

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костровец Мария Борисовна

Должность: ректор

Дата подписания: 22.01.2025

Уникальный идентификатор документа: ad317f22329cb45a9c308bd66949c1869e1044d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования**

**«Донецкая академия управления и**

**государственной службы»**

**(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

ученым советом

ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

протокол № 1 от 29.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Донецкая академия управления и государственной службы»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», регулирующим правила проживания в студенческом общежитии обучающихся ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (далее – обучающиеся).

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений (мест) для проживания, порядок вселения и выселения в общежитие, правила внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.3 Студенческое общежитие ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной и заочной форме обучения;
- студентов, обучающихся по очной форме обучения, из отдаленных районов города, в которых ведутся военные действия, или прилегающих к линии соприкосновения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.4 Студенческое общежитие находится в составе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» в качестве структурного подразделения и содержится за счет

средств федерального бюджета, выделяемых ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.5 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных в пункте 1.3 данного Положения категорий обучающихся по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся администрация ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажёров, слушателей подготовительных отделений ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», центра дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- обучающихся других ОО ВО, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, проживающих в г. о. Донецк, на основании ходатайства руководства этих ОО ВО.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных в пункте 1.3 данного Положения категорий обучающихся, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», согласованному с профсоюзной организацией обучающихся, переоборудоваться под общежития для работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6 Проживающие в студенческом общежитии с одной стороны и руководство ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с другой стороны заключают договор найма жилого помещения, разработанный администрацией ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.7 Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам, получившим государственную социальную помощь жилые помещения в специализированном

жилищном фонде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

1.8 Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ), принятые на обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.9 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.12 настоящего Положения, допускается по согласованию с руководством ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.10 Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.11 В общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, психологической разгрузки, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, изоляторы (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение), помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая и буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.12 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.13 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития и профсоюзную организацию обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с руководством ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» договора найма;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом

заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.3 Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.4 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения имущества жилого и нежилого помещения проживающими или их гостями;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) несвоевременного внесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения и распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;
- к) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- л) нарушения правил проживания и внутреннего распорядка.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»**

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется проректором ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

3.2 В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3 Руководство ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» обязано:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договор найма;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий обслуживающим персоналом в установленном законом порядке;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимые коммунальные и иные услуги, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

4.1 Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от неё ректором

ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзными организациями обучающихся и сотрудников.

4.2 Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 1 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья, личного заявления и ордера на поселение в общежитие;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, проведение смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учёт и доведение до сведения ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование проректора и декана о положении дел в студенческом общежитии;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятия мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3 Заведующий общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения ректору ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией обучающихся и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4 Заведующий общежития совместно с профсоюзной организацией обучающихся и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4.5 Совместно с деканами факультетов, студенческим советом и профсоюзной организацией обучающихся ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» обеспечивает контроль за своевременной оплатой за проживание в общежитии.

## **5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1 Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся.

5.2. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся или лица, перечисленные в пунктах 1.3, 1.5 предоставляют:

- личное заявление;
- ордер на поселение;
- личное заявление от родителей (для несовершеннолетних студентов);
- договор найма жилого помещения;
- ксерокопию паспорта (свидетельства о рождении);
- ксерокопию ИНН и СНИЛС;
- медицинскую справку о состоянии здоровья;

5.3 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

5.4 В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего.

5.5 Распределение студентов по комнатам, перевод студентов из одной комнаты в другую, рассмотрение жалоб, ходатайств, устных и письменных заявлений, а также принятие решений по ним осуществляет комиссия по поселению, в которую входит представитель руководства ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», профсоюзной организации обучающихся и студенческого совета общежития.

5.6 Проживающие в студенческом общежитии и администрация ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» заключают договор найма жилого помещения, разработанный ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения подведомственных ОУ приказом Агентства от 24.10.2006 N 1189.

5.7 Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

5.8 Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

5.9 Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, которые находятся в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией



ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся.

5.10 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется руководством ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

5.11 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

5.12 Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трёх дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», - в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

5.13 При отчислении из ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок на основании п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.14 При выселении обучающихся из студенческого общежития деканы факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» обязаны выдать им обходной лист, который студенты, проживающие в общежитии, должны завизировать у заведующего общежития и сдать в деканат соответствующего факультета.

## **6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ**

6.1 С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и профсоюзной организации обучающихся, исходя из имеющегося жилого фонда и, по возможности, предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.2 Заселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае, если супруги не являются обучающимися (студентами)

одной ОО ВО, договор о найме жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.3 Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми на условиях, предусмотренных в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.4 Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся.

6.4 Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты, руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **7. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

7.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время закрепления койко-места за проживающим в Общежитии, в т.ч. в период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается, при нахождении обучающегося в академическом отпуске в связи с мобилизацией или призывом на военную службу по мобилизации, плата за проживание не взимается.

7.1.1. Расчет стоимости проживания студентов, совмещающих обучение с работой, в том числе студентов, являющихся сотрудниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», производится исходя из стоимости проживания студентов очной формы обучения.

7.2 ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с проживающим.

7.3 Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура и вносится в договор найма.

7.4 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без родительской опеки, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами

боевых действий, обучающихся, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф до окончания ими ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

7.5 Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты, обучающиеся на заочной форме обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6 Расчёт стоимости проживания для студентов очно-заочной и заочной формы обучения изъявивших желание посещать занятия со студентами очной формы обучения производится исходя из стоимости проживания студентов очной формы обучения.

7.7 Плата за проживание в студенческом общежитии сторонних лиц и сторонних организаций начисляется посуточно и включает в себя стоимость возмещения затрат на содержание общежитий, обслуживание оборудования, пополнение постельного белья, мягкого инвентаря, мебели, заработной платы обслуживающего персонала с начислениями на фонд оплаты труда, материальное обеспечение содержания помещений в чистоте (моющие средства, веники, ведра и т.д.) и другие материалы, текущий и капитальный ремонт.

## **8. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее – студенческий совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студенческий совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с руководством ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

8.2 Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3 Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.4 В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

8.5 Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

## **9. ПОРЯДОК ПРОПУСКА В ОБЩЕЖИТИЕ**

9.1 При входе в общежитие:

– обучающиеся, проживающие в общежитии, предъявляют студенческий билет;

– работники Академии, проживающие в общежитии, предъявляют документ, удостоверяющий их личность;

– лица, не работающие и не обучающиеся в Академии, предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение);

– должностные лица, представители администрации образовательной организации, кураторы, работники из числа профессорско-преподавательского состава имеют право посещения общежития для выполнения своих должностных обязанностей, прибытие/убытие фиксируется в журнале посещений. В случае посещения общежития должностными лицами (МВД, МЧС, прокуратура и т.д.) заведующий общежитием обязан уведомить администрацию образовательной организации, допуск указанных лиц осуществляется при предъявлении служебного удостоверения.

В случае приглашения в общежития лиц, не проживающих в общежитии, проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом свои документы и документы гостя на проходной. Охрана общежития делает соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных. С целью создания приемлемых условий для проживающих (полноценный отдых, подготовка к занятиям, безопасность проживания и т. п.) допуск посторонних лиц в общежитие разрешается с 14:00 до 21:00.

В общежитие не допускаются лица в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ.

По окончании визита (до 21:00) принимающее лицо обязано проводить посетителя, а охрана сделать запись в соответствующем журнале. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка обучающихся и настоящего Положения несет приглашающий.

9.2 Допуск в студенческие общежития осуществляется круглосуточно.

9.2.1 В соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики «О мерах, применяемых на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757», с связи с установлением на территории Донецкой Народной Республики запрета на нахождение граждан на улицах и в иных общественных местах еженедельно в период с понедельника до пятницы с 23:00 до 04:00 часов, допуск в студенческие общежития осуществляется:

- в понедельник – до 23:00;
- со вторника по четверг – с 4:00 до 23:00;
- в пятницу – с 4:00;
- в субботу и воскресенье – круглосуточно;
- в дни, когда ограничения, указанные в п. п. 9.2.1, отменяются соответствующими Указами Главы Донецкой Народной Республики – круглосуточно.

9.3 Время посещения может быть ограничено администрацией общежития в случаях массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и иным причинам.

9.4 Заведующий общежитием может отказать посетителям (гостям) в посещении общежития в случаях, когда их пребывание может повлечь нарушение общественного порядка, спокойствия проживающих, а также внутреннего распорядка.

9.5 Проживающие в общежитии, которые по уважительной причине возвращаются позднее срока, указанного в п. п. 9.2.1, обязаны об этом предупредить заведующего общежитием. В иных случаях прибывшие допускаются в общежитие позже указанного времени с фиксацией их прихода в журнале прибытия. Для принятия дальнейших мер, информацию о допущенных проживающими в общежитии нарушениях, заведующий общежитием в форме служебной записки доводит до проректора.

9.7 Заведующий общежитием вправе ограничить доступ в общежитие лицам, высланным из него за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и настоящего Положения.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании рабочей группы, утверждается ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

10.2 Внесение предложений по изменению и дополнению Положения осуществляется рабочей группой ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» под руководством проректора, координирующего воспитательную работу.