

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 06.12.2024 11:27:35
Уникальный программный идентификатор:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

«ОДОБРЕНО»

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
Протокол № 12
от «27» 04.2023 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор _____ Л.Б. Костровец
« 27 » 04. 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)

(профиль)

магистр

(квалификация)

очная/заочная

(форма обучения)

2023

(год набора по учебному плану)

Донецк

2023

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____ . ____ . 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____ . ____ . 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____ . ____ . 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____ . ____ . 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	6
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	7
1.4. Форма обучения и срок основания основной профессиональной образовательной программы высшего образования	7
1.5. Требования к абитуриенту	8
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	9
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций	11
РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)	13
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)	19
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	19
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	19
4.3. Рабочие программы дисциплин (модули) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	20
4.4. Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.04.01	20

Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	
4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	21
4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	20
4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	22
4.7.1 Методические рекомендации по организации и прохождению всех видов практик	22
4.7.2 Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	22
4.7.3 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	22

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)») 23

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	23
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	24
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	24

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА 26

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)») 28

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	28
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)	27

7.3	Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	29
-----	--	----

	РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	29
--	--	----

	ПРИЛОЖЕНИЯ	30
--	-------------------	----

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Академия), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 г.).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Устав ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

локальные нормативные акты Академии;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

Целью ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») является подготовка высококвалифицированных кадров в области экономики способных осуществлять научно-исследовательскую, проектно-экономическую, организационно-управленческую

Основной целью подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») является удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

Задачами образовательной программы являются:

- разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;
- упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки магистров;
- определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;
- формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки магистров;
- определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее - з.е.);

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования,

установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ФГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «магистр».

1.5. Требования к абитуриенту

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан РФ за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе магистратуры.

На обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по образовательной программе магистратуры принимаются лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и поступающие на обучение по направлениям подготовки в рамках одной укрупненной группы, согласно перечням направлений подготовки и специальностей, указанным в Порядке формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры на основании диплома бакалавра (не имеющие диплома специалиста/магистра), принимаются на конкурсной основе на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Лица, имеющие высшее профессиональное образование (диплом специалиста/магистра) и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры, принимаются на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II.
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ (ПО
ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

08 финансы и экономика: (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- экономические, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- международные бизнес-структуры;
- инвестиционные и страховые учреждения, органы государственной и местной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации.

Выпускники по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») востребованы на предприятиях и в организациях: ООО «ЧАОЭКОПРОД», ГУП ДНР «Макеевуголь», ГК «НЕДРА», ООО Фирма «КОЛБИКО», ГУП ДНР «ДОНЕЦКПОГРУЗТРАНС», ООО «ПКФ ОНИКС» и т.д., с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- деятельность субъектов хозяйствования;
- функционирование экономических, финансовых и аналитических служб субъектов хозяйствования;
- функционирование внешних и внутренних рынков;
- материальные, финансовые и информационные потоки;
- национальные и мировые финансовые системы;
- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- производственные и научно-исследовательские процессы;
- информация фундаментальных и прикладных научных исследования статистических данных.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший магистерскую программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) научно-исследовательский тип задач:

разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

б) проектно-экономический тип задач:

технико-экономическое обоснование проектов;

выбор объектов финансовых инвестиций.

разработка новых и адаптация существующих методов, механизмов и инструментов функционирования и управления хозяйственными образованиями в экономике;

разработка методов, механизмов, инструментов функционирования экономической системы, институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом тенденций глобализации экономических процессов в отрасли;

формирование и развитие проектов развития и бизнес-планов хозяйственной деятельности.

в) организационно-управленческий тип задач:

организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;

разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;

руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления.

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

08.037 Бизнес-аналитик

08.043 Экономист предприятия

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») относятся:

08.037 Бизнес -аналитик

1. Обобщенная трудовая функция Е.7 «Управление бизнес-анализом»:

1.1. Трудовая функция Е/01.7 «Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе».

1.2. Трудовая функция Е/02.7 «Руководство бизнес-анализом».

2. Обобщенная трудовая функция F.7 «Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организаций»:

2.1. Трудовая функция F/01.7 «Определение направлений развития организации».

2.2. Трудовая функция F/01.7 «Разработка стратегии управления изменениями в организации».

08.043 Экономист предприятия

1. Обобщенная трудовая функция В.7 «Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации»

1.1. Трудовая функция В/01.7 «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации»

1.2. Трудовая функция В/02.7 «Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами».

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Научно-исследовательский	<p>разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;</p> <p>разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;</p> <p>подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;</p> <p>сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</p> <p>организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;</p> <p>разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых</p>	Образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования
	Проектно-экономический	<p>технико-экономическое обоснование проектов;</p> <p>выбор объектов финансовых инвестиций.</p> <p>разработка новых и адаптация существующих методов, механизмов и инструментов функционирования и управления хозяйственными образованиями в экономике;</p> <p>разработка методов, механизмов, инструментов функционирования экономической системы, институциональных преобразований в условиях рыночной экономики с учетом тенденций глобализации экономических процессов в отрасли;</p> <p>формирование и развитие проектов развития и бизнес-планов хозяйственной деятельности</p>	Функционирование экономических субъектов деятельности. Экономическая и финансовая деятельность. Система экономических и социально-экономических показателей.
	Организационно-управленческий	<p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;</p> <p>разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;</p> <p>руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления</p>	Функционирование экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб экономического субъекта. Функционирование экономических субъектов деятельности.

РАЗДЕЛ III.
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ
(ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИД УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.</p> <p>ИД УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок.</p> <p>ИД УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p>ИД УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>ИД УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД УК-2.1. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и правильно использует имеющиеся ресурсы.</p> <p>ИД УК-2.2. Составляет план действий с учетом возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>ИД УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне и в намеченные сроки; способен адаптировать работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.</p> <p>ИД УК-2.4. Применяет и обосновывает соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>ИД УК-2.5. Формирует отчетность в установленные сроки в соответствии с установленными требованиями и публично представляет результаты проделанной работы.</p> <p>ИД УК-2.6. Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>типа, включая исследовательскую работу</p> <p>ИД УК-3.1. Демонстрирует способность организовать работу коллектива.</p> <p>ИД УК-3.2. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.</p> <p>ИД УК-3.3. Проявляет способность мобилизовать других на достижение поставленных целей; привлекает и поддерживает талантливых участников команды; демонстрирует заботу о коллективе.</p> <p>ИД УК-3.4. Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений.</p> <p>ИД УК-3.5. Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов).</p> <p>ИД УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p>ИД УК-4.4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.5. Ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.6. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов различного объема и стилистики с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД УК-5.1. Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.</p> <p>ИД УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД УК-5.3. Организует многостороннюю коммуникацию и управляет ею
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД УК-6.1. Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации. ИД УК-6.2. Демонстрирует способность вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность. ИД УК-6.3. Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории. ИД ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи. экономической направленности и обосновывает свой выбор. ИД ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач. ИД ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах. ИД ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД ОПК-3.1. Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов. ИД ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике. ИД ОПК-3.3. Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сферах экономики для планирования деятельности субъектов хозяйственной деятельности.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД ОПК-4.1. Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. ИД ОПК-4.2. Прогнозирует ответное поведение других

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
	заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения. ИД ОПК-4.3. Принимает финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД ОПК-5.1. Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей). ИД ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации. ИД ОПК-5.3. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1. Способен анализировать и оценивать эффективность бизнес-процессов, разрабатывать направления развития бизнеса	ИД ПК-1.1. Использует источники экономической информации разного уровня, анализирует исходные данные, принимает решения по управлению стоимостью бизнеса, разрабатывает рекомендации по развитию бизнеса. ИД ПК-1.2. Анализирует и оценивает источники информации для проведения расчётов себестоимости продукции, калькулирует и анализирует полученные результаты на основе данных управленческого учёта, разрабатывает направления развития ценообразования. ИД ПК- 1.3. Составляет и анализирует финансово-экономическую отчётность, а также оценивает эффективность проектов развития хозяйственной деятельности фирмы. ИД ПК-1.4. Применяет навыки системного анализа инновационной среды и моделей поведения инновационной компании, оценивает эффективность и стоимость инновационного предприятия.	ПС: Бизнес-аналитик
ПК – 2. Способен принимать управленческие решения на основе ключевых экономических показателей	ИД ПК-2.1. Разрабатывает экономически обоснованные решения по управлению потенциалом развития фирмы на основе стоимостных критериев. ИД ПК-2.2. Использует методики проведения анализа хозяйственной деятельности предприятия для разработки стратегии производства и реализации изменений на предприятии. ИД ПК-2.3. Использует современные методы, модели и формы диагностики и стратегического анализа внешней и внутренней среды фирмы, систематизирует и формализует их результаты, применяет их при подготовке аналитических отчетов, моделировании альтернативных сценариев развития фирмы, формировании ее стратегических наборов, проведении их оценки и принятии оптимальных управленческих решений по выбору наиболее	ПС: Экономист предприятия

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>предпочтительных из них.</p> <p>ИД ПК-2.4. Использует результаты комплексной оценки функционирования предприятия для принятия наилучших управленческих решений с целью повышения конкурентоспособности фирмы.</p> <p>ИД ПК-2.5. Анализирует бухгалтерскую, налоговую, статистическую и специальную отчетность фирмы.</p> <p>ИД ПК-2.6. Использует разработанные организационно-управленческие модели процессов, явлений и объектов, оценивает и интерпретирует результаты.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический		
<p>ПК – 3. Способен использовать конкретные средства и инструменты для эффективного бизнес-анализа с целью аналитического обеспечения разработки стратегии развития фирмы</p>	<p>ИД ПК-3.1. Анализирует финансово-экономическую отчетность оцениваемого бизнеса, применяет типовые методики оценки стоимости бизнеса при реструктуризации, слиянии, поглощении с учётом особенностей различных отраслей экономики.</p> <p>ИД ПК-3.2. Анализирует хозяйственную деятельность фирмы и обосновывает её развитие с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИД ПК-3.3. Применяет инструменты проведения ситуационного анализа и системного прогнозирования на основе PEST-и SWOT- технологий их проведения, построения матриц BCG, McKinsey GE, когнитивных моделей и др. для принятия адекватных стратегических решений, разработки адаптивных стратегий, формирования стратегических и тактических планов развития фирмы.</p> <p>ИД ПК-3.4. Использует экономико-математические, экономико-статистические модели для прогнозирования и анализа экономического роста на микроуровне.</p> <p>ИД ПК-3.5. Применяет навыки проведения анализа проблемной ситуации и выработки рекомендаций по её преодолению, проводимых в рамках работы над магистерской диссертацией.</p>	<p>ПС: Бизнес-аналитик</p>
<p>ПК – 4. Способен анализировать, систематизировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с целью повышения конкурентоспособности фирмы</p>	<p>ИД ПК-4.1. Проводит отбор, верификацию и систематизацию информации, проверку различных источников данных на релевантность для проведения на их основе экономических расчетов по определению уровня конкурентоспособности фирмы.</p> <p>ИД ПК-4.2. Использует современный инструментарий прогноза и моделирования будущей конкурентоспособности фирмы и ее продукции, привлекая новейшие информационные и коммуникационные технологии.</p> <p>ИД ПК-4.3. Анализирует эффективность управления затратами на фирме, разрабатывает мероприятия по минимизации затрат и повышению конкурентоспособности производимой продукции, стратегию ценообразования фирмы.</p> <p>ИД ПК-4.4. Проводит анализ и оценку эффективности хозяйственных процессов предприятия, разрабатывает направления развития предприятия и повышения его конкурентоспособности.</p> <p>ИД ПК-4.5. Анализирует и использует различные источники информационного обеспечения для решения задач экономического управления фирмой.</p> <p>ИД ПК-4.6. Применяет методический аппарат экономического диагностирования для определения</p>	<p>ПС: Экономист предприятия</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>состояния предприятия в условиях рыночной конкуренции с целью разработки мероприятий для повышения его конкурентоспособности.</p> <p>ИД ПК-4.7. Исправляет ошибки и изменения в формах финансовой отчетности.</p> <p>ИД ПК-4.8. Анализирует финансовую и статистическую отчетность фирмы с целью использования полученных результатов для выработки рекомендаций по повышению её конкурентоспособности.</p>	
ПК-5. Способен планировать и прогнозировать поведение и функционирование субъектов хозяйственной деятельности	<p>ПК-5.1. Планирует финансово-экономические показатели хозяйственной деятельности с учётом особенностей инновационного воспроизводства потенциала развития фирмы.</p> <p>ПК-5.2. Формирует экономический порядок фирмы с учётом инструментов бюджетного и финансового управления функционированием её хозяйственной деятельности.</p> <p>ПК-5.3. Применяет теоретико-методологические основы и информационное обеспечение для разработки прогнозов экономического развития фирмы с целью принятия наиболее эффективного решения.</p>	ПС: Экономист предприятия
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-6. Способен обобщать и оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, проводить самостоятельные исследования, в соответствии с разработанной научно-исследовательской программой, представлять полученные результаты в виде статьи и доклада	<p>ИД ПК-6.1. Обосновывает актуальность, научную ценность и практическую значимость выбранной темы научного исследования, обеспечивает высокие результаты ее разработки, представляет их в виде информационного обзора, аналитического отчета, выступления, презентации доклада, статьи, магистерской диссертации</p> <p>ИД ПК-6.2. Обосновывает исследовательские гипотезы, формулирует и решает задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности в магистерском исследовании</p> <p>ИД ПК-6.3. Применяет полученные умения и навыки к самостоятельной научно-исследовательской деятельности для формулирования целей и задач магистерской диссертации</p> <p>ИД ПК-6.4. Использует результаты исследования отечественных и зарубежных авторов для написания статей, тезисов, докладов по результатам научных исследований</p>	Анализ опыта

РАЗДЕЛ IV.
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ
(ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»).

В учебном плане отобразена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») представлен в **Приложении 1.**

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа дисциплины включает следующие разделы:

титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

Рабочая программа воспитательной работы (рабочая программа воспитания) в образовательной организации высшего образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (Приложение 4).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:
ознакомительная практика
2. Производственные практики:
научно-исследовательская работа;
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебной и производственных практик являются структурные подразделения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», предприятия (организации, учреждения) разных форм собственности и видов деятельности.

Рабочие программы всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 5.**

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение

звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

При освоении дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» и элективных курсов по «Физической культуре и спорту» для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены особые условия.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»))

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Положением об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» и представлены в **Приложении 6**.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Положением о подготовке и защите магистерских диссертаций обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» и представлены в **Приложение 7**.

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по дисциплинам «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Стратегическое планирование экономики фирмы» разработаны и представлены в приложении к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

РАЗДЕЛ V.
ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА
(ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ
(ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы осуществляет: канд. гос. упр., доцент, зав. кафедрой Лошинская Е.Н., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и

изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной

подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ VI.

ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») предусматривает использование всех имеющихся возможностей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

- обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

- обмен научной и технической информацией;

- участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2022 гг. активизировалось сотрудничество ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

- ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

- внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

- приумножить контингент студентов;

- сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

- активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти РФ.

С 2014 г. в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители

студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты.

РАЗДЕЛ VII.

НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»))

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом о порядке разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего образования. Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей) и в полном комплекте представлены в виде приложения к комплекту УМКД соответствующей дисциплины.

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»))

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»».

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

7.3. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе магистратуре включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»).

РАЗДЕЛ VIII.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»)

Разработчики ОПОП ВО

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»):

зав. кафедрой	Е.Н. Лошинская
доцент	Н.В. Лазаренко
доцент	Н.П. Боталова

Рассмотрено на заседании кафедры экономики предприятия
(протокол № 11 от 21.04. 2023 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
(протокол № 6 от 25.04. 2023 г.)

Председатель _____ Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:
на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»
(протокол № 12 от 27.04. 2023 г.)

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»), разработанную выпускающей кафедрой экономики предприятия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»

Рецензируемая основная профессиональная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой экономики предприятия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее - ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939.

1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»): учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа по воспитанию; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 2 года, заочной формы – 2 года 6 месяцев, что соответствует ФГОС ВО. Объем программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц.

Виды профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»): организационно-управленческий, проектно-экономический, научно-исследовательский – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области экономики.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра – это методическое обеспечение реализации требований

образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы, условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

В соответствии со структурой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») учебный план содержит следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики» - в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» - в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации магистр.

Содержание рабочих программ дисциплин и практик по образовательной программе магистратуры «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)» соответствует требованиям образовательных стандартов ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы дисциплин с учетом компетентного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы дисциплин определяют цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

В соответствии с образовательными стандартами ВО практика является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры и предусматривает учебную (ознакомительную) и производственные (научно-исследовательскую работу и преддипломную) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций обучающихся. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся реализация компетентностного подхода осуществляется посредством широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям рецензируемой ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, которые включают в себя типовые задания, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить качество формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником, а также фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации.

Темы курсовых работ и магистерских диссертаций соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»).

4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»), реализуемая ФГБОУ «ДОНАУИГС», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП ВО, а также, к созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») у обучающихся сформируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, которые помогут развить практические навыки у будущих профессионалов в сфере экономики.

Директор
ООО «ЭЛПИЗА»

А.Н. Хулла

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»), разработанную выпускающей кафедрой экономики предприятия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой экономики предприятия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939.

1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»): учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа по воспитанию; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 2 года, заочной формы – 2 года 6 месяцев, что соответствует ФГОС ВО. Объем программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения.

Вида профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»): научно-исследовательская, организационно-управленческая, проектно-экономическая – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области экономики.

2. Описания и оценка структуры ОПОП ВО

Цель ОПОП ВО – это методическое обеспечение реализации требований образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы и условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности представлен перечень дисциплин, практик, Государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся в часах при контактной работе с преподавателем по видам занятий и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «магистр».

Содержание рабочих программ дисциплин и практик по образовательной программе магистратуры «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») соответствует требованиям образовательных стандартов ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы дисциплин с учетом компетентного подхода и использованием активных, интерактивных и инновационных методов обучения. Рабочие программы дисциплин определяют цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, включают название разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся образовательной программы магистратуры «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)».

В соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») практика является обязательным разделом и представляет собой вид учебной деятельности, ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Данный раздел предусматривает учебную (ознакомительную) и производственные (научно-исследовательскую работу и преддипломную) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию

универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой, что способствует реализации компетентного подхода, предусмотренного образовательными стандартами ВО.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации включают в себя типовые задания, тесты, расчетные задания и другие виды оценочных средств, которые позволяют оценить качество формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и соответствуют требованиям образовательных стандартов ВО. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

Темы курсовых работ и магистерских диссертаций соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»).

4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»), реализуемая ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Данная ОПОП ВО

соответствует современному уровню развития и практики в профессиональной сфере.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентного подхода ОПОП ВО и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») у выпускников сформируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, что в свою очередь будет способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов в сфере экономики, а также формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

И.о. ген. директора А.В. Мацегора