

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 27.06.2024 17:01:28
Уникальный программный идентификатор:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ



СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ЖЕРТВАМИ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПРИРОДНЫХ КАТАСТРОФ

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ

для обучающихся 2 курса
образовательной программы магистратуры
направления подготовки 39.04.02 Социальная работа
(магистерская программа «Социальная работа
с различными категориями граждан»)
очной формы обучения

Утверждено на заседании
Кафедры социологии управления
Протокол № 10 от 27.03.2024 г.

Донецк
2024

УДК 316.2:371.214.114
ББК С5+Ч448
С69

Рецензент

Я.А. Зырина – канд. социол. наук, доцент
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

М 54 Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф: Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 39.04.02 Социальная работа (профиль «Социальная работа с различными категориями граждан»), очной формы обучения / Минобрнауки РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра социологии управления; сост. С.В. Данилова. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. – 34 с.

В методической разработке приведены последовательные пояснения, рекомендации и указания по подготовке, выполнению и защите курсовых работ по учебной дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф».

Методические рекомендации содержат требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы, а также описание этапов выполнения курсовой работы, пояснения к ним и рекомендации для оптимизации работы обучающихся. Представлены рекомендации по подготовке и требования к защите курсовой работы, обозначены критерии ее оценки.

УДК 316.2:371.214.114
ББК С5+Ч448

© Данилова С.В.
© ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. Общие положения.....	6
2. Цели и задачи курсовой работы.....	7
3. Порядок выбора тем курсовых работ и закрепления их за обучающимися.....	10
4. Руководство курсовыми работами.....	12
5. Порядок подготовки и защиты курсовой работы.....	13
6. Этапы выполнения курсовой работы.....	16
7. Структура курсовой работы.....	20
8. Правила оформления курсовой работы.....	27
9. Оценивание курсовой работы.....	34
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	35

ВВЕДЕНИЕ

Данные методические рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся очной формы обучения образовательной программы магистратуры направления подготовки 39.04.02 Социальная работа (профиль «Социальная работа с различными категориями граждан») для сбора материалов, написания, правильного оформления и защиты курсовой работы по учебной дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф».

Целью методических рекомендаций является предоставление магистрантам необходимой методической помощи по научному сопровождению при организации и проведении научно-исследовательской работы, обобщении и представлении научных результатов, изложении и написании научного труда, соблюдении нормативных требований к содержанию, объему и оформлению.

Выполнение курсовой работы как самостоятельного творческого исследования научно-практического характера позволяет судить о приобретенных студентом знаниях за пройденный этап обучения и умения применять их на практике.

Цель выполнения курсовой работы – формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине (нескольким дисциплинам).

Основными задачами курсовой работы являются:

систематизация, углубление и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе аудиторных занятий по дисциплинам учебного плана;

формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных задач в соответствии с заданной темой;

выработка практических навыков в области решения производственных задач и ситуаций;

формирование умений использовать справочную, нормативную, правовую документации, специальную литературу;

применение современных методов организационного, правового, экономического, социального анализа;

оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений; в случае необходимости – выполнение расчетов организационно-экономического характера с использованием экономико-математических методов и современных информационных технологий;

развитие творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности за качество принятых решений; подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

В результате выполнения курсовой работы магистрант демонстрирует:

– умение и навыки самостоятельной организации научно-исследовательской работы;

– уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи в рамках, предусмотренных рабочей программой дисциплины;

– навыки логического научного мышления, способность аргументированно излагать собственную позицию при решении конкретных научных и практических проблем.

Поскольку курсовая работа является индивидуальным самостоятельным заданием, обучающийся несет ответственность за полное и качественное выполнение всех ее структурных элементов, за обоснованность выводов, за грамотность и правильность оформления работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В современных условиях целью образовательного процесса является формирование и развитие профессиональных компетенций будущего специалиста, под которыми понимают готовность выпускника к профессиональной деятельности, единство его теоретической и практической подготовки. Для достижения названной цели необходимо создать систему профессионального обучения, ориентированную на индивидуализацию обучения и социализацию учащихся с учетом реальных потребностей рынка. При создании такой системы особая роль отводится профессиональной направленности дисциплины учебного плана «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф».

Настоящие рекомендации составлены на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Данные Методические рекомендации разработаны на основании следующих документов:

федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – образовательный стандарт, ФГОС ВО);

иных нормативно-правовых актов Российской Федерации об образовании;

устава и иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» и является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Предлагаемые методические рекомендации содержат требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовой работы, а также описание алгоритма выполнения основных этапов по ее подготовке. Кроме того, представлены рекомендации к защите курсовой работы и критерии ее оценки.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Подготовка, написание и защита курсовой работы является одним из ключевых условий освоения обучающимися учебной дисциплины «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф». Данная дисциплина направлена на углубление теоретических знаний, обучающихся 2 курса магистратуры (3 семестр), полученных ими ранее при изучении в рамках образовательной программы магистратуры, в первую очередь, таких учебных дисциплин, как «Методология и методы научных исследований», «Методологические основы социальной работы», «Методы психологической диагностики в практике социальной работы», «CASE-технологии в социальной работе». Опыт и знания, полученные магистрами на этом этапе обучения, во многом могут быть использованы для подготовки магистерской диссертации.

Целью изучения учебной дисциплины «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф» является теоретико-практическая подготовка обучающихся к осуществлению деятельности по оказанию социальной помощи людям, пострадавшим в

кризисной, экстремальной ситуации. Достижение указанной цели предполагает последовательное решение следующих **задач**:

- показать магистрантам важность данного направления социальной работы в современном мире;
- раскрыть основные модели социальной работы с жертвами катастроф;
- дать анализ состоянию социальной работы с жертвами катастроф в Донецкой Народной Республике;
- рассмотреть содержание и методы социальной работы с различными категориями граждан, попавшими в кризисную ситуацию;
- раскрыть возможности использования положительного отечественного и зарубежного опыта.

Указанные выше цель и задачи освоения учебной дисциплины «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф» тесно связаны с целями и задачами курсовой работы по данной дисциплине.

Целью курсовой работы является более глубокое изучение магистрантом теоретико-методологических основ учебной дисциплины «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф». В процессе написания курсовой работы магистрант овладевает умением излагать концептуальное видение проблемы и навыками практического решения данной проблемы.

Задачи курсовой работы обусловлены конкретной темой, но все они отображают способность магистранта как будущего специалиста в отрасли социальной работы применять знания для анализа и решения ключевых социальных проблем общества:

- изучение современных методов и тенденций социальной работы с различными группами населения;
- ознакомление с основными этапами социальной работы с различными группами населения;

- приобретение навыков в организации работы социальных учреждений;
- изучение особенностей социальной работы в контексте современной социально-политической ситуации;
- получение практических навыков презентации проектов с использованием средств мультимедиа, а также вербально в устной и текстовой формах.

Опыт и знания, полученные обучающимися на этом этапе обучения, во многом могут быть использованы для подготовки выпускной квалификационной работы и последующей профессиональной деятельности.

В результате выполнения курсовой работы магистрант должен **знать:**

- основы методологии научного познания;
- основные концепции и теоретические подходы, базовые понятия, категории и тенденции в исследовании социальной работы;
- передовые научные концепции и результаты исследований в социальной сфере;
- основные понятия, связанные с профессиональной деятельностью в области социальной работы;

уметь:

- составлять программы комплексных исследований по социальной проблематике;
- собирать, обрабатывать и анализировать информацию, полученную различными методами;
- принимать решение по выбору показателей для оценки и анализа эффективности социальных программ на основе проводимых комплексных исследований;

ИМЕТЬ НАВЫКИ:

- самостоятельной ориентации в выборе методов комплексного исследования;
- анализа комплексных показателей эффективности реализации государственной социальной политики и социальных программ;
- работы с компьютерной обработкой данных.
- сбора, анализа и интерпретации эмпирической информации по социальным проблемам на уровне индивида, группы, общества.

3. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИХ ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем по дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф» утверждается на заседании соответствующей кафедры и подлежит ежегодному обновлению. Тематика должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки.

Тематика должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретным направлениям подготовки/дополнительным профессиональным программам. Формулировки тем курсовых работ должны быть конкретными и отражать характер ее содержания.

Тематика курсовых работ, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы из числа утвержденных кафедрой, а также может предложить свою тему, обосновав целесообразность ее выполнения. При рассмотрении инициативной темы

курсовой работы обучающегося, кафедра имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии обучающегося, переформулировать тему.

Выбор темы предполагает самостоятельность студента, исходя из его уровня понимания и осознания актуальности темы, оценки ее теоретического и практического значения. Обучающийся, как правило, выбирает тему курсовой работы из предлагаемого перечня, однако может предложить свою тему в пределах учебного плана данного курса. Свобода выбора тем курсовых работ позволяет реализовать индивидуальные научные интересы студентов.

Каждому обучающемуся назначается научный руководитель курсовой работы из числа научно-педагогических работников кафедры.

Распределение тем курсовых работ и назначение научных руководителей производится на заседании соответствующей кафедры и заносится в протокол.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой. Заявление визируется научным руководителем курсовой работы, подписывается заведующим кафедрой (Приложение А).

Конфликты интересов, обучающихся при выборе тематики, разрешает заведующий соответствующей кафедрой.

Изменение или уточнение темы курсовой работы возможно в исключительных случаях на основании личного заявления обучающегося, согласованного с научным руководителем курсовой работы. Изменение темы осуществляется решением заседания соответствующей кафедры.

Дублирование тем курсовых работ в пределах одной академической группы не допускается.

Тематика исследований выстраивается в согласовании с научными темами кафедры социологии управления, научных групп и соответствующей программой подготовки.

В случае изменения темы после ее утверждения обучающийся должен в обязательном порядке довести до сведения научного руководителя, который информирует об этом кафедру. Изменение тематики курсовой работы допускается в отдельных случаях по обоснованной причине только по согласованию с заведующим кафедрой. В случае если студент не сообщил об изменении им темы, сдал работу не по заявленной тематике, его тема может быть рассмотрена как нераскрытая и оценена на «неудовлетворительно».

Примерная тематика курсовых работ представлена в Приложении Е.

4. РУКОВОДСТВО КУРСОВЫМИ РАБОТАМИ

Руководство курсовой работой осуществляет научный руководитель – профессор, доцент кафедры социологии управления.

Научный руководитель курсовой работы:

- оказывает консультационную помощь студенту при подготовке плана курсовой работы;
- содействует в подборе студентом специальной литературы, нормативного и (или) эмпирического материала; консультирует студента в выборе методики исследования;
- осуществляет систематический контроль этапов выполнения студентом курсовой работы;
- дает квалифицированные рекомендации по содержанию курсовой работы;
- осуществляет оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии требованиями, установленными настоящими методическими рекомендациями (указаниями) по выполнению курсовой работы;
- готовит отзыв на курсовую работу (Приложение Б).

В содержании отзыва научного руководителя курсовой работы должны быть отмечены:

соответствие содержания курсовой работы теме; актуальность темы курсовой работы;

логичность плана и структуры работы (степень соотношения разделов и параграфов);

степень самостоятельности и инициативности студента, умение пользоваться литературой;

полнота раскрытия содержания темы;

степень полноты и самостоятельности выводов;

соответствие оформления работы, в том числе библиографического списка и сносок, стандартам; возможность использования полученных результатов на практике и продолжения работы над темой в рамках выпускной квалификационной работы;

теоретические и прикладные достоинства работы; недостатки работы; рекомендация научного руководителя («К защите» или «На доработку»); рекомендуемая оценка руководителя.

В ходе работы научный руководитель указывает обучающемуся на недостатки аргументации, стиля, структуры работы, дает советы по их устранению. В то же время научный руководитель не является редактором, не должен исправлять имеющиеся теоретические, методологические, стилистические, фактические, орфографические ошибки – за них обучающийся несет персональную ответственность.

Замена научного руководителя курсовой работы, при производственной необходимости, осуществляется заведующим кафедрой.

5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Порядок подготовки курсовой работы определяется кафедрой и доводится до сведения обучающихся.

Порядок подготовки курсовой работы включает в себя следующие этапы:

выбор темы курсовой работы;
составление плана курсовой работы;
поиск и обработка источников информации;
подготовка и оформление текста курсовой работы;
предоставление курсовой работы научному руководителю; защита курсовой работы.

Научный руководитель обязан проверить работу в течение 7 дней и при условии законченного оформления, положительной оценки содержания, допускает работу к защите и готовит отзыв.

Курсовая работа предоставляется обучающимся научному руководителю для ее оценки. Законченная и оформленная в соответствии с требованиями курсовая работа и ее электронная копия предоставляется научному руководителю до зачетно-экзаменационной сессии для предварительного оценивания.

Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом замечаний и рекомендаций. Повторно курсовая работа предъявляется на кафедру в срок, не позднее трех дней до защиты.

Готовая курсовая работа сдается на кафедру в скоросшивателе (отзыв руководителя не прошивается, а вкладывается в курсовую работу).

Для проведения защиты курсовых работ заведующим кафедрой создается комиссия в составе не менее 3 человек из числа НПП, обеспечивающих реализацию дисциплины соответствующей кафедры, в том числе научных руководителей, а также представителей работодателей и иных заинтересованных лиц.

Состав комиссии утверждается решением заседания кафедры и вносится в протокол. Дата защиты курсовых работ устанавливается в срок не позднее, чем за неделю до зачетно-экзаменационной сессии.

Процедура защиты курсовой работы регламентируется методическими рекомендациями для обучающихся, утвержденными на заседании кафедры.

Защита курсовой работы проводится в форме публичного выступления студента – краткого доклада (8-10 минут) по теме курсовой работы и ответов обучающегося на вопросы преподавателя(ей).

Выступление обучающегося на защите курсовой работы должно:

быть четким и лаконичным;

демонстрировать понимание освещаемой проблемы;

освещать выводы и результаты проведенного.

Выступление может сопровождаться презентацией.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы, формулировки объекта, предмета, цели и задач исследования. Далее, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, необходимо раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные части и значимые результаты. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения курсовой работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений. Магистрант должен излагать основное содержание курсовой работы свободно и уверенно. Доклад должен не слово в слово читаться с листа, а свободно излагаться магистрантом.

Целесообразно и возможно построить доклад по следующему плану:

1) обращение к присутствующим с оглашением темы курсовой работы;

2) постановка проблемы с обоснованием необходимости и актуальности ее решения, определение объекта, предмета, цели задач исследования;

3) результаты выполнения поставленных задач курсовой работы;

4) завершение доклада: «Доклад окончен. Благодарю за внимание».

По результатам защиты курсовой работы преподаватель, в соответствии с установленными критериями, принимает решение относительно оценки работы и защиты (учитывая качество выполнения курсовой работы, содержание доклада, ответы на вопросы и

продемонстрированный магистрантом во время защиты общий уровень владения материалом, а также умение магистранта четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию).

Обучающийся, не предоставивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность и должен ликвидировать ее в установленном порядке.

Курсовая работа, оцененная на защите неудовлетворительно, дорабатывается и предоставляется на проверку тому же научному руководителю.

В случае недопуска курсовой работы к защите, научный руководитель курсовой работы проставляет в экзаменационной ведомости обучающемуся неудовлетворительную оценку.

Обучающиеся, несвоевременно подготовившие курсовые работы или не получившие допуск к защите курсовой работы, к сдаче промежуточной аттестации (экзамен) по учебной дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф» не допускаются.

6. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа по дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф» выполняется в течение семестра. Подготовка и написание курсовой работы является длительным процессом, занимающим несколько месяцев. Тщательное поэтапное планирование исследовательской деятельности магистранта в этом направлении обеспечит качественное выполнение курсовой работы, а также оптимальное соотношение времени и ресурсов, необходимых для ее подготовки. Деятельность обучающегося на каждом этапе выполнения курсовой работы требует координации, согласования и консультации с научным руководителем.

Рекомендуются следующие этапы выполнения курсовой работы:

выбор темы курсовой работы;

составление плана курсовой работы;

поиск и обработка источников информации;

подготовка и оформление текста курсовой работы;

предоставление курсовой работы научному руководителю;

защита курсовой работы.

Подбор и изучение литературы. После выбора темы необходимо подобрать соответствующую литературу. Главная задача магистранта – из огромной массы отечественной и зарубежной литературы по социальной работе отобрать те учебники, журналы и статьи, которые относятся к выбранной теме курсовой работы. Начинать следует с изучения перечня литературы, рекомендованной отделением в рабочей программе дисциплины и методических рекомендациях к практическим занятиям по соответствующим темам. Причем ознакомление со специальной литературой лучше начинать с изданий теоретического характера, что поможет получить правильное представление о содержании основных вопросов темы. В результате реферирования изученной литературы закладывается теоретический фундамент будущей работы. Однако не следует просто переписывать материал, его надо тщательно осмыслить и выбрать самое необходимое, отрабатывая тем самым методологическую базу своей работы. Для полного и всестороннего освещения проблемы необходимо использовать материалы периодической литературы. Ее изучение следует начинать с работ, опубликованных в последние годы, а затем уже переходить к более ранним изданиям. Такая последовательность обуславливается тем, что в последнее время в обществе произошли значительные трансформации, и научные знания социальной сферы постоянно развиваются и обогащаются новыми теоретическими положениями, выводами, концепциями, методиками.

При подборе литературы для полного и правильного раскрытия заявленной темы магистранту необходимо:

- изучить научные работы по данной проблеме российских и зарубежных ученых;
- знать постановления правительства, указы и другие подзаконные акты по социальным вопросам;
- ознакомиться со статистическими данными, публикуемыми в статистических сборниках и периодической печати;
- изучить статьи по выбранной теме в журналах «Сотис», «Социальная работа», «Социальная защита» и др.

При изучении литературы рекомендуется делать выписки из книг и статей на отдельных листах, где каждый лист относится только к одному вопросу работы. А затем сгруппировать их по вопросам темы, в результате получится последовательное освещение изучаемых вопросов. В ходе этой работы должен составляться библиографический список, о правилах оформления, которого будет говориться позже.

Составление плана работы. После подбора и изучения литературы составляется план курсовой работы. План – это основа работы. Он тесно связан со структурой. И если структура задана – введение, содержательная часть, заключение, то задача магистранта – определить 3-4 вопроса основной части, соблюдая их взаимосвязь и последовательность изложения. Составленный план согласовывается с руководителем и при необходимости корректируется им. Нельзя использовать в плане формулировки публицистического стиля (вслед за авторами журнальных и газетных статей) или в виде вопросительных предложений. Заголовки глав и параграфов должны быть краткими, четкими, отражать логику содержания курсовой работы. После составления план должен быть представлен руководителю и утвержден им. Если по ходу написания работы добавляется теоретический и практический материал, то в связи с этим план может уточняться и

дорабатываться, меняться формулировки, что должно быть согласовано с руководителем.

Сбор и обработка фактического и статистического материала. К сбору фактического материала нужно подходить внимательно и выписывать только те данные, которые имеют отношение к теме, наиболее важные, типичные, сопоставимые. Источниками статистических и фактических данных могут быть не только нормативные акты, книги, журналы, но и отчетные данные организаций, учреждений и др.

При использовании фактического материала необходимо соблюдать следующие правила:

- соблюдать единообразие в применении терминов, условных обозначений и сокращений слов, другие сокращения не допускаются;
- данные необходимо приводить к абсолютным (млн. руб., тыс. чел.) или относительным (%) показателям и при их сравнениях в одинаковых измерениях;
- для доказательства закономерности, тенденции требуется приводить не одну, а ряд цифр, которые раскрывают сущность этого процесса;
- для наглядности цифровые данные могут быть подвергнуты обработке, т.е. сведены в таблицы, диаграммы, графики.

Написание курсовой работы. После собрания, изучения и обработки материала можно приступить к написанию курсовой работы. Это трудоемкий и ответственный этап, где магистрант должен проявить умение самостоятельно мыслить, анализировать данные, делать обобщения, выводы, конкретные предложения. Раскрытие содержания должно быть доказательным, аргументированным, а не декларативным. Факты и примеры должны быть не случайными, а типичными. Социальные явления и законы можно рассматривать в историческом аспекте. Но это не значит, что нужно подробно рассматривать историю возникновения и проявления этих законов и явлений, если это не предусмотрено темой работы.

Одним из важнейших требований является самостоятельное и творческое их выполнение. Не нужно механически списывать тексты из книг и статей, причем часто устаревших. Недостатком является и злоупотребление цитатами, в результате они образуют большую часть текста работы. Самостоятельный и творческий характер изложения выражается в том, что магистрант каждый вопрос плана освещает по продуманной схеме, правильно использует и комментирует цитаты, не перегружая ими текст, не допускает отрывочных, несвязанных между собой предложений, приводит выбранный фактический материал, умело связывает теоретические положения с практической действительностью.

7. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Содержательно курсовая работа представляет собой всестороннее рассмотрение предмета исследования по избранной теме, включающее все этапы научной работы: формулировку проблемной ситуации и обоснование ее актуальности, анализ имеющихся научных взглядов и подходов к исследованию проблемы, представление авторской гипотезы и аргументацию выбора методов ее исследования.

В этом случае курсовая работа строится следующим образом: формулировка проблемы; изучение существующих информационных источников; анализ имеющихся научно-теоретических подходов к проблеме.

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

титульный лист;

содержание (оглавление) (с указанием страниц);

введение;

основная часть (состоит из глав и параграфов);

заключение;

список использованных источников;

приложения (при необходимости);

перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ оформляется в соответствии с требованиями и стандартами, принятыми в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (Приложение В).

СОДЕРЖАНИЕ включает в себя перечисление всех структурных компонентов курсовой работы с указанием страниц: введение, главы и параграфы, их названия, заключение, список использованных источников, приложения.

Одним из ответственных этапов работы является *составление плана* курсовой работы, который должен отражать последовательность раскрытия темы. Сначала можно составить предварительный план, который по ходу работы и углубления исследования может изменяться и уточняться. План предоставляется для согласования научному руководителю, консультирующему магистранта (Приложение Г).

ВВЕДЕНИЕ. Во введении отмечается актуальность темы, дается обзор литературы по теме, показывается степень разработанности проблемы и те «белые пятна», которые существуют в научном знании по данной теме. Описывается проблемная ситуация, проблема исследования, объект, предмет, формулируется цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения цели.

Актуальность исследования (почему это следует изучать?).

Актуальность исследования рассматривается с позиций социальной и практической значимости. В данном пункте необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы и показать степень ее проработанности в различных трудах.

Например:

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что право на социальное обеспечение является одним из важнейших общепризнанных прав человека, и должно быть обеспечено государством путем создания эффективных механизмов его реализации и защиты.....

Данная тема актуальна, так как

.....что обуславливает актуальность выбранной темы.

Объект исследования (что будет исследоваться?).

Объект исследования – это группы населения, которые оказались в сложной жизненной ситуации, различные сферы жизнедеятельности людей, социальные процессы или явления.

Предмет исследования (что будет исследоваться в объекте?).

Предмет исследования конкретизирует объект и соотносится с ним как частное с общим. На него направлено основное внимание, он включает в себя те свойства и стороны объекта, которые подлежат изучению. Предмет изучения выделяется в том случае, когда необходимо детализировать выбранный объект.

Например:

Объект – приемная семья, предмет – формы государственной поддержки приемной семьи.

Объект исследования – специфическая социальная группа населения - беженцы и вынужденные переселенцы. Предмет исследования – миграция как переживание негативных жизненных событий.

Цель исследования (какой результат будет получен?).

Цель должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Цель всегда направлена на объект. Цель исследования определяется темой работы, это общая большая проблема. Исходя из нее, формулируются задачи исследования.

Например:

Цель курсовой работы исследовать юридическую ответственность субъектов правоотношений в сфере социального обеспечения.

Цель исследования - изучение (описание, определение, установление, исследование, рассмотрение, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение....

Задачи исследования (как идти к результату?), пути достижения цели.

Задачи исследования – это цель, разбитая на множество мелких вопросов, необходимых решить в ходе исследования. Они формулируются в соответствии с главами параграфами плана работы. Для их формулировки используются, как правило, следующие глаголы: изучить..., установить..., выявить закономерность..., вывести..., показать..., описать... и др. Их, как правило, бывает 3 - 5.

Обращаем внимание, что цели и задачи должны быть содержательные, а не организационные.

Например: неверно: «изучить литературу по теме», «провести исследование» и т. п. верно: «изучить такую-то проблему», «охарактеризовать такой-то социальный феномен» и т. п.

Методы исследования (как исследовали?): дается краткое перечисление методов исследования через запятую без описания.

Методы исследования могут использоваться как общенаучные (анализ и синтез, позитивный и нормативный анализ, исторический анализ, метод сравнения, анализ учебной, специальной научной и периодической литературы по заявленной теме, в т.ч. анализ нормативно-правовых актов), так и специальные (метод наблюдения, беседа, анкетирование, тестирование, анализ документов, биографический метод, специальные методики).

Теоретическая и практическая значимость исследования (что нового, ценного даст исследование?). Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость. При написании можно использовать следующие фразы: *Результаты исследования позволят осуществить...; будут способствовать разработке...; позволят совершенствовать... Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов придает работе большую практическую значимость.*

Например:

Теоретическая значимость исследования состоит в выявлении особенностей личностных трансформаций вынужденных мигрантов из

локальных военных конфликтов на этапе адаптации к новым жизненным условиям с позиции позитивных приобретений и негативных утрат.

Практическая значимость исследования. Полученные результаты исследования дали возможность разработать программы социально-психологической реабилитации и адаптации к новым жизненным условиям, учитывающие адресную специфику возникших в данных условиях кризисных и проблемных стратегий личностного развития.

Общий объем введения должен составлять 4000-5000 знаков (2-3 страницы).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ курсовой работы должна состоять из двух глав. Каждую главу целесообразно разделить на два-три параграфа. Необходимо помнить, что каждый параграф является отдельным этапом исследования, поэтому заканчивать его целесообразно выводами о решении соответствующей задачи. Кроме того, следует учесть, что названия глав и параграфов не должны дублировать друг друга, а также не должны совпадать с названием темы курсовой работы. Выше уже отмечалось, что задачи курсовой работы, сформулированные во введении, могут быть отражены в названиях глав и параграфов.

Параграфы и главы следует выстраивать таким образом, чтобы они не противоречили друг другу, а каждый последующий содержательно-смысловой компонент работы выступал логическим продолжением предыдущего. Также следует избегать частей, дублирующих друг друга и грамматических повторов в их названиях.

В теоретической части (**ГЛАВА 1.**) рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы и не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая часть предполагает *анализ объекта* исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них с указанием номеров страниц этих информационных источников.

Аналитико-практическая часть (**ГЛАВА 2.**) должна носить прикладной характер. В ней необходимо описать конкретный *объект исследования*, привести результаты практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления решения социальной проблемы. В аналитико-практической части необходимо проанализировать исследуемый вопрос на примере практики реализации на уровне региона. Для написания этой части, как правило, используются нормативные акты, документы, указы, положения.

В аналитико-практической части работы на основе выработанных теоретических подходов рассматриваются фактические материалы по изучаемому вопросу, а также формируются и аргументируются предложения по совершенствованию изучаемой в работе сферы деятельности.

По своему содержанию предложения и рекомендации должны носить самостоятельный характер, отличаться аргументированностью и целесообразностью, соответствовать современным теоретическим концепциям и передовому мировому опыту, а также тенденциям совершенствования системы социальной работы в России и Донецкой Народной Республике.

Общий объем курсовой работы должен составлять 35000-45000 знаков (40-45 страниц). Объем каждой главы или параграфа должен быть приблизительно одинаковым.

Приложения (протоколы, рисунки, графики, схемы, таблицы, первичные эмпирические данные, описание методик) не входят в общий объем курсовой работы.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** подводятся итоги выполненной работы. Оно содержит выводы по каждой задаче, которые были поставлены во Введении курсовой работы, то есть магистрант отвечает насколько была решена та или иная задача исследования, и общий итог исследования, в котором должна быть представлена реализация поставленной цели. Заключение не должно дублировать выводы к параграфам и главам курсовой работы и не должно

содержать дословные повторы и фрагменты ранее присутствовавшего в работе текста.

Заключение должно представлять собой определенное логически развернутое умозаключение, объединяющее в единые целые результаты каждой из глав и параграфов курсовой работы. При кажущейся трудности эта часть курсовой работы пишется легко, если помнить, что заключение должно содержать последовательные ответы на задачи исследования, сформулированные во введении курсовой работы. Ответ на каждую из задач исследования должен быть четкий, ясным, без лишних деталей и подробностей. На раскрытие каждой из задач исследования следует уделить один-два абзаца. Общий объем выводов – 4000-5000 знаков (2-3 страницы).

В СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ Список использованных источников должен содержать перечень законов, учебников, пособий, статей, монографий, Интернет-ресурсов (как текстовых, так и электронных ресурсов), используемых при выполнении курсовой работы. Результаты апробации (статьи или тезисы, не менее 2-х публикаций) необходимо включать в список использованных источников.

Сведения об источниках, занесенных в список, необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Список использованных источников должен содержать не менее 30 наименований со сроком издания преимущественно за последние 10 лет (Приложение Н).

ПРИЛОЖЕНИЕ не является обязательным элементом курсовой работы по учебной дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и природных катастроф», но оно может быть представлено в виде таблиц, схем, сводных данных, способствующих раскрытию темы исследования.

8. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований и работ, принятым в системе высшего образования и научных организаций. При этом материалы курсовой работы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Свою точку зрения автор курсовой работы может выражать, используя такие обороты, как «на наш взгляд», «по нашему мнению», «автор работы полагает / считает» и т.п. Не допускается использование выражения «как нам кажется», поскольку оно связано с интуитивно-эмоциональным, а не с рационально-логическим компонентом познания действительности и не соответствует научному стилю написания курсовой работы.

Приемы изложения материала научной работы - поскольку научная работа является прежде всего квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять самое серьезное внимание. Действительно, именно языково-стилистическая культура лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются

специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на:

последовательность развития мысли: *«вначале», «прежде всего», «затем», «во-первых», во-вторых», «значит», «итак»* и др.;

противоречивые отношения: *«однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее»;*

причинно-следственные отношения: *«следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «сообразно с этим», «вследствие этого», «кроме того», «к тому же»;*

переход от одной мысли к другой: *«прежде чем перейти к», «обратимся к», «рассмотрим», «остановимся на», «рассмотрев», «перейдем к», «необходимо остановиться на», «необходимо рассмотреть»;*

итог, вывод: *«итак», «таким образом», «значит», «в заключение отметим», «все сказанное позволяет сделать вывод», «подведя итог», «следует сказать».*

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия: *«данные», «этот», «такой», «названные», «указанные»* и др.

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

Местоимения *«что-то», «кое-что», «что-нибудь»* в силу неопределенности их значения в тексте работ, как правило, не используются.

Язык работы – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из литературных источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Параметры страницы выставляются в Меню Файл / Параметры страницы и должны соответствовать указанным на рис. 8.1.

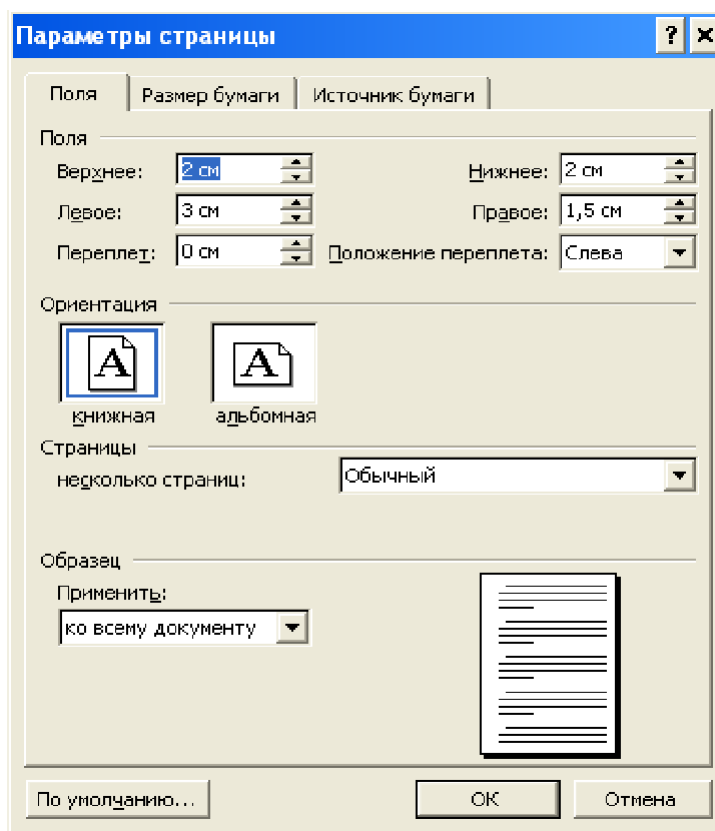


Рис. 8.1. Параметры страницы

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью **текстового редактора Word** на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм; абзац – 1,25 см. Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности, без разводов, замятия бумаги и других дефектов некачественной работы принтера.

Все главы и другие составляющие курсовой работы требуют оформления соответствующим образом.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК

ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются **жирным шрифтом**. Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца, выравниваются по ширине и выделяются **жирным шрифтом**. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между названием главы и заголовком параграфа должно составлять 2 интервала основного текста. Расстояние между заголовком параграфа, выводами по главе и текстом должно составлять 1 интервал основного текста (Рис.8.2).

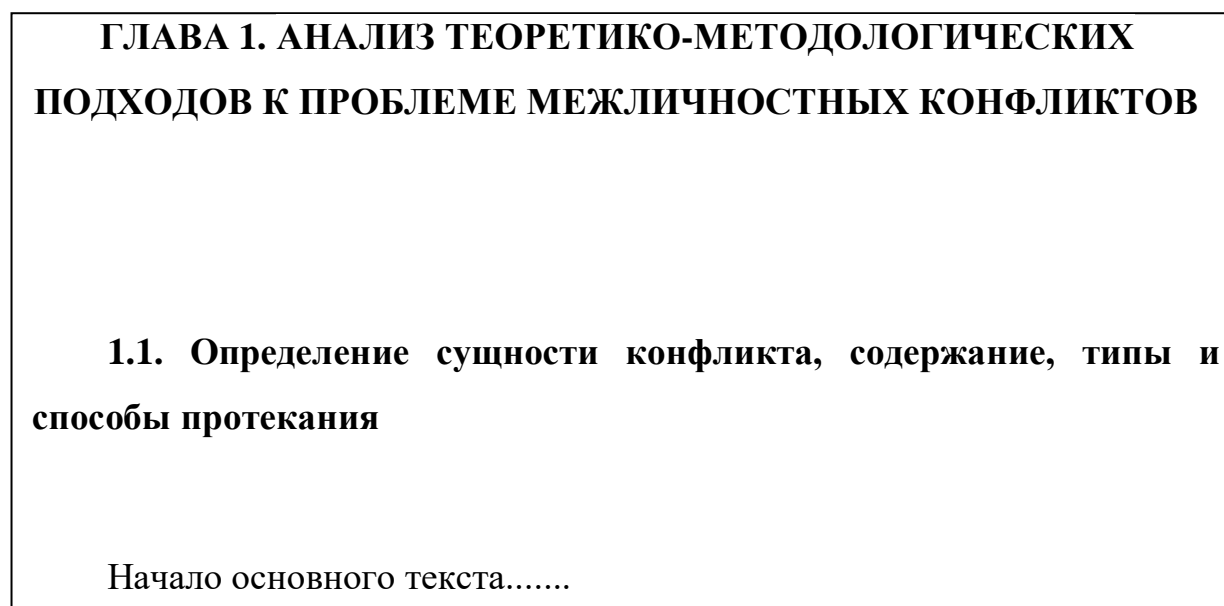


Рис. 8.2. Пример оформления заголовков в курсовой работе

Основной текст курсовой работы выравнивается по ширине.

Каждую структурную часть курсовой работы (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) следует начинать с новой страницы. Исключение составляют лишь параграфы главы. Заголовок следующего параграфа указывается на той же странице, где заканчивается текст предыдущего параграфа. Не допускается, чтобы заголовок параграфа указывался на одной странице, а текст параграфа начинался на другой странице.

Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не ставится. Нумерация начинается с 3-й страницы – «Введение».

Нумерация частей курсовой работы и параграфов осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой. Например, 2.1. – номер первого параграфа во второй главе.

СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как главы.

Содержание иллюстраций должно дополнять текст работы, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления магистранта, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать в работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом *рис.* и нумеруют последовательно в пределах главы, параграфа, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера

иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рис. 2.3 – третий рисунок второй главы. Номер иллюстрации, ее название без кавычек и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру. Рисунок и его название должны располагаться на одной странице.

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением тех, что размещены в Приложениях) в пределах частей курсовой работы. В правом верхнем углу размещают надпись *Таблица* с указанием ее номера, который состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, *Таблица 2.3* (третья таблица второй главы). Название таблицы без кавычек помещается на следующей строке, по центру страницы. При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, *Продолжение табл. 2.3*.

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, *в табл. 1.2*. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, *см. табл. 1.2*.

Ссылки в тексте курсовой работы на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками. Например: *В работах таких ученых, как Ю.Н. Давыдов, С.А. Кравченко, Н.А. Шматко анализируются общетеоретические и методологические основания концепции Пьера Бурдьё [1-3] или [1; 3; 6]*. Цифра указанная в квадратных скобках ссылки соответствует порядковому номеру источника информации в Списке использованных источников. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [5, с. 223].

Каждая страница основной части курсовой работы должна содержать не менее 1-2 ссылок на первоисточники или литературу (статьи, монографии, справочные издания и т.п.). Каждая цитата должна иметь ссылку на источник информации.

Материал в Списке использованных источников рекомендуется располагать в алфавитном порядке, отдельно в русском и латинском алфавите. Сведения об источниках, занесенных в список, необходимо оформлять в соответствии с требованиями ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» (Приложение Д). Напомним, что список литературы должен содержать не менее 15 источников со сроком издания преимущественно за последние 10 лет. Данное требование не распространяется на первоисточники, т.е. работы современных социологов, взгляды которых стали объектом анализа курсовой работы.

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок в ее тексте.

После списка использованных источников с новой страницы посередине листа располагается слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Номер страницы, на котором размещено слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» отображается в содержании работы.

Далее каждое приложение располагается с новой страницы, причем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании. В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, *Приложение А*. Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой большой буквы, выравнивание по центру страницы. Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте. Единственное приложение обозначается как Приложение А.

9. ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для оценки качества курсовой работы определяются определенные показатели. Ориентировочные критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ним приведены в таблице 9.1.

Таблица 9.1

Критерии и основные требования к выполнению курсовой работы

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
<i>Всего баллов</i>	<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра социологии управления

Заведующему кафедрой
социологии управления

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

обучающегося группы

(ФИО полностью)

контактный телефон _____

Заявление

Прошу разрешить мне подготовку курсовой работы по теме: _____

и назначить научным руководителем _____

(подпись студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель
(подпись)

Отзыв научного руководителя на курсовую работу

Обучающегося _____

(ФИО)

_____ года обучения образовательной программы _____ на

тему:

« _____
_____ »

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя
1.	Соответствие содержания курсовой работы теме	
2.	Актуальность темы курсовой работы	
3.	Логичность плана и структуры работы (степень соотношения разделов и параграфов)	
4.	Степень самостоятельности и инициативности студента, умение пользоваться литературой	
5.	Полнота раскрытия содержания темы	
6.	Степень полноты и самостоятельности выводов	
7.	Соответствие оформления работы, в том числе библиографического списка и сносок, стандартам	
8.	Возможность использования полученных результатов на практике и продолжения работы над темой в рамках выпускной квалификационной работы	
9.	Теоретические и прикладные достоинства работы	
10.	Недостатки работы	
11.	Рекомендация научного руководителя («К защите» или «На доработку»)	
12.	Рекомендуемая оценка руководителя Комментарии к оценке:	

Научный руководитель _____

(подпись)

(ФИО, ученая степень, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра социологии управления

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Социальная работа с жертвами социально-экономических и
природных катастроф»

по теме: «Миграция как переживание негативных жизненных
событий»

Выполнил(ла) обучающийся 2 курса
очной формы обучения
группы _____

(ФИО студента)

Научный руководитель _____

(ФИО научного руководителя)

(ученое звание должность)

К защите допустить
с оценкой _____

(подпись преподавателя)

“ ____ ” _____ 20__ г.

Защищено с
оценкой _____

(подпись преподавателя)

“ ____ ” _____ 20__ г.

Донецк
20__

***Примерная структура содержания курсовой работы
по теме: «Миграция как переживание негативных жизненных событий»***

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		3
ГЛАВА 1.	ВЫНУЖДЕННАЯ МИГРАЦИЯ КАК АНОМАЛЬНАЯ ПСИХОСОЦИАЛЬНАЯ СИТУАЦИЯ.....	6
	1.1. Миграция как проблема научного анализа.....	6
	1.2. Миграция с точки зрения социальной работы.....	13
	1.3. Предмет и методы социальной работы с мигрантами.....	17
	Выводы по главе 1.....	24
ГЛАВА 2.	ПОМОЩЬ МИГРАНТАМ КАК НАПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	25
	2.1. Социально-гуманитарные задачи миграционной политики (на примере РФ).....	25
	2.2. Миграция и социально-демографические проблемы.....	30
	2.3. Проект коррекционной работы с беженцами, направленной на установление оптимального уровня субъективного благополучия.....	35
	Выводы по главе 2.....	41
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	49
	СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	51

**Библиографическое описание источника
в списке использованных документов**

Книга печатная / текст печатный

1. Игнатъев, С. В. Эффективность деятельности фирмы : учебник / С. В. Игнатъев, Г. Д. Петров. - Москва : НИУ ВШЭ, 2019. - 526 с. - Текст : непосредственный.

2. Формирование моделей и устойчивого развития фирмы: учебное пособие / сост. Е. Г. Иванов, Т. А. Калашников. - Краснодар : КубГАУ, 2017. - 149 с. - Текст : непосредственный.

3. Калинина, Г. П. Оптимизация численности персонала и оплата труда на фирме / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. - Текст : непосредственный // Экономика фирмы. - 2020. - № 5. – С. 48-57.

4. Ефимов, Г. Д. Стратегический менеджмент 21 века / Г. Д. Ефимов. – Текст : непосредственный // Экономика и менеджмент. – 2019. № 6. – С. 82-106.

Электронный ресурс

5. Медведев, М. Ю. Альтернативная экономика. Критический взгляд на современную науку и практику : практическое пособие / М. Ю. Медведев. — Москва : КноРус, 2021. — 159 с.— URL: <https://book.ru/book/936588> (дата обращения: 10.09.2021). — Текст : электронный.

6. Жидченко, В. Д. Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебник для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр») / В. Д. Жидченко, Е. В. Пономаренко, Т. Л. Иванова ; Минобрнауки ДНР, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра экономики предприятия. - Донецк : ДОНАУИГС, 2019. - 394 с. – DOI 10.5281/zenodo.3457359. - Текст : электронный.

7. Валаамов, Ю. В. Модели трансформации хозяйственной деятельности фирмы : учебник / Ю. М. Валаамов, С. К. Гришин, Б. А. Макаров ; под общ. ред. М. С. Умарова. - Санкт-Петербург : Спутник, 2020. - 1 CD- ROM. - Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8. Лаврушин, О. И. Банковское дело: современная система кредитования : учебное пособие / О. И. Лаврушин, О. Н. Афанасьева. — Москва : КноРус, 2021. — 357 с. — (бакалавриат и магистратура). — URL: <https://book.ru/book/938051> (дата обращения: 10.09.2021). — Текст : электронный.

9. Иванилова, С. В. Биржевое дело : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-394-04355-0. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102271.html> (дата обращения: 20.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Слоботчиков, О. Н. Война и мир в эпоху становления цифровой цивилизации : монография / О. Н. Слоботчиков. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-6045420-4-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111143.html> (дата обращения: 20.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Бахтурина, Т. А. Оценка эффективности инновационной деятельности / Т. А. Бахтурина. - Текст : электронный // Теория и практика инноваций : электронный журнал. - URL: <http://www.tonikos.ru/journal/>. - Дата публикации: 21 апреля 2020.

12. Дуров, К. Л. Стратегия ресурсосбережения на предприятии / К. Л. Дуров. - Текст : электронный // Экономика предприятия. - 2009. - № 4. - С. 26-37. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13481334552> (дата обращения: 29.05.2021). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

13. Романова, Л. И. Эффективность управления ресурсам фирмы : [электронное учебное пособие]. - Москва : 1С, 2020. - 1 CD-ROM : зв., цв - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-9677-2375-9. - Текст. Изображение. Устная речь : электронные.

14. Хабарова, Н. Н. Стимулирование, рационализаторство и изобретательство / Н. Н. Хабарова. — DOI 10.154715/monitoring.2020.6.09. - Текст : электронный // Экономика XXI века. - 2020. - № 6. - С. 31-35. - URL: <https://wciom.ru/fileadmin/fil/2020/142.pdf> (дата обращения: 11.09.2021).

15. Приоритетные направления и стратегия повышения энергоэффективности хозяйства фирмы. - Текст : электронный // Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики : официальный сайт. - 2020. - URL: <http://mer.govdnr.ru/>(дата обращения: 08.04.2021).

16. Адашева, М. Г. Роль человеческого капитала в развитии фирмы / М. Г. Адашева. - DOI 20.19141/vis.2017.22.3.471. - Текст : электронный Электронные файлы PDF

17. Подгорный, В. В. Планирование и контроль на предприятии : учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Экономика предприятия» / В. В. Подгорный; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО ВО «ДОНАУИГС», Кафедра экономики предприятия. - Донецк : ДОНАУИГС, 201 - 433 с. - Текст : электронный.

18. История экономики : конспект лекций для обучающихся 1 и 3 курсов образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профили: «Экономика предприятия», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Государственные и муниципальные финансы» очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО

«ДОНАУИГС», Кафедра экономики предприятия; сост. Н. П. Боталова. - Донецк : ДОНАУИГС 2019. - 223 с. - Текст : электронный.

19. Религиоведение : учебно-методическое пособие для обучающихся образовательной программы бакалавриата направлений подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.03 «Управление персоналом», 39.03.01 «Социология», 39.03.02 «Социальная работа», 40.03.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра философии и психологии ; сост. И. В. Сабирзянова, И. И. Голос, О. Р. Чугрина, Е. Ю. Микк. - Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2019. - 161 с. - DOI 10.5281/zenodo.3941805. - Текст : электронный.

Сайты

20. РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОТЕКСТУМ». - Сколково, 2010 - . - URL: <https://ruscont.ru> (дата обращения: 06.06.2021). - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

21. Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». - Москва, 1999 - . - Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2021). - Текст : электронный.

**Примерная тематика курсовых работ по дисциплине
«Социальная работа с жертвами
социально-экономических и природных катастроф»**

1. Актуальные стратегии и модели относительно трансформации идентичности личности в практике социальной работы.
2. Бедность как социокультурный феномен.
3. Безработица и ее социально-экономические последствия.
4. Влияние работы с беженцами на профессиональную деятельность личности социального работника.
5. Встреча с новой культурой: вторая стадия травматизации вынужденных мигрантов.
6. Групповая работа по преодолению страхов у детей вынужденных мигрантов.
7. Групповая работа с вынужденными мигрантами в практике социальной работы.
8. Женщины на рынке труда: проблемы и перспективы.
9. Инвалиды на рынке труда: потребности и проблемы.
10. Индивидуальные различия и их роль в адаптации вынужденных мигрантов.
11. Лица пожилого возраста как объект социальной политики: аспекты социальной работы.
12. Медико-социальные аспекты в деятельности социального работника.
13. Методы психологической реабилитации и поддержания психического здоровья вынужденных мигрантов и переселенцев.
14. Миграция как переживание негативных жизненных событий.
15. Миграция как переживание перемен и культурных различий в практике работы с жертвами социально-экономических катастроф.
16. Особенности психологической адаптации участников локальных военных конфликтов.
17. Отцовство в семье с особыми нуждами (например, в семье с ребенком-инвалидом).
18. Переживание горя и утраты у вынужденных мигрантов и переселенцев.
19. Посттравматическое стрессовое расстройство у жертв природных катастроф.
20. Правовые основы социальной работы по регулированию семейных конфликтов.
21. Правовые основы социальной работы с мигрантами.
22. Проблемы мигрантов и вынужденных переселенцев: основные направления их решения.

23. Психосоциальная помощь безработным женщинам: аспекты социальной работы.

24. Психосоциальная работа с семьями беженцев и вынужденных переселенцев.

25. Система социально-экономических и нравственно-этических мер в решении социальных проблем безработных.

26. Социальная адаптация и реабилитация семей беженцев и вынужденных переселенцев.

27. Социальная работа с вынужденными переселенцами.

28. Социальная работа с детьми-жертвами насилия.

29. Социальная работа с женщинами-жертвами насилия.

30. Социальная работа с лицами, пострадавшими в результате экстремальных ситуаций

31. Социальная работа с родственниками социальных сирот по возвращению детей в семью.

32. Социальное обеспечение ветеранов боевых действий.

33. Социально-психологическая адаптация вынужденных мигрантов.

34. Социально-экономическая помощь семье, потерявшей кормильца.

35. Способы социальной адаптации женщин к современной социально-экономической ситуации.

36. Стратегии межкультурной адаптации в жизни жертв социально-экономических и природных катастроф.

37. Стресс и травма: концепция и подходы оказания помощи в практике социальной работы с жертвами социально-экономических катастроф.