

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 19.05.2026 09:59:47  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.01.ДЭ.04.01 Основы GR-менеджмента**

---

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

---

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

(код, наименование направления подготовки/специальности)

---

Управление государственными проектами и программами

---

(наименование образовательной программы)

---

очная

---

(форма обучения)

Год набора 2026  
Город Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Морозов Е.Л., канд. гос.упр., доцент, заведующий кафедры инновационного менеджмента и управления проектами*

**Заведующий кафедрой:**

*Морозов Е.Л., канд. гос.упр., доцент, заведующий кафедры инновационного менеджмента и управления проектами*

Рабочая программа дисциплины *Основы GR-менеджмента*  
одобрена на заседании кафедры *инновационного менеджмента и управления проектами*  
*Факультета государственной службы и управления Донецкого филиала РАНХиГС.*

Протокол № 9 от «от 16 марта 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	12
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине .....	27
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) .....	37
8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети Интернет .....	42
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	43

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина *Б1.В.01.ДЭ.04.01 Основы GR-менеджмента* обеспечивает формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
Результаты форсайт-сессии (протокол от 13.03.2026)	ПК-1	Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере государственной политики, диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития государства, применять современные технологии организационно-управленческой деятельности	ПК-1.5	Выстраивает эффективные коммуникации с органами власти, бизнес-структурами и общественностью, использует социологические методы для изучения общественного мнения и согласования интересов при реализации государственной политики	ПК-1.5 З-1 Знать современные цифровые платформы, сервисы и технологии, применяемые в системе государственного управления ПК-1.5 У-1 Уметь использовать цифровые платформы для сбора и анализа данных, а также для предоставления государственных услуг в электронном виде
А/01.6 Разработка инвестиционного проекта 08.036 Специалист по работе с инвестиционным и проектами (Приказ Минтруда № 497н от 23.09.2024)	ПК-2	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-2.1	Готовит предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также с целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика	ПК-2.1 З-1 Знает основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта ПК-2.1 У-1 Умеет выбирать вариант инвестиционного проекта ПК-2.1 У-2 Умеет принимать инвестиционное решение
А/01.6 Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта	ПК-3	Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации	ПК-3.2	Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов	ПК-3.2 З-1 Знает особенности и практику применения механизмов государственно-частного партнерства

<p>государственно-частного партнерства 08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства (Приказ Минтруда России от 20.07.2020 № 431н)</p>		<p>проекта государственно-частного партнерства</p>		<p>государственно-частного партнерства</p>	<p>на российском и зарубежном рынках</p>
			<p>ПК-3.4</p>	<p>Проводит маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства</p>	<p>ПК-3.4 3.1 Знает основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации ПК-3.4 У.1 Умеет оценивать конкурентоспособность проекта государственно-частного партнерства на потенциальных</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 2 з.е., 72 ак. час., из них:

Лекции – 16 ак. час;

Практические занятия – 16 ак. час;

Контактная работа на аттестацию (катгэк) – 4 ак. час;

*Итого ауд.* - 36 ак. час;

*Контактная работа* - 36 ак. час;

Самостоятельная работа (СР) – 36 ак. час;

Форма промежуточной аттестации: *зачет*

Дисциплина *Б1.В.01.ДЭ.04.01 Основы GR-менеджмента* относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть) блока Б1 «Дисциплины (модули)», является элективной (выбор из двух: Основы GR-менеджмента / Информационно-медийное сопровождение проектной деятельности). Реализуется в 6 семестре 3 курса.

Предшествующие дисциплины:

Управление проектами и программами, Анализ и моделирование управленческих процессов, Принятие и исполнение управленческих решений, Политология.

Последующие дисциплины:

Управление общественными проектами, Государственно-частное партнерство, Преддипломная практика, Выпускная квалификационная работа.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины (Очная форма обучения)

№ п/п		Объем дисциплины, ак.час.											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					Период промежуточной аттестации (сессия)			Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения			КЭ	Каттэк	Контроль						
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	КСР				Л	ЛР	ПЗ	СРкр		СРэк
Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия														
Тема.1.1.	Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент	8	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4	Тестирование
Тема.1.2	Правовые и этические основы GR в РФ. Организация взаимодействия с законодательной властью	8	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4	Тестирование Доклад/эссе
Тема.1.3	Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами	9	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	5	Тестирование Доклад/эссе
Тема.1.4	Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки	9	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	5	Тестирование Доклад/эссе
Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности														
Тема.2.1.	Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями	8	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4	Тестирование Доклад/эссе
Тема.2.2	GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка	8	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4	Тестирование Доклад/эссе
Тема.2.3	Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели	9	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	5	Тестирование Доклад/эссе
Тема.2.4	Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью	9	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	5	Тестирование
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	Зачет
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	

Используемые сокращения: Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими

работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях). ВЛ – видео лекции. ЛР – лабораторные работы. ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ). ИК – индивидуальные консультации. КСР – контроль самостоятельной работы КЭ – консультации перед экзаменом. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий. Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта. СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### **Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия**

##### **Тема 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент**

Определение Government Relations (GR) – взаимодействие с органами власти. Отличие GR от лоббизма, Public Affairs, Public Relations. Цели GR в коммерческом и некоммерческом секторе. Роль GR в реализации государственных проектов. Понятие стейкхолдеров. Матрица «власть – интерес» (Mendelow). Построение карты стейкхолдеров для государственного проекта.

##### **Тема 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Организация взаимодействия с законодательной властью**

Федеральный закон № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации...». Антикоррупционное законодательство. Кодексы этики GR-специалистов. Структура Федерального Собрания и законодательных собраний субъектов РФ. Формы GR-работы: участие в парламентских слушаниях, подготовка законопроектов, работа с депутатскими комитетами.

##### **Тема 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами**

Федеральные министерства и ведомства. GR-коммуникации на этапе разработки НПА (регуляторная гильотина, оценка регулирующего воздействия). Работа с антимонопольными, налоговыми и надзорными органами. Организация рабочих групп и советов.

##### **Тема 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки**

Определение лоббизма в российской и зарубежной традиции. Легальный и теневой лоббизм. Формы лоббистской деятельности. Реестры лоббистов (опыт США, ЕС). GR как этическая альтернатива узкому лоббизму.

#### **Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности**

##### **Тема 2.1. Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями**

Инструменты формирования общественной и политической повестки. Подготовка аналитических материалов, позиционных документов, белых книг. Работа с отраслевыми союзами и ассоциациями. Организация конференций, круглых столов.

##### **Тема 2.2. GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка**

Этапы разработки GR-стратегии: анализ среды (PEST, SWOT), определение целей (SMART), выбор тактик, планирование ресурсов. Дорожная карта GR-проекта. Мониторинг законодательства. Риски и их митигация.

##### **Тема 2.3. Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели**

Количественные показатели: количество принятых поправок, проведённых встреч. Качественные показатели: уровень доверия, лояльность, экспертная репутация. ROI в GR. Инструменты оценки: опросы стейкхолдеров, экспертные интервью, анализ медиаполя.

##### **Тема 2.4. Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью**

Использование социальных сетей, краудсорсинговых площадок (РОИ, «Активный гражданин») для GR. Электронные петиции. Онлайн-мониторинг законодательства. Платформы для общественного обсуждения НПА.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. Выбрать один верный ответ. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. Выбрать несколько правильных ответов. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 - 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Построить верную последовательность из предложенных элементов. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.  Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.  Выбрать один верный ответ.  Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.  Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текста обоснования).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<p>Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.  Продумать логику и полноту ответа.  Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.  В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным: Отсутствие фактических ошибок.  Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).  Обоснованность ответа (наличие аргументов).  Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69		E	P/ Passed	
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	баллов	баллов

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек): в ходе реализации дисциплины Б1.О.01.02.07 «Организационное поведение» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): тестовые задания; кейс-задания; решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел/Темы	ТЗ	Д/Э
Р-1. / Т-1.1.	5	
Р-1. / Т-1.2.	5	5
Р-1. / Т-1.3.	5	5
Р-1. / Т-1.4.	5	5
Р-2. / Т-2.1.	5	5
Р-2. / Т-2.2.	5	5
Р-2. / Т-2.3.	5	5
Р-2. / Т-2.4.	5	
<b>Итого: 70</b>	<b>40</b>	<b>30</b>

ТЗ – тестовое задание; КЗ – кейс-задания; З - решение задачи, Д/Э – доклад/эссе

### Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия

#### Тема 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент

##### Задание 1.1.1

Установите соответствие между понятием и его определением.

Понятие	Определение
1. GR (Government Relations)	А. Целенаправленная деятельность по оказанию влияния на процесс принятия государственных решений в интересах конкретной группы
2. Лоббизм	Б. Деятельность по выстраиванию и поддержанию взаимовыгодных отношений с органами власти
3. Public Affairs	В. Управление взаимоотношениями с заинтересованными сторонами (включая власть, бизнес, НКО, СМИ)
4. Стейкхолдер	Г. Любая группа или лицо, которые могут влиять на достижение целей организации или зависят от них
5. GR-менеджмент	Д. Системное управление коммуникациями с органами власти для минимизации рисков и реализации проектов

### Задание 1.1.2

Расположите в логической последовательности шаги построения карты стейкхолдеров (матрицы «власть – интерес») для государственного проекта.

- А) Определение стратегии взаимодействия для каждой зоны матрицы
- Б) Идентификация всех заинтересованных сторон проекта
- В) Оценка степени влияния (власти) каждой группы
- Г) Нанесение групп на матрицу с осями «власть» (вертикаль) и «интерес» (горизонталь)
- Д) Оценка уровня интереса каждой группы к проекту

### Задание 1.1.3

Выберите **все верные** утверждения о GR-менеджменте в государственном управлении и кратко обоснуйте (по 2–3 предложения).

- а) GR ориентирован исключительно на лоббирование интересов крупного бизнеса.
- б) В органах власти существует внутренний GR – взаимодействие между подразделениями и уровнями власти.
- в) Основная задача GR – достижение долгосрочного взаимовыгодного диалога между властью и обществом.
- г) GR-деятельность не требует мониторинга законодательства.
- д) Стейкхолдеры могут быть как сторонниками, так и противниками проекта.

### Задание 1.1.4

Опишите разницу между GR, лоббизмом и Public Relations (PR). Приведите по одному примеру из практики взаимодействия бизнеса с государством для каждого понятия.

### Задание 1.1.5

Для условного проекта «Строительство мусороперерабатывающего завода в регионе N» постройте карту стейкхолдеров (перечислите не менее 6 групп) и распределите их по матрице «власть – интерес». Для каждой зоны матрицы предложите стратегию взаимодействия.

### Темы докладов / эссе для темы 1.1

1. Эволюция GR-менеджмента: от связей с общественностью к стратегическому управлению.
2. Сравнительный анализ GR и лоббизма: зарубежный и российский контекст.
3. Роль GR в реализации национальных проектов и государственных программ.
4. Картография стейкхолдеров: методы выявления и приоритизации.
5. Внутренний GR в органах власти: координация межведомственного взаимодействия.

## Тема 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Организация взаимодействия с законодательной властью

### Задание 1.2.1

Установите соответствие между формой GR-взаимодействия с законодательной властью и её описанием.

Форма взаимодействия	Описание
1. Парламентские слушания	А. Приглашение депутатов на объект для ознакомления с проблематикой

2. Экспертная деятельность в комитетах	Б. Публичное обсуждение законопроекта с участием экспертов, бизнеса, НКО
3. Депутатский запрос	В. Подготовка аналитических записок, альтернативных проектов, поправок
4. Выездное мероприятие с участием депутатов	Г. Официальное обращение депутата в орган власти по проблеме организации
5. Нулевые чтения	Д. Предварительное обсуждение законопроекта до его внесения в парламент

### Задание 1.2.2

Расположите в хронологической последовательности этапы прохождения законопроекта в Федеральном Собрании РФ (с момента внесения).

- А) Рассмотрение в Совете Федерации
- Б) Первое чтение в Государственной Думе (концепция)
- В) Внесение законопроекта субъектом права законодательной инициативы
- Г) Подписание Президентом и опубликование
- Д) Второе и третье чтения (постатейное и окончательное)

### Задание 1.2.3

Выберите **все верные** утверждения о правовых основах GR в РФ и обоснуйте.

- а) Федеральный закон № 8-ФЗ регулирует доступ к информации о деятельности государственных органов.
- б) В России существует специальный закон о лоббизме, регистрирующий все GR-контакты.
- в) Антикоррупционное законодательство запрещает любые формы подарков государственным служащим.
- г) Этические кодексы GR-специалистов носят рекомендательный характер.
- д) GR-деятельность может осуществляться только через аккредитованные организации.

### Задание 1.2.4

Опишите процедуру участия бизнес-ассоциации в парламентских слушаниях по законопроекту, затрагивающему её интересы. Какие документы необходимо подготовить? Кто может быть представителем?

### Задание 1.2.5

Разработайте примерный план GR-кампании по продвижению поправки в отраслевой закон (на выбор: налоговый, градостроительный, о защите конкуренции). Укажите целевые комитеты Госдумы, ключевых депутатов, экспертные мероприятия и сроки.

### Темы докладов / эссе для темы 1.2

1. Законодательное регулирование лоббизма в России: история и перспективы.
2. Реестры лоббистов за рубежом (США, Канада, ЕС) – возможно ли внедрение в РФ?
3. Этические дилеммы GR-специалиста: границы допустимого.
4. Роль Общественной палаты РФ в GR-коммуникациях.
5. Анализ успешного GR-кейса: как бизнес добился изменения регулирования (например, в сфере онлайн-касс).

## Тема 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами

### Задание 1.3.1

Установите соответствие между этапом регуляторного процесса и инструментом GR-взаимодействия.

Этап регуляторного процесса	GR-инструмент
1. Разработка проекта НПА	А. Участие в оценке регулирующего воздействия (ОРВ)
2. Публичное обсуждение проекта	Б. Направление предложений в профильный департамент министерства
3. Межведомственное согласование	В. Переговоры с руководством Роспотребнадзора

4. Контрольно-надзорная деятельность	Г. Обращение к курирующему заместителю министра
5. Обжалование решений надзорного органа	Д. Подготовка обращения в досудебном или судебном порядке

### Задание 1.3.2

Расположите в правильной последовательности действия GR-специалиста при подготовке предложений в план работы министерства на следующий год.

- А) Участие в публичных консультациях и слушаниях
- Б) Направление формализованных предложений с обоснованием
- В) Мониторинг планов законопроектной деятельности на официальном сайте
- Г) Лоббирование включения предложений через отраслевые ассоциации
- Д) Анализ регулирования и подготовка пакета инициатив

### Задание 1.3.3

Выберите **все верные** утверждения о взаимодействии с контрольно-надзорными органами и обоснуйте.

- а) Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) проводится только для законопроектов, но не для подзаконных актов.
- б) Регуляторная гильотина – это механизм массовой отмены устаревших НПА.
- в) GR-специалист может участвовать в работе экспертных советов при министерствах.
- г) Внеплановая проверка – всегда результат GR-конфликта.
- д) Прокурорское реагирование – один из способов обжалования действий надзорного органа.

### Задание 1.3.4

Опишите, как организация может повлиять на содержание проекта ведомственного приказа на стадии его разработки, если официальное публичное обсуждение не предусмотрено. Укажите не менее трёх легальных способов.

### Задание 1.3.5

Разработайте сценарий рабочей встречи GR-директора компании с руководителем территориального органа Росприроднадзора. Цель встречи: разъяснение технологии утилизации отходов, которая не соответствует текущим нормативам, но является безопасной. Какие аргументы и документы подготовить?

### Темы докладов / эссе для темы 1.3

1. Регуляторная гильотина: механизм и возможности для бизнеса.
2. Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) как площадка для GR.
3. Экспертные советы при федеральных органах власти – эффективность и доступность.
4. Практика досудебного обжалования решений надзорных органов.
5. Взаимодействие с антимонопольной службой: предупреждения и предписания.

## Тема 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки

### Задание 1.4.1

Установите соответствие между формой лоббизма и её характеристикой.

Форма лоббизма	Характеристика
1. Прямой лоббизм	А. Объединение нескольких организаций для совместного влияния
2. Непрямой (косвенный) лоббизм	Б. Личные контакты и переговоры с лицами, принимающими решения
3. Коалиционный лоббизм	В. Использование общественных кампаний, СМИ, петиций
4. Профессиональный лоббизм	Г. Работники по найму (лоббистские фирмы)
5. Грасрутс (grassroots)	Д. Мобилизация граждан для давления на власть «снизу»

### Задание 1.4.2

Расположите в порядке возрастания степени публичности (от наименее к наиболее) следующие формы GR-активности.

- А) Обращение в отраслевое министерство

- Б) Участие в парламентских слушаниях
- В) Публикация открытого письма в СМИ
- Г) Неформальная встреча с депутатом
- Д) Организация сбора подписей под петицией

#### Задание 1.4.3

Выберите **все верные** утверждения о лоббизме в России и за рубежом и обоснуйте.

- а) В США действует федеральный закон о регистрации лоббистов (Lobbying Disclosure Act).
- б) В России лоббизм запрещён уголовным законодательством.
- в) Европейский союз ведёт публичный реестр прозрачности (Transparency Register).
- г) Непрямой лоббизм включает организацию конференций и публичных мероприятий.
- д) Грасрутс-лоббизм эффективен только в странах с развитым гражданским обществом.

#### Задание 1.4.4

Опишите, как работает «принцип вращающейся двери» (revolving door) в контексте лоббизма. Приведите примеры из зарубежной и российской практики. Какие ограничения существуют для госслужащих после увольнения?

#### Задание 1.4.5

Проанализируйте гипотетическую ситуацию: крупная компания нанимает бывшего высокопоставленного чиновника для GR-сопровождения. Каковы риски с точки зрения антикоррупционного законодательства (ст. 12 Закона «О противодействии коррупции»)? Что необходимо сделать для соблюдения закона?

#### Темы докладов / эссе для темы 1.4

1. Правовое регулирование лоббизма в США, ЕС и России: сравнительный анализ.
2. Реестры лоббистов: аргументы за и против внедрения в РФ.
3. Грасрутс-лоббизм: технологии мобилизации граждан.
4. Профессиональные ассоциации GR-специалистов в России.
5. Этические границы лоббизма: конфликт интересов и борьба с коррупцией.

## Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности

### Тема 2.1. Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями

#### Задание 2.1.1

Установите соответствие между коммуникационным инструментом и его назначением.

Инструмент	Назначение
1. Белая книга (White Paper)	А. Позиционирование компании как эксперта, анализ проблемы и пути решения
2. Открытое письмо	Б. Оперативное информирование о позиции по конкретному законопроекту
3. Позиционный документ	В. Публичное обращение к власти с требованием или предложением
4. Совместное заявление отраслевой ассоциации	Г. Формализованная консолидированная позиция нескольких компаний
5. Информационно-аналитический дайджест	Д. Сбор и систематизация законодательных изменений для стейкхолдеров

#### Задание 2.1.2

Расположите в логической последовательности этапы организации круглого стола как GR-мероприятия.

- А) Рассылка итогового документа (резюмации) участникам и в органы власти
- Б) Определение темы, целей и спикера (представителя власти)
- В) Модерация дискуссии, фиксация предложений
- Г) Формирование списка участников (эксперты, чиновники, бизнес)
- Д) Подготовка тезисов и раздаточных материалов

#### Задание 2.1.3

Выберите **все верные** утверждения о работе с отраслевыми ассоциациями в GR и обоснуйте.

а) Отраслевая ассоциация выступает «единым голосом» бизнеса перед властью.

б) Членство в ассоциации всегда является коммерческой тайной компании.

в) Ассоциации могут сами разрабатывать проекты НПА и вносить их через уполномоченные органы.

г) Через ассоциацию легче организовать сбор подписей под обращением.

д) Государство не взаимодействует с отраслевыми ассоциациями, только с отдельными компаниями.

#### **Задание 2.1.4**

Опишите алгоритм подготовки инициативы для включения в план работы профильного комитета Госдумы через отраслевую ассоциацию. Какие документы необходимы? Каковы сроки?

#### **Задание 2.1.5**

Разработайте макет резолюции по итогам круглого стола на тему «Совершенствование законодательства о государственно-частном партнёрстве». Укажите: адресата (кому направляется), перечень предложений, ответственных и сроки.

#### **Темы докладов / эссе для темы 2.1**

1. Белая книга как инструмент GR: структура и практика применения.
2. Роль отраслевых ассоциаций в формировании регуляторной политики.
3. Организация публичных мероприятий: методика и оценка эффективности.
4. Информационные кампании в GR: кейсы из российской практики.
5. Лоббирование через СМИ и социальные сети: технологии, риски, примеры.

### **Тема 2.2. GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка**

#### **Задание 2.2.1**

Установите соответствие между этапом разработки GR-стратегии и его содержанием.

Этап	Содержание
1. PEST-анализ	А. Оценка внешней среды: политические, экономические, социальные, технологические факторы
2. SWOT-анализ	Б. Определение SMART-целей и KPI
3. Определение целей	В. Выбор конкретных действий и распределение ресурсов
4. Выбор тактик	Г. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз
5. Мониторинг и корректировка	Д. Регулярный анализ изменений законодательства и среды, адаптация плана

#### **Задание 2.2.2**

Расположите в правильной последовательности шаги подготовки дорожной карты GR-проекта.

А) Декомпозиция цели на задачи и вехи

Б) Определение сроков выполнения каждой задачи

В) Формулировка цели GR-проекта

Г) Назначение ответственных и бюджетирование

Д) Создание системы контроля и отчётности

#### **Задание 2.2.3**

Выберите **все верные** утверждения о стратегическом планировании в GR и обоснуйте.

а) PEST-анализ включает оценку правового и политического полей.

б) SMART-цель должна быть конкретной, измеримой, достижимой, релевантной и ограниченной по времени.

в) GR-стратегия разрабатывается один раз на пять лет и не пересматривается.

г) Учёт рисков (например, смена министра) является обязательной частью стратегии.

д) Дорожная карта не нуждается в публичной версии для внутреннего использования.

#### **Задание 2.2.4**

Опишите, как изменение политической ситуации (например, выборы губернатора) влияет на

GR-стратегию. Какие корректировки необходимо внести? Приведите пример.

### Задание 2.2.5

Разработайте фрагмент GR-стратегии для компании, планирующей строительство инфраструктурного объекта. Включите: PEST-анализ ключевых факторов, SWOT-анализ, SMART-цель на 1 год, три тактических мероприятия и два индикатора риска.

### Темы докладов / эссе для темы 2.2

1. Методология PEST-анализа для GR-проектов.
2. SWOT-анализ как инструмент диагностики GR-потенциала организации.
3. Дорожная карта GR-проекта: примеры из практики.
4. Управление рисками в GR: от идентификации до митигации.
5. Адаптация GR-стратегии в условиях регуляторных шоков (например, санкции).

## Тема 2.3. Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели

### Задание 2.3.1

Установите соответствие между типом показателя эффективности GR и примером.

Тип показателя	Пример
1. Количественный (output)	А. Уровень доверия к организации со стороны депутатов (по опросу)
2. Результативный (outcome)	Б. Количество проведённых встреч с чиновниками
3. Качественный	В. Принята поправка, предложенная компанией
4. Экономический	Г. Затраты на GR-департамент составили 5 млн руб.
5. Индексный	Д. $ROI = (\text{выгода от принятой поправки} - \text{затраты}) / \text{затраты}$

### Задание 2.3.2

Расположите в порядке возрастания сложности измерения (от простого к сложному) следующие GR-показатели.

- А) Упоминания компании в СМИ в контексте законодательных инициатив
- Б) Количество отправленных писем в министерства
- В) Влияние компании на итоговый текст закона (экспертная оценка)
- Г) Присутствие представителя компании в составе рабочей группы
- Д) Сокращение срока получения разрешительной документации

### Задание 2.3.3

Выберите **все верные** утверждения об оценке эффективности GR и обоснуйте.

- а) ROI в GR можно рассчитать только для проектов, приносящих прямой экономический эффект.
- б) Качественные показатели требуют регулярного проведения опросов и экспертных интервью.
- в) NPS (Net Promoter Score) неприменим для оценки GR.
- г) Частота встреч с чиновниками – важный, но недостаточный показатель.
- д) Отсутствие негативных изменений в регулировании также может быть результатом GR.

### Задание 2.3.4

Рассчитайте ROI для GR-проекта, если компания потратила 10 млн руб. на лоббирование поправки, которая позволила сэкономить 50 млн руб. на налогах за 3 года. Какова годовая рентабельность? Какие ещё нефинансовые эффекты могли быть получены?

### Задание 2.3.5

Разработайте систему KPI для GR-департамента компании (5 показателей) и обоснуйте, как каждый из них измеряется и интерпретируется.

### Темы докладов / эссе для темы 2.3

1. Методы оценки эффективности GR: обзор подходов.
2. ROI в GR: способы расчёта и ограничения.
3. Качественные индикаторы GR: индекс влияния, уровень доверия.
4. Бенчмаркинг GR-активности: сравнение с конкурентами.

5. Как отличить результат GR от внешних факторов (атрибуция).

## Тема 2.4. Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью

### Задание 2.4.1

Установите соответствие между цифровой платформой и её функцией.

Платформа	Функция
1. Портал РОИ (Российская общественная инициатива)	А. Мониторинг и анализ проектов НПА
2. Единый портал <a href="http://regulation.gov.ru">regulation.gov.ru</a>	Б. Сбор подписей граждан для внесения инициативы в органы власти
3. Система «Активный гражданин»	В. Ведомственная платформа для референдумов по городским вопросам
4. Медиа-кит и системы медиаанализа	Г. Оценка публичного резонанса и тональности упоминаний
5. Электронная приёмная госоргана	Д. Официальный канал для обращений и запросов

### Задание 2.4.2

Расположите в хронологической последовательности этапы использования платформы РОИ для продвижения инициативы.

- Публикация инициативы на сайте и начало сбора подписей (не менее 100 тыс.)
- Проверка инициативы на соответствие законодательству
- Рассмотрение инициативы экспертной группой при Президенте РФ
- Внесение инициативы на портал уполномоченным лицом
- Подготовка заключения и поручения профильным ведомствам

### Задание 2.4.3

Выберите **все верные** утверждения о цифровом GR и обоснуйте.

- Электронные петиции могут быть эффективным инструментом низового лоббизма (grassroots).
- Платформа [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) позволяет направить официальные замечания к проектам НПА.
- Социальные сети не влияют на политическую повестку, поэтому бесполезны для GR.
- Использование ИИ для мониторинга законодательства является современной GR-технологией.
- Цифровой GR полностью исключает личные контакты с чиновниками.

### Задание 2.4.4

Опишите алгоритм работы GR-специалиста с краудсорсинговой платформой для сбора идей по совершенствованию государственной услуги. Какие риски существуют?

### Задание 2.4.5

Разработайте план цифровой GR-кампании для продвижения отраслевой инициативы (на выбор: изменение классификатора ОКВЭД, введение льготной ставки налога, упрощение лицензирования). Включите: выбор платформ, ключевые сообщения, таргетинг аудитории, методы измерения вовлечённости.

### Темы докладов / эссе для темы 2.4

- Портал «Российская общественная инициатива»: история, статистика, перспективы.
- [Regulation.gov.ru](http://Regulation.gov.ru) как инструмент GR: практические рекомендации.
- Социальные сети в GR: от мониторинга до формирования повестки.
- Краудсорсинговые платформы для взаимодействия власти и бизнеса.
- Электронные петиции в России и мире: сравнительный анализ эффективности.

*Критерии оценки тестовых заданий (закрытого и комбинированного типа: на последовательность, соответствие, множественный выбор с обоснованием, открытые аналитические/расчётные)*

Оценка (баллы)	Критерии для заданий на последовательность / соответствие	Критерии для заданий множественного выбора с обоснованием	Критерии для заданий открытого типа (аналитических / расчётных)
5 (отлично)	Полностью верная последовательность / все пары соответствия установлены верно.	Выбраны все правильные варианты, дано чёткое, логичное обоснование (с опорой на теорию, без ошибок).	Ответ полный, развёрнутый, содержит необходимые расчёты (где нужно), ссылки на теорию, примеры, выводы. Отсутствуют фактические и логические ошибки.
4 (хорошо)	Допущена одна ошибка (например, переставлены два соседних элемента или одна пара неверна).	Выбраны все правильные варианты, но обоснование неполное, слишком общее, с незначительными неточностями.	Ответ в целом верный, но допущены незначительные неточности (например, неполный перечень факторов, отсутствует один шаг в рассуждении, арифметическая ошибка, не повлиявшая на суть вывода).
3 (удовлетворительно)	Допущены две ошибки (две пары неверны или последовательность нарушена в двух местах).	Выбраны не все верные варианты (пропущен один верный или добавлен один неверный), обоснование слабое, формальное.	Ответ неполный: раскрыта только часть вопроса, отсутствуют примеры, нет ссылок на теорию, расчёты содержат грубые ошибки, но основная мысль понятна.
2 (неудовлетворительно)	Допущено три и более ошибок.	Выбрано менее половины верных вариантов или обоснование полностью отсутствует.	Ответ поверхностный, содержит грубые теоретические ошибки, расчёты неверны, выводы противоречат условию.
1 (плохо)	Задание не выполнено или все ответы неверны.	Задание не выполнено, нет выбора и обоснования.	Ответ отсутствует, полностью не по существу вопроса.

Примечание: для заданий закрытого типа с выбором одного правильного ответа (не входящих в комбинированные) можно применять: 5 – верно, 0 – неверно. Но выше приведены критерии для комбинированных заданий, которые включают требование обоснования или

последовательности.

*Критерии оценки кейсовых заданий (полнота анализа, обоснованность, практическая применимость)*

Оценка (баллы)	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Верно идентифицированы все ключевые проблемы ситуации.</li> <li>– Анализ проведён с использованием не менее двух теорий/моделей (например, модели управления проектами, модели рисков, модели жизненного цикла, портфельного управления и др.).</li> <li>– Предложено 3–4 конкретных, реализуемых в государственном секторе шага (или ответа на поставленные вопросы).</li> <li>– Решение обосновано, учтены возможные ограничения (бюджетные, правовые, этические).</li> <li>– Сформулированы чёткие выводы.</li> </ul>
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема определена правильно, но использована только одна теоретическая модель или анализ неполный.</li> <li>– Предложено 2–3 шага без детализации ограничений.</li> <li>– В целом решение реалистично и соответствует специфике госслужбы, но не хватает глубины или одного из элементов обоснования.</li> </ul>
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема выделена, но анализ поверхностный, без опоры на теорию.</li> <li>– Предложен один очевидный шаг или решение носит формальный характер, не учитывает особенности государственного управления.</li> <li>– Ответ даёт частичное понимание ситуации.</li> </ul>
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ситуация проанализирована неверно, ключевые проблемы не выявлены.</li> <li>– Предложенные действия нереалистичны или не связаны с проблемой.</li> <li>– Отсутствуют ссылки на теорию.</li> </ul>
1 (плохо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Задание не выполнено, ответ отсутствует или полностью не по теме кейса.</li> </ul>

#### Критерии оценки решения задач

Оценка (баллы)	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Формулы или метод решения выбраны верно.</li> <li>– Все расчёты выполнены без ошибок (арифметических, логических).</li> <li>– Ответ содержит интерпретацию полученных результатов (выводы, рекомендации).</li> <li>– При необходимости – единицы измерения указаны, графические построения (сетевые графики) выполнены аккуратно.</li> </ul>
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ход решения верный, но допущена одна незначительная арифметическая ошибка, не повлиявшая на общий вывод.</li> <li>– Вывод сформулирован, но не полностью раскрыт или недостаточно обоснован.</li> <li>– Графическое представление (например, диаграмма Ганта, сетевой график) имеет незначительные неточности.</li> </ul>
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Использована правильная формула, но в расчётах есть грубые ошибки (например, неверно подставлены значения), из-за чего получен неверный численный результат.</li> <li>– Вывод отсутствует или не соответствует полученным числам.</li> <li>– Часть решения отсутствует.</li> </ul>
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Метод решения выбран неверно (например, для EVM используются не те показатели).</li> </ul>

	– Расчёты полностью неверны. – Выводы не сделаны или противоречат условию.
1 (плохо)	– Задание не выполнено, решение отсутствует, или представлены только общие фразы без расчётов.

#### Критерии оценки эссе / доклада

Баллы	Критерии
5	Структура: введение, основная часть, заключение. Раскрыта тема с привлечением не менее 3 научных источников (учебники, статьи). Используются модели ОП (теории) для анализа. Приведены конкретные примеры из госуправления. Личная позиция аргументирована. Оформление соответствует требованиям (ссылки, список лит-ры, грамотность).
4	Тема раскрыта, но источников менее 3 или примеры из госсектора общие. Есть незначительные нарушения структуры или ошибки в оформлении. Личная позиция выражена, но слабо аргументирована.
3	Содержание поверхностное, теория не применена или грубо искажена. Примеры отсутствуют или не относятся к теме. Нарушена структура, много орфографических ошибок.

5.3. Два тематических блока дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ).

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	x	0,3	30

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

По дисциплине предусмотрены 2 контрольные точки (КТ1, КТ2). Каждая соответствует одному разделу. Каждый тест КТ состоит из 30 заданий. Максимальная оценка за тест КТ – 100 баллов.

**Контрольная точка 1 (Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия)**

*Проверяемые компетенции: ПК-1.5, ПК-2.1, ПК-3.2, ПК-3.4*

*Темы: 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент; 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Взаимодействие с законодательной властью; 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами; 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки*

Задание 1.1 (Темы 1.1, 1.4)

Установите соответствие между термином и его определением.

Термин	Определение
1. GR (Government Relations)	А. Деятельность по оказанию влияния на принятие государственных решений в интересах узкой группы, часто ассоциируемая с негативным контекстом
2. Лоббизм	Б. Управление взаимоотношениями с широким кругом заинтересованных сторон, включая власть, бизнес, НКО, СМИ
3. Public Affairs	В. Любая группа или лицо, которые могут воздействовать на достижение целей организации или зависят от них
4. Стейкхолдер	Г. Системная деятельность по выстраиванию конструктивного диалога с органами власти для реализации проектов
5. Грасрутс (grassroots)	Д. Мобилизация граждан для давления на власть «снизу» через петиции, митинги, письма

*Компетенции: ПК-1.5, ПК-3.2*

Задание 1.2 (Тема 1.1, 1.2)

Расположите в логической последовательности этапы разработки карты стейкхолдеров для государственного проекта.

- А) Определение стратегии взаимодействия для каждой группы
- Б) Идентификация всех заинтересованных сторон
- В) Оценка уровня влияния (власти) каждой группы
- Г) Построение матрицы «власть – интерес»
- Д) Оценка уровня интереса каждой группы к проекту

*Компетенции: ПК-1.5*

Задание 1.3 (Темы 1.2, 1.3)

Выберите все верные утверждения о правовых механизмах GR-взаимодействия в РФ и кратко обоснуйте (2–3 предложения).

а) Федеральный закон № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации...» регулирует порядок рассмотрения обращений граждан.

б) Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) проводится для всех проектов НПА, включая подзаконные акты.

в) Антикоррупционное законодательство РФ запрещает бывшим чиновникам в течение двух лет работать в коммерческих организациях, которые они курировали.

г) Участие в парламентских слушаниях является правом, а не обязанностью бизнес-ассоциаций.

д) Платформа [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) позволяет гражданам и организациям направлять официальные замечания к проектам НПА.

*Компетенции: ПК-1.5, ПК-3.2*

Задание 1.4 (Тема 1.2)

Опишите полную процедуру прохождения законопроекта, внесённого Правительством РФ, через Федеральное Собрание. Укажите все ключевые этапы, примерные сроки и точки GR-влияния (где возможна корректировка текста).

*Компетенции: ПК-3.2*

Задание 1.5 (Тема 1.3)

Установите соответствие между формой взаимодействия с исполнительной властью и её описанием.

Форма взаимодействия	Описание
1. Участие в общественных советах при министерствах	А. Официальное направление предложений к проекту приказа через систему « <a href="http://regulation.gov.ru">regulation.gov.ru</a> »
2. Оценка регулирующего воздействия (ОРВ)	Б. Добровольное объединение экспертов, бизнеса и НКО для обсуждения отраслевых проблем
3. Экспертный совет	В. Обязательная процедура анализа последствий принимаемых НПА для бизнеса и граждан

4. Публичные консультации	Г. Форма общественного контроля за деятельностью ведомства, с правом рекомендаций
5. Общественный совет	Д. Постоянно действующий совещательный орган при министре из представителей отрасли

*Компетенции: ПК-1.5, ПК-3.4*

Задание 1.6 (Тема 1.4)

Выберите все верные утверждения о лоббизме и GR и обоснуйте.

а) В США действует федеральный закон о регистрации лоббистов (Lobbying Disclosure Act), и лоббизм считается легальной профессией.

б) Прямой лоббизм предполагает личные контакты с лицами, принимающими решения, а непрямой – использование СМИ и общественных кампаний.

в) «Принцип вращающейся двери» (revolving door) запрещает госслужащим когда-либо работать в коммерческих организациях.

г) В России лоббизм полностью запрещён Уголовным кодексом, поэтому GR – единственная легальная форма взаимодействия.

д) Коалиционный лоббизм (через отраслевые ассоциации) часто эффективнее индивидуального, так как представляет консолидированную позицию.

*Компетенции: ПК-3.2, ПК-3.4*

Задание 1.7 (Темы 1.1, 1.4)

Представьте, что вы – GR-директор крупной строительной компании. В регионе планируется принять закон об ограничении высотности зданий в историческом центре, что делает ваш проект экономически нецелесообразным. Опишите план GR-кампании по корректировке законопроекта, включая: анализ стейкхолдеров (кто за и против), перечень мероприятий (не менее 4), ожидаемые риски. Обоснуйте, почему вы выбираете «GR», а не «лоббизм» для публичной коммуникации.

*Компетенции: ПК-1.5, ПК-3.4*

## **Контрольная точка 2 (Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности)**

*Проверяемые компетенции: ПК-1.5, ПК-2.1, ПК-3.4*

*Темы: 2.1. Коммуникационные технологии GR; 2.2. GR-стратегия; 2.3. Оценка эффективности; 2.4. Цифровой GR*

Задание 2.1 (Тема 2.1)

Установите соответствие между коммуникационным GR-инструментом и его характеристикой.

Инструмент	Характеристика
1. Белая книга (White Paper)	А. Краткий документ с позицией компании по конкретному законопроекту, направляемый в профильный комитет
2. Позиционный документ	Б. Развёрнутое аналитическое исследование проблемы с предложением путей решения (10–50 страниц)
3. Резолюция по итогам круглого стола	В. Организация публичного обсуждения с участием власти, бизнеса, экспертов
4. Публичное мероприятие (конференция, круглый стол)	Г. Коллективное обращение к органам власти, подготовленное отраслевой ассоциацией
5. Совместное заявление (меморандум)	Д. Документ, содержащий конкретные предложения, протокольные поручения и сроки

*Компетенции: ПК-1.5*

Задание 2.2 (Тема 2.2)

Расположите в правильной последовательности этапы разработки GR-стратегии.

А) Определение SMART-целей и ключевых показателей эффективности (KPI)

Б) PEST-анализ внешней среды (политика, экономика, социум, технологии)

В) Разработка дорожной карты мероприятий с ресурсным обеспечением

Г) SWOT-анализ организации (сильные, слабые стороны, возможности, угрозы)

Д) Выбор тактик (конкретных действий) для каждой целевой группы стейкхолдеров

*Компетенции: ПК-2.1, ПК-3.4*

Задание 2.3 (Тема 2.2, 2.3)

Выберите все верные утверждения о стратегическом планировании в GR и обоснуйте.

- а) PEST-анализ включает только политические и экономические факторы, социальные и технологические не учитываются.
- б) SWOT-анализ помогает выявить внутренние ресурсы организации и внешние риски.
- в) SMART-цель должна быть конкретной, измеримой, достижимой, релевантной и ограниченной по времени.
- г) Дорожная карта GR-проекта разрабатывается один раз на весь период действия стратегии и не пересматривается.
- д) Анализ стейкхолдеров является обязательным элементом стратегического планирования в GR.

*Компетенции: ПК-2.1, ПК-1.5*

Задание 2.4 (Тема 2.3)

Опишите систему количественных и качественных показателей для оценки эффективности GR-департамента (5 показателей). Для каждого поясните, как он измеряется и как интерпретируется. Приведите пример расчёта ROI для GR-проекта, если затраты составили 3 млн руб., а экономический эффект – 12 млн руб. за два года.

*Компетенции: ПК-2.1*

Задание 2.5 (Тема 2.4)

Установите соответствие между цифровой платформой и её функциональным назначением для GR.

Платформа	Функция
1. Портал РОИ (Российская общественная инициатива)	А. Направление официальных обращений и запросов в федеральные органы власти
2. Единый портал regulation.gov.ru	Б. Мониторинг и анализ публичных упоминаний, тональности СМИ и соцсетей
3. Электронная приёмная Президента РФ	В. Сбор подписей граждан (от 100 тыс.) для внесения инициативы на федеральный уровень
4. Системы медиаанализа (СКАН, Медиалогия)	Г. Публичное обсуждение проектов НПА, направление замечаний и предложений
5. Госуслуги / ЕПГУ	Д. Получение государственных услуг и информации о деятельности органов власти

*Компетенции: ПК-1.5*

Задание 2.6 (Тема 2.1, 2.4)

Выберите все верные утверждения о цифровом GR и обоснуйте.

- а) Платформа РОИ позволяет любому гражданину или организации внести инициативу, которая после сбора 100 тыс. подписей обязательна к рассмотрению Правительством.
- б) [Regulation.gov.ru](http://Regulation.gov.ru) даёт возможность направлять замечания к проектам НПА только в период официальных публичных консультаций.
- в) Социальные сети не влияют на GR, так как лица, принимающие решения, их не читают.
- г) Электронные петиции – пример грасрутс-лоббизма (grassroots).
- д) Краудсорсинговые платформы (например, «Активный гражданин») используются только для голосований по городским вопросам, но не для GR-инициатив.

*Компетенции: ПК-1.5, ПК-3.4*

Задание 2.7 (Темы 2.2, 2.3, 2.4)

Разработайте проект GR-стратегии для отраслевой ассоциации (на выбор: ритейлеры, застройщики, фармпроизводители) по продвижению законодательной инициативы (пример: снижение налоговой ставки для малого бизнеса в отрасли). Ваш ответ должен содержать:

1. Анализ внешней среды (не менее 3 факторов PEST) и SWOT-анализ ассоциации (по 2 пункта в каждом квадранте).
2. Цель в формате SMART.

3. Карту стейкхолдеров (не менее 4 групп) с указанием стратегии взаимодействия для каждой.
4. Два цифровых GR-инструмента и обоснование их выбора.
5. Два KPI для оценки эффективности и предполагаемый ROI (в условных цифрах с комментарием).

Компетенции: ПК-1.5, ПК-2.1, ПК-3.4

**Распределение баллов (100 баллов) в соответствии с типом заданий**

Тип задания	Количество в тесте	Баллов за одно задание	Всего баллов
На соответствие (установить пары)	6	4	24
На последовательность (расположить этапы/шаги)	6	4	24
Множественный выбор с обоснованием (выбрать все правильные ответы + кратко объяснить)	8	4	32
Открытого типа (развёрнутый аналитический или расчётный ответ)	10	2	20
Итого	30		100

**Критерии оценивания каждого типа заданий**

**Задания на соответствие (6 заданий, макс. 4 балла каждое)**

*Что делать:* Соединить элементы из левого столбца с элементами из правого столбца (например, «модель ОП – её характеристика»). Ответ записать в виде пар «1-А, 2-Б, 3-В».

**Критерии:**

Баллы	Критерий
4	Все пары верны
3	Одна ошибка (одна пара неверна или пропущена)
2	Две ошибки
1	Три ошибки
0	Четыре и более ошибок / задание не выполнено

**Задания на последовательность (6 заданий, макс. 4 балла каждое)**

**Что делать:**

*Расположить этапы, шаги или понятия в правильном хронологическом или логическом порядке. Ответ записать в виде последовательности букв (например, «А, Б, В, Г»).*

**Критерии:**

Баллы	Критерий
4	Полностью верная последовательность
3	Одна перестановка соседних элементов
2	Две перестановки или одна более грубая ошибка
1	Три ошибки
0	Четыре и более ошибок / задание не выполнено

**Задания типа «множественный выбор с обоснованием» (8 заданий, макс. 4 балла каждое)**

**Что делать:**

*Выбрать все правильные варианты из предложенных (обычно 2–4 ответа).*

*Кратко (1–2 предложения) обосновать, почему вы выбрали именно эти варианты (и, если нужно, почему остальные неверны).*

**Критерии:**

Баллы	Критерий
4	Выбраны все верные варианты и дано логичное, чёткое обоснование (связь с теорией)
3	Выбраны все верные варианты, но обоснование неполное / слишком общее / с неточностями
2	Выбраны не все верные варианты (пропущен один верный или добавлен один неверный), обоснование социально
1	Выбрано менее половины верных вариантов или обоснование отсутствует
0	Задание не выполнено или все ответы неверны

Пример правильного обоснования:

«Верны пункты А и В, так как, согласно теории Герцберга, мотиваторами являются содержание работы и признание, а зарплата – гигиенический фактор, поэтому пункт В не подходит».

**Задания открытого типа (10 заданий, макс. 2 балла каждое)**

**Что делать:**

Дать **развёрнутый** ответ.

Для **аналитического** задания: описать не менее 2–3 факторов / причин / мероприятий, использовать теоретическую модель, при возможности привести пример из практики государственной службы.

Для **расчётного** задания: записать формулу, подставить цифры, выполнить вычисления, **обязательно** сделать словесный вывод.

**Критерии:**

Баллы	Критерий
2	Полный ответ: – аналитический: названы 2–3 фактора, есть ссылка на теорию (фамилия учёного, название модели), пример; – расчётный: формула верна, расчёты без ошибок, вывод обоснован.
1	Неполный ответ: – аналитический: назван только 1 фактор, нет примера или нет связи с теорией; – расчётный: незначительная арифметическая ошибка при верной логике, или нет вывода.
0	Ответ отсутствует, полностью неверен или содержит грубые теоретические ошибки.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для выполнения тестовых заданий, ситуационных задач студенту разрешается использование MS Excel, калькулятора, а также НПА.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*.

### **Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия**

#### **Тема 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент**

1. Дайте определение GR-менеджмента. Чем он отличается от лоббизма и Public Relations (PR)?

2. Каковы основные цели GR-деятельности для коммерческой организации? А для некоммерческой?

3. Что такое «внутренний GR» в органах власти? Приведите примеры.

4. Раскройте понятие «стейкхолдер». Приведите классификацию заинтересованных сторон в государственном проекте.

5. Как строится матрица «власть – интерес» (Mendelow)? Какие стратегии взаимодействия применяются для каждой зоны?

6. Опишите алгоритм построения карты стейкхолдеров для проекта государственно-частного партнерства.

7. Какие методы приоритизации стейкхолдеров используются в GR (кроме матрицы «власть – интерес»)?

### **Тема 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Взаимодействие с законодательной властью**

8. Какие федеральные законы регулируют доступ к информации о деятельности государственных органов? Кратко охарактеризуйте их.

9. Каковы основные требования антикоррупционного законодательства, которые должен соблюдать GR-специалист?

10. Назовите профессиональные кодексы этики в сфере GR. Какие принципы они закрепляют?

11. Опишите структуру Федерального Собрания РФ. Какие GR-возможности дают работа с комитетами и фракциями?

12. Какие формы взаимодействия с депутатами наиболее эффективны (парламентские слушания, экспертные советы, депутатские запросы и др.)?

13. Что такое «нулевые чтения» законопроекта? Как бизнес может в них участвовать?

14. Каков порядок внесения законопроекта субъектами права законодательной инициативы? Какие точки входа есть для GR?

### **Тема 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами**

15. Назовите основные федеральные органы исполнительной власти, с которыми наиболее часто взаимодействует бизнес.

16. Что такое оценка регулирующего воздействия (ОРВ)? Каковы этапы её проведения и возможности GR-участия?

17. Что такое «регуляторная гильотина»? Какие возможности она открывает для пересмотра устаревших НПА?

18. Как организовать взаимодействие с контрольно-надзорными органами (Роспотребнадзор, Ростехнадзор, МЧС) без конфликта?

19. Какие существуют формы общественного участия в работе министерств (общественные советы, экспертные советы, рабочие группы)?

20. Как GR-специалист может повлиять на проект ведомственного приказа, если официальное публичное обсуждение не предусмотрено?

21. Что такое досудебное обжалование решений надзорных органов? Каковы перспективы такого механизма?

### **Тема 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки**

22. В чём разница между прямым и косвенным лоббизмом? Приведите примеры.

23. Что такое коалиционный лоббизм? Каковы преимущества объединения в отраслевые ассоциации?

24. Как работает «принцип вращающейся двери» (revolving door)? Каковы российские ограничения для бывших чиновников?

25. Опишите систему регистрации лоббистов в США (Lobbying Disclosure Act). Возможно ли внедрение аналогичного реестра в России?

26. Что такое грансрутс-лоббизм (grassroots)? Приведите примеры из российской или зарубежной практики.

27. Каковы риски «теневого лоббизма» для организации и для чиновников с точки зрения антикоррупционного законодательства?

## **Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности**

### **Тема 2.1. Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями**

28. Что такое «белая книга» (White Paper) и для каких целей она используется в GR?
29. Каковы требования к подготовке позиционного документа (position paper) по законопроекту?
30. Как организовать круглый стол с участием представителей власти, бизнеса и экспертов? Перечислите ключевые этапы.
31. Что такое «резолуция по итогам мероприятия» и каков её юридический статус?
32. Как отраслевые ассоциации помогают консолидировать позицию бизнеса и доносить её до власти?
33. Какие правила следует соблюдать при подготовке совместного заявления (меморандума) нескольких организаций?

#### **Тема 2.2. GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка**

34. Назовите основные этапы разработки GR-стратегии. Какие методы анализа внешней среды применяются?
35. Опишите PEST-анализ применительно к GR. Какие факторы анализируются в каждой группе?
36. Как проводится SWOT-анализ для GR-проекта? Приведите примеры сильных/слабых сторон и возможностей/угроз.
37. Что такое SMART-цель в GR? Приведите пример правильно сформулированной цели.
38. Что представляет собой дорожная карта GR-проекта? Какие элементы она включает?
39. Как осуществляется мониторинг законодательной и регуляторной среды? Какие источники используются?
40. Какие риски (репутационные, регуляторные, политические) необходимо учитывать при реализации GR-стратегии?

#### **Тема 2.3. Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели**

41. Назовите количественные показатели (output) для оценки GR-деятельности. Приведите примеры.
42. Какие результативные показатели (outcome) могут использоваться? В чём их сложность?
43. Как измерить качественные показатели, такие как «уровень доверия» или «экспертная репутация»?
44. Что такое ROI в GR? Приведите формулу расчёта и пример.
45. Каким образом можно оценить влияние GR на предотвращение негативного регулирования (non-event)?
46. Как правильно интерпретировать показатель «количество проведённых встреч»? Достаточно ли его для оценки эффективности?

#### **Тема 2.4. Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью**

47. Каковы возможности портала «Российская общественная инициатива» (РОИ) для GR-активности? Каков порог подписей для федеральной инициативы?
48. Как работает единый портал [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru)? Как зарегистрироваться и направить замечания к проекту НПА?
49. Что такое система «Активный гражданин»? Применяется ли она для GR-целей бизнесом?
50. Как системы медиаанализа (СКАН, Медиалогия, IQBuzz) помогают оценивать GR-воздействие?
51. Каковы возможности электронных приёмных Президента РФ, Правительства РФ и министерств для официальных обращений?
52. В чём преимущества и ограничения краудсорсинговых платформ для сбора идей по совершенствованию государственных услуг?

#### **Практико-ориентированные (кейсовые) вопросы для зачёта**

53. **Кейс.** Компания – оператор связи – хочет добиться внесения поправок в закон «О связи», которые позволят размещать оборудование на опорах освещения без торгов. Разработайте

план GR-кампании: перечислите ключевых стейкхолдеров (не менее 5), выберите две тактики взаимодействия с законодательной властью и две – с исполнительной, предложите один цифровой GR-инструмент.

54. **Кейс.** В регионе планируется повышение транспортного налога для грузового транспорта. Местная ассоциация перевозчиков считает это необоснованным. Составьте карту стейкхолдеров по матрице «власть – интерес» (не менее 6 групп) и для каждой группы предложите стратегию.

55. **Задание.** Рассчитайте ROI для GR-проекта фармацевтической компании: затраты на GR-департамент – 5 млн руб. в год; в результате лоббирования принята поправка, сохранившая льготный НДС на лекарства из перечня ЖНВЛП, что дало экономию 20 млн руб. в год. Какова рентабельность? Какие нефинансовые эффекты не учтены?

56. **Кейс.** Вы – GR-директор девелоперской компании. Администрация города вносит изменения в правила землепользования и застройки (ПЗЗ), которые исключают возможность строительства жилья в вашей зоне. Опишите алгоритм действий: с кем встретиться в первую очередь, какие аргументы подготовить, как использовать платформу [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) и публичные слушания.

57. **Комплексное задание.** Разработайте фрагмент GR-стратегии для отраслевой ассоциации малых технологических компаний (ИТ-сектор), которая добивается введения налогового вычета на НИОКР. Включите: PEST-анализ (2 фактора), SWOT (2+2), SMART-цель, дорожную карту из 3 этапов, два KPI.

58. **Кейс.** Компания получила предписание Ростехнадзора о приостановке деятельности из-за якобы несоответствия правилам промышленной безопасности. Как GR-специалист может помочь в досудебном урегулировании? Какие документы подготовить, к кому обратиться, в какой срок?

59. **Задание.** Приведите пример успешного использования платформы РОИ для изменения федерального законодательства (можно гипотетический). Опишите: кто выступил с инициативой, сколько подписей собрано, каков был результат, какие были риски.

## 6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

### Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия

#### Тема 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент

##### Задание 1.1.1

Установите соответствие между типом стейкхолдера и примером в проекте «Строительство платной трассы М-12».

Тип стейкхолдера	Пример
1. Сторонники высокого влияния	А. Жители деревни, через которую пройдёт трасса
2. Противники высокого влияния	Б. Министерство транспорта РФ
3. Сторонники низкого влияния	В. Экологическая организация «Гринпис» (против вырубki леса)
4. Противники низкого влияния	Г. Профсоюз дорожных строителей (за новые рабочие места)

##### Задание 1.1.2

Расположите в порядке возрастания уровня заинтересованности (от минимального к максимальному) следующие группы стейкхолдеров при разработке закона о туристическом налоге.

- А) Крупные гостиничные сети
- Б) Федеральная налоговая служба
- В) Частные хостелы в малых городах
- Г) Ассоциация туроператоров России
- Д) Министерство финансов РФ

##### Задание 1.1.3

Выберите **все верные** утверждения о различиях GR и лоббизма и кратко обоснуйте.

- а) GR всегда предполагает долгосрочные отношения, а лоббизм часто носит разовый характер.
- б) Лоббизм в России законодательно запрещён, тогда как GR – разрешён.
- в) GR-специалист может представлять интересы некоммерческих организаций, а лоббист – только бизнес.
- г) В отличие от лоббизма, GR включает мониторинг общественных настроений и работу с НКО.
- д) GR не предполагает прямых контактов с депутатами, только через письменные обращения.

#### **Задание 1.1.4**

Опишите, как повлияет на GR-стратегию организации изменение «власти» стейкхолдера из квадранта «высокий интерес – низкая власть» в квадрант «высокий интерес – высокая власть». Приведите пример.

#### **Задание 1.1.5**

Постройте карту стейкхолдеров для муниципального проекта «Реновация парка культуры» (6 групп). Для каждой группы укажите желаемый уровень вовлечения (информировать, консультировать, партнёрство, контроль).

### **Тема 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Взаимодействие с законодательной властью**

#### **Задание 1.2.1**

Установите соответствие между этапом законодательного процесса и допустимым действием GR-специалиста.

Этап законодательного процесса	Действие GR
1. Внесение законопроекта в Госдуму	А. Публикация аналитической статьи в отраслевом журнале
2. Подготовка к первому чтению	Б. Организация встречи с профильным комитетом для обсуждения концепции
3. Между первым и вторым чтением	В. Направление поправок к тексту законопроекта
4. После принятия закона	Г. Подготовка экспертного заключения для депутатов

#### **Задание 1.2.2**

Расположите в хронологической последовательности события при рассмотрении законопроекта «О внесении изменений в Налоговый кодекс» после его внесения Правительством.

- А) Второе чтение (постатейное голосование)
- Б) Первое чтение (голосование за концепцию)
- В) Подписание закона Президентом
- Г) Рассмотрение в Совете Федерации
- Д) Направление поправок от профильного комитета

#### **Задание 1.2.3**

Выберите **все верные** утверждения об этических нормах GR-специалиста и обоснуйте.

- а) GR-специалист имеет право дарить чиновнику подарок стоимостью до 5 тыс. руб.
- б) Обнародование конфиденциальной информации, полученной от госслужащего, допустимо, если это в интересах компании.
- в) Этический кодекс РАСО (Российской ассоциации по связям с общественностью) содержит раздел о GR.
- г) GR-специалист должен отказываться от поручений, связанных с незаконным воздействием на власть.
- д) Совмещение GR-деятельности и государственной службы разрешено на условиях внешнего совместительства.

#### **Задание 1.2.4**

Опишите процедуру участия эксперта в парламентских слушаниях: как получить приглашение, какие документы подготовить, каков регламент выступления.

#### **Задание 1.2.5**

Разработайте примерный алгоритм действий GR-специалиста при необходимости оперативного внесения поправки в закон, который уже находится на стадии второго чтения (срок – 7 дней). Кого задействовать? Какие аргументы использовать?

### Тема 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами

#### Задание 1.3.1

Установите соответствие между типом документа, разрабатываемого органом власти, и формой GR-участия.

Тип документа	Форма GR-участия
1. Проект федерального закона	А. Направление предложений в рамках ОРВ (оценки регулирующего воздействия)
2. Проект приказа Минпромторга	Б. Участие в заседании общественного совета при министерстве
3. Стратегия развития отрасли	В. Публичные консультации через портал <a href="http://regulation.gov.ru">regulation.gov.ru</a>
4. Регламент предоставления госуслуги	Г. Экспертиза в составе рабочей группы

#### Задание 1.3.2

Расположите в логической последовательности этапы участия бизнес-ассоциации в процедуре ОРВ (оценки регулирующего воздействия) проекта НПА.

- А) Подготовка сводного заключения с предложениями
- Б) Мониторинг опубликованных уведомлений о разработке НПА
- В) Обсуждение позиции внутри ассоциации с членами
- Г) Направление заключения в уполномоченный орган через личный кабинет
- Д) Сравнение проекта с альтернативными вариантами регулирования

#### Задание 1.3.3

Выберите **все верные** утверждения о полномочиях общественных советов при федеральных органах власти и обоснуйте.

- а) Общественный совет вправе приостанавливать действие приказа министерства.
- б) Члены общественного совета назначаются министром без согласования.
- в) Общественный совет может проводить независимую антикоррупционную экспертизу проектов НПА.
- г) Решения общественного совета носят рекомендательный характер.
- д) В состав общественного совета не могут входить представители бизнеса.

#### Задание 1.3.4

Опишите, как GR-специалист может использовать механизм «регуляторной гильотины» для отмены устаревшего ведомственного приказа, который создаёт барьеры для бизнеса. Какие шаги необходимо предпринять?

#### Задание 1.3.5

Разработайте план досудебного обжалования предписания Роспотребнадзора, которое компания считает необоснованным. Укажите: в какой орган обращаться, сроки, необходимые документы, альтернативные способы урегулирования.

### Тема 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки

#### Задание 1.4.1

Установите соответствие между страной и характеристикой регулирования лоббизма.

Страна	Характеристика
1. США	А. Действует Реестр прозрачности ЕС (Transparency Register), обязательный для встреч с еврокомиссарами
2. Канада	Б. Федеральный закон о лоббизме (Lobbying Act), реестр лоббистов, публичные отчёты
3. Европейский союз	В. Закон не принят, регулирование осуществляется через антикоррупционное законодательство

4. Россия	Г. Федеральный закон о регистрации лоббистов (Lobbying Disclosure Act) с 1995 года
-----------	--

#### Задание 1.4.2

Расположите формы лоббизма в порядке возрастания публичности (от наименее к наиболее).

- А) Публичная кампания в СМИ
- Б) Совместное обращение отраслевой ассоциации к Президенту
- В) Личная встреча с депутатом в ресторане
- Г) Сбор подписей под петицией на платформе [Change.org](http://Change.org)
- Д) Направление официального письма в профильный комитет Госдумы

#### Задание 1.4.3

Выберите **все верные** утверждения о «принципе вращающейся двери» и обоснуйте.

- а) В России бывший чиновник не имеет права работать в коммерческой организации, если она входила в сферу его должностных обязанностей, в течение двух лет.
- б) В США «охлаждающий период» (cooling-off period) для чиновников высокого уровня составляет 1 год.
- в) Принцип вращающейся двери полностью запрещён во всех странах ОЭСР.
- г) Нарушение ограничений для бывших чиновников влечёт административную или уголовную ответственность.
- д) GR-специалисты активно используют опыт работы в госорганах как конкурентное преимущество.

#### Задание 1.4.4

Опишите модель «непрямого лоббизма» на примере конкретной кампании (реальной или гипотетической). Какие инструменты (СМИ, соцсети, экспертные площадки) используются и почему?

#### Задание 1.4.5

Проанализируйте риски для компании, если её руководитель в частном порядке предложил депутату «спонсорскую помощь» в обмен на голосование за нужную поправку. Какие статьи УК РФ могут быть применены? Каковы последствия для компании?

## Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности

### Тема 2.1. Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями

#### Задание 2.1.1

Установите соответствие между типом GR-документа и его целевой аудиторией.

Тип документа	Целевая аудитория
1. Белая книга (White Paper)	А. Депутаты профильного комитета и их помощники
2. Позиционный документ (Position Paper)	Б. Широкая общественность, СМИ, эксперты
3. Аналитическая записка (Brief)	В. Министр и его заместители
4. Отчёт о GR-деятельности для акционеров	Г. Совет директоров и инвесторы

#### Задание 2.1.2

Расположите в логической последовательности шаги подготовки и проведения круглого стола по проблематике «Совершенствование законодательства о защите конкуренции».

- А) Подготовка итоговой резолюции и её рассылка участникам
- Б) Определение списка приглашённых (представители ФАС, бизнес, эксперты)
- В) Сбор и анализ проблем от членов отраслевой ассоциации
- Г) Модерация дискуссии, фиксация предложений
- Д) Формирование программы и раздаточных материалов

#### Задание 2.1.3

Выберите **все верные** утверждения о работе с отраслевыми ассоциациями и обоснуйте.

- а) Отраслевая ассоциация может быть инициатором разработки проекта федерального закона.

- б) Участие в ассоциации повышает GR-вес компании за счёт консолидации позиции.
- в) Ассоциация не имеет права обращаться в органы власти с коллективными предложениями.
- г) Внутри ассоциации может существовать профильный комитет по GR.
- д) Государство не рассматривает предложения ассоциаций, только индивидуальные обращения.

#### **Задание 2.1.4**

Опишите структуру и содержание «белой книги» по проблеме цифровизации контрольно-надзорной деятельности. Какие разделы должны быть обязательно включены?

#### **Задание 2.1.5**

Разработайте макет совместного заявления трёх отраслевых ассоциаций (строителей, девелоперов, архитекторов) по вопросу упрощения градостроительных процедур. Укажите адресата, ключевые тезисы и формулировку ожидаемого решения.

### **Тема 2.2. GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка**

#### **Задание 2.2.1**

Установите соответствие между элементом PEST-анализа и конкретным фактором для GR-проекта в сфере фармацевтики.

Группа PEST	Фактор
1. Political (политика)	А. Рост заболеваемости хроническими болезнями
2. Economic (экономика)	Б. Обсуждение в Госдуме законопроекта о маркировке лекарств
3. Social (социум)	В. Ослабление рубля и рост стоимости импортных субстанций
4. Technological (технологии)	Г. Внедрение системы мониторинга движения лекарственных препаратов

#### **Задание 2.2.2**

Расположите в правильной последовательности шаги корректировки GR-стратегии при внезапной отставке ключевого министра.

- А) Анализ позиции нового министра по отраслевым вопросам (публичные заявления, биография)
- Б) Обновление карты стейкхолдеров с учётом новых назначенцев
- В) Быстрая организация встречи с новым руководителем или его заместителем
- Г) Пересмотр дорожной карты мероприятий на ближайшие 3 месяца
- Д) Оценка рисков: заморозка ранее согласованных инициатив

#### **Задание 2.2.3**

Выберите **все верные** утверждения о SWOT-анализе для GR-проекта и обоснуйте.

- а) Слабые стороны (Weaknesses) – это внутренние недостатки организации (например, отсутствие GR-департамента).
- б) Возможности (Opportunities) – только внешние позитивные факторы, на которые организация не может влиять.
- в) Сильные стороны (Strengths) включают экспертизу сотрудников и налаженные связи с ведомствами.
- г) Угрозы (Threats) – это, например, внеплановые проверки или инициатива оппозиционной партии.
- д) SWOT-анализ проводится один раз в начале проекта и не пересматривается.

#### **Задание 2.2.4**

Сформулируйте SMART-цель для GR-проекта по продвижению законопроекта о снижении страховых взносов для ИТ-компаний с 14% до 7,6%. Укажите все пять критериев.

#### **Задание 2.2.5**

Разработайте фрагмент дорожной карты (3 этапа, по 2–3 мероприятия) для GR-проекта, направленного на включение отрасли в перечень приоритетных для государственной поддержки. Укажите сроки, ответственных и KPI промежуточные.

### **Тема 2.3. Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели**

#### **Задание 2.3.1**

Установите соответствие между уровнем оценки GR-эффективности и типом показателя.

Уровень оценки	Тип показателя
1. Активность (Activity)	А. Уровень доверия к компании среди депутатов (опрос)
2. Результат (Output)	Б. ROI = (экономический эффект – затраты) / затраты
3. Исход (Outcome)	В. Количество организованных встреч с чиновниками
4. Экономический эффект	Г. Принятие поправки, предложенной компанией

### Задание 2.3.2

Расположите в порядке убывания объективности (от наиболее к наименее объективному) следующие методы оценки GR.

- А) Экспертное интервью с руководителем профильного комитета
- Б) Подсчёт количества упоминаний компании в СМИ в контексте законотворчества
- В) Фиксация факта включения предложения компании в итоговый текст закона
- Г) Самооценка GR-департамента по 10-балльной шкале

### Задание 2.3.3

Выберите **все верные** утверждения об ограничениях ROI в GR и обоснуйте.

- а) ROI невозможно рассчитать, если результат GR – предотвращение негативного регулирования (non-event).
- б) Для расчёта ROI достаточно знать только затраты на GR-департамент.
- в) Экономический эффект от GR может наступать через несколько лет, что затрудняет годовой расчёт.
- г) ROI не учитывает нематериальные активы (репутация, лояльность).
- д) Формула ROI для GR идентична формуле для маркетинговых проектов.

### Задание 2.3.4

Рассчитайте ROI для GR-проекта, если компания потратила 8 млн руб. на лоббирование отмены импортной пошлины на оборудование, что позволило сэкономить 25 млн руб. в первый год и 15 млн руб. во второй год. Какова рентабельность за два года?

### Задание 2.3.5

Разработайте анкету для опроса стейкхолдеров (не менее 5 вопросов) для оценки качественного показателя «экспертная репутация компании». Какие шкалы использовать?

## Тема 2.4. Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью

### Задание 2.4.1

Установите соответствие между цифровой платформой и её ограничением для GR-использования.

Платформа	Ограничение
1. РОИ (Российская общественная инициатива)	А. Инициатива должна пройти проверку на соответствие Конституции и отсутствие призывов к экстремизму
2. Regulation.gov.ru	Б. Возможность комментирования открывается только в период публичных консультаций
3. Портал «Активный гражданин»	В. Инициатива с 100 тыс. голосов рассматривается, но решение не является обязательным для исполнения
4. Электронная приёмная Президента	Г. Доступ только для жителей г. Москвы

### Задание 2.4.2

Расположите в логической последовательности шаги продвижения инициативы через портал РОИ для выхода на федеральный уровень.

- А) Ожидание заключения экспертной группы (до 2 месяцев)
- Б) Регистрация и подача инициативы автором
- В) Верификация и публикация инициативы на сайте
- Г) Сбор не менее 100 тыс. голосов в течение одного года
- Д) Направление инициативы в Правительство РФ для рассмотрения

### Задание 2.4.3

Выберите **все верные** утверждения о возможностях платформы [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) и обоснуйте.

- а) Платформа позволяет направлять замечания к проектам НПА анонимно.

б) На платформе публикуются все проекты НПА федеральных органов исполнительной власти.

в) Граждане и организации могут прикреплять файлы с обоснованием своей позиции.

г) Комментарии на платформе не видны другим участникам.

д) Платформа интегрирована с системой межведомственного электронного документооборота.

#### Задание 2.4.4

Опишите, как с помощью систем медиаанализа (СКАН, Медиалогия) можно измерить эффективность информационной составляющей GR-кампании. Какие метрики использовать?

#### Задание 2.4.5

Разработайте план цифровой GR-кампании по сбору подписей под петицией на платформе [Change.org](http://Change.org) (или РОИ) против принятия ведомственного приказа, ущемляющего интересы малого бизнеса. Укажите: целевая аудитория, каналы продвижения, ключевые сообщения, методы модерации комментариев.

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	1-59

### 6.3. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для

выполнения проверочных заданий.

Для выполнения тестовых заданий студенту разрешается использование MS Excel, калькулятора, финансовых таблиц.

### **7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)**

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, практических занятий, подготовка докладов.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования. В курсе используются классические аудиторские методы проведения занятий.

Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы, завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная.

На семинарских занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

- предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

- рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике государственного и муниципального управления;

- выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения.

Дидактические цели:

закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний;

формирование умений;

самостоятельное овладение новым программным материалом;

развитие самостоятельности мышления.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.

2. Результаты самостоятельной работы должны иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, написание реферата.

При самостоятельной подготовке к занятиям студенту необходимо:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия); - ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии.

Этапы выполнения самостоятельной работы:

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка - определение причин и устранение выявленных ошибок.

## **Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия**

### **Тема 1.1. Понятие, цели и задачи GR-менеджмента. Стейкхолдер-менеджмент**

1. Каковы исторические предпосылки возникновения GR как самостоятельной функции управления?
2. Чем GR отличается от Public Affairs и Public Relations? Приведите сравнительную таблицу.
3. Назовите не менее пяти задач, которые решает GR-департамент в крупной промышленной компании.
4. Что такое «внутренний GR» в органах власти? Приведите примеры из практики региональных администраций.
5. Какие бывают классификации стейкхолдеров? В чём отличие матрицы «власть – интерес» от модели Митчелла (власть – легитимность – срочность)?
6. Как оценить уровень «интереса» стейкхолдера к проекту? Какие индикаторы использовать?
7. Какие ошибки чаще всего допускают при построении карты стейкхолдеров?

### **Тема 1.2. Правовые и этические основы GR в РФ. Взаимодействие с законодательной властью**

8. Какие статьи Федерального закона № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации...» наиболее важны для GR-специалиста?
9. Каковы требования к уведомлению о получении подарка государственным служащим? Какие подарки запрещены?
10. Какие этические нормы закреплены в Кодексе этики Российской ассоциации по связям с общественностью (РАСО)?
11. Как устроена система комитетов и комиссий в Государственной Думе? Какие комитеты наиболее влиятельны для разных отраслей?
12. Каков порядок включения эксперта в составы рабочих групп при профильных комитетах?
13. В чём разница между «правительственным часом» и «парламентскими слушаниями»? Каковы возможности участия бизнеса?
14. Какие требования предъявляются к официальным обращениям (депутатским запросам) и как на них реагируют органы власти?

### **Тема 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами**

15. Какова структура федеральных органов исполнительной власти (министерства, службы, агентства)? Каковы их полномочия?
16. Что такое «оценка фактического воздействия» (ОФВ) и чем она отличается от ОРВ?
17. Каков порядок проведения публичных консультаций при разработке проектов НПА?

18. Как GR-специалист может выявить готовящуюся внеплановую проверку и предотвратить её?

19. Какие критерии существуют для включения представителей бизнеса в общественные советы при министерствах?

20. Что такое «регуляторная гильотина» и какие «замороженные» НПА были отменены в 2021 году?

21. Каков порядок досудебного обжалования решений контрольно-надзорных органов (ФЗ № 248-ФЗ)?

#### **Тема 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки**

22. Как определяют лоббизм Международная ассоциация консультантов по лоббизму (ICLG) и российские исследователи?

23. Каковы основные отличия европейской модели регулирования лоббизма от американской?

24. Как в России работает институт уполномоченных по защите прав предпринимателей? Может ли он выполнять лоббистские функции?

25. Какие санкции предусмотрены за незаконное вознаграждение должностных лиц (ст. 204, 291 УК РФ)?

26. Как работают иностранные агенты влияния (по Закону об иностранных агентах) в контексте GR?

27. Какие существуют легальные формы «благотворительности» и «спонсорства» в отношениях с депутатами?

#### **Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности**

#### **Тема 2.1. Коммуникационные технологии GR: формирование повестки, работа с отраслевыми ассоциациями**

28. Каковы требования к структуре и содержанию белой книги (white paper) для направления в министерство?

29. Как написать эффективный позиционный документ, чтобы он был прочитан и учтён? (рекомендации по объёму, стилю, аргументации)

30. Как организовать совместное заявление нескольких ассоциаций, чтобы избежать внутриотраслевых противоречий?

31. Какие существуют онлайн-платформы для проведения публичных консультаций, помимо [regulation.gov.ru](https://regulation.gov.ru)?

32. Каковы правила лоббирования через «письма счастья» (массовые обращения граждан)? Этичны ли они?

33. Как подготовить резолюцию, чтобы она стала основой для поручения Президента или Правительства?

#### **Тема 2.2. GR-стратегия: разработка, реализация, корректировка**

34. Как провести PEST-анализ для GR-проекта в сфере экологического регулирования?

35. Какие методы прогнозирования изменений законодательства используются в GR (roadmap, дельфи, сценарный анализ)?

36. Как сформулировать «дерево целей» в GR-стратегии? Пример декомпозиции.

37. Что такое «GR-календарь» (законодательный и политический циклы)? Как его составить?

38. Каковы критерии выбора между индивидуальным GR и коалиционным (через ассоциацию)?

39. Как проводить мониторинг рисков при смене состава Правительства или руководства ведомства?

#### **Тема 2.3. Оценка эффективности GR-деятельности: KPI, ROI, качественные показатели**

40. Какие показатели «затрат» (input) и «активности» (output) должны быть в отчёте GR-департамента?

41. Как измерить «результативность» (outcome) GR: влияние на тексты НПА, изменение позиции чиновника?
42. Что такое «индекс GR-эффективности», предложенный А. М. Кузнецовым? Как он рассчитывается?
43. Какие существенные ограничения имеет метод «экспертных оценок» при измерении качественных показателей?
44. Как оценить GR-проект, если он предотвратил негативное регулирование (non-event)? Какие методики есть?
45. Как часто следует проводить аудит GR-стратегии? Какие индикаторы сигнализируют о необходимости корректировки?

#### **Тема 2.4. Цифровой GR и современные платформы взаимодействия с властью**

46. Каковы требования к голосам на платформе РОИ: кто может голосовать, как подтверждается личность?
47. Какие инициативы на РОИ получили наибольшую поддержку? Проанализируйте 2–3 примера.
48. Как работает обратная связь на [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru): кто и в какие сроки обязан отвечать?
49. Какие возможности для GR дают система «КонсультантПлюс» и «Гарант» (мониторинг изменений, сравнительный анализ)?
50. Как использовать big data и искусственный интеллект для прогнозирования законодательных рисков?
51. Как вести GR в социальных сетях (Telegram, VK): как находить чиновников и вступать с ними в диалог?

### **Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям по дисциплине «Основы GR-менеджмента»**

#### **Раздел 1. Теоретические основы и технологии GR-взаимодействия**

##### **К семинару 1.1. Понятие, цели и задачи GR. Стейкхолдер-менеджмент**

1. Подготовьте устное сообщение на тему: «Как GR помог компании избежать введения запретительных пошлин?» (на примере реального кейса)
2. Проанализируйте деятельность Федеральной антимонопольной службы как стейкхолдера для крупного ритейлера. Каковы интересы и власть ФАС?
3. Ролевая игра: «Разработка карты стейкхолдеров для инвестиционного проекта». Разделитесь на группы (бизнес, власть, экологи, жители). Постройте матрицу «власть – интерес».
4. Кейс: «Как выявить скрытого стейкхолдера?» Приведите пример из практики, когда влияние третьей стороны было недооценено.
5. Подготовьте эссе на тему: «Может ли GR существовать без функции мониторинга стейкхолдеров?»

##### **К семинару 1.2. Правовые и этические основы GR. Взаимодействие с законодательной властью**

6. Кейс: «Депутат предложил поправку, которая убивает ваш бизнес. Ваши действия за 72 часа до голосования во втором чтении».
7. Дискуссия: «Нужен ли в России закон о лоббизме?» Аргументы за и против. Смоделируйте позиции сторон.
8. Практическое задание: Напишите проект обращения в профильный комитет Госдумы с предложением о проведении парламентских слушаний по проблеме.
9. Разбор реального законопроекта (по выбору). Определите: субъект инициативы, сроки, кто из депутатов был докладчиком, кто вносил поправки.
10. Анализ кейса: «Как GR-специалист нарушил антикоррупционное законодательство и что из этого вышло». Источник – судебная практика.

##### **К семинару 1.3. Взаимодействие с исполнительной властью и контрольно-надзорными органами**

11. Деловая игра: «Заседание общественного совета при Росприроднадзоре». Распределите роли (бизнес, экоактивисты, чиновники). Обсудите проект приказа о квотах на выбросы.

12. Кейс: «Организация не согласна с результатами плановой проверки. Составьте жалобу в вышестоящий орган и в прокуратуру».

13. Практическое задание: Зайдите на [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru), найдите проект НПА в вашей отрасли, подготовьте официальное заключение (не менее 5 замечаний).

14. Анализ «регуляторной гильотины» в конкретной сфере (например, в строительстве). Какие акты были отменены? Какие выигрыши для бизнеса?

15. Круглый стол: «ОРВ – польза или формальность?» Пригласите (условно) представителя Минэкономразвития, бизнес-омбудсмена, юриста.

#### **К семинару 1.4. Лоббизм и GR: понятие, формы, правовые рамки**

16. Кейс: «Ваша компания хочет легально лоббировать интересы в ЕС. Как зарегистрироваться в Реестре прозрачности?» (практическое задание с поиском информации).

17. Ролевая игра: «Переговоры с депутатом, который просит пожертвование на благотворительность в обмен на поддержку». Как отказать, не испортив отношения?

18. Дискуссия: «Теневой лоббизм – неизбежное зло или преступление?» Сравните правоприменительную практику в России и США.

19. Анализ кейса: «Бывший замминистра стал GR-директором компании. Оцените риски по ст. 12 Закона о противодействии коррупции».

20. Подготовьте сравнительную таблицу: «Лоббизм в США, ЕС и России» по параметрам: регистрация, отчётность, ограничения, санкции.

#### **Раздел 2. Стратегический GR и оценка эффективности**

##### **К семинару 2.1. Коммуникационные технологии GR**

21. Практическое задание: Напишите «белую книгу» (тезисно) по проблеме в вашей отрасли (объём – 2 страницы). Включите анализ, предложения, ожидаемые эффекты.

22. Кейс: «Как превратить позиционный документ в поправку к закону». Смоделируйте процесс от документа до законопроекта.

23. Деловая игра: «Организация круглого стола». Распределите роли (модератор, спикер от власти, от бизнеса, от экспертного сообщества). Проведите 20-минутное обсуждение.

24. Анализ удачного совместного заявления отраслевых ассоциаций (найдите в открытых источниках, оцените эффективность).

25. Разработка плана информационного сопровождения GR-кампании: выбор каналов, ключевые сообщения, график публикаций.

##### **К семинару 2.2. GR-стратегия**

26. Практическое задание: Проведите PEST-анализ для условной компании-производителя медицинских изделий на предстоящий год (5 факторов в каждой группе).

27. Постройте SWOT-матрицу для региональной ассоциации застройщиков, которая лоббирует снижение налога на имущество.

28. Сформулируйте SMART-цель для GR-проекта по легализации криптовалют в России (долгосрочную).

29. Разработайте дорожную карту (этапы, сроки, ответственные) для внесения изменений в КоАП РФ по смягчению штрафов для малого бизнеса.

30. Кейс: «Внезапно сменился губернатор. Как перестроить GR-стратегию за 2 недели?» Напишите план корректирующих мероприятий.

##### **К семинару 2.3. Оценка эффективности GR**

31. Рассчитайте ROI для учебного кейса (данные: затраты – 2 млн руб., экономия от принятой поправки – 12 млн руб. за 3 года, дисконтирование не учитывать).

32. Разработайте систему из 5 KPI для GR-отдела компании (не менее 2 качественных, 2 количественных, 1 результативный).

33. Проведите «экспертное интервью» с одноклассником, который играет роль депутата. Оцените уровень лояльности к вашей компании по 10-балльной шкале.

34. Кейс: «GR-департамент отчитался о 50 встречах с чиновниками, но ни одна инициатива не прошла. Почему?» Как изменить оценку?

35. Подготовьте шаблон квартального отчёта о GR-деятельности для совета директоров (1 страница, ключевые показатели).

#### **К семинару 2.4. Цифровой GR**

36. Практическое задание: Зарегистрируйтесь на портале РОИ (учебно), найдите актуальную инициативу по вашей отрасли, проанализируйте её рейтинг и комментарии.

37. Составьте инструкцию для начинающего GR-специалиста «Как эффективно работать с [regulation.gov.ru](https://regulation.gov.ru)» (пошаговый алгоритм).

38. Кейс: «Ваша инициатива на РОИ не набирает голоса. Что делать?» Предложите план продвижения в соцсетях и СМИ.

39. Сравните системы медиаанализа (СКАН, Медиалогия, IQBuzz) по функционалу для GR-целей. Какая лучше и почему?

40. Ролевая игра: «Ответ на электронную петицию». Граждане собрали 1000 подписей против вашего завода. Напишите ответ от имени компании и от имени администрации.

В рамках дисциплины *Основы GR-менеджмента* разработаны и доступны обучающимся развёрнутые учебно-методические материалы для самостоятельной работы, включающие: методические указания для работы на семинарских занятиях с рекомендациями по выполнению заданий и кейсов, подготовке к тестированию и написанию эссе/докладов. Все указанные материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде. Доступ к материалам осуществляется по индивидуальному логину и паролю студента.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Ачкасова В. А. GR и лоббизм: теория и технологии : учебник для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под ред. В. А. Ачкасовой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05248-0. — URL: <https://urait.ru/book/gr-i-lobbizm-teoriya-i-tehnologii-467457> (дата обращения: 18.05.2026).

2. Марковская Е. И. GR. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для вузов / Е. И. Марковская. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 367 с. — ISBN 978-5-534-13132-1. — URL: <https://urait.ru/book/gr-vzaimodeystvie-biznesa-i-organov-vlasti-470085> (дата обращения: 18.05.2026).

3. Сафонова А. С. GR и лоббизм : учебное пособие / А. С. Сафонова, А. С. Гомелаури, Т. С. Тараканова ; Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбПУ, 2025. — 112 с. — ISBN 978-5-7422-8314-8. — URL: <https://elibr.spbstu.ru/dl/2/i25-203.pdf> (дата обращения: 18.05.2026).

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Бондарев М. Д. GR-менеджмент бизнес-организаций в современной России: комплексный анализ и прикладные технологии : монография / М. Д. Бондарев [и др.]. — Москва : Прометей, 2024. — 386 с. — ISBN 978-5-00172-646-3. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153477.html> (дата обращения: 18.05.2026).

2. Васильева М. М. Связи с общественностью в органах власти : учебник для вузов / М. М. Васильева [и др.] ; под ред. М. М. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 432 с. — ISBN 978-5-534-14228-0. — URL: <https://urait.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-489016> (дата обращения: 18.05.2026).

3. Толстых П. А. GR: полное руководство по разработке государственно-управленческих решений, теории и практике лоббирования / П. А. Толстых. — Москва : Перо, 2019. — URL: <https://www.litres.ru/book/pavel-aleksandrovich/gr-polnoe-rukovodstvo-po-razrabotke-gosudarstvenno-up-56306699/> (дата обращения: 18.05.2026).

### **8.3. Нормативные правовые документы**

1. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации : федер. закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ : (ред. от 28.12.2024). — URL: <https://base.garant.ru/12146689/> (дата обращения: 18.05.2026).
2. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления : федер. закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ : (ред. от 31.07.2025). — URL: <https://base.garant.ru/194874/> (дата обращения: 18.05.2026).
3. О противодействии коррупции : федер. закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ : (ред. от 31.07.2025). — URL: <https://base.garant.ru/12164235/> (дата обращения: 18.05.2026).
4. О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года : указ Президента РФ от 21.07.2021 № 474. — URL: <https://base.garant.ru/401409668/> (дата обращения: 18.05.2026).
5. О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения : постановление Правительства РФ от 25.08.2012 № 851 : (ред. от 23.11.2024). — URL: <https://base.garant.ru/70220086/> (дата обращения: 18.05.2026).
6. О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федер. закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ : (ред. от 08.08.2024). — URL: <https://base.garant.ru/71124208/> (дата обращения: 18.05.2026).

#### **8.4. Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. — URL: <http://duma.gov.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. — URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
3. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. — URL: <https://regulation.gov.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
4. Портал «Российская общественная инициатива». — URL: <https://www.roi.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
5. Платформа «Активный гражданин». — URL: <https://ag.mos.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
6. Официальный интернет-портал правовой информации. — URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
7. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». — URL: <https://www.consultant.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
8. Справочная правовая система «Гарант». — URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
9. Российская ассоциация по связям с общественностью (РАСО). — URL: <https://raso.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
10. Электронная библиотека IPRbooks. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
11. Образовательная платформа «Юрайт». — URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 18.05.2026).

#### **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Технические средства – компьютерная техника, проектор, флипчарт

Методы обучения с использованием информационных технологий:

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии.

Информационно-справочные системы и Интернет-ресурсы:

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

- [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru) – Справочная правовая система «Гарант».

- <https://lms.ranepa.ru/> - СДО Академии.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для проведения лекций требуются аудитории, оснащенные мультимедийной техникой. Для проведения практических занятий требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями, доской.

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с частичным применением ДОТ.

Для подключения к СДО требуется наличие компьютерной техники с выходом в Интернет.