

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФИО: Костина Лариса Николаевна ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Должность: проректор "ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
Дата подписания: 14.12.2024 04:07:01 ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

Факультет

Стратегического управления и международного бизнеса

Кафедра

Менеджмента внешнеэкономической деятельности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.23

"Управление бюджетно-налоговыми отношениями"

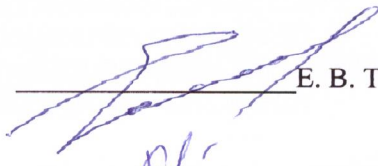
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"

Квалификация	БАКАЛАВР
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2022

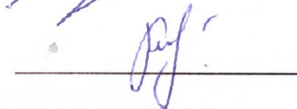
Донецк
2022

Составитель:
канд. экон. наук, доцент



Е. В. Тарасова

Рецензент:
канд. гос. упр, доцент



С. Н. Науменко

Рабочая программа учебной дисциплины "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

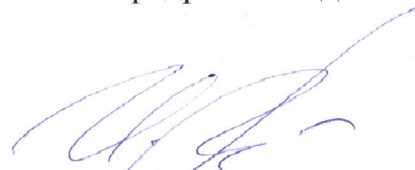
Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 29.08.2022 г. № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент Беганская И.Ю.




(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель Кулешов А.Э.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся прочных и глубоких знаний в области организации бюджетно-налоговых отношений, построения современной бюджетно-налоговой системы Донецкой Народной Республики как субъекта Российской Федерации и способности их применять в практической деятельности различных субъектов экономики.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачами дисциплины «Управление бюджетно-налоговыми отношениями» является изучение:

- сущности и содержания бюджетно-налоговых отношений;
- изучение вопросов межбюджетных отношений и бюджетного федерализма;
- системы функционирования налоговых органов, их структуры, основных задач и функций;
- организации работы с налогоплательщиками в налоговых органах;
- организации контрольной работы в контролирующих органах;
- видов налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах;
- форм и направлений взаимодействия налоговых органов с судебными, правоохранительными, финансово-контрольными и регистрирующими органами по обеспечению законности в системе налогообложения участников ВЭД.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.23
------------------------	---------

1.3.1. Дисциплина "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Международные экономические отношения

Бизнес-планирование

1.3.2. Дисциплина "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" выступает опорой для следующих элементов:

Правовое обеспечение международной предпринимательской деятельности

Правовое регулирование международного финансового рынка

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-3.1: Применяет инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков.

Знать:

Уровень 1	принципы и правила выбора метода, техники идентификации риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
Уровень 2	возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации;
Уровень 3	базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам.

Уметь:

Уровень 1	определять контекст процесса оценки риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения;
Уровень 2	осуществлять оценку рисков ситуаций, с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации;
Уровень 3	идентифицировать и анализировать изменения рисков в динамике, включая маловероятные и случайные.

Владеть:

Уровень 1	навыками определения ситуации (контекста) рисков видов, сфер деятельности организации;
Уровень 2	навыками мониторинга рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации;
Уровень 3	навыками осуществления качественной оценки рисков посредством формирования реестра и на его основе построение карт, диаграмм для визуализации рисков.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-3.2: Определяет методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применяет их с учетом их результативности и экономической эффективности.

Знать:

Уровень 1	базовые категории теории стратегического менеджмента и маркетинга;
------------------	--

Уровень 2	ключевые процессы организации и сфере управления рисками;
Уровень 3	современный международный и национальный опыт профессиональной деятельности риск-менеджера.
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками;
Уровень 2	определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы;
Уровень 3	определять стратегические цели и мероприятия с учетом рисков.
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на различных уровнях;
Уровень 2	навыками определения приоритетных направлений и сферы деятельности, подверженных наибольшим рискам;
Уровень 3	навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3.3: Разрабатывает мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации.</i>	
Знать:	
Уровень 1	роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
Уровень 2	современные теории и концепции взаимодействия работников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
Уровень 3	требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения с работниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками;
Уровень 2	определять ключевые показатели эффективности деятельности руководителей подразделений в области ответственности за управление рисками;
Уровень 3	распределять ответственность за управление рисками между участниками процесса.
Владеть:	
Уровень 1	навыками определения ключевых показателей эффективности деятельности работников на основе стратегических задач в области риск-менеджмента ;
Уровень 2	навыками управления штатом риск-менеджеров всех бизнес-единиц и подразделений организации и контроль деятельности отдела и работников, отвечающих за процесс управления рисками в организации
Уровень 3	навыками создания системы мотивации и развития персонала, отвечающего за процесс управления рисками в организации
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6.1: Анализирует среду, конкурентоспособность и правовые основы ведения международного бизнеса, выбирает модели и формы организации предпринимательской деятельности в российском и международном бизнесе.</i>	
Знать:	
Уровень 1	закономерностей функционирования компаний в международной бизнес-деятельности
Уровень 2	основ анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в среде международного бизнеса;
Уровень 3	проблемы оптимальных моделей и структуры внешнеэкономической деятельности в контексте глобализации.
Уметь:	
Уровень 1	формировать прогнозы развития форм и видов международной предпринимательской деятельности;

Уровень 2	обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по многопрофильной международной предпринимательской деятельности;
Уровень 3	выявлять общие принципы и отличительные признаки построения системы взаимозависимых форм и видов международной предпринимательской деятельности; выявлять роль различных классов активов и способов их трансграничного перемещения в процессе систематизации взаимосвязей и взаимодействия национального бизнеса и международного предпринимательства.
Владеть:	
Уровень 1	основными приемами анализа международных операций компаний, осуществляющих операции за пределами страны базирования;
Уровень 2	эффективными методами ведения бизнеса с учетом деловой ситуации в конкретной стране и текущей экономической конъюнктуры;
Уровень 3	навыками определения особенностей механизма управления (регулирования) бизнес-процессами в сфере международных бизнес-отношений
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6.2: Обладает представлениями о международных бизнес-операциях с учетом особенностей международных инвестиционных отношений, финансирования и налогообложения в международном бизнесе.</i>	
Знать:	
Уровень 1	способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	положения национального и международного законодательства, регулирующего налогообложение, локальные нормативные акты по управлению рисками в организации;
Уровень 3	основные способы поиска информации для разработки финансовых планов и бюджетов, основные категории, используемые при разработке бюджетов и финансовых планов, а также все возможные варианты поиска информации для составления финансовых планов и бюджетов организаций, включая и финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы страны
Уметь:	
Уровень 1	собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	применять нормы национального и международного законодательства в части предупреждения и снижения степени влияния риска уклонения от уплаты налогов и избежания двойного налогообложения;
Уровень 3	приобретать новые знания бюджетного регулирования, используя различные средства и технологии обучения.
Владеть:	
Уровень 1	готовностью собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	навыками определения параметров будущего состояния организации при с учетом изменений законодательства в сфере налогообложения;
Уровень 3	навыком работы со специальной литературой по разработке финансовых планов и бюджетов, а также бюджетному регулированию и межбюджетным отношениям.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6.3: Использует основные принципы менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе и анализирует риски в системе бизнес-отношений.</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе
Уровень 2	принципы менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе
Уровень 3	налоговые риски в системе бизнес-отношений
Уметь:	
Уровень 1	применять основы менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе
Уровень 2	использовать принципы менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе

Уровень 3	выявлять налоговые риски в системе бизнес-отношений
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения основ менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе
Уровень 2	навыками использования принципов менеджмента и маркетинга в российском и международном бизнесе
Уровень 3	навыками выявления налоговых рисков в системе бизнес-отношений

В результате освоения дисциплины Управление бюджетно-налоговыми отношениями"

3.1	Знать:
	нормативно-правовую базу регламентирующую бюджетно-налоговые отношения; законодательство в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности, в области управления имущественными комплексами; основы современной теории налогов и налогообложения, закономерности развития налоговой системы ДНР как субъекта РФ; сферу применения налогов и цели ;
	права, обязанности и ответственность налоговых органов, налогоплательщиков и налоговых агентов;
	налоговые полномочия других государственных органов задачи и функции налоговых органов при осуществлении налогового администрирования; систему управления экономической деятельностью для оптимизации налогов и структуры бизнеса;
	экономическую оценку эффективности управленческих решений в области налогообложения.
3.2	Уметь:
	анализировать и интерпретировать данные налоговой статистики для принятия управленческих решений в области налогового администрирования;
	самостоятельно изучать нормативные документы, регламентирующие порядок функционирования бюджетно-налоговых отношений; применять различные методы и способы оптимизации налогооблагаемой базы;
	выявлять проблемы налогового администрирования при анализе конкретных ситуаций, определять способы их решения;
	формулировать собственную позицию по вопросам оптимизации налогооблагаемой базы по различным вопросам;
	использовать источники статистической, экономической, финансовой и налоговой информации;
	проводить анализ и экономическую интерпретацию налоговых отношений с бюджетом
3.3	Владеть:
	навыками анализа и интерпретировать налоговую отчетность организаций;
	основными методами оценки статей активов, обязательств, доходов и расходов, методами составления налоговой отчетности;
	практикой определения размеров штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах;
	методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях налогообложения;
	методами и формами налогового контроля по обеспечению полноты и своевременности поступления налоговых платежей в бюджетную систему;
	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по практике применения налогообложения и принятия управленческих решений в данной сфере.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
<p>Общая трудоёмкость дисциплины "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.</p> <p>Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.</p>						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы управления бюджетными отношениями в Российской Федерации						
Тема 1.1. Особенности формирования бюджетных отношений в РФ /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э7 Э9	0	
Тема 1.1. Особенности формирования бюджетных отношений в РФ /Сем зан/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э7 Э9	0	
Тема 1.1. Особенности формирования бюджетных отношений в РФ /Ср/	8	3	ПК-3.1 ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э4 Э7 Э9	0	
Тема 1.2. Бюджетно – налоговая политика государства /Лек/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э19 Э21 Э22	0	
Тема 1.2. Бюджетно – налоговая политика государства /Сем зан/	8	4	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э19 Э21 Э22	0	
Тема 1.2. Бюджетно – налоговая политика государства /Ср/	8	5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.4 Л2.7Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э19 Э21 Э22		
Тема 1.3. Система межбюджетных отношений РФ /Лек/	8	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э14	0	
Тема 1.3. Система межбюджетных отношений РФ /Сем зан/	8	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э14	0	
Тема 1.3. Система межбюджетных отношений РФ /Ср/	8	5	ПК-3.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э14	0	
Тема 1.4. Бюджетная сбалансированность /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3 .1 Э1 Э12 Э14 Э19 Э21 Э22	0	
Тема 1.4. Бюджетная сбалансированность /Сем зан/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3 .1 Л3.2 Э1 Э12 Э14 Э19 Э21 Э22	0	
Тема 1.4. Бюджетная сбалансированность /Ср/	8	5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э1 Э12 Э14 Э19 Э21 Э22	0	
Раздел 2. Теоретические основы управления налоговыми отношениями в Российской Федерации						
Тема 2.1. Правовые основы системы налогов и сборов РФ /Лек/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э16 Э17 Э20	0	

				Э22		
Тема 2.1. Правовые основы системы налогов и сборов РФ /Сем зан/	8	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э16 Э17 Э20 Э22	0	
Тема 2.1. Правовые основы системы налогов и сборов РФ /Ср/	8	5	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э3 Э16 Э17 Э20 Э22	0	
Тема 2.2. Система налогов и сборов РФ /Лек/	8	4	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э6 Э7 Э8 Э10	0	
Тема 2.2. Система налогов и сборов РФ /Сем зан/	8	4	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э6 Э7 Э8 Э10	0	
Тема 2.2. Система налогов и сборов РФ /Ср/	8	4	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э6 Э7 Э8 Э10	0	
Тема 2.3.Специальные налоговые режимы РФ /Лек/	8	2	ПК-3.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э7 Э8 Э9 Э10 Э13 Э17	0	
Тема 2.3.Специальные налоговые режимы РФ /Сем зан/	8	2	ПК-3.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э7 Э8 Э9 Э10 Э13 Э17	0	
Тема 2.3.Специальные налоговые режимы РФ /Ср/	8	4	ПК-3.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3	0	

				Э1 Э2 Э3 Э7 Э8 Э9 Э10 Э13 Э17		
Раздел 3. Особенности управления бюджетно-налоговыми отношениями в Донецкой Народной Республике						
Тема 3.1. Правовое обеспечение бюджетно-налоговых отношений в Донецкой Народной Республике /Лек/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э11 Э12 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19	0	
Тема 3.1. Правовое обеспечение бюджетно-налоговых отношений в Донецкой Народной Республике /Сем зан/	8	4	ПК-6.1 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э11 Э12 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19	0	
Тема 3.1. Правовое обеспечение бюджетно-налоговых отношений в Донецкой Народной Республике /Ср/	8	7	ПК-6.1 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э11 Э12 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19	0	
Тема 3.2. Субъекты бюджетно-налоговых правоотношений /Лек/	8	2	ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э13 Э14	0	
Тема 3.2. Субъекты бюджетно-налоговых правоотношений /Сем зан/	8	2	ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э13 Э14	0	
Тема 3.2. Субъекты бюджетно-налоговых	8	4	ПК-6.1	Л1.1 Л1.2	0	

правоотношений /Ср/				Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э13 Э14		
Тема 3.3. Особенности администрирования налогов и сборов в бюджет ДНР /Лек/	8	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э10 Э13	0	
Тема 3.3. Особенности администрирования налогов и сборов в бюджет ДНР /Сем зан/	8	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э10 Э13	0	
Тема 3.3. Особенности администрирования налогов и сборов в бюджет ДНР /Ср/	8	4	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э10 Э13	0	
Тема 3.4. Информационное обеспечение контролирующих органов /Лек/	8	2	ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э9 Э19 Э20	0	
Тема 3.4. Информационное обеспечение контролирующих органов /Сем зан/	8	2	ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э9 Э19 Э20	0	
Тема 3.4. Информационное обеспечение контролирующих органов /Ср/	8	4	ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э19 Э20	0	
/Конс/	8	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" используются:

- образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий;

- интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тарасова, Е. В., Гончарова, М. В.	Налоговое администрирование : учебно-методическое пособие (224 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДонАУиГС", 2017
Л1.2	Михайлюк, О. Н., Беликова, О. А.	Налоги и налогообложение : учебное пособие (98 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
Л1.3	Тарасова, Е. В., Гончарова, М. В.	Налоговое администрирование: учебное пособие очной / заочной форм обучения (265 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.4	Гриб С. Н.	Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие (392 с.)	Красноярск : СФУ, 2020
Л1.5	Н. Д. Горюнова, Л. Н. Никитина, А. В. Николаенко	Бюджетная система: учебное пособие (78 с.)	Электронное издательство - доступ до договору, 2019
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ю. А. Филиппова, В. П. Пшеничная	Казначейские технологии исполнения бюджета: учебно-методическое пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения (154 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Костровец, Л. Б., Тарасова, Е. В.,	Налоги и налогообложение: учебное пособие (288 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДонАУиГС", 2017

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Гончарова, М. В.		
Л2.3	Сангинова, Л. Д.	Бюджетный процесс. Тесты: учебное пособие для вузов (45 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.4	Черник, Д. Г., Шмелев, Ю. Д., Типалина, М. В.	Налоги и налогообложение: налоговые проверки : учебник и практикум для среднего профессионального образования (271 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.5	Черник, Д. Г., Шмелев, Ю. Д., Типалина, М. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для вузов (271 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.6	Большухина, Ирина Сергеевна	Налоговое планирование : учебное пособие (112 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2020
Л2.7	М. Н. Кондратьева, А. П. Пинков, Е. В. Баландина, Т. Н. Рогова, Г. Х. Федюкова, С. А. Глухова, А. К. Дементьева, И. Л. Афанасьева, Л. И. Герасимова	Теоретические и практические аспекты налогов и налогообложения: учебно-практическое пособие (492 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2019

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Тарасова Е.В., Гончарова М.В.	Управление бюджетно-налоговыми отношениями: Конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"), (140)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
Л3.2	Тарасова Е.В., Гончарова М.В.	Управление бюджетно-налоговыми отношениями: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"), (40)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
Л3.3	Тарасова Е.В., Гончарова М.В.	Управление бюджетно-налоговыми отношениями: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"), (40 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Закон Донецкой Народной Республики «О налоговой системе» от 25.12.2015г. № 99-ІНС	http://mdsdnr.ru/index.php/normativnye-dokumenty
Э2	ДНР-Консалтинг	http://dnr-consulting.com/
Э3	Закон «О таможенном регулировании в Донецкой Народной Республике» № 116-ІНС от 25.03.2016	http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatie/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-tamozhennom-regulirovanii-v-donetskoj-narodnoj-respublike/
Э4	Закон Донецкой Народной Республики «Об основах общеобязательного социального страхования» № 37-	http://dnrsovet.su/zakon-dnr-o-obshheobyazatelnom-sots-strahovanii/

	ИНС от 30.04.2015	
Э5	Закон Донецкой Народной Республики от 18 декабря 2020 года «О государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей» № 220-ИНС от 18.12.2020	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0030-23-7-20210414/
Э6	Закон «Арбитражный процессуальный кодекс Донецкой Народной Республики» №277-ИНС от 30.04.2021г.	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-277-iihc-20210430/
Э7	Закон «Гражданский кодекс Донецкой Народной Республики» №81-ИНС от 13.12.2019	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-81-iihc-20191213-k1/
Э8	Закон «Кодекс административного судопроизводства Донецкой Народной Республики» №296-ИНС от 30.06.2021	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0002-296-iins-20210630/
Э9	Конституция Донецкой Народной Республики от 14.05.2014 г.	http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/09/Конституция_Донецкой_Народной_Республики_14.05.2014г..doc
Э10	Постановление «Об утверждении Порядка списания безнадежной задолженности налогоплательщиков» №7-55 от 31.05.2016	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-7-55-20160531/
Э11	Постановление «Об утверждении Порядка лицензирования импорта алкогольной продукции и табачных изделий на территорию Донецкой Народной Республики» №3-47 от 10.03.2017	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-3-47-20170310/
Э12	Приказ «Об утверждении Инструкции постановки на учет и снятия с учета плательщиков сельскохозяйственного налога» №86 от 31.03.2016	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-86-20160331/
Э13	Постановление «Об утверждении Порядка проведения проверки сохранности активов, которые находятся в налоговом залоге» №7-51 от 31.05.2016	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-7-51-20160531/
Э14	Об утверждении Временного Положения о порядке аккредитации субъектов внешнеэкономической деятельности и регистрации внешнеэкономических договоров (контрактов) субъектов внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики №154 от 14.05.2015	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-154-20150514/
Э15	Об установлении граничных сроков подачи страхователями отчета о суммах начисленного единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование №213 от 29.0.2015	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-213-20150629/
Э16	Приказ «Об утверждении Положения об изготовлении, хранении, продаже марок акцизного налога и маркировке алкогольной продукции и табачных изделий» №184 от 30.06.2016	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-184-20160630/
Э17	Приказ «Об утверждении Порядка таможенного контроля и таможенного оформления транспортных средств, перемещаемых гражданами через таможенную границу ДНР» №287 от 14.08.2015	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-281-20150814/
Э18	Приказ «Об утверждении Порядка прохождения аккредитации производителями регистраторов расчетных операций, центрами сервисного обслуживания для осуществления реализации и (или) сервисного обслуживания и ремонта регистраторов расчетных операций, приобретения средств контроля» №23 от 22.01.2021	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-23-20210122/
Э19	Приказ «Об утверждении Порядка учета налогоплательщиков в органах доходов и сборов» от 02.04.2018г. № 127	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0013-127-20180402/
Э20	Постановление «Об утверждении Уголовного кодекса Донецкой Народной Республики» №27-2 от 17.08.2014	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0009-27-2-20140817/

Э21	Постановление «Об утверждении Порядка назначения, освобождения от выполнения обязанностей, а также функции и полномочия налогового управляющего» №7 -49 от 31.05.2016	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-7-49-20160531/
Э22	Постановление «О регистрационном сборе за проведение государственной регистрации юридических лиц, физических лиц-предпринимателей и о размере платы за предоставление содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц-предпринимателей сведений и документов» №23-7 от 14.04.2021	https://gisnpa-dnr.ru/npa/0030-23-7-20210414/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система ЛАНЬ

<https://e.lanbook.com/>

Договор № СЭБ561/у от 09.12.2021 г.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Управление бюджетно-налоговыми отношениями» обеспечена:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционная аудитория № 206 учебный корпус № 2. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (42), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64

(академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №206 учебный корпус №2.

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (60), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Указать нормативы распределения налоговых доходов между уровнями бюджетной системы РФ.
2. Признаки Бюджетного федерализма.
3. Раскройте сущность бюджетного федерализма через четыре основных принципа.
4. Определите модели федерализма.

5. Расскажите о вертикальном и горизонтальном выравнивании
6. Что собой представляет финансовая система РФ?
7. Какое место в финансовой системе занимают государственные финансы?
8. Какие звенья можно выделить в составе государственных финансов?
9. Каковы основные методы мобилизации государственных доходов?
10. Какие принципы и формы осуществления государственных расходов?
11. Какие этапы можно выделить в становлении бюджетной системы России?
12. Какова социально-экономическая сущность бюджета?
13. Что подразумевается под бюджетным устройством?
14. От каких факторов зависит бюджетное устройство страны?
15. Какие бюджеты входят в бюджетную систему РФ?
16. Каково значение и структура бюджетной классификации?
17. Какими обязанностями наделены налоговые управляющие?
18. Какой порядок предоставления налоговых консультаций?
19. Кто является законными представителями налогоплательщика?
20. Перечислите лица, которые не могут быть уполномоченными представителями налогоплательщика.
21. Какие обязанности возложены на налоговых агентов?
22. Какими правами наделены налогоплательщики в Донецкой Народной Республике?
23. Какие возникают обязанности налогоплательщиков при открытии текущего (расчетного) счета в Центральном Республиканском банке?
24. В чем заключается содержание контрольной функции налогов?
25. Чем отличаются прямые и косвенные налоги?
26. В чем заключается сущность экономических принципов налогообложения?
27. В чем заключается сущность юридических принципов налогообложения?
28. В чем заключается сущность организационных принципов налогообложения?
29. Какие виды деятельности запрещены на территории ДНР?
30. Какие виды плательщиков налогов и сборов предусмотрены налоговым законодательством ДНР?
31. Какие налоги и сборы уплачиваются в республиканский бюджет ДНР?
32. Какие налоги и сборы уплачиваются в местный бюджет ДНР?
33. Какими правами наделены налогоплательщики в ДНР?
34. Какие обязанности налогоплательщиков определены в налоговом законодательстве?
35. Раскройте порядок предоставления налоговых консультаций и последствия их применения контролирующими органами.
36. Определите основные составляющие налогового контроля.
37. Что является основанием для проведения выездной проверки?
38. В каком случае принимается решение о применении финансовых (штрафных) санкций?
39. Как происходит согласование результатов проверки?
40. Что указывается в акте (справке) проверки?
41. Опишите порядок оформления результатов проверки.
42. Раскройте содержание направления на проведение выездной проверки.
43. Что относится к бесхозному имуществу?
44. Какой порядок действий с имуществом, по которому еще не принято решение о признании его бесхозным?
45. По каким ценам происходит предварительная оценка имущества?
46. Что представляет собой экспертная оценка стоимости активов?
47. Какие требования должны быть соблюдены при оценке имущества?
48. Раскройте основные положения по распоряжению имуществом.
49. Какие существуют формы распоряжения имуществом?
50. Когда проводится проверка наличия бесхозного имущества?
51. Какие меры имеет право применить территориальный орган доходов и сборов по погашению задолженности за налогоплательщика?
52. Кем проводится опись активов, которые находятся в налоговом залоге?
53. Какие активы включаются в акт описи?
54. Раскройте порядок продажи активов налогоплательщика на публичных торгах?
55. За какие нарушения порядка получения и использования патента предусмотрены штрафные (финансовые) санкции?
56. Какие штрафные (финансовые) санкции предусмотрены законодательством за нарушение

осуществление запрещенных видов деятельности?

59. Когда заканчивается срок начисления пени?
60. Подлежат ли операции по продаже залоговых активов на биржевых торгах, аукционах нотариальному удостоверению?
61. Какие расходы, связанные с организацией и проведением торгов по продаже активов налогоплательщика, подлежат компенсации?
62. Что представляет собой экспертная оценка стоимости активов?
63. По каким ценам происходит предварительная оценка имущества?
64. Дайте характеристику элементам налоговой задолженности.
65. Раскройте порядок приостановления расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях
66. Каковы обязанности налогоплательщика, активы которого находятся в налоговом залоге?
67. Требуется ли письменного оформления право на налоговый залог? Ответ обоснуйте.
68. Что может быть использовано в качестве налогового залога?
69. Какие активы не могут быть использованы в качестве источников погашения задолженности налогоплательщика?
70. На основании какого документа происходит взыскание задолженности?
71. Подлежат ли операции по продаже залоговых активов на биржевых торгах, аукционах нотариальному удостоверению?
72. Какие расходы, связанные с организацией и проведением торгов по продаже активов налогоплательщика, подлежат компенсации?
73. Раскройте порядок оформления аукционных документов и проведения

5.2. Темы письменных работ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел 1. Теоретические основы управления бюджетными отношениями в Российской Федерации

1. Роль и функции государственного бюджета в современных экономиках.
2. Типы бюджетных систем.
3. Особенности и законодательные основы бюджетной системы РФ.
4. Политика формирования основных пропорций консолидированного бюджета РФ.
5. Трансформационные процессы в бюджетной системе РФ в годы рыночных реформ.
6. Интеграционные процессы и бюджеты межгосударственных объединений.
7. Взаимосвязь понятий «Бюджетная система» и «Бюджетное устройство».
8. Проблемы практической реализуемости отдельных принципов бюджетной системы Российской Федерации.
9. Цели, инструменты и содержание бюджетной политики государства.
10. Федеральные целевые программы как форма реализации бюджетной политики государства.
11. Реализация национальных проектов – направление бюджетной политики РФ.
12. Основные направления и результативность бюджетной политики в РФ.
13. Сравнительный анализ бюджетных посланий Президента Федеральному собранию.
14. Основные задачи бюджетной политики на 2018год.
15. Основные направления налоговой политики.
16. Оценка причин низкой эффективности перераспределения финансовых потоков через бюджетную систему в РФ.
17. Возможности государственного влияния на рост ВВП в современных условиях
18. Государственный бюджет как инструмент антикризисной, антициклической, антиинфляционной государственной политики.
19. Бюджетный федерализм как принцип взаимодействия бюджетов. Экономические, правовые и организационные предпосылки бюджетного федерализма.
20. Межбюджетные трансферты в системе бюджетного федерализма. Принципы и условия межбюджетных трансфертов. Фонды, формируемые для межбюджетных трансфертов.

Раздел 2. Теоретические основы управления налоговыми отношениями в Российской Федерации

1. Налоги – часть национального дохода государства.
2. Воздействие налогов на экономику современного общества.
3. Налоги в системе финансовых категорий.
4. Функции налогов – это проявление их сущности в действии.
5. Функции налогов – это способ выражения их свойств
6. Роль налогов в социальной жизни общества.
7. Роль налогов в формировании финансовых ресурсов государства.
8. Историческое развитие системы налогов.
9. Принципы налогообложения, отражающие особенности и тенденции современной налоговой системы.

10. Финансовое устройство Европейских государств.
 11. Формирование финансовой системы на Руси.
 12. Налоговые законы – источник налогового права.
 13. Налоговые правоотношения между государством и налогоплательщиком.
 14. Методы формирования ставок налогов.
 15. Управление государственным долгом.
 16. Внешние долговые требования Российской Федерации.
 17. Дефицитные и профицитные бюджеты в системе государственного регулирования экономики.
 18. Государственные бюджетные заимствования и проблемы управления государственным долгом.
 19. Назвать источники финансирования дефицита федерального бюджета.
 20. Составить таблицу динамики объема государственного долга Российской Федерации
- Глава 3. Особенности управления бюджетно–налоговыми отношениями в Донецкой Народной Республике
1. Совершенствование методических и структурных подходов в налоговом администрировании.
 2. Новая парадигма налогового администрирования.
 3. Структурные изменения в налоговом администрировании.
 4. Политика государства в совершенствовании механизма налогового администрирования.
 5. Законодательная база налогового администрирования, основные ее положения, система налогов и сборов ДНР.
 6. Роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.
 7. Налоговые органы ДНР, принципы их построения и деятельности, структура и функции.
 8. Основные периоды формирования и развития налоговых органов в ДНР.
 9. Изменение структуры налоговых органов ДНР в соответствии с налоговой политикой государства.
 10. Взаимодействие налоговых органов с органами внутренних дел. Ответственность органов внутренних дел и их должностных лиц.
 11. Совершенствование структуры налоговых органов, как способы усиления контроля за налоговыми поступлениями.
 12. Экономическая политика государства по обеспечению налоговых поступлений на государственном и муниципальном уровнях.
 13. Экономические предпосылки формирования бюджетов в ДНР.
 14. Налоговое администрирование, как основа формирования бюджетов ДНР.
 15. Роль налоговых органов и других контролирующих органов ДНР в обеспечении налоговых поступлений во все уровни бюджетов на современном уровне.
 16. Предпосылки введения Электронного документооборота, преимущества и недостатки.
 17. Особенности налогового администрирования при перемещении товаров через таможенную границу ДНР.
 18. Роль налоговых органов ДНР в осуществлении налогового контроля на современном этапе.
 19. Значение налогового контроля, как одна из главных функций налогового администрирования.
 20. Налоговый аудит, как главная форма внутриведомственного налогового контроля.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление бюджетно-налоговыми отношениями" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, тестовые задания, доклады, рефераты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным

шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа обучающегося.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы.

Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работы обучающегося является:

систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

углубление и расширение теоретических знаний;

формирование умения использовать справочную литературу;

формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

развитие исследовательских умений.

Самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, в соответствии с Фондом оценочных средств дисциплины и содержит следующие задания:

для подготовки к устному опросу – изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников);

для выполнения практических заданий – анализ деловых ситуаций;

для подготовки и написания реферата, доклада – работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet (использование аудио- и видеозаписи);

для проведения контроля знаний по разделам учебной дисциплины – подведение промежуточных и текущих итогов;

Изучение дисциплины предполагает форму промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.23 «Управление бюджетно-налоговыми отношениями»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

Профиль «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса»

Разработчик: Тарасова Е.В., канд. экон. наук, доцент

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Управление бюджетно-налоговыми отношениями», представленные к рецензированию, разработаны в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – РПУД) содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного профиля бакалавриата.

В РПУД сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В РПУД прописаны компетенции обучающегося (ПК-3, ПК-6, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом учебно-методического комплекса дисциплины).

Компетенции по дисциплине, указанные в РПУД, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В РПУД представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

РПУД имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного освоения дисциплины.

Таким образом, рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Управление бюджетно-налоговыми отношениями» соответствует всем требованиям по реализации программы бакалавриата и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Рецензент
канд. гос. упр. доцент
(должность, регалии)

МП



подпись

С. Н. Науменко
ФИО