

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 27.06.2024 16:27:28  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Юриспруденции и социальных технологий**

**Кафедра**

**Гражданского и предпринимательского права**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.03 "Основы проектной работы в профессиональной деятельности"**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция")**

Квалификация	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>2 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2024</i>

Донецк  
2024

Составитель(и):

, ст.препод.

\_\_\_\_\_ А.А. Надворная

канд. юрид. наук, доцент

\_\_\_\_\_ В.А. Сичкар

Рецензент(ы):

канд. гос. упр, декан факультета

\_\_\_\_\_ И.И.Голос

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011).

Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24489).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 20242028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 26.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Целью изучения дисциплины является формирование знаний, умений и навыков в области профессиональной деятельности юриста	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
- усвоение сущности и содержания проектной работы в профессиональной деятельности в современных условиях;	
- формирование представления о системе, структуре проектной работы	
- усвоение законодательных основ;	
- приобретение навыков поиска и формирования комплекса нормативных правовых актов.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	
<i>1.3.1. Дисциплина "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Информационные технологии в юридической деятельности	
Психология профессиональной деятельности	
Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности	
<i>1.3.2. Дисциплина "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Конституционное право	
Адвокатура	
Исследовательская работа	
Ознакомительная практика	
Основы исследовательской работы	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК ОС-2.2: Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных(справочных правовых) систем.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	составные элементы базовых задач
<b>Уровень 2</b>	термины, определения и понятия
<b>Уровень 3</b>	проблемы профессиональной деятельности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	разрабатывать решение базовых задач
<b>Уровень 2</b>	применять решение задач в ситуациях;
<b>Уровень 3</b>	находить и решать поставленные задачи
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками определения базовых задач дисциплины
<b>Уровень 2</b>	задачами дисциплины
<b>Уровень 3</b>	информационной базой
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК ОС-2.3: Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	реализацию задач
<b>Уровень 2</b>	действующие правовые нормы

<b>Уровень 3</b>	основные ресурсы для решения задач
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	планировать реализацию задач
<b>Уровень 2</b>	выстраивать реализацию планируемых задач
<b>Уровень 3</b>	обосновывать потребность в ресурсах
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	практическими навыками поиска
<b>Уровень 2</b>	ресурсами для выполнения задач
<b>Уровень 3</b>	навыками выбора оптимальных способов решения задач

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-8.1: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных*

Знать:	
<b>Уровень 1</b>	знать социально-правовую базу информационных источников
<b>Уровень 2</b>	правовые базы источников, в том числе электронно-поисковые системы
<b>Уровень 3</b>	законодательство об информационной безопасности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	эффективно и целенаправленно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных
<b>Уровень 2</b>	получать юридически значимую информацию с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
<b>Уровень 3</b>	решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками анализа совокупности информационных источников и выявления юридически значимой информации, направленной на решение профессиональных задач
<b>Уровень 2</b>	навыками использования различных правовых баз данных для решения профессиональных задач
<b>Уровень 3</b>	навыками обеспечения безопасности в процессе получения юридически значимой информации

#### *В результате освоения дисциплины "Основы проектной работы в профессиональной*

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	Информационные технологии поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации; существующие базы данных, включая правовые базы данных, способы получения информации из информационных технологий; общую структуру концепции реализуемого проекта, понимает
	ее составляющие и принципы их формулирования; основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; особенности психологии творческой деятельности; составные элементы базовых задач; термины, определения и понятия; проблемы профессиональной деятельности; реализацию задач; действующие правовые нормы основные ресурсы для решения задач; способы решения задачи профессиональной деятельности; ограничения ресурсов; применение ресурсов решения задач; принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; анализ задач
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

	осуществлять целенаправленный эффективный поиск юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации; применять информационные технологии с учетом требований информационной безопасности; формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; выстраивать оптимальную последовательность; разрабатывать решение базовых задач; применять решение задач в ситуациях; находить и решать поставленные задачи; планировать реализацию задач; обосновывать потребность в ресурсах; предлагать возможность использования результатов; совершенствовать результаты проекта; Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; анализировать задачи выделяя базовые составляющие
<b>3.3 Владеть:</b>	
	информационно-коммуникационной базой; юридически значимой информацией; технологиями поиска и обработки информации; навыками определения базовых задач дисциплины; задачами дисциплины; информационной базой; навыками определения потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности
	; поставленными задачами; ресурсами для выполнения задач; результатами проекта; предложенными результатами; Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации; практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы проектной работы</b>						
Тема 1.1. Проектная деятельность научное обоснование и методология /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.1. Проектная деятельность научное обоснование и методология /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2	0	

			ОС-2.3 ОПК-8.1	Э1		
Тема 1.1. Проектная деятельность научное обоснование и методология /Ср/	2	4	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Проектная деятельность как составляющая профессиональной деятельности юриста /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Проектная деятельность как составляющая профессиональной деятельности юриста /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Проектная деятельность как составляющая профессиональной деятельности юриста /Ср/	2	4	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Классификации проектов и управление ими /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Классификации проектов и управление ими /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Классификации проектов и управление ими /Ср/	2	4	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.4. Компетенция планирования и организации проектной деятельности юристов /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.4. Компетенция планирования и организации проектной деятельности юристов /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.4. Компетенция планирования и организации проектной деятельности юристов /Ср/	2	4	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
<b>Раздел 2. Основы проектной работы в профессиональной деятельности</b>						
Тема 2.1. Психологическая подготовка будущих юристов к групповой работе над	2	2	УК ОС-2.2 УК	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

проектом /Лек/			ОС-2.3 ОПК-8.1	Э1		
Тема 2.1. Психологическая подготовка будущих юристов к групповой работе над проектом /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.1. Психологическая подготовка будущих юристов к групповой работе над проектом /Ср/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности проектной деятельности /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности проектной деятельности /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Коммуникативная компетентность юриста, как основа эффективности проектной деятельности /Ср/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Особенности группы в процессе осуществления проектной деятельности /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Особенности группы в процессе осуществления проектной деятельности /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.3. Особенности группы в процессе осуществления проектной деятельности /Ср/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.4. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности /Лек/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.4. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.4. Способы эффективного взаимодействия в конфликте в процессе совместной проектной деятельности /Ср/	2	4	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	
Тема 2.5. Создание дидактических и методических материалов. оформление	2	2	УК ОС-2.2 УК	Л1.1Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

результатов в проектной работе (электронные ресурсы для учебного проекта; защита проекта) /Лек/			ОС-2.3 ОПК-8.1	Э1		
Тема 2.5. Создание дидактических и методических материалов. оформление результатов в проектной работе (электронные ресурсы для учебного проекта; защита проекта) /Сем зан/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 2.5. Создание дидактических и методических материалов. оформление результатов в проектной работе (электронные ресурсы для учебного проекта; защита проекта) /Ср/	2	6	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Основы проектной работы в профессиональной деятельности юриста /Конс/	2	2	УК ОС-2.2 УК ОС-2.3 ОПК-8.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2 В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
---

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. М. Деева	Системный анализ : теория, методология, практика : учебное пособие (148 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. Н. Беленцов	Методология и методика научных исследований: конспект лекций (104 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	С. Ю. Махов	Методы научных исследований: учебно-методическое пособие (164 с.)	Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ),

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			2019
ЛЗ.2	Савоскина, Е. В.	Научные исследования в учебном процессе : учебно-методическое пособие (89 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
<b>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Сапогов, В. М., Проектная деятельность в профессиональной сфере юриста : учебное пособие / В. М. Сапогов. — Москва : Русайнс, 2022. — 114 с. — ISBN 978-5-4365-9705-8. /		<a href="https://book.ru/book/944790">https://book.ru/book/944790</a>
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (k_hp@donampa.ru)			
2. Компьютерное и мультимедийное оборудование.			
3. Пакеты ПО общего назначения:			
- текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;			
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://unilib.dsum.internal/">http://unilib.dsum.internal/</a>			
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>			
1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.			
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.			
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.			
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).			

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные характеристики проектной деятельности.</li> <li>2. Взаимосвязи между проектом, программой, портфелем и операционной деятельностью.</li> <li>3. Внешняя и внутренняя среда проекта.</li> <li>4. Классификация проектов.</li> <li>5. Жизненный цикл проекта.</li> <li>6. Фазы жизненного цикла.</li> <li>7. Развитие команды проекта.</li> <li>8. Управление командой проекта.</li> <li>9. Управление коммуникациями.</li> <li>10. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий.</li> <li>11. Цель назначение и виды контроля.</li> <li>12. Календарный контроль планов.</li> <li>13. Контроль бюджета.</li> <li>14. Контроль качества проекта.</li> <li>15. Управление изменениями. Виды изменений.</li> <li>16. Технология управления изменениями.</li> <li>17. Завершение проекта.</li> </ol>
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инициация проекта. Основные факторы, определяющие необходимость в создании проекта.</li> <li>2. Определение проблемы и её актуальности, классификация противоречий, на разрешение которых может</li> </ol>

- быть направлен проект.
3. Разработка концепции проекта.
  4. Целеполагание. Иерархия конечных и промежуточных целей.
  5. Планирование проекта. Создание иерархической структуры работ.
  6. Методы структуризации. Структура разбиения работ CPP (WBS - work breakdown structure).
  7. Организационная структура исполнителей (ОСИ).
  8. Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.
  9. Построение организационных структур управления проектами.
  10. Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Основные участники проекта. Функции и роли в разработке и выполнении проекта.
  11. Методы подбора и построения проектной команды.
  12. Оценка эффективности деятельности проектной команды.
  13. Контроль бюджета.
  14. Контроль качества проекта.
  15. Управление изменениями. Виды изменений.
  16. Технология управления изменениями.
  17. Завершение проекта.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Основы проектной работы в профессиональной деятельности" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Рефераты, устный опрос

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К зачету по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – во 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.