

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 22.03.2021 14:41:50
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

**Стратегического управления и международного
бизнеса**

Кафедра

Менеджмента непроизводственной сферы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15

"Бизнес-планирование"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Маркетинга"

Квалификация

академический бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент


В.С. Козлов

Рецензент(ы):
канд. гос. упр, доцент


В.В. Лоскутова

Рабочая программа учебной дисциплины "Бизнес-планирование" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
непроизводственной сферы
Протокол от 03.02.2021 № 13

Заведующий кафедрой:
канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Менеджмента
непроизводственной сферы

Протокол от 01.02.2021 г. № 7

Председатель ПМК:

канд.экон.наук, доцент, Кириенко О.Э.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____

(подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
является получение студентами теоретических знаний и практического опыта по комплексному исследованию и планированию различных аспектов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
формирование профессиональных компетенций в области бизнес-планирования; обоснование роли планирования деятельности предприятия для оценки различных вариантов развития предприятия; изучение теоретических и нормативно-правовых основ бизнес-планирования; теоретическое и практическое обучение основам составления бизнес-планов; формирование навыков анализа финансового и организационного состояния предприятия с целью его реорганизации, получения инвестиций и кредитования	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
<i>1.3.1. Дисциплина "Бизнес-планирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Управление человеческими ресурсами	
Финансовый учет	
Логистика	
Маркетинг	
Основы менеджмента	
<i>1.3.2. Дисциплина "Бизнес-планирование" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Стратегический менеджмент	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2: Способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию</i>	
Знать:	
Уровень 1	опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью
Уровень 2	основы стратегического, тактического и оперативного планирования
Уровень 3	организацию маркетинга на предприятии
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач
Уровень 2	прогнозировать развитие маркетинговых процессов и явлений на микро- и макроуровне
Уровень 3	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
Владеть:	
Уровень 1	методами разработки стратегии
Уровень 2	современными методами сбора, обработки и анализа вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации
Уровень 3	навыками сопоставительного анализа параметров конкурентоспособности товара
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы стратегического, тактического и оперативного планирования
Уровень 2	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень 3	понятие бизнес-процессов

Уметь:	
Уровень 1	использовать информацию, полученную в результате исследований и сравнительного анализа
Уровень 2	определять горизонт планирования
Уровень 3	разрабатывать сводный тактический план предприятия
Владеть:	
Уровень 1	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов
Уровень 2	методами разработки сводного плана предприятия
Уровень 3	методами построения системы бизнес-планирования предприятия

В результате освоения дисциплины "Бизнес-планирование" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	методологию реализации бизнес-плана
	методологию составления бизнес-плана
	методику составления бизнес-модели
	процедуру моделирования бизнес-процессов.
3.2	Уметь:
	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
3.3	Владеть:
	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Бизнес-планирование" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Бизнес-планирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы и подготовительная стадия процесса бизнес-планирования						

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Лек/	6	2	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2	0	
Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Сем зан/	6	4	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана /Ср/	6	12	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса /Лек/	6	2	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2	0	
Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса /Сем зан/	6	4	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса /Ср/	6	12	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Маркетинговые исследования /Лек/	6	4	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2	0	
Тема 1.3. Маркетинговые исследования /Сем зан/	6	8	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Маркетинговые исследования /Ср/	6	12	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 2. Практические основы бизнес-планирования						
Тема 2.1. Организация производства /Лек/	6	4	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2	0	
Тема 2.1. Организация производства /Сем зан/	6	8	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

				Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.1. Организация производства /Ср/	6	12	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков /Лек/	6	4	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2	0	
Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков /Сем зан/	6	8	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков /Ср/	6	10	УК-2 ПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Консультация /Конс/	6	2	УК-2 ПК-2		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины "Бизнес-планирование" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины "Бизнес-планирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дорофиев, В. В., Ободец, Р.В., Захаров, С. В.,	Стратегическое планирование и бизнес-план : учебное пособие (302 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Ободец, Я. В		
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. В. Дорофиевко, Р. В. Ободец, С. В. Захаров, Я. В. Ободец	Стратегическое планирование и бизнес-план: учебное пособие (302 с.)	Новочеркасск : Лик, 2019
Л2.2	Горбунов, В. Л.	Бизнес-планирование: учебное пособие (422 с.)	Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»; Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л2.3	Щербаков, А. В.	Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров (203 с.)	Тверь : Тверской государственный университет, 2020
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	В. С. Козлов	Бизнес-планирование: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной формы обучения (45 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.2	В. С. Козлов	Бизнес-планирование: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг») очной формы обучения (124 с.)	Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.3	В. С. Козлов	Бизнес-планирование: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг») очной формы обучения (45 с.)	Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Свободный доступ к полным текстам статей, учебников, справочников, хрестоматий, энциклопедий на сайте библиотеки Института философии РАН		http://www.iph.ras.ru/
Э2	Электронные книги по различным направлениям		http://lib.obninsk.org/
Э3	Научная электронная библиотека. Предоставляет доступ для зарегистрировавшихся пользователей к электронным версиям зарубежных журналов по различным направлениям науки		http://elibrary.ru/
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Перечень информационных технологий – компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации; – электронные презентации; – электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися; – дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle; – Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций; – электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина обеспечена:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 306, учебный корпус 3
- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 306 учебный корпус 3
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Бизнес как объект планирования.
2. Назначение бизнес-плана организации.
3. Общая характеристика бизнес-плана.
4. Состав и структура разделов бизнес-плана.
5. Цели и планы в бизнесе организации.
6. Этапы и сущность планирования бизнеса.
7. Виды внутрифирменного планирования.
8. Бизнес-проект как инновационный замысел.
9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
10. Особенности бизнес-планирования как формы реализации экономической политики компании.
11. Организация системы бизнес-планирования
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Резюме.
18. Описание отрасли.
19. Характеристика объекта бизнеса организации. .
20. Информационное обеспечение бизнес-плана.
21. Требования к разработке бизнес-плана
22. Правила оформления бизнес-плана.
23. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
24. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
25. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.
26. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.
27. Выбор каналов распределения товаров.
28. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.
29. Позиционирование товара фирмы.
30. Операционный план. Производство, его основные элементы.
31. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.
32. Длительность производственного цикла.
33. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.
34. Организационная структура фирмы, содержание основные элементов.
35. Виды и характеристика организационных структур управления фирмы.
36. Классификация организационных структур, их характеристики.
37. Финансовый план, его структура и характеристика.
38. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
39. Инвестиционный план (проект).
40. Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.
41. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования.

42. Производственная система и ее основные ресурсы.
43. Основные позиции плана производства.
44. Планирование загрузки производственных мощностей.
45. Основные факторы, определяющие величину производственной мощности.
46. Показатели использования производственной мощности.
47. Профиль производственной мощности, порядок ее построения и анализа.
48. Сущность материально-технического обеспечения фирмы.
49. Формы снабжения предприятий материально-техническими ресурсами.
50. Сущность и назначение производственных запасов, их нормирование.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика курсовых работ

1. Бизнес-план и его информационное обеспечение;
2. Бизнес-план и задачи его разработки;
3. Бизнес-план и методы его продвижения на рынок;
4. Бизнес-план и учет конкурентных преимуществ субъектов хозяйствования при его разработке;
5. Бизнес-план как инструмент управления;
6. Бизнес-план, методика его разработки и контроль исполнения;
7. Бизнес-план, показатели определяющие критерии его эффективности;
8. Бизнес-планирование на предприятии и его основные предпосылки;
9. Значение бизнес-плана в системе внутрифирменного планирования;
10. Мировой опыт бизнес-планирования;
11. Назначение плана маркетинга. Какие задачи отражает маркетинговый раздел бизнес-плана;
12. Обоснование плана технического развития предприятия;
13. Описание отрасли, предприятия и продукции в составе бизнес-плана;
14. Организационный план в составе бизнес-плана;
15. Основные потребители бизнес-плана и их требования к его содержанию;
16. Особенности разработки бизнес-планов инвестиционных проектов;
17. Оценка инвестиций при разработке бизнес-плана;
18. Оценка инвестиционной привлекательности бизнеса;
19. Оценка конкурентов и выбор конкурентной стратегии при разработке бизнес-плана;
20. План производства в составе бизнес-плана;
21. Планирование затрат на производство и реализацию продукции при составлении бизнес-плана;
22. Планирование предпринимательского риска в бизнес-плане;
23. Разработка и обоснование бизнес-плана переработки и сбыта отдельных видов продукции животноводства (молока, мяса и др.);
24. Разработка и обоснование бизнес-плана по развитию предприятия;
25. Разработка и обоснование бизнес-плана предоставления услуг по ландшафтному дизайну.
26. Разработка и обоснование бизнес-плана производства и реализации продукции птицеводства (перепела, страусы, цесарки, гуси, индюки, утки);
27. Разработка и обоснование бизнес-плана производства и сбыта продукции аквакультуры;
28. Разработка и обоснование бизнес-плана производства и сбыта шампиньонов;
29. Реализация бизнес-плана на предприятии;
30. Резюме бизнес-плана, требования к его составлению;
31. Состав основных разделов бизнес-плана;
32. Стратегия маркетинга в бизнес-плане;
33. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта;
34. Управление реализацией бизнес-плана;
35. Управление рисками при разработке бизнес-планов;
36. Финансовое планирование при разработке бизнес-плана;
37. Финансовый план в составе бизнес-плана;
38. Этапы бизнес-планирования, модификации бизнес-планов;

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Бизнес-планирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Бизнес-планирование" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, письменный опрос, доклад, тесты, реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, презентаций, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины).

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

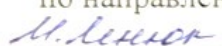
В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины, методических рекомендаций для проведения семинарских занятий. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал учебной дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП ВО
по направлению подготовки
 И. М. Ягнюк
(подпись) (инициалы, фамилия)
25 марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
менеджмента непроизводственной
сферы
 Я.В.Ободец
(подпись) (инициалы, фамилия)
03 . 02 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Бизнес-планирование»

Направление подготовки Профиль	38.03.02 Менеджмент «Логистика»
Квалификация Форма обучения Год начала подготовки по учебному плану	БАКАЛАВР очная 2021
Составитель	доцент, канд. экон. наук, доцент Козлов В.С.

Рассмотрено
на заседании ПМК кафедры
« Менеджмент непроизводственной
сферы»
Протокол № 7 от 01.02.2021 г.

Одобрено на заседании кафедры
и рекомендовано к утверждению
Протокол № 13 от 03.02.2021 г.

Донецк
2021

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине «Бизнес-планирование»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	Академический бакалавр
Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент»
Профили	«Логистика»
Количество разделов учебной дисциплины	2
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина базовой части профессионального цикла (Б1. Б.3.3)
Формы контроля	Устный опрос, письменный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	6
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная работа:	50
Лекционные занятия	16
Семинарские занятия	32
Консультации	2
Самостоятельная работа	58
Форма промежуточной аттестации	зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-5	<i>Способен планировать и организовывать деятельность подразделения в соответствии со стратегическими целями организации</i>	Знать:	
		1. основы организации деятельности предприятия	ПК-5 З-1
		2. методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия	ПК-5 З-2
		3. основы организации деятельности предприятия и управление им	ПК-5 З-3
		Уметь:	
		1. организовывать работу производственного подразделения	ПК-5 У-1
		2. рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности	ПК-5 У-2
		3. производить расчет величины чистой прибыли предприятия	ПК-5 У-3
		Владеть:	
		1. способами принятия управленческие решения и готовность нести за них ответственность	ПК-5 В-1
		2. навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений	ПК-5 В-2
		3. методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ПК-5 В-3
УК-2	<i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	Знать:	
		1. основы стратегического, тактического и оперативного планирования	УК-2 З-1
		2. взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	УК-2 З-2
		3. понятие бизнес-процессов	УК-2 З-3
		Уметь:	

		1. использовать информацию, полученную в результате исследований и сравнительного анализа	УК-2 У-1
		2. определять горизонт планирования	УК-2 У-2
		3. разрабатывать сводный тактический план предприятия	УК-2 У-3
		Владеть:	
		1. навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов	УК-2 В-1
		2. методами разработки сводного плана предприятия	УК-2 В-2
		3. методами построения системы бизнес-планирования предприятия	УК-2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Теоретические основы и подготовительная стадия процесса бизнес-планирования				
1.	Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана	6	УК-2, ПК-5	Устный опрос, письменный опрос, доклад
2.	Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса	6	УК-2, ПК-5	Устный опрос, письменный опрос, доклад
3.	Тема 1.3. Маркетинговые исследования	6	УК-2, ПК-5	Устный опрос, письменный опрос, доклад, контроль знаний по разделу 1 (тестирование), реферат по разделу 1
Раздел 2. Практические основы бизнес-планирования				
4.	Тема 2.1. Организация производства	6	УК-2, ПК-5	Устный опрос, письменный опрос, доклад

5.	Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков	6	УК-2, ПК-5	Устный опрос, письменный опрос, доклад, контроль знаний по разделу 2 (тестирование)
----	--	---	------------	---

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 4

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 4

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
Знает	ПК-5 З-3	Отлично	90-100	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
	УК-2 З-3			
Умеет	ПК-5 У-3			
	УК-2 У-3			
Владеет	ПК-5 В-3			
	УК-2 В-3			
Знает	ПК-5 З-2	Хорошо	75-89	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них е
	УК-2 З-2			
Умеет	ПК-5 У-2			

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
Владеет	УК-2 У-2			оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
	ПК-5 В-2			
	УК-2 В-2			
Знает	ПК-5 З-1	Удовлетворительно	60-74	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
	УК-2 З-1			
Умеет	ПК-5 У-1			
	УК-2 У-1			
Владеет	ПК-5 В-1			
	УК-2 В-1			
Знает	ПК-5 З-1	Не удовлетворительно	0-59	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
	УК-2 З-1			
Умеет	ПК-5 У-1			
	УК-2 У-1			
Владеет	ПК-5 В-1			

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	3	4	5
	УК-2 В-1			

РАЗДЕЛ 2. Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

РАЗДЕЛ 3.

ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ВИДАМ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Оценивание устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценивания устных ответов на контрольные вопросы для самоподготовки и описание шкалы оценивания представлены в табл. 3.1.

Таблица 5

Оценивание самостоятельной работы обучающихся
(в том числе, ответов на контрольные вопросы для самоподготовки)

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
3	Обучающийся: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности.

2	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «Отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ:

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ СТАДИЯ ПРОЦЕССА БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана

1. Что такое бизнес-план и его роль?
2. Назовите задачи бизнес-планирования
3. Перечислите функции и принципы бизнес-планирования
4. Какая информация содержится в бизнес-плане?

Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса

1. Опишите процедуру регистрации юридического лица
2. Опишите процедуру регистрации физического лица
3. Обоснуйте выбор организационно-правовой формы
4. Опишите процедуру прохождения разрешительной системы для предприятий

сферы услуг

Тема 1.3. Маркетинговые исследования

1. Опишите сущность маркетинговых исследований
2. Перечислите виды маркетинговых исследований
3. Как рассчитать ёмкость рынка
4. Поясните сценарный подход в планировании объема продаж

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 2.1. Организация производства

1. Перечислите этапы организации производства
2. Опишите содержание этапов производства
3. Раскройте сущность калькуляции единицы продукции
4. Каким образом формируются оборотные средства

Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков

1. Назовите существующие классификации рисков
2. Опишите этапы управления рисками
3. Перечислите способы воздействия на риски

3.2. Оценивание индивидуальной работы обучающихся

Одной из форм индивидуальной работы является подготовка студентом докладов (по каждому из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины), согласно перечню предложенных тем.

Критерии оценивания индивидуальной работы и описание шкалы оценивания представлены в табл. 3.2.

Таблица 6

Оценивание индивидуальной работы обучающихся
(докладов)

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
2	Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут).
1	Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ
СТАДИЯ ПРОЦЕССА БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана

1. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
2. Формы планирования на российских предприятиях.
3. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике

Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса

1. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
2. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана.
3. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.

Тема 1.3. Маркетинговые исследования

1. Оценка внутренней и внешней среды бизнеса.
2. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
3. Анализ маркетинговой среды предприятия.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 2.1. Организация производства

1. Бизнес-план инновационного проекта.
2. Организационные проблемы создания предприятий.
3. Метод SWOT-анализа при разработке бизнес-плана

Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков

1. Финансовое состояние российских предприятий.
2. Проблемы составления целевых бизнес-планов.
3. Оценка риска и страхование в бизнес-планировании.

3.3. Оценивание результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится тестирование.

Критерии оценивания результатов тестирования обучающихся по разделам дисциплины. Уровень выполнения текущих тестовых заданий по разделам дисциплины оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом: правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ, – 1 балл.

Оценка соответствует следующей шкале (табл. 3.3).

Таблица 7

Оценивание результатов тестирования обучающихся по разделам дисциплины

Баллы	% правильных ответов
Очная форма обучения	
8	86-100
7	76-85
6	66-75
5	51-65
4	36-50
3	26-35
2	11-25
1	менее 10

**ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ
ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ**

**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ
СТАДИЯ ПРОЦЕССА БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ**

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана

Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса

Тема 1.3. Маркетинговые исследования

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Анализ соотношения между совокупным доходом и совокупными издержками с целью определения прибыльности при различных уровнях производства – это:

- а) анализ безубыточности;
- б) анализ возможностей производства и сбыта;
- в) анализ деятельности предприятия;
- г) анализ среды.

Задание 2. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на:

- а) оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности;
- б) оценку конкурентоспособности предприятия;
- в) создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж;
- г) характеристику платежеспособности предприятия.

Задание 3. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на:

- а) выработку политики увеличения и рационального распределения прибыли;
- б) определение политики предприятия в расширении производства;
- в) оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности;
- г) формирование политики в области ценных бумаг.

Задание 4. Бизнес-план имеет следующие два направления:

- а) внутреннее и внешнее;
- б) долгосрочное и краткосрочное;
- в) стратегическое и тактическое;
- г) техническое и экономическое.

Задание 5. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта

- а) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия;
- б) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;

в) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;

- г) проведение финансового оздоровления

Задание 6. Для предпринимателя, который знает, что он действует на стабильном и насыщенном рынке, лучшим решением будет направить свои маркетинговые усилия на:

- а) избирательный (специфический) спрос;
- б) общие потребности (общий спрос);
- в) первичный спрос;
- г) потенциальный спрос.

Задание 7. Достаточный бизнес-план содержит:

- а) все ответы верны;
- б) все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам;

в) все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы;

- г) краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов.

Задание 8. Емкость рынка – это:

- а) все ответы верны;
- б) объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени;
- в) территория, на которой происходит реализация товаров (услуг) предприятия;
- г) удельный вес продукции предприятия в совокупном объеме продаж товаров (услуг) на данном рынке.

Задание 9. Если фирма рискует тем, что в худшем случае произойдет покрытие всех затрат, а в лучшем – получит прибыль намного меньше расчетного уровня – эта область риска называется как:

- а) критического;
- б) минимального;
- в) недопустимого;
- г) повышенного.

Задание 10. Изъятие существующих продуктов из производственной программы предприятия; прекращение производства товара; вывод товара с рынка как потерявшего конкурентоспособность на рынке и спрос – это...

- а) вариация имиджа товара
- б) вариация товара
- в) конкурентоспособность товара
- г) элиминация

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 2.1. Организация производства

Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

- а) нет верного варианта;
- б) социальные, организационные, коммерческие;
- в) технические, коммерческие, социальные;
- г) экономические, социальные, организационные.

Задание 2. Используя модель Альтмана можно спрогнозировать банкротство на один год можно с точностью до (значение в процентах):

- а) 50;
- б) 60;
- в) 75;
- г) 90.

Задание 3. Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?

- а) восприятие продуктов потребителями;
- б) намерение потребителей совершить покупку;
- в) поведение покупателей после покупки;
- г) поведение покупателей при покупке.

Задание 4. Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами...

- а) дифференцированного;
- б) концентрированного;
- в) недифференцированного;
- г) поддерживающего.

Задание 5. Каким показателем характеризуется экономика, если инфляция в месяц составляет 11 %?

- а) галопирующей;
- б) гиперинфляцией;
- в) ползучей;
- г) стандартной инфляцией.

Задание 6. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

- а) план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли;
- б) проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности;
- в) процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы;
- г) система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов.

Задание 7. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:

- а) производительность труда;
- б) рентабельность;
- в) себестоимость;
- г) чистый дисконтированный доход.

Задание 8. Коэффициент ликвидности показывает:

- а) активность использования собственного капитала;
- б) доходность фирмы;
- в) платежеспособность фирмы;
- г) эффективность использования долга.

Задание 9. Коэффициент маневренности собственных средств показывает:

- а) долю долгосрочных займов привлеченных для финансирования активов предприятия;
- б) интенсивность высвобождения иммобилизованных в основных средствах и материальных активах средств;
- в) сколько заемных средств привлекло предприятие на 1 руб. вложенных в активы собственных средств;
- г) степень гибкости использования собственных средств предприятия.

Задание 10. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:

- а) «мозговой штурм»;
- б) метод Дельфи;
- в) системный анализ;
- г) экстраполяция.

3.4. Критерии оценивания рефератов обучающихся

Обязательной формой самостоятельной работы является подготовка студентом 1 реферат (по одному первому разделу), согласно перечню тем рефератов, с последующим докладом на семинаре.

Цель данной работы – осмысление и углубление знаний по данной дисциплине, развитие навыков самостоятельной работы по сбору, систематизации материала, проведению исследования и анализа на примере конкретного региона, города или конкретного предприятия индустрии туризма. Являясь одним из видов научно-исследовательской работы студентов, реферат способствует формированию у студентов аналитического, творческого мышления.

Тема реферата выбирается студентом самостоятельно. Структура работы должна включать введение, основную тематическую часть, выводы и предложения, заключение, библиографический список. Объем реферата – 12 – 15 страниц печатного текста.

Таблица 8

Показатели и критерии оценки реферата

Максимальное количество баллов	Критерии
Очная форма обучения	
6-8	Полностью раскрыта тема; обоснована актуальность темы; включены собственные размышления и исследования; включены дополнительные источники.
3-5	Соответствует заданной теме; представлены основные достижения (обзор) в исследуемой области; структурирован, логичен и критичен.
1-2	Тема реферата раскрыта не в полной мере.
0	Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Темы рефератов по разделам

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ СТАДИЯ ПРОЦЕССА БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана

Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса

Тема 1.3. Маркетинговые исследования

1. Основы предпринимательской деятельности
2. Социальная ответственность бизнеса и КСО
3. Моделирование бизнес-процессов
4. Оценка эффективности управленческих решений
5. Управление торговой деятельностью – Теория
6. Оценка рисков в бизнес-планах
7. Планирование себестоимости продукции
8. Теоретические основы стратегического анализа деятельности предприятия
9. Инвестиции: понятие, виды, источники
10. Характеристика организационных форм международного бизнеса
11. Оценка эффективности инвестиционного проекта в бизнес-плане
12. Методы экстраполяции трендов и их применение в планировании деятельности фирмы.
13. Управление бизнес-процессами
14. Разработка предпринимательской идеи
15. Теоретические основы предпринимательского климата
16. Экономическая безопасность предприятия
17. Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия
18. Построение организационной структуры управления предприятием

19. Сущность и этапы подготовки процесса планирования
20. Акционерные общества
21. Концепция бизнеса
22. Методика расчета эффективности бизнес-проекта.
23. Организация современного корпоративного риск-менеджмента.
24. Эволюция бизнеса в интернете
25. Сущность понятия «рабочий проект», его назначение и содержание
26. Финансовый план предприятия
27. Общие конкурентные стратегии и условия их применения
28. Показатели финансово-экономического состояния предприятия
29. Банкротство: понятие, причины, процесс
30. Союзы и ассоциаций малых предпринимателей

3.5. Оценивание научной составляющей

Критерии оценивания научной составляющей. К общим критериям оценивания научной составляющей (научной статьи, тезисов доклада) относятся следующие: уровень постановки исследовательской проблемы; актуальность и оригинальность темы работы, ее практическая и/или теоретическая значимость; логичность доказательства (рассуждения); корректность в использовании литературных источников; количество проанализированных источников литературы по теме; глубина исследования; соответствие оформления работы общепринятым требованиям для научных трудов.

Критерии оценивания научной составляющей и описание шкалы оценивания представлены в табл. 3.5.

Оценивание научной составляющей

Максимальное количество баллов		Критерии
Научная статья	Тезисы Доклада	
10	5	Выставляется обучающемуся, если работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобального плана, но сформулированной самостоятельно. Тема малоизученная, практически не имеющая описания, для раскрытия которой требуется самостоятельно делать многие выводы, сопоставляя точки зрения из соседних областей исследования. Цель реализована последовательно, сделаны необходимые выкладки, нет несущественной информации, перегружающей текст ненужными подробностями. Текст содержит все необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда даётся информация принципиального содержания (определения, описания, обобщения, характеристика, мнение, оценка т.д.), при этом автор умело использует чужое мнение при аргументации своей точки зрения, обращаясь к авторитетному источнику. Список литературы охватывает все основные источники по данной теме, доступные обучающемуся. Рассмотрение проблемы строится на достаточно глубоком содержательном уровне. Работа имеет чёткую структуру, обусловленную логикой темы, правильно оформленный список литературы, корректно сделанные ссылки и содержание.
8	4	Выставляется обучающемуся, если работа частично поисковая – в работе есть проблемы, которые имеют частный характер (не отражающие тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов). Тема с достаточным количеством «белых пятен», либо проблема поставлена достаточно оригинально, вследствие чего тема открывается с неожиданной стороны. В работе либо упущены некоторые важные аргументы, либо есть несущественная информация, перегружающая текст ненужными подробностями, но в целом логика есть. Текст содержит наиболее необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда делается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.). Список литературы имеет несколько источников, но упущены некоторые важные аспекты рассматриваемой проблемы. Рассмотрение проблемы строится на содержательном уровне, но глубина рассмотрения относительна. Работа в общем соответствует требованиям, но имеет некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется.

6	3	Выставляется обучающемуся, если работа в целом репродуктивна, но сделаны неплохие самостоятельные обобщения. Тема изученная, но в ней появились «белые пятна» вследствие новых данных, либо тема относительно малоизвестная, но проблема «искусственная», не представляющая истинного интереса для науки. В работе можно отметить некоторую логичность в выстраивании информации, но целостности нет. Противоречий нет, но ссылок либо практически нет, либо они делаются редко, далеко не во всех необходимых случаях. Список литературы представлен 1-2 источниками. Работа строится на основе одного серьезного источника, остальные – популярная литература, используемая как иллюстрация. Работа имеет некую структуру, но нестрогую, требования к оформлению выдержаны частично.
«Неудовлетворительно»		Выставляется обучающемуся, если работа репродуктивного характера – присутствует лишь информация из других источников, нет обобщений, нет содержательных выводов. Тема всем известная, изучена подробно, в литературе освещена полно. При этом автор не сумел показать, чем обусловлен его выбор кроме субъективного интереса, связанного с решением личных проблем или любопытством. Работа представляет собой бессистемное изложение того, что известно автору по данной теме. В работе практически нет ссылок на авторов тех или иных точек зрения, которые местами могут противоречить друг другу и использоваться не к месту. Нет списка литературы. Работа поверхностна, иллюстративна, источники в основном имеют популярный характер. Оформление носит абсолютно случайный характер, обусловленный собственной логикой автора.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДОВАННЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (НАУЧНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Совершенствование планирования развития предпринимательской деятельности
2. Разработка и формирование стратегии фирмы.
3. Позитивный имидж фирмы как фактор ее конкурентоспособности.
4. Методологические основы планирования.
5. Совершенствование внутрифирменного планирования предприятия.
6. Особенности разработки бизнес-плана в зависимости от целей планирования.
7. Стратегия финансирования и финансовый план в бизнес-плане.
8. Разработка бизнес-плана с использованием прикладных программ.
9. Менеджмент и бизнес-планирование.
10. Маркетинг в бизнес-планировании.
11. Разработка бизнес – плана фирмы.
12. Анализ прикладного программного обеспечения при разработке бизнес-плана.
13. Разработка бизнес – плана диверсификации деятельности фирмы

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

№ п/п	Содержание оценочного средства (вопросы к зачету)	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1. Теоретические основы и подготовительная стадия процесса бизнес-планирования		
Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана		
1.	Бизнес как объект планирования.	ПК-5 З-3, УК-2 З-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
2.	Назначение бизнес-плана организации.	ПК-5 З-2, УК-2 З-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
3.	Общая характеристика бизнес-плана.	ПК-5 З-1, УК-2 З-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
4.	Состав и структура разделов бизнес-плана.	ПК-5 З-3, УК-2 З-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
5.	Цели и планы в бизнесе организации.	ПК-5 З-2, УК-2 З-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
6.	Этапы и сущность планирования бизнеса.	ПК-5 З-1, УК-2 З-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
7.	Виды внутрифирменного планирования.	ПК-5 З-3, УК-2 З-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
8.	Бизнес-проект как инновационный замысел.	ПК-5 З-2, УК-2 З-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
9.	Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).	ПК-5 З-1, УК-2 З-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
10.	Особенности бизнес-планирования как формы реализации экономической политики компании.	ПК-5 З-3, УК-2 З-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
11.	Организация системы бизнес- планирования	ПК-5 З-2, УК-2 З-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
12.	Информационные технологии в системе планирования бизнеса.	ПК-5 З-1, УК-2 З-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1

13.	Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
14.	Ключевые компоненты типового бизнес-плана.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
15.	Анализ внешней и внутренней бизнес-среды (методы).	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
16.	Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
17.	Резюме.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
18.	Описание отрасли.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
19.	Характеристика объекта бизнеса организации.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
20.	Информационное обеспечение бизнес-плана.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса		
21.	Требования к разработке бизнес-плана	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
22.	Правила оформления бизнес-плана.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
Тема 1.3. Маркетинговые исследования		
23.	Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
24.	Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
25.	Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
26.	Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3

27.	Выбор каналов распределения товаров.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
28.	Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
29.	Позиционирование товара фирмы	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
Раздел 2. Практические основы бизнес-планирования		
Тема 2.1. Организация производства		
30.	Операционный план. Производство, его основные элементы.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
31.	Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
32.	Длительность производственного цикла	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
33.	Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
34.	Организационная структура фирмы, содержание основных элементов.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
35.	Виды и характеристика организационных структур управления фирмы.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
36.	Классификация организационных структур, их характеристики.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков		
37.	Финансовый план, его структура и характеристика.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
38.	Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
39.	Инвестиционный план (проект).	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
40.	Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3

41.	Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
42.	Производственная система и ее основные ресурсы.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
43.	Основные позиции плана производства.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
44.	Планирование загрузки производственных мощностей.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
45.	Основные факторы, определяющие величину производственной мощности.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1
46.	Показатели использования производственной мощности.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
47.	Профиль производственной мощности, порядок ее построения и анализа.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
48.	Сущность материально-технического обеспечения фирмы.	ПК-5 3-3, УК-2 3-3, ПК-5 У-3, УК-2 У-3, ПК-5 В-3, УК-2 В-3
49.	Формы снабжения предприятий материально-техническими ресурсами.	ПК-5 3-2, УК-2 3-2, ПК-5 У-2, УК-2 У-2, ПК-5 В-2, УК-2 В-2
50.	Сущность и назначение производственных запасов, их нормирование.	ПК-5 3-1, УК-2 3-1, ПК-5 У-1, УК-2 У-1, ПК-5 В-1, УК-2 В-1