексту выпускной работы.

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок в тексте.

После списка использованных источников с новой страницы посередине листа располагается слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Номер страницы, на котором размещено слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» отображается в содержании работы.

Далее каждое приложение располагается с новой страницы, причем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, Приложение А.

Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой заглавной буквы.

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте.

Единственное приложение обозначается как Приложение А.

Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. В 3.» – третий рисунок Приложения В; «формула (С 2)» – вторая формула Приложения С).

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является одним из видов индивидуальных заданий научно-исследовательского, творческого характера, который имеет целью не только углубление, обобщение и закрепление знаний обучающихся по модулю, но и применение их при решении конкретной профессиональной задачи, а также при выработке умения самостоятельно работать с учебной и научной литературой, электронно-вычислительной техникой, используя современные информационные средства и технологии.

Курсовые работы, как правило, имеют научно-исследовательский характер и выполняются по модулю профессионального цикла. Для оценки качества курсовой работы определяются соответствующие критерии. Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ним приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1.

Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ней

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90 (А)	89-75 (В, С)	74-60 D, E)

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Мировая экономика и международный бизнес: практикум по учебной дисциплине «Мировая экономика и международный бизнес» : учебное пособие / О. А. Паршутич, С. В. Галковский, Т. Н. Лукашевич [и др.]. – Пинск : ПолесГУ, 2020. – 94 с. – ISBN 978-985-516-646-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/284480> – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Бударина, Н. А. Международный бизнес (продвинутый уровень) : учебное пособие / Н. А. Бударина, А. Н. Кусков, М. Ф. Ткаченко. – Москва : РТА, 2019. – 80 с. – ISBN 978-5-9590-1114-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/242744>– Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник / Э. А. Арустамов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К, 2022. – 232 с. – ISBN 978-5-394-04041-2. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/277424>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Иванова, И. А. Менеджмент в условиях глобализации: теоретическое обоснование и особенности учета рисков : учебное пособие / И. А. Иванова. – Владивосток : ВВГУ, 2019. – 80 с. – ISBN 978-5-9736-0540-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/161444>– Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Крылова, Е. Б. Совершенствование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях перехода к цифровой экономике : монография / Е. Б. Крылова, Т. В. Подсветова, М. А.

Симакина. – Москва : МосГУ, 2021. – 214 с. – ISBN 978-5-907410-33-6. –

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/403115>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Взаимодействие правовых систем современности в целях устойчивого развития общества : сборник научных трудов : в 2 частях / главный редактор С. Е. Чебуранова. – Гродно : ГрГУ им. Янки Купалы, 2022 – Часть 1 – 2022. – 366 с. – ISBN 978-985-582-516-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/314195>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Некрасова, О. Л. Страхование в международном бизнесе : учебно-методическое пособие / О. Л. Некрасова, Т. В. Костина, А. И. Дубан. – Донецк : ДонГУ, 2022. – 229 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/380255>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Козунова, О. М. Международное сотрудничество в сфере таможенного дела : учебное пособие / О. М. Козунова. – Москва : МУИВ, 2023. – 121 с. – ISBN 978-5-9580-0675-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/433721>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Иналкаева, К. С. Финансовое право : учебное пособие / К. С. Иналкаева, А. А. Иналкаев. – Грозный : ЧГПУ, 2020. – 240 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/219527>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Малое предпринимательство в России: становление и факторы развития, обеспечение конкурентоспособности и эффективность, государственная поддержка и экономическая безопасность : монография / В. Ю. Буров, Г. Л. Багиев, Е. Б. Дондокова [и др.] ; под научной редакцией Г. Л.

Багиева и В. Ю. Булова. – Чита : ЗабГУ, 2021. – 266 с. – ISBN 978-5-9293-2985-

2. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/363299>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Предпринимательское право : учебное пособие / С. С. Аштаева, Ю. С. Аштаев, Д. Н. Батырев, Н. В. Цуглаева. – Элиста : КГУ, 2022. – 80 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/360938>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Волков, В. Э. Публично-правовое регулирование цифровых технологий: блокчейн, искусственный интеллект, виртуальная реальность : учебное пособие / В. Э. Волков. – Самара : Самарский университет, 2023. – 118 с. – ISBN 978-5-7883-1889-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/406502>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Синявская, Е. Е. Оценка и управление стоимостью бизнеса : учебное пособие / Е. Е. Синявская. – Сочи : СГУ, 2021. – 76 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/351551>– Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Зубова, А. О. Социальное предпринимательство : учебное пособие / А. О. Зубова, Н. А. Волкова, М. О. Сквикко. – Самара : Самарский университет, 2023. – 112 с. – ISBN 978-5-7883-1953-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/406544> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Должность, звание _____

Ф.И.О. _____

*(руководителя структурного
подразделения)*

обучающегося ___ курса, _____ формы обучения
группы _____

Ф.И.О. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение курсовой работы (проекта) по
следующей теме «_____»

Обоснование целесообразности выполнения курсовой работы (проекта)
на самостоятельную тему (если тема, не включена в тематику).

«_____» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) / (Ф.И.О. обучающегося)

Отзыв руководителя на курсовую работу

Обучающегося _____ образовательной
программы магистратуры на тему: « _____ »

№ п/п	Критерий оценки	Оценка руководителя
1	Актуальность темы	<i>Четкость формулировки проблемы, обоснование её научной или практической значимости.</i>
2	Работа с источниками и данными	<i>Умение находить, анализировать и критически оценивать актуальные источники (научные статьи, данные, нормативные акты).</i>
3	Методологическая грамотность	<i>Корректный выбор и применение методов исследования, обоснование методологической базы.</i>
4	Аналитическая глубина и самостоятельность	<i>Способность к интерпретации данных, выявлению закономерностей, формулированию аргументированных выводов.</i>
5	Структурная логичность и ясность изложения	<i>Соответствие структуры цели работы, связность разделов, доступность языка при сохранении научного стиля.</i>
6	Практическая / прикладная ценность	<i>Наличие рекомендаций, моделей, алгоритмов или других результатов, применимых в реальной практике.</i>
7	Оформление и техническое соответствие	<i>Соблюдение стандартов оформления, грамотность, корректность цитирования и библиографии.</i>
8	Оригинальность подхода	<i>Элементы новизны в постановке задачи, методах или интерпретации результатов.</i>
9	Умение видеть ограничения и перспективы	<i>Критическая оценка границ проведённого исследования, предложения по дальнейшей разработке темы.</i>
10	Качество презентации результатов	<i>Чёткость формулировок, наглядность графиков / таблиц, логика итогового резюме.</i>
11	Рекомендуемая оценка руководителя	<i>Итоговое заключение научного руководителя о качестве работы.</i>

Комментарии к оценке: _____

Руководитель _____

(ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНЕЦКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет менеджмента

Кафедра менеджмента внешнеэкономической деятельности

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Организация и правовые основы международного бизнеса»

на тему « _____ »

Автор работы:

обучающийся 2 курса, заочной формы
обучения группы _____
Ф.И.О. _____

Руководитель курсовой работы:

Должность, звание _____
Ф.И.О. _____
Защищено с оценкой _____

(подпись преподавателя)

« _____ » _____ 20__ г.

Донецк
20__

СОДЕРЖАНИЕ

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ <i>(при необходимости)</i>	3
ВВЕДЕНИЕ....	4
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	6
1.1. Название параграфа	6
1.2. Название параграфа	8
1.3. Название параграфа	11
Выводы по главе 1	14
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	17
2.1. Название параграфа	17
2.2. Название параграфа	21
2.3. Название параграфа	25
Выводы по главе 2.....	28
ГЛАВА 3. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	30
3.1. Название параграфа	30
3.2. Название параграфа.....	33
3.3. Название параграфа	37
Выводы по главе 3.....	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	40
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ....	43
ПРИЛОЖЕНИЯ <i>(при необходимости)</i>	45

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ
ДОКУМЕНТОВ В СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
(Библиографические записи оформляются в соответствии с
требованиями ГОСТ Р 7.0.100 – 2018)

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Стан- кантри, 2001. – 94 с.
3. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры : приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) : (зарегистрирован в Минюсте России 22.07.2015 № 38132). – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.07.2015 № 0001201507240021.
4. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения : приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 555 : (зарегистрирован 05.07.2017 № 47304). – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.07.2017 № 0001201707070002.

Книги

1. Борозда, И. В. Лечение сочетанных повреждений таза / И. В. Борозда, Н. И. Воронин, А. В. Бушманов. – Владивосток : Дальнаука, 2009. – 195 с.
2. Гайдаенко, Т. А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т. А. Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.
3. Маркетинговые исследования в строительстве : учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О. В. Михненко, И. З. Коготкова, Е. В. Генкин, Г. Я. Сороко. – М. : Государственный университет управления, 2005. – 59 с.
4. Соколов, А. Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты) : монография / А. Н. Соколов, К. С. Сердобинцев ; под общ. ред. В. М. Бочарова. – Калининград : Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.
5. Сычев, М. С. История Астраханского казачьего войска : учебное пособие / М. С. Сычев. – Астрахань : Волга, 2009. – 231 с.
6. Управление бизнесом : сборник статей. – Нижний Новгород : Изд-во Нижегородского университета, 2009. – 243 с.

Стандарты

1. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление : ГОСТ Р 7.0.53-2007. – Введ. 2008-07-01. – М. : Стандартинформ, 2007. – 5 с.

Диссертации и авторефераты диссертаций

1. Лагкуева, И. В. Особенности регулирования труда творческих работников театров : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. – М., 2009. – 168 с.

2. Лукина, В. А. Творческая история «Записок охотника» И. С. Тургенева : автореф. дис. ... канд. филол. наук : 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.

3. Покровский, А. В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений : дис. ... д-ра физ.-мат. наук : 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. – М., 2008. – 178 с.

4. Сиротко, В. В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях : автореф. дис. ... канд. мед. наук : 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. – М., 2006. – 17 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Отчеты о научно-исследовательской работе

1. Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков : отчет о НИР / А. Л. Загорюев. – Екатеринбург : Уральский институт практической психологии, 2008. – 102 с.

Статьи

1. Берестова, Т. Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т. Ф. Берестова // Библиография. – 2006. – № 6. – С. 19.

2. Кригер, И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.

3. Электронные ресурсы

4. Насырова, Г. А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г. А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – № 4. – URL: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html) (дата обращения: чч.мм.гггг).