

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 22.12.2025 16:16:22
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

43.03.02 Туризм

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Туризм и гостиничная деятельность
(наименование образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2023

Донецк

Автор -составитель РПД:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, доцент кафедры туризма

Заведующий кафедрой:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Рабочая программа дисциплины Б1.О.15 Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «10» ноября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование целостного представления о правовых нормах в сфере предпринимательского права и правовой защиты предпринимательства в сфере туризма, трудовых правоотношениях, правах и обязанностях исполнителей туристских услуг, о международном регулировании туристской деятельности

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) изучение основных нормативных правовых актов;
- 2) формирование предприятия о принципах государственного регулирования в сфере туризма;
- 3) изучение правового статуса потребителя в сфере туризма, принципов паспортно-визового и таможенного обслуживания.
- 4) формирование представления о нормах международного права в области туризма и путешествий.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Основы туризмоведения

1.3.2. Дисциплина "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" выступает опорой для следующих элементов:

Интеллектуальная собственность

Организационно-управленческая практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-6.2: Применяет законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности в сфере туризма и гостеприимства

Знать:

Уровень 1	на базовом уровне нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 2	на среднем уровне нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 3	на высоком уровне нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;

Уметь:

Уровень 1	на базовом уровне применять нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 2	на среднем уровне применять нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 3	на высоком уровне применять нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;

Владеть:

Уровень 1	на базовом уровне навыками применения нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 2	на среднем уровне навыками применения нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;
Уровень 3	на высоком уровне навыками применения нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности туристских предприятий;

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-6.1: Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для обеспечения деятельности предприятий в сфере туризма и гостеприимства

Знать:

Уровень 1	на базовом уровне принципы обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 2	на среднем уровне принципы обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 3	на высоком уровне принципы обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;

Уметь:	
Уровень 1	на базовом уровне обеспечивать документооборот в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 2	на среднем уровне обеспечивать документооборот в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 3	на высоком уровне обеспечивать документооборот в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Владеть:	
Уровень 1	на базовом уровне навыками обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 2	на среднем уровне навыками обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
Уровень 3	на высоком уровне навыками обеспечения документооборота в деятельности туристских предприятий в соответствии с нормативными требованиями;
В результате освоения дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии"	
3.1	Знать: правовые нормы в сфере предпринимательского права и правовой защиты предпринимательства в сфере туризма, особенности трудовых правоотношений, права и обязанности исполнителей туристских услуг, особенности международного регулирования туристской деятельности;
3.2	Уметь: применять правовые нормы в сфере предпринимательского права и правовой защиты предпринимательства в сфере туризма, нормы трудовых правоотношений в сфере туристских услуг и международного регулирования туристской деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности в сфере туризма и гостеприимства;
3.3	Владеть: применения правовых норм в сфере предпринимательского права и правовой защиты предпринимательства в сфере туризма, норм трудовых правоотношений в сфере туристских услуг и международного регулирования туристской деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности в сфере туризма и гостеприимства.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятиях, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" видом промежуточной аттестации является экзамен.	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инспект.	Примечание
Раздел 1. Правовая основа предпринимательской деятельности предприятий туристской индустрии						

Тема 1.1. Общая характеристика туристского права /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.1. Общая характеристика туристского права /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.1. Общая характеристика туристского права /Ср/	5	11	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.2. Источники туристского права /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.2. Источники туристского права /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.2. Источники туристского права /Ср/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.3 Субъекты туристского права /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.3 Субъекты туристского права /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 1.3 Субъекты туристского права /Ср/	5	11	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Раздел 2. Правовой режим субъектов предпринимательства в сфере туризма и международное право					
Тема 2.1. Правовой режим субъектов в сфере туризма /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.1. Правовой режим субъектов в сфере туризма /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0

				Э1 Э2 Э3	
Тема 2.1. Правовой режим субъектов в сфере туризма /Ср/	5	11	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Международное и зарубежное туристское право /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Международное и зарубежное туристское право /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 2.2. Международное и зарубежное туристское право /Ср/	5	11	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Раздел 3. Правовое регулирование туристской деятельности					
Тема 3.1. Правовое регулирование туристской деятельности /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.1. Правовое регулирование туристской деятельности /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.1. Правовое регулирование туристской деятельности /Ср/	5	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания /Ср/	5	12	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.3. Правовое регулирование санаторно-курортной деятельности /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0

				Э1 Э2 Э3	
Тема 3.3. Правовое регулирование санаторно-курортной деятельности /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.3. Правовое регулирование санаторно-курортной деятельности /Ср/	5	10	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.4 Правовое регулирование индустрии развлечений (досуга, экскурсионной деятельности и туристских перевозок в сфере туризма /Лек/	5	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.4. Правовое регулирование индустрии развлечений (досуга, экскурсионной деятельности и туристских перевозок в сфере туризма /Сем зан/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
Тема 3.4. Правовое регулирование индустрии развлечений (досуга, экскурсионной деятельности и туристских перевозок в сфере туризма /Ср/	5	8	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0
/Конс/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принцип взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шанаурина, Ю.В	Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма : учеб. пособие (239)	ФЛИНТА, 2018
Л1.2	Григорянц, С. А.	Правовое обеспечение сервисной деятельности : учебное пособие ()	Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019.
Л1.3	Працко, Г. С.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник (311)	РИОР : ИНФРА-М, 2023

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	И.Ю. Беганская	Международный туристический менеджмент: правовой аспект: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») очной формы обучения (157 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л2.2	Е.Л. Писаревский	Правовое обеспечение туризма : учебник (392)	Москва : Федеральное агентство по туризму, 2017
Л2.3	Карева, А. В	Правовое регулирование туристской деятельности : учеб.-метод. пособие ()	Урал. гос. пед. ун-т, 2018

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	И.Ю. Беганская	Международный туристический менеджмент: правовой аспект: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса») очной формы обучения (26 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕННИКА»	http://www.garant.ru
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru
Э4	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Департамент реализации проектов в сфере туристской деятельности
<https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/>

Департамент развития туризма <https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/>

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>

База данных Всемирной туристской организации <https://www.unwto.org/tourism-statistics>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Назовите предмет и метод правового регулирования туристского права.
2. Какие исторические этапы развития туристского права Вы знаете?.
3. Охарактеризуйте субъекты, понятие, классификация туристских правоотношений.
4. Что такое правовое положение Объединения туроператоров в сфере выездного туризма
5. Закон о туристской деятельности как основной источник туристского права (общая характеристика, структура, новеллы).
6. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники туристского права.
7. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации как источники туристского права.
8. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники туристского права.
9. Понятие субъектов туристского права, их классификация.
10. Юридические лица как субъекты туристского права.
11. Туристские ресурсы как объекты гражданских прав (понятие классификация)
12. Международное туристское право и право путешествий: понятие, при- знаки, основные правовые центры.
13. Источники международного туристского права: основные источники, общая характеристика.
14. Международные правовые акты в сфере туризма и их роль в правовой системе Российской Федерации.
15. Международные договоры Российской Федерации в сфере туризма: об- щая характеристика.
16. Глобальный этический кодекс туризма: структура, общая характеристика.
17. Хартия туризма и Кодекса туриста: структура, общая характеристика.
18. Правовой статус актов международных неправительственных организаций в сфере туризма: общая характеристика, виды.
19. Туристское право европейских государств: общая характеристика
20. Договор на оказание услуг по туристическому обслуживанию: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
21. Договор о реализации туристского продукта: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
22. Договоры между субъектами туристской деятельности: понятие, виды, права и обязанности сторон.
- 23.Ответственность за ненадлежащее оказание экскурсионных услуг и услуг гида-переводчика, инструктора-проводника.
24. Договор об оказании гостиничных услуг: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
25. Дайте характеристику договорам в сфере услуг общественного питания.

5.2. Темы письменных работ

1. Понятие туристского права
2. История туристского права
3. Туристское право (правовое обеспечение туризма)
4. Понятие, виды и классификация источников
5. Законодательство о туристской деятельности
6. Понятие, виды и классификация субъектов туристского права
7. Правовой статус туристов и экскурсантов
8. Правовой статус субъектов туристской индустрии
9. Правовой статус туристских администраций
10. Правовой статус некоммерческих организаций
11. Правовой статус туристов и экскурсантов
- 12.Правовой статус субъектов туристской индустрии
13. Правовой статус туристских администраций

14. Правовой статус некоммерческих организаций
15. Юридическая ответственность и обеспечение законности и правопорядка в сфере туризма
16. Правовой режим туристских ресурсов
17. Правовой режим объектов туристской индустрии
18. Правовой режим объектов инфраструктуры туризма
19. Договоры в сфере туристской деятельности
20. Договоры в сфере санаторно-курортной деятельности
21. Договоры в сфере оказания услуг экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора-проводника
22. Общая характеристика правового регулирования санаторно-курортной деятельности
23. Общая характеристика правового регулирования индустрии развлечений в сфере туризма
24. Международное и зарубежное туристское право
25. Туристское право отдельных иностранных государств

Полный перечень приведен в ФОС дисциплины.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях,

изучения рекомендованной литературы. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: - изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; - выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.