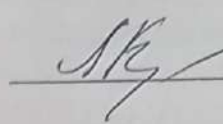


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 01.11.2023 01:32:31  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет** Государственной службы и управления  
**Кафедра** Теории управления и государственного  
администрирования

**"УТВЕРЖДАЮ"**  
Проректор  
 Л.Н. Костина  
27.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

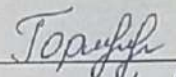
**Б1.В.10** **"Эффективность государственного и муниципального  
управления"**

**Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль "Государственная и муниципальная служба"**

Квалификация	<b>МАГИСТР</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b>2023</b>

Донецк  
2023

Составитель(и):  
канд. экон. наук, доцент

  
Горячева Е.А.

Рецензент(ы):  
канд. экон. наук, доцент

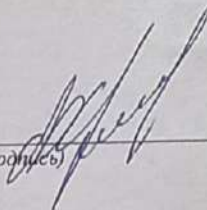
  
Хасанова Е.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Эффективность государственного и муниципального управления" разработана в соответствии с:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000)  
Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Государственная и муниципальная служба", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 11.

Срок действия программы: 2023-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования  
Протокол от 18.04.2023 № 13

Заведующий кафедрой:  
канд. экон. наук, доцент, Хасанова Е.В.

  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
сформировать у студентов целостное представление о сущности государственного и муниципального управления, о закономерностях и принципах его самоорганизации и технологиях осуществления.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1) Изучение принципов развития и закономерностей функционирования государства как публичной организации и его отличия от частной организации.	
2) Изучение основных этапов развития государственного и муниципального управления.	
3) Анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	
4) Анализ основных тенденций развития государственного управления.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Эффективность государственного и муниципального управления" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Управление государственными и муниципальными проектами и программами	
Муниципальное управление и местное самоуправление	
Служебные коммуникации в государственном и муниципальном управлении	
<i>1.3.2. Дисциплина "Эффективность государственного и муниципального управления" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе	
Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-5.7: Способен применять современные технологии оценки, контроля профессиональной деятельности служащих, оценивать ожидаемые результаты их деятельности с позиций эффективности и результативности, выделять проблемы на всех этапах прохождения государственной службы и находить решения</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основы теории государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 2</b>	основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности.
<b>Уровень 3</b>	основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов
<b>Уровень 2</b>	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена.
<b>Уровень 3</b>	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
<b>Уровень 2</b>	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений,

	организация, мотивирование и контроль); навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления; навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.
--	---

**1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-5.8: Способен оценивать эффективность осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 2</b>	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 3</b>	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления; задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления
<b>Уровень 2</b>	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений.
<b>Уровень 3</b>	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
<b>Уровень 2</b>	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления; навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
<b>Уровень 3</b>	навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления; навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления. навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

**1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-5.10: Способен осуществлять организационно-управленческую и аналитическую деятельность в области управления комплексным социально-экономическим развитием городской агломерации; обеспечивать его сбалансированность и инновационность.*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;
<b>Уровень 2</b>	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению; основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 3</b>	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению.

	муниципальному управлению; основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления;
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.
<b>Уровень 2</b>	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий; использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов
<b>Уровень 3</b>	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий; использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена;
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления; навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления; навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления. навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-2.4: Осуществляет исполнительную распорядительную деятельность на основе базовых принципов и с учетом основных функций административного управления</i>	
<b>Знать:</b>	
<b>Уровень 1</b>	систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности
<b>Уровень 2</b>	систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению
<b>Уровень 3</b>	систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению; основные направления деятельности в системе государственного и муниципального
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена
<b>Уровень 2</b>	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;
<b>Владеть:</b>	

<b>Уровень 1</b>	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления
<b>Уровень 2</b>	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления. навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
<b>Уровень 3</b>	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления. навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)

**В результате освоения дисциплины "Эффективность государственного и муниципального**

<b>3.1 Знать:</b>	
	основы теории государственного и муниципального управления;
	систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности;
	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;
	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления;
	причины появления проблем государственного и муниципального управления;
	задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.
<b>3.2 Уметь:</b>	
	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена;
	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления;
	использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;
	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.
<b>3.3 Владеть:</b>	
	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
	навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления;
	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.
	навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Эффективность государственного и муниципального управления" видом промежуточной аттестации является Экзамен

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Эффективность государственного и муниципального управления" составляет 5 зачётные единицы, 180 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>						
Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление /Лек/	4	2	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление /Сем зан/	4	2	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление /Ср/	4	26	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах /Лек/	4	0	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах /Сем зан/	4	0	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах /Ср/	4	26	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>						
Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления /Лек/	4	2	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	



Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления /Сем зан/	4	2	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления /Ср/	4	26	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	0	
Тема 2.2. Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления /Лек/	4	0	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1	0	
Тема 2.2. Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления /Сем зан/	4	0	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э2	0	
Тема 2.2. Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления /Ср/	4	26	ПК-5.7 ПК-5.8	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>						
Тема 3.1. Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления /Лек/	4	2	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления /Сем зан/	4	2	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Тема 3.1. Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления /Ср/	4	26	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления /Лек/	4	0	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления /Сем зан/	4	0	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 3.2. Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления /Ср/	4	25	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
консультация /Конс/	4	4	ПК-5.10 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Эффективность государственного и муниципального управления" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Эффективность государственного и муниципального управления" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ведяева, Е. С., Гребенникова, А. А.	Государственное и муниципальное управление : учебное пособие (166 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2019
Л1.2	Лапо, В. Ф.	Оценка эффективности государственного стимулирования инвестиций для развития региональной экономики : монография (292 с.)	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019
Л1.3	Мельников, В. В., Захаров, С. А.	Государственное регулирование экономики: учебно- методическое пособие (240 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. Н. Грязнова [и др.]	Государственная служба Российской Федерации. Тесты и кейсы : учебное пособие для вузов (104 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.2	Логинова, Е. В.	Региональная экономика : учебное пособие (68 с.)	Красноярск : Сибирский государственный

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020
Л2.3	Герасимов, А. Н., Громов, Е. И., Скрипниченко, Ю. С., Григорьева, О. П.	Оценка эффективности государственного регулирования экономики: региональный аспект : монография (124 с.)	Ставрополь : АГРУС, 2019

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Е. А. Горячева	Оценка эффективности государственного и муниципального управления : конспект лекций для обучающихся 2 и 3 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (118 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.2	Е. А. Горячева	Оценка эффективности государственного и муниципального управления : методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине для обучающихся 2 и 3 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба»)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.3	Е. А. Горячева	Оценка эффективности государственного и муниципального управления : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 и 3 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба»)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

### 4.2. Перечень ресурсов

#### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Нагимова А. М. Эффективность деятельности государственных органов управления как фактор повышения качества жизни в регионе: проблемы оценки и измерения. – Казань: Казан. гос. ун-т. – 188 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://kpfu.ru/docs/F658470902/1_Monog1.pdf">https://kpfu.ru/docs/F658470902/1_Monog1.pdf</a>	<a href="https://kpfu.ru/docs/F658470902/1_Monog1.pdf">https://kpfu.ru/docs/F658470902/1_Monog1.pdf</a>
Э2	Оценка эффективности деятельности органов государственной власти и управления в России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://journals.org/index.php/nk/article/view/12731">http://journals.org/index.php/nk/article/view/12731</a>	<a href="http://journals.org/index.php/nk/article/view/12731">http://journals.org/index.php/nk/article/view/12731</a>

**4.3. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com) OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

**4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru>

Договор № 69/У от 21.10.2021

**4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 414 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №410 учебный корпус №6. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (26), стационарная доска, демонстрационные плакаты;

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств

**РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Этапы развития теории государственного управления.
2. Сущность понятия «Конституция»: цели, задачи в системе государственного управления
3. Природа и сущность государственного управления.
4. Судебная система Российской федерации как одна из ветвей государственной власти.
5. Школы управления их особенности и отличия.
6. Принцип разделения власти: сущность понятия, сфера применения.
7. Сущность понятия управления, принципы и функции (по А. Файоллю) и их роль в становлении государственного управления.
8. Высшие органы государственной власти.
9. Субъекты и объекты управления.
10. Центральные органы исполнительной власти в системе государственного управления России и Донецкой Народной Республики: сравнительная характеристик.
11. Виды и функции государственного управления.
12. Сущность, понятие, цели и задачи исполнительной власти в системе государственного управления.
13. Понятие, принципы государственного управления: общая характеристика.
14. Конституционные модели распределения власти: сравнительная характеристика.
15. Социальная природа государственного управления: общая характеристика.
16. Процедура импичмента президента: сущность, понятие, цели и задачи

17. Общесистемные принципы управления и их место в определении содержания государственного управления.
18. Территориальные органы исполнительной власти и их взаимосвязь с центральными (на примере России и ДНР).
19. Общественный контроль в системе государственного управления и его характерные особенности.
20. Либерально-этактистская конституционная модель правления: общая характеристика.
21. Субъекты, объекты, цели, задачи и функции общественного контроля.
22. Сущность понятия парламентаризма, его цели и задачи в системе власти.
23. Государственное регулирование: сущность понятия, принципы, методы.
24. Взаимоотношения местных государственных администраций в системе вертикальных связей Российской Федерации и ДНР.
25. Сущность и понятие верховной власти, общая характеристика ее объектов и субъектов.
26. Нормативно-правовая база, определяющая полномочия и действенность Центральных органов исполнительной власти России и Донецкой Народной Республики: сравнительная характеристика
27. Механизмы реализации конституционного права граждан на участие в государственном управлении.
28. Сущность понятия, цели, задачи, структура органов территориальной государственной власти.
29. Формы и методы участия граждан РФ и ДНР в принятии решений органами местного самоуправления и органами исполнительной власти: сравнительная характеристика.
30. Децентрализация полномочий органов исполнительной власти: сущность понятия, цели, задачи, виды.
31. Судебная система России на региональном уровне: функции, полномочия.
32. Проблемы взаимодействия местных и центральных органов государственной власти, формы и методы их решения.
33. Состояние развития общественного контроля в России и ДНР: сравнительный анализ.
34. Высшие законодательные органы власти в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике: сравнительная характеристика.
35. Федеральный закон "Об основах общественного контроля в Российской Федерации»: положительные и отрицательные стороны.
36. Система сдерживания и противовесов и ее влияние на функционирование органов государственной власти.
37. Сущность понятия эффективности и ее значимость для развития системы государственного управления, модели ее оценки.
38. Опыт и практика формирования территориальных органов исполнительной власти в Европейских странах.
39. Роль государственного регулирования в создании условий для деятельности субъектов и объектов управления.
40. Правительство Российской Федерации: структура, цели, задачи, функциональные полномочия.
41. Правовая культура, этика поведения государственных служащих и их роль в повышении эффективности государственного управления/
42. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.
43. Функциональный анализ и контролинг деятельности органа государственной власти.
44. Менеджмент органа государственной власти: сущность, особенности, регламент деятельности.
45. Правовая культура сотрудников органов власти и ее влияние на качество государственного управления.
46. Сущность понятия государственной службы, ее место и роль в системе государственного управления.
47. Пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате управления.
48. История становления государственной службы, современные концепции ее развития.
49. Формы взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления с объединениями граждан.
50. Федеральный уровень государственной службы в Российской Федерации: функции, полномочия.
51. Принципы взаимодействия региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления.
52. Система государственной службы в Российской Федерации: цели, задачи, структура.
53. Проблема разделения власти: противоречия и разногласия в осуществлении государственной власти.
54. Конституционные принципы формирования государственной службы в России.
55. Ввод новой идеологии функционирования исполнительной власти местного самоуправления как деятельности относительно обеспечения реализации прав и свобод граждан, предоставления

государственных и общественных услуг.

56. "Бюрократия" и "бюрократизм": сущность понятий, особенности и различия.

57. Сущность и понятие законности и правопорядка на примере России.

58. Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ.

59. Нравственная ответственность и ее влияние на эффективность государственного управления.

60. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.

## 5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов:

1. Сущность понятия, виды и функции государственного управления.

2. Социальная природа государственного управления.

3. Характеристика субъектов и объектов государственного управления на примере Российской Федерации и ДНР: сравнительный анализ.

4. Цели государственного управления, их юридическое и ресурсное обеспечение.

5. Реализация функций государственного управления и их отличие от управленческих функций органов государственной власти: на примере Российской Федерации.

6. Цели, задачи, структура регионального управления.

7. Особенности государственного и регионального управления.

8. Современная система государственного управления: структура и функции.

9. Советская модель организации государственного управления: преимущества и недостатки.

10. Российская модель государственного и муниципального управления в сравнении с зарубежными аналогами: преимущества и недостатки.

11. Модель государственного и муниципального управления Донецкой Народной Республики: проблемы и пути их решения.

12. Ценность государства как философско-правовой теории и практики.

13. «Классическая дихотомия» Вудро Вильсона и Фрэнка Гуднау.

14. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.

15. Социальное управление как важнейший институт самосохранения и постоянного возобновления общественной жизни.

16. Сущность понятия, виды и функции социального управления.

17. Государство как субъект управления социальными процессами.

18. Социальная сфера: формы и методы государственного влияния на её развитие.

19. Взаимосвязь социального и государственного управления.

20. Принципы в управлении: понятие, цели, задачи, виды и систематизация.

21. Функции и принципы управления (по А. Файоллю), их роль в развитии государственного управления на современном этапе.

22. Общесистемные принципы и их место в определении содержания государственного управления.

## 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Эффективность государственного и муниципального управления" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Эффективность государственного и муниципального управления" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос по изучаемой теме

(проводится на семинарских занятиях)

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (проводится на семинарских занятиях)

Индивидуальные творческие задания

Реферат

(на семинарском занятии раскрываются основные аспекты темы объемом не более 5-7 минут)

Научная составляющая

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему курсу подготовки специалиста.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его преподавания.

Лекция

Для плодотворного восприятия материала на лекционном занятии от студента требуется внимание, умение фиксировать излагаемый материал в форме конспекта, соблюдение дисциплины.

Конспект нужно просмотреть сразу после занятия, отметить материал, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обращайтесь на текущей консультации за помощью к преподавателю.

Семинарское занятие

Тематика семинарских занятий направлена на более глубокое изучение лекционного материала, его отдельных направлений и проблем. При подготовке к семинарским занятиям необходимо тщательно изучить поставленные вопросы, используя рекомендованную по каждому семинарскому занятию основную и дополнительную литературу.

На семинарских занятиях возможны следующие типы работ:

- углубление вопросов, изложенных в лекционном материале;
- рассмотрение вопросов, не выносимых преподавателем на лекции, но тесно связанных с изучаемой темой;
- рассмотрение вопросов, не связанных с основной темой семинарского занятия;
- контроль знаний обучающихся.

Углубление ранее изложенных вопросов требует подготовки с привлечением учебной и научной литературы и предполагает демонстрацию знаний в форме докладов, рефератов, дополнений, практических ситуаций.

Рассмотрение вопросов, не выносимых на лекцию, но логически связанных с ее темой также требует специальной подготовки, которая преимущественно должна осуществляться на основе учебной литературы. Вопросы, не связанные с основной темой практического занятия, как правило, носят прикладной характер, и на занятии рассматриваются в форме общих комментариев преподавателя, краткого рассмотрения конкретных ситуаций. Данные вопросы выделены для самостоятельного изучения, но также подлежат контролю и выносятся на зачет.

Контроль проводится в выборочной или сплошной форме. Выборочный контроль предполагает работу по карточкам, устные ответы на вопросы по пройденному материалу и др. формы проверки знаний. Сплошной контроль в рамках дисциплины осуществляется с помощью рубежного контроля, который осуществляется в форме выполнения тесовых заданий и ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа студентов над учебной дисциплиной включает следующие формы:

- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение индивидуальных домашних заданий;

- поиск, подбор и обзор литературных источников по заданной тематике;
- аналитический обзор научных публикаций;
- презентация результатов исследования;
- подготовка к текущей и итоговой аттестации.

Вопросы, возникающие у студентов по выполнению запланированных заданий, решаются на консультациях, которые проводятся в соответствии с графиками, утвержденными кафедрой.

Все задания самостоятельной работы студентов делятся на обязательные и выборочные, выполняются в установленные сроки, с соответствующей максимальной оценкой и предусматривают определенные формы отчетности по их выполнению. Обязательные задания выполняются каждым без исключения студентом в процессе изучения дисциплины, выборочные задачи являются альтернативными.

После выполнения обязательных и выборочных заданий в установленные сроки студент отчитывается преподавателю, а полученная им оценка, по пятибалльной системе оценивания, учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения задания самостоятельной работы, а также подведение итогов по некоторым видам работ осуществляется во время плановых занятий.

Для рациональной организации самостоятельной работы студент должен умело распределить время, предусмотренное учебным планом для внеаудиторной работы. В общем, учебное время студентов охватывает часы, предназначенные для аудиторной работы (лекции, практические занятия, консультации с преподавателем, научные конференции и олимпиады, сдача зачета) и внеаудиторной (подготовка к семинарским занятиям и зачету, написанию контрольных работ и индивидуальных заданий, докладов, рефератов, проведение групповых презентаций, работа с литературными источниками в библиотеке, поиск информации в сети Интернет).

Формы самостоятельной работы:

- обработки лекционного материала;
- подготовка к семинарским занятиям;
- самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой;
- изучение и анализ законодательных и нормативных документов;
- поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;
- обобщение и анализ фактических данных;
- выполнение самостоятельных научных исследований;
- подготовка докладов, рефератов, презентаций;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к экзамену.

Формы контроля самостоятельной работы:

- индивидуальные консультации и собеседования;
- тестирование;
- заслушивание рефератов и презентаций;
- проверка творческих заданий.

Самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой, изучение и анализ законодательных и нормативных документов строится на основе работы с каталогами и конспектирования.

Для рационального запоминания материала нужно подготовить небольшой конспект с изложением тезисов, основных мыслей или ссылок на конкретные страницы литературного источника, что будет способствовать быстрому нахождению нужного материала. При ксерокопировании журнальных статей следует подчеркивать основные мысли.

Индивидуальные задания и контрольные работы студенты выполняют самостоятельно на основе изучения специальной литературы.

Для самопроверки качества усвоения знаний студентам предлагаются тесты творческие задания. Результаты тестирования оцениваются преподавателем, обсуждаются на занятиях и учитываются при промежуточном и итоговом контроле.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет государственной службы и управления  
Кафедра теории управления и государственного администрирования**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю) «Эффективность государственного и муниципального  
управления»

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное  
управление

Профиль

Государственная и муниципальная служба

Квалификация

магистр

Форма обучения

заочная

Донецк  
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Эффективность государственного и муниципального управления» для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки код 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Государственная и муниципальная служба») заочной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и): доцент, канд. экон. наук, Е.А. Горячева

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры

теории управления и государственного  
администрирования

Протокол заседания кафедры от

18.04.2023

№ 13

дата

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Е.В. Хасанова

(инициалы, фамилия)

**РАЗДЕЛ 1.**  
**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине (модулю) «Эффективность государственного и муниципального управления»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)**

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)  
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	
Направление подготовки	38.04.04
Профиль/магистерская программа	Государственная и муниципальная служба
Количество разделов учебной дисциплины	3
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Базовой части Б1.В
Формы контроля	
Показатели	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	5
Семестр	№ 4
<b>Общая трудоемкость (академ. часов)</b>	<b>180</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	
Лекционные занятия	6
Практические занятия	
Семинарские занятия	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>155</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
в т.ч. аудиторных	4
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс элемента	Элементы компетенции
<i>ПК-5.7: Способен применять современные технологии оценки, контроля профессиональной деятельности служащих, оценивать ожидаемые результаты их деятельности с позиций эффективности и результативности, выделять проблемы на всех этапах прохождения государственной службы и находить решения</i>			
ПК-5.7	<i>Способен применять современные технологии оценки, контроля профессиональной деятельности служащих, оценивать ожидаемые результаты их деятельности с позиций эффективности и результативности, выделять проблемы на всех этапах прохождения государственной службы и находить решения</i>	<b>Знать:</b>	
		ПК-5.7 3-1	основы теории государственного и муниципального управления.
		ПК-5.7 3-2	основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности.
		ПК-5.7 3-3	основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению.
		<b>Уметь:</b>	
		ПК-5.7 У-1	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов
		ПК-5.7 У-2	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм

		ПК-5.7 У-3	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального
		<b>Владеть:</b>	
		ПК-5.7 В-1	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
		ПК-5.7 В-2	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления
		ПК-5.7 В-3	навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления; навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.
<i>ПК-5.8: Способен оценивать эффективность осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</i>			
ПК-5.8	<i>Способен оценивать эффективность осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</i>	<b>Знать:</b>	
		ПК-5.8 З-1	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления.
		ПК-5.8 З-2	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления.

ПК-5.8 З-3	основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления; задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.
<b>Уметь:</b>	
ПК-5.8 У-1	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления
ПК-5.8 У-2	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений.
ПК-5.8 У-3	разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.
<b>Владеть:</b>	
ПК-5.8 В-1	навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
ПК-5.8 В-2	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления; навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
ПК-5.8 В-3	навыками анализа современных моделей

		<p>системы государственного и муниципального управления;</p> <p>навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.</p> <p>навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>
<p>ПК-5.10: Способен осуществлять организационно-управленческую и аналитическую деятельность в области управления комплексным социально-экономическим развитием городской агломерации; обеспечивать его сбалансированность и инновационность.</p>		
		<b>Знать:</b>
	ПК-5.10 3-1	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению
	ПК-5.10 3-2	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;
	ПК-5.10 3-3	законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;
		основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления;
		причины появления проблем государственного и муниципального управления
		<b>Уметь:</b>
	ПК-5.10 У-1	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий
	ПК-5.10 У-2	организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий;
		использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов

		<p>ПК-5.10 У-3</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий;</p> <p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена</p>
		<b>Владеть:</b>
		<p>ПК-5.10 В-1</p> <p>навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления</p>
		<p>ПК-5.10 В-2</p> <p>навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления;</p> <p>навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления</p>
		<p>ПК-5.10 В-3</p> <p>навыками анализа современных моделей системы государственного и</p>
<p>ПК-2.4: Осуществляет исполнительную распорядительную деятельность на основе базовых принципов и с учетом основных функций административного управления</p>		
ПК-2.4	<p><i>Осуществляет исполнительную распорядительную деятельность на основе базовых принципов и с учетом основных функций административного управления</i></p>	<b>Знать:</b>
		<p>ПК-2.4 3-1</p> <p>систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности</p>
		<p>ПК-2.4 3-2</p> <p>систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности;</p> <p>законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению</p>
		<p>ПК-2.4 3-3</p> <p>систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности;</p> <p>законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;</p> <p>основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления</p>



<b>Уметь:</b>	
ПК-2.4 У-1	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена
ПК-2.4 У-2	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления
ПК-2.4 У-3	оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления; использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений
<b>Владеть:</b>	
ПК-2.4 В-1	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.
ПК-2.4 В-2	навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления. навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

		ПК-2.4 В-3	<p>навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.</p> <p>навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p> <p>навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>
--	--	------------	--

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>				
1	Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания
2	Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания, контроль знаний по разделу
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>				
3	Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания
4	Тема 2.2 Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления.	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания, контроль знаний по разделу
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>				
5	Тема 3.1 Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания
6	Тема 3.2 Проблемы оценки эффективности	4	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4	доклад, устный опрос, тестовые задания,

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
1	2	3	4	5
	государственного и муниципального управления			консультация, контроль знаний по разделу

### 1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания			Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	ЕСТS	
1	2	3	5	6	7
Знает	теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления; организационно-экономические и правовые основы муниципального управления; технологии муниципального управления; принципы и механизмы осуществления деятельности органов местного самоуправления; функции органов и должностных лиц местного самоуправления; полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления; полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения; действующие модели местного самоуправления в зарубежных странах; основные проблемы и перспективы дальнейшего развития местного самоуправления	Отлично	90-100	A	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом

1	2	3	5	6	7
Умеет	<p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>оценивать состояние профессионализма управленческого звена в системе муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики организации местного самоуправления в современную систему государственного управления в республике;</p> <p>разрабатывать способы практической реализации принципов современного местного самоуправления;</p> <p>определять задачи работников муниципального управления в области принятия и исполнения решений;</p> <p>использовать полученные знания в области муниципального управления и местного самоуправления для реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий</p>				баллов, близким к максимальному
Владеет	<p>навыками и приемами по использованию различных механизмов современного муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>навыками оценки деятельности органов муниципального управления по совершенствованию системы местного самоуправления;</p> <p>навыками анализа современных моделей системы местного самоуправления;</p> <p>терминологией в сфере современного муниципального управления;</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися муниципального управления;</p> <p>навыками поиска материалов о новых методах и механизмах функционирования местного самоуправления, систематизации и обобщения полученной информации.</p>				

Знает	<p>теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления;</p> <p>организационно-экономические и правовые основы муниципального управления;</p> <p>технологии муниципального управления;</p> <p>принципы и механизмы осуществления деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>функции органов и должностных лиц местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения;</p> <p>действующие модели местного самоуправления в зарубежных странах;</p> <p>основные проблемы и перспективы дальнейшего развития местного самоуправления</p>				<p>теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов;</p> <p>некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотрено рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками</p>
Умеет	<p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>оценивать состояние профессионализма управленческого звена в системе муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики организации местного самоуправления в современную систему государственного управления в республике;</p> <p>разрабатывать способы практической реализации принципов современного местного самоуправления;</p> <p>определять задачи работников муниципального управления в области принятия и исполнения решений;</p> <p>использовать полученные знания в области муниципального управления и местного самоуправления для реализации профессиональных навыков,</p>	Хорошо	75-89	В/С	
	<p>а также в разработке и реализации управленческих решений;</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий</p>				

Владеет	<p>навыками и приемами по использованию различных механизмов современного муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>навыками оценки деятельности органов муниципального управления по совершенствованию системы местного самоуправления;</p> <p>навыками анализа современных моделей системы местного самоуправления;</p> <p>терминологией в сфере современного муниципального управления;</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися муниципального управления;</p> <p>навыками поиска материалов о новых методах и механизмах функционирования местного самоуправления, систематизации и обобщения полученной информации.</p>				
Знает	<p>теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления;</p> <p>организационно-экономические и правовые основы муниципального управления;</p> <p>технологии муниципального управления;</p> <p>принципы и механизмы осуществления деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>функции органов и должностных лиц местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения;</p> <p>действующие модели местного самоуправления в зарубежных странах;</p> <p>основные проблемы и перспективы дальнейшего развития местного самоуправления</p>	Удовлетворительно	60-74	E/D	<p>теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера;</p> <p>необходимые практические навыки работы с осволенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки</p>
Умеет	<p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>оценивать состояние профессионализма управленческого звена в системе муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики организации местного самоуправления в современную систему государственного управления в республике;</p> <p>разрабатывать способы практической</p>				

1	2	3	5	6	7
	<p>реализации принципов современного местного самоуправления;</p> <p>определять задачи работников муниципального управления в области принятия и исполнения решений;</p> <p>использовать полученные знания в области муниципального управления и местного самоуправления для реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий</p>				
Владеет	<p>навыками и приемами по использованию различных механизмов современного муниципального управления и местного самоуправления;</p> <p>навыками оценки деятельности органов муниципального управления по совершенствованию системы местного самоуправления;</p> <p>навыками анализа современных моделей системы местного самоуправления;</p> <p>терминологией в сфере современного муниципального управления;</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися муниципального управления;</p> <p>навыками поиска материалов о новых методах и механизмах функционирования местного самоуправления, систематизации и обобщения полученной информации.</p>				
Знает	<p>теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления;</p> <p>организационно-экономические и правовые основы муниципального управления;</p> <p>технологии муниципального управления;</p> <p>принципы и механизмы осуществления деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>функции органов и должностных лиц местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления;</p> <p>полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения;</p> <p>действующие модели местного</p>	Неудовлетворительно	0-59	F/Fx	<p>теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью;</p> <p>необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками</p>



1	2	3	5	6	7
	самоуправления в зарубежных странах; основные проблемы и перспективы дальнейшего развития местного самоуправления				либо совсем не выполнены, качество их выполнения
Умеет	использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние профессионализма управленческого звена в системе муниципального управления и местного самоуправления; анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики организации местного самоуправления в современную систему государственного управления в республике; разрабатывать способы практической реализации принципов современного местного самоуправления; определять задачи работников муниципального управления в области принятия и исполнения решений; использовать полученные знания в области муниципального управления и местного самоуправления для реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий				оценено числом баллов, близким к минимальному
Владеет	навыками и приемами по использованию различных механизмов современного муниципального управления и местного самоуправления; навыками оценки деятельности органов муниципального управления по совершенствованию системы местного самоуправления; навыками анализа современных моделей системы местного самоуправления; терминологией в сфере современного муниципального управления; навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися муниципального управления; навыками поиска материалов о новых методах и механизмах функционирования местного самоуправления, систематизации и обобщения полученной информации.				

**РАЗДЕЛ 2.**  
**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Эффективность государственного и муниципального управления»**

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности

Наименование Раздела/Темы	Вид задания					
	ЛЗ	ПЗ / СЗ		Всего за тему	КЗР	Р
		УО	Д			
Р.1.Т.1.1	1	5	7	13	10	10
Р.1.Т.1.2	0	0	7	7		
Р.2.Т.2.1	1	5	7	13	10	
Р.2.Т.2.2	0	0	7	7		
Р.3.Т.3.1	1	5	7	13	10	
Р.3.Т.3.2	0	0	7	7		
<b>Итого: 100б</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>42</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>10</b>

ЛЗ – лекционное занятие;  
 УО – устный опрос;  
 Д – доклад/сообщение;  
 ПЗ – практическое занятие;  
 СЗ – семинарское занятие;  
 КЗР – контроль знаний по Разделу;  
 Р – реферат.

**2.1. Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля**

**2.1.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся очной форм обучения на семинарских занятиях**

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие); рациональность использования времени, отведенного на задание (не

одобряется растянутасть выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

5 баллов (отлично) ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

2) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

4 балла (хорошо) – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

3 балла (удовлетворительно) – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

2 балла (неудовлетворительно) – ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному устному опросу по темам дисциплины
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>	
Тема 1.1. Государственное управление как социальное	1. Сущность государственного управления 2. Содержание понятия государственного управления как

и системное явление	<p>разновидности социального управления</p> <p>3. Субъекты и объекты государственного управления. Субъекты государственного управления</p> <p>4. Виды целей и функции государственного управления</p> <p>5. Классификация методов, инструментов, принципов, видов государственного управления</p> <p>6. Формы государственного управления</p>
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах	<p>1. Развитие теории государственного управления в Великобритании</p> <p>2. Развитие теории государственного управления в Германии</p> <p>3. Французская научная школа государственного управления</p> <p>4. Американская научная школа государственного управления</p>
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>	
Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления	<p>1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности</p> <p>2. Оценка эффективности государственного управления</p> <p>3. Факторы эффективности государственного управления.</p> <p>4. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.</p> <p>5. Качество государственного управления</p>
Тема 2.2 Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления.	<p>1. Понятие и виды эффективности государственного управления</p> <p>2. Оценка эффективности государственного управления</p> <p>3. Критерии и показатели эффективности государственного управления</p>
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>	
Тема 3.1 Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	<p>1. Общая социальная эффективность государственного управления</p> <p>2. Эффективность организации и функционирования субъекта государственного управления</p> <p>3. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц</p> <p>4. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения.</p>
Тема 3.2 Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления	<p>1. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления.</p> <p>2. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций</p> <p>3. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».</p> <p>4. Повышение качества принимаемых решений.</p>

	<p>5. Муниципальные целевые программы в Российской Федерации</p> <p>6. Муниципальные целевые программы в ДНР</p> <p>7. Оценка организационного потенциала в ДНР</p> <p>8. Оценка человеческого потенциала в ДНР</p> <p>9. Оценка кадрового потенциала в ДНР.</p> <p>10. Оценка экономического эффекта в процессе реализации целевых программ. Сетевые методы планирования в оценке вариантов реализации проекта</p>
--	---

### 2.1.2 Рекомендации по оцениванию докладов (тезисов докладов)/сообщений в ходе самостоятельной работы обучающихся

**Доклад (тезисы доклада), сообщение.** Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

**Оценивание результатов подготовки обучающимися докладов (тезисов докладов)/сообщений осуществляется в соответствии со следующими критериями:**

Баллы	Критерии
7	<p>Обучающийся: при аргументации ответа демонстрирует теоретические знания; свободно владеет научной терминологией; проявляет творческие способности при анализе причин и факторов способствующих появлению проблем.</p> <p>Обучающийся: знает и владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов; может обосновать свои суждения, применить знания на практике.</p> <p>Обучающийся: грамотно раскрыл актуальность выбранной темы; точно выделил проблему; определил содержание и составляющие; использовал источники отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информацию нормативно правового характера; демонстрирует хорошие аналитические способности, необходимые для минимизации негативных факторов порождающих появление проблем; способен обосновать целесообразность своих подходов обеспечивающих решение выделенных проблем и сделать выводы; в процессе дискуссии свободно и профессионально отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Выступление оформлено в соответствии с требованиями методических рекомендаций.</p>
5	<p>Обучающийся при аргументации ответа демонстрирует теоретические знания, но не в полной мере владеет научной терминологией.</p> <p>Обучающийся владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме, а также методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов. Вместе с тем, проявление творческих способностей, необходимых для анализа причин появления негативных факторов требует дополнительного развития.</p> <p>Обучающийся в процессе дискуссии допускал ошибки, заминки, которые исправлял самостоятельно при наводящих вопросах, но затруднился с ответами</p>

	на задаваемые дополнительные вопросы. Выступление оформлено с незначительными отступлениями от требований методических рекомендаций
3	Обучающимся: при изложении материал приведена неполная аргументация, с неточностями в определении понятий или формулировке определений; материал излагается непоследовательно. Обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, на 50% дополнительных вопросов им даны неверные ответы. Выступление оформлено со значительными отступлениями от требований методических рекомендаций
0	При ответе обучающегося обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала. Материал излагается неуверенно, беспорядочно, даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов. Подготовленная информация представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Отсутствует наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. Выступление оформлено с не выполнением требований методических рекомендаций.

## ТЕМЫ ДОКЛАДОВ / СООБЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Темы докладов / сообщений дисциплины
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>	
Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность государственного управления</li> <li>2. Содержание понятия государственного управления как разновидности социального управления</li> <li>3. Субъекты и объекты государственного управления. Субъекты государственного управления</li> <li>4. Виды целей и функции государственного управления</li> <li>5. Классификация методов, инструментов, принципов, видов государственного управления</li> <li>6. Формы государственного управления</li> </ol>
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие теории государственного управления в Великобритании</li> <li>2. Развитие теории государственного управления в Германии</li> <li>3. Французская научная школа государственного управления</li> <li>4. Американская научная школа государственного управления</li> </ol>
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>	

Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности</li> <li>2. Оценка эффективности государственного управления</li> <li>3. Факторы эффективности государственного управления.</li> <li>4. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.</li> <li>5. Качество государственного управления</li> </ol>
Тема 2.2 Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды эффективности государственного управления</li> <li>2. Оценка эффективности государственного управления</li> <li>3. Критерии и показатели эффективности государственного управления</li> </ol>
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>	
Тема 3.1 Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая социальная эффективность государственного управления</li> <li>2. Эффективность организации и функционирования субъекта государственного управления</li> <li>3. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц</li> <li>4. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения.</li> </ol>
Тема 3.2 Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере управления.</li> <li>2. Повышение прозрачности управления и стимулирование инноваций</li> <li>3. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».</li> <li>4. Повышение качества принимаемых решений.</li> </ol>

### **2.1.3 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся очной формы обучения**

В завершении изучения каждого раздела учебной дисциплины проводится тестирование для контроля знаний обучающихся.

*Критерии оценивания.* Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом:

правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 1 балл;

правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или вставить верные термины – по 1 баллу за безошибочно выполненное задание.

Оценка соответствует следующей шкале:

<b>Баллы</b>	<b>% правильных ответов</b>
--------------	-----------------------------

10	75-100
8	51-75
6	25-50
0	менее 25

## ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**Инструкция к выполнению тестов:** Для определения правильного ответа выберите одну из букв под которой, по вашему мнению изложен наиболее полный вариант ответа.

	<b>К теме №1: «Государственное управление как социальное и системное явление»</b>
1	Какая функция государства относится к внешним функциям? а) экономическая; <b>б) обеспечение обороны страны;</b> в) правовая; г) все ответы верны.
2	Какая функция государства относится к внутренним функциям?? <b>а) экономическая;</b> б) обеспечение обороны страны; в) правовая; г) социальная.
3	Формирование общенациональных идей, призванных объединить общество в границах государства – это какая функция государственного управления а) регулятивная функция; <b>б) целеполагающая функция;</b> в) идеологическая функция; г) экономическая.
4	Какой принцип государственного управления предполагает активное участие населения в принятии решений государственного и местного значений <b>а) принцип суверенности;</b> б) принцип демократизма; в) принцип гомогентности; г) принцип гласности.
5	Власть и управление – два понятия: <b>а) альтернативных;</b> б) взаимосвязанных; в) независимо существующих г) противоположных.
	<b>К теме №2 «Научные школы государственного управления в разных странах»</b>
1	Французский ученый А. Файоль разделял администрирование на шесть основных групп управленческих операций, к их числу относятся: <b>а) технические и технологические, коммерческие, финансовые, охранные, учетные, административные.</b> б) технические и технологические, некоммерческие, финансовые, охранные, учетные, административные. в) технические и технологические, коммерческие, финансовые, охранные, учетные, информационные. г) технические и технологические, некоммерческие, финансовые, охранные,



	учетные, информационные
2	<p>Как явление менеджмент представляет собой:</p> <p>а) целенаправленное, планомерное воздействие на объект управления со стороны субъекта управления;</p> <p><b>б) ряд последовательных функций. К указанным функциям можно отнести планирование, организацию, регулирование, мотивацию, контроль и учет.</b></p> <p>в) совокупность взаимозависимых элементов, таких как люди, информация, структура и т. п.</p> <p>г) науку, изучающую проблемы управления</p>
3	<p>Что является предметом государственной службы?</p> <p>а) общественные отношения по прохождению государственной службы; кадровой политики.</p> <p><b>б) комплексное правовое регулирование различных государственно-служебных отношений.</b></p> <p>в) общественные отношения в сфере экономической политики.</p> <p>г) отношения, возникающие на базе и в связи с ограничением функционированием государственной службы</p>
4	<p>Государственная служба как менеджмент органа государственной власти представляет собой:</p> <p><b>а) систему обеспечивающую создание правовых, организационных и других условий для достижения целей, заданий, формирования структуры, технологии деятельности, а также жизнедеятельности людских ресурсов в органах государственной власти.</b></p> <p>б) организацию деятельности органа государственной власти направленную на получение прибыли, в соответствующем секторе экономической и социальной деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>в) высшую власть в государстве, являющуюся источником полномочий в реализации общественно-политических, социальных, экономические и духовные функций.</p> <p>г) форму практической деятельности общественных институтов, связанную с процессом принятия решений и контроля их исполнения.</p>
5	<p>Какой метод основан на профессиональных знаниях руководителя?</p> <p><b>а) метод интуиции;</b></p> <p>б) метод разрядов;</p> <p>в) балльный метод;</p> <p>г) рейтинговый метод.</p>
	<b>К теме №3 «Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления»</b>
1	<p>Принцип наилучшего и эффективного использования предполагает:</p> <p><b>а) что объект недвижимости состоит из взаимосвязанных объектов и частей этих объектов, в связи с чем, перемещение этих объектов без несоразмерного ущерба их назначению невозможно;</b></p> <p>б) стабильность обеспечения получения доходов в муниципальный бюджет от использования муниципального имущества, комфортную социальную среду и повышение ценности социальной недвижимости с учетом социальных, градостроительных, административных и экологических ограничений накладываемых на ее использование;</p> <p>в) широкое информирование всех заинтересованных пользователей относительно принципов проводимой политики в сфере управления муниципальной недвижимостью;</p> <p>г) что для объекта муниципальной недвижимости должна быть выбрана оптимальная форма управления в зависимости от его структуры и стратегических</p>

	целей управления.
2	Какой из перечисленных принципов заключается в том, что ресурсы, которыми обладает муниципалитет, всегда ограничены, поэтому они должны вкладываться в решение наиболее значимых социально-экономических проблем? а) принцип рационального сочетания форм управления; <b>б) принцип научного подхода;</b> в) принцип открытости информации; г) принцип ранжирования объектов управления по их важности.
3	Объект государственного и муниципального управления – это: а) общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей; <b>б) поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц,</b> в) поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение; г) все вышеперечисленное
4	Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это: а) управление; б) мотивация; <b>в) целеполагание;</b> г) планирование.
5	Местное самоуправление представляет собой: а) структурное подразделение государственной системы управления; б) обособленную структуру общественного регулирования; <b>в) независимую структуру в системе органов государственной власти субъектов Федерации;</b> г) нет правильного ответа
	<b>К теме № 4 «Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления»</b>
1	С помощью какого показателя можно рассчитать наиболее точно экономическую эффективность тех или иных мероприятий (в том числе связанных с персоналом)? а) чистого дисконтированного дохода; б) нормы доходности; в) прибыли; <b>г) рентабельности.</b>
2	Как называются планы, существующие в виде разного рода программ? <b>а) долгосрочные;</b> б) среднесрочные; в) краткосрочные; г) прогнозные.
3	Какой вид профессиональной компетентности включает в себя способность к аналитическому мышлению? <b>а) ситуативная;</b> б) социальная; в) интеллектуальная; г) функциональная.
4	Что относится к показателям эффективности и качества системы управления персоналом? а) благоприятный морально-психологический климат в коллективе; <b>б) рост общей экономической эффективности;</b> в) все перечисленное верно; г) степень достижения целей организации.
5	Какой вид человеческого капитала представляет собой совокупность

	теоретических универсальных знаний и навыков, применяемых в любой организации? <b>а) специальный;</b> б) общий; в) частный; г) специфический.
<b>К теме № 5 «Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления»</b>	
1	Какой метод прогнозирования является основой нормативного подхода? а) номенклатурный метод; б) метод экспертных оценок; <b>в) метод экстраполяции;</b> г) статистический метод.
2	Какой принцип планирования осуществляется в форме координации и интеграции? <b>а) принцип согласования;</b> б) принцип экономичности; в) принцип непрерывности; г) принцип гибкости.
3	Какой принцип планирования подразумевает возможность постоянного внесения коррективов в ранее принятые кадровые решения в соответствии с изменяющимися обстоятельствами? а) принцип непрерывности; <b>б) принцип экономичности;</b> в) принцип гибкости; г) принцип эффективности
4	Какой метод основан на обобщении характеристик качеств испытуемого, полученных путем опроса определенного круга лиц, хорошо знающих оцениваемого: непосредственного руководителя, коллег, подчиненных и др.? а) психологическое тестирование; б) экспертные оценки; <b>в) экзамен;</b> г) зачет.
5	Какое тестирование используется для внешней вертикальной и горизонтальной экспертной оценки и служит для объективизации информации об интегральных способностях государственного служащего? <b>а) тест-опросник самооценки;</b> б) тест-опросник; в) социометрическое тестирование; г) стрессовое тестирование
<b>К теме № 6 «Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления»</b>	
1	Какая тестовая методика может использоваться для оценки мотивации труда? а) опросник Л. Стрелляу; <b>б) опросник Баса-Дарки;</b> в) 2-й и 4-й интеллектуальные тесты Айзенка; г) опросник отношений.
2	Для кого не устанавливается испытательный срок? а) для лиц, поступающих на работу по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном законом; <b>б) для беременных женщин;</b> в) для лиц, не достигших возраста 18 лет; г) все перечисленное верно

3	<p>Что не является целью профессионального образования с точки зрения наемного работника?</p> <p>а) приобретение профессиональных знаний о поставщиках и потребителях продукции, банках и других организациях, влияющих на работу фирмы;</p> <p><b>б) адаптация;</b></p> <p>в) развитие способностей в области планирования и организации производства;</p> <p>г) приобретение профессиональных знаний вне сферы профессиональной деятельности.</p>
4	<p>Какие выделяют разновидности повышения квалификации кадров по месту осуществления?</p> <p>а) предназначенную для целевых групп и предназначенную для всего персонала;</p> <p><b>б) основанную на стандартных программах и основанную на специальных программах;</b></p> <p>в) внутреннюю и внешнюю;</p> <p>г) предназначенную для нецелевых групп и предназначенную не для всего персонала.</p>
5	<p>Какую возможность дает процедура аттестации руководителем подчиненному?</p> <p>а) создать основу оценки самих руководителей;</p> <p>б) раскрыть и продемонстрировать свой потенциал и возможности;</p> <p><b>в) предотвратить развитие конфликтов;</b></p> <p>г) возможность быстрого карьерного роста</p>

#### 2.1.4 Рекомендации по оцениванию рефератов обучающихся очной формы обучения

Оценивание результатов написания реферата осуществляется в соответствии со следующими критериями:

Баллы	Критерии
10	<p>Обучающийся выразил своё мнение по выбранной теме, аргументировал ее. Точно выделил объект, предмет исследования, определил проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно обосновать свою точку зрения. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы нет; оформлена работа в соответствии с требованиями методических рекомендаций.</p>
8	<p>Обучающийся раскрыл актуальность и степень сущности проблемы которые соответствуют плану (содержанию) выбранной теме. выделил объект, предмет исследования, определил проблему содержание и составляющие. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.</p>

5	Обучающийся провел в некоторой степени самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Используются основные источники (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.) по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок связанных с пониманием проблемы. Работа оформлена не в соответствии с требованиями методических рекомендаций.
0	Работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Отсутствует наличие авторской позиции, самостоятельность суждений: новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы. Работа оформлена с нарушением требований методических рекомендаций.

## ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Темы рефератов дисциплины
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>	
Тема 1.1. Государственное управление как социальное и системное явление	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие экономической эффективности в работах зарубежных авторов</li> <li>2. Понятие социальной эффективности в современной науке управления</li> <li>3. Стандарты публичных услуг как основа оценки эффективности их предоставления</li> <li>4. Минимальные социальные стандарты в Российской Федерации</li> </ol>
Тема 1.2. Научные школы государственного управления в разных странах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности оценки эффективности государственного управления в зарубежных странах (на примере какой-либо страны)</li> <li>2. Оценка эффективности предоставления муниципальных услуг за рубежом (на примере какой-либо страны)</li> <li>3. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения за рубежом (на примере какой-либо страны)</li> </ol>
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>	
Тема 2.1. Теоретические подходы к определению эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка эффективности деятельности государственного учреждения</li> <li>2. Организационно-правовые основы государственного контроля как элемента системы оценки эффективности и результативности публичного управления</li> <li>3. Оценка эффективности регионального управления в России: опыт субъектов Федерации</li> </ol>
Тема 2.2 Понятие и виды, критерии эффективности государственного управления.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования к организации профессионального управления государственной и муниципальной недвижимостью</li> <li>2. Сущность и классификация государственных и</li> </ol>

	<p>муниципальных имущественных комплексов</p> <p>3. Требования к организации профессионального управления государственными и муниципальными и имущественными комплексами</p> <p>4. Особенности и условия взаимодействия государственных органов с частными управляющими компаниями.</p> <p>5. Особенности управления недвижимостью различного целевого назначения: российская практика и зарубежный опыт</p> <p>6. Особенности и условия взаимодействия государственных органов с частными управляющими компаниями.</p>
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>	
Тема 3.1 Основные методы и технологии оценки эффективности государственного и муниципального управления	<p>1. Статистические методы в оценке эффективности публичного управления</p> <p>2. Концепция «бюджетирования, ориентированного на результат» в публичном управлении</p> <p>3. Метод стратегических карт показателей как инструмент оценки результативности работы организации</p> <p>4. Оценка экономического эффекта в процессе реализации целевых программ</p> <p>5. Сетевые методы планирования в оценке вариантов реализации проекта</p>
Тема 3.2 Проблемы оценки эффективности государственного и муниципального управления	<p>1. Индикаторы социально-экономического развития как элемент системы оценки эффективности публичного управления;</p> <p>2. Индикаторы экономической безопасности;</p> <p>3. Муниципальные целевые программы в Российской Федерации;</p> <p>4. Система контроля хода и результатов реализации целевых программ.</p> <p>5. Проблема измерения экстерналий в публичном управлении</p>

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>		
1.	<p>1. Сущность государственного управления</p> <p>2. Содержание понятия государственного управления как разновидности социального управления</p> <p>3. Субъекты и объекты государственного управления.</p> <p>4. Виды целей и функции государственного управления</p>	<p>ПК-5.7</p> <p>ПК-5.8</p> <p>ПК-5.10</p> <p>ПК-2.4</p>

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
	5. Классификация методов, инструментов, принципов, видов государственного управления	
2.	1. Формы государственного управления 2. Развитие теории государственного управления в Великобритании 3. Развитие теории государственного управления в Германии 4. Французская научная школа государственного управления 5. Американская научная школа государственного управления	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4
<b>Раздел 2. Теоретические основы эффективности государственного и муниципального управления</b>		
3.	1. Развитие теории государственного управления в Германии 2. Французская научная школа государственного управления 3. Американская научная школа государственного управления 4. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4
4.	1. Оценка эффективности государственного управления 2. Факторы эффективности государственного управления. 3. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти. Качество государственного управления 4. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления 5. Понятие и виды эффективности государственного управления	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4
<b>Раздел 3. Методические основы оценки эффективности государственного и муниципального управления</b>		
5.	1. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления 2. Понятие и виды эффективности государственного управления 3. Оценка эффективности государственного управления 4. Критерии и показатели эффективности государственного управления 5. Общая социальная эффективность государственного управления	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4
6.	1. Эффективность организации и функционирования субъекта государственного управления 2. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц 3. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения.	ПК-5.7 ПК-5.8 ПК-5.10 ПК-2.4

## ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность государственного управления
2. Содержание понятия государственного управления как разновидности социального управления
3. Субъекты и объекты государственного управления.
4. Виды целей и функции государственного управления
5. Классификация методов, инструментов, принципов, видов государственного управления
6. Формы государственного управления
7. Развитие теории государственного управления в Великобритании
8. Развитие теории государственного управления в Германии
9. Французская научная школа государственного управления
10. Американская научная школа государственного управления
11. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности
12. Оценка эффективности государственного управления
13. Факторы эффективности государственного управления.
14. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти.  
Качество государственного управления
15. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления
16. Понятие и виды эффективности государственного управления
17. Оценка эффективности государственного управления
18. Критерии и показатели эффективности государственного управления
19. Общая социальная эффективность государственного управления  
Эффективность организации и функционирования субъекта государственного управления
20. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц
21. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

**Направление подготовки** 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
**Профиль** «Государственная и муниципальная служба»  
**Кафедра** Теории управления и государственного администрирования  
**Учебная дисциплина** Эффективность государственного и муниципального управления  
**Курс** 2 **Семестр** 4 **Форма обучения** заочная

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

**Задание 1. Сущность государственного управления**

**Задание 2. Развитие теории государственного управления в Великобритании**

**Задание 3. Критерии и показатели эффективности государственного управления**

*Экзаменатор:* \_\_\_\_\_ Е.А.Горячева

Утверждено на заседании кафедры 09.03.2023г. (протокол № 11 от «09» марта 2023г.)

*Зав.кафедрой:* \_\_\_\_\_ Е.В. Хасанова