

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 15.12.2025 12:09:15
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 5
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Проектно- практика
(индекс, наименование практики в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономика предприятия
(наименование образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация)

Заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2022

Донецк

Автор() – составитель(и) РПП:

Боталова Наталья Павловна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономики предприятия

Заведующий кафедрой:

Лошинская Елена Николаевна, канд. гос. упр., доцент, заведующий кафедрой экономики предприятия

Рабочая программа практики Б2. .01(П) Проектно-практика одобрена на заседании кафедры экономики предприятия
Донецкого филиала РАНХиГС.
протокол № 3 от «27» октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью проектно-технологической практики является овладение обучающимися современными методами и формами организации в области их будущей профессии, формирование у них, на базе полученных знаний, профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных решений во время конкретной работы в реальных рыночных и производственных условиях.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной (проектно-технологической) практики являются:
выяснить характер деятельности предприятия и ознакомиться с уставными документами предприятия, технологией, организацией его деятельности, структурой управления;
изучить действующие инструктивные материалы, законодательно-правовые акты, регламентирующие деятельность базы практики;
изучить практику оформления и порядок обработки первичных и сводных документов;
собрать копии первичных документов, сводные таблицы, сведения и отчетность, с целью оформления должным образом индивидуального задания;
представление итоговых результатов исследования в виде отчета и его устной презентации.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.01(П)
------------	------------

1.3.1. Проектно-технологическая практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Введение в теорию финансов
Макроэкономика
Статистика
Теория вероятностей и математическая статистика
Микроэкономика
Экономическая информатика

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Ценовая политика предприятия
Экономический анализ предприятия
Планирование и контроль на предприятии
Потенциал и развитие предприятия
Экономика и организация инновационной деятельности
Экономическая стратегия предприятия
Внутренний экономический механизм предприятия
Управление капиталом предприятия
Экономическая безопасность предприятия

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Знать:

Уровень 1	способы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Уровень 2	инструменты решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Уровень 3	методы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля

Уметь:

Уровень 1	применять способы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Уровень 2	применять инструменты решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля

Уровень 3	применять методы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Владеть:	
Уровень 1	способами решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Уровень 2	инструментами решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
Уровень 3	методами решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.3 Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста	
Знать:	
Уровень 1	приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	инструменты определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	методы определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уметь:	
Уровень 1	определять приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	использовать инструменты определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	использовать методы определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Владеть:	
Уровень 1	навыками определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	инструментами определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	методами определения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 2	инструменты оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 3	методы оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уметь:	
Уровень 1	применять теоретические основы оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 2	применять инструменты оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 3	применять методы оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 2	инструментами оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
Уровень 3	методами оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

УК-8Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.4Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

Знать:

Уровень 1	правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения
Уровень 2	правил оказания первой помощи
Уровень 3	методы разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи

Уметь:

Уровень 1	применять основы разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи
Уровень 2	применять инструменты разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи
Уровень 3	применять методы разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи

Владеть:

Уровень 1	навыками разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи
Уровень 2	инструментами разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи
Уровень 3	методами разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи

Знать:

Уровень 1	основы обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте
Уровень 2	инструменты обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте
Уровень 3	методы обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте

Уметь:

Уровень 1	обеспечивать безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте
Уровень 2	применять инструменты обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте
Уровень 3	применять методы обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте

Владеть:

Уровень 1	навыками обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте
Уровень 2	инструментами обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте
Уровень 3	методами обеспечения безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте

ПК-4Способен осуществлять расчеты и оценку экономической эффективности разработанных (предложенных) проектов

ПК-4.1Применяет организационно-экономический механизм и оценку социально-экономической эффективности при разработке и реализации проектов

Знать:

Уровень 1	организационно-экономический механизм реализации проектов
Уровень 2	методологию оценивания социально-экономической эффективности
Уровень 3	виды проектов

Уметь:

Уровень 1	применять организационно-экономический механизм реализации проектов
Уровень 2	оценивать социально-экономическую эффективность
Уровень 3	применять различные виды проектов

Владеть:

Уровень 1	инструментами внедрения организационно-экономического механизма реализации проектов
Уровень 2	навыками оценки социально-экономической эффективности
Уровень 3	внедрять проекты

Знать:

Уровень 1	проектно-экономическую деятельность
-----------	-------------------------------------

Уровень 2	методы и модели разработки проектов
Уровень 3	условия неопределенности, способы управления рисками
Уметь:	
Уровень 1	организовывать проектно-экономическую деятельность
Уровень 2	анализировать методы и модели разработки проектов
Уровень 3	критически оценивать риски в условиях непредопределенности
Владеть:	
Уровень 1	навыками организации проектно-экономической деятельности
Уровень 2	методами разработки проектов
Уровень 3	инструментами оценки рисков в условиях неопределенности

В результате прохождения "Проектно-технологическая практика" обучающийся должен:

1	Знать:
	способы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
	методы оценки качества и эффективности управленческих решений;
	способы управления рисками;
	организационно-экономический механизм реализации проектов.
2	Уметь:
	применять методы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований;
	самостоятельно выполнять исследовательские проекты;
	применять организационно-экономический механизм реализации проектов;
	оценивать социально-экономическую эффективность.
3	Владеть:
	инструментами внедрения организационно-экономического механизма реализации проектов;
	навыками оценки социально-экономической эффективности;
	различными социальными ролями в коллективе, базовыми навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы;
	навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
	методами критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Проектно-технологическая практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практики

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительное приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Проектно-технологическая практика" составляет 12 зачётные единицы, 432 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу

обучающегося, определяется учебным планом , который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр. акт.	Примечания
Раздел 1. Особенности прохождения практики						
Тема 1.1. Организация самостоятельной работы студентов (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК-2.4,УК-6.3,УК-6.4,УК-8.4,УК-8.5,ПК-4.1,ПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.13,Л1.14,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.6,Л2.7,Л2.13,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.2. Информационно-библиотечная система вуза (Основной этап (прохождение практики)). /Пр/	6	2	УК-2.4,УК-6.3,УК-6.4,УК-8.4,УК-8.5,ПК-4.1,ПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л1.13,Л1.3,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.14,Л1.2.1,Л1.2.2,Л1.2.3,Л1.2.6,Л1.2.7,Л1.2.5,Л1.2.8,Л1.2.9,Л1.2.10,Л1.2.11,Л1.2.12,Л1.2.13,Л1.3.1,Л1.3.2		
Тема 1.2. Информационно-библиотечная система вуза (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК-2.4,УК-6.3,УК-6.4,УК-8.4,УК-8.5,ПК-4.1,ПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.13,Л1.3,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.14,Л1.2.1,Л1.2.2,Л1.2.3,Л1.2.5,Л1.2.6,Л1.2.7,Л1.2.5,Л1.2.8,Л1.2.9,Л1.2.10,Л1.2.11,Л1.2.12,Л1.2.13,Л1.3.1,Л1.3.2		
Раздел 2. Написание отчета						
Тема 2.1. Правила оформления письменных работ как результат практики (Основной этап (прохождение практики)). /Пр/	6	2	УК-2.4,УК-6.3,УК-6.4,УК-8.4,УК-8.5,ПК-4.1,ПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.13,Л1.3,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л1.9,Л1.10,Л1.11,Л1.12,Л1.14,Л1.2.1,Л1.2.2,Л1.2.3,Л1.2.5,Л1.2.6,Л1.2.7,Л1.2.5,Л1.2.8,Л1.2.9,Л1.2.10,Л1.2.11,Л1.2.12,Л1.2.13,Л1.3.1,Л1.3.2		

Тема 2.1. Правила оформления письменных работ как результат практики (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.2. Написание характеристики базы практики (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.2. Проведение анализа по теме исследования (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.3. Подготовка индивидуального задания (Основной этап (прохождение практики)). /Cp/	6	50	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	

Тема 2.4. Формулирование выводов и предложений по проведенному исследованию (Заключительный этап). /Пр/	6	2	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.4. Формулирование выводов и предложений по проведенному исследованию (Заключительный этап). /Ср/	6	60	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.5. Подготовка доклада для защиты с применением MicrosoftPowerPoint (Заключительный этап) /Пр/	6	2	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	
Тема 2.5. Подготовка доклада для защиты с применением MicrosoftPowerPoint (Заключительный этап). /Ср/	6	60	УК- 2.4,УК- 6.3,УК- 6.4,УК- 8.4,УК- 8.5,ПК- 4.1,ПК- 4.2	Л1.1,Л1.2,Л 1.13,Л1.3,Л1 .5,Л1.6,Л1.7, Л1.8,Л1.9,Л 1.10,Л1.11,Л 1.12,Л1.14,Л 1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л2.5, Л2.6,Л2.7,Л 2.8,Л2.9,Л2. 10,Л2.11,Л2. 12,Л2.13,Л3. 1,Л3.2	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения производственной (проектно-технологической) практики используются следующие образовательные технологии:

практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) повышению выполнению различных видов заданий.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с изучением дополнительной литературы для подготовки к текущему контролю, а также выполнению индивидуального задания в форме отчета по практике.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.6	Бухалков М.И. Планирование на предприятии:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятия очной / заочной форм обучения. - НИЦ ИНФРА-М, 2023 г.. - 411 с.
Л1.13	В.И. Титов Экономика предприятия:учебник. - Москва: Эксмо, 2021 г.. - 416 с.
Л1.5	Бабич Т.Н., Вернакова Ю.В. Планирование на предприятии:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятия очной / заочной форм обучения. - КноРус, 2023 г.. - 344 с.
Л1.14	Л.Н. Нехорошева [и др.] Экономика организаций (предприятия):учебное пособие. - Минск: БГЭУ, 2020 г.. - 573 с.
Л1.11	Т. Ю. Трифоненкова Финансирование инноваций [Электронный ресурс]:Учебное пособие . - ИНФРАМ, 2020. - 141 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1062671
Л1.9	подред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. 1. Экономика инноваций[Электронный ресурс]:учебник. - НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 336 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1002079
Л1.7	Цыпин И.С., Веснин В.Р. Государственное регулирование экономики:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Региональное управление и местное самоуправление очной / заочной форм обучения. - НИЦ ИНФРА-М, 2022 г.. - 296 с.
Л1.12	Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин Экономика организаций (предприятия):учебник. - Москва: Дашков и К, 2022 г.. - 290 с.
Л1.10	И. Ващко Экономика инноваций: Учебное пособие. - Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2021. - 176 с.
Л1.2	Экономический анализ деятельности предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ,, 2020. - 84 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/105093.html
Л1.1	Управление затратами [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. - 46 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106594.html
Л1.8	Рисин И.Е., Бочаров В.П., Колесникова О.А., Мишон Е.В., Сотников С.М., Сысоева Е.Ф., Трещевский Ю.И. Государственное регулирование экономики:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление проектами очной / заочной форм обучения. - КноРус, 2021 г.. - 244 с.
Л1.4	Ценовая политика предприятия: онспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») заочной формы обучения . - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 128 с.
Л1.3	Экономика предприятия : етодические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») заочной формы обучения . - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023. - 36 с.

Дополнительная литература

Л2.10	Экономика организаций (предприятия):Конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 200 с.
Л2.13	Экономика и организация инновационной деятельности:Конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 198 с.
Л2.11	Экономика предприятия: онспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственная и муниципальная служба заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 200 с.
Л2.12	Ценовая политика предприятия:Конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль "Экономика предприятия" заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023. - 167

Л2.4	Экономика предприятия :конспект лекций для студентов З курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили : «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Банковское дело», «Налоги и налогообложение») заочной формы обучения . - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023. - 173 с.
Л2.5	Экономика предприятия:Конспект лекций для обучающихся З курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 200 с.
Л2.2	Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Минск: ООО «НОВОЕ ЗНАНИЕ», . - 680 с. – Режим доступа: http://www.studfiles.ru/preview/5461342
Л2.3	Виноградская, Н. А. Диагностика и оптимизация финансово-экономического состояния предприятия : финансовый анализ [Электронный ресурс]:Практикум. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. - 118 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/56050.html
Л2.6	Янковская В.В. Планирование на предприятии:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятия очной / заочной форм обучения . - НИЦ ИНФРА-М, 2023 г.. - 425 с.
Л2.8	Экономическая стратегия предприятия [Электронный ресурс]:Конспект лекций для обучающихся бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной/заочной форм обучения . - Электронный ресурс, 2023 г.. - 80 с. – Режим доступа: ivanova.tatyana.l@yandex.ru
Л2.9	Е. Ю. Сидорова [и др.] ; под общей редакцией Е. Ю. Сидоровой Инновационная экономика [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов . - Издательство Юрайт, 2023. - 334 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/520355
Л2.7	Васильев В.П. Государственное регулирование экономики:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Региональное управление и местное самоуправление очной / заочной форм обучения. - Юрайт, 2023 г.. - 180 с.
Л2.1	Планирование и контроль на предприятии :учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»). - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023. - 433 с.

Дополнительная литература

Л3.2	Производственная (проектно-технологическая) практика:Методические рекомендации по организации и прохождению производственной (проектно-технологической) практики для обучающихся З курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Экономика предприятия") заочной формы обучения.. - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023 г.. - 47 с.
Л3.1	Экономика и организация инновационной деятельности:Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») заочной формы обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 34 с.

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Информационные массивы Росстата http://www.gks.ru
Э2	Научная электронная библиотека eLibrary.ru
Э3	Журнал «Проблемы современной экономики»

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
Информационные технологии: компьютерная техника и системы для связи, для создания, сбора и обработки информации - электронная почта, форумы, видеоконференции Яндекс-Телемост; для взаимодействия с обучающимися дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" Microsoft Windows 7, Professional, версия 2002, Service Pack 3. Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140) MicrosoftOfficePowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) WinRAR 5.70 (32)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа:
<http://www.scopus.com>.

1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
<http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт

ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа:
<http://www.scopus.com>.

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Производственная (проектно-технологическая) практика обеспечена:

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; комплект мультимедийного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран); специализированная мебель (рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска); Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU GPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Ин-тернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГ «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Базы практик:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

"ДОНЕЦКПОГРУЗТРАНС", г. Донецк;

ООО "КОМПАНИЯ КАМАЗ", г. Донецк;

ООО "ЛАКОНД", г. Донецк;

Коммунального предприятия "Дорожное ремонтно-строительное управление", г. Донецк;

ООО ПКФ "ОНИКС", г. Донецк;

ООО ФИРМА "КОЛБИКО", г. Макеевка;

ФИЛИАЛ № 2 "ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ "ДОНБАСС" ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ

ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОНЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ЗАВОД"", г. Макеевка;

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "ШАХТА

КОМСОМОЛЕЦ ДОНБАССА", г. Кировское;

ФИЛИАЛ «ШАХТА ИМЕНИ ВАСИЛИЯ МИХАЙЛОВИЧА БАЖАНОВА» ГОСУДАРСТВЕННОГО

УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «МАКЕЕВУГОЛЬ», г.

Макеевка.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Анализ экономического состояния хозяйствующего субъекта
2. Анализ экономической устойчивости хозяйствующего субъекта
3. Анализ обеспеченности материальными ресурсами и их использования
4. Анализ обеспеченности основными средствами и их использования
5. Анализ использования трудовых ресурсов хозяйствующего субъекта
6. Анализ объемов производства хозяйствующего субъекта
7. Анализ эффективности использования активов предприятия
8. Анализ экономического потенциала предприятия

5.2. Темы письменных работ:

1. Анализ производства.
2. Анализ технико-организационного уровня производства.
3. Анализ технического уровня производства продукции.
4. Анализ качества производства продукции.
5. Анализ резервов роста производства.
6. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
7. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами.
8. Анализ производительности труда.
9. Анализ формирования и использования заработной платы.
10. Анализ себестоимости продукции.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Проектно-технологическая практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГ О ВО "ДОНА ИГ".
ФО предста лен иде омпле та оценочных материа (ОМ) о разо ательной программе.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет по результатам производственной (проектно-технологической) практики - зачет с оценкой.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучающиеся обязаны в установленный срок прибыть на базу практики в определенные графиком сроки и выполнить ее программу.

При предоставлении работы на кафедру обучающимися сдается отчет о проверке в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), что является одним из условий допуска работы к защите.

Инструкция пользования сайтом Антиплагиат.ру: <http://portal.mubint.ru/Documents/antiplagiat.pdf>

Техническое оформление отчетной документации по практике должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общезвестных положений, имеющихся в учебниках и учебных пособиях.

Защита предоставленных отчетов проводится руководителем практики от кафедры экономики предприятия не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. На защиту отчетов по практике могут быть приглашены преподаватели кафедры, заведующий кафедрой, декан факультета или его заместитель, руководитель практики ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», представители баз практики.