

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Костина Лариса Николаевна
 Должность: проректор
 Дата подписания: 14.12.2020
 Уникальный программный ключ:
 1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a88

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 "ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
 ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного бизнеса
 Кафедра Менеджмента внешнеэкономической деятельности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.02 "Менеджмент внешнеэкономической деятельности"

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"**

Квалификация	АКАДЕМИЧЕСКИЙ БАКАЛАВР
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2021

Донецк
 2021

Составитель:
канд. экон. наук, преподав.


К.А. Удовиченко

Рецензент:
канд. гос. упр, доцент


Л.В. Черная

Рабочая программа учебной дисциплины "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

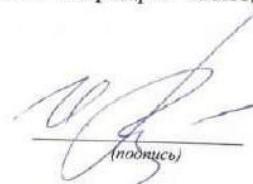
Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 01.03.2021 г. № 9

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент Беганская И.Ю.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 26.02.2021 г. № 9

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент Кулик Е.И.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. № __

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. № __

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № __

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № __

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Изучение теоретических основ, формирование системных знаний и навыков практической деятельности в управлении внешнеэкономической деятельностью предприятий.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - усвоение основных понятий и видов внешнеэкономической деятельности предприятия; - изучение форм и подходов планирования, организации и стратегического развития ВЭД на предприятии; - анализ техники проведения внешнеэкономических операций по торговле товарами и услугами; - выработка умений поиска зарубежных партнеров, заключения контрактов и осуществления международных расчетов; - формирование управленческих навыков в сфере развития внешнеэкономической деятельности предприятий. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01.02
<i>1.3.1. Дисциплина "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Международные экономические отношения	
Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании	
Экономика предприятия	
<i>1.3.2. Дисциплина "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Организационно-управленческая практика	
Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании	
Государственное регулирование экономики	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы планирования стратегии внешнеэкономической деятельности
Уровень 2	виды стратегий, методы стратегического анализа
Уровень 3	теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации
Уметь:	
Уровень 1	участвовать в разработке внешнеэкономической стратегии организаций
Уровень 2	планировать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию ВЭД предприятия
Уровень 3	управлять процессами комплексной организации и управления ВЭД на предприятиях и фирмах
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки стратегии внешнеэкономической деятельности и мероприятий, направленных на обеспечение конкурентоспособности
Уровень 2	способностью на основе анализа подготавливать сбалансированные управленческие решения
Уровень 3	методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении международной деятельностью организаций
<i>В результате освоения дисциплины "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" обучающийся должен:</i>	
3.1	Знать:
	методы регулирования международных торгово-экономических отношений, международного ценообразования, и уметь на основе изучения практики использовать их в международном бизнесе
3.2	Уметь:
	уметь прогнозировать и осуществлять выбор направлений работы на внешних рынках, ориентироваться на получение оптимального эффекта
3.3	Владеть:

	современными методами анализа ситуации на мировых рынках, использовать имеющиеся методики оценки конкурентной среды, обосновывать необходимость
	формирования новых или реформирования существующих организационных структур по организации внешнеэкономической деятельности как на уровне предприятия

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятия						
Тема 1.1. Менеджмент внешнеэкономической деятельности предприятия, его сущность, особенности и роль в развитии национальной экономики /Лек/	6	2	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.1. Менеджмент внешнеэкономической деятельности предприятия, его сущность, особенности и роль в развитии национальной экономики /Сем зан/	6	2	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.1. Менеджмент внешнеэкономической деятельности предприятия, его сущность, особенности и роль в развитии национальной экономики /Ср/	6	8	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.2. Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности /Лек/	6	2	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.2. Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	6	2	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	

Тема 1.2. Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности /Ср/	6	8	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.3. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия /Ср/	6	8	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 1.4. Организация внешнеэкономической деятельности предприятия /Ср/	6	8	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Раздел 2. Организация и техника ведения внешнеэкономических операций по торговле						
Тема 2.1. Экспортно-импортные операции их сущность и особенности регулирования /Ср/	6	10	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 2.2. Компенсационные операции во внешнеэкономической деятельности /Ср/	6	10	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 2.3. Арендные операции во внешнеэкономической деятельности /Ср/	6	10	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 2.4. Операции по международному обмену научно-техническими знаниями /Ср/	6	10	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	
Тема 2.4. Операции по международному обмену научно-техническими знаниями /Конс/	6	4	УК-10	Л1.1, Л1.2,Л2.1,Л2.2, Л3.1,Л3.2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. В процессе освоения дисциплины «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

2. В процессе освоения дисциплины «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайдпрезентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический,

диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1.Основная литература			
	Авторы	Заглавие	Издательство,год
Л1.1.	А.А. Мазараки	Менеджмент внешнеэкономической деятельности: учебник	Москва, 2019
Л1.2	Шкурупий В. В., Гончаренко В. В., Артеменко	Внеэкономическая деятельность предприятия: Учеб. Пособие	Центр учебной литературы, 2020
2.Дополнительная литература			
Л2.1	М.И.Плотницкий и др	Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность	Минск: Современная школа,2019
Л2.2	В.И.Моргунов, С.В.Моргунов	Международный маркетинг	Издательско – торговая компания «Дашков и К»
3.Методические разработки			
Л3.1	К.А.Удовиченко А.Э.Кулешов	Конспект лекций по учебной дисциплине «Менеджмент ВЭД» (для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Региональное управление и местное самоуправление »)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	К.А.Удовиченко А.Э.Кулешов	Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по учебной дисциплине «Менеджмент ВЭД»(для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Региональное управление и местное самоуправление »)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	К.А.Удовиченко А.Э.Кулешов	Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Менеджмент ВЭД»	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>
Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/> (договор №СЭБ 561/у от 09.12.2021)

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 310 учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 201 учебный корпус № 3, № 901 учебный корпус № 1. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, демонстрационные плакаты.

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1,3,6. Адрес: г.Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, г.Донецк, ул. Челюскинцев, 157, г.Донецк ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Менеджмент внешнеэкономической деятельности предприятия, его сущность, функции и особенности.
2. Этапы развития менеджмента ВЭД .
3. Предприятие как основное звено внешнеэкономического комплекса государства.
4. Процедура аккредитации предприятия как субъекта ВЭД.
5. Виды субъектов внешнеэкономической деятельности.

6. Сущность и необходимость планирования внешнеэкономической деятельности на уровне предприятия.
7. Планирование стратегии внешнеэкономической деятельности предприятия.
8. Типы стратегий развития предприятия во внешнеэкономической сфере.
9. Анализ и планирование хозяйственного портфеля предприятия в сфере ВЭД.
10. Риски и необходимость их учета в процессе планирования ВЭД на уровне предприятия.
11. Подходы к разработке внешнеэкономического раздела бизнес-плана, который составляется на предприятии - субъекте ВЭД.
12. Организация управления ВЭД на уровне предприятия.
13. Организационная структура управления ВЭД: сущность и факторы ее определяющие.
14. Отдел внешнеэкономических связей на промышленном предприятии (ВЗЕЗ), его задачи, функции и структура.
15. Внешнеторговая фирма (ВТФ), ее задачи, функции, и структура управления.
16. Маркетинг в управлении внешнеэкономической деятельностью: сущность и этапы развития.
17. Планирование маркетинга. Анализ внутренней и внешней среды.
18. Конкурентоспособность товара и этапы анализа конкурентоспособности товаров субъектами ВЭД.
19. Маркетинговые исследования: сущность, методы и направления осуществления.
20. Способы проникновения предприятий на внешние рынки.
21. Содержание и методы осуществления экспортно-импортных операций.
22. Организация экспортных операций хозяйствующим субъектом.
23. Организация импортных операций предприятием - субъектом внешнеэкономической деятельности.
24. Методы осуществления экспортно-импортных операций.
25. Лизинговые операции в ВЭД.
26. Виды таможенных режимов в ВЭД.
27. Сущность встречной торговли и ее черты.
28. Сущность и особенности компенсационных операций.
29. Товарообменные и компенсационные сделки на безвалютной основе.
30. Бартерные сделки.
31. Компенсационные сделки на коммерческой основе.
32. Торгово-посреднические операции их сущность, преимущества и недостатки.
33. Понятие и виды международных арендных операций
34. Соглашение подряда и его особенности.
35. Условия международного арендного договора и обязанности сторон.
36. Сущность и виды лизинга.
37. Условия лизингового договора.
38. Основные элементы стратегии в сфере ВЭД.
39. Содержание понятия «международного обмена научно-техническими знаниями». Виды технологий.
40. Международные лицензионные операции.
41. Основные условия международного лицензионного соглашения.
42. Содержание понятия инженерно-технических услуг (инжиниринг) во внешнеэкономической деятельности.
43. Реинжиниринг: сущность и виды.
44. Основные условия международного договора о предоставлении инженерно-технических услуг.
45. Содержание понятия франчайзинга, его преимущества и недостатки.
46. Франчайзинговое соглашение и его основные условия.
47. Роль транспорта во внешнеэкономической деятельности. Факторы, влияющие на выбор транспортных средств.
48. Транспортные услуги. Классификация транспортных услуг.
49. Транспортные и базисные условия поставок.
50. Организация международных морских перевозок.
51. Организация международных железнодорожных перевозок.
52. Организация международных автомобильных перевозок. Автотранспортная накладная, и ее функции.

53. Организация международных воздушных перевозок. Авианакладная и ее функции.
54. Характеристика основных субъектов международных расчетов.
55. Сущность и особенности международных расчетов.
56. Основные способы платежа во внешней торговле.
57. Средства платежа во внешней торговле.
58. Основные формы международных расчетов.
59. Аккредитивная форма расчетов.
60. Инкассовая форма расчетов.

5.2. Темы письменных работ

1. Место и роль предприятия во внешнеэкономическом комплексе страны.
2. Виды предприятий-субъектов ВЭД согласно законодательству ДНР, России и Украины.
3. Виды объектов ВЭД согласно законодательству ДНР, России и Украины.
4. Алгоритм аккредитации субъекта ВЭД согласно законодательству ДНР, России и Украины.
5. Методы маркетинговых исследований на внешнем рынке
6. Специфика применения маркетинга на зарубежных рынках фирмы.
7. Особенности разработки маркетинговой стратегической программы.
8. Глобальные стратегии маркетинга.
9. Основные виды и классификация внешнеторговых операций.
10. Способы выхода предприятия на внешний рынок.
11. Совместное предприятие как форма выхода предприятия на внешний рынок.
12. Разновидности международных арендных операций.
13. Механизм осуществления лизинговой сделки.
14. Причины интенсивного развития международного обмена научно-техническими знаниями в современных условиях.
15. Особенности оформления патента в современных условиях.
16. Специфика, преимущества и недостатки торговли лицензиями.
17. Инжиниринговые услуги: особенности оформления сделки.
18. Франчайзинг: преимущества и недостатки в современных условиях.
19. Критерии классификации транспортных услуг.
20. Базисные условия поставки при разработке транспортных условий контракта купли-продажи.
21. Коносамент, его функции
22. Специфика перевозок железнодорожным транспортом.
23. Международные перевозки автомобильным транспортом.
24. Организация перевозок авиационным транспортом.
25. Характеристика основных транспортных документов.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств «Менеджмент внешнеэкономической деятельности» разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Фонд оценочных средств дисциплины "Менеджмент внешнеэкономической деятельности" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
доклад
тестовые задания
ситуационные задания
реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа обучающегося. Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий. В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. Целями самостоятельной работы обучающегося является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения использовать справочную литературу; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 «Менеджмент ВЭД»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код, наименование

Профиль «Региональное управление и местное самоуправление»

Разработчики: Удовиченко К.А., канд. экон. наук, ст. преподаватель.
(ФИО. НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Режим свободных экономических зон», представленные к рецензированию, разработаны в соответствии с:

- Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования - магистратура по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.09.2016 г. № 1008);

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В РПУД сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-10), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Менеджмент ВЭД» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
доцент, канд. гос. упр.
(должность, регалии)

МП





подпись

Л.В. Черная
ФИО