

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 20.06.2024 20:11:34
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Менеджмента

Кафедра

Менеджмента непроизводственной сферы

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16

"Менеджмент спортивных организаций"

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент организаций"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Составитель:

д-р экон. наук, профессор

_____ В.С. Козлов

Рецензент:

канд. гос. упр, доцент

_____ В.В. Лоскутова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Менеджмент спортивных организаций" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

Самостоятельно установленным образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования 38.04.02 Менеджмент (приказ ФГБОУ ВО "РАНХиГС" от 29.03.2021 г. №01-3036)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент организаций", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 20242026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
непроизводственной сферы

Протокол от 05.04.2024 № 12

Заведующий кафедрой:

канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Тарасова Е.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

состоит в том, чтобы студенты получили целостное представление о теоретических основах разработки, принятия и реализации управленческих решений в области управления спортивными организациями в современных условиях и приобрели необходимые навыки применения современных методов при разработке и формировании системы менеджмента обеспечивая устойчивое положение организации на рынке спортивных услуг.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) изучение конкретных способов и методов управления по повышению эффективности организаций физической культуры и спорта;
- 2) изучение влияния спортивного менеджмента на эффективность реализации услуг на внутренних и внешних рынках;
- 3) формирование навыков регулирования организацией в условиях смешанной экономики, физкультурно-спортивного направления с целью устойчивого положения на рынке спортивных услуг.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:

1.3.1. Дисциплина "Менеджмент спортивных организаций" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Современный стратегический анализ

Управленческая экономика

1.3.2. Дисциплина "Менеджмент спортивных организаций" выступает опорой для следующих элементов:

Международный менеджмент и маркетинг

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-5.2: Способен формировать стратегические цели развития спортивных организаций и приоритетные направления стратегии и (или) программы

Знать:

Уровень 1	методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы
Уровень 2	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы
Уровень 3	внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы

Уметь:

Уровень 1	определять ценностные ориентиры, координировать выполнения задач и функций организации для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы
Уровень 2	оперативно учитывать изменения внешней среды в программах развития организации для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы
Уровень 3	осуществлять программно-целевое планирование для развития спортивных организаций и приоритетных направлений стратегии и (или) программы

Владеть:

Уровень 1	навыками определения параметров будущего состояния организации
Уровень 2	методами изучения конкурентоспособности и качества услуг организаций сферы ФКиС
Уровень 3	навыками оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-6.4: Способен определять возможные сценарии действий и пути решения по результатам мониторинга эффективности управления рисками спортивных организаций

Знать:

Уровень 1	теоретические и методические основы мотивации сотрудников
Уровень 2	теоретические и методические основы закономерностей экономических отношений всех участников рыночной экономики

Уровень 3	методы обработки и анализа данных
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать полученную информацию
Уровень 2	проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений
Уровень 3	определять влияние экономических процессов в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения в рамках исследовательских работ методик сбора, обработки и анализа данных, необходимых, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем
Уровень 2	навыками поиска и использования информации, необходимой для ориентации в основных текущих проблемах экономики
Уровень 3	навыками анализа и обобщения информации в области экономики и управления физической культурой и спортом

В результате освоения дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" обучающийся

3.1	Знать:
	теоретические и методологические основы экономических знаний: логику взаимосвязей экономических процессов, закономерности экономических отношений субъектов рыночной экономики, основные инструменты государственного регулирования экономики в сфере ФКиС;
	технологии разработки и принятия управленческих решений;
3.2	Уметь:
	анализировать и интерпретировать экономическую информацию, критически оценивать альтернативные варианты управленческих решений в сфере ФКиС; учитывать влияние экономических процессов в профессиональной деятельности; осуществлять сбор и обработку информации для принятия решений; формулировать цели и задачи деятельности организаций ФКиС;
3.3	Владеть:
	культурой экономического мышления, навыками поиска и использования информации, необходимой для ориентации в основных текущих проблемах экономики, способностью к обобщению, анализу, восприятию экономической информации, постановке целей и задач, выбору путей их достижения в сфере ФКиС; навыками анализа и обобщения информации в области экономики и управления физической культурой и спортом; методами анализа и планирования в организациях ФКиС;

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Менеджмент спортивных организаций" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Раздел 1. Теоретические основы спортивного менеджмента						
Тема 1.1. Понятие и сущность менеджмента спортивной организации /Лек/	3	2	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие и сущность менеджмента спортивной организации /Сем зан/	3	2	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие и сущность менеджмента спортивной организации /Ср/	3	16	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений /Лек/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений /Сем зан/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений /Ср/	3	16	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Понятие и виды управленческих решений по физической культуре и спорту /Лек/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Понятие и виды управленческих решений по физической культуре и спорту /Сем зан/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Понятие и виды управленческих решений по физической культуре и спорту /Ср/	3	9	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Специфика функций управления в сфере физической культуры и спорта						
Тема 2.1. Физкультурно-спортивная организация как объект управления /Лек/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

				Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.1. Физкультурно-спортивная организация как объект управления /Сем зан/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Физкультурно-спортивная организация как объект управления /Ср/	3	5	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Государственные и негосударственные органы управления физической культурой и спортом /Лек/	3	6	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Государственные и негосударственные органы управления физической культурой и спортом /Сем зан/	3	6	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Государственные и негосударственные органы управления физической культурой и спортом /Ср/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Содержание труда менеджера в сфере физической культуры и спорта в современных условиях /Лек/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Содержание труда менеджера в сфере физической культуры и спорта в современных условиях /Сем зан/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Содержание труда менеджера в сфере физической культуры и спорта в современных условиях /Ср/	3	4	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Консультация /Конс/	3	2	ПКс-5.2 ПКс-6.4	Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение

видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Менеджмент организации: учебник / под общ. ред. проф. В. В. Дорофиевко (776 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л1.2	Козлов, В. С. , Филиппок А. О.	Менеджмент спортивных организаций: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа: «Менеджмент организаций») очной / заочной форм обучения (188 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Харченко, К. В.	Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие (166 с.)	Москва : Дело, 2018
Л2.2	Смоловик, Г. Н.	Персональный менеджмент: учебное пособие (137 с.)	Новосибирск, 2020
Л2.3	Захарова, Ж. А.	Государственно-частное партнерство : теория и практика: учебное пособие (196 с.)	Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2018

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. С. Козлов	Менеджмент спортивных организаций: конспект лекций для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») всех форм обучения (179 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.2	В. С. Козлов	Менеджмент спортивных организаций: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») всех форм обучения (26 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л3.3	В. С. Козлов	Менеджмент спортивных организаций: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся второго курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») всех форм обучения (47 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Свободный доступ к полным текстам статей, учебников, справочников, хрестоматий, энциклопедий на сайте библиотеки Института философии РАН	http://www.iph.ras.ru/
Э2	Электронные книги по различным направлениям	http://lib.obninsk.org/
Э3	Научная электронная библиотека. Предоставляет доступ для зарегистрировавшихся пользователей к электронным версиям зарубежных журналов по различным направлениям науки	http://elibrary.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС") и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 306, учебный корпус 3
 - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
 - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 306 учебный корпус 3
 - специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Спортивный менеджмент: определение понятия, содержание.
2. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений: особенности функционирования, виды физкультурно-спортивных услуг.
3. Функциональные разновидности спортивного менеджмента.
4. Организация, физкультурно-спортивная организация и ее типологическая группировка.
5. Типы ФСО и их смысл.
6. Организационно-правовые формы ФСО.
7. Учреждение новой ФСО, его этапы.
8. Сущность спортивного менеджмента, показатель его эффективности.
9. Основные вехи в развитии управления физической культурой в России. Периоды эволюции развития спортивного менеджмента в России.
10. Современные принципы спортивного менеджмента.
11. Цели спортивного менеджмента.
12. Функции спортивного менеджмента.
13. Государственные органы управления физической культурой и спортом общей и специальной компетенции.
14. Олимпийский комитет России (ОКР) в системе органов управления спортом.
15. Общественные объединения физкультурно-спортивной направленности (определение, деятельность, организационно – правовые формы, виды ООБ физкультурно-спортивной направленности).
16. Менеджмент спортивной федерации (обязанности, принципы).
17. Физкультурно – спортивные общественные объединения России и их характеристика.

18. Спортивный клуб, определение и классификация с точки зрения обслуживаемого контингента и с организационно – экономической точки зрения.
19. Менеджмент спортивной школы, цель, задачи, принципы деятельности спортивных школ.
20. Формы учебно-тренировочного процесса в спортивной школе.
21. Этапы подготовки занимающихся в спортивной школе и их характеристика.
22. Управление в спортивной школе, организационно-функциональная структура спортивной школы, формы самоуправления в спортивной школе, организационная структура спортивной школы, должностные обязанности работников спортивной школы.
23. Персонал-менеджмент в спортивной школе, порядок комплектования персонала, отношения работника спортивной школы и ее администрации, права педагогических работников, исчисление заработной платы тренера – преподавателя.
24. Эффективность деятельности спортивных школ и ее критерии.
25. Финансовый менеджмент спортивной школы (материально-техническая база, источники формирования имущества и финансовых ресурсов спортивных школ).
26. Менеджмент в зарубежном спорте и его классификация.
27. Финансовый менеджмент в зарубежных фитнес-клубах.
28. Зарубежные модели спортивного менеджмента.
29. Менеджмент профессионального и коммерческого спорта в России.
30. Информационное обеспечение менеджмента в физкультурно-спортивных организациях (информация, физкультурно – управленческая информация, управленческая документация).
31. Управленческое решение в спортивном менеджменте и его формы.
32. Классификация управленческих решений.
33. Требования к управленческим решениям.
34. Понятия «управление» и «менеджмент» в физической культуре и спорте: общее и особенное. В чём заключаются отличия понятий «управление» и «менеджмент».
35. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте. Менеджмент как совокупность профессионально подготовленных специалистов.
36. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций. Роль менеджера как элемент профессиональной деятельности работников ФКиС образовательных учреждений.
37. Система менеджмента в физической культуре и спорте. Функции менеджмента в физической культуре и спорте.
38. Информация как предмет, средство и продукт труда менеджера. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте.
39. Современная система нормативно-правовых актов по управлению физической культурой и спортом. Законодательные акты РФ.
40. Пропаганда физической культуры и спорта. Права и обязанности спортсменов, работников физкультурно-спортивных организаций, их социальная защита.
41. Сущность управленческих решений и их классификация. Государственные органы управления физической культурой и спортом.
42. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций. В каких организационно-правовых формах могут быть созданы физкультурно-спортивные организации.
43. Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации. Планирование и организация проведения спортивного соревнования.
44. Место физической культуры и спорта в отраслевой структуре народного хозяйства. На основе, каких признаков физическую культуру и спорт можно рассматривать как одну из отраслей народного хозяйства.
45. Физическая культура и спорт как отрасль непродуцированной сферы: состояние и перспективы развития.
46. Социально-культурные услуги как основной продукт отрасли «физическая культура и спорт». Классификация социально-культурных услуг отрасли «физическая культура и спорт».
47. Предложение и спрос на рынке услуг отрасли «физическая культура и спорт».
48. Бюджетное финансирование физической культуры и спорта. Какое место занимает финансирование физической культуры и спорта в структуре государственного бюджета.
49. Внебюджетное финансирование физической культуры и спорта. Каковы основные внебюджетные источники финансирования ФКиС страны.
50. Источники финансирования физической культуры и спорта в зарубежных странах. Особенности финансирования физической культуры и спорта на муниципальном уровне.
51. Стратегия и тактика ценообразования на физкультурно-спортивные услуги. Из каких элементов состоят затраты на производство физкультурно-спортивных услуг.
52. Сущность внешнеэкономических связей, основные принципы и методы их регулирования. Какие экономические методы использует государство для регулирования внешнеэкономических связей.
53. Сущность менеджмента, его задачи и роль в повышении эффективности управления.

- 54.Трудовой коллектив и этапы его развития.
- 55.Управление персоналом. Сущность и задачи.
- 56.Научные особенности менеджмента стран с развитой рыночной экономикой.
- 57.Современные направления развития науки менеджмента.
- 58.Эволюция концепций менеджмента.
- 59.Объекты и субъекты управления, их характеристика и особенности в условиях рыночной экономики.
- 60.Управление конфликтами. Методы разрешения.
- 61.Правила делового общения.
- 62.Инновационные методы подготовки, принятия и реализаций управленческих решений.
- 63.Когда возник менеджмент и каковы его экономические предпосылки?
- 64.Каковы факторы эволюции менеджмента? Почему сначала был научный подход к управлению, а позднее возникла необходимость гуманизации в отношениях управления?
- 65.Каковы функции характерны для спортивного менеджмента?
- 66.Существует ли различие в понятиях «Менеджмент» и «Администрация»? Если «да», то в чем оно заключается?
- 67.Каковы основные принципы спортивного менеджмента?
- 68.Кто является основателем классической школы менеджмента? Какой метод работы он считал самым эффективным?
- 69.Какие сопутствующие условия влияют на эффективность руководства?
- 70.В чем заключаются отличия понятий «управление» и «менеджмент»?
- 71.Что такое Государственный бюджет, кем и как он составляется? Что такое бизнес-план?
- 72.Какая отчетная финансовая документация имеется в спортивных организациях? Как образуется годовой фонд спортивной организации?
- 73.Что такое спонсорство и меценатство?
- 74.В чем состоит ценность бизнес-плана? Какой рынок называют цивилизованным? Какие функции выполняет спортивный рынок?
- 75.Назовите последовательность мероприятий в концепции спонсорства?
- 76.Дайте понятие управленческого цикла и его фазы? Что значит управлять маркетингом? Назовите функции менеджмента?
- 77.Объясните сущность и значение понятия «мотивация» в менеджменте. Виды и способы мотивации.
- 78.Инновационные методики подготовки, принятия и реализации управленческих решений.
- 79.Стратегическое планирование в системе менеджмента. Система менеджмента.
- 80.Причины конфликтных ситуаций и управление ими.
- 81.Какие вопросы должен решить для себя руководитель перед началом составления программы подготовки тренера?
- 82.Назовите 3 основные направления, которые обычно включаются в Программу подготовки высококвалифицированных тренеров?
- 83.Кто может сделать безвозмездный взнос в фонд спортивной организации?
- 84.Перечислите факторы, стимулирующие трудовую деятельность личности в коллективе? Что такое рейтинг?
- 85.Какие элементы управления центрами спорта включает предпринимательский подход? Перечислите функции спортивного менеджмента?
- 86.Каковы основные принципы социального управления спортивной организацией? Что такое рентабельность предприятий сферы ФКиС?
- 87.Кто является главной фигурой вовлечения населения в занятия спортом и физкультурными упражнениями?
- 88.Что включает в себя спортивное спонсорство? Какие цели преследует компания, участвующая в спонсорстве? Как работать со спонсором до соревнования, во время соревнования и после соревнования?
- 89.Какие ресурсы использует спортивный руководитель (менеджер) в своей работе?

5.2. Темы письменных работ

1. Спортивный менеджмент: подготовка кадров и научные публикации.
2. Развитие взглядов на управление спортивной организацией.
3. Профессиональные стандарты в области «Физическая культура и спорт».
4. Обеспечение социально-экономического развития территории.
5. Сравнительный анализ национальных моделей управления спортом.
6. Правовая среда спорта: понятие и элементы.
7. Спортивная реформа в Китае.
8. Адаптация бизнес-моделей футбольных клубов к правилам финансового fairplay УЕФА.
9. Антимонопольная политика и экономическое регулирование.
10. Налоговое регулирование спорта: стимулы и ограничения.

11. Кризисные тенденции и банкротство в современном спорте.
12. Российский спорт в условиях экономических санкций.
13. Стратегические приоритеты сбалансированного развития инфраструктуры.
14. Определение точки равновесия интересов государства, общества и бизнеса в спортивной отрасли.
15. Исследование PR-технологий, применяемых в спорте.
16. Возможности спортивной индустрии как инструмента территориального маркетинга.
17. Мотивационный менеджмент спортивной организации.
18. Проблемы государственного управления в сфере развития спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва.
19. Нейросетевое моделирование развития спортивной отрасли.
20. Возможности применения инструментов контроллинга инноваций в спортивном менеджменте.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Менеджмент спортивных организаций" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, письменный опрос, доклад, тесты, реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, презентаций, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины).

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины, методических рекомендаций для проведения семинарских занятий. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал учебной дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?