

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
ФИО: Костина Лариса Николаевна **ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
Должность: проректор **ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Дата подписания: 13.12.2024 08:07:17 **ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
Уникальный программный ключ: **ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

25.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.05

"Социология"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"

Квалификация

Академический бакалавр

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Донецк
2021

Составитель(и):
ст.препод.


Н.А. Безгусько

Рецензент(ы):
канд.ист наук, доцент


А.В. Струченков

Рабочая программа учебной дисциплины "Социология" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной республики от 24 августа 2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).


Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от 11.02.2021 № 7

Заведующий кафедрой:
канд.социол.наук, Зырина Я.А.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Социологии управления

Протокол от 10.02.2021 г. № 7

Председатель ПМК:


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. социол. наук Зырина Я.А. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. социол. наук, Зырина Я.А. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения учебной дисциплины «Социология» является ознакомление обучающихся с концептуальными основами социологии как современной комплексной фундаментальной науки об обществе.	
В ходе изучения учебной дисциплины создаются условия для приобретения знаний и умений по осмыслению социальных явлений и процессов, социальной структуры общества; для формирования представлений о возможностях социологического исследования в изучении общества; для развития способности к самостоятельному анализу и использованию социологических знаний в профессиональной	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. Сформировать представление о специфике социологического исследования социальных проблем;	
2. Формирование знаний и умений по осмыслению социальных явлений и процессов, социальной структуры общества;	
3. формирование представлений о возможностях социологического исследования в изучении общества;	
4. развитие способности к самостоятельному анализу и использованию социологических знаний в профессиональной деятельности и повседневной практике.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД.05
<i>1.3.1. Дисциплина "Социология" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
История управленческой мысли	
Философия	
<i>1.3.2. Дисциплина "Социология" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Маркетинг	
Теория организации	
Организационное поведение	
Управление человеческими ресурсами	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	
Знать:	
Уровень 1	- специфику социологии как науки, ее предметное поле и потенциал для решения социальных и профессиональных задач;
Уровень 2	- базовые понятия социологии, ее основные положения и методы;
Уровень 3	- специфику социальных фактов, явлений и процессов и основные закономерности развития социальной реальности, социальных отношений и общества как системы;
Уметь:	
Уровень 1	- использовать социологическую информацию при восприятии социума;
Уровень 2	- самостоятельно и критически оценивать современные социальные практики;
Уровень 3	- выявлять, диагностировать и анализировать социально-значимые проблемы и социальные процессы, основные тенденции развития социума;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для понимания и критического осмысления социологической информации, формирования своих мировоззренческих взглядов и принципов;
Уровень 2	- навыками системного подхода к человеку, группе, сообществу как подсистемы в контексте общества как целостности
Уровень 3	навыками научного анализа социально-политических проблем и социальных процессов;
В результате освоения дисциплины "Социология" обучающийся должен:	
3.1	Знать:
	- специфику социологии как науки, ее предметное поле и потенциал для решения социальных и профессиональных задач;
	- базовые понятия социологии, ее основные положения и методы;
	- специфику социальных фактов, явлений и процессов и основные закономерности развития социальной реальности, социальных отношений и общества как системы;

	- основные социальные институты, их место и роль в жизни современного общества;
3.2 Уметь:	
	- использовать социологическую информацию при восприятии социума;
	- самостоятельно и критически оценивать современные социальные практики;
	- выявлять, диагностировать и анализировать социально-значимые проблемы и социальные процессы, основные тенденции развития социума;
	- рассматривать общество как систему, в которой исходным элементом выступает структура рабочего места;
3.3 Владеть:	
	- навыками использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для понимания и критического осмысления социологической информации, формирования своих мировоззренческих взглядов и принципов;
	- навыками системного подхода к человеку, группе, сообществу как подсистемы в контексте общества как целостности
	- навыками научного анализа социально-политических проблем и социальных процессов;
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Социология" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Социология" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Социология как наука						
Тема 1.1. Социология как наука об обществе. /Лек/	2	2	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Социология как наука об обществе. /Сем зан/	2	2	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Социология как наука об обществе. /Ср/	2	10	УК-3		0	

Тема 1.2 Общество как социальная система /Ср/	2	10	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Социальная стратификация /Ср/	2	6	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Социальная стратификация общества /Ср/	2	8	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Социальные институты и социальные процессы в обществе			УК-3			
Тема 2.1. Социализация индивида /Лек/	2	2	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Социализация индивида /Ср/	2	6	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Социальные отношения /Ср/	2	6	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Социология семьи /Ср/	2	6	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.4. Социология конфликта /Ср/	2	6	УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
/Конс/	2	4			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные образовательные технологии
Технология проблемного обучения
Технология индивидуализированного обучения
Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Технология балльно-рейтингового контроля

Инновационные методы
Диалоговая лекция
Проблемная лекция
Методика развития критического мышления

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гаврилов, Н. И.	Социология для пользователя : учебное пособие (163 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2009

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зомбарт, В.	Социология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов (169 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2020
Л2.2	Ковалевский, М. М.	Социология. Сочинения в 2 т. Том 1 : Антология мысли (272 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.3	Ковалевский, М. М.	Социология. Сочинения в 2 т. Том 2 : Антология мысли (366 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua	
Э2	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://iq.hse.ru/	
Э3	Центр политологии и политической социологии Института социологии РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.isras.ru/cpips	
Э4	Института социально-политических исследований РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.isprras.ru/	

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Microsoft PowerPoint для создания презентаций ; Microsoft Word для выполнения эссе и рефератов; поисковых систем Google, Yandex и др.; организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, Skype, Zoom, Google Meet, "VK" и пр.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационные справочные системы не используются.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционные

аудитории учебных корпусов № 1; 6.

–комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (70), стационарная

доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64

(академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул.

электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету:

1. Особенности социологического знания. Объект и предмет социологии.
2. Функции социологии.
3. Специфика обыденного и научного знания
4. Понятие общества как социальной системы, критерии общества
5. Понятия «социальная структура» и «социальная стратификация», критерии социальной стратификации.
6. Социальная мобильность. Виды и каналы социальной мобильности.
7. Рабочее место как элемент социальной системы. Принципы организация рабочего места.
8. Сущность и соотношение понятий: человек, индивид, личность и индивидуальность
9. Группа как элемент социальной структуры: виды и характеристика групп
10. Социальная общность как элемент структуры общества, виды социальных общностей
11. Общественное мнение: понятие и этапы формирования
12. Понятие социализации, каналы социализации.
13. Возрастная специфика социализации.
14. Понятия социальный статус и социальная роль: виды и характеристика социальных статусов.
15. Понятие управления, функции управления.
16. Стили руководства и лидерства их характеристика.
17. Факторы, влияющие на выбор стиля руководства.
18. Понятие групповой динамики. Характеристика уровней развития групп.
19. Семья как социальный институт и малая группа: характеристика.
20. История развития семьи, виды семей: нуклеарная, расширенная
21. Функции семьи. Жизненные циклы семьи.
22. Понятие брачного рынка. Ведущие тенденции в брачных отношениях.
23. Социальные отношения: понятие и типология социальных отношений
24. Понятие конфликт. Критерии конструктивного и деструктивного конфликта. Анатомия конфликта.
25. Виды и характеристика конфликтов: внутриличностный, межличностный, межгрупповой, социальный.
26. Причины конфликтов в организации. Тактики конфликтного взаимодействия.
27. Методы социологического исследования
28. Понятие и сущность девиации. Относительность девиации.
29. Классификация девиантного поведения Р.Мэртона. Понятие социального контроля.

~~30. Понятие и сущность социологии. Типология социологии. Методология социологии.~~

5.2. Темы письменных работ

1. Исторические условия возникновения и развития социологии.
2. Социология как наука, ее объект и предмет.
3. Структура и основные функции социологии.
4. Методика и техника социологического исследования.
5. Общество, его структура и функции.
6. Цивилизация, ее сущность, содержание и типы.
7. Социальная экология и ее содержание. Экологический кризис и пути его преодоления.
8. Основные аспекты взаимодействия общества, природы, человека.
9. Социальная дифференциация общества и проблемы социального неравенства.
10. Социально – классовая структура общества.
11. Социальная стратификация и социальная мобильность.
12. Средний класс, его структура и функции в обществе.
13. Особенности социальной структуры российского общества.
14. Миграционные процессы в молодежной среде.
15. Виды социальной мобильности
16. Понятие миграции и виды миграций.
17. Управление миграционными процессами

18. Последствие миграций
19. Проблемы адаптации вынужденных мигрантов
20. Личность, ее социологическая сущность и содержание. Социальные типы личности.
21. Личность и общество: механизм взаимодействия.
22. Гендерная специфика в молодежной среде.
23. Гендерные аспекты молодежных проблем.
24. Феминизм как явление в молодежной среде.
25. Роль религиозных институтов в социализации молодежи.
26. Реклама и социализация молодых людей.
27. понятия и классификации социальных отношений.
28. Социальное управление: структура и функции.
29. Социальное прогнозирование. Будущее общество.
30. Труд и его роль в жизни общества.
31. Историко-культурологический аспект взаимоотношений поколений.
32. Влияние возрастных социальных стереотипов на взаимоотношение поколений.
33. Анализ отличий социальных проблем молодежи от проблем старших поколений.
34. Значение практики позитивных межпоколенных отношений.
35. Отношения функциональной зависимости: типология
36. Брачно-семейные отношения как особый вид социальных отношений
37. Большие и малые социальные группы и их роль в жизни общества.
38. Семья как важнейший социальный институт и ее роль в жизни общества.
39. Социальные проблемы современной семьи и пути их разрешения.
40. Молодежь как социально-демографическая группа.
41. Проблемы молодой семьи.
42. Молодежный сленг: игра или вызов.
43. «Стаевые» связи в подростковых субкультурах.
44. Молодежные ценности и поведенческие стереотипы.
45. Клубный стиль и молодежь.
46. Экономическая идентификация российской молодежи.
47. Гендерная идентификация российской молодежи.
48. Причины конфликтов в организации
49. Поколенный конфликт и способы его предотвращения регулирования и разрешения
50. Типология социальных конфликтов и способы их разрешения
51. СМИ как субъект конфликтного взаимодействия
52. Социально – трудовые конфликты и методы их разрешения.
53. Культура как социальный институт. Материальная и духовная культура.
54. Религия и ее социальные функции.
55. Мировые религии современности и их роль в духовной жизни общества и человека.
56. Политика как регулятор социальной жизни. Личность в тоталитарном и правовом государстве.
57. Менеджмент, его сущность, структура и содержание. Концепции Ф. Тейлора, Э. Мэйно. Японский менеджмент.
58. Научное управление и его характерные черты. Особенности современного руководителя.
59. Трудовой коллектив, его структура и функции.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Социология" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Социология" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос на лекционных / семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменный опрос (терминологический диктант, ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с

учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основным методом изучения учебной дисциплины «Социология» является лекционно-практический, сочетающий лекции, семинары и самостоятельную работу обучающихся с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

Лекционные занятия носят проблемно-объяснительный характер. Обучающиеся должны хорошо усвоить содержание лекций и ознакомиться с рекомендованной литературой. Необходимо убедиться в творческом осмыслении курса, проверить способность обучающихся определить главное в текстовых материалах, экстраполировать усвоенную методику анализа на исследование новых ситуаций. Рекомендуются в качестве инструментов исследования проблем курса компаративный и системный подходы.

Важное место в успешном овладении дисциплиной принадлежит семинарским занятиям, которые являются основными формами закрепления и промежуточного контроля знаний, полученных на лекционных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Семинарские занятия направлены на активизацию работы обучающихся в течение учебного периода, формирование и развитие потребности в инновационном подходе к индивидуальной самореализации в ходе овладения данным курсом и другими дисциплинами учебного плана.

На консультациях, проводимых преподавателем в рамках тематики учебной дисциплины «Социальная политика и социальное благополучие», обучающийся получает исчерпывающие ответы на хорошо продуманные и четко сформулированные вопросы, которые оказались недостаточно усвоенными в ходе лекций и самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы обучающиеся закрепляют и наращивают изученный на лекциях материал и осуществляют подготовку к семинарским занятиям. Самостоятельная работа предполагает самостоятельное ознакомление, изучение и закрепление обучающимися теоретических и практических положений изученных в ходе лекций тем, дополнение лекционного материала положениями из рекомендованной литературы.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1. Организационный.
2. Закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента

Самостоятельная работа студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации учебных планов и программ.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления ученика, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Ему предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Обучающийся должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Этапы самостоятельной работы:

- осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
- ознакомление с инструкцией о её выполнении;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка работ студента, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала по «Социологии» может выполняться в библиотеке, учебных аудиториях, а также в домашних условиях.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат (от лат. refero – сообщаю) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

Прежде чем выбрать тему реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над рефератом:

формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

- подбор и изучение основных источников по теме (как правило, при разработке реферата используется не менее 8-10 различных источников).
- составление библиографии.
- обработка и систематизация информации.

- разработка плана реферата.
 - написание реферата.
 - публичное выступление с результатами исследования.
3. Реферат должен содержать план работы, включающий введение, логически связанный перечень вопросов позволяющих раскрыть выбранную тему и сформулировать полученные выводы, заключение, библиографический список.
4. Рекомендуемый объем реферата – от 8 до 15 страниц машинописного текста, не считая титульного листа. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman Cyr, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная со второй страницы. Номер проставляется арабскими цифрами посередине сверху каждой страницы.
5. Каждый пункт плана должен начинаться с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку. Текстовая часть работы начинается с введения, которое не считается самостоятельным разделом, поэтому не имеет порядкового номера. Введение есть структурная часть работы, в которой аргументируется выбор конкретной темы, обозначается её актуальность, ставятся цели и задачи, которые предполагается решить. Введение по объёму может быть от одной до двух страниц. Текстовая часть работы завершается заключением, которое, как и введение не рассматривается в качестве самостоятельного раздела и тоже не имеет порядкового номера. Заключение может быть выполнено в объёме от одной до двух страниц и содержит основные выводы, к которым пришёл студент при выполнении реферата.
6. Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Чтобы избежать ошибок при описании какого-либо источника, необходимо тщательно сверить его со сведениями, которые содержатся в соответствующих выписках из каталогов и библиографических указателей. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся остальная литература в алфавитном порядке; источники из сети Интернет. Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются. Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.05 «Социология»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса»

Составитель: Безгусько Н.А.

Кафедра: социологии управления

Представленная на рецензию рабочая программа дисциплины ФТД.05 «Социология» разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной республики от 24 августа 2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7.

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины ФТД.05 «Социология» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
доцент кафедры
социологии управления,
канд. ист. наук



А.В. Струченков

26.08.2022г.