

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 22.12.2024 02:37:55
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba59fed637e015a6c

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 1/4
от «30» августа 2022 г.



Л.Б. Костровец

«30» августа 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки
профиль

*09.03.03 Прикладная информатика
«Прикладная информатика в управлении
корпоративными информационными
системами»*

квалификация
форма обучения

*бакалавр
очная / заочная*


год начала подготовки по ОП

2022

Донецк
2022

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 2023 - 2024 учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» 25. 05. 2023, протокол № 14

Ученый секретарь _____ 

25. 05. 2023 г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____. ____. 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____. ____. 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20__ г.

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20__ - 20__ учебном году

ОПОП ВО пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__ - 20__ учебном году на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» ____. ____. 20__, протокол №

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---------------|
| РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 6 |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования | 6 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 6 |
| 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 7 |
| 1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы | 8 |
| 1.5. Требования к абитуриенту | 8 |
| РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ») | 9 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций | 10 |
| РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ») | 17 |
| РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ») | 27 |
| 4.1. Учебный план по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 27 |
| 4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 28 |

| | | |
|-------|--|----|
| 4.3. | Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 28 |
| 4.4. | Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 29 |
| 4.5. | Рабочие программы практик по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 29 |
| 4.6. | Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование) | 30 |
| 4.7 | Методические рекомендации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 30 |
| 4.7.1 | Методические рекомендации по прохождению всех видов практик | 31 |
| 4.7.2 | Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы | 31 |
| 4.7.3 | Методические рекомендации по написанию курсовых работ | 31 |

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ») 31

| | | |
|------|---|----|
| 5.1. | Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 31 |
| 5.2. | Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 32 |
| 5.3. | Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 33 |

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА 34

| | |
|---|-----------|
| РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ») | 35 |
| 7.1 Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 35 |
| 7.2 Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 36 |
| 7.3 Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») | 36 |
| VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ | 37 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 37 |

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*»), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и

государственной службы»);

локальные нормативные акты Академии;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Основной целью подготовки бакалавров по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») является удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») являются:

- формирование системы общекультурных и профессиональных компетенций;
- обеспечение эффективного усвоения фундаментальных, теоретических и практико-ориентированных дисциплин посредством внедрения активных и интерактивных форм обучения;
- подготовка выпускников, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению в аспирантуре;
- способствовать развитию научно-творческого и исследовательского потенциала выпускника в сфере его профессиональной деятельности;
- создавать условия для формирования личностных качеств, необходимых для эффективной проектно-технологической, организационно-управленческой, маркетинговой, экспериментально-исследовательской и производственно-технической, аналитической, консалтинговой и научно-исследовательской деятельности;
- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных работе в экономической сфере, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;

– вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц (далее - з.е.);

в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е..

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ФГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «бакалавр».

1.5. Требования к абитуриенту

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан РФ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

На обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по образовательной программе бакалавриата принимаются лица, имеющие документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документ о высшем образовании и о квалификации.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II.
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ
«ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ
КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

Об Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- государственные и частные предприятия и учреждения;
- органы управления;
- коммерческие структуры и общественные организации;
- информационно-аналитические центры;
- консалтинговые фирмы;
- отделы анализа и автоматизации банков финансовых и страховых компаний;
- образовательные центры.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- Прикладные и информационные процессы
- Информационные системы
- Информационные технологии

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) проектный тип задач:

- сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;
- формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;

- моделирование прикладных и информационных процессов;
- составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы;
- проектирование информационных систем по видам обеспечения;
- программирование приложений, создание прототипа информационной системы;

б) организационно – управленческий тип задач:

- участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов;
- участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы;
- участие в организации работ по управлению проектами информационных систем;
- взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта;
- участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации;

в) производственно – технологический тип задач:

- проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных;
- ведение технической документации;
- тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;
- начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем;
- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации;
- информационное обеспечение прикладных процессов.

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

| <i>№ п/п</i> | <i>Код профессионального стандарта</i> | <i>Наименование профессионального стандарта</i> |
|---|--|---|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | | |
| 1 | 06.001 | Профессиональный стандарт "Программист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный N 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован |

| | | |
|---|--------|---|
| | | Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| 2 | 06.015 | Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| 3 | 06.016 | Профессиональный стандарт "Руководитель проектов в области информационных технологий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 893н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2014 г., регистрационный N 35117), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| 4 | 06.017 | Профессиональный стандарт "Руководитель разработки программного обеспечения", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. N 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34847), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N |

| | | |
|---|--------|--|
| | | 45230) |
| 5 | 06.022 | Профессиональный стандарт "Системный аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 34882), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции |
| 6 | 06.025 | Профессиональный стандарт "Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. N 671н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2020 г., регистрационный N 60591) |

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика относят:

| <i>Обобщенные трудовые функции</i> | | | <i>Трудовые функции</i> | | |
|---|--|-----------------------------|--|------------|--|
| <i>код</i> | <i>наименование</i> | <i>уровень квалификации</i> | <i>наименование</i> | <i>код</i> | <i>уровень (подуровень) квалификации</i> |
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | | | | | |
| <i>06.001 Программист</i> | | | | | |
| C | Интеграция программных модулей и компонент и проверка работоспособности выпусков программного продукта | 5 | Разработка процедур интеграции программных модулей | C/01.5 | 5 |
| D | Разработка требований и проектирование программного обеспечения | 6 | Анализ требований к программному обеспечению | D/01.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка технических спецификаций на | D/02.6 | 6 |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------|---|
| | | | программные компоненты и их взаимодействие | | |
| | | 6 | Проектирование программного обеспечения | D/03.6 | 6 |
| <i>06.015 Специалист по информационным системам</i> | | | | | |
| В | Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы | 5 | Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ | V/01.5 | 5 |
| | | 5 | Выявление требований к типовой ИС | V/07.5 | 5 |
| | | 5 | Разработка прототипов ИС на базе | V/09.5 | 5 |
| | | 5 | Кодирование на языках | V/10.5 | 5 |
| | | 5 | Развертывание серверной части ИС | V/16.5 | 5 |
| | | 5 | Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием | V/17.5 | 5 |
| | | 5 | Обработка запросов заказчика по вопросам использования типовой ИС | V/33.5 | 5 |
| С | Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы | 6 | Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ | C/01.6 | 6 |
| | | 6 | Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения | C/02.6 | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--------|---|
| | | | заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ | | |
| | | 6 | Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию | C/03.6 | 6 |
| | | 6 | Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика | C/07.6 | 6 |
| | | 6 | Выявление требований к ИС | C/11.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка архитектуры ИС | C/14.6 | 6 |
| | | 6 | Проектирование и дизайн ИС | C/16.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка баз данных ИС | C/17.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика | C/25.6 | 6 |
| | | 6 | Управление доступом к данным | C/31.6 | 6 |
| | | 6 | Осуществление закупок | C/36.6 | 6 |
| <i>06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий</i> | | | | | |
| А | Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров | 6 | Сбор информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием | A/13.6 | 6 |
| | | 6 | Планирование проекта в соответствии с полученным заданием | A/14.6 | 6 |
| | | 6 | Идентификация рисков проектов в области ИТ в соответствии с | A/29.6 | 6 |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--------|---|
| | | | полученным заданием | | |
| | | 6 | Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием | A/30.6 | 6 |
| <i>06.022 Системный аналитик</i> | | | | | |
| С | Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба сложности | 6 | Разработка бизнес-требований заинтересованных лиц | C/02.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка концепции системы | C/05.6 | 6 |
| | | 6 | Разработка шаблонов документов требований | C/10.6 | 6 |
| <i>06.025 Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов</i> | | | | | |
| D | Эвристическая оценка графического пользовательского интерфейса | 6 | Формальная оценка графического пользовательского интерфейса | D/01.6 | 6 |

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|---|---|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | проектный | Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта Моделирование прикладных и информационных процессов Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы Проектирование информационных систем по видам обеспечения Программирование приложений, создание прототипа информационной системы | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии |
| | организационно - управленческий | Участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов. Участие в координации работ по созданию, адаптации и | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии |

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|--|---|
| | | сопровождению информационной системы. Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем. Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта. Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации | |
| | производственно - технологический | Проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных Ведение технической документации Тестирование компонентов ИС по заданным сценариям Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем Осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации Информационное обеспечение прикладных процессов | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии |

РАЗДЕЛ III.
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА
(ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ
КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное | УК-3.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| | взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный (-е). УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском | УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| | контекстах | <p>опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста.</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | <p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <p>самосовершенствования.</p> <p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p> <p>УК-8.5. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.</p> |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <p>УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | <p>УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.</p> <p>УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>УК-10.3. Демонстрирует знание</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| | | российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению. |

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.2

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно) |
|--|---|
| ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности | <p>ОПК-1.1. Применяет методы высшей математики в профессиональной деятельности, корректно формулирует постановку задач и находит способы их решения.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет естественнонаучные знания, методы теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-1.3. Применяет основы математики, вычислительной техники и программирования для решения оптимизационных задач в различных профессиональных сферах деятельности.</p> <p>ОПК-1.4. Применяет методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности.</p> |
| ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | <p>ОПК-2.1. Анализирует и применяет современные информационные технологии и программные средства, разрабатывает коммуникационные продукты при построении и эксплуатации вычислительных систем, сетей и телекоммуникаций.</p> <p>ОПК-2.2. Применяет знания построения и работы операционных систем для оптимальной настройки для решения задач профессиональной направленности.</p> <p>ОПК-2.3. Совершает поиск и последующую установку программного обеспечения в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>ОПК-2.4. Понимает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использует их при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.5. Понимает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, использует высокоуровневый язык программирования общего назначения Python для решения задач профессиональной деятельности.</p> |

| Код и наименование обще профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно) |
|--|--|
| ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ОПК-3.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. |
| ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью | ОПК-4.1. Разрабатывает стандарты, нормы и правила, а также техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью. |
| ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем | ОПК-5.1. Разрабатывает и модернизирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем. |
| ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования | <p>ОПК-6.1. Анализирует и разрабатывает организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет методы теории систем и системного анализа для обследования организаций, формирования требований к информационным системам, участия в реинжиниринге прикладных и информационных процессов.</p> <p>ОПК-6.3. Анализирует организационно-технические и экономические процессы с применением методов математического моделирования.</p> <p>ОПК-6.4. Анализирует и разрабатывает организационно-технические процессы, связанные с внедрением, сопровождением и разработкой программного обеспечения.</p> |
| ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения | <p>ОПК 7.1. Разрабатывает алгоритмы и программы, пригодные для практического применения.</p> <p>ОПК 7.2. Проектирует и разрабатывает программное обеспечение на основе современных средств.</p> <p>ОПК 7.3. Разрабатывает программное обеспечение для прикладных задач.</p> <p>ОПК 7.4. Разрабатывает программное обеспечение с использованием баз данных.</p> |

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно) |
|--|---|
| ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла | ОПК-8.1. Принимает участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла. |
| ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп | ОПК-9.1. Осуществляет процессы управления проектами в сфере информационных технологий. |

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС (при наличии), анализ опыта) |
|--|--|---|
| Тип задач профессиональной деятельности проектный | | |
| ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе | <p>ПК-1.1. Выполняет задачи по построению ИТ инфраструктуры с учетом оптимального выбора архитектуры, оборудования, построения взаимодействия между частями системы для решения потребностей пользователей.</p> <p>ПК-1.2. Выявляет информационные потребности пользователей, формирует требования к информационной системе.</p> | <p>06.001 Программист</p> <p>06.015 Специалист по информационным системам</p> <p>06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий</p> |
| ПК-2. Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение | <p>ПК-2.1. Разрабатывает и адаптирует прикладное программное обеспечение.</p> <p>ПК-2.2. Формулирует базовые алгоритмы приближенных вычислений; применяет базовые алгоритмы приближенных вычислений, использует</p> | <p>06.001 Программист</p> <p>06.015 Специалист по информационным системам</p> |

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС (при наличии), анализ опыта) |
|--|---|---|
| | <p>основные приемы программирования на языке высокого уровня.</p> <p>ПК-2.3. Разрабатывает и адаптирует программное обеспечение.</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывает и адаптирует прикладное программное обеспечение с элементами геймификации.</p> <p>ПК-2.5. Использует выбранную среду программирования для разработки процедур интеграции программных модулей.</p> | |
| ПК-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения | ПК-3.1. Проектирует программные продукты по видам обеспечения. | 06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам 06.022 Системный аналитик |
| ПК-4. Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы. | ПК-4.1. Создает проектную документацию в соответствии с современными стандартами. | 06.022 Системный аналитик |
| ПК-5. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область. | <p>ПК-5.1. Применяет современные информационные технологии при проектировании, реализации, оценке качества и анализа эффективности программного обеспечения для решения задач в различных предметных областях.</p> <p>ПК-5.2. Анализирует и обобщает результаты применения интеллектуальных информационных систем для реализации профессиональных задач.</p> <p>ПК-5.3. Моделирует прикладные бизнес-процессы и предметную область.</p> | 06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам 06.025 Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов |

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС (при наличии), анализ опыта) |
|--|--|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический | | |
| ПК-6. Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы. | <p>ПК-6.1. Настраивает, эксплуатирует вычислительные системы, сети и телекоммуникации и сопровождает их работу.</p> <p>ПК-6.2. Формулирует общие вопросы проектирования и внедрения корпоративных информационных систем; участвует при настройке, эксплуатации и сопровождении информационных систем и сервисов.</p> | 06.015 Специалист по информационным системам |
| ПК-7 Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС | ПК-7.1. Устанавливает и настраивает операционные системы в зависимости от требований архитектуры и поставленных задач. Применяет знания операционных систем для наилучшего выполнения поставленной задачи по реализации построения информационной системы. | 06.015 Специалист по информационным системам |
| ПК-8. Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач. | <p>ПК-8.1. Проектирует и разрабатывает базы данных для прикладных задач.</p> <p>ПК-8.2. Осуществляет ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач.</p> | 06.001 Программист 06.015 Специалист по информационным системам 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | |
| ПК-9. Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью. | <p>ПК-9.1. Осуществляет организацию и построение локальных и глобальных вычислительных сетей, обеспечивает их информационную безопасность.</p> <p>ПК-9.2. Участвует в организации ИТ инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.</p> <p>ПК-9.3. Разрабатывает технологии обмена данными; организует ИТ-инфраструктуру организации.</p> | 06.015 Специалист по информационным системам 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий |

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС (при наличии), анализ опыта) |
|--|--|--|
| ПК-10. Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей. | ПК-10.1. Осуществляет презентацию информационной системы и грамотно проводит начальное обучение пользователей. | 06.015 Специалист по информационным системам |

**РАЗДЕЛ IV.
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ
ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В
УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ
СИСТЕМАМИ»)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (уровень

бакалавриат). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») представлен в **Приложении 1**.

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:

- титульный лист;
- цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;
- результаты освоения дисциплины;
- формы контроля;
- содержание дисциплины;
- характеристика образовательных технологий;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;
- фонд оценочных средств;
- средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Рабочая программа воспитательной работы (рабочая программа воспитания) в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 4**).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:
ознакомительная практика
2. Производственные практики:
эксплуатационная практика;

проектно-технологическая практика;
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебных и производственных практик являются структурные подразделения ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», местные администрации городов и районов ДНР, Министерство труда и социальной политики ДНР, Министерство здравоохранения ДНР, Министерство молодежи, спорта и туризма, Министерство образования и науки ДНР, Правительство ДНР, муниципальные общеобразовательные организации ДНР.

Рабочие программа всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 5.**

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

При освоении дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» и элективных курсов по «Физической культуре и спорту» для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены особые условия.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с локальным нормативным документом Академии о порядке организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования и представлены в **Приложении 6**.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с с локальным нормативным документом Академии о порядке подготовки и защиты дипломных работ обучающихся в ФГОУ ВО «ДОНАУИГС» и представлены в **Приложение 7**.

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Информатика и программирование», «Базы данных», «Геоинформационные системы», «Интернет-программирование» разработаны и представлены в приложении к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

РАЗДЕЛ V.

ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», а также лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц,

привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50% численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет канд. техн. наук, доцент Семичастный И.Л., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки *09.03.03 Прикладная информатика*, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки *09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)* и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

**РАЗДЕЛ VI.
ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И
СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») предусматривает использование всех имеющихся возможностей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

- обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

- обмен научной и технической информацией;

- участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2021 гг. активизировалось сотрудничество ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

- ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

- ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

- внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

- приумножить контингент студентов;

- сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

- активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Студенты 2022 г. н. обучаются по сетевой программе в ФГБОУ ВО «РАНХИГС».

С 2014 г. в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого

самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»;
- Конкурс «Признание»;
- Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;
- Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;
- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции Донецкой Народной Республики;
- Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

РАЗДЕЛ VII.

НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом о порядке разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего образования. Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом о

порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей) и в полном комплекте представлены в виде приложения к комплекту УМКД соответствующей дисциплины.

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация *по программе* включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 09.03.03 *Прикладная информатика* (профиль «*Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами*») приведена в **Приложении 9**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»).

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03
ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА
В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ
СИСТЕМАМИ»)**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ
«ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ
ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)**

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ И ФОРМИРУЮЩИХ ИХ ОСНОВНЫХ
ЧАСТЕЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ
ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В
УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»)
ПРИВЕДЕНА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ В ВИДЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ**

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»))

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»))

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»))

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «ИНФОРМАТИКА И ПРОГРАММИРОВАНИЕ», «БАЗЫ ДАННЫХ», «ГЕОИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ», «ИНТЕРНЕТ-ПРОГРАММИРОВАНИЕ»

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПРОФИЛЬ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ КОРПОРАТИВНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ»))

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ГОС ВПО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»)

Заведующий кафедрой ИТ,
канд. физ.-мат. наук, доцент
(должность на кафедре)



(подпись)

Н.В. Брадул
(ФИО)

Зам. зав. кафедрой
по учебно-методической работе,
канд. экон. наук, доцент
(должность на кафедре)



(подпись)

Н.Э. Тарусина
(ФИО)

Рассмотрено на заседании кафедры информационных технологий
(протокол № 1 от 29.08.2022г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 1 от 29.08.2022г.)

Председатель  Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:
на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
(протокол № 1/4 от 30.08.2022г.)

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»), реализуемую кафедрой информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»), реализуемая ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную кафедрой информационных технологий на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями).

1. Общая характеристика ОПОП ВО

Комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»), содержит: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин и практик; рабочая программа по воспитанию; программу государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом по очной форме обучения срок освоения программы бакалавриата составляет 4 года, по очно-заочной форме – 4 года 6 месяцев, объем равен 240 зачетных единиц, что соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

Видами профессиональной деятельности согласно ОПОП ВО являются: проектная, организационно-управленческая и производственно-технологическая, которые соответствуют потребностям регионального рынка труда в подготовке специалистов по прикладной информатике.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Целью ОПОП подготовки магистра является развитие у обучающихся

личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

При разработке учебного плана учтены требования к структуре программы, условиям реализации, сформулированные в ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности представлен перечень учебных дисциплин и практик, государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделены объемы работы обучающихся в академических часах: контактной работы с преподавателями по видам занятий и самостоятельной работы. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», включающий практики, относящиеся к обязательной части программы, и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр по направлению подготовки «Прикладная информатика».

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по образовательной программе бакалавриата соответствует требованиям ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы дисциплин с учетом компетентного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы дисциплин определяют цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций,

предусмотренных образовательными стандартами ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся по профилю «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами».

В соответствии с образовательными стандартами ВО практика является структурной составляющей ОПОП ВО магистратуры и предусматривает учебную (ознакомительная) и производственную (эксплуатационная, проектно-технологическая, преддипломная) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с задачами профессиональной деятельности выпускника. Практики позволяют закрепить теоретические знания, выработать практические умения и навыки, о чем свидетельствуют содержание и наполнение программ.

Реализация компетентного и деятельностного подходов, предусмотренного ФГОС ВО, осуществляется путем использования в учебном процессе одновременно с традиционными образовательными технологиями интерактивных форм и инновационных техник.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами, представленными в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. ФОС включают типовые практические, индивидуальные и тестовые задания, контрольные работы, тематику курсовых работ и т.д., позволяющие оценить качество формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Фонды оценочных средства разработаны согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств ОПОП ВО в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и соответствуют требованиям образовательных стандартов ВО.

Темы курсовых и дипломных работ соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»).

4. Общее заключение

Представленная на рецензирование основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») в

полной мере отвечает всем требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями).

Программа способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки, требованиям профессионального сообщества и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»).

Рецензент:

Генеральный директор
ГУП ДНР «ДОНБАССТЕПЛОЭНЕРГО»



_____ 2023г.

А.А. Цюпка

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»), реализуемую кафедрой информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Представленная к рецензированию основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами»), реализуемая ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную кафедрой информационных технологий на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями) с учетом требований рынка труда.

1. Общая характеристика ОПОП ВО

Образовательная программа по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических и материально-технических условий, форм аттестации, который включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практик, итоговой государственной аттестации, оценочные, методические и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и отвечающие характеристикам современного образования.

В характеристике ОПОП указаны: цель и задачи ОПОП; срок освоения ОПОП; уровень высшего образования; виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники; планируемые результаты освоения ОПОП и др.

Нормативный срок освоения ОПОП по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в

управлении корпоративными информационными системами») по очной форме обучения составляет 4 года, очно-заочной форме – 4 года 6 месяцев. Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, а также практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Виды профессиональной деятельности согласно ОПОП ВО: проектная, организационно-управленческая и производственно-технологическая – соответствуют потребностям регионального рынка труда в подготовке специалистов по прикладной информатике.

2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Целью ОПОП подготовки магистра по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций представлен перечень учебных дисциплин и практик, государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения, что соответствует выбранным видам и объектам профессиональной деятельности выпускника, к которым относятся: государственные и частные предприятия и учреждения, органы управления, коммерческие структуры и общественные организации, учреждения культуры, информационно-аналитические центры, консалтинговые фирмы, отделы анализа и автоматизации банков финансовых и страховых компаний, образовательные центры.

В учебном плане выделены объемы работы обучающихся в академических часах: контактной работы с преподавателями по видам занятий и самостоятельной работы. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО отражена в учебном плане, имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную). Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, что позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности. Структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», включающий практики, относящиеся к обязательной части программы, и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр по направлению подготовки Прикладная информатика».

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по профилю «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами» соответствует ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы учебных дисциплин с учетом компетентного подхода, с применением активных и инновационных методов обучения. Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи учебной дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, структуру разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

В соответствии с ФГОС ВО практика является структурной составляющей ОПОП ВО бакалавриата и предусматривает учебную (ознакомительная) и производственную (эксплуатационная, проектно-технологическая, преддипломная) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с задачами профессиональной деятельности выпускника. Практики позволяют закрепить теоретические знания, выработать практические умения и навыки, о чем свидетельствуют содержание и наполнение программ.

Реализация компетентностного и деятельностного подходов, предусмотренного ФГОС ВО, осуществляется путем использования в учебном процессе одновременно с традиционными образовательными технологиями интерактивных форм и инновационных техник. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами, представленными в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Оценка рабочих программ учебных дисциплин и практик позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностно-ориентированному учебному плану (матрице компетенций).

Необходимо отметить, что к реализации ОПОП ВО бакалавриата привлечен достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также практики из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций и учреждений, которые обеспечивают проведение теоретических и практических занятий на высоком профессиональном уровне, а также квалифицированно готовят обучающихся к прохождению практик и профессионально обеспечивают кураторство во время прохождения практик. Доля работников, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, в общем числе преподавателей, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств (ФОС) созданы в соответствии с требованиями образовательных стандартов ВО и действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств ОПОП ВО в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с целью аттестации обучающихся для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы (дисциплины, практики); описание показателей и критериев оценивания компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения

образовательной программы (дисциплины, практики); методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Темы курсовых и выпускных квалификационных работ соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

4. Общее заключение

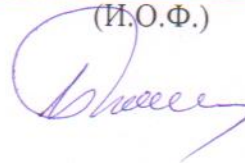
Разработанная основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль «Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами») в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 с изменениями).

Программа соответствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки, требованиям рынка труда, развития науки, культуры, экономики, информационных технологий и социальной сферы, и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Рецензент:

Директор ТЭ «Донбасс-
Амергосэнергохолдинг» «ГУП ДНР»
(должность)
«Амергосэнергохолдинг» «Донбасс»

П. Н. Толоскиченко
(И.О.Ф.)



2023 г.