

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 16:53:17
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 6
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Пд) преддипломная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса

(наименование образовательной программы)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора 2026

Город Донецк

Авторы-составители РПП:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Дубровская Наталья Ивановна, старший преподаватель кафедры туризма

Заведующий кафедрой:

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Рабочая программа практики Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 5 от «19» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик
7. Материально-техническое обеспечение практики

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Преддипломная практика обучающихся Донецкого института управления – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (сокращенное наименование – Донецкий филиал РАНХиГС) является обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций обучающихся в процессе выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью преддипломной практики является формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формирование теоретико-практической базы для написания выпускной квалификационной работы; развитие навыков работы с массивами данных: сбор, отбор, анализ и обработка данных по объекту исследования, а также подготовка бакалавров для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения – стационарный и/или выездной.

Форма проведения практики – непрерывная, концентрированная

2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Практика Б2.В.02(Пд) Преддипломная обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата
УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для	УК-1.4 Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения, фиксирует содержание	УК-1.4 У-5.: Умеет определять требования и ожидания всех заинтересованных сторон в сфере гостиничного бизнеса с учетом социального контекста

решения поставленных задач	задачи/проблемы, определяет требования и ожидания всех заинтересованных сторон с учетом социального контекста	
ПК – 1. Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами	<p>ПК-1.1. Проводит встречи, переговоры и презентации гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам ЗН-5:</p>	<p>ПК-1.1. З-3: Основы межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций ПК-1.1. З-4: Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур ПК-1.1 З-5: Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ПК-1.1 У-1: Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами ПК-1.1 У-2: Соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников ПК-1.1 У-3: Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации</p>
	<p>ПК-1.2. Разрешает проблемные ситуации потребителей, партнеров, заинтересованных сторон</p>	<p>ПК-1.2. З-1: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг ПК-1.2. З-2: Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения ПК-1.2. З-3: Основы межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций ПК-1.2. З-4: Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами - представителями разных культур ПК-1.2. З-5: Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной</p>

		<p>сети "Интернет"</p> <p>ПК-1.2.У-1: Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами</p> <p>ПК-1.2. У-3: Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации</p>
ПК - 2. Способен управлять ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-2.1. Оценивает и планирует потребности департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале	<p>ПК-2.1. 3-2: Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения</p> <p>ПК-2.1. 3-3: Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных</p> <p>ПК-2.1. 3-4: Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала</p> <p>ПК-2.1. 3-6: Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах</p> <p>ПК-2.1. У-1: Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале</p> <p>ПК-2.1. У-6: Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации</p>
	ПК-2.2. Планирует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	<p>ПК-2.2.3-1: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг.</p> <p>ПК-2.2.3-2: Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения</p> <p>ПК-2.2. 3-3: Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных</p> <p>ПК-2.2. 3-4: Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала</p> <p>ПК-2.2. 3-5: Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии</p> <p>ПК-2.2. 3-6: Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах</p> <p>ПК-2.2. У-2: Осуществлять планирование</p>

		и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ПК-2.2. У-5: Владеть навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе
	ПК-2.3. Формирует системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса	ПК-2.3. 3-1: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг ПК-2.3. 3-2:: Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения ПК-2.3. 3-6: Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах ПК-2.3. 3-7: Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса ПК-2.3. У-1: уметь организовать деятельности гостиниц и иных средств размещения
	ПК-2.4. Координирует и контролирует деятельность департаментов (служб, отделов)	ПК-2.4. 3-2: Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения ПК-2.4. 3-3: Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных ПК-2.4. 3-6 Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах ПК-2.4. 3-7: Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса ПК-2.4. У-3: Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 ак. часов), в т. ч.:

- контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 ак. ч.

- самостоятельная работа – 207 ак.ч.

Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика реализуется в 8 семестре.

Форма контроля - зачет с оценкой.

Практика основывается на результатах, полученных в ходе ознакомительной практики (курс 1, семестр 2), практики НИР, технологической (проектно-технологической) практики, и является основой для написания выпускной квалификационной работы.

2. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.р аб	Сам.р аб
1.	Организац онно- подготовите льный	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка и т.д.	0	50
2.	Основной	Изучение первичных сведений о базе практики - турагенство, предприятие сервиса и гостеприимства - (тип, наименование, ознакомление с учредительными документами, нормативными материалами, основные задачи, виды деятельности, организационная структура управления и взаимодействие подразделений, ознакомление с работой основных категорий работников, их должностные и функциональные обязанности) 1. Изучение финансово-экономической деятельности базы практики: анализ объема и структуры деятельности предприятия (объем реализованной продукции, объем оборота, выручка от реализованных услуг); анализ себестоимости турпродукта и услуг; анализ прибыли и эффективности деятельности предприятия; изучение и анализ ценовой политики предприятия; оценка финансовой устойчивости предприятия .	0	100
3.	Отчетный	Изложение кратких теоретических положений вопроса, основные	9	66

		проблемы по выбранной теме индивидуального задания. Анализ и систематизация полученных результатов. Подготовка и оформление отчета по практике.		
--	--	---	--	--

3. **Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету с оценкой.

По результатам прохождения преддипломной практики обучающиеся кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС готовят отчет о прохождении практики, используя накопленный и обработанный в ходе практики информационный материал.

Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Стиль написания отчета – безличный монолог, без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. В отчете должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык отчета – государственный, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Техническое оформление отчета должно соответствовать требованиям данных Методических рекомендаций.

В ходе реализации преддипломной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный	Выдача индивидуального задания и составление плана отчета по практике
Основной	Сбор материала и подготовка отчета
Заключительный	Защита отчета по практике

Презентация результатов исследования

Презентация создается с помощью программы MS PowerPoint и предоставляется на согласование руководителю практики вместе с выполненным отчетом. Общее время показа презентации должно составлять порядка 10-15 минут.

Объем презентации должен составлять не менее 15, но и не более 25 слайдов. Каждый слайд должен иметь заголовок. Презентация должна быть разделена на части(разделы). Все слайды должны иметь сквозную нумерацию.

Защита ответа (устное собеседование)

После презентации результатов исследования, студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы. В случае если студент при ответе допустил несущественные неточности, ему могут быть заданы дополнительные вопросы на сходную тему.

Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой по практике

- 1.Обоснование выбора темы исследования?
2. Основные теоретические аспекты исследования?
- 3.Обоснование методов исследования задействованных в работе.
4. Релевантность эмпирических данных для исследования, их периодичность и актуальность

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	Студент показывает полные и глубокие знания проектного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	Студент показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности.
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Студент показывает достаточные, но не глубокие знания проектного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Студент показывает недостаточные знания проектного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

1. Рабочая программа преддипломной практики для обучающихся 4 курса направления подготовки 83.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса»);
2. Методические рекомендации по организации и прохождению преддипломной практики для обучающихся 4 курса ОП бакалавриата направления подготовки 83.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса») очной формы обучения / сост. Овчаренко Л.А., Шепилова В.Г.– Донецк : ДОНАУИГС, 2024. - 48 с.

Основная литература:

1. Гусак А.С. Организация деятельности предприятий туристской индустрии: учебно-метод. пособие / А.С. Гусак, В.Г. Шепилова. - Донецк, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» 2022. - 456 с.
2. Гусак А.С. Основы туризма и гостиничной деятельности: учебно-метод. пособие / А.С. Гусак, В.Г. - Донецк, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» 2022. -191с.
3. Абабков, Ю. Н. Маркетинг в туризме : учебник / Ю. Н. Абабков, М. Ю. Абабкова, И. Г. Филиппова ; под ред. Е. И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 214 с.
4. Агешкина, Н. А. Основы турагентской и туроператорской деятельности : учебное пособие / Н.А. Агешкина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 567 с.
5. Багдасарян, В. Э. История туризма : учебное пособие / В.Э.Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 190 с.
6. Шубаева, В. Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 120 с.
7. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 383 с.
8. Безопасность в туризме : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. – Орел : МАБИВ, 2020. – 118 с.
9. Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. Т. В. Харитоновой, А. В. Шарковой. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2021. – 310 с.
10. Богданов, Е. И. Экономика отрасли туризма : учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 318 с.
11. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 256 с.

13. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 165 с.
14. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. – Москва : Форум
15. : ИНФРА-М, 2019. – 400 с.
16. Ветитнев, А. М. Олимпийский туризм: организационно-экономические аспекты и влияние на принимающую дестинацию : монография / А.М. Ветитнев, Н.В. Бобина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 227с.
17. Грошев, И. В. Туризм для лиц пожилого возраста : монография / И.В. Грошев, Е.П. Корчагин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. – 303 с.
18. Губа, Д. В. Лечебно-оздоровительный туризм : курорты и сервис
19. : учебник / Д. В. Губа, Ю. С. Воронов. – Москва : Спорт, 2020. – 240 с.
20. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование
21. : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 257 с.
22. Докторов, А. В. Организация транспортного обслуживания в туризме : учебное пособие / А.В. Докторов, О.Е. Мышкина. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 208 с.
23. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 227 с.
24. Дурович, А. П. Организация туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. – Минск : РИПО, 2020. – 295 с.
25. Дурович, А. П. Реклама в туризме : учебное пособие / А. П. Дурович. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 158 с.
26. Иванов, А. А. История российского туризма (IX-XX вв.) : учебное пособие / А.А. Иванов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 320 с.
27. Ивлиева, О. В. Теория и практика экологического туризма : учебное пособие / О. В. Ивлиева ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 86 с.
28. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 392 с.
29. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; Рос. гос. гуманитары, ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. — 288 с.
30. Котанс, А. Я. Технология социально-культурного сервиса и туризма : учебное пособие / А. Я. Котанс. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 384 с.
31. Кужель, Ю. Л. Туристское страноведение. Центральная и Южная Европа (Албания, Венгрия, Хорватия, Словения) : учебник для вузов / А. А.

Крючков, А. Г. Граве ; под редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 400 с.

32. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

33. Матюхина, Ю. А. Индустрия туризма : учебное пособие / Ю. А. Матюхина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 310 с.

34. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 291 с.

35. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 282 с.

36. Овчаров, А. О. Экономика туризма : учебное пособие / А.О. Овчаров. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 253 с.

Дополнительная литература:

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 176 с.

3. Остроумов, О. В. Туризм. Продвижение российского турпродукта: возможности и реальность : учебно-методическое пособие / О. В. Остроумов ; под. ред. Ю. С. Путрика. — Москва : Финансы и Статистика, 2021. — 128 с.

4. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с.

5. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 256 с.

6. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. — 424 с.

7. Практика активного туризма : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. — Орел : МАБИВ, 2020. — 149 с.

8. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 210 с.

9. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 210 с.

10. Сигида, Е. А. Инвалидность и туризм: потребность и доступность

11. : монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 106 с.
12. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 157 с.
13. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 195 с.
14. Туризм : словарь / под ред. д-ра экон. наук, проф. М.А. Морозова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 300 с.
15. Туристское страноведение. Западная и Северная Европа. Япония
16. : учебник для вузов / М. В. Иванова, Л. В. Сазонкина, Л. А. Польшина, Ю. Л. Кужель ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 574 с.
17. Туристское страноведение. Турция. Ближний Восток. Северная Африка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель, М. В. Иванова, Л. А. Польшина, Л. В. Сазонкина ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 363 с.
18. Туристское страноведение. Центральная Европа : учебник для вузов / под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с.
19. Туристское страноведение. Центральная и Южная Америка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель [и др.] ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 449 с.
20. Туристское страноведение. Южная Европа : учебник для вузов / М. В. Иванова, Л. В. Сазонкина, Е. Д. Салас Лусуриага ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 443 с.
21. Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 205 с.

Периодические издания и интернет-ресурсы:

1. «Турбизнес». Журнал / Электронный ресурс. Код доступа URL: <http://www.tourbus.ru>.
2. «Туризм: практика, проблемы, перспективы». Журнал Электронный ресурс. Код доступа URL: <http://www.tpnews.ru/>
3. «Современные проблемы сервиса и туризма». Журнал / Электронный ресурс. Код доступа URL: http://www.mgus.ru/science_journal/present_problem_of_service_and_tourism
4. «Сервис plus». Журнал Электронный ресурс. Код доступа URL: http://www.mgus.ru/science-journal/service_plus
5. «Теоретические и прикладные проблемы сервиса». [Электронный ресурс. Код доступа: http://www.mgus.ru/sciencejournal/theoretical_and_applied_pr](http://www.mgus.ru/sciencejournal/theoretical_and_applied_pr)

[oblem_of](#) service

6. Электронное периодическое издание «Сервис в России и за рубежом». Электронный ресурс. Код доступа URL:http://www.mgus.ru/electronic_journal.

7. «Туринфо».Газета / Электронный ресурс. Код доступа URL:<http://www.tourinfo.ru/>

8. Всемирная туристская организация (UNWTO) Электронный ресурс. Код доступа URL: www.unwto.org

9. Всемирный совет по туризму и путешествиям (WTTC) Электронный ресурс. Код доступа URL: www.wttc.org

10. Федеральное агентство по туризму Российской Федерации Электронный ресурс. Код доступа URL: www.russiatourism.ru

11. Ежедневная электронная газета "RATA news", выпускаемая Российским союзом туриндустрии. Электронный ресурс. Код доступа URL: www.ratanews.ru .

7. Материально-техническое обеспечение практики

Материально–техническое обеспечение учебного процесса по производственной преддипломной практике определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент № 970 от 12.08.2020. Для проведения всех видов занятий по практике и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы: столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для проведения дискуссий; доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в Интернет. В соответствии с требованиям ФГОС ВО при реализации практики ОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.