

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 19.01.2025 01:34:13
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.15

"Прогнозирование и планирование"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***3 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2023***


Донецк
2023

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент



Р.Н. Романинец

Рецензент(ы):
д-р. гос. упр, профессор



Е.В. Пономаренко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Прогнозирование и планирование" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 18.04.2023 № 11

Заведующий кафедрой:
канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих профессионально оценивать используемые органами власти разных уровней инструменты государственного воздействия на экономические процессы, освоить методы прогнозирования и планирования на государственном и муниципальном уровнях в разных сферах, анализировать причины и последствия реализации государственных программ.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Усвоить основные понятия и термины в сфере прогнозирования и планирования.
2. Сформировать понимание необходимости составления прогнозов и формирования планов в государственном и муниципальном управлении.
3. Освоить технологию программно-целевого планирования в решении важнейших социально-экономических проблем.
4. Сформировать умения и навыки прогнозирования социально-экономических и политических процессов.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Прогнозирование и планирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Статистика

Государственная политика и управление

Государственное регулирование экономики

1.3.2. Дисциплина "Прогнозирование и планирование" выступает опорой для следующих элементов:

Экономика и управление муниципальным хозяйством

Развитие муниципального хозяйства

Государственная поддержка развития предпринимательства

Региональное управление и территориальное планирование

Организационно-управленческая практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ИД-ОПК-6.1: Применяет технологии прогнозирования и планирования в управлении государственными и муниципальными финансами и имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

Знать:

Уровень 1 современных методик анализа и расчета показателей, характеризующих состояние экономики организации

Уровень 2 основных стандартов, классификаций и группировок статистики предприятий, соответствующих систем показателей, используемых в статистической практике, и методов их измерения или расчёта

Уровень 3 содержания законодательной базы в области сферы услуг в Российской Федерации

Уметь:

Уровень 1 использовать все информационные ресурсы предприятия, включая данные бухгалтерского, статистического учета, экономического и финансового планирования, данные, характеризующие состояние и тенденции ситуации на рынке услуг предприятий и организаций

Уровень 2 выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения, отстаивать свою точку зрения

Уровень 3 анализировать и разрешать проблемы, возникающие в процессе работы на потребительском рынке

Владеть:

Уровень 1 навыками самостоятельного сбора и первичной обработки необходимой статистической информации

Уровень 2 методами анализа экономических явлений и процессов

Уровень 3 теоретическими и аналитическими знаниями в области менеджмента организации и использования отечественного и зарубежного опыта в прикладном его применении на

	предприятия
В результате освоения дисциплины "Прогнозирование и планирование" обучающийся	
3.1 Знать:	
	принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий, существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу; основные законы теории организации, их применение в практике управления; формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур
3.2 Уметь:	
	проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, применять законы теории организации в управленческой практике; организовывать простые и более сложные системы и организации
3.3 Владеть:	
	Владеть: методиками организационного проектирования; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Прогнозирование и планирование" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Прогнозирование и планирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Планирование в системе государственного управления						
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9	0	

				ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17		
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Сем зан/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Ср/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11	0	

				Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17		
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Сем зан/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17	0	
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Ср/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17	0	
Раздел 2. Раздел 2. Территориальное планирование						
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7	0	

				Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17		
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Сем зан/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17	0	
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Ср/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17	0	
Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10	0	

				ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17		
Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Сем зан/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Ср/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Раздел 3. Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении						
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5	0	

				ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17		
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Сем зан/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Ср/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9	0	

				ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17		
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Сем зан/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Ср/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17	0	
/Конс/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11	0	

				ЛЗ.12		
				ЛЗ.13		
				ЛЗ.14		
				ЛЗ.15		
				ЛЗ.16		
				ЛЗ.17		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>В процессе освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
I. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Поляков, В. В.	Мировой рынок : вопросы прогнозирования: учебное пособие (262 с)	Москва : КНОРУС, 2013
Л1.2	Костюченко, Т. Н.	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие (172 с.)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021
Л1.3	Герасимов, А. Н., Громов, Е. И., Скрипниченко, Ю. С., Молчаненко, С. А.	Социально-экономическое прогнозирование : Учебное пособие (144 с.)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет , 2017
Л1.4	Кизбикенов, К. О.	Прогнозирование и временные ряды : Учебное пособие (114 с.)	Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2017
Л1.5	Саталкина, Н. И., Терехова, Ю. О., Терехова, Г. И.	Прогнозирование и планирование экономики: Учебное пособие (150 с.)	Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л1.6	Костюченко, Т. Н. Т. Н. Костюченко, О. М. Лисова	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития: учебное пособие (172 с.)	Ставрополь : СтГАУ, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.7	Е. А. Разумовская, М. С. Шуклин, В. И. Баженова, Е. С. Панфилова ; под редакцией Е. А. Разумовской	Финансовое планирование и прогнозирование : учебное пособие (284 с.)	Электронное, 2017
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Падерин, А. В.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование : краткий курс лекций (183 с.)	Симферополь : Университет экономики и управления, 2018
Л2.2	Хорина, И. В.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики: учебное пособие (183 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л2.3	О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина.	Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров (104 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
Л2.4	Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.]	Прогнозирование и планирование экономики : учебник (544 с.)	Москва : Прометей, 2019
Л2.5	Герасимов, А.Н., Громов, Е.И., Скрипниченко, Ю.С., Григорьева, О.П.	Кадровый потенциал региона: методика статистической оценки, моделирования и прогнозирования : монография (140 с.)	Ставрополь : АГРУС, 2019
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	М. П. Макущенко	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Стратегическое управление» очной формы обучения (74 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.2	М. П. Макущенко.	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Стратегическое управление» очной формы обучения (66 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.3	Е. Г. Сподарева	Финансовое планирование и прогнозирование : методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр», направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной / заочной форм обучения (66 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.4	Сподарева Е.Г.	Финансовое планирование и прогнозирование: учебно-методическое пособие для обучающихся 4	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		курса по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили : «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной / заочной форм обучения (188 с.)	
ЛЗ.5	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Менеджмент организаций") очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.6	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») очной формы обучения (60 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.7	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.8	Я. В. Ободец,	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
ЛЗ.9	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
ЛЗ.10	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.11	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.12	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		организаций») очной формы обучения (60 с.)	
ЛЗ.13	Я. В. Ободец, М. В. Егорова	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.14	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Менеджмент организаций") заочной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.15	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») заочной формы обучения (60 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.16	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») заочной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.17	Шепилова В.Г.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Прогнозирование и планирование в индустрии туризма» для студентов 2 курса направления подготовки 43.04.02 Туризм (магистерская программа «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра туризма : Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Прогнозирование и планирование в индустрии туризма» для студентов 2 курса направления подготовки 43.04.02 Туризм (магистерская программа «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения (20 с.)	Донецк : ДОНАУИГС, 2022

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: <https://www.expert-systems.com/>)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru: <https://elibrary.ru/>
- Корпоративный менеджмент: <http://www.cfin.ru/>
- Информационная_система – Википедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>
- Science Research Portal - научная поисковая система, осуществляющая полнотекстовый поиск в журналах многих крупных научных издательств, таких как Elsevier, Highwire, IEEE, Nature, Taylor & Francis и др. Ищет статьи и документы в открытых научных базах данных: DOAJ, Library of Congress Online Catalog, Science.gov и др. - <http://scienceresearch.com/scienceresearch/desktop/en/search.html>
- КиберЛенинка — научная электронная библиотека <https://cyberleninka.ru/>
- Клуб российских риск-менеджеров: <https://www.riskmanager.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, аудитория 406 учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а; Читальный зал № 2, аудитория 323, 324 учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Арте-ма 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что такое планирование. В чём сущность макроэкономического планирования.
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте типы планирования в государственном управлении.
3. Представьте и опишите классификацию макроэкономического планирования по признакам.
4. Перечислите функции макроэкономического планирования как инструмента государственного регулирования экономики.
5. Укажите отличия директивной и индикативной плановых систем по признакам.
6. Укажите признаки отличия планирования от прогнозирования в государственном управлении.
7. Перечислите и опишите качественные, количественные и временные характеристики планов в государственном управлении.
8. Перечислите и кратко охарактеризуйте уровни государственного планирования.
9. Какими параметрами характеризуется социальное планирование.
10. Перечислите определяющие макроэкономические показатели государственного планирования в производственно-экономическом планировании.
11. Каково современное видение форм государственного планирования.
12. Перечислите принципы построения систем государственного планирования в рыночной экономике.
13. Отобразите схему процесса планирования и кратко охарактеризуйте объекты схемы.
14. Перечислите и охарактеризуйте аспекты стратегического планирования социально-экономических систем.
15. На реализации каких предпосылок должно основываться стратегическое управление территориями и перечислите системообразующие функции территориального управления.
16. Перечислите закономерности стратегического планирования территориальных социально-экономических систем.
17. Какие объективные ограничения стратегического планирования развития территориальной социально-экономической системы существуют в настоящее время.
18. Отобразите и характеризуйте модель процесса стратегического планирования развития региона.

19. Что такое метод стратегического планирования и методологические основы стратегического планирования
20. Перечислите и кратко охарактеризуйте методы стратегического планирования
21. Перечислите методы математического моделирования применяемые в стратегическом планировании
22. Наиболее распространенными методами стратегического анализа
23. Роль и место муниципального хозяйства в городском хозяйстве.
24. Структура муниципального хозяйства.
25. Особенности функционирования муниципального хозяйства.
26. Классификация муниципальных услуг.
27. Причины проблем в муниципальном хозяйстве.
28. Что предполагает отход от остаточного принципа ресурсобеспечения?
29. Укажите важнейшие направления формирования эффективного механизма управления городским хозяйством.
30. Охарактеризуйте нормативные уровни обслуживания.
31. В чем заключается суть жилищной проблемы?
32. Роль инвестиций в развитии ЖКХ.
33. Благоустройство территории как объект муниципального планирования.
34. Состав сферы благоустройства.
35. Характеристика городского дорожного хозяйства.
36. Задачи санитарной очистки городов.
37. Состав и назначение городского зеленого хозяйства.
38. Проблемы благоустройства территории.
39. Задачи благоустройства территории города.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов по теме 1:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

Тематика рефератов по теме 2:

1. Временное планирование в государственном управлении. Сущность скользящего планирования и планирования «в стык» их различия.
2. Уровни государственного планирования и их иерархия.
3. Социальное планирование, его цели и задачи.
4. Тенденции государственного планирования на современном этапе.

Тематика рефератов по теме 4:

1. Сущность, принципы и область применения метода экспертных оценок в стратегическом планировании.
2. Сущность, принципы и область применения программно-целевого метода стратегического планирования.
3. Применение специальных методов стратегического планирования в современных условиях.

Тематика рефератов по теме 5:

1. Планирование в муниципальном управлении городским пассажирским транспортом.
2. Планирование в муниципальном управлении коммунальным хозяйством.
3. Планирование в муниципальном управлении в жилищной сфере.

Планирование в муниципальном управлении торговлей и общественном питанием.

Тематика рефератов по теме 6:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Прогнозирование и планирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Прогнозирование и планирование" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос по изучаемой теме
2. Выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач
3. Эссе (доклад) с презентацией
4. Тестовые задания
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Прогнозирование и планирование" проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

решение практических заданий и задач;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

подготовка докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;

работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы является подготовка эссе и докладов, сообщений по конкретной тематике учебной дисциплины, которые контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину "Проектный анализ" включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и компьютерных презентаций.

Эссе — это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1) мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).

2) мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

вступление

тезис, аргументы

тезис, аргументы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Прогнозирование и планирование»

Направление подготовки	38.03.04	«Государственное и муниципальное управление»
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине «Прогнозирование и планирование» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки код «38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной формы обучения

Автор,
разработчик:

доцент, канд. экон. наук, доцент Р.Н. Романинец

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

инновационного менеджмента и управления проектами

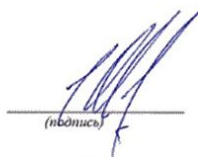
Протокол заседания кафедры от

18.04.2023

11

_____ дата

Заведующий кафедрой


_____ (подпись)

Е.Л. Морозов

_____ (инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	Б1.О.15
Формы текущего контроля	Устный опрос, тестовые задания, расчетные задания, фронтальный опрос, контрольные задания по разделам дисциплины, сообщения, доклад
<i>Показатели</i>	Очная / очно-заочная/ заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	5
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная контактная работа:	56
Лекционные занятия	18
Практические занятия	-
Семинарские занятия	36
Консультация	2
Самостоятельная работа	52
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
<p>ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>ОПК-6-1: Применяет технологии прогнозирования и планирования в управлении государственными и муниципальными финансами и имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Знать:</p>	
		<p>1. современных методик анализа и расчета показателей, характеризующих состояние экономики организации</p>	<p>ОПК-6-1 3-1</p>
		<p>2. основных стандартов, классификаций и группировок статистики предприятий, соответствующих систем показателей, используемых в статистической практике, и методов их измерения или расчёта</p>	<p>ОПК-6-1 3-2</p>
		<p>3. содержания законодательной базы в области сферы услуг в Российской Федерации</p>	<p>ОПК-6-1 3-3</p>
		<p>Уметь:</p>	
<p>1. использовать все информационные ресурсы предприятия, включая данные бухгалтерского, статистического учета, экономического и финансового планирования, данные, характеризующие состояние и тенденции ситуации на рынке услуг предприятий и</p>	<p>ОПК-6-1 У-1</p>		

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		организации	
		2. выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения, отстаивать свою точку зрения	ОПК-6-1 У-2
		3. анализировать и разрешать проблемы, возникающие в процессе работы на потребительском рынке	ОПК-6-1 У-3
		Владеть:	
		1. навыками самостоятельного сбора и первичной обработки необходимой статистической информации	ОПК-6-1 В-1
		2. методами анализа экономических явлений и процессов	ОПК-6-1 В-2
		3. теоретическими и аналитическими знаниями в области менеджмента организации и использования отечественного и зарубежного опыта в прикладном его применении на предприятии	ОПК-6-1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№	Контролируемые	Номер	Код	Наименование
---	----------------	-------	-----	--------------

п/п	разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестра	индикатора компетенции	оценочного средства
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления				
1.	Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	5	ОПК-6-1 3-1, 3-2, У-1, В-1, В-2	Входной контроль, индивидуальный устный опрос, тестовые задания
2.	Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	5	ОПК-6-1 3-1, 3-2, У-1, В-1, В-2	Расчетные задания, тестовые задания, контрольное задание по разделу 1 дисциплины
Раздел 2. Территориальное планирование				
3.	Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, В-1, В-2	Индивидуальный устный опрос, тестовые задания, фронтальный опрос, расчетные задания, сообщение
4	Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2	Расчетные задания, тестовые задания, контрольное задание по разделу 2 дисциплины
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении				
5	Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1, В-2	Индивидуальный устный опрос, тестовые задания, фронтальный опрос, расчетные задания, сообщение
6	Тема 3.2. Планирование	5	ОПК-6-1 3-2, У-1, У-2, В-1,	Расчетные задания,

	мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города		В-2	тестовые задания, контрольное задание по разделу дисциплины	3
--	---	--	-----	---	---

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Прогнозирование и планирование»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	ЛЗ	СЗ			Всего за тему	КЗР	СР	ИЗ
		УО	ТЗ	РЗ				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	3	6	15	10	9
Р.1.Т.1.2	1	1	1	3	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	1	3	6	15		
Р.2.Т.2.2	1	1	1	3	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	1	3	6	15		
Р.3.Т.3.2	1	1	1	3	6			
Итого: 1006	6	6	6	18	36	45	10	9

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления	
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается суть планологии? 2. Какую роль сыграет планирование в неустойчивых, динамических и неопределенных ситуациях? 3. На основе каких методических подходов осуществляется планирование? 4. Что такое рациональный выбор? По каким критериям его можно осуществить? 5. Каковы основные философские подходы к планированию?
Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как происходит процесс планирования с точки зрения осуществления управленческих функций? 2. В чем заключается концепция контроллинга и какое место в ней отводится планированию? 3. Каковы процедуры планирования при

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)
	<p>условии неопределенности внешней среды?</p> <p>4. Каковы основные методы расчёта плановых показателей?</p> <p>5. Какие из формализованных моделей планирования и принятие решений являются наиболее распространенными?</p>
Раздел 2. Территориальное планирование	
<p>Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства</p>	<p>1. С точки зрения каких аспектов в можно рассматривать сущность системы планирования на предприятии?</p> <p>2. Каковы основные требования к формированию системы планирования (как цель системы)?</p> <p>3. На каких началах формируется и эффективно функционирует система планирования?</p> <p>4. Насколько детализированным должен быть стратегический план и почему?</p> <p>5. Какие факторы влияют на задачи текущего периода? В чем проявляются особенности их влияния?</p> <p>6. Какое место занимает текущий план в комплексе планов предприятия?</p>
<p>Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.</p>	<p>1. Какое место занимает планирование сбыта продукции в системе текущего планирования деятельности предприятия?</p> <p>2. План сбыта продукции и условия его формирования.</p> <p>3. Какие исследования рынка используются для планирования сбыта продукции? В чем их суть?</p> <p>4. Охарактеризуйте жизненный цикл изделий и зависимость объемов их сбыта от этапов цикла.</p> <p>5. Какие факторы влияют на сбыт продукции, в чем особенность действия каждого из них отдельно и в комплексе?</p>
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении	
<p>Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства</p>	<p>1. Характеристика и классификация продукции; услуг, работ.</p> <p>2. План производства продукции; его</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)
	<p>показатели и связь с другими разделами плана предприятия.</p> <p>3. Производственная программа, показатели объема продукции.</p> <p>4. Формирование производственной программы в рыночных условиях.</p> <p>5. Понятие номенклатуры и ассортимента продукции.</p> <p>6. Характеристика стоимостных показателей объема производства.</p>
<p>Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города</p>	<p>11. Чем объясняется потребность промышленных предприятий в бизнесе-планировании?</p> <p>2. Какова направленность бизнес-плана? В чём суть основных разновидностей бизнес-планов?</p> <p>3. Каковы основные разделы бизнес-плана? Можно ли считать их унифицированными? Что и как именно влияет на содержание и структуру бизнес-плана и на выбор методики его разработки?</p> <p>4. Какова общая процедура разработки бизнес-плана?</p> <p>5. Каковы цели и задачи подготовки документов, которые относятся к элементам стандартного оформления собственно бизнес-плана (аннотация, титульный лист и т.д.)?</p> <p>6. Каким образом оценивается среда для бизнеса</p>

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Экономическая теория».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Планирование в системе государственного управления

Тема 1. Основные типы планирования в государственном управлении

Тест 1. Общая структура предприятия включает:

- а) основные, вспомогательные и обслуживающие цеха;
- б) производственную структуру;
- в) подсобные цеха и хозяйства;
- г) аппарат управления предприятия.

Тест 2. К основным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механические;
- б) литейные;
- в) транспортные;
- г) инструментальные.

Тест 3. Ко вспомогательным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механический;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) заготовительный;
- г) гальванический.

Тест 4. Ассортимент продукции - это:

- а) перечень изделий по названиям, сортам, профилям в заданном количестве в пределах номенклатуры;
- б) состав и соотношения изделий в общем объеме;
- в) перечень изделий по названиям;
- г) перечень изделий по номенклатуре.

Тест 5. Основной производственной единицей предприятия является:

- а) отдел;
- б) участок;
- в) автоматическая линия;
- г) рабочее место.

Тест 6. Основные принципы планирования производства:

- а) гибкость;
- б) устойчивость;
- в) универсальность;
- г) эффективность.

Тест 7. Планово-экономический отдел предприятия имеет в своей

структуре:

- а) бюро планирования производства и реализации продукции;
- б) бюро планирования производственной мощности предприятия;
- в) группу учета;
- г) группу сменных диспетчеров.

Тест 8. Назовите метод планирования:

- а) производственный;
- б) статистический;
- в) пробно-статистический;
- г) расчетно-аналитический.

Тест 9. Основными разделами плана предприятия считают такие:

- а) планирование ремонта;
- б) план организационного развития;
- в) план социального развития;
- г) производственная программа.

Тест 10. К вспомогательным и обслуживающим цехам относят:

- а) сборочный;
- б) механико-ремонтные;
- в) механический;
- г) модельные.

Тема 1.2. Планирование в государственном управлении.

Тест 1. План предприятия - это:

- а) документ, который содержит анализ деятельности предприятия за предыдущий период и предусматривает программу будущих действий;
- б) разработанная система мероприятий, которая предусматривает реализацию политики, тактики и стратегии управления предприятием в краткосрочном периоде;
- в) система действий, направленная на развитие связей с внешней и внутренней средой;
- г) системный документ, в котором отображается совокупность действий всех работников предприятия.

Тест 2. Стратегические программы реализуются через систему:

- а) текущих планов;
- б) текущих и оперативных планов;
- в) стратегических и текущих планов;
- г) стратегических, текущих и оперативных планов.

Тест 3. Одним из основных разделов плана предприятия считается:

- а) планирование ремонта;

б) план технического развития;
в) план социального развития;
г) планирование развития производственной инфраструктуры предприятия.

Тест 4. Различают такие виды планов промышленного производства:

- а) комплексные;
- б) расширенные;
- в) оперативные;
- г) интегрированные.

Тест 5. Техничко-экономическое планирование предусматривает разработку:

- а) перспективных планов;
- б) плана производства;
- в) сменных планов;
- г) производственных задач для участков.

Тест 6. Существуют такое направление планирования:

- а) прогрессивное;
- б) процессное;
- в) системное;
- г) круговое.

Тест 7. Одним из основных принципов планирования деятельности предприятия является принцип:

- а) разнообразия;
- б) координации;
- в) содействия;
- г) универсальности.

Тест 8. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такой вид планов предприятия:

- а) стратегический план;
- б) краткосрочный план;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 9. Текущее планирование определяет цели предприятия:

- а) на 5-10-15 лет;
- б) на 2-5 лет;
- в) на год;
- г) на квартал.

Тест 10. Оперативные планы - это:

- а) планы на 5-10-15 лет;
- б) план и на год;
- в) детальные планы, посвященные выделению конкретных вопросов деятельности предприятий в краткосрочном периоде;
- г) планы на декаду.

Раздел 2. Территориальное планирование

Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства.

Тест 1. Сбыт предприятием своего товара - это:

- а) процесс реализации промышленной продукции с целью удовлетворения потребностей и запросов потребителей и получения дохода;
- б) комплекс мероприятий в сфере исследований торгово-сбытовой деятельности предприятия;
- в) процесс производства промышленной продукции с целью удовлетворения потребностей и запросов потребителей;
- г) комплекс мероприятий логистического характера.

Тест 2. Планирование сбыта продукции проводят на основе:

- а) рыночных и финансовых исследований;
- б) имеющихся ресурсов предприятия;
- в) имеющихся производственных мощностей предприятия;
- г) анализа показателей деятельности предприятия за предыдущие годы.

Тест 3. Коммуникационная политика предприятия - это:

- а) комплекс мероприятий по обеспечению информированности потребителей и посредников о предприятии или (и) ее товаре с целью продвижения продукции;
- б) коммерческая пропаганда потребительских свойств товара (услуг) с целью его продажи, которая содержит выборочную информацию о товаре;
- в) комплекс логистических мероприятий;
- г) продвижение товара с целью получения выгоды.

Тест 4. Для реализации маркетинговых целей применяют такие виды рекламы:

- а) коммуникационная;
- б) коммуникационная;
- в) предлагающая;
- г) комплексная.

Тест 5. План сбыта продукции это:

- а) план производства и реализации продукции;
- б) объем продукции и услуг, который определяется спросом в процессе

исследования рынка и будет реализован в плановом периоде;

- в) план поставок продукции потребителю;
- г) коммерческий план предприятия.

Тест 6. Плановый объем сбыта определяется:

- а) в действующих ценах на период составления плана;
- б) в сопоставимых ценах;
- в) в действующих и сопоставимых ценах;
- г) в рыночных ценах.

Тест 7. Какие затраты формируют плановые затраты на сбыт:

- а) административные;
- б) затраты на гарантийный ремонт;
- в) общепроизводственные;
- г) переменные.

Тест 8. При планировании затрат на рекламу их необходимо отнести к затратам:

- а) административным;
- б) общепроизводственным;
- в) на сбыт;
- г) постоянным.

Тест 9. Разработка плана сбыта должна состояться:

- а) в объемах и в сроки, которые отвечают возможностям предприятия;
- б) в объемах и в сроки, которые отвечают запросам потребителей;
- в) в объёмах и в сроки, которые зафиксированы в договоре о поставке продукции;
- г) в объёмах и в сроки, которые отвечают возможностям предприятия и запросам потребителей.

Тест 10. Затраты на сбыт продукции это:

- а) затраты на обслуживание и управление производством;
- б) затраты на исследование рынка, рекламу продукции и ее продажу;
- в) затраты на продвижение товара на рынке;
- г) затраты на производство.

Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.

Тест 1. Что является государственным заказом?

- а) поставка продукции, которая необходима для решения общегосударственных и социальных задач, в том числе для освоения производства важнейших видов новой продукции;

б) документ, который определяет права и обязанности государственного заказа относительно обеспечения общегосударственных потребностей и социальных задач, в том числе производства важнейших видов новой продукции;

в) выполнение специальной работы с учётом идеологической направленности официальной политики государства;

г) заказ на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, формируемый от имени органов местного самоуправления, финансируемый из местного бюджета и направленный на удовлетворение государственных и муниципальных нужд.

Тест 2. Производственная программа предприятия определяет:

а) максимально возможный выпуск продукции необходимого качества в предусмотренной номенклатуре, за определенное время, при полной загрузке оборудования и производственных площадей;

б) необходимый объем производства продукции в плановом периоде, который отвечает по номенклатуре, ассортименту и качеством требованиям плана продаж;

в) ассортимент выпускаемой продукции за определённый период;

г) план предприятия по номенклатуре.

Тест 3. Основными задачами производственной программы являются:

а) максимальное удовлетворение нужд потребителей в высококачественной продукции, выпускаемой предприятием, при эффективном использовании ресурсов и получении максимальной прибыли;

б) максимально возможный выпуск продукции с целью получения прибыли;

в) максимально возможный выпуск продукции при полной загрузке оборудования;

г) максимально возможный выпуск продукции по конкретному договору.

Тест 4. Производственная программа состоит из таких разделов:

а) план производства продукции в номенклатуре;

б) план себестоимости продукции;

в) финансовый план;

г) план производства продукции в стоимостном выражении.

Тест 5. Оптимальная производственная программа - это:

а) программа, которая отвечает структуре ресурсов предприятия и обеспечивает наилучшие результаты его деятельности по приемлемому критерию;

- б) программа максимально возможного выпуска продукции в соответствии с имеющимся производственным мощностям предприятия;
- в) программа, которая отвечает структуре производства;
- г) программа, которая отвечает требованиям заказчиков

Тест 6. Какой из приведенных ответов следует считать правильным:

- а) производственная программа должна отвечать производственной мощности;
- б) производственная программа может превышать производственную мощность;
- в) производственная программа может быть меньше, чем производственная мощность;
- г) производственная программа может не соответствовать производственной мощности.

Тест 7. Производственная программа предприятия отображает:

- а) рентабельность производства;
- б) ассортименты и номенклатуру;
- в) численность работающих;
- г) ритмичность производства.

Тест 8. К стоимостным показателям производственной программы относится:

- а) товарная продукция;
- б) нормативно-чистая продукция;
- в) объем незавершенного производства;
- г) номенклатура и ассортименты.

Тест 9. Валовая продукция предприятия - это:

- а) общая стоимость всех видов готовой продукции, работ и услуг производственного характера, которые будут подготовлены к реализации;
- б) вся продукция предприятия в стоимостном выражении независимо от степени ее готовности;
- в) товарная продукция и продукция на складе;
- г) готовая к отгрузке потребителю продукция на складе.

Тест 10. Реализованная продукция предприятия - это:

- а) объем валовой продукции предприятия;
- б) весь объем произведенной продукции на предприятии;
- в) продукция, отгруженная потребителю, за которую уже поступили деньги на расчетный счет предприятия или должны поступить в указанный срок;
- г) вся продукция, находящаяся на складе.

Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства.

Тест 1. По объему работ, в соответствии с содержанием, оперативно-календарное планирование делится на:

- а) оперативное и календарное планирование;
- б) календарное планирование и диспетчерское регулирование;
- в) оперативное планирование и диспетчерское регулирование;
- г) диспетчерское планирование и оперативное регулирование.

Тест 2. В единичном производстве объектом планирования при ОКП является:

- а) заказ;
- б) партии деталей;
- в) номенклатура изделий;
- г) ассортимент продукции.

Тест 3. Равномерное производство в ОКП - это:

- а) выпуск в соответствии с планом-графиком;
- б) отрезок времени, на котором каждый предшествующий частный процесс должен опережать последующий процесс;
- в) производство в равные промежутки времени одинакового объема продукции на всех стадиях производственного процесса;
- г) равномерный выпуск продукции во времени и пространстве.

Тест 4. В соответствии с разными объектами планирования в ОКП различают:

- а) сменное планирование;
- б) ежемесячное планирование;
- в) внутрицеховое планирование;
- г) подекадное планирование.

Тест 5. Подекадный метод оценки ритмичности ОКП заключается в том, что:

- а) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по декадам;
- б) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по месяцам;
- в) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели за год в целом;
- г) рассчитываются и сравниваются цеховые и общезаводские показатели по декадам.

Тест 6. Основным календарно-плановым расчетом в серийном производстве является:

- а) определение количественного ассортимента изделий;
- б) определение нормативного размера партии запуска заготовок, деталей в производство;
- в) определение эффективного фонда времени работы оборудования;
- г) определение нормы запуска-выпуска деталей.

Тест 7. Одним из основных календарно-плановых нормативов в массовом производстве является:

- а) время работы поточных линий;
- б) количество оснастки и её использование;
- в) размер запасов;
- г) численность работающих.

Тест 8. Такт линии при планировании работы однопредметных непрерывных поточных линий рассчитывается как:

- а) отношение эффективного фонда времени работы оборудования к производственной программе выпуска деталей;
- б) произведение величины транспортной партии на эффективный фонд времени работы оборудования;
- в) отношение производственной программы выпуска деталей к эффективному фонду времени работы оборудования;
- г) произведение величины штучного времени на эффективный фонд времени работы оборудования.

Тест 9. Оперативно-календарное планирование - это конкретизация плана производства в виде заданий в натуральном исчислении по конкретным исполнителям:

- а) на короткие промежутки времени;
- б) на долгосрочный период;
- в) на среднесрочный период;
- г) период выполнения плановых заданий.

Тест 10. Существуют такие системы оперативного планирования:

- а) оперативно-тактическая;
- б) расширенная;
- в) поддетальная;
- г) позаказная.

Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города.

Тест 1. Основной задачей плана материально-технического обеспечения является:

а) определение потребности в материально-технических ресурсах для осуществления производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности;

б) определение потребности в материальных и трудовых ресурсах для осуществления производственно-хозяйственной деятельности;

в) обеспечение структурных подразделений предприятия необходимыми материальными ресурсами;

г) планирование равномерного обеспечения цехов предприятия материальными ресурсами.

Тест 2. План материально-технического обеспечения состоит из таких частей:

а) расчетов потребности в материально-технических ресурсах;

б) наличие ресурсов материально-технического обеспечения;

в) план организационно-технического развития;

г) информации о конъюнктуре рынка товаров.

Тест 3. Одним из методов расчета потребности в материальных ресурсах является:

а) обратного расчета;

б) сопоставления;

в) по типовым представителям;

г) по затратам.

Тест 4. Запасы делятся на:

а) сырье, основные и вспомогательные материалы, комплектующие;

б) основные и вспомогательные материалы;

в) запасы оборудования и оснастки;

г) запасы инструмента и комплектующих изделий.

Тест 5. Производственные запасы материальных ресурсов делятся на:

а) технологический;

б) внутрипроизводственный;

в) транспортный;

г) стратегический.

Тест 6. Норма обеспеченности производственными запасами в днях включает:

а) часа на выпуск документов;

б) транспортный запас;

в) суточный запас;

г) промежуточный запас.

Тест 7. Потребность в материале для выполнения производственной программы в многономенклатурном производстве определяется как:

а) произведение нормы затрат по типовому представителю на программу выпуска всех изделий данной группы;

б) произведение удельного веса конкретного компонента на удельный выход продукции;

в) отношение удельного веса конкретного компонента к удельному весу продукции;

г) отношение нормы затрат по типовому представителю к программе выпуска всех изделий данной группы.

Тест 8. Основные пути сокращения норм производственных запасов материальных ресурсов:

а) расчет чеками;

б) развитие инновационной деятельности предприятия;

в) развитие инвестиционной деятельности предприятия;

г) укрепление дисциплины поставок.

Тест 9. Регулирование запасов осуществляется с помощью таких систем:

а) «вход-выход»;

б) «оптимальных партий»;

в) «стандартных поставок»;

г) «оптимальных интервалов».

Тест 10. Одной из систем снабжения цехов и рабочих мест материалами является:

а) максимальная;

б) активная;

в) своевременная;

г) точная.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично 3	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
	всех строках заданий и таблиц
Хорошо 2	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно 1	<p>Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа</p> <p>Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты</p>
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. Планирование в системе государственного управления

Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении.

Рассчитать количество мастеров на участках цеха, если количество рабочих в базовом году составляло: на заготовительном участке - 50 чел., на участке механической обработки - 110 чел., на сборочном участке - 88 чел. В текущем году по плану объем работ увеличится на 20%, нормы управляемости составляют: на заготовительном участке - 28, на механической - 25, на сборочной - 19 рабочих на одного мастера.

Тема 1.2. Планирование в государственном управлении.

Рассчитать норму численности работников общего отдела учреждения, если месячный объем документооборота 5300 ед., из них документов, которые нуждаются в ответе, - 1520, и тех, что не нуждаются в ответе (информационных), - 3780 ед. Согласно нормативам среднее время на обработку одного документа, который нуждается в ответе, - 0,5 чел.-час.; на обработку документа, который не нуждается в ответе, - 0,2 чел.-час. Реальный фонд рабочего времени на одного работника на год составляет 1830 час.

Раздел 2. Территориальное планирование

Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства.

Предприятие-монополист стремится определить объем производства и цену реализации своей продукции, которые обеспечивали бы ему максимальную прибыль. В таблице приведены данные, которые характеризуют запланированный на следующий год объем продаж и затраты на производство товара. На основании данных рассчитать:

1. Валовую выручку и прибыль от сбыта продукции (заполните таблицу).
2. На основе сопоставления валовых показателей рассчитать цену и объем реализации, которая дает возможность предприятию максимизировать прибыль.
3. Выполните анализ с помощью графического изображения.

Таблица

ВАЛОВАЯ ВЫРУЧКА И ПРИБЫЛЬ

Цена за единицу, руб.	Объем сбыта, тыс. шт.	Валовые затраты, тыс. руб.	Валовая выручка, тыс. руб.	Прибыль, тыс. руб.
1	2	3	4	5
15	0	1000		
14	100	1500		
13	200	1900		
12	300	2225		
11	400	2500		
10	500	2750		
9	600	3025		
8	700	3350		
7	800	3800		
6	900	4400		
5	1000	5300		

Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий.

В соответствии с заключенным договором предприятие в плановом году должно отгрузить потребителям 10000 изделий А, направить в розничную торговлю 2000 данных изделий и создать 5-дневной запас

готовой продукции до конца года. Неизбежные потери от брака - 0,5%. Рассчитать план производства изделий А на плановый год, в том числе в квартальном разрезе.

Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства.

Детали А, Б, В и Г специальных станков периодически запускаются в производство партиями. Месячное задание выпуска деталей 1000 шт., среднедневная потребность каждой из них - 50 шт. Пооперационные нормы штучного времени приведены в таблице. Коэффициент допустимых потерь на переналадку станка - 0,05. Режим работы двухсменный, продолжительность смены 8,2 часа. Эффективный фонд времени работы станка – 320 час. Межоперационное пролеживание - 8,2 час.

Таблица

ТРУДОЁМКОСТЬ ДЕТАЛЕЙ ПО ОПЕРАЦИЯМ

Опера ция	Штучное время, мин.				Подготовит ельно- заключительное время, мин.
	А	Б	В	Г	
Фрезе рная	6	6	25	10	20
Сверл ильная	10	4	6	3	20
Зуборе зная	4	2	6	2	40
Токар ная	-	2	4	0	20
Всего	20	14	41	23	-

Используя приведенные данные, рассчитать нормативный размер партии деталей и периодичность ее запуска (выпуска), необходимое количество станков для обработки деталей. Построить график запуска-выпуска деталей на участке и рассчитать цикловые заделы.

Тема 3.1. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города.

Количество ресурсов для выполнения планового задания 960 тн, при этом потери составляют 6% от конструкционной массы изделий. После

мероприятий по экономии ресурсов потребность в них снизилась на 3,2%, а потери снизились на 2,6%. Определить эффективность использования ресурсов до и после проведения мероприятий по экономии ресурсов.

2.4. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично 3	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо 2	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно 1	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Планирование как наука.

2. Процесс планирования и выбор решений.
3. Планирование как функция управления предприятием.
4. Методы и инструменты плановых расчетов.
5. Функции и структура плановых служб предприятия.
6. Формы планирования и виды планов.
7. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.
8. Нормативная база планирования.
9. Организация планирования.
10. Формирование плана сбыта с учетом исследований рынка, жизненного цикла продукции и детерминантов спроса.
11. Планирование рекламы.
12. Планирование сбыта продукции.
13. Планирование контроля продукции.
14. Содержание и задачи оперативно-календарного планирования.
15. Ритмичность производства.
16. Особенности оперативно-календарного планирования

2.5. Рекомендации по оцениванию иных форм текущего контроля (в зависимости от специфики дисциплины (модуля)).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично 3	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо 2	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
Удовлетворительно 1	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой;

	частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

ЗАДАНИЯ, ЗАДАЧИ И ДР.ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Вариант 1

Задание 1. Дать развёрнутый ответ на вопрос (правильный ответ оценивается в 1,75 балла, всего 2,5 баллов).

1. Раскрыть сущность планологии.
2. Охарактеризовать основные требования к формированию системы планирования.

Задание 2. Решить задачу и прокомментировать полученные результаты (правильный ответ оценивается в 1,75 балла, всего 2,5 баллов).

Задача 1. Рассчитать количество мастеров на участках цеха, если количество рабочих в базовом году была: на заготовительном участке - 50 чел., на участке механической обработки - 110 чел., на сборочном участке - 88 чел.. В текущем году по плану объем работ увеличится на 20%, нормы управляемости составляют: на заготовительном участке - 28, на механической - 25, на сборочной - 19 рабочих на одного мастера.

Задача 2. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве на один год для машиностроительного завода, на котором производятся 3 вида продукции (Т1, Т2 и Т3). При этом соотношение размера их выпуска по плановой себестоимости соответственно равно 25, 30 и 45% от общего объема производства всех изделий.

Данные для решения: виды изделия производятся одинаковыми партиями с плановой себестоимостью одной партии = 45 тыс. руб., в т.ч. материальные издержки в начале производственного цикла данных изделий составляют 27 тыс. руб. Продолжительность производственного цикла производства продукции составляет: Т1 – 10 дней, Т2 – 8 дней, Т3 – 6 дней с равномерным нарастанием издержек при производстве каждого вида продукции. За год предполагается произвести изделий (по плану) на 5608,8 тыс. руб.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ / ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования.
2. Методы и инструменты плановых расчетов.
3. Планирование и управление экономической деятельностью. Функции планово-экономических служб предприятий.
4. Планирование как функция управления. Директивное и индикативное планирование.
5. Методы нормирования: расчетно-аналитический, исследовательский, опытно-статистический и комбинированный.
6. Показатели как результаты преобразования имеющейся информации в информацию для планирования.
7. Обобщенные группы методов расчёта показателей.
8. Сущность системы планирования согласно теории систем. Система планирования и система планов: терминологические особенности.
9. Разновидности планов и их комплексы. Классификационные признаки и разновидности планов на предприятии.
10. Основные элементы системы планирования: плановый персонал, механизм планирования, процесс планирования, средства планирования.
11. Особенности организации разработки планов на предприятиях с централизованными и децентрализованными функциями планирования.
12. Виды и основные носители рекламы. Разработка программы рекламирования.
13. Характеристика планового объема сбыта продукции. Показатели плана.
14. Остатки нереализованной продукции, их структура и расчеты.
15. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции. Показатели качества продукции.
16. Планирование контроля продукции. Прогнозирование, перспективное и текущее планирования качества продукции.
17. Производственная программа и её формирование. Показатели товарной, валовой, чистой продукции.
18. Алгоритм расчета производственной программы. Эффективность принятого плана.
19. Массовое производство: основные календарно-плановые нормативы (такт и ритм работы поточных линий, количество рабочих мест и их загрузка, размер заделов), такты и ритмы, внутрелинейные (цикловые) и межлинейные (межцикловые) заделы.
20. Подетальная, позаказная и покомплектная системы оперативного планирования производства.

21. Планирование по такту выпуска изделий, планирование по запасам, планирование на склад.

22. Диспетчерская система контроля и регулирования. Организационное построение диспетчерского аппарата.

23. Методы расчета потребности в материальных ресурсах для основного производства.

24. Лимитирование отпуска материалов цехам. Способы обеспечения цехов материальными ресурсами.

25. Методика расчета цены материалов, учитывающая инфляцию.

26. Факторы, под влиянием которых формируется мощность предприятия. Последовательность расчета производственной мощности предприятия.

27. Понятие, цель и этапы расчёта мощности предприятия. Виды, показатели мощности.

28. Методика расчета производственной мощности на предприятиях и в подразделениях различных типов производства.

29. Исходные данные для разработки плана по персоналу. Этапы разработки плана персонала и оплаты труда.

30. Показатели численности персонала. Методы определения численности персонала.

31. Показатели производительности труда и методы их расчёта.

32. Показатели, характеризующие оплату труда. Методы определения планового фонда заработной платы.

33. Расчет средней заработной платы. Соотношение роста производительности труда и средней заработной платы.

34. Составные элементы производственной инфраструктуры предприятия. Особенности планирования деятельности подразделений производственной инфраструктуры.

35. Планирование деятельности инструментальных цехов (производственная программа, себестоимость).

36. Планирование производственной программы ремонтно-механического цеха. Расчет среднегодовых объемов ремонтных работ и работ по техническому обслуживанию.

37. Определение потребности в энергетических ресурсах. Методы расчета потребности в электроэнергии.

38. Требования к разработке энергетических балансов. Методика разработки энергобалансов.

39. Планирование деятельности транспортных цехов. Производственная программа транспортного цеха.

40. Последовательность разработки плана по себестоимости. Показатели плановых расчетов.

41. Метод общей калькуляции (нормативный).

42. Постоянные и переменные общепроизводственные затраты. Себестоимость реализованной продукции.

43. Методы разработки сметы затрат на производство: сметный, сводный, калькуляционный.

44. Планирование затрат структурных подразделений методом бюджетирования.

45. Основные задачи финансового планирования. Виды финансовых планов: долгосрочный, текущий и оперативный.

46. Источники финансирования капитальных вложений. Методы расчета потребности в оборотных средствах.