

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 09.04.2024 19:58:07
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра Гражданского и предпринимательского права

"УТВЕРЖДАЮ" Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(профиль "Юриспруденция")

Квалификация *Магистр*

Форма обучения *очная*

Объём практики *3 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану *2024*

Составители:

канд. экон. наук, доцент

_____ А.А. Суровцева

ст.препод.

_____ А.А. Надворная

Рецензент:

канд.юрид.наук, доцент

_____ В. А. Сичкар

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 2020).

Образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 29.03.2021 г.№ 01-3038).

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.
Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Гражданского и предпринимательского права"

Протокол от 28.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является расширение знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения, и формирование практических навыков в исследовании актуальной научной проблемы или решении конкретной профессиональной задачи. Результаты производственной практики (научно-исследовательской работы) способствуют подготовке магистерской диссертации.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

- овладение магистрантами методологией научных исследований рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юриспруденция)
- определение необходимой теоретико-методологической основы для проведения научных исследований по разрабатываемой проблематике в рамках магистерской диссертации;
- приобретение устойчивых навыков работы с библиографическими источниками (в том числе с электронными), сбора и обработки информации, применение найденного теоретического материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской диссертации и иных работ научного характера;
- формирование аналитических способностей, применяемых магистрантом при изучении теоретических проблем в процессе написания магистерской диссертации;
- овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.;
- ознакомления с техническими особенностями оформления результатов проделанной работы, печати и редактирования (в соответствии установленными требованиями);
- формирование навыков вербального изложения результатов научного исследования, участия в научных дискуссиях по основным положениям авторской научно-исследовательской работы;
- выработка умений и навыков работы с использованием современных компьютерных и IT-технологий в области юриспруденции;
- участие магистранта в научно-исследовательской работе

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть

Б2.О.02(П)

1.3.1. "Научно-исследовательская работа" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Ознакомительная практика

Проблемы теории государства и права

Философия права

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Юридическая деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК ОС-1. Способен применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач

УК ОС-1.1. Определяет методологию решения профессиональной задачи и формулирует непротиворечивые тезисы, выражающие позицию.

Знать:

Уровень 1 способы выбора метода или методики решения задач профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации, знания проблем отрасли и опыта их решения;

Уровень 2 принципы формулирования целей и постановки задач исследований, составления программы для проведения исследований, определения потребности в ресурсах для организации и проведения исследований, особенности выбора методов планирования и проведения научных исследований;

Уровень 3 основы разработки физических или математических моделей исследуемых объектов, принципы обработки результатов эмпирических исследований с помощью методов математической статистики и теории вероятностей.

Уметь:

Уровень 1	применять методы решения задач профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации, знания проблем отрасли и опыта их решения;
Уровень 2	формулировать цели и задачи исследований, составлять программы проведения исследований, определять потребности в ресурсах для организации и проведения исследований, выбирать методы планирования и проведения научных исследований;
Уровень 3	применять основы разработки физических или математических моделей исследуемых объектов, принципы обработки результатов эмпирических исследований с помощью методов математической статистики и теории вероятностей.
Владеть:	
Уровень 1	методами поиска информации с помощью информационных ресурсов для решения поставленной задачи в своей профессиональной деятельности;
Уровень 2	навыками обработки и хранения информации, касающейся профессиональной деятельности, применять способы представления информации с помощью информационных и компьютерных технологий;
Уровень 3	методами решения задач профессиональной деятельности на основе нормативнотехнической документации, знания проблем отрасли и опыта их решения.
Знать:	
Уровень 1	методики сбора и обработки информации;
Уровень 2	актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;
Уровень 3	метод системного анализа.
Уметь:	
Уровень 1	применять методики поиска, сбора и обработки информации;
Уровень 2	осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;
Уровень 3	применять системный подход для решения профессиональных задач.
Владеть:	
Уровень 1	методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;
Уровень 2	методикой системного подхода для решения поставленных задач;
Уровень 3	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач.
Знать:	
Уровень 1	методы критического анализа, применяемые в философии права;
Уровень 2	методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
Уровень 3	сущность системного подхода к анализу проблемных ситуаций на основе философских законов.
Уметь:	
Уровень 1	применять философские методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций;
Уровень 2	разрабатывать стратегию действий с учетом законов философии права;
Уровень 3	принимать конкретные решения для реализации стратегии действий.
Владеть:	
Уровень 1	методологией системного и критического философско-правового анализа проблемных ситуаций;
Уровень 2	методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегии действий;
Уровень 3	методологией для критического анализа проблемных ситуаций в сфере юриспруденции на основе системного подхода.
Знать:	
Уровень 1	способы обобщения и систематизации научной информации;
Уровень 2	эмпирический и теоретический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии;
Уровень 3	способы оценивания знаний на основе системного и междисциплинарного подходов в различных культурно-исторических условиях.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать, обобщать и систематизировать научную информацию, эмпирический и теоретический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии;
Уровень 2	проводить рациональную реконструкцию отдельных фактов и явлений истории науки;

Уровень 3	осуществлять квалифицированную оценку знания на основе системного и междисциплинарного подходов в различных культурно-исторических условиях.
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа и систематизации научной информации, эмпирического и теоретического исследовательского материала;
Уровень 2	навыками проведения рациональной реконструкции отдельных фактов и явлений истории науки;
Уровень 3	способностью осуществлять квалифицированную оценку знания на основе системного и междисциплинарного подходов в различных культурно-исторических условиях.
<i>УК ОС-2. Способен применять проектный подход при решении профессиональных задач</i>	
<i>УК ОС-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, планирование результатов; определение ресурсных параметров проекта, в том числе с учетом их заменяемости, факторов его эффективности и рисков реализации; ? оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации; проектирование решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков; оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</i>	
Знать:	
Уровень 1	круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними;
Уровень 2	ресурсные параметры проекта, в том числе с учетом их заменимости, факторов его эффективности и рисков реализации;
Уровень 3	задачи проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Уметь:	
Уровень 1	определять круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, осуществлять планирование результатов;
Уровень 2	оценивать, сравнивать и анализировать информацию и использовать ее для практического решения профессиональных задач;
Уровень 3	оценивать предложенные способы решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время;
Уровень 2	навыками оценки предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта;
Уровень 3	навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков.
Знать:	
Уровень 1	основы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты;
Уровень 2	план реализации проекта с использованием инструментов планирования;
Уровень 3	правила мониторинга хода реализации проекта.
Уметь:	
Уровень 1	определять проблему, на решение которой направлен проект;
Уровень 2	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты;
Уровень 3	разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планировать необходимые ресурсы, осуществлять мониторинг хода реализации проекта.
Владеть:	
Уровень 1	способностью определять проблему, на решение которой направлен проект;
Уровень 2	способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, ожидаемые результаты;
Уровень 3	навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирования необходимых ресурсов, осуществления мониторинга хода реализации проекта.

УК ОС-3. Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности

УК ОС-3.1.Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	приоритеты собственной деятельности;
Уровень 2	способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
Уровень 3	способы совершенствования собственной деятельности.

Уметь:

Уровень 1	выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач;
Уровень 2	анализировать эффективность учебных занятий и подходов к обучению;
Уровень 3	соотносить научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки с текущими образовательными целями и задачами.

Владеть:

Уровень 1	способами мониторинга образовательных результатов;
Уровень 2	навыками профессиональной рефлексии;
Уровень 3	навыками соотношения образовательных результатов обучающихся с использованием различных методов и форм собственной деятельности.

Знать:

Уровень 1	способы рефлексии социальной действительности;
Уровень 2	способы оценки различных фактов;
Уровень 3	технологии переосмысления накопленного опыта в собственной учебно-профессиональной деятельности.

Уметь:

Уровень 1	проводить адекватную оценку накопленного опыта;
Уровень 2	переосмысливать накопленный опыт при наличии новых фактов;
Уровень 3	критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности.

Владеть:

Уровень 1	способами рефлексии различных социальных фактов в профессиональной и социальной деятельности на основе накопления и трансформации под влиянием новых фактов и имеющегося опыта;
Уровень 2	навыками критического оценивания накопленного опыта в собственной учебно-профессиональной деятельности;
Уровень 3	навыками переосмысления критического оценивания накопленного опыта в собственной учебно-профессиональной деятельности.

УК ОС-4. Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

УК ОС-4.1.Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.

Знать:

Уровень 1	принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке;
Уровень 2	правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
Уровень 3	правила коммуникации в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.

Уметь:

Уровень 1	применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах;
Уровень 2	методы и навыки делового общения на русском языке;
Уровень 3	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.

Владеть:

Уровень 1	навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке;
Уровень 2	методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке;
Уровень 3	способностью осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.

Знать:

Уровень 1	принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;
Уровень 2	правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
Уровень 3	правила коммуникации по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;
Уровень 2	использовать методику составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках;
Уровень 3	осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках.
Владеть:	
Уровень 1	навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;
Уровень 2	навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках;
Уровень 3	методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
<i>УК ОС-5. Способен работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i>	
<i>УК ОС-5.1.Способен работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности и проявлять толерантность в условиях социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</i>	
Знать:	
Уровень 1	правила делового общения; этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
Уровень 2	основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;
Уровень 3	формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях.
Уметь:	
Уровень 1	применять нормы делового поведения на практике;
Уровень 2	устанавливать и поддерживать конструктивные отношения с коллегами, соотносить личные и групповые интересы;
Уровень 3	проявлять толерантность к иным взглядам и точкам зрения.
Владеть:	
Уровень 1	приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
Уровень 2	навыками логического построения публичной речи (сообщения, доклады);
Уровень 3	навыками применения стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
Знать:	
Уровень 1	общечеловеческие ценности современной цивилизации;
Уровень 2	историко-культурное мировое наследие;
Уровень 3	этапы и закономерности исторического развития цивилизаций.
Уметь:	
Уровень 1	осознавать, принимать и уважать культурное разнообразие общества;
Уровень 2	учитывать историческую обусловленность национальной специфики;
Уровень 3	ориентироваться в среде различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп.
Владеть:	
Уровень 1	опытом применения методов гуманитарных наук в процессе обеспечения межкультурной коммуникации;
Уровень 2	навыками оценки и учета ценностно-смысловых ориентаций различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей для практического применения;
Уровень 3	навыками предлагать способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач.
<i>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i>	
<i>ОПК-1.1.Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики</i>	

Знать:	
Уровень 1	принципы и алгоритм принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;
Уровень 2	этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;
Уровень 3	понятие, сущность и состав юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку;
Уровень 2	принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;
Уровень 3	определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил;
Уровень 2	навыками прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;
Уровень 3	умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики, готов нести за них ответственность.
Знать:	
Уровень 1	основы теории аргументации;
Уровень 2	логические приемы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности;
Уровень 3	особенности осуществления профессионального представительства в судах (иных органах власти).
Уметь:	
Уровень 1	логически верно и ясно письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;
Уровень 2	осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти);
Уровень 3	аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах.
Владеть:	
Уровень 1	навыками письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;
Уровень 2	навыками осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти);
Уровень 3	способность аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах.
<i>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</i>	
<i>ОПК-2.1. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения.</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие, сущность и состав юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 2	методику проведения собственно правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов;
Уровень 3	процесс подготовки экспертного заключения по результатам проведения юридической экспертизы.
Уметь:	
Уровень 1	определять соответствие формы проекта нормативного (индивидуального) правового акта и его наименования его содержанию;
Уровень 2	устанавливать компетенцию органа публичной власти на принятие того или иного нормативного правового акта и соответствие его содержания предмету правового регулирования;
Уровень 3	проверять соответствие проекта нормативного правового акта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству субъекта Российской Федерации.
Владеть:	
Уровень 1	навыками первичной организационной проверки проекта правового акта;

Уровень 2	навыками проверки встраиваемости правового акта в систему действующего законодательства;
Уровень 3	способностью к анализу целесообразности и достаточности предлагаемого в проекте правового регулирования.
Знать:	
Уровень 1	методику проведения собственно правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов;
Уровень 2	основы методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 3	методику проведения технико-юридической экспертизы.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять и оценивать коррупциогенные факторы в проектах нормативных правовых актов;
Уровень 2	устанавливать компетенцию органа публичной власти на принятие того или иного нормативного правового акта и соответствие его содержания предмету правового регулирования;
Уровень 3	определять соответствие формы проекта нормативного (индивидуального) правового акта и его наименования его содержанию.
Владеть:	
Уровень 1	способностью к подготовке экспертного заключения по результатам правовой и антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта;
Уровень 2	навыками анализа внутренней логики правового материала, соблюдения требований юридической графики, корректности применения приёмов юридической техники;
Уровень 3	способностью к анализу целесообразности и достаточности предлагаемого в проекте правового регулирования.
<i>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</i>	
<i>ОПК-3.1. Способен профессионально уяснять смысл нормы прав</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные закономерности формирования, функционирования и развития права;
Уровень 2	правила толкования нормы права;
Уровень 3	понятие, признаки, структуру нормы права.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права;
Уровень 2	профессионально толковать нормы права;
Уровень 3	профессионально уяснять смысл нормы права.
Владеть:	
Уровень 1	методами анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права;
Уровень 2	приемами и способами толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;
Уровень 3	способностью профессионально уяснять смысл нормы права.
Знать:	
Уровень 1	способы, необходимые для уяснения соответствующей нормы права;
Уровень 2	грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание;
Уровень 3	логическое построение нормы права.
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание;
Уровень 2	логически выстраивать норму права;
Уровень 3	определять цели и условия, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась.
Владеть:	
Уровень 1	способностью устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание;
Уровень 2	навыками логического построения нормы права;
Уровень 3	навыками взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами.

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-4.1. Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Знать:

Уровень 1	логические приемы построения устной и письменной речи применительно к юриспруденции;
Уровень 2	основы теории аргументации;
Уровень 3	правила единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики.

Уметь:

Уровень 1	логически верно, ясно и аргументированно строить устную и письменную речь;
Уровень 2	единообразно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику;
Уровень 3	основные законы логики построения речи в профессиональной деятельности юриста.

Владеть:

Уровень 1	навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для профессионального общения;
Уровень 2	навыками единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики
Уровень 3	способностью применять на практике основные законы логики построения речи в профессиональной деятельности юриста.

Знать:

Уровень 1	основы теории аргументации;
Уровень 2	логические приемы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности;
Уровень 3	специфику правовой позиции как логико-языкового феномена.

Уметь:

Уровень 1	логически верно и ясно письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;
Уровень 2	осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти);
Уровень 3	аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах.

Владеть:

Уровень 1	навыками письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;
Уровень 2	навыками осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти);
Уровень 3	способностью аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах.

ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-5.1. Способен самостоятельно составлять юридические документы.

Знать:

Уровень 1	понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 2	систему нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 3	понятие и методы прогнозирования последствий принятия (издания) правовых актов иных юридических документов.

Уметь:

Уровень 1	выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие на создание и содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов;
Уровень 2	выявлять виды прогнозирования последствий принятия (издания) нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 3	самостоятельно составлять юридические документы.

Владеть:

Уровень 1	навыками составления нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 2	навыками прогнозирования последствий принятия (издания) нормативных (индивидуальных) правовых актов;
Уровень 3	способностью самостоятельно составлять юридические документы.

Знать:

Уровень 1	правовые основы проведения правовой экспертизы правовых актов и их проектов;
Уровень 2	методику проведения правовой экспертизы правовых актов и их проектов;

Уровень 3	структуру проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Уметь:	
Уровень 1	проводить правовую экспертизу правовых актов и их проектов, в том числе на предмет их законности и эффективности;
Уровень 2	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
Уровень 3	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Владеть:	
Уровень 1	методами и инструментами проведения правовой экспертизы правовых актов и их проектов;
Уровень 2	навыками работы с правовыми актами;
Уровень 3	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
<i>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</i>	
<i>ОПК-6.1. Способен определять принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста.</i>	
Знать:	
Уровень 1	представления об основных требованиях профессиональной этики, обязанностях юриста, основы будущей профессии и ее значимость в социуме;
Уровень 2	принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
Уровень 3	способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста.
Уметь:	
Уровень 1	определять принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
Уровень 2	определять способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста;
Уровень 3	мотивировать свое отношение к профессии; осуществлять профессиональную деятельность в строгом соблюдении антикоррупционного законодательства.
Владеть:	
Уровень 1	искусством убеждения, знаниями об этике юриста;
Уровень 2	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
Уровень 3	способностью определять принципы этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
Знать:	
Уровень 1	систему мер, направленных на предотвращение коррупционного поведения;
Уровень 2	основные методы выявления коррупционного поведения;
Уровень 3	правовые технологии в сфере противодействия коррупции.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять различные проявления коррупционного поведения с помощью инновационных правовых технологий (антикоррупционного мониторинга, мониторинга правоприменения);
Уровень 2	грамотно реализовывать инновационные правовые технологии (антикоррупционного мониторинга, мониторинга правоприменения);
Уровень 3	реализовывать антикоррупционную политику.
Владеть:	
Уровень 1	способностью выявлять признаки коррупционного правонарушения;
Уровень 2	навыками выявления причин и условий совершения коррупционных правонарушений и разработку мер, направленных на недопущение их совершения;
Уровень 3	способностью применять меры по пресечению коррупционных правонарушений.
<i>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</i>	
<i>ОПК-7.1. Способен определять необходимую юридически значимую информацию, источники и способы ее получения; использовать информационно-аналитические системы для получения юридически значимой информации.</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные возможности текстового процессора Microsoft Word по работе с юридически важной информацией;
Уровень 2	основные возможности прикладного пакета Microsoft Office;

Уровень 3	основные возможности обработки табличной информации в юриспруденции с использованием табличного процессора Microsoft Excel.
Уметь:	
Уровень 1	использовать текстовый процессор Microsoft Word для работы с юридически важной информацией;
Уровень 2	использовать базовые функции пакета анализа в Microsoft Excel для статистического анализа данных юридически важной информации;
Уровень 3	использовать текстовый процессор Microsoft Word для работы с юридически важной информацией.
Владеть:	
Уровень 1	навыками обработки юридически значимой информации с использованием текстового процессора Microsoft Word;
Уровень 2	навыками формирования сводных таблиц в Microsoft Excel и навыками анализа юридически важной информации, полученной с их помощью;
Уровень 3	основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
Знать:	
Уровень 1	информационные технологии;
Уровень 2	правовые базы данных;
Уровень 3	определения базовый правовых категорий.
Уметь:	
Уровень 1	определять необходимую юридически значимую информацию;
Уровень 2	синтезировать полученную информацию;
Уровень 3	анализировать информацию.
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления информационной поддержки профессиональной деятельности и профессионального сотрудничества;
Уровень 2	навыками соблюдения требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;
Уровень 3	способностью подготавливать юридические документы посредством цифровых технологий.
<i>ПКо ОС – 1. Способен самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов</i>	
<i>ПКо ОС-1.1. Способен самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности.</i>	
Знать:	
Уровень 1	задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности;
Уровень 2	способы разработки новых научно-обоснованных решений, имеющих значения для развития соответствующей отрасли права;
Уровень 3	основы научно-исследовательской деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности;
Уровень 2	проводить исследования с целью разработки новых научно обоснованных решений, имеющих значения для развития соответствующей отрасли права;
Уровень 3	апробировать полученные результаты.
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности;
Уровень 2	навыками применения современных технологий сбора информации;
Уровень 3	навыками обработки и интерпретации эмпирических данных для научно-квалификационной работы (диссертации).
Знать:	
Уровень 1	виды систематизации информации;
Уровень 2	возможные варианты развития событий;
Уровень 3	основы разработки новых научно обоснованных решений, имеющих значения для развития соответствующей отрасли права.

Уметь:	
Уровень 1	определять направление (цели), задачи, методы и систематизировать источники информации под рабочую гипотезу исследования;
Уровень 2	применять системный подход в различных культурно-исторических условиях;
Уровень 3	самостоятельно разрабатывать новые научно обоснованные решения, имеющие значения для развития соответствующей отрасли права.
Владеть:	
Уровень 1	навыками самостоятельно разрабатывать научно обоснованные решения для развития соответствующей отрасли права;
Уровень 2	навыками разработки концепции научно-квалификационной работы и владеет методологией научного исследования;
Уровень 3	навыками разработки новых научно обоснованных решений, имеющих значения для развития соответствующей отрасли права.
<i>ПКо ОС – 2. Способен осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы</i>	
<i>ПКо ОС-2.1.Способен планировать и организовывать учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательской работу; формировать общие стратегии изучения дисциплины; ? разрабатывать учебно-методический материал по дисциплине; использовать современных средств и технологий обучения в высшей школе; использовать образовательных технологии, педагогические методы и методики проведения различных типов занятий в высшей школе; ? использовать приемы и навыки оценивания результатов образовательной деятельности; учет, оформление отчетной документации и анализ итогов педагогической деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательской работу;
Уровень 2	общие стратегии изучения дисциплины;
Уровень 3	образовательных технологии, педагогические методы и методики проведения различных типов занятий в высшей школе.
Уметь:	
Уровень 1	планировать и организовывать учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательской работу;
Уровень 2	формировать общие стратегии изучения дисциплины;
Уровень 3	разрабатывать учебно-методический материал по дисциплине; использовать современных средств и технологий обучения в высшей школе.
Владеть:	
Уровень 1	способностью планировать и организовывать учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательской работу;
Уровень 2	способностью использовать приемы и навыки оценивания результатов образовательной деятельности
Уровень 3	навыками разработки учебно-методического материала по дисциплине.
<i>ПКо ОС – 3.Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей</i>	
<i>ПКо ОС-3.1. Способен осуществлять оценку рисков и неопределенностей.</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные формы и источники социально-экономической информации;
Уровень 2	понятие «качество» и механизмы его обеспечения, принципы управления качеством в организации;
Уровень 3	сущность, назначение и виды контроля и контроллинга в организации
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять подготовку материалов, для введения системы качества в организации;
Уровень 2	составлять планы внедрения системы качества в организации;
Уровень 3	осуществлять оценку рисков и неопределенностей.
Владеть:	
Уровень 1	информационными и цифровыми решениями, способными осуществлять поддержку управления качеством в организации;
Уровень 2	современным инструментарием измерения результатов реализации проектов и планов в бизнесе;
Уровень 3	способностью осуществлять оценку рисков и неопределенностей.
Знать:	

Уровень 1	содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка;
Уровень 2	систему должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности;
Уровень 3	сущность законности и правопорядка.
Уметь:	
Уровень 1	ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности;
Уровень 3	формулировать требования законности.
Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
Уровень 2	реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности;
Уровень 3	формулировать требования законности.
<i>ПКо ОС – 4. Способен осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта</i>	
<i>ПКо ОС-4.1. Способен идентифицировать и оценивать ситуацию как конфликтную.</i>	
Знать:	
Уровень 1	определение основных понятий: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»;
Уровень 2	теорию, методику и практику управленческой деятельности;
Уровень 3	структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1	применять технологии и методы управления;
Уровень 2	определять стратегии взаимодействия;
Уровень 3	планировать и корректировать свою деятельность в команде.
Владеть:	
Уровень 1	способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности;
Уровень 2	навыками управленческого мышления, позволяющего оперативно и эффективно разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения по различным производственным ситуациям;
Уровень 3	механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений.
Знать:	
Уровень 1	методы отбора и систематизации информации об актуальных проблемах права и государства, нуждающихся в научном исследовании;
Уровень 2	методы целеполагания в теоретическом научно-правовом исследовании;
Уровень 3	современные методы и приемы научно-правового исследования.
Уметь:	
Уровень 1	проводить отбор и систематизацию информации по актуальным проблемам права и государства, нуждающихся в научном исследовании;
Уровень 2	осуществлять целеполагание определение научного исследования в области права;
Уровень 3	проводить отбор и систематизацию источников научно-правового исследования.
Владеть:	
Уровень 1	способностью проведения самостоятельного научного исследования;
Уровень 2	способностью самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;
Уровень 3	способностью самостоятельной подготовки экспертных заключений.
<i>ПКо ОС – 5. Способен обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества</i>	
<i>ПКо ОС-5.1.Способен к юридическому заключению на предмет соответствия деятельности института гражданского общества действующему законодательству.</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные положения отраслевых и специальных юридических наук;
Уровень 2	сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;

Уровень 3	правил составления юридических заключений на предмет соответствия деятельности института гражданского общества действующему законодательству.
Уметь:	
Уровень 1	готовить экспертные юридические заключения по нормативным правовым актам;
Уровень 2	выделять критерии для проведения самостоятельных экспертиз по нормативным (индивидуальным) правовым актам;
Уровень 3	находить соответствия деятельности института гражданского общества действующему законодательству.
Владеть:	
Уровень 1	способность самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;
Уровень 2	способность самостоятельной подготовки экспертных заключений;
Уровень 3	способность разработки проекта, написание и оформления нормативно-правового акта.
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовые основы функционирования организаций (органов, системы органов), в которых осуществляется консультационная, экспертная деятельность;
Уровень 2	методы проведения правового анализа получаемой по юридическому делу информации, оценки документов;
Уровень 3	этапы анализа и составления специальных юридических документов.
Уметь:	
Уровень 1	определять правовой статус субъектов права;
Уровень 2	выявлять причины и условия неправомерного поведения субъектами права;
Уровень 3	применять методы контроля и надзора за соблюдением законодательства субъектами права.
Владеть:	
Уровень 1	навыками выявления противоправных деяний субъектов права, способами их предупреждения;
Уровень 2	навыками осуществления контрольно-надзорной деятельности соблюдением законодательства субъектами права;
Уровень 3	навыками применения экономических, социологических и философских знаний для целей профессиональной деятельности, юридической терминологией.
<i>ПКо ОС – 6. Способен обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств</i>	
<i>ПКо ОС-6.1.Способен взаимодействовать в целях юридического представительства национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств органами и организациями</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами;
Уровень 2	правовые акты, регулирующие отношения национальных субъектов с зарубежными странами, международными органами и организациями;
Уровень 3	нормативно-правовое поле для создания локальных нормативно-правовых актов для органов государственной и муниципальной службы.
Уметь:	
Уровень 1	уточнять и конкретизировать нормативно правовое поле для создания локальных нормативно правовых актов для органов государственной и муниципальной службы;
Уровень 2	создавать локальные нормативные акты для органов государственной и муниципальной службы;
Уровень 3	осуществлять предупреждение правонарушений используя приемы юридической техники.
Владеть:	
Уровень 1	навыками создания условий правонарушений способствующих нарушению требований законодательства в сфере государственной и муниципальной службы, а также формулировки рекомендаций по их предупреждению;
Уровень 2	способностью создавать локальные нормативные акты для органов государственной и муниципальной службы;
Уровень 3	навыками определения потребности в правовом регулировании и установление процедур разработки концепции и текста локального нормативного правового акта.

В результате прохождения "Научно-исследовательская работа " обучающийся должен:

1	Знать:
---	---------------

	виды систематизации информации; методы анализа информации; способы обобщения информации; факты и явления истории науки; основы системного подхода в различных культурно-исторических условиях; основы междисциплинарного подхода в различных культурно-исторических условиях; принципы обеспечения объектов экономики; возможные варианты развития событий; последствия при угрозе и возникновении ЧС.
2 Уметь:	
	анализировать факты и явления истории науки; применять системный подход в различных культурно-исторических условиях; применять междисциплинарный подход в различных культурно-исторических условиях; осуществлять систематизацию информации; анализировать информацию; обобщать информацию. применять философско- правовую методологию; применять критический анализ проблемных ситуаций в сфере юриспруденции; применять системный подход; определять проблему; решать поставленные задачи; формировать и защищать проект.
3 Владеть:	
	навыками систематизации информации; навыками анализа информации; способностью обобщать информацию. навыками анализа фактов и явлений истории науки; навыками системного подхода в различных культурно-исторических условиях; навыками междисциплинарного подхода в различных культурно-исторических условиях; принципами обеспечения объектов экономики; навыками прогнозирования вариантов развития событий; навыками оценки последствий при угрозе и возникновении ЧС.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Научно-исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская работа" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Корректировка индивидуальных научноисследовательской работы /Пр/ планов	2	2	УК ОС-1.1.,УК ОС-1.2.,УК ОС-1.3.,УК ОС-1.4.	Л1.1.,Л1.2.,Л2.1.,Л2.2.,Л3.1.,Л3.2.,Л3.3		

Тема 1.1. Корректировка индивидуальных научноисследовательских планов работы /Ср/	2	12	УК ОС-1.4.,УК ОС-2.1.,УК ОС-2.2.,УК ОС-3.1.,УК ОС-3.2.	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3		
Тема 1.2. Анализ научной литературы и правоприменительной практики по теме исследования /Ср/	2	15	УК ОС-1.4.,УК ОС-2.1.,УК ОС-2.2.,УК ОС-3.1.,УК ОС-3.2.,УК ОС-4.1.,УК ОС-4.2.,УК ОС-5.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3		
Раздел 2. Исследовательский этап						
Тема 2.1. Подготовка 2 главы магистерской диссертации в соответствии поставленными задачами. /Ср/	2	15	УК ОС-5.1.,УК ОС-5.2.,ОП К-1.1.,ОП К-1.2.,ОП К-2.1.,ОП К-2.2.	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3		

<p>Тема 2.2. Переработка текста 2 главы магистерской диссертации с учетом замечаний научного руководителя</p> <p>/Ср/</p>	2	30	ОПК-2.2.,ОП К-3.1.,ОП К-3.2.,ОП К-4.1.,ОП К-4.2.,ПКо ОС-1.1.,ПКо ОС-2.2.,ПКо ОС-2.1.,ПКо ОС-3.1.,ПКо ОС-3.2.,ПКо ОС-4.1.,ПКо ОС-4.2.,ПКо ОС-5.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3		
<p>Тема.2.3. Формулирование выводов по 2 главе магистерской диссертации. Согласование окончательного варианта 2 главы с научным руководителем /Ср/</p>	2	15	ОПК-5.1.,ОП К-5.2.,ОП К-6.1.,ОП К-6.2.,ОП К-7.1.	Л1.2,Л2.2,Л3.2,Л3.3		
<p>Раздел 3. Заключительный этап</p>						
<p>Тма 3.1. Составление и защита отчета о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы). Оформление научной статьи и тезисов в качестве приложения к отчету о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) /Ср/</p>	2	15	ОПК-7.1.,ОП К-7.2.,ПКо ОС-1.1.,ПКо ОС-2.2.,ПКо ОС-2.1.,ПКо ОС-5.1.,ПКо ОС-5.2.,ПКо ОС-6.1.	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1,Л3.2,Л3.3		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описания, полученные на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований. К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ на производственной практике (научно-исследовательской работе) относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативных и судебных источников для целей учебной практики (научно-исследовательской работы), выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников и материалов правоприменительной практики.

3.2 В процессе освоения программы производственной практики (научно-исследовательской работы) используются следующие интерактивные образовательные технологии: практические занятия (ПЗ). Материал для поведения практических занятий представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе проведения практических занятий предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы и т.д. При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждого практического занятия предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по теме магистерской диссертации, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме научной статьи

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие . - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. - 164 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/95404.html (дата обращения 08.10.2021)
------	--

Л1.2	Карлик, А. Е. [и др.] Методология и организация написания научно-квалификационной работы (Диссертации) [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет , 2020. - 130 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=42534217 (дата обращения: 09.11.2021)
------	--

Дополнительная литература

Л2.1	Антипов, И. В., Рябичев, В. Д., Родионов, А. В., Коструб, В. А. Научные исследования в государственном и муниципальном управлении:учебник. - Донецк : Изд-во ООО "НПП "Фолиант", 2020. - 210 с.
------	---

Л2.2	Савоскина, Е. В. Научные исследования в учебном процессе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 89 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/90644.html
------	--

Дополнительная литература

Л3.1	Методология и методика научных исследований:конспект лекций . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016. - 104 с.
------	--

Л3.2	Тронин, В. Г., Сафиуллин, А. Р. Методология научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 87 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106137.html
------	--

ЛЗ.3	Надворная, А. А. Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики (научно-исследовательская работа) [Электронный ресурс]: Методические рекомендации. - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 41 с. – Режим доступа: https://donampa.ru/images/OP/MAG/40_04_01_Yurisprudentsiya/2021/praktika/metod_recom_po_organiz_i_proch_uchebn_prakt_naych-isled_rabota_mag_yir_2021.pdf
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Конституция Донецкой Народной Республики [Принята Народным Советом Донецкой Народной Республики от 30.12.2022] (с изменениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
Э2	Конституция Российской Федерации [принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020] (с изменениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа:
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 1. Компьютерное и мультимедийное оборудование. 2. Пакеты ПО общего назначения: - текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office; - рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://unilib.dsum.internal/ 2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp 3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php 4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: http://www.scopus.com .	
4.5. Материально-техническая база для проведения практики	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций по написанию курсовой работы: лекционная аудитория № 220 учебный корпус № 6. - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (36), стационарная доска, выкатная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. 15 ПК (терминалы): MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScare (лицензия GPL 3.0+), PhotoScare (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)	

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Раскройте цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской работы).
2. Проанализируйте содержание нормативных правовых актов, используемых при написании магистерской диссертации.
3. Какие локальные документы были изучены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
6. Особенности подготовительного этапа производственной практики (научно-исследовательской работы)?
7. Из каких видов деятельности состоит основной этап производственной практики (научноисследовательской работы)?
8. Научная статья: понятие и признаки.
9. Раскройте структуру научной статьи.
10. Перечислите основные проблемы, возникающие при подготовке научной статьи по теме магистерской диссертации.

5.2. Темы письменных работ:

1. Место производственной практики (научно-исследовательской работы) в системе юридических дисциплин.
2. Особенности сбора эмпирического материала для исследования проблемы магистерской диссертации.
3. Анализ актуальных публикаций по теме магистерской диссертации.
4. Привести примеры самостоятельно разрешенных конкретных правовых ситуаций.
5. Составные части научной статьи.
6. Постановка проблемы магистерской диссертации.
7. Понятие актуальности темы научной статьи.
8. Особенности определения цели научной статьи.
9. Какие выводы были сформулированы в ходе научного исследования?
10. Раскройте ключевые правовые категории, используемые при подготовке магистерской диссертации.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Научно-исследовательская работа" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта, отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской) работы, статья, тезисы.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является неотъемлемой частью учебного плана и направлена на реализацию следующих основных задач: овладение магистрантами методологией научных исследований в рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юриспруденция); определение необходимой теоретико-методологической основы для проведения научных исследований по разрабатываемой проблематике в рамках магистерской диссертации; приобретение устойчивых навыков работы с библиографическими источниками (в том числе с электронными), сбора и обработки информации, применение найденного теоретического материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской диссертации и иных работ научного характера; формирование аналитических способностей, применяемых магистрантом при изучении теоретических проблем в процессе написания магистерской диссертации; овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.; ознакомления с техническими особенностями оформления результатов проделанной работы, печати и редактирования (в соответствии установленными требованиями) и т.д. Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы) регламентируют основные требования, предъявляемые к организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы), методике сбора материалов, самостоятельной работе обучающегося во время прохождения практики. Также, содержат методические указания по подготовке и написанию отчета по результатам практики, его оформлению, определяют критерии оценивания и порядок защиты отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе).

Порядок прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) включает следующие основные этапы:

1. Подготовительный этап, который включает:

- корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы;
- анализ научной литературы и правоприменительной практики по теме исследования.

2. Исследовательский этап, который включает:

- подготовку 2 главы магистерской диссертации в соответствии с поставленными задачами;
- переработку текста 2 главы магистерской диссертации с учетом замечаний научного руководителя;
- формулирование выводов по 2 главе магистерской диссертации;
- согласование окончательного варианта 2 главы с научным руководителем.

3. Заключительный этап, который включает:

- составление и защиту отчета о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы);
- оформление научной статьи и тезисов по теме магистерской диссертации в качестве приложения к отчету о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы).

Организация производственной практики (научно-исследовательской работы) на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися первичными знаниями и навыками профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

Общее руководство организацией и прохождением производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающихся направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юриспруденция) осуществляет заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права и ответственный за организацию практической подготовки обучающихся на кафедре гражданского и предпринимательского права.

Руководителями практики от ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» назначаются преподаватели кафедры гражданского и предпринимательского права и кафедры административного права, которые оказывают обучающимся методическую и практическую помощь в прохождении практики, осуществляют контроль за соблюдением сроков и содержанием практики, оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики. Не позднее, чем за три дня до начала практики ответственный за организацию практической подготовки обучающихся на кафедре гражданского и предпринимательского права, совместно с руководителями практики от кафедр, проводит организационные собрания, где выдает обучающимся пакет необходимых документов для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы). На весь период прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы) содержатся в учебно-методическом комплексе практики.