

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 14.03.2021 01:44:59
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного
бизнеса
Кафедра Менеджмента непроеизводственной сферы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.30

"Транспортный менеджмент"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Менеджмент непроеизводственной сферы"

Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>4 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент



В.С. Козлов

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент



Н.В. Стасюк

Рабочая программа учебной дисциплины "Транспортный менеджмент" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент непроизводственной сферы", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 03.02.2021 №13

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от 01.02.2021 г. № 7

Председатель ПМК:

канд.экон.наук, доцент, Кириенко О.Э



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью является формирование у студентов знаний и навыков, позволяющих структурировать и эффективно решать управленческие проблемы на предприятиях транспортной отрасли.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
изучение конкретных способов и методов управления по повышению эффективности транспортной отрасли; изучение влияния транспортного фактора на эффективность реализации продукции на внешних рынках; формирование навыков регулирования организацией товародвижения различными видами транспорта.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Транспортный менеджмент" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Страховые услуги	
Основы сервисной деятельности	
Информационные технологии в менеджменте	
Управление трудовой деятельностью в организациях	
Основы менеджмента	
<i>1.3.2. Дисциплина "Транспортный менеджмент" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Стратегический менеджмент	
Управление проектами	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие транспортного менеджмента, цели и задачи, стоящие перед специалистом в области транспортного управления
Уровень 2	влияние транспортного фактора на эффективность реализации продукции на внешних рынках
Уровень 3	аспекты транспортных контрактов
Уметь:	
Уровень 1	проводить изучение и анализ коммерческих, организационных и правовых аспектов обеспечения товародвижения во внутреннем и внешнем сообщениях
Уровень 2	защищать экономические интересы организации и обеспечивать в пределах своей компетенции ее экономическую безопасность
Уровень 3	сегментировать информационные потоки, формализовывать полученные данные и анализировать их
Владеть:	
Уровень 1	способами, методами и инструментами построения и совершенствования каналов товародвижения
Уровень 2	поддержания рационального соотношения ввоза и вывоза товаров, валютных доходов и расходов в организации
Уровень 3	применения законодательных актов, нормативных и ведомственных документов по определению и удостоверению страны происхождения товаров
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-1: Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач планирования организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы стратегического, тактического и оперативного планирования
Уровень 2	взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень 3	понятия планирования и прогнозирования в организациях
Уметь:	
Уровень 1	использовать информацию, полученную в результате исследований и сравнительного анализа
Уровень 2	определять горизонт планирования

Уровень 3	разрабатывать сводный тактический план предприятия
Владеть:	
Уровень 1	навыками поэтапного контроля реализации планов
Уровень 2	методами разработки сводного плана организации
Уровень 3	методами построения системы управления организацией
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2: Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и повышению эффективности ее деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	Методы анализа и аудита процессов предоставления отчетности по рискам в организации
Уровень 2	Методы управления кадровым составом системы управления рисками
Уровень 3	Методы координации процессов выполнения планов и бюджетов реагирования на риск
Уметь:	
Уровень 1	Проводить контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности
Уровень 2	Оценивать адекватности и эффективности воздействия на риски
Уровень 3	Создавать организационно-управленческие и информационные структуры интегральной системы управления рисками
Владеть:	
Уровень 1	Современными методами предоставления отчетности по рискам в организации
Уровень 2	Современными методами управления кадровым составом
Уровень 3	Современными методами координации процессов выполнения планов

В результате освоения дисциплины "Транспортный менеджмент" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	- понятие транспортного менеджмента, цели и задачи, стоящие перед специалистом в области транспортного планирования и управления;
	- влияние транспортного фактора на эффективность реализации продукции на внешних рынках;
	- аспекты транспортных контрактов;
	- правовые основы регулирования организации товародвижения различными видами транспорта.
3.2	Уметь:
	- комплексно видеть современные проблемы управления организацией;
	- проводить анализ социально-экономической эффективности системы и процессов управления организацией и использовать его результаты для подготовки решений в управлении организации;
	- проводить изучение, анализ и координирование, коммерческих, организационных и правовых аспектов обеспечения товародвижения во внутреннем и внешнем сообщениях.
3.3	Владеть:
	- основными и специальными методами управления деятельностью организации;
	- навыками оценки последствия реализации организационно-управленческих решений;
	- способами, методами и инструментами построения и совершенствования каналов товародвижения.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку

работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Транспортный менеджмент" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Транспортный менеджмент" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Особенности транспорта как объекта управления						
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Лек/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Сем зан/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Ср/	8	12	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Лек/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Сем зан/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Ср/	8	6	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Лек/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Сем зан/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	

				Э1 Э2		
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Ср/	8	6	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Лек/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Сем зан/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Ср/	8	6	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Планирование деятельности инфраструктурных подразделений						
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Лек/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Сем зан/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Ср/	8	8	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Лек/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Сем зан/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Ср/	8	8	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Управление перевозочным процессом						

Тема 3.1. Организация и управление пассажирскими перевозками /Лек/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.1. Организация и управление пассажирскими перевозками /Сем зан/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	
Тема 3.1. Организация и управление пассажирскими перевозками /Ср/	8	9	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3	0	
Тема 3.2. Безопасность дорожного движения /Лек/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.2. Безопасность дорожного движения /Сем зан/	8	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	
Тема 3.2. Безопасность дорожного движения /Ср/	8	12	ОПК-1 ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3	0	
Консультация /Конс/	8	2	ОПК-1 ПК-1 ПК-2		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Транспортный менеджмент» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Транспортный менеджмент» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Терованесов М. Р., Козлов В. С.	Транспортный менеджмент и логистика: учебное пособие (295 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л1.2	В. С. Козлов	Транспортный менеджмент: учебное пособие (259 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2018
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Неруш, Ю. М., Саркисов, С. В.	Транспортная логистика : учебник для вузов (351 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Н. В. Правдина	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности: учебное пособие (89 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2011
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. С. Козлов	Транспортный менеджмент : конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (154 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.2	В. С. Козлов	Транспортный менеджмент : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (56 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	В. С. Козлов	Транспортный менеджмент: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной/заочной форм обучения ()	Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Журнал «Транспорт: наука, техника, управление» ВИНИТИ РАН	http://www.viniti.ru/products/publications/pub-12187	
Э2	Журнал «Вестник Ростовского государственного университета путей сообщения»	http://vestnik.rgups.ru/	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Перечень информационных технологий			
– компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;			
– электронные презентации;			
– электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;			
– дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;			
– Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;			
– электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС, "Лань".			
Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в			

электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 316, учебный корпус 3

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №306 учебный корпус 3, №301 учебный корпус 2.

- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету

1. Какие виды транспортных средств конкурируют с железной дорогой? Их преимущества и недостатки.
2. Назовите обязанности службы железнодорожных перевозок.
3. Дайте определение понятию «Смешенные перевозки».
4. Какие преимущества дают контейнерные перевозки?
5. Какой правовой статус грузополучателя?
6. Какие трудности могут возникнуть при транспортировке груза и помешать выполнению договора на перевозку груза?
7. С какой целью и где сооружаются склады?
8. Основные понятия менеджмента на транспорте.
9. Этапы развития менеджмента на транспорте.
10. Характеристика функций управления на транспорте.
11. Характеристика методов управления на транспорте.
12. Экономические методы управления на транспорте.
13. Административные методы управления на транспорте.
14. Социально-психологические методы управления на транспорте.
15. Основополагающие принципы менеджмента на транспорте.
16. Виды деятельности менеджера на транспорте.
17. Требования, предъявляемые к менеджеру на транспорте.
18. Зарубежный опыт организации управления на транспорте.
19. Основы управленческой деятельности на предприятиях транспорта.
20. Цели и задачи организации управления на предприятиях транспорта.
21. Классификация целей транспортного предприятия.
22. Иерархия целей транспортного предприятия.
23. Виды управления автотранспортным предприятием.
24. Оперативное управление на предприятиях транспорта.
25. Стратегическое управление на предприятиях транспорта.
26. Задачи организационного управления на предприятиях транспорта.
27. Задачи производственного управления на предприятиях транспорта.
28. Задачи экономического управления на предприятиях транспорта.
29. Сущность и содержание бизнес-процессов в системе управления транспортным предприятием.
30. Управление на разных стадиях жизненного цикла транспортного предприятия.
31. Общая характеристика организационной структуры управления на предприятиях транспорта.
32. Уровни управления транспортным предприятием.
33. Виды организационных структур управления на предприятиях транспорта.
34. Требования, предъявляемые к организационным структурам транспортных предприятий.
35. Организационно-управленческий анализ на предприятиях транспорта.
36. Совершенствование организационных структур управления на предприятиях транспорта.
37. Стили управления транспортным предприятием.
38. Характеристика авторитарного стиля управления.
39. Характеристика демократического стиля управления.

40. Характеристика либерального стиля управления.
41. Управленческая решетка работы менеджера.
42. Ситуационное руководство транспортным предприятием.
43. Деловые качества менеджера транспортного предприятия.
44. Психологический портрет менеджера транспортного предприятия.
45. Деловая оценка менеджера транспортного предприятия.
46. Виды управленческих решений на предприятиях транспорта.
47. Основные понятия теории мотивации и ее применение на предприятиях транспорта.
48. Понятие эффективности управления на предприятиях транспорта.
49. Показатели эффективности управления транспортным предприятием.

5.2. Темы письменных работ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел I. Особенности транспорта как объекта управления

Тема 1.1. Основы транспортного процесса

1. Формирование системы управления транспортным предприятием.
2. Специфика организации управления на транспорте.
3. Оперативное управление транспортным предприятием.
4. Стратегическое управление транспортным предприятием.
5. Особенности информационной технологии менеджмента на транспорте.
6. Роль маркетинга в системе управления транспортным предприятием.
7. Организация функциональной деятельности руководителей транспортных предприятий.

Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база

1. Совершенствование системы управления транспортным предприятием.
2. Совершенствование организационной структуры управления АТП.
3. Совершенствование организации перевозочного процесса грузового АТП.
4. Совершенствование организации перевозочного процесса пассажирского АТП.
5. Совершенствование системы контроля за работой водителей.
6. Совершенствование системы контроля за транспортировкой груза.
7. Совершенствование системы документооборота транспортного предприятия.
8. Методы повышения качества перевозок автомобильным транспортом

Тема 1.3. Организация грузовых перевозок

1. Автомобильный транспорт – особое место и роль в транспортной системе крупного города.
2. Методы изучения рынка транспортных услуг.
3. Автомобильный транспорт – особое место и роль в международных перевозках в мире.
4. Особенности функционирования транспорта в России.
5. Автомобильный транспорт – особое место и роль в межрегиональных перевозках в России.
6. Сравнение различных видов транспорта: технические и экономические параметры, потребительские свойства, особенности функционирования и формы взаимодействия.
7. Железнодорожный транспорт – особое место и роль в транспортной системе мира.

Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок

1. Перспективы развития транспортного комплекса России.
2. Железнодорожный транспорт – особое место и роль в транспортной системе Донецкой Народной Республики.
3. Грузовой транспорт России, Донецкой Народной Республики, Республики Беларусь: проблемы, состояние, перспективы.
4. Железнодорожный транспорт – особое место и роль в транспортной системе региона.
5. Пассажирский транспорт России: проблемы, состояние, перспективы.
6. Железнодорожный транспорт – особое место и роль в транспортной системе крупного города.
7. Сравнительная оценочная характеристика отдельных видов взаимодействующего транспорта: технические и экономические параметры, потребительские свойства, особенности функционирования.

Раздел II. Планирование деятельности инфраструктурных подразделений

Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок

1. Грузовой автомобильный транспорт: проблемы, состояние, перспективы.
2. Водный транспорт – особое место и роль в межрегиональных перевозках в странах СНГ.
3. Пассажирский автомобильный транспорт: проблемы, состояние, перспективы.

4. Рынок транспортных услуг: особенности транспортных услуг как товара, сегментация рынка транспортных услуг.
5. Конкуренция на рынке транспортных услуг.
6. Производственные фонды транспорта.

Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта

1. Специфика водительского труда.
2. Трудовые ресурсы транспорта: основные категории, условия и оплата труда.
3. Система управления транспортом в Российской Федерации.
4. Состав и структура затрат на транспортные услуги по видам транспорта.
5. Принципы и методы выбора видов транспорта.
6. Принципы построения транспортных тарифов в условиях рыночной экономики.

Раздел III. Управление перевозочным процессом

Тема 3.1. Организация и управление пассажирскими перевозками

1. Особенности менеджмента в странах Европы, в т. ч. в транспортной отрасли.
2. Особенности американского менеджмента, в т. ч. в транспортной отрасли.
3. Особенности японского менеджмента, в т. ч. в транспортной отрасли.
4. Новые подходы к менеджменту: синергетический подход.
5. Новые подходы к менеджменту: логистический подход.
6. Новые подходы к менеджменту: адаптивное управление.
7. Новые подходы к менеджменту: антикризисное управление.

Тема 3.2. Безопасность дорожного движения

1. Нормативно-правовая документация о системе дорожного движения.
2. Социологические аспекты безопасности дорожного движения.
3. Основные функции государственной автомобильной инспекции.
4. Классификация дорожно-транспортных происшествий.
5. Правила учета дорожно-транспортных происшествий.
6. Количественный и качественный анализ дорожно-транспортных происшествий.
7. Технично-технологическая характеристика дорожного движения.
8. Роль информации в системе обеспечения безопасности дорожного движения.
9. Социально-экономическая характеристика дорожного движения.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Транспортный менеджмент" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Транспортный менеджмент" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос, доклад (сообщение), расчетная задача, реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в

печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из трех разделов, предусмотренных рабочей программой дисциплины), согласно перечню тем, с последующим докладом на семинаре.

Тематика рефератов, их структура и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Транспортный менеджмент» (утверждено на заседании кафедры МНС, протокол № 1 от 26.08.2021 г.)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям. При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 «Транспортный менеджмент»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

Профиль Менеджмент непроизводственной сферы

Разработчики: Козлов В.С., канд. экон.наук, доцент

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: менеджмента непроизводственной сферы

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Транспортный менеджмент» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, а именно: ОПК-1; ПК-1; ПК-2.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Транспортный менеджмент» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
канд. экон. наук, доцент
(должность, регалии)

МП

Дата



Н.В. Стасюк
ФИО