

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 09:24:05
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 6
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.02 Социальная работа

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Социально-психологическая работа с населением

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора 2026

Город Донецк

Автор - составитель РПП:

Самотаева Элла Александровна, кандидат психологических наук, доцент кафедры социологии управления

Заведующий кафедрой:

Зырина Ярослава Александровна, канд. социол. наук, заведующий кафедрой социологии управления

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) Ознакомительная практика одобрена на заседании кафедры социологии управления Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 7 от «27» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения.....	4
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Содержание практики.....	6
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике.....	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик	10
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	13

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Практика относится к виду учебной практики.

Тип практики – ознакомительная практика.

Ознакомительная практика является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социально-психологическая работа с населением»

Ознакомительная практика является обязательной и имеет целью закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение первичных профессиональных умений и навыков в сфере социальной работы.

Способ проведения практики – стационарный и/или выездной.

Практика проводится рассредоточено на протяжении второго семестра согласно учебном плану.

2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика Б2.О.01(У) Ознакомительная практика обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними	УК-2.2. 3-1: природу данных, необходимых для решения поставленных задач
		УК-2.2. У-1: планировать круг задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм;
		УК-2.2. У-2: проектировать собственное исследование, выделять цели и задачи, планировать ход исследования, определять ожидаемые результаты, оценивать результаты исследования
ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и	ОПК-2.1 Анализирует социальные явления с использованием современных теорий социальной работы	ОПК-2.1 3-3: основные понятия и категории, используемые в современных теориях социальной работы; базовые положения основополагающих современных теорий социальной работы, которые могут быть применены для анализа типичных социальных явлений;
		ОПК-2.1 3-4: понимает комплексный характер социальных явлений и необходимость их междисциплинарного анализа;

актуальных подходов	ОПК-2.1. 3-6: основные современные теории социальной работы, их ключевые концепции, ограничения и области применения;
	ОПК-2.1. У-3: идентифицировать и описывать социальные явления, изучаемые в процессе практики, используя базовую социальную терминологию;
	ОПК-2.1 У-4: соотносить отдельные, выявленные в процессе практики аспекты социальных явлений с общими представлениями о них, полученными в рамках теоретических курсов;
	ОПК-2.1. У-5: применять в контексте практики элементарные понятия и концепции из изученных теорий социальной работы для первичного осмысления и междисциплинарного анализа изучаемых в процессе практики явлений.

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики: 6,00 з.е., 216 ак.час.

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем:

консультация – 2 ак.час;

контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 ак.час.

Самостоятельная работа:

самостоятельная работа – 205 ак.час;

Ознакомительная практика расположена во втором блоке, под индексом Б2.О.01 (У), реализуется во 2 семестре 1 курса после изучения дисциплин:

- Введение в профессию;
- Деонтология социальной работы.

Форма контроля - зачет с оценкой.

Ознакомительная практика является основой для дальнейшего прохождения всех видов практик и НИР, предусмотренных учебным планом.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт. раб	Сам. раб
1.	Организационно-подготовительный	<p>Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Встреча с руководителем (руководителями) практики.</p> <p>Ознакомление с планом прохождения практики, ее целями и задачами.</p> <p>Обсуждение с научным руководителем ожидаемых результатов прохождения практики и их рефлексия.</p> <p>Определение индивидуального задания.</p> <p>Инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты.</p>	2	25
2.	Основной	<p>Изучение базы и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социальных служб (в том числе, конкретной социальной службы - по выбору обучающегося).</p> <p>Изучение типовых должностных обязанностей социального работника и особенности делового этикета специалиста по социальной работе.</p> <p>Изучение особенностей клиентов социальных служб и их основных проблем (в том числе конкретной группы клиентов из числа социально-уязвимых категорий населения - по выбору студента).</p> <p>Изучение особенностей работы с клиентами социальных служб и их основными проблемами (в том числе особенностей работы с конкретной группой клиентов из числа социально-уязвимых категорий населения- по выбору студента).</p>	-	120
3.	Отчетный	Обобщение полученных	9	60

		на практике результатов, самооценку результативности практики. Оформление отчетной документации. Подготовка выступления на заключительной конференции.		
--	--	--	--	--

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету с оценкой.

В ходе реализации ознакомительной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Этапы практики	Методы текущего контроля успеваемости
1.	Организационно-подготовительный	Введение отчета по практике.
2.	Основной	Главы отчета по практике
3.	Отчетный	Сформированный и оформленный отчет по практике, выступление на итоговой конференции.

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуального заданий, предусмотренных программой практики, указаний руководителей практики от Донецкого филиала РАНХиГС и профильной организации; соблюдения утвержденного рабочего графика (плана) проведения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

По завершении практики обучающийся предоставляет:

1. Отчет по практике, включающий:

– титульный лист;

– содержание;

– введение (цели, задачи практики);

– основную часть (описание выполненных заданий, освоенных навыков, анализ полученного опыта);

– заключение (выводы по результатам практики);

– список использованных источников;

– приложения (при необходимости).

2. Индивидуальное задание, выполненное в рамках практики (например, социально-психологический портрет определенной социально-уязвимой категории населения).

3. Отзыв руководителя практики.

Требования к отчетной документации

К содержанию:

- соответствие целям и задачам практики;
- отражение приобретенных знаний и умений;
- наличие элементов анализа и самостоятельных выводов;
- использование научных источников.

К структуре:

- логичность и последовательность изложения материала;
- наличие всех обязательных структурных элементов отчета.

К оформлению:

- соблюдение требований ГОСТ к научным работам;
- единый стиль оформления;
- корректное оформление ссылок и списка литературы.

Сроки предоставления:

- отчетная документация предоставляется в сроки, установленные учебным графиком и рабочей программой практики.

Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой по практике

1. Дайте определение профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в контексте социального учреждения, выбранного Вами для анализа.

2. Опишите структуру системы социальной защиты населения в Российской Федерации. Какое место в этой системе занимает изучаемое Вами заведение?

3. Охарактеризуйте типовую структуру учреждения социального обслуживания населения.

4. Охарактеризуйте структуру конкретного учреждения социального обслуживания населения, выбранную для изучения.

5. Перечислите и раскройте основные принципы оказания социальной поддержки гражданам. Приведите примеры реализации этих принципов в деятельности выбранного Вами для изучения учреждения.

6. Обозначьте, какими нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения руководствуется специалист по социальной работе при выполнении своих профессиональных обязанностей?

7. Обозначьте, каковы основные должностные обязанности специалиста по социальной работе. Какими правами он обладает?

8. Перечислите, какие категории населения являются основными клиентами социальной службы в целом.

9. Обозначьте, какие категории населения являются основными клиентами социальной службы в выбранном для изучения социальном учреждении.

10. Обозначьте, какие проблемы клиентов социальной службы Вы выявили в процессе прохождения практики.

11. Охарактеризуйте основные направления социально-психологической работы, которые применяются для работы с проблемами выбранной для изучения группы клиентов.

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	Программа практики освоена на высоком уровне. Отчетная документация выполнена полностью, логично структурирована, оформлена в соответствии с требованиями. В работе представлен самостоятельный анализ, обоснованные выводы. Студент демонстрирует сформированность предусмотренных программой компетенций. В процессе вступления на итоговой конференции студент показывает глубокие знания, грамотно и логично излагает доклад, логично и аргументировано отвечает на поставленные вопросы, умело формулирует выводы.
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	Программа практики освоена на достаточном уровне. Отчет представлен полностью, но имеются отдельные недочеты в структуре или оформлении. Аналитическая часть присутствует, но недостаточно глубока. Предусмотренные программой сформированы в достаточной степени, однако проявляются не во всех элементах работы. В процессе вступления на итоговой конференции студент показывает достаточно глубокие знания грамотно излагает доклад, но, в тоже время допускает несущественные погрешности. Ответы на вопросы в целом правильные, допускаются незначительные неточности.
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Программа практики освоена на минимально допустимом уровне. Отчет носит описательный характер, анализ выражен слабо, выводы формальны. Имеются нарушения в оформлении и структуре. Компетенции, предусмотренные программой, сформированы частично. В процессе выступления на итоговой конференции студент показывает достаточные, но не глубокие знания. Ответы на вопросы неполные, требуют уточнения.

НЕ ЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Программа практики не освоена. Отчетная документация отсутствует или выполнена с существенными нарушениями. Не представлены результаты работы, отсутствует анализ и выводы. Компетенции, предусмотренные программой, не сформированы. В процессе выступления на итоговой конференции студент показывает недостаточные знания, не способен аргументировано и последовательно изложить доклад, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
------------	---------------------	---

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики направлено на организацию самостоятельной работы обучающихся, формирование первичных навыков научно-исследовательской деятельности, развитие умений поиска, отбора, анализа и представления научной информации, а также подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики.

В ходе практики обучающиеся используют учебную, научную, справочную, нормативную и методическую литературу, электронные образовательные ресурсы, электронно-библиотечные системы, базы научных публикаций, статистические и аналитические материалы.

Учебно-методические рекомендации для обучающихся

В период прохождения практики обучающиеся руководствуются программой практики, индивидуальным заданием, методическими рекомендациями руководителя практики, а также требованиями к оформлению отчетных документов.

Методические рекомендации по составлению отчета по практике

Отчет по практике является основным документом, подтверждающим выполнение обучающимся программы практики и индивидуального задания.

Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Стиль написания отчета – безличный монолог, без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Отчет должен иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть (состоит из нескольких глав, каждая из которых включает несколько параграфов).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Во *Введении* приводится обоснование важности и актуальности прохождения ознакомительной практики. Кроме того, во введении следует четко определить, цели и задачи практики, применяемые в процессе сбора информационного материала общенаучные методы.

Ориентировочно содержание отчета по практике может быть следующим:

Глава 1. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность социальных служб.

Глава 2. Изучение особенностей работы специалиста социальной службы и контингента клиентов социальной службы

Индивидуальное задание: описывается составленный социально-психологический портрет основных клиентов социальной службы.

В *Заключении* описывается, чему научился обучающийся в процессе прохождения практики, какие основные знания, умения, навыки приобрел, какие профессионально-важные качества у него сформировались и /или развились.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующими требованиями к библиографическому описанию.

В приложения могут включаться фрагменты нормативно-правовых документов, упоминаемых в отчете, документы, регламентирующие деятельность социальных служб.

Методические рекомендации по представлению результатов практики

Результаты практики представляются в форме отчета и выполненного индивидуального задания. При необходимости обучающийся может подготовить краткую презентацию результатов.

Представление результатов должно быть логичным, структурированным и соответствовать целям практики.

Основная литература

1. Социальная работа : Учебное пособие для бакалавров / Под ред. д.п.н., проф. Н.Ф. Басова – 6-е изд, стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. – 352 с. - ISBN: 978-5-394-05182-1– Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=431969> (дата обращения – 24.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Холостова, Е.И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е.И. Холостова – 4-е изд, стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. – 612 с. - ISBN: 978-5-394-04229-4. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=431968> (дата обращения – 24.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Акмалова, А.А. Социальная работа с мигрантами и беженцами : Учебное пособие / А.А. Акмалова. В.М. Капицын - 2-е изд, перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2024 – 185 с. – ISBN: 978-5-16-009919-4 – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=444939> – Режим доступа: по подписке.

2. Медведева, Г. П. Этические основы социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. П. Медведева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 443 с. — (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-19567-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/561247> (дата обращения: 24.04.2026).

3. Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. – 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 – URL: <https://urait.ru/bcode/583989/p.2> (дата обращения: 03.05.2026).

4. Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми : учебник для бакалавров / Е.И. Холостова – 8-е изд, стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 338 с. - ISBN: 978-5-394-03336-0. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/read?id=358294> (дата обращения – 24.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» // <https://cyberleninka.ru/>.

2. ЭБС «ЛАНЬ» // <https://e.lanbook.com>.

3. ЭБС «ЗНАНИУМ» // <https://znanium.ru>.

4. ЭБС «SOCHUM» // <https://sochum.ru>

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Портал социальной сферы. Информационно-образовательная площадка для профессионалов сферы социальной защиты // <https://socialportal.rgsu.net/o-portale/>

2. Сообщество помогающих специалистов "Все получится" // <https://vsepoluchitsya.org/>

3. Социальная работа // <https://soc-work.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики должно обеспечивать выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных программой практики, и соответствовать требованиям действующих санитарных, противопожарных норм и правил, а также требованиям охраны труда и техники безопасности.

Материально-техническая база образовательной организации

Для проведения практики используются:

- учебные аудитории, оснащенные современными техническими средствами обучения;
- специализированные аудитории, оборудованные мультимедийными средствами (проектор, экран, акустические системы) для проведения консультаций, инструктажей и защиты результатов практики;
- компьютерные классы с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- рабочие места обучающихся, оснащенные персональными компьютерами;
- библиотека и читальные залы с доступом к печатным и электронным образовательным ресурсам;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Программное обеспечение

В процессе прохождения практики обучающимся предоставляется доступ к лицензионному программному обеспечению:

- офисные пакеты (Microsoft Office) для подготовки отчетной документации;
- табличные процессоры (Excel) для систематизации и первичной обработки данных;
- программные средства подготовки презентаций (PowerPoint);
- доступ к электронно-библиотечным системам и научным базам данных.

Технические средства и оборудование

При выполнении отдельных видов работ обучающимися могут использоваться:

- персональные компьютеры и ноутбуки;
- средства связи и онлайн-коммуникации;
- программные средства визуализации информации (диаграммы, презентации).

Условия безопасности

Все помещения и технические средства, используемые при прохождении практики, должны соответствовать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- требованиям противопожарной безопасности;
- нормам охраны труда;
- требованиям техники безопасности при работе с компьютерной техникой и оборудованием.

Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности перед началом практики.