

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 13:24:02
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 «Менеджмент организаций»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

код, наименование направления подготовки)

«Региональное управление и местное самоуправление»

(наименование образовательной программы)

очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД: Шемяков Александр Дмитриевич, д-р экон. наук, профессор кафедры теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой: Хасанова Елена Викторовна, к. экон. наук., заведующая кафедрой теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Менеджмент организаций» одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования Института управления.

Протокол № 10 от «17» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Менеджмент организаций», обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2;	Проводит систематическую самооценку уровня своей профессиональной компетентности и реализует оптимальные способы совершенствования деятельности с учётом современных тенденций	<p>УК-6.2. З-1. Знает методы оценки профессионализма и подходы к непрерывному профессиональному развитию</p> <p>УК-6.2. З-3. Знает эффективные методы, способствующие повышению профессиональной компетентности работников, а также способы совершенствования командной работы, обеспечивающей качество управленческой деятельности.</p> <p>УК-6.2. У-1. Умеет проводить самооценку профессиональных знаний и навыков, выбирать и реализовывать пути их совершенствования с учётом актуальных требований.</p> <p>УК-6.2. У-2. Умеет использовать инновационные методы, способствующие повышению профессиональной компетентности работников; а также с целью повышения качества управленческой деятельности организовать слаженное взаимодействие, распределение обязанностей, обмен идеями и взаимную поддержку внутри коллектива.</p>

	ПК-1;	Способен реализовать кадровую политику и управление трудовыми ресурсами образовательной организации высшего образования	ПК-1.1;	Определяет и утверждает организационную структуру образовательной организации высшего образования и штатного расписания	ПК-1.1. 3-1. Знает Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном обеспечении, трудоустройстве и занятости ПК-1.1. У-1 Умеет Определять количество и иерархию системы структурных подразделений образовательной организации высшего образования
			ПК-1.2;	Распределяет полномочия между работниками образовательной организации высшего образования	ПК-1.2. 3-1. Знает Методы мотивации (материальные и нематериальные), обучения и развития персонала ПК-1.2. У-1 Умеет Внедрять эффективные формы управления и организации труда в образовательной организации высшего образования
			ПК-1.4;	Применение мер, направленных на соблюдение трудовой дисциплины, поощрение инициативы и активности работников образовательной организации высшего образования	ПК-1.4. 3-1. Знает Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, тайм-менеджмента и стресс-менеджмента. ПК-1.4. У-1 Умеет Внедрять эффективные методы мотивации персонала для повышения уникальности и конкурентоспособности деятельности образовательной организации высшего образования
			ПК-1.6;	Контролирует соблюдение требований, касающихся конкурса и аттестации работников образовательной организации высшего образования	ПК-1.6. 3-1. Знает Особенности проведения конкурсов и аттестации научно-педагогических работников ПК-1.6. У-1. Проводить конкурсы и аттестацию научно-педагогических работников

			ПК-1.7.	Обеспечивать системы отслеживания и привлечения лиц с выдающимися когнитивными талантами и интеллектуальными способностями по профилям деятельности образовательной организации высшего образования	ПК-1.7. З-1. Знает Специфику подбора персонала (рекрутинга) в организациях высшего образования. ПК-1.7. У-1. Умеет Подбирать персонал с выдающимися когнитивными талантами и интеллектуальными способностями по профилям деятельности
--	--	--	---------	---	--

2. Объём и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объём дисциплины:

3,00 з.е., 32 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 32 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.час на лекции и 18 ак.час на практические занятия, 76 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.02 «Менеджмент организаций», реализуется в 1-м семестре 1-го курса.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катэ к	Контроль	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1.	Менеджмент как процесс управления организаций														
Тема 1.1.	Сущность понятия менеджмент организаций: субъекты, объекты управления		2	-	-	2							8	Доклад, Тестирование	
			-	-	-	2							8	Доклад, Тестирование	

Тема 1.2.	Методологические основы политики управления ресурсами организаций, обеспечивающих эффективную управленческую деятельность		2	-	-	2							8	Доклад, Тестирование
			-	-	-	2							8	Доклад, Тестирование
Раздел 2.	Менеджмент как система управления ресурсами организаций		2	-	-	2								Доклад, Тестирование
Тема 2.1.	Функции, принципы, способы, способствующие совершенствованию управленческой деятельности организаций.		2	-	-	2							8	Доклад, Тестирование
			-	-	-	2						8	Доклад, Тестирование	
Тема 2.2.	Организационно-правовые механизмы, обеспечивающие		2	-	-	2							14	Доклад, Тестирование

	становление, развитие, и анализ управления деятельности организаций с учётом современных тенденций.													
Тема 2.3	Роль коммуникаций в формировании и развитии эффективной управленческой деятельности организаций		2	-	-	2							14	Доклад, Тестирование
	Итого		10	-	-	18	-	-	-	-	-	-	76	Доклад, Тестирование
Текущая аттестация														Контрольные задания
Промежуточная аттестация									4					Экзамен
Итого			10			18			4				76	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Менеджмент как процесс управления организаций

Тема 1.1. Сущность понятия менеджмент организаций: субъекты, объекты управления. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Развитие менеджмента организации как элемента науки управления. Новая управленческая парадигма.

Тема 1.2. Методологические основы политики управления ресурсами организаций, обеспечивающих эффективную управленческую деятельность. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Характерные черты, менеджмента организаций. Методологические основы управления ресурсами организаций, обеспечивающих эффективную управленческую деятельность. Организация как объект управленческой деятельности. концепция жизненного цикла организации, общие характеристики основных законов ее развития.

Раздел 2. Менеджмент как система управления ресурсами организаций.

2.1. Функции, принципы, способы, способствующие совершенствованию управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Сущность понятия менеджмента как системы управления ресурсами организаций. Основные функции, принципы и методы, способствующие совершенствованию управленческой деятельности организаций.

2.2. Организационно-правовые механизмы, обеспечивающие становление, развитие, и анализ управления деятельности организаций с учётом современных тенденций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Сущность структурного подхода к изучению организации. Типы организационных структур. Организационно-правовые формы и механизмы управления организацией.

2.3. Роль коммуникаций в формировании и развитии эффективной управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Общая типология коммуникаций, ступени и виды противоречий. Коммуникативная роль менеджера в системе управления организацией.

Функции современных руководителей, требования к качествам руководителя и их взаимосвязь с уровнем организационной иерархии. Управление конфликтами в организации.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 «Менеджмент организаций» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочей программе дисциплины размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных вариантов	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: <ul style="list-style-type: none"> - список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; - список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. В зависимости от задания записать попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных вариантов</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильные ответы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАВ или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

предложенных и обоснованием выбора	обосновывающие выбор ответа	<p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74			Удовлетворительно	D
60-69	E			P/ Passed
35-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	FX	F/Failed
0-34			F	

4.6. Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Менеджмент организаций», используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): доклад, опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Сущность понятия менеджмент организаций: субъекты, объекты управления. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Управление с позиций общей теории предполагает:

А) Развитие политических партий в обществе.

Б) Наличие объекта воздействия с целью исследование соотношения внешних и внутренних условий.

В) Наличие объекта управления (управляемой системы), субъекта управления (управляющей системы) и цели управления.

Г) Методологию научных исследований развития общества.

Тест 2.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Новая система взглядов на управление сформировалась в 70—80-е годы XX в. В научной литературе ее характеризуют как «тихую» управленческую революцию по пути перехода от управления в период индустриального развития к управлению в период рыночной экономики сформировавшую новую парадигму, основу которой составляют:

А. Новые принципы управления создающие условия реализации потенциала при выполнении задач для достижения целей организации.

Б. Рациональная организация производства и эффективное использование всех видов ресурсов.

В. Образовавшиеся в системе управления организацией такие ключевые приоритеты как организационная культура, демократизация управления, коммуникации, стили руководства, кадровая политика.

Г. Система управления, построенная на контроле всех видов деятельности.

Контрольные задания:

Задание 1.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, выберите ответ и запишите развернутое обоснование

Сущность управления организацией с позиций общей теории заключается:

А. Не просто в управлении социально-экономическими процессами ее функционирования, а осуществлении управления в условиях рыночной экономики.

Б. Достижения целей, и плановых мероприятий, которые разрабатываются институтами гражданского общества и реализуются органами государственной власти.

В. Учете накопленных знаний, как естественных, так и общественных наук, которые акцентируются на профессиональное мастерство и здравый смысл.

Г. Формализации отношения, которые характеризуют вертикальное разделение труда, реализующихся в форме прямых и обратных связей

Тема 1.2. Методологические основы политики управления ресурсами организаций, обеспечивающих эффективную управленческую деятельность. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Понятие термина «организация» учеными рассматривается как многоплановое, которое берет свои истоки от греческого «органон» - «инструмент или орудия». В русский язык пришло с французского, в котором его основное значение рассматривалось как «устройство». Процессам поиска понимания сущности менеджмента организацией, посвящены многие научные и практические изыскания. Вместе с тем, в настоящее время, сформировалось более точное толкование этого термина.

Из приведенных ниже позиций выберите ту которая более точно характеризует этот термин.

Менеджмент организацией это:

А. Достижение целей, и плановых мероприятий, которые разрабатываются институтами гражданского общества и реализуются органами государственной власти.

Б. Учет накопленных знаний, как естественных, так и общественных наук, которые акцентируются на профессиональное мастерство и здравый смысл.

В. Процесс управления деятельностью людей и использованием ресурсов для достижения поставленных целей.

Г. Комплексный процесс, который требует сочетания теоретических знаний, практических навыков, гибкости и способности адаптироваться к меняющимся условиям.

Тест 2.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Главная задача менеджмента состоит в рациональной организации производства товаров и услуг с учетом потребностей потребителя на основе имеющихся материальных и людских ресурсов, обеспечении рентабельности деятельности предприятия и его стабильного положения на рынке. Она решается при помощи:

А. Прогнозирования результатов развития предприятия с учетом существующих факторов.

Б. Выявления приоритетности целей, их очередности и последовательности решения;

В. Обеспечения прибыльности деятельности фирмы путем формирования эффективной государственной политики.

Г. Обеспечения автоматизации производства и перехода к использованию работников, обладающих высокой квалификацией.

Контрольные задания:

Задание 1.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, выберите ответ и запишите развернутое обоснование.

В условиях рыночной экономики, как следует из научной литературы, управленческие процессы, обуславливают развитие наиболее эффективных способов достижения поставленных целей, использующих различные подходы. Ключевым среди них, по мнению ученых, является концептуальный подход, на базе которого разрабатываются концепции исследования. Концепция, представляет собой комплекс положений, которые определяют общую направленность исследования взаимоотношений между субъектом и объектом управления.

С научной точки зрения, управление организацией представляет собой сложный процесс взаимоотношений элементов системы взаимодействия субъектов и объектов. Их функционирование, по мнению ученых, базируется на основе соответствующих концепций.

Из нижеперечисленных позиций выберите ту которая представляет одну из концепций управления организацией:

А. Согласованность воли, которая, остается, по существу, добровольной координацией, приобретающей форму волевой субординации.

Б. Методология и научные исследования, находят свое отражение в научной дисциплине «Теория организации», изучающей законы, принципы и закономерности создания, функционирования, реорганизации и ликвидации организации

В. Доминирование определенной социальной группы в обществе, принимающей меры, направленные на улучшение благосостояния населения государства.

Г. Осуществления поддержки менеджмента организаций за счет государственного бюджета.

2.1. Функции, принципы, способы, способствующие совершенствованию управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Функции менеджмента – это:

А. Нормативы, законы и правила, сформированные в процессе управления.

Б. Система общественного производства в социально-экономической сфере общества.

В. Относительно обособленные направления управления, с помощью которых воздействуют на объект для достижения поставленных целей.

Г. Структурно-функциональная дифференциация общественного производства и общесистемные императивы, являющиеся специализированным вкладом в развитие общества.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа

Делегирование полномочий, по мнению ученых:

А. Это соблюдение требований норм управляемости.

Б. Представляет собой передачу задач и полномочий от руководителя к подчиненному.

В. Это обязательство сотрудника выполнить поставленную задачу и отвечать за ее удовлетворительное исполнение

Г. Передача ответственности за выполнение определённых задач от одного человека к другому.

Контрольные задания:

Задание 1.

Внимательно прочтите текст, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Для того чтобы выработать командную стратегию деятельности организации и провести ее в жизнь, руководство должно иметь углубленное представление о внешней среде, тенденциях ее развития и месте, которое занимает в ней организация. Естественно, что при этом под постоянным вниманием руководства находится внутренняя среда организации, ее потенциал.

Внешняя среда представляет собой совокупность двух относительно самостоятельных подсистем - макросреда и микросреда (непосредственное окружение организации).

Разработка командной стратегии деятельности организации опирается на процесс планирования и определения путей достижения поставленных целей, требующих эффективных управленческих действий, направленных на развитие государственной социально-экономической политики как на макроуровне, так и на уровне деятельности соответствующей организации. В этой связи, такой подход реализуется на основе общих принципов. Выделите эти принципы среди следующей совокупности:

А. Эффективности.

Б. Признания приоритетности образования.

В. Системности.

Г. Концентрации ресурсов на приоритетных направлениях развития науки.

Д. Стимулирования.

Е. Сохранения культурной самобытности всех народов и этнических общностей.

Ж. Оптимального сочетания централизации и децентрализации.

З. Конкуренции.

2.2. Организационно-правовые механизмы, обеспечивающие становление, развитие, и анализ управления деятельности организаций с учётом современных тенденций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Концепция жизненного цикла организации представляет собой:

А. Основные направления деятельности органов государства и их структур.

Б. «Жизнь» организации, которая проходит по тому же закону природы, что и жизнь экосистемы, человека, предмета труда или услуги, и имеет свои фазы и особенности.

В. Систему, встроенную во внешний мир. На входе она получает ресурсы из внешнего мира, на выходе отдает во внешний мир, созданный ею продукт.

Г. Совокупность нормативно-правовых актов, в основе которых лежат стратегии предпринимательства, страхования ресурсов и рисков.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа

Структура организационно-правовых форм организаций представляет собой:

А. Систему некоммерческих организаций.

Б. Систему законодательных актов, обеспечивающих деятельность потребительских кооперативов; общественных или религиозных организаций (объединений); благотворительных и иных фондов.

В. Систему законодательных актов, обеспечивающих деятельность хозяйственных обществ и производственных кооперативов.

Г. Совокупность хозяйствующих субъектов коммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Контрольные задания:

Задание 1.

Внимательно прочтите предложенные варианты ответа, на ваш взгляд, какое из представленных является верным? Если вы не поддерживаете высказанные мнения, используя нормативно-правовые документы, обоснуйте то, которое на ваш взгляд является единственно верным.

На семинарском занятии возникла дискуссия по вопросу концепции ее жизненного цикла организации:

А. Студентка Лях доказывала, что концепция жизненного цикла организации. представляет собой основные направления деятельности органов государства и их структур.

Б. Студент Ковалев утверждал, что концепция — это совокупность нормативно-правовых актов, в основе которых лежат стратегии предпринимательства, страхования ресурсов и рисков.

В. Студентка Дмитриева представила концепцию как систему, встроенную во внешний мир. На входе она получает ресурсы из внешнего мира, на выходе отдает во внешний мир, созданный ею продукт.

Г. Студент Никифоров не согласился с мнениями своих коллег, обосновывая свою точку зрения, высказал мнение о том, что концепция ее жизненного цикла организации – это «Жизнь» организации, которая проходит по тому же закону природы, что и жизнь экосистемы, человека, предмета труда или услуги, и имеет свои фазы и особенности.

Ответ:

Обоснование выбора:

2.3. Роль коммуникаций в формировании и развитии эффективной управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

Тест 1.

Управлять конфликтом в организации – это значит:

А. Выявлять организаторов и действительных участников конфликтного взаимодействия, с целью привлечения их к ответственности.

Б. Устранять причину, способствующую его появлению, и приводить поведение участников конфликта к этическим нормам и правилам, принятым в трудовом коллективе.

В. Принять меры руководителю, используя власть над подчиненными, с целью заставить их принять свою точку зрения любой ценой.

Г. С помощью политической интриги разыгрывать свою собственную карту с сиюминутной выгодой и необратимыми негативными социальными последствиями.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа

Коммуникации в организации — это сложный многоуровневый процесс обмена информацией, направленный на использование ресурсов, обеспечивающих достижение целей организации, координацию деятельности, формирование корпоративной культуры и развитие персонала. Они рассматриваются с разных сторон: как явление, процесс, система взаимодействующих элементов, инструмент управления и фактор развития. По мнению ученых ключевыми среди них являются:

А. Установленные нормы (правила, инструкции, положения) взаимодействия между людьми в рамках организаций, соответствующих организационных форм.

Б. Взаимодействие политических и общественных организаций, с целью создания социально-политической стабильности в обществе.

В. Отражение принципов и закономерностей отношений между людьми

Г. Общенаучным понятием, включающим совокупность сведений об объектах и явлениях окружающей среды организаций.

Контрольные задания:

Задание 1.

Внимательно прочтите текст, выберите правильные ответы из предложенных ниже позиций и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Руководителем считается лицо, направляющее и координирующее деятельность исполнителей, которые обязаны ему подчиняться и в установленных рамках выполнять все его требования. По мнению ученых базовыми функциями руководителя организации являются:

А. Стратегическая.

Б. Управление социально-экономическими процессами в стране.

В. Административная.

Г. Информированность и упорядоченность.

Д. Коммуникационная.

Ж. Разработка принципов прогнозирования.

З. Социальная.

Ответ:

Обоснование ответа

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме устной (письменной) форме экзамена. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Сущность понятия менеджмент организаций: субъекты, объекты управления. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Управление с позиций общей теории предполагает.	
2.	Наличие объекта управления (управляемой системы), субъекта управления (управляющей системы) и цели управления способствует.	

1.2. Контрольные задания.

Задания комбинированного типа.

Тестовые задания с обоснованием выбора.

Внимательно прочтите текст, выберите правильный ответ из предложенных ниже позиций и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Из понятийного аппарата следует, что термин «организация» учеными и практиками толкуется по-разному, из нижепредложенных позиций выберите ту, которая по вашему мнению является правильной.

Организация как объект управленческой деятельности означает:

А. Глубокое понимание теоретико-методологических проблем в политической сфере общества.

Б. Устройство, сочетание, объединение чего-либо или кого-либо в одно целое и приведение в стройную систему

В. Системность, доступность, удобство и информационная безопасность.

Г. Функционально и иерархически упорядоченную систему ресурсного обеспечения управленческой деятельности.

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Менеджмент организации — это составная часть науки управления, представляющая собой область знаний, которая изучает закономерности управления организациями, разрабатывает принципы, методы и модели эффективного руководства. Она составляет теоретическую базу практики управления, обеспечивает её научными рекомендациями.

Выделите те позиции, которые являются ключевыми аспектами менеджмента как науки:

А. Функции управления.

Б. Совокупность знаний, навыков и понятийного аппарата.

В. Методы управления.

Г. Философская методология.

Д. Изучение закономерностей и разработка принципов.

Ж. Уровень методики и техники исследования

З. Системный подход.

Тема 1.2. Методологические основы политики управления ресурсами организаций, обеспечивающих эффективную управленческую деятельность. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Как отмечает российский ученый Коробко В.И., «Управление социально-экономическими процессами организации представляет собой	
2.	Методологические основы менеджмента — это совокупность	

1.2. Контрольные задания.

Задание 1.

(Задания с развернутым ответом.)

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ, используя четкие компактные формулировки.

Исследования российских ученых позволяют сделать вывод о том, что в Российской Федерации управление организациями социальной сферы, осуществляют субъекты (государственные учреждения), осуществляющие социальную деятельность воздействуя на объекты, представляющие совокупность организаций и учреждений, отвечающих за благосостояние населения. Как следует из научной литературы и практики социальная деятельность государственных учреждений основывается на совокупности базовых целей жизнеобеспечения общества. Выделите эти цели среди следующих позиций:

А. Развитие политической активности населения.

Б. Охрана здоровья и жизни населения страны.

В. Обеспечение международного сотрудничества.

Г. Обеспечение равных прав на образование и работу для всех граждан страны

Д. Формирование детерминирующих условий, определяющих систему субъективных факторов экономического порядка, характеризующих качество производительных сил и господствующих в стране производственных отношений.

Е. Обеспечение населения страны доступным жильем.

Ж. Пенсионное обеспечение после выхода гражданина на пенсию

З. Формирование системы, обеспечивающей интересы государства и бизнеса.

И. Право на самовыражение и творческое развитие.

Ответ:

Обоснование выбора:

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ, используя четкие компактные формулировки.

Общими основами методологии менеджмента являются совокупность подходов, позволяющих рассматривать управленческие проблемы в их постоянной взаимосвязи, движении и развитии. Конкретными основами методологии менеджмента являются: - экономические науки: экономическая теория, институциональная экономика, финансы и кредит, бухгалтерский учет, маркетинг, экономическая статистика, мировая экономика и многие другие. Развитие перечисленных областей хозяйствования зависит от системы подходов, обеспечивающих эффективное использование ресурсов в их управленческой деятельности. По мнению ученых базовыми подходами, обеспечивающими достижение поставленных целей, является их совокупность.

Из нижеперечисленных позиций выберете базовые подходы, используемые в управленческой деятельности организаций:

А. Количественный.

Б. Системный.

В. Синергетический.

Г. Кибернетический подход.

Д. Холистический.

Ж. Ситуационный подход.

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Характерные черты менеджмента организаций включают ряд ключевых аспектов, которые определяют его сущность, цели, методы и особенности функционирования.

Из нижеперечисленных позиций выберете те, которые являются характерными чертами менеджмента организаций:

А. Связь с решением проблем существования и функционирования государства.

Б. Менеджмент направлен на достижение конкретных целей

В. Рационализация конфликтов и противоречий.

Г. Менеджмент рассматривается как система

Д. Связь с другими сферами общественной жизни.

Ж. Разделение труда и специализация в организациях.

2.1. Функции, принципы, способы, способствующие совершенствованию управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Успешный менеджмент в любой организации должен предусматривать осуществление следующих общих функций	
2.	Дифференциация функций менеджмента позволяет	

1.2. Контрольные задания.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ.

Управление организацией — это процесс создания возможностей работникам эффективно работать вместе для достижения общей цели. По мнению ученых, средством, при помощи которого руководитель организации устанавливает отношения между уровнями полномочий работников, является делегирование.

Вы руководитель управления труда и социальной защиты населения перед вами поставлена задача разработать схему делегирования части своих полномочий подчиненным. Из представленного ниже перечня факторов, выберете те, которые вы включите в схему алгоритма поэтапного процесса делегирования полномочий своим подчиненным:

А. Оценка объема предстоящей работы.

Б. Личная взаиморасположенность к работнику.

- В. Формулирование и поручение индивидуальных заданий.
- Г. Проверка на лояльность.
- Д. Выбор форм и методов мотивации работников.
- Е. Выявление личностных качеств работников.
- Ж. Контроль выполнения работниками делегируемых полномочий.

Ответ:

Обоснование выбора:

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ, используя четкие компактные формулировки.

Функция менеджмента организации управления – это вид управленческой деятельности, в процессе которого используются специальные приемы, способы, функции. Внимание к набору основных функций было и остается предметом дискуссии специалистов в области управления. Перечень основных функций управления варьируется у различных исследователей, но следует сказать, что наиболее важными является процесс разработки комплекса мероприятий развития организации, определяющего то, чего нужно достичь и какими методами, определяясь со временем и пространством.

Обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех ее структурных подразделений зависит от реализации соответствующих функций управления.

Из нижеперечисленных позиций выберете функции управления, согласно которым реализуется процесс управленческой деятельности организации:

- А. Обеспечение целостности и стабильности общества.
- Б. Планирование
- В. Политическая социализация.
- Г. Прогнозирование.
- Д. Мотивация

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Любая организация создается для достижения конкретных целей и выполнения определенных задач. Эти цели можно назвать планируемым результатом, и они являются предпосылкой для их достижения на основе базовых принципов осуществления управленческой деятельности организацией.

Принципы организации можно разделить на общие, частные и ситуационные. Все они связаны между собой, и только их комплексное применение обеспечивает успех функционирования и развития организации как целостной системы.

Выберите из перечисленных ниже позиций принципы способствующие управленческой деятельности организации.

А. Принцип соответствия между поставленными целями и выделяемыми ресурсами.

Б. Принцип федерализма.

В. Принцип приоритета субъекта управления над объектом.

Г. Принцип законности.

Д. Принцип обратной связи.

Ж. Равного доступа.

З. Принцип соответствия распорядительства и подчинения.

2.2. Организационно-правовые механизмы, обеспечивающие становление, развитие, и анализ управления деятельности организаций с учётом современных тенденций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

п.п.	№	Вопрос	Ответ
	1.	К основным задачам управленческой деятельности ученые относят	
	2.	Составляющими элементами организации являются	

1.2. Контрольные задания.

Задание 1.

(Задания с развернутым ответом.)

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ.

В соответствии с Конституцией государственная социальная политика направлена на создание условий эффективной управленческой деятельности органов и организаций, обеспечивающей достойную жизнь и свободное развитие человека.

Вы Министр труда и социальной политики, перед вами стоит задача повысить эффективность управления системы социальной защиты населения.

1. Выберите из предложенных ниже вариантов основные цели и задачи государственной социальной политики, которые повысят эффективность управления системы социальной защиты населения:

А. Удовлетворение информационных потребностей граждан и всех структур общества.

Б. Повышение качества жизни населения.

В. Внедрение электронного делопроизводства.

Г. Укрепление трудовой мотивации.

Д. Создание централизованных государственных регистров.

Е. Обеспечение занятости и функционирования рынка труда.

Ж. Сокращение времени взаимодействия органов власти с гражданами.

З. Социальное обеспечение граждан.

Ответ:

Обоснование выбора:

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

Внимательно прочтите текст задания, поймите суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый аргументированный ответ, используя четкие компактные формулировки.

Организационная структура организации (оргструктура) — это схема, по которой в компании распределяют роли, обязанности и полномочия между сотрудниками и подразделениями. Она показывает, как построено внутреннее взаимодействие в компании: кто принимает решения, кто и как ставит сотрудникам задачи, кто и за что отвечает. Разнообразие структур организаций связано с различиями в областях их деятельности, в характере и сложности продукции и услуг, национальными и культурными особенностями и т. п. В связи с этим возникает проблема выбора того или иного типа организационных структур.

Из нижеперечисленных позиций, выделите типы структур, относящихся к структуризации управления:

А. Группа близких уровней управления и их взаимодействие линий.

Б. Линейная структуризация

В. Пространственное упорядочение взаимодействия хозяйственных и общественных органов.

Г. Функциональная структуризация

Д. Наделение определенными дополнительными функциями, обеспечивающих значимость организации.

Ж. Матричная структуризация

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Структура организации — это устойчивые взаимосвязи, которые существуют между подразделениями и работниками организации. Используя структурный подход организации, создают структуры для того, чтобы обеспечивать координацию и контроль деятельности своих подразделений и работников.

Структурный подход к организации требует рассмотрения модели охвата контролем. Известно, что сокращение числа лиц, подчиненных одному руководителю, порождает структуру управления в виде высокой пирамиды с узким основанием.

Каждая организация должна самостоятельно разрабатывать свою модель управляемости с учетом квалификации персонала, т. е. прорабатывать варианты широких и узких норм управляемости.

В литературе много описаний моделей охвата контролем, одно из наиболее глубоких — описание оргструктуры управления авиакосмической компанией «Локхид» (США). Для этого была использована группа переменных.

Из нижеперечисленных позиций, выделите переменные, которые были использованы для описания оргструктуры авиакосмической компанией «Локхид»:

А. Сходство функций.

Б. Обеспечение целостности и стабильности в организации.

В. Контроль, требуемый подчиненными.

Г. Мобилизация и обеспечение эффективности.

Д. Планирование времени.

Ж. Политическая социализация

2.3. Роль коммуникаций в формировании и развитии эффективной управленческой деятельности организаций. ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-1.6; ПК-1.7; УК-6.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Структурный подход к организации предусматривает	
2.	Работа современного руководителя сводится к выполнению	

1.2. Контрольные задания.

Задание 1.

(Задания с развернутым ответом.)

Внимательно прочтите текст задания, вникните в суть вопроса, продумайте логику и полноту ответа, запишите развернутый ответ, используя четкие компактные формулировки.

В самый напряженный период завершения поставленного задания одним из работников в департаменте совершен неблагоприятный поступок, (то есть, нарушена трудовая дисциплина), в результате чего была создана угроза невыполнения поставленного перед департаментом задания. Возникла конфликтная ситуация.

Вы руководитель департамента. Используя полученные знания в процессе освоения учебной дисциплины «Менеджмент организаций» вам необходимо, в сложившейся ситуации разработать алгоритм действий, направленный на урегулирование возникшего конфликта и принятия дополнительного управленческого решения, обеспечивающего выполнение поставленного задания.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

Внимательно прочтите текст, выберите правильный ответ из предложенных ниже позиций и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Опыт рассмотрения возникновения конфликтных ситуаций указывает на то, что конфликт – это:

А. Особый вид взаимодействия между людьми (или элементами внутренней структуры личности), выражающееся в противоборстве сторон ради достижения своих интересов и целей.

Б. Поиска баланса интересов между государством и бизнесом.

В. Разногласия по политическим убеждениям.

Г. Осознанная потребность высказать свое мнение и, которая выступает как интерес между такими субъектами как индивиды, социальные группы, общностями и обществами.

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Роль менеджера в современной организации многогранна и ключевая для достижения целей компании. Менеджер выступает связующим звеном между стратегическими целями организации и её оперативной деятельностью, координирует работу команды, управляет ресурсами и процессами.

Выберете из ниже предлагаемого перечня ключевые аспекты роли менеджера:

А. Разработчик законодательных актов.

Б. Лидер и вдохновитель.

В. Координатор международной дипломатии.

Г. Адаптивность и гибкость.

Д. Управление ресурсами.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<p>Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:</p> <p>1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;</p> <p>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;</p>	90-100

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности.	
Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.	75-89
Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	60-74
Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает не знание и не понимание положений данного задания, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки, не умеет доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры.	0-59

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось

невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении

вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее

эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

Шемяков А.Д. Менеджмент организаций: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») всех форм обучения (184) Донецк : ДОНАУИГС, 2024.

Тихомирова О.Г., Варламов Б. А. Менеджмент организации: теория, история, практика: учебное пособие (256) НИЦ: ИНФРА-М, 2022.

Удалов Ф. Е. Основы менеджмента: учебное пособие / Ф. Е. Удалов, О.Ф. Алёхина, О. С Гапонова. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с. ISBN 978-5-91326-268-4. – Текст : непосредственный.

8.2. Дополнительная литература

Г. З. Ахметова, В. Н. Иванов, М. Ю. Маковецкий, Д. В. Рудаков Креативный менеджмент: учебное пособие (112 с.) Омск: Омский государственный технический университет, 2020.

Майер, Н. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по УГСН 38.00.00 (128 с.) Санкт-Петербург: Изд-во ООО «Скифия-принт», 2021

Майер, Н. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по УГСН 38.00.00 (128 с.) Санкт-Петербург: Изд-во ООО «Скифия-принт», 2021.

Герасимов, В. В., Нижальская, Н. И., Шерстяков, А. А. Процессный подход в менеджменте: учебное пособие (93 с.) Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2019.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

О некоммерческих организациях: Федеральный закон N 7-ФЗ принят Государственной Думой 8 декабря 1995 года. - Москва : Кремль 12 января 1996

года : Кодексы и Законы РФ : сайт : - URL : <https://www.zakonrf.info/> (дата обращения: 22.12.2023).

Гражданский кодекс Российской Федерации : Федеральный закон N 51-ФЗ : принят Государственной Думой 21 октября 1994 года. - Москва : Кремль 30 ноября 1994 года : Кодексы и Законы РФ : сайт : - URL : <https://www.zakonrf.info/> (дата обращения: 22.12.2023).

8.4. Интернет-ресурсы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnr.com/>

Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://gisnpa-dnr.ru/>

ДНР консалтинг: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://dnr-consulting.com/>

Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс].

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office