

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 13.12.2024 # 000119  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет**

**Стратегического управления и международного  
бизнеса**

**Кафедра**

**Иностранных языков**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.01.01**

**"Иностранный язык "**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"**

Квалификация

*Академический бакалавр*

Форма обучения

*заочная*

Общая трудоемкость

*9 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану

*2021*

Составитель:

ст.препод.

А.О. Рева А.О. Рева

Рецензент:

канд. культурологии, доцент

Ю.О. Матвеева Ю.О. Матвеева

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент ("академический бакалавр", "прикладной бакалавр") (приказ Минобрнауки ДНР от 24.08.2016 № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от 26.02.2021 №8

Заведующий кафедрой:

канд.пед.наук, доцент, Лычко Л.Я.

  
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Иностранных языков

Протокол от 25.02.2021 №7

Председатель ПМК:

ст.препод. Серда В.В.

  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой Л.Я. Лычко \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой Л.Я. Лычко \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой Л.Я. Лычко \_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Иностранных языков

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой Л.Я. Лычко \_\_\_\_\_ (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины является дальнейшее развитие у обучающихся англоязычной компетенции в четырех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме; а также привитие знаний и развитие умений общения на иностранном языке в бытовой, академической и социокультурной сферах, достижение ими уровня владения иностранным языком не ниже В1+.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Для достижения поставленной цели выделяются задачи дисциплины:

дальнейшее развитие и совершенствование иноязычных умений в четырех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании, письме;

расширение лексического запаса обучающихся, с целью общения на английском языке в устной и письменной формах в бытовой, академической и социокультурной сферах;

развитие умений самостоятельно работать с иноязычной литературой на английском языке;

дальнейшее развитие умений делать монологические высказывания, принимать участие в беседе, вести дискуссии на английском языке;

расширение кругозора обучающихся, их культуры мышления, речи и умений общения, а также совершенствование уровня их общей образованности.

#### 1.3.2. Дисциплина "Иностранный язык" выступает опорой для следующих элементов:

Профессионально-ориентированный иностранный язык

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	- основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка;
<b>Уровень 2</b>	- особенности формального и неформального языкового поведения и правила вербального поведения в стандартных ситуациях общения;
<b>Уровень 3</b>	- особенности межкультурного общения и этикета.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	- понимать устные сообщения на профессиональную тему, сделанные на иностранном языке;
<b>Уровень 2</b>	- понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов, четких устных сообщений, сделанных на иностранном языке;
<b>Уровень 3</b>	- описывать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновывать личное мнение и планы на будущее.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	- иностранным языком на уровне не ниже В2;
<b>Уровень 2</b>	- способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке;
<b>Уровень 3</b>	- стратегиями в достижении целей в изучении иностранного языка.

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	- структуру иностранного языка;
<b>Уровень 2</b>	грамматический и лексический строй иностранного языка;
<b>Уровень 3</b>	- основы деловой переписки;

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной
------------------	---

	коммуникации и межличностном общении;
<b>Уровень 2</b>	- понимать основные идеи, содержание и детали письменных текстов различной тематики; составлять связные сообщения на темы, касающиеся профессиональной, академической и социально-культурной сфер деятельности;
<b>Уровень 3</b>	- описывать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновывать личное мнение и планы на будущее.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	- иностранным языком на уровне не ниже В2;
<b>Уровень 2</b>	- способностью к обобщению, анализу, восприятию и продуцированию информации на иностранном языке;
<b>Уровень 3</b>	- основами публичных выступлений.

**В результате освоения дисциплины "Иностранный язык" обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; особенности формального и неформального языкового поведения и правила вербального поведения в стандартных ситуациях общения; особенности межкультурного общения и этикета.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности, межкультурной коммуникации и межличностном общении.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	стратегиями в достижении целей в изучении иностранного языка.

### 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

#### *Промежуточная аттестация*

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Иностранный язык" видом промежуточной аттестации является Зачет

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Иностранный язык" составляет 9 зачётные единицы, 324 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Люди и мир вокруг. (The World and People)						
Тема 1.1.Моя будущая профессия /Пр/	1	2	ОК-4	Л1.4Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1.Моя будущая профессия /Ср/	1	40	ОК-4	Л1.3Л2.7Л3	0	

				.1 Л3.2 Э1 Э2		
Тема 1.2. Средства массовой информации и информационные технологии /Пр/	1	2	ОК-4	Л1.1Л2.5Л3 .1 Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Средства массовой информации и информационные технологии /Ср/	1	40	ОК-4	Л1.3Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Путешествия и туризм /Пр/	1	2	ОК-4	Л1.3Л2.2 Л2.7 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Путешествия и туризм /Ср/	1	39	ОК-4	Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Мировые культуры /Пр/	1	2	ОК-4	Л1.3Л1.4 Л2.7Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4. Мировые культуры /Ср/	1	40	ОК-4	Л2.6Л1.4 Л2.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Деятельность человека в обществе. (People and their social activity)</b>						
Тема 2.1. Известные люди /Пр/	2	2	ОК-4	Л1.4 Л1.2 Л1.3Л2.5Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Известные люди /Ср/	2	30	ОК-4	Л2.3Л2.5Л3 .1 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Мировые проблемы /Пр/	2	2	ОК-4	Л1.1Л2.6Л3 .2 Э1 Э3 Э5	0	
Тема 2.2. Мировые проблемы /Ср/	2	30	ОК-4	Л1.3Л2.6Л3 .2 Э1 Э5	0	
<b>Раздел 3. Первые шаги в бизнесе (First Steps in</b>						

<b>Business)</b>						
Тема 3.1. Успешные компании /Пр/	2	0	ОК-4 ОПК-4	Л1.2Л2.5Л3 .3 Э1 Э2 Э4	0	
Тема 3.1. Успешные компании /Ср/	2	22	ОК-4 ОПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.5Л3 .1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Продажи /Пр/	2	0	ОК-4 ОПК-4	Л2.7Л2.6Л3 .2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Продажи /Ср/	2	22	ОК-4 ОПК-4	Л2.7Л2.6Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Новый бизнес /Пр/	2	2	ОК-4 ОПК-4	Л1.2 Л1.3Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э4 Э6	0	
Тема 3.3. Новый бизнес /Ср/	2	25	ОК-4 ОПК-4	Л2.6Л2.4 Л2.1Л3.1 Э5 Э6	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В освоении учебной дисциплины «Иностранный язык» используются следующие технологии:

1. Контекстное обучение – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки), формируется мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
2. Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).
3. Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).
4. Проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
5. Проектная технология – индивидуальная или коллективная деятельность по отбору, распределению и систематизации материала по определенной теме, в результате которой составляется проект.

Мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

Образовательная деятельность, направленная на развитие у обучающихся разумного, рефлексивного мышления, способного выдвинуть новые идеи и увидеть новые возможности.

Стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

Выстраивание обучающимися собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интереса обучающегося.

Изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи. Активизация познавательной деятельности обучающегося за счет ассоциации их собственного опыта с предметом обучения.

Аудиотехнологии, видеотехнологии (телекоммуникации), компьютерные программы. Преимущества и возможности использования информационных технологий в обучении (профильные программы, компьютерные порталы, поиск, отбор, обработка и хранение информации, межкультурная коммуникация и т. д.)

Обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся.

Тестирование. Виды тестов. Требования к тестам. Методика с тестами. Интерпретация результатов. Языковой портфель. Компоненты языкового портфеля. Конкурсы и олимпиады. Подготовка, проведение, оценивание.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Скачкова, Е. А.	Business English: учебное пособие (201 с.)	Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.2	Буковский, С. Л.	Английский язык для менеджеров : учебное пособие (280 с.)	Москва : Прометей, 2019
Л1.3	Беликова, Е. В.	Английский язык: учебное пособие (191)	2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2019
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Попов, Е. Б.	Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык: учебное пособие (132 с. )	Саратов : Вузовское образование, 2019
Л2.2	Ещеркина, Л. В., Казаченок, Ю. В., Мальцев, И. В.	Английский язык для всех направлений подготовки: практикум (65 с. )	Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2020
Л2.3	Поплавская, Т. В., Сысоева, Т. А.	Английский язык. Проблемы коммуникации: учебное пособие для вузов (175 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.4	Т. А. Винникова, Г. П. Терентьева, И. Ю. Булгакова	Деловые и научные коммуникации на английском языке : учебное пособие (89)	Омск : Омский государственный технический университет, 2020
Л2.5	Караулова, А. Д.	Английский язык для неязыковых факультетов : учебник (128)	Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019
Л2.6	Поликарпова, О. Н., Козина, О. В., Дидрих А. В.	Изучаем английский! : учебно-методическое пособие (176)	Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020
Л2.7	Поуви, Дж.	. Get it right = Говорите правильно по-английски : учебное пособие (176)	Санкт-Петербург : Антология, 2020
<b>3. Методические разработки</b>			



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	А. Е. Чернушич	English World = В мире английского языка : учебно-методическое пособие для обучающихся 1 - 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент в производственной сфере», «Менеджмент непроизводственной сферы», «Менеджмент внешнеэкономической деятельности») очной / заочной форм обучения (361 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДонАУиГС", 2019
ЛЗ.2	Ю. О. Матвейчева, Т. В. Черкашина	Иностранный язык : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов 1 - 2 курсов всех направлений подготовки образовательного уровня «бакалавр» для всех форм обучения (85 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
ЛЗ.3	Дон-Мишель, Бод	Kind regards: деловая переписка на английском языке (320 с.)	Москва : Альпина Паблишер, 2019
ЛЗ.4	Утевская, Н. Л.	English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие (480)	Санкт-Петербург : Антология, 2021

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	EnglishLearner'sDigest	EnglishLearner'sDigest
Э2	English4you	<a href="http://iloveenglish.ru/magazine">http://iloveenglish.ru/magazine</a>
Э3	Spiegelonline	<a href="http://www.spiegel.de">http://www.spiegel.de</a>
Э4	Wissen	<a href="http://www.wissen.de">http://www.wissen.de</a>
Э5	Международная экономика — англоязычные ресурсы	<a href="http://www.learn-english-today.com/news/news.html">http://www.learn-english-today.com/news/news.html</a>
Э6	Международная экономика — англоязычные ресурсы	<a href="http://economics-online.org/theoreninternational.htm">http://economics-online.org/theoreninternational.htm</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При проведении практических занятий:

- использование электронных презентаций при проведении практических занятий;
- видео-аудио материалы;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, скайпа, чатов, вебинаров;
- дистанционные занятия с использованием интернет приложений Skype, Hangouts;
- компьютерное тестирование;
- мультимедийные обучающие программы:

Bridge to English. Англо-русский говорящий словарь.

<http://www.lexicool.com/russian-dictionary-translation.asp> - Русско-английский перевод онлайн, словари и ресурсы

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Учебные материалы по английскому языку, ссылки на учебные сайты, библиотеки и справочники, банки и коллекции рефератов, курсовых и пр.

<http://filolingvia.com/publ/90>

<http://adelanta.info>

<http://filolingvia.com/publ/90><http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<https://elt.oup.com/?cc=ua&selLanguage=uk>

2. Разнообразная страноведческая информация по Англии, Великобритании, английскому языку.

Oxford Learners' Dictionary : Browse Dictionaries & Grammar : [сайт] / Oxford University Press is a department of the University of Oxford. - URL : <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>

<https://www.britishcouncil.org/>

<https://puzzle-english.com/>

3. Электронные словари:

<https://www.multitran.com/>

<https://lingualeo.com/>

4. Онлайн словарь-переводчик :ABBY Lingvo Live

<https://www.lingvolive.com/en-us/en-ru>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютер

DVD-плеер.

MP3-плеер.

Магнитофон.

Телевизор.

Обучающие аудио-программы.

- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий;

- видео-аудио материалы;

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, скайпа, чатов, вебинаров;

- дистанционные занятия с использованием интернет приложений Skype, Hangouts, Moodle, Google Meet, Яндекс.Телемост

- мультимедийные обучающие программы:

Онлайн словари –справочники: <https://translate.google.com.ru/?hl=ru>

<https://translate.yandex.ru/>; <http://www.multitrans.ru/c/m.exe?a=1&SHL=2>

<http://www.lingvo.ru>

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1.

1. What is the best time to visit your own city?

2. Describe your favourite season.

3. What creative persons can you name? What are they famous for?

4. What do you have in common with your best friend?

5. What techniques do you use in studying English? How do you remember new words, learn grammar etc.?

6. What do you trust more to: TV, the Internet, newspapers. Why?

7. Which is your favourite TV programme? Why?

8. Is there too much news about celebrities in the mass media?

9. What are the main health problems in developing countries?

10. What do you know about healthy diets? Which diet do you stick to?

11. Do you like travelling? Which places have you visited or would like to visit? Why?

12. Are you an organized person? How do you organize your time?

13. What are the advantages and disadvantages of a small or a big family?

14. What information will the manager require for a personal loan?

15. Do living standards influence life expectancy? Why?

Раздел 2.

1. Do you have a career plan? Where do you want to be in 10 year's time?

2. Would you like to work for one or several companies?

3. What do you hope to do in your future career?

4. Would you like to work for a family owned company or a multinational company? Why?

5. Would you like to run your own company? Why?/Why not?

6. What do you like /dislike about shopping?

7. Why are beauty products easy to sell on TV?

8. Which type of products are difficult to sell and why?

9. What are the shopping habits of the people you know?

10. Speak about any company on your choice.

11. What ideas have been the best in the last 20 years?

12. Which creative person do you admire most of all? Why?

13. What should companies do to encourage new ideas?

14. Do you like working under pressure? Why?/Why not?

15. Why do some people become workaholics?

16. How important is the working environment for reducing stress?

17. What event would you most like to be invited to? Why?

18. How does entertaining affect a company's image?

Раздел 3.

1. Would you like to start your own business ?

2. What conditions are important for people starting new businesses?
3. What are the advantages and disadvantages of starting your business?
4. What economic terms do you know?
5. What do you think are the biggest economic problems in your country?
6. What is "the four Ps"?
7. What marketing campaigns impressed you most?
8. What are the main keys to successful marketing?
9. Describe a marketing campaign of some well-known companies.
10. How can you increase sales figures of a brand?
11. What do you consider when you plan some events?
12. Do you plan your working day or week?
13. What are the best ways to plan?
14. What is the secret of good planning?
15. What are the main responsibilities of a manager?
16. What factors make companies successful?
17. Describe one of the world's most respected companies and their style of management.
18. Speak on the difficulties of cross-cultural management.
19. How can you entertain a group of foreign business partners?
20. What are the ways to write a successful resume?
21. Speak about any company on your choice.
22. What do you think are the best ideas of the last 20 years?
23. Which creative person do you most admire? Why?
24. What should companies do to encourage new ideas?
25. Do you like working under pressure? Why?/Why not?

### 5.2. Темы письменных работ

#### Раздел 1.

Write an essay on the topic: "This working life." (на основе текста);

Write an essay on the plan: "The greatest day / night out I had". Use the clues:

Was it a typical day?

Were you busy?

Did you have quiet time?

What happened?

Who were you with?

Why was it so special?

#### Раздел 2.

Choose one of the topics below and write an essay:

1. 'The most reliable person on earth.' (Describe a person who you can rely on.)

2. 'The most eccentric person I have ever met.' (Describe a person who you think behaves, dresses, etc. in an unusual way.)

#### Раздел 3.

Write an essay on the topic: "Women in business and society"

Write an essay on the topic: "My worst travel experience I've ever had."

Write an essay on the topic(3.1) "An ideal company to work for".

Use the clues:

1. Most successful companies in the world. Similar or not?

2. Things they have in common.

Write an essay on the topic:

"Best ways to make employees perform effectively and work towards company's benefit."

Use the clues:

1. The effect a good management has.

2. Companies goals and plans.

Write an essay on the topic: "The biggest battle the companies of the twenty first century have."

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Иностранный язык" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Иностранный язык" в полном объеме представлен в учебно-

методическом комплексе дисциплины.

#### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Собеседование.  
Ситуационные задания.  
Собеседование.  
Ситуационные задания.  
Деловая и/или ролевая игра  
Кейс-задача  
Дискуссия, полемика, диспут  
Доклад, сообщение  
Задания по деловой корреспонденции  
Тестовые задания  
Эссе  
Контрольная работа

### **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

### **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Самостоятельная работа обучающихся – необходимое условие усвоения иностранного языка. Для успешного освоения курса студентам следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Заниматься иностранным языком регулярно, так как систематические занятия способствуют успешному усвоению материала, а также выполнять все задания и придерживаться рекомендаций преподавателя.

2. Вести личные записи (словарь, заметки различного вида), которые позволяют использовать их в качестве справочного материала и неоднократно к ним возвращаться.

3. При подготовке заданий по чтению, следует пользоваться словарями, выписывая все незнакомые слова. Они помогут над дальнейшей работой над текстом. После прочтения текста необходимо выполнить задания, прилагающиеся к нему для проверки понимания его содержания и проверить себя по ключам.

4. Приступая к работе над прослушиванием текста, необходимо, прежде всего, ознакомиться с заданием и просмотреть его содержание. После первого прослушивания выполняются задания на общее понимание прослушанного, после второго – на понимание деталей. Однако, при самостоятельной работе над аудированием текст рекомендуется прослушать несколько раз, пока его содержание не будет понятно. При необходимости можно воспользоваться распечаткой текста. При этом рекомендуется выписать все новые слова, усвоить их значение. После этого, текст рекомендуется прослушать еще раз.

5. Все устные сообщения должны иметь вступление, основную часть и заключение. При подготовке устных сообщений следует тщательно отрепетировать свое выступление: выучить новые слова и их произношение, продумать интонацию, паузы, жесты и т.д. При использовании наглядных средств (Power Point, картинки,

надписи) придерживаться общих правил их составления и использования.

6. Как и устные сообщения, творческие письменные задания (сочинения, эссе, письма, аннотации), имеют следующую схему: вступление, основная часть, заключение, которой следует строго придерживаться. Все письменные задания, включая упражнения, всегда следует предоставлять на проверку преподавателю с целью исправления ошибок и их анализа.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.01.01 «Иностранный язык»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

**Направление подготовки** 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

**Профиль** Организационно-правовое регулирование международного бизнеса

**Разработчик:** Рева А.О., ст. преподаватель

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

**Кафедра:** «Иностранных языков»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Иностранный язык» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент - бакалавриат (приказ Министерства образования и науки ДНР от 24.09.2016 г. № 859); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент - бакалавриат (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной дисциплины будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ОПК-4, ОК-4), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

доцент, канд. культурологии  
(должность, рейтинг)



26.08.2021 г.

подпись

Ю.О. Матвеева  
ФИО