

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 06.12.2024 02:10:54
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Стратегического управления и международного бизнеса

Кафедра

Менеджмента внешнеэкономической деятельности



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.03

"Корпоративное управление"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности"

Квалификация

АКАДЕМИЧЕСКИЙ БАКАЛАВР

Форма обучения

Заочная

Общая трудоемкость

8 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Донецк
2021

Составитель:
д-р экон. наук, зав. каф.


И.Ю. Беганская

Рецензент:
канд. гос. упр., доцент


О.Н. Николаева

Рабочая программа учебной дисциплины "Корпоративное управление" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.21 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 01.03.2021 № 9

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент Беганская И.Ю.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 26.02.2021 г. № 9

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент Кулик Е.И.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Беганская И.Ю. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<p>Корпоративное управление на сегодняшний день является основой ведения бизнес-процессов крупнейших предприятий и организаций. Знания, умения и навыки в области корпоративного управления имеют общесистемный характер.</p> <p>Целью курса является получение его участниками знаний о теоретических основах корпоративного управления, а также формирование практических навыков ведения корпоративного управления. Кроме того, изучение основ корпоративной культуры, как части успешного корпоративного управления внутри компании, позволит обучающимся получить большее понимание о роли взаимоотношений управленцев и персонала.</p>	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<p>— изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики;</p> <p>— освоение основных идей, принципов и закономерностей функционирования корпорации рыночного типа независимо от ее вида деятельности, организационной формы и размера;</p> <p>— понимание природы экономического поведения фирмы в различных временных горизонтах на основе общих закономерностей и принципов рынка;</p> <p>— получение практических навыков по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений;</p> <p>— формирование комплексного понимания экономических процессов на и вне фирмы, обеспечивающих повышение ее конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках;</p> <p>— изучение надлежащего режима корпоративного управления, который способствует эффективному использованию предприятием своего капитала, подотчетности органов управления самой компании, ее собственникам, что, в свою очередь, способствует поддержке доверия инвесторов, привлечению долгосрочных капиталов в целях обеспечения расширенного воспроизводства и обеспечения информационной безопасности.</p>	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.04.03
<i>1.3.1. Дисциплина "Корпоративное управление" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Теория организации	
Общий менеджмент	
История российского и зарубежного предпринимательства	
<i>1.3.2. Дисциплина "Корпоративное управление" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Корпоративная социальная ответственность	
Креативное мышление в бизнесе	
Операционный менеджмент	
Производственный менеджмент	
Управление человеческими ресурсами	
Методы принятия управленческих решений	
Бизнес-планирование	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</i>	
Знать:	
Уровень 1	базовые этические ценности, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Уровень 2	основные правовые категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни;
Уровень 3	основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения .
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ;

Уровень 2	планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;
Уровень 3	использовать правовую и иную информацию в организации эффективного предупреждения правоохранительными органами коррупционных преступлений; определять приоритеты в борьбе с коррупцией.
Владеть:	
Уровень 1	навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; навыками давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательств
Уровень 2	навыками реализации прав и законных интересов человека и гражданина, связанных с общественными отношениями, возникающими по охранию общественных отношений от преступных посягательств;
Уровень 3	навыками применения нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности; навыками анализа правонарушений, в том числе в целях выявления в них проявлений коррупции.

В результате освоения дисциплины "Корпоративное управление" обучающийся должен:

3.1 Знать:	Специфику корпоративного взаимодействия и управления, основные понятия дисциплины, закономерности взаимодействия субъектов в корпоративной системе.
	Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.
	Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.
3.2 Уметь:	Адекватно применять модели и подходы теории корпоративного управления при взаимодействии для решения задач, связанных с организацией корпоративного управления.
3.3 Владеть:	Новыми системными принципами и методами управления, формированию новой отечественной культуры корпоративного управления; методикой модифицирования стратегии корпоративного управления в направлении повышения социальной ответственности бизнеса. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Корпоративное управление" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Корпоративное управление" составляет 8 зачётные единицы, 288 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Понятие предприятия и его						

организационно-правовые формы хозяйствования						
Тема 1.1. Управление предприятием: понятие, сущность, организация /Лек/	3	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 1.1. Управление предприятием: понятие, сущность, организация /Сем зан/	3	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 1.1. Управление предприятием: понятие, сущность, организация /Ср/	3	12	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 1.2. Предприятие как субъект рыночной экономики /Лек/	3	2	УК-11	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 1.2. Предприятие как субъект рыночной экономики /Сем зан/	3	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 1.2. Предприятие как субъект рыночной экономики /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 1.3. Корпорация как особая форма ведения бизнеса /Лек/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 1.3. Корпорация как особая форма ведения бизнеса /Сем зан/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 1.3. Корпорация как особая форма ведения бизнеса /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.2 Л2.1 Л2.8 Л2.7	0	
Раздел 2. Теоретические основы корпоративного управления						
Тема 2.1 Сущность и история возникновения и развития корпоративного управления /Лек/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.1 Сущность и история	3	0	УК-11	Л1.1	2	

и развития корпоративного управления /Сем зан/				Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7		
Тема 2.1 Сущность и история возникновения и развития корпоративного управления /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.7 Л2.8	0	
Тема 2.2 Научные подходы развития теории корпоративного менеджмента. /Лек/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.2 Научные подходы развития теории корпоративного менеджмента. /Сем зан/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 2.2 Научные подходы развития теории корпоративного менеджмента. /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.3. Понятие, сущность и функции корпоративного управления /Лек/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.3. Понятие, сущность и функции корпоративного управления /Сем зан/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 2.3. Понятие, сущность и функции корпоративного управления /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.4. Развитие корпоративного менеджмента в России и за рубежом. /Лек/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.4. Развитие корпоративного менеджмента в России и за рубежом. /Сем зан/	3	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 2.4. Развитие корпоративного менеджмента в России и за рубежом. /Ср/	3	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Теоретические основы корпоративного управления /Конс/	3	4	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	

Раздел 3. Сущность и особенности корпоративного управления						
Тема 3.1. Модели, системы и принципы корпоративного управления /Лек/	4	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 3.1. Модели, системы и принципы корпоративного управления /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 3.1. Модели, системы и принципы корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.2. Субъекты корпоративного управления /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.2. Субъекты корпоративного управления /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.2. Субъекты корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.3. Методы и механизм корпоративного управления /Лек/	4	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.3. Методы и механизм корпоративного управления /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.3. Методы и механизм корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.4. Функции корпоративного менеджмента /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.4. Функции корпоративного менеджмента /Сем зан/	4	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	

Тема 3.4. Функции корпоративного менеджмента /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.5. Стандарты корпоративного управления /Лек/	4	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.5. Стандарты корпоративного управления /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 3.5. Стандарты корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Раздел 4. Раздел 4. Организационное проектирование корпорации						
Тема 4.1. Организационная структура корпорации /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 4.1. Организационная структура корпорации /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.1. Организационная структура корпорации /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.2. Участники процесса корпоративного управления /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.2. Участники процесса корпоративного управления /Сем зан/	4	2	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.2. Участники процесса корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.3. Контроллинг в системе корпоративного управления /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	

Тема 4.3. Контроллинг в системе корпоративного управления /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.3. Контроллинг в системе корпоративного управления /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.4. Права собственности, транзакционные издержки и специфические активы /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.4. Права собственности, транзакционные издержки и специфические активы /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 4.4. Права собственности, транзакционные издержки и специфические активы /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Раздел 5. Государственное регулирование корпоративной деятельности						
Тема5.1. Особенности регулирования деятельности корпораций в РФ /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	2	
Тема5.1. Особенности регулирования деятельности корпораций в РФ /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	2	
Тема5.1. Особенности регулирования деятельности корпораций в РФ /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема5.2. Гражданско-правовая регламентация организации и деятельности корпораций /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема5.2. Гражданско-правовая регламентация организации и деятельности корпораций /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема5.2. Гражданско-правовая регламентация организации и деятельности корпораций /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	

Тема5.3. Модели взаимодействия государства и крупных корпораций /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема5.3. Модели взаимодействия государства и крупных корпораций /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Тема5.3. Модели взаимодействия государства и крупных корпораций /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.6 Л2.8 Л2.7	0	
Раздел 6. Раздел 6. Корпоративная среда						
Тема 6.1 Определение корпоративной среды /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.1 Определение корпоративной среды /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	2	
Тема 6.1 Определение корпоративной среды /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.2 Виды субъектов корпоративного управления их интересы. Конфликт интересов субъектов корпоративного управления. /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.2 Виды субъектов корпоративного управления их интересы. Конфликт интересов субъектов корпоративного управления. /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.2 Виды субъектов корпоративного управления их интересы. Конфликт интересов субъектов корпоративного управления. /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.3. Внутренняя и внешняя корпоративная среда. Заинтересованные стороны /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.3. Внутренняя и внешняя корпоративная среда. Заинтересованные стороны /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	

Тема 6.3. Внутренняя и внешняя корпоративная среда. Заинтересованные стороны /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.4 Взаимосвязь элементов внешней и внутренней среды корпораций /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.4 Взаимосвязь элементов внешней и внутренней среды корпораций /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.4 Взаимосвязь элементов внешней и внутренней среды корпораций /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.5. Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика /Лек/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.5. Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика /Сем зан/	4	0	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.5. Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика /Ср/	4	13	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	
Тема 6.5. Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика /Конс/	4	4	УК-11	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.8 Л2.7	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. В процессе освоения дисциплины «Корпоративное управление» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.
2. В процессе освоения дисциплины «Корпоративное управление» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайдпрезентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.
3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с

конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Аничкина, О. А А. Н. Фомичев	Корпоративное управление: учебник ()	Москва : Дашков и К, 2020
Л1.2	Буханцева, С. Н.	Корпоративное управление: учебное пособие (86 с.)	Москва : РТУ МИРЭА, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Дорофиевко, В. В.	Управление трудовой деятельностью на малом предприятии : учебное пособие (302 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Е. В. Пирогова	Управление бизнес-процессами предприятия: учебное пособие (107 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2017
Л2.3	Григорян, Е. С., Юрасов, И. А.	Корпоративная социальная ответственность: учебник (248 с.)	Москва : Дашков и К, 2021
Л2.4	Н. А. Юрченко	Корпоративное управление. Формирование механизмов устойчивого развития экономики корпоративных образований: учебное пособие (68	Екатеринбург : УрГАУ, 2020
Л2.5	Шуклина, М. А.	Основы корпоративного управления: учебник (304 с.)	Москва : Университет «Синергия», 2019
Л2.6	Магдалинская, Ю. В.	Правовое обеспечение российской модели корпоративного управления: монография (190 с.)	Москва : ВКН, 2019
Л2.7	Розанова, Н. М.	Корпоративное управление: учебник (339 с.)	М : издательство Юрайт, 2019
Л2.8	Орехова, С. А.	Корпоративное управление : учебник (312 с.)	М : издательство Юрайт, 2020
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/ Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система Лань - https://e.lanbook.com/ (договор №СЭБ 561/у от 09.12.2021)			

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 206 учебный корпус № 2. – комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 205 учебный корпус № 2, № 210 учебный корпус № 2. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1,3,6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 157, г. Донецк ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие и признаки корпорации
2. Сущность корпоративного управления (в узком и широком смысле)
3. Корпоративный менеджмент: определение, участники, ключевые проблемы.
4. История корпоративного менеджмента. Источники принципов корпоративного управления.
5. Основные элементы системы эффективного корпоративного менеджмента.
6. Нормы корпоративного менеджмента.
7. Функциональная структура корпоративного менеджмента.
8. Субъекты корпоративных отношений и их интересы
9. Существующие механизмы корпоративного управления и уровни управления в компаниях
10. Институциональная основа корпоративного управления
11. Основные элементы системы эффективного корпоративного менеджмента
12. Основные принципы эффективного корпоративного управления
13. Модель «стейкхолдеров»: интересы участников.
14. Классификация методов корпоративного менеджмента.
15. Корпоративный контроль: основания, мотивация, формы
16. Корпоративный кодекс: разработка и принципы, основные требования
17. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления
18. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании
19. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления
20. Последствия несовершенного корпоративного управления
21. Международные принципы корпоративного управления (принципы ОЭСР)
22. Принципы Российского кодекса корпоративного поведения
23. Органы управления в акционерных обществах и их компетенции в соответствии с законодательством
24. Органы управления в обществах с ограниченной ответственностью и их компетенции в соответствии с законодательством
25. Состав и структура совета директоров компании
26. Исполнительные органы и их полномочия
27. Основные требования, предъявляемые к членам совета директоров и исполнительных органов
28. Корпоративная культура: определение, функции, структура, факторы.
29. Организационная культура, уровни организационной культуры по Шейну
30. Современная система страхования ответственности директоров компании.
31. Сущность, виды и классификация корпоративных конфликтов
32. Основные причины корпоративных конфликтов
33. Негативное влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании
34. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов
35. Полномочия органов управления компании в период действия добровольного, обязательного и конкурирующего предложения по приобретению крупного пакета
36. Сущность и задачи контроллинга
37. Функции контроллинга
38. Основной инструментарий контроллинга

39. Алгоритм постановки системы контроллинга на предприятии

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика эссе:

1. Основные проблемы, институты и понятия корпоративного менеджмента.
2. Эволюция теории корпоративного управления.
3. Факторы формирования спроса на корпоративный менеджмент.
4. Эволюция теории корпоративного менеджмента
5. Корпоративная форма организации бизнеса, ее преимущества и недостатки.
6. Основные формы организации бизнеса (индивидуальная, партнерство, акционерное общество).
7. Характеристика корпоративной формы ведения бизнеса.
8. Основные преимущества и недостатки корпоративного управления
9. Структура владения акциями в континентальной модели.
10. Состав совета директоров в японских корпорациях.
11. Законодательная база, требования к раскрытию информации в японских корпорациях.
12. Взаимодействия между участниками в японских корпорациях.
13. Сущность, критерии эффективности и методы управления корпоративной собственностью.
14. Процесс управления корпоративной собственностью.
15. Анализ альтернатив принимаемого решения на управление корпоративной собственностью.
16. Достоинства и недостатки корпоративной системы управления.
17. Основные направления интеграции предприятий: транспонирование, комбинирование, пересмотр основной стратегии и изменение структуры. Проблемы интеграции российских предприятий.
18. Новые методологии управления.
19. Концепция измерителей эффективности управления.
20. Инструментальные методы корпоративного управления.
21. Организационная структура корпорации.
22. Коллегиальный исполнительный орган корпорации.
23. Структурные подразделения корпорации.
24. Наблюдательный совет корпорации.
25. Основные причины низкой конкурентоспособности отечественных акционерных обществ.
26. Трехуровневая система управления акционерным обществом.
27. Компетенции совета директоров акционерного общества.
28. Ревизионный контроль в акционерном обществе. Корпорации как средство реализации выбранной стратегии российских предприятий
29. Основные составляющие стратегического рыночного управления: внешний анализ, внутренний анализ, стратегические альтернативы, направления роста, функциональные стратегии.
30. Основные направления интеграции предприятий: транспонирование, комбинирование, пересмотр основной стратегии и изменение структуры.
31. Типы холдинговых компаний, их преимущества.

Примерная тематика рефератов:

1. Оперативные, тактические и стратегические решения.
2. Система интегрированного принятия управленческого решения в корпорации.
3. Оценка эффективности управленческих решений.
4. Функции решений в методологии и организации управления.
5. Целевая ориентация управленческих решений.
6. Российские и зарубежные модели рейтинговой оценки организаций, входящих в состав корпорации.
7. Цели и задачи финансового менеджмента в корпорациях.
8. Сущность и взаимосвязи инвестиционной и дивидендной политики.
9. Система управления мотивацией персонала компании.
10. Механизмы формирования системы целей и стратегий акционерного общества.
11. Выбор эффективных форм стимулирования участников и работников акционерного общества.
12. Слияние, поглощение и разделение корпораций.
13. Пути укрупнения компаний.
14. Влияние масштаба на эффективность производства в корпорации.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Корпоративное управление" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной

образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Фонд оценочных средств дисциплины "Корпоративное управление" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, эссе, тестовые задания, реферат, ситуационные задания, контроль знаний по разделу

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающегося.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы.

Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работы обучающегося является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, в соответствии с Фондом оценочных средств дисциплины и содержит следующие задания: для подготовки к устному опросу – изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников);

для проведения контроля знаний по разделам учебной дисциплины – подведение промежуточных и текущих итогов;

Изучение дисциплины предполагает форму промежуточной аттестации – экзамен.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03.03 «Корпоративное управление»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

профиль «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Разработчик: Беганская И.Ю., д-р экон. наук, доцент

(ФИО, ИПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Корпоративное управление», представленные к рецензированию, разработаны в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – РПУД) содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данной магистерской программы.

В РПУД сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В РПУД прописаны компетенции обучающегося (УК-11), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом учебно-методического комплекса дисциплины).

Компетенции по дисциплине, указанные в РПУД, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В РПУД представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

РПУД имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного освоения дисциплины.

Таким образом, рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Корпоративное управление» соответствует всем требованиям по реализации образовательной программы бакалавриата и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Рецензент:

доцент, канд. гос.упр., доцент
(должность, регалии)



подпись

О.Н.Николаева
ФИО

МП

