

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 03.07.2025 11:48:27
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

24.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.33

"Прогнозирование и планирование"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2025

Донецк
2025

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент

_____ Р.Н. Романинец

Рецензент(ы):

д-р. гос. упр, профессор

_____ Е.В. Пономаренко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Прогнозирование и планирование" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016),

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 24.04.2025 протокол № 12.

Срок действия программы: 2025-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 04.04.2025 № 10

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2029 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих профессионально оценивать используемые органами власти разных уровней инструменты государственного воздействия на экономические процессы, освоить методы прогнозирования и планирования на государственном и муниципальном уровнях в разных сферах, анализировать причины и последствия реализации государственных программ.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Усвоить основные понятия и термины в сфере прогнозирования и планирования.
2. Сформировать понимание необходимости составления прогнозов и формирования планов в государственном и муниципальном управлении.
3. Освоить технологию программно-целевого планирования в решении важнейших социально-экономических проблем.
4. Сформировать умения и навыки прогнозирования социально-экономических и политических процессов.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Прогнозирование и планирование" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Статистика

Государственная политика и управление

Государственное регулирование экономики

1.3.2. Дисциплина "Прогнозирование и планирование" выступает опорой для следующих элементов:

Экономика и управление муниципальным хозяйством

Развитие муниципального хозяйства

Государственная поддержка развития предпринимательства

Региональное управление и территориальное планирование

Организационно-управленческая практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКО ОС-1.2: Способен участвовать в планировании и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать:

Уровень 1	На достаточном уровне знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
Уровень 2	На хорошем уровне знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
Уровень 3	На высоком уровне знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.

Уметь:

Уровень 1	На достаточном уровне знает умеет применять функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
Уровень 2	На хорошем уровне знает умеет применять функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
Уровень 3	На высоком уровне знает умеет применять функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.

Владеть:

Уровень 1	На достаточном уровне владеет методиками организационного проектирования; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур
Уровень 2	На хорошем уровне владеет методиками организационного проектирования; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур

Уровень 3	На высоком уровне владеет методиками организационного проектирования; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-9.3: Способен делать прогнозы относительно дальнейшего функционирования экономической системы</i>	
Знать:	
Уровень 1	На достаточном уровне знает методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Уровень 2	На хорошем уровне знает методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Уровень 3	На высоком уровне знает методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Уметь:	
Уровень 1	На достаточном уровне умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Уровень 2	На хорошем уровне умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Уровень 3	На высоком уровне умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
Владеть:	
Уровень 1	На достаточном уровне использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Уровень 2	На хорошем уровне использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Уровень 3	На высоком уровне использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-2.2: Способен применять инструментарий прогнозирования и планирования в процессе разработки проекта</i>	
Знать:	
Уровень 1	На достаточном уровне знает финансовые инструменты для управления личными финансами.
Уровень 2	На хорошем уровне знает финансовые инструменты для управления личными финансами.
Уровень 3	На высоком уровне знает финансовые инструменты для управления личными финансами.
Уметь:	
Уровень 1	На достаточном уровне умеет применять финансовые инструменты для управления личными финансами.
Уровень 2	На хорошем уровне умеет применять финансовые инструменты для управления личными финансами.
Уровень 3	На высоком уровне умеет применять финансовые инструменты для управления личными финансами.
Владеть:	
Уровень 1	На достаточном уровне владеет навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков.
Уровень 2	На хорошем уровне владеет навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков.
Уровень 3	На высоком уровне владеет навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков.
В результате освоения дисциплины "Прогнозирование и планирование" обучающийся	
3.1	Знать:
	принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных

	технологий, существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу; основные законы теории организации, их применение в практике управленца; формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур
3.2	Уметь:
	проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, применять законы теории организации в управленческой практике; организовывать простые и более сложные системы и организации
3.3	Владеть:
	Владеть:
	методиками организационного проектирования; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Прогнозирование и планирование" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Прогнозирование и планирование" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Планирование в системе государственного управления						
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Лек/	5	2	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15	0	

				ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Сем зан/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении /Ср/	5	10	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Лек/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11	0	

				ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Сем зан/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Планирование в государственном управлении /Ср/	5	10	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Раздел 2. Территориальное планирование						
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Лек/	5	4	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1	0	

			1.2	Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Сем зан/	5	6	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства /Ср/	5	10	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Лек/	5	4	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Сем зан/	5	8	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий /Ср/	5	10	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16	0	

				ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
Раздел 3. Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении						
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Лек/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Сем зан/	5	6	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства /Ср/	5	8	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5	0	

				ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Лек/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Сем зан/	5	8	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 ЛЗ.4 ЛЗ.5 ЛЗ.6 ЛЗ.7 ЛЗ.8 ЛЗ.9 ЛЗ.10 ЛЗ.11 ЛЗ.12 ЛЗ.13 ЛЗ.14 ЛЗ.15 ЛЗ.16 ЛЗ.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города /Ср/	5	6	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКo ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

				Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4		
/Конс/	5	2	УК ОС- 2.2 УК ОС-9.3 ПКо ОС- 1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Л3.16 Л3.17 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Костюченко, Т. Н.	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие (172 с.)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021
Л1.2	Герасимов, А. Н., Громов, Е. И., Скрипниченко, Ю. С., Молчаненко, С. А.	Социально-экономическое прогнозирование : Учебное пособие (144 с.)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет , 2017
Л1.3	Кизбикенов, К. О.	Прогнозирование и временные ряды : Учебное пособие (114 с.)	Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2017
Л1.4	Саталкина, Н. И., Терехова, Ю. О., Терехова, Г. И.	Прогнозирование и планирование экономики: Учебное пособие (150 с.)	Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л1.5	Костюченко, Т. Н. Т. Н. Костюченко, О. М. Лисова	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития: учебное пособие (172 с.)	Ставрополь : СтГАУ, 2021
Л1.6	Е. А. Разумовская, М. С. Шуклин, В. И. Баженова, Е. С. Панфилова ; под редакцией Е. А. Разумовской	Финансовое планирование и прогнозирование : учебное пособие (284 с.)	Электронное, 2017
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Падерин, А. В.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование : краткий курс лекций (183 с.)	Симферополь : Университет экономики и управления, 2018
Л2.2	Хорина, И. В.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики: учебное пособие (183 с.)	Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018
Л2.3	О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина.	Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров (104 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
Л2.4	Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.]	Прогнозирование и планирование экономики : учебник (544 с.)	Москва : Прометей, 2019
Л2.5	Герасимов, А.Н., Громов, Е.И., Скрипниченко, Ю.С., Григорьева, О.П.	Кадровый потенциал региона: методика статистической оценки, моделирования и прогнозирования : монография (140 с.)	Ставрополь : АГРУС, 2019

3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	М. П. Макущенко	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Стратегическое управление» очной формы обучения (74 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.2	М. П. Макущенко.	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Стратегическое управление» очной формы обучения (66 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.3	Е. Г. Сподарева	Финансовое планирование и прогнозирование : методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр», направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной / заочной форм обучения (66 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
ЛЗ.4	Сподарева Е.Г.	Финансовое планирование и прогнозирование: учебно-методическое пособие для обучающихся 4 курса по образовательной программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили : «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной / заочной форм обучения (188 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
ЛЗ.5	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Менеджмент организаций") очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.6	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») очной формы обучения (60 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.7	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.8	Я. В. Ободец,	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.9	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
ЛЗ.10	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.11	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.12	Я. В. Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения (60 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.13	Я. В. Ободец, М. В. Егорова	Планирование и прогнозирование в управлении : методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Стратегическое управление») очной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.14	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Менеджмент организаций") заочной формы обучения (120 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.15	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») заочной формы обучения (60 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.16	Я.В.Ободец	Планирование и прогнозирование в управлении: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций») заочной формы обучения (43 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
ЛЗ.17	Шепилова В.Г.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Прогнозирование и планирование в индустрии туризма» для студентов 2 курса направления подготовки 43.04.02 Туризм	Донецк : ДОНАУИГС, 2022

Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	(магистерская программа «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра туризма : Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Прогнозирование и планирование в индустрии туризма» для студентов 2 курса направления подготовки 43.04.02 Туризм (магистерская программа «Туризм и гостиничная деятельность») очной формы обучения (20 с.)	

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru/
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com/
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru/
Э4	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Корпоративный менеджмент: <http://www.cfin.ru/>
- Science Research Portal - научная поисковая система, осуществляющая полнотекстовый поиск в журналах многих крупных научных издательств, таких как Elsevier, Highwire, IEEE, Nature, Taylor & Francis и др. Ищет статьи и документы в открытых научных базах данных: DOAJ, Library of Congress Online Catalog, Science.gov и др. - <http://scienceresearch.com/scienceresearch/desktop/en/search.html>
- Клуб российских риск-менеджеров: <https://www.riskmanager.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:
 рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ФОС представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов по теме 1:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

Тематика рефератов по теме 2:

1. Временное планирования в государственном управлении. Сущность скользящего планирования и планирования «в стык» их различия.
2. Уровни государственного планирования и их иерархия.
3. Социальное планирование, его цели и задачи.
4. Тенденции государственного планирования на современном этапе.

Тематика рефератов по теме 4:

1. Сущность, принципы и область применения метода экспертных оценок в стратегическом планировании.
2. Сущность, принципы и область применения программно-целевого метода стратегического планирования.
3. Применение специальных методов стратегического планирования в современных условиях.

Тематика рефератов по теме 5:

1. Планирование в муниципальном управлении городским пассажирским транспортом.
2. Планирование в муниципальном управлении коммунальным хозяйством.
3. Планирование в муниципальном управлении в жилищной сфере.

Планирование в муниципальном управлении торговлей и общественным питанием.

Тематика рефератов по теме 6:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Прогнозирование и планирование" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Прогнозирование и планирование" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос по изучаемой теме
2. Выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач
3. Эссе (доклад) с презентацией
4. Тестовые задания
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и

консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Прогнозирование и планирование" проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

решение практических заданий и задач;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

подготовка докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;

работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы является подготовка эссе и докладов, сообщений по конкретной тематике учебной дисциплины, которые контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину "Проектный анализ" включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и компьютерных презентаций.

Эссе — это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1) мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).

2) мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

вступление

тезис, аргументы

тезис, аргументы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Прогнозирование и планирование»

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Донецк
2025

Фонд оценочных средств по дисциплине «Прогнозирование и планирование» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной формы обучения

Авторы: канд. гос. упр., зав. каф. Морозов Е.Л.,
ст. преподаватель Шумкова Е.А.

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры *Инновационного менеджмента и управление проектами*

Протокол заседания кафедры от 04.04.2025 №10

Заведующий кафедрой _____ Е.Л. Морозов
(подпись)

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«Прогнозирование и планирование»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»
Количество разделов учебной дисциплины	2
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	базовая часть образовательной программы
Формы контроля	Устный опрос, тестовые и индивидуальные задания, реферат, доклад
Показатели	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	5
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная работа:	56
Лекционных	18
Семинарских	36
самостоятельная работа	52
Консультация	2
Форма промежуточной аттестации	ЗачётСОц

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
УК ОС-2	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	Знать:	
		современных методик анализа и расчета показателей, характеризующих состояние экономики организации	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2
		Уметь:	
		использовать все информационные ресурсы предприятия, включая данные бухгалтерского, статистического учета, экономического и финансового планирования, данные, характеризующие состояние и тенденции ситуации на рынке услуг предприятий и организаций	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2
		Владеть:	
		навыками самостоятельного сбора и первичной обработки необходимой статистической информации	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления				
1.	Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Устный опрос, индивидуальное задания
2.	Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Практические задания, контроль знаний по разделу 1 (тестовые задания)
Раздел 2. Территориальное планирование				
3	Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Устный опрос, индивидуальное задания
4	Тема 2.2. Методы разработки стратегических планов развития территорий	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Практические задания, контроль знаний по разделу 2 (тестовые задания)
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении				
4.	Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Устный опрос, практические задания
5.	Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города	5	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКО ОС-1.2	Практические задания, контроль знаний по разделу 3 (тестовые задания)

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	
1	2	4	5	6
Знает	УК ОС-2.2	Отлично	90-100	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к
Умеет	УК ОС-9.3			
Владеет	ПКО ОС-1.2			

Дескрип- торкомп е-тенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		Госуда рствен ная	Балл ы	
1	2	4	5	6
				максимальному
Знает	УК ОС-2.2	Хорошо	75-89	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Умеет	УК ОС-9.3			
Владеет	ПКО ОС-1.2			
Знает	УК ОС-2.2	Удовлетворитель но	60-74	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
Умеет	УК ОС-9.3			
Владеет	ПКО ОС-1.2			
Не знает	УК ОС-2.2	Неудовлетворите льно	0-59	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному
Не умеет	УК ОС-9.3			
Не владеет	ПКО ОС-1.2			

РАЗДЕЛ 2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

РАЗДЕЛ 3 Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

3.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Балл «6» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Балл «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры только по учебнику;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Балл «4» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры только по учебнику;
- 3) излагает материал не последовательно но правильно.

Балл «3» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, не в полной мере может применить знания на практике, не может привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал не последовательно но правильно.

Балл «2» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «3», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Балл «1» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Вопросы для самоподготовки

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
Раздел 1. Планирование в системе государственного управления	
Тема 1.1. Основные типы планирования в государственном управлении	1. Что такое планирование. В чём сущность макроэкономического планирования. 2. Перечислите и кратко охарактеризуйте типы планирования в государственном управлении. 3. Представьте и опишите классификацию макроэкономического

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
	планирования по признакам. 4. Перечислите функции макроэкономического планирования как инструмента государственного регулирования экономики. 5. Укажите отличия директивной и индикативной плановых систем по признакам. 6. Укажите признаки отличия планирования от прогнозирования в государственном управлении. 7. Перечислите и опишите качественные, количественные и временные характеристики планов в государственном управлении. 8. Перечислите и кратко охарактеризуйте уровни государственного планирования. 9. Какими параметрами характеризуется социальное планирование. 10. Перечислите определяющие макроэкономические показатели государственного планирования в производственно-экономическом планировании.
Тема 1.2. Планирование в государственном управлении	1. Каково современное видение форм государственного планирования. 2. Перечислите принципы построения систем государственного планирования в рыночной экономике. 3. Отобразите схему процесса планирования и кратко охарактеризуйте объекты схемы. 4. Перечислите и охарактеризуйте аспекты стратегического планирования социально-экономических систем. 5. На реализации каких предпосылок должно основываться стратегическое управление территориями и перечислите системообразующие функции территориального управления. 6. Перечислите закономерности стратегического планирования территориальных социально-экономических систем. 7. Какие объективные ограничения стратегического планирования развития территориальной социально-экономической системы существуют в настоящее время. 8. Отобразите и характеризуйте модель процесса стратегического планирования развития региона. 9. Что такое метод стратегического планирования и методологические основы стратегического планирования 10. Перечислите и кратко охарактеризуйте методы стратегического планирования
Раздел 2. Территориальное планирование	
Тема 2.1. Территориальное планирование и система стратегического управления развитием государства	1. Перечислите методы математического моделирования применяемые в стратегическом планировании 2. Наиболее распространенными методами стратегического анализа 3. Роль и место муниципального хозяйства в городском хозяйстве. 4. Структура муниципального хозяйства. 5. Особенности функционирования муниципального хозяйства. 6. Классификация муниципальных услуг. 7. Причины проблем в муниципальном хозяйстве. 8. Что предполагает отход от остаточного принципа ресурсообеспечения? 9. Укажите важнейшие направления формирования эффективного механизма управления городским хозяйством. 10. Охарактеризуйте нормативные уровни обслуживания.
Тема 2.2. Методы	1. В чем заключается суть жилищной проблемы?

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
разработки стратегических планов развития территории	2. Роль инвестиций в развитии ЖКХ. 3. Благоустройство территории как объект муниципального планирования. 4. Состав сферы благоустройства. 5. Характеристика городского дорожного хозяйства. 6. Задачи санитарной очистки городов. 7. Состав и назначение городского зелёного хозяйства. 8. Проблемы благоустройства территории. 9. Задачи благоустройства территории города.
Раздел 3. Планирование в муниципальном управлении	
Тема 3.1. Плановое регулирование развития муниципального хозяйства	1. Расскажите об основных участниках проекта. 2. Что из себя представляет система управления проектом? 3. Дайте своё определение понятию «команды». 4. Расскажите о команде проекта. 5. Из каких подзадач должна состоять задача формирования команды проекта?
Тема 3.2. Планирование мероприятий по повышению уровня благоустройства территории города	6. Расскажите о стадиях развития команды. 7. Что является главным критерием эффективности деятельности команд в проекте? 8. Какими качествами должен обладать лидер? 9. Расскажите о формах власти. 10. В чем заключается особенности мотивации участников проектной деятельности?

3.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждой темы учебной дисциплины проводится тестирование. Его можно провести на бланке.

Критерии оценивания. Оценка соответствует следующей шкале:

Оценка (государственная)	Баллы	% правильных ответов
Отлично	5-6	90-100
Хорошо	3-4	75-89
Удовлетворительно	1-2	60-74
Неудовлетворительно	0	менее 60

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля создается только для тех видов текущего оценивания, которые заявлены в РПУД для контроля результатов освоения отдельных разделов / тем учебной дисциплины. Примеры оформления заданий для текущего контроля представлены ниже.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тема 1. Тестовые задания

Тест 1. Общая структура предприятия включает:

- основные, вспомогательные и обслуживающие цеха;
- производственную структуру;
- подсобные цеха и хозяйства;
- аппарат управления предприятия.

Тест 2. К основным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механические;
- б) литейные;
- в) транспортные;
- г) инструментальные.

Тест 3. К вспомогательным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механический;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) заготовительный;
- г) гальванический.

Тест 4. Ассортимент продукции - это:

- а) перечень изделий по названиям, сортам, профилям в заданном количестве в пределах номенклатуры;
- б) состав и соотношения изделий в общем объеме;
- в) перечень изделий по названиям;
- г) перечень изделий по номенклатуре.

Тест 5. Основной производственной единицей предприятия является:

- а) отдел;
- б) участок;
- в) автоматическая линия;
- г) рабочее место.

Тест 6. Основные принципы планирования производства:

- а) гибкость;
- б) устойчивость;
- в) универсальность;
- г) эффективность.

Тест 7. Планово-экономический отдел предприятия имеет в своем составе:

- а) бюро планирования производства и реализации продукции;
- б) бюро планирования производственной мощности предприятия;
- в) группу учета;
- г) группу сменных диспетчеров.

Тест 8. Назовите метод планирования:

- а) производственный;
- б) статистический;
- в) пробно-статистический;
- г) расчетно-аналитический.

Тест 9. Основными разделами плана предприятия считают такие:

- а) планирование ремонта;
- б) план организационного развития;
- в) план социального развития;
- г) производственная программа.

Тест 10. К вспомогательным и обслуживающим цехам относят:

- а) сборочный;
- б) механико-ремонтные;
- в) механический;
- г) модельные.

Тема 2. Тестовые задания

Тест 1. План предприятия - это:

- а) документ, который содержит анализ деятельности предприятия за предыдущий период и предусматривает программу будущих действий;
- б) разработанная система мероприятий, которая предусматривает реализацию политики, тактики и стратегии управления предприятием в краткосрочном периоде;

- в) система действий, направленная на развитие связей с внешней и внутренней средой;
- г) системный документ, в котором отображается совокупность действий всех работников предприятия.

Тест 2. Стратегические программы реализуются через систему:

- а) текущих планов;
- б) текущих и оперативных планов;
- в) стратегических и текущих планов;
- г) стратегических, текущих и оперативных планов.

Тест 3. Одним из основных разделов плана предприятия считается:

- а) планирование ремонта;
- б) план технического развития;
- в) план социального развития;
- г) планирование развития производственной инфраструктуры предприятия.

Тест 4. Различают такие виды планов промышленного производства:

- а) комплексные;
- б) расширенные;
- в) оперативные;
- г) интегрированные.

Тест 5. Техничко-экономическое планирование предусматривает разработку:

- а) перспективных планов;
- б) плана производства;
- в) сменных планов;
- г) производственных задач для участков.

Тест 6. Существуют такое направление планирования:

- а) прогрессивное;
- б) процессное;
- в) системное;
- г) круговое.

Тест 7. Одним из основных принципов планирования деятельности предприятия является принцип:

- а) разнообразия;
- б) координации;
- в) содействия;
- г) универсальности.

Тест 8. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такой вид планов предприятия:

- а) стратегический план;
- б) краткосрочный план;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 9. Текущее планирование определяет цели предприятия:

- а) на 5-10-15 лет;
- б) на 2-5 лет;
- в) на год;
- г) на квартал.

Тест 10. Оперативные планы - это:

- а) планы на 5-10-15 лет;
- б) план и на год;
- в) детальные планы, посвященные выделению конкретных вопросов деятельности предприятий в краткосрочном периоде;
- г) планы на декаду.

Тема 3. Тестовые задания

Тест 1. Что является государственным заказом?

- а) поставка продукции, которая необходима для решения общегосударственных и социальных задач, в том числе для освоения производства важнейших видов новой продукции;
- б) документ, который определяет права и обязанности государственного заказа относительно обеспечения общегосударственных потребностей и социальных задач, в том числе производства важнейших видов новой продукции;
- в) выполнение специальной работы с учётом идеологической направленности официальной политики государства;
- г) заказ на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг, формируемый от имени органов местного самоуправления, финансируемый из местного бюджета и направленный на удовлетворение государственных и муниципальных нужд.

Тест 2. Производственная программа предприятия определяет:

- а) максимально возможный выпуск продукции необходимого качества в предусмотренной номенклатуре, за определенное время, при полной загрузке оборудования и производственных площадей;
- б) необходимый объем производства продукции в плановом периоде, который отвечает по номенклатуре, ассортименту и качеством требованиям плана продажи;
- в) ассортимент выпускаемой продукции за определённый период;
- г) план предприятия по номенклатуре.

Тест 3. Основными задачами производственной программы являются:

- а) максимальное удовлетворение нужд потребителей в высококачественной продукции, выпускаемой предприятием, при эффективном использовании ресурсов и получении максимальной прибыли;
- б) максимально возможный выпуск продукции с целью получения прибыли;
- в) максимально возможный выпуск продукции при полной загрузке оборудования;
- г) максимально возможный выпуск продукции по конкретному договору.

Тест 4. Производственная программа включает в себя:

- а) план производства продукции в номенклатуре;
- б) план себестоимости продукции;
- в) финансовый план;
- г) план производства продукции в стоимостном выражении.

Тест 5. Оптимальная производственная программа - это:

- а) программа, которая отвечает структуре ресурсов предприятия и обеспечивает наилучшие результаты его деятельности по приемлемому критерию;
- б) программа максимально возможного выпуска продукции в соответствии с имеющимся производственным мощностям предприятия;
- в) программа, которая отвечает структуре производства;
- г) программа, которая отвечает требованиям заказчиков

Тест 6. Какой из приведенных ответов следует считать правильным:

- а) производственная программа должна отвечать производственной мощности;
- б) производственная программа может превышать производственную мощность;
- в) производственная программа может быть меньшей, чем производственная мощность;
- г) производственная программа может не соответствовать производственной мощности.

Тест 7. Производственная программа предприятия отображает:

- а) рентабельность производства;
- б) ассортименты и номенклатуру;
- в) численность работающих;
- г) ритмичность производства.

Тест 8. К стоимостным показателям производственной программы относится:

- а) товарная продукция;
- б) нормативно-чистая продукция;

в) объем незавершенного производства;

г) номенклатура и ассортименты.

Тест 9. Валовая продукция предприятия - это:

а) общая стоимость всех видов готовой продукции, работ и услуг производственного характера, которые будут подготовлены к реализации;

б) вся продукция предприятия в стоимостном выражении независимо от степени ее готовности;

в) товарная продукция и продукция на складе;

г) готовая к отгрузке потребителю продукция на складе.

Тест 10. Реализованная продукция предприятия - это:

а) объем валовой продукции предприятия;

б) весь объем произведенной продукции на предприятии;

в) продукция, отгруженная потребителю, за которую уже поступили деньги на расчетный счет предприятия или должны поступить в указанный срок;

г) вся продукция, находящаяся на складе.

Тема 4. Тестовые задания

Тест 1. По объему работ, в соответствии с содержанием, оперативно-календарное планирование делится на:

а) оперативное и календарное планирование;

б) календарное планирование и диспетчерское регулирование;

в) оперативное планирование и диспетчерское регулирование;

г) диспетчерское планирование и оперативное регулирование.

Тест 2. В единичном производстве объектом планирования при ОКП является:

а) заказ;

б) партии деталей;

в) номенклатура изделий;

г) ассортимент продукции.

Тест 3. Равномерное производство в ОКП - это:

а) выпуск в соответствии с планом-графиком;

б) отрезок времени, на котором каждый предшествующий частный процесс должен опережать последующий процесс;

в) производство в равные промежутки времени одинакового объема продукции на всех стадиях производственного процесса;

г) равномерный выпуск продукции во времени и пространстве.

Тест 4. В соответствии с разными объектами планирования в ОКП различают:

а) сменное планирование;

б) ежемесячное планирование;

в) внутрицеховое планирование;

г) подекадное планирование.

Тест 5. Подекадный метод оценки ритмичности ОКП заключается в том, что:

а) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по декадам;

б) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели по месяцам;

в) рассчитываются и сравниваются плановые и фактические показатели за год в целом;

г) рассчитываются и сравниваются цеховые и общезаводские показатели по декадам.

Тест 6. Основным календарно-плановым расчетом в серийном производстве является:

а) определение количественного ассортимента изделий;

б) определение нормативного размера партии запуска заготовок, деталей в производство;

в) определение эффективного фонда времени работы оборудования;

г) определение нормы запуска-выпуска деталей.

Тест 7. Одним из основных календарно-плановых нормативов в массовом производстве

является:

- а) время работы поточных линий;
- б) количество оснастки и её использование;
- в) размер запасов;
- г) численность работающих.

Тест 8. Такт линии при планировании работы однопредметных непрерывных поточных линий рассчитывается как:

- а) отношение эффективного фонда времени работы оборудования к производственной программе выпуска деталей;
- б) произведение величины транспортной партии на эффективный фонд времени работы оборудования;
- в) отношение производственной программы выпуска деталей к эффективному фонду времени работы оборудования;
- г) произведение величины штучного времени на эффективный фонд времени работы оборудования.

Тест 9. Оперативно-календарное планирование - это конкретизация плана производства в виде заданий в натуральном исчислении по конкретным исполнителям:

- а) на короткие промежутки времени;
- б) на долгосрочный период;
- в) на среднесрочный период;
- г) период выполнения плановых заданий.

Тест 10. Существуют такие системы оперативного планирования:

- а) оперативно-тактическая;
- б) расширенная;
- в) поддетальная;
- г) позаказная.

Тема 5. Тестовые задания

Тест 1. Планирование труда и заработной платы включает такие показатели:

- а) численность и состав работающих;
- б) продолжительность производственного цикла;
- в) средний уровень заработной платы;
- г) продолжительность подготовки производства.

Тест 2. Экономически наиболее выгодной является форма зарплаты:

- а) сдельная;
- б) почасовая;
- в) сдельная или почасовая в зависимости от условий производства;
- г) аккордная.

Тест 3. Плановый фонд заработной платы - это:

- а) оплата за изготовленную продукцию или объем работ за фактически отработанное время рабочими - повременщиками, а также за выполненные рабочими специальные функции;
- б) сумма денег для оплаты труда всех работающих, занятых выполнением производственного плана;
- в) оплата за труд всеми работниками, имеющими договор о найме с предприятием;
- г) оплата за выпущенную продукцию всем работникам, задействованным в этом процессе.

Тест 4. Заработная плата бригады рассчитывается на основе:

- а) среднего тарифного коэффициента в соответствии с разрядом работников;
- б) бригадной расценки на каждую операцию;
- в) объема выполнения каждого вида работ одним работником;
- г) ставки 1 разряда сдельщиков.

Тест 5. Планирование фонда заработной платы специалистов и служащих осуществляется на основе:

- а) дневной тарифной ставки и количества рабочих дней в периоде;
- б) штатного расписания и должностных окладов;
- в) расценок и планового выпуска продукции;
- г) штатной численности основных рабочих.

Тест 6. Для расчета планового фонда тарифной заработной платы рабочих-сдельщиков необходимо знать:

- а) численность работающих, часовую тарифную ставку 1 разряда, действительный фонд рабочего времени и средние тарифные коэффициенты;
- б) штатное расписание и должностные оклады;
- в) часовые тарифные ставки и отработанное время;
- г) количество продукции на 1 рабочего.

Тест 7. Для расчета планового фонда тарифной заработной платы рабочих-повременщиков необходимо знать:

- а) численность работающих, часовую тарифную ставку 1 разряда, действительный фонд рабочего времени и средние тарифные коэффициенты;
- б) расценки и плановый выпуск продукции;
- в) часовые тарифные ставки и отработанное время;
- г) тарифные разряды и тарифные коэффициенты.

Тест 8. При планировании роста производительности труда и средней заработной платы необходимо придерживаться таких пропорций:

- а) темпы роста средней заработной платы должны опережать темпы роста производительности труда;
- б) темпы роста обоих факторов должны быть одинаковыми;
- в) темпы роста производительности труда должны опережать темпы роста средней заработной платы;
- г) темпы роста производительности труда и темпы роста средней заработной платы должны стремиться к максимуму.

Тест 9. Каким показателем измеряется производительность труда в промышленности и отображается в статистической отчетности?

- а) количеством произведенной продукции за единицу времени;
- б) количеством произведенной продукции одним работником за единицу времени;
- в) количеством произведенной продукции одним работником промышленно-производственного персонала за единицу времени;
- г) количеством произведённой продукции, произведённой согласно производственной программы.

Тест 10. Плановый фонд заработной платы - это:

- а) оплата за изготовленную продукцию или объем работ за фактически отработанное время рабочими - повременщиками, а также за выполнение рабочими специальных функций;
- б) сумма денег для оплаты труда всех работающих, занятых выполнением производственного плана;
- в) оплата по сдельным расценкам;
- г) оплата за отработанное время всеми категориями работающих.

3.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных и практических заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Выставляется обучающемуся, когда он: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, когда он: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
	2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры только по учебнику; 3) излагает материал последовательно и правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, когда он: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры только по учебнику; 3) излагает материал не последовательно но правильно.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, когда он: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, не в полной мере может применить знания на практике, не может привести необходимые примеры; 3) излагает материал не последовательно но правильно.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, когда он дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «3», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, когда он обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Ситуационное задание 1 к теме 1.

Определить рост производительности труда в условно-натуральных показателях по таким данным:

Изделие	Количество изделий		Затраты труда на одно изделие, нормо-часов
	план	факт	
А	100	120	20
Б	250	225	15
В	760	820	5

Численность работников не изменяется (5 человек).

Ситуационное задание 2 к теме 1.

Среднеучетная численность рабочих - 200 чел., учетная численность к началу года 180 чел., кадры на предприятие поступают равномерно. Рассчитать дополнительную потребность в рабочих.

Ситуационное задание 1 к теме 2.

Цех работает в две смены с 8 до 24 час., явочное количество рабочих 20 чел. в смене. Средняя тарифная ставка рабочих - 1,1 руб., доплата за работу в ночное время - 20% от тарифной ставки. Количество рабочих дней - 222. Рассчитать фонд доплат за работу в ночное время.

Практическое задание 1 к теме 2

Разработайте диаграмму Ганта для выбранного инновационного проекта.

Практическое задание 2 к теме 2

Разработайте диаграмму по методу критического пути для выбранного инновационного проекта.

Ситуационное задание 1 к теме 3.

В базовом году предприятие производило продукции на 40 млн руб. В плановом году выпуск продукции предполагается увеличить на 8%. Количество работающих в базовом году составляло 3300 чел., в том числе, основных рабочих 2400 чел. При увеличении выпуска продукции на 1% численность остального ППП возрастает на 0,6%. Определить запланированный рост производительности труда.

Практическое задание 1 к теме 3.

В отчетном году объем продукции составил 22000 тыс. руб., а трудоемкость производственной программы в этом году снизилась по сравнению с базовым на 950 человеко-дней. Годовая выработка в базовом году составила 120 тыс. руб./чел. в год. Определить выработку на одного работающего в отчетном году и его относительный рост, если известно, что в этом году было 238 рабочих дней.

Практическое задание 2 к теме 3.

Предприятие производит изделия из пластмассы путем литья. Годовой объем производства изделий - 900 тыс. шт., а трудоемкость изделия - 0,5 нормо-час. Продолжительность рабочего изменения 8 час. при односменном режиме работы. Внутрисменные потери времени по вине рабочих - 1,5%, а на регламентированные простои - 3%. Процент выполнения норм выработки - 105%. Определить необходимую численность рабочих-сдельщиков.

Ситуационное задание 1 к теме 4.

Рассчитать фонд оплаты очередных и дополнительных отпусков, если фонд дневной заработной платы участка 30 000 руб., средняя продолжительность отпуска 21 дней и количество рабочих дней одного рабочего по плановому балансу 222.

Практическое задание 1 к теме 4.

Разработайте максимально подробную карту рисков выбранного инновационного проекта, оцените вероятность их возникновения.

Практическое задание 2 к теме 4.

Разработайте план на случай возникновения непредвиденных обстоятельств выбранного инновационного проекта.

Ситуационное задание 1 к теме 5.

На предприятии планируется годовой фонд заработной платы промышленно-производственного персонала - 500 000 руб., в том числе рабочих - 300 000 руб., среднеучетная численность промышленно-производственного персонала - 200 чел., в том числе рабочих - 100 чел., эффективный фонд рабочего времени одного рабочего - 1700 часов (222 рабочих дня). Рассчитать

среднюю годовую заработную плату одного промышленно-производственного работника, а также среднечасовую и среднедневную заработную плату рабочего.

Практическое задание 1 к теме 5.

Назначьте формального руководителя выбранного инновационного проекта, руководствуясь ключевыми компетенциями и личными качествами, обоснуйте свой выбор.

3.4. Рекомендации по оцениванию рефератов (докладов, сообщений)

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	выполнены все требования к написанию и защите реферата (эссе): обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо	основные требования к реферату (эссе) и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем письменной работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
Удовлетворительно	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно	тема не полностью раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Тематика рефератов по теме 1:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

Тематика рефератов по теме 2:

1. Временное планирование в государственном управлении. Сущность скользящего планирования и планирования «в стык» их различия.
2. Уровни государственного планирования и их иерархия.
3. Социальное планирование, его цели и задачи.
4. Тенденции государственного планирования на современном этапе.

Тематика рефератов по теме 4:

1. Сущность, принципы и область применения метода экспертных оценок в стратегическом планировании.
2. Сущность, принципы и область применения программно-целевого метода стратегического планирования.

3. Применение специальных методов стратегического планирования в современных условиях.

Тематика рефератов по теме 5:

1. Планирование в муниципальном управлении городским пассажирским транспортом.
2. Планирование в муниципальном управлении коммунальным хозяйством.
3. Планирование в муниципальном управлении в жилищной сфере.

Планирование в муниципальном управлении торговлей и общественном питанием.

Тематика рефератов по теме 6:

1. Цели и задачи планирования в государственном управлении.
2. Индикативное планирование. Его место в государственном планировании. Достоинства и недостатки.
3. Сравнительный анализ директивного и индикативного типа планирования.
4. Сравнительный анализ директивного и системного типа планирования.

3.5.Рекомендации по оцениванию научной составляющей

Научная статья должна быть выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определен объект и предмет исследования, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных целей исследования, проведен анализ исследования, сделаны выводы. Оформление соответствует требованиям ГОСТ. Согласно РПУД максимальное количество баллов – до 10, может быть увеличено до 15 баллов за очное участие в конференции.

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

3.6.Рекомендации по оцениванию индивидуальной работы обучающегося.

Индивидуальное задание выполняется и оформляется в виде проекта. Выполняется в индивидуальном порядке либо в составе проектной команды по желанию обучающегося. Состав проектной команды не более 3-х обучающихся. Команда формируется обучающимися самостоятельно.

Максимальное количество баллов (государственная оценка)	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся при наличии полного правильного письменного ответа на все представленные задания по конкретной теме и корректном оформлении выполненного задания.
Хорошо	выставляется обучающемуся при неполном правильном письменном ответе на все представленные задания по конкретной теме и и корректном оформлении выполненного задания.
Хорошо	выставляется обучающемуся при полном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.
Удовлетворительно	выставляется обучающемуся при неполном правильном ответе не на все представленные индивидуальные задания.
Неудовлетворительно	выставляется обучающемуся при минимальном выполненном задании

Индивидуальные задания к разделу 1:

Задание № 1: Выбрать направление проектной деятельности. Определить цель проекта. Установить границы проекта.

Задание 2: Обосновать целесообразность реализации выбранного к разработке проекта.

Задание 3: Произвести декомпозицию проекта, определить виды работ. Осуществить окончательное планирование проекта с учётом временных и ресурсных ограничений.

Индивидуальные задания к разделу 2:

Задание 1.: Идентифицировать риски выбранного проекта и разработать мероприятия реагирования на риски.

Задание 2. Определить методы управления качеством выбранного проекта. Разработать мероприятия по управлению качеством выбранного проекта.

Задание 3. Произвести оценку эффективности выбранного проекта.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Содержание оценочного средства*	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
1-50	Тестовые и практические задания	УК ОС-2.2 УК ОС-9.3 ПКо ОС-1.2

ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ
для проверки сформированности компетенций

Тест 1. Основные принципы планирования производства:

- а) гибкость;
- б) устойчивость;
- в) универсальность;
- г) эффективность.

Тест 2. Планово-экономический отдел предприятия имеет в своем составе:

- а) бюро планирования производства и реализации продукции;
- б) бюро планирования производственной мощности предприятия;
- в) группу учета;
- г) группу сменных диспетчеров.

Тест 3. Назовите метод планирования:

- а) производственный;
- б) статистический;
- в) пробно-статистический;
- г) расчетно-аналитический.

Тест 4. Основными разделами плана предприятия считают такие:

- а) планирование ремонта;
- б) план организационного развития;
- в) план социального развития;
- г) производственная программа.

Тест 5. К вспомогательным и обслуживающим цехам относят:

- а) сборочный;
- б) механико-ремонтные;
- в) механический;
- г) модельные.

Тест 6. Интерполяционный метод в планировании - это:

- а) метод, который базируется на взаимосвязи ресурсов, которые необходимы для реализации целей предприятия и источников их обеспечения;
- б) метод, при котором предприятия устанавливают цель для достижения в будущем и, исходя из нее, определяют продолжительность планового периода и промежуточные плановые показатели;
- в) метод, который базируется на оптимизационных расчетах разных моделей развития предприятия;
- г) метод, который базируется на факторах управления предприятием, от которых зависит эффективность управления.

Тест 7. Пробно-статистический метод планирования - это:

- а) метод, который базируется на определении норм затрат разных ресурсов и обеспечении на этой основе необходимого выпуска продукции;
- б) метод, который базируется на оптимизационных расчетах разных моделей развития предприятия;
- в) метод, который предполагает использование фактических статистических данных за предыдущие годы, средних величин при установлении плановых показателей;

г) метод, который базируется на взаимосвязи ресурсов, которые необходимы для реализации целей предприятия и источников их обеспечения.

Тест 8. Текущее планирование определяет цели предприятия:

- а) на 5-10 лет;
- б) на 2-5 лет;
- в) на год;
- г) 15 лет.

Тест 9. Оперативные планы - это:

- а) планы на 5-10-15 лет;
- б) планы капитальных вложений;
- в) детальные планы, посвященные решению конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде;
- г) планы текущего инвестирования инновационной деятельности предприятия.

Тест 10. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такие виды планов:

- а) долгосрочные планы;
- б) переходные планы;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 11. Общая структура предприятия включает:

- а) основные, вспомогательные и обслуживающие цеха;
- б) производственную структуру;
- в) подсобные цеха и хозяйства;
- г) аппарат управления предприятия.

Тест 12. Один из основных принципов планирования производства:

- а) гибкость;
- б) стабильность;
- в) универсальность;
- г) разнообразие.

Тест 13. Норматив чистой продукции включает:

- а) валовую продукцию за вычитанием прямых материальных затрат;
- б) амортизационные отчисления;
- в) заработную плату с налоговыми отчислениями;
- г) валовую продукцию за вычитанием заработной платы, отчислений в бюджет и нормативной прибыли.

Тест 14. Интерполяционный метод в планировании - это:

- а) метод, который базируется на взаимосвязи ресурсов, которые необходимы для реализации целей предприятия и источников их обеспечения;
- б) метод, при котором предприятия устанавливают цель для достижения в будущем и, исходя из нее, определяют продолжительность планового периода и промежуточные плановые показатели;
- в) метод, который базируется на оптимизационных расчетах разных моделей развития предприятия;
- г) метод, который базируется на факторах управления предприятием, от которых зависит эффективность управления.

Тест 15. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такие виды планов:

- а) долгосрочные планы;
- б) переходные планы;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 16. К основным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механические;
- б) литейные;
- в) транспортные;
- г) инструментальные.

Тест 17. Планово-экономический отдел предприятия имеет в своем составе:

- а) бюро планирования производства и реализации продукции;
- б) бюро планирования производственной мощности предприятия;
- в) группу учета;
- г) группу сменных диспетчеров.

Тест 18. Номенклатура продукции предприятия - это:

- а) перечень предусмотренных для изготовления видов продукции;
- б) соотношение отдельных изделий в их общем объеме;
- в) совокупный ассортимент;
- г) перечень качественных и количественных характеристик выпускаемой продукции.

Тест 19. Пробно-статистический метод планирования - это:

- а) метод, который базируется на определении норм затрат разных ресурсов и обеспечении на этой основе необходимого выпуска продукции;
- б) метод, который базируется на оптимизационных расчетах разных моделей развития предприятия;
- в) метод, который предполагает использование фактических статистических данных за предыдущие годы, средних величин при установлении плановых показателей;
- г) метод, который базируется на взаимосвязи ресурсов, которые необходимы для реализации целей предприятия и источников их обеспечения.

Тест 20. Один из основных принципов планирования производства:

- а) гибкость;
- б) стабильность;
- в) универсальность;
- г) разнообразие.

Тест 21. Ко вспомогательным цехам предприятия относят:

- а) ремонтно-механический;
- б) кузнечно-прессовый;
- в) заготовительный;
- г) гальванический.

Тест 22. Назовите метод планирования:

- а) производственный;
- б) статистический;
- в) пробно-статистический;
- г) расчетно-аналитический.

Тест 23. Различают такие виды планов промышленного предприятия в зависимости от срока, на который они составляются:

- а) комплексные;
- б) текущие;
- в) административные;
- г) расширенные.

Тест 24. Текущее планирование определяет цели предприятия:

- а) на 5-10 лет;
- б) на 2-5 лет;
- в) на год;
- г) 15 лет.

Тест 25. Норматив чистой продукции включает:

- а) валовую продукцию за вычитанием прямых материальных затрат;
- б) амортизационные отчисления;

- в) заработную плату с налоговыми отчислениями;
- г) валовую продукцию за вычитанием заработной платы, отчислений в бюджет и нормативной прибыли.

Тест 26. Норматив чистой продукции включает:

- а) валовую продукцию за вычитанием прямых материальных затрат;
- б) амортизационные отчисления;
- в) заработную плату с налоговыми отчислениями;
- г) валовую продукцию за вычитанием заработной платы, отчислений в бюджет и нормативной прибыли.

Тест 27. Основными разделами плана предприятия считают такие:

- а) планирование ремонта;
- б) план производственного развития;
- в) план социального развития;
- г) номенклатурная программа.

Тест 28. К основным принципам планирования деятельности предприятия относятся:

- а) единства;
- б) гибкости;
- в) участия;
- г) сбалансированности.

Тест 29. Оперативные планы - это:

- а) планы на 5-10-15 лет;
- б) планы капитальных вложений;
- в) детальные планы, посвященные решению конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде;
- г) планы текущего инвестирования инновационной деятельности предприятия.

Тест 30. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такие виды планов:

- а) долгосрочные планы;
- б) переходные планы;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 31. Основной производственной единицей предприятия является:

- а) отдел;
- б) участок;
- в) автоматическая линия;
- г) рабочее место.

Тест 32. Ассортимент продукции - это:

- а) перечень изделий по названиям, сортам, профилям в заданном количестве в пределах номенклатуры;
- б) состав и соотношения изделий в общем объеме;
- в) перечень изделий по названиям;
- г) перечень изделий по номенклатуре.

Тест 33. В зависимости от срока, на который разрабатывается план, существуют такие виды планов:

- а) долгосрочные планы;
- б) переходные планы;
- в) бизнес-план;
- г) финансовый план.

Тест 34. Пробно-статистический метод планирования - это:

- а) метод, который базируется на определении норм затрат разных ресурсов и обеспечении на этой основе необходимого выпуска продукции;
- б) метод, который базируется на оптимизационных расчетах разных моделей развития

предприятия;

в) метод, который предполагает использование фактических статистических данных за предыдущие годы, средних величин при установлении плановых показателей;

г) метод, который базируется на взаимосвязи ресурсов, которые необходимы для реализации целей предприятия и источников их обеспечения.

Тест 35. Планирование как наука базируется на методе научных исследований:

а) системный подход;

б) матричный метод;

в) конкретно-логического подход;

г) моделирование.