

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 02.06.2025 12:48:41
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11.01

"Методология управления проектами"

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Управление проектами и программами"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель(и):

канд. гос. упр, зав.каф.

_____ Е.Л. Морозов

Рецензент(ы):

д-р. гос. упр, профессор

_____ Е.В. Пономаренко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Методология управления проектами" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000);
Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом Ректора РАНХиГС от 21.03.2021 г № 01-3046.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Управление проектами и программами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12/6.

Срок действия программы: 2024-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 02.04.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов в области государственного и муниципального управления; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны - как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов; знакомство с методологией управления проектами как прикладной области системного анализа; формирование практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование способности понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов.

Формирование способности понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации.

Формирование способности определять основные фазы и этапы разработки и реализации проекта, технико-экономические и организационные параметры проекта, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и организации, осуществляющей проект.

Формирование способности определять реализуемость и экономическую эффективность проекта.

Формирование способности понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

Формирование способности планировать рабочее время и распределять ресурсы, необходимые для реализации проекта.

1.3.2. Дисциплина "Методология управления проектами" выступает опорой для следующих элементов:

Курсовая работа по модулю "Методология управления проектами"

Проектный практикум

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-2.1: Способен применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов в предметных областях управления проектами на протяжении всего жизненного цикла

Знать:

Уровень 1	структуру жизненного цикла проекта, базовые методы управления
Уровень 2	принципы управления проектами и особенности из применения для различных этапов жизненного цикла стандартных моделей
Уровень 3	принципы управления для проектов, разрабатываемых на основе различных современных моделях жизненного цикла

Уметь:

Уровень 1	осуществлять декомпозицию проекта на стандартные задачи, выделять альтернативы их реализации и проводить первичное их сравнение
Уровень 2	определять и ранжировать задачи выполнения проектов, проводить качественный сравнительный анализ альтернатив
Уровень 3	рационально планировать собственную профессиональную деятельности с целью получения эффекта от принятия профессиональных решений

Владеть:

Уровень 1	навыками ведения проектов, определения типов необходимых ресурсов
Уровень 2	навыками ведения и управления проектами, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности, стоимости проекта.
Уровень 3	навыками разработки и управления проектами в условиях неопределенности, определять оценку эффективности реализации проекта.

В результате освоения дисциплины "Методология управления проектами" обучающийся

3.1	Знать:
	модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации, их возможности и ограничения, порядок использования;
	основные процессы и подсистемы проектного управления;
	формы организации труда над проектом в ходе его разработки и реализации.

3.2	Уметь:
	использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки;
	использовать проектный анализ;
	организовывать систему управления проектом;
	контролировать ход выполнения проекта
3.3	Владеть:
	принимает участие в управлении проектом на всех этапах жизненного цикла
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Методология управления проектами" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Методология управления проектами" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Методологическое обеспечение проектной деятельности						
ТЕМА 1.1.Системный подход в управлении проектами /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.1.Системный подход в управлении проектами /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.1.Системный подход в управлении проектами /Ср/	1	8	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.2.Система стратегического планирования /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

ТЕМА 1.2.Система стратегического планирования /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.2.Система стратегического планирования /Ср/	1	8	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.3.Стандарты управления проектами /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.3.Стандарты управления проектами /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 1.3.Стандарты управления проектами /Ср/	1	8	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Раздел 2. Разработка и реализация проекта						
ТЕМА 2.1.Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.1.Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.1.Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта /Ср/	1	8	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.2.Процессы и функциональные области управления проектами /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.2.Процессы и функциональные области управления проектами /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.2.Процессы и функциональные области управления проектами /Ср/	1	8	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

				Л3.2 Л3.3 Э1		
ТЕМА 2.3.Предметная область проекта /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.3.Предметная область проекта /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 2.3.Предметная область проекта /Ср/	1	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Раздел 3. Инструменты и технологии управления проектами						
ТЕМА 3.1.Инструменты управления проектами /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.1.Инструменты управления проектами /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.1.Инструменты управления проектами /Ср/	1	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.2.Гибкие и гибридные методы управления проектами /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.2.Гибкие и гибридные методы управления проектами /Сем зан/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.2.Гибкие и гибридные методы управления проектами /Ср/	1	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.3.Информационно-коммуникационные технологии обеспечения проектной деятельности /Лек/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
ТЕМА 3.3.Информационно-	1	2	УК-2.1	Л1.1	0	

коммуникационные технологии обеспечения проектной деятельности /Сем зан/				Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1		
ТЕМА 3.3.Информационно-коммуникационные технологии обеспечения проектной деятельности /Ср/	1	9	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
Консультация /Конс/	1	2	УК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко	Управление проектами: учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» (365 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л1.2	Н. М. Цыцарова	Управление проектами : учебное пособие (105 с.)	Ульян. гос. техн. ун-т. – Ульяновск : УлГТУ, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. В. Савенко, Е. А. Шумкова	Управление проектами: методические рекомендации по освоению учебной дисциплины для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (72 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Харченко, К. В.	Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие (166 с.)	Москва : Дело, 2018

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. Л. Морозов, А. В. Савенко	Управление проектами: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (140 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	Е. Л. Морозов, А. В. Савенко	Управление проектами: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (40 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	Е. Л. Морозов, А. В. Савенко	Управление проектами: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (40 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и перспективы развития. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2025. -215 с.	https://znanium.ru/read?id=456441
----	---	---

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" - <http://unilib.dsum.internal/>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>

Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>;

Центр проектного менеджмента РАНХиГС <https://pm.center/company/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Значение, области использования дисциплины Управление проектами
2. Понятие, особенности проекта.
5. Окружение проекта: структура, состав.
7. Целевые параметры проекта, управляемые параметры.
8. Классификация проектов.
9. Сущность управления проектами.
10. Базовые системы управления проектами.
11. Задачи, назначение управления проектами.
12. Базовые понятия управления проектами (УП).
13. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.
15. Взаимодействие целей проекта и организации.
16. Сравнение функций традиционного и проектного управления.
17. Соотношение инновационной и стандартной деятельности в управлении проектами и функциональным менеджментом.
20. Принципиальная модель управления проектами.
21. Фазы и этапы жизненного цикла проекта.
22. Функции управления проектами.
23. Подсистемы управления проектами.
24. Взаимосвязь фаз, функций и подсистем УП.
25. Цели, стратегия и результаты проекта.
26. Проектный цикл.
27. Жизненные циклы проекта и продукции.
28. Структуризация проекта.
29. Организационная структура УП.
30. Участники проекта.
31. Разработка концепции проекта.
32. Предварительный анализ осуществимости проекта.
33. Декларация о намерениях.
34. Прединвестиционные исследования.
35. Разработка обоснований проекта.
36. Проектный анализ.
37. Оценка жизнеспособности и реализуемости проекта.
40. Бизнес-план проекта (предприятия).
42. Экспертиза проекта.
43. Состав экспертизы.
44. Экологическая экспертиза.
45. Торги: понятие, предмет, элементы.
46. Процедура торгов.
47. Характеристика контрактов (договора).
48. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
49. Общая схема оценки проекта.
50. Характеристика денежных потоков.
51. Показатели эффективности проекта.
52. Оценки социально-экономической эффективности предприятия.
53. Оценка коммерческой эффективности предприятий.
54. Оценка эффективности участия в проекте.
55. Оценка эффективности проекта с учетом риска.
56. Управление рисками проекта.
57. Управление качеством проекта.
59. Календарное и сетевое планирование.
60. Управление ресурсами проекта.
61. Управление работами проекта.
62. Управление стоимостью проекта.
63. Управление командой проекта.
64. Контроль и регулирование проекта.

5.2. Темы письменных работ

1. Эволюция развития методов управления проектами.

2. Этапы развития управления проектами в России.
3. Классификация проектов и разновидности проектного управления.
4. Окружающая среда и жизненный цикл проекта.
5. Инициация и разработка концепции проекта.
6. Проектный анализ, его структура и назначение.
7. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
8. Методы структуризации проекта.
9. Разработка проектной документации: состав, порядок разработки, экспертиза.
10. Материально-техническая подготовка проекта.
11. Управление интеграцией проекта.
12. Управление содержанием проекта.
13. Управление временем проекта.
14. Управление стоимостью проекта.
15. Управление рисками проекта.
16. Управление контрактами проекта.
17. Управление коммуникациями проекта.
18. Управление качеством проекта.
19. Управление персоналом проекта.
20. Организационные структуры управления проектами.
21. Контроль и регулирование проекта.
22. Управление ресурсами проекта.
23. Управление командой проекта.
24. Информационные технологии в управлении проектами.
25. Управление завершением проекта.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Методология управления проектами" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Методология управления проектами" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос
2. Ситуационные и практические задания
3. Тестирование
4. Подготовка и защита эссе
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует

самостоятельную работу обучающийся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.