

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 14.03.2021 01:45:00
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного
бизнеса
Кафедра Менеджмента непроеизводственной сферы



МУТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиМС
Л.Н. Костина
25.03.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14

"Менеджмент в ЖКХ"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Менеджмент непроеизводственной сферы"

Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель(и):

канд. экон. наук, доцент


_____ Козлов В.С.

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент


_____ Н.В. Стасюк

Рабочая программа учебной дисциплины "Менеджмент в ЖКХ" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент непромышленной сферы", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.
Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от 03.02.2021 № 13

Заведующий кафедрой:

канд. гос. упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от 01.02.2021 г. № 7

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент, Кириенко О.Э.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непроизводственной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент Ободец Я.В. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
формирование у обучающихся понимания сущности, специфики и особенностей отраслей жилищно-коммунального хозяйства, предоставления жилищно-коммунальных услуг, управление предприятиями отрасли, значение отрасли в системе хозяйственно-производственного комплекса государства, в современных условиях хозяйствования и роль государства и местных органов власти в его реформировании и развитии	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - обучить студентов методам создания предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства разных форм собственности в условиях рынка; - сформировать у студентов системное мышление по эффективному развитию отрасли на основе инноваций и инвестиций; - сформировать у студентов практические навыки по созданию и внедрению рыночного организационно-экономического механизма на предприятиях водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения; - выработать у студентов практические навыки выбора эффективных форм предприятий отрасли, адаптивных к реальным рыночным условиям. 	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Менеджмент в ЖКХ" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Менеджмент в сфере торговли	
Антикризисное управление	
Страховые услуги	
Основы сервисной деятельности	
Информационные технологии в менеджменте	
Управление трудовой деятельностью в организациях	
Основы менеджмента	
<i>1.3.2. Дисциплина "Менеджмент в ЖКХ" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Стратегический менеджмент	
Управление проектами	
Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-3: Способен использовать инструменты планирования, организации, координации, мотивации и контроля процессов производства продукции (оказания услуг, выполнения работ)</i>	
Знать:	
Уровень 1	функциональные стратегии компаний
Уровень 2	основы стратегического, тактического и оперативного планирования
Уровень 3	опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью
Уметь:	
Уровень 1	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уровень 2	применять новейшие методы и приемы по совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства
Уровень 3	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками внедрения новых методов и моделей совершенствованию стратегического и тактического планирования и организации производства
Уровень 2	методами разработки и реализации стратегии организации используя инструменты планирования, организации, координации, мотивации и контроля
Уровень 3	современными методами сбора, обработки и анализа вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-7: Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач</i>	

Знать:	
Уровень 1	теоретические и методические основы экономических знаний: логику взаимосвязей экономических процессов
Уровень 2	практические навыки по сокращению всех видов ресурсов при планировании жилищно-коммунальных услуг потребителям
Уровень 3	методы обработки и анализа данных
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать экономическую информацию
Уровень 2	проводит статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений
Уровень 3	учитывать влияние экономических процессов в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками применения в рамках исследовательских работ методик сбора, обработки и анализа данных, необходимых, в том числе с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем
Уровень 2	навыками поиска и использования информации, необходимой для ориентации в основных текущих проблемах экономики
Уровень 3	навыками анализа и обобщения информации в области экономики и управления организациями

В результате освоения дисциплины "Менеджмент в ЖКХ" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	- методы создания предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства разных форм собственности в условиях рынка;
	- законодательную и нормативную базу деятельности предприятий и организаций ЖКХ;
	- основные направления энергосбережения в ЖКХ.
3.2	Уметь:
	- провести анализ деятельности предприятий и организаций ЖКХ с целью улучшения их работы направленной на повышение качества, увеличение количества жилищно-коммунальных услуг;
	- рассчитать эффективность внедрения мероприятий и проектов научно-технического развития, направленных на снижение всех видов затрат, себестоимости и тарифов жилищно-коммунальных услуг.
3.3	Владеть:
	- системного представления о законодательной и нормативной базе деятельности предприятий и организаций ЖКХ;
	- системного мышления по эффективному развитию в целом отрасли и подотраслей на основе инноваций и инвестиций;
	- анализа по всем направлениям деятельности предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Менеджмент в ЖКХ" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Менеджмент в ЖКХ" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Особенности транспорта как объекта управления						
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Лек/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Сем зан/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы транспортного процесса /Ср/	8	12	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Лек/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Сем зан/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Виды транспортных систем и их материально-техническая база /Ср/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Лек/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Сем зан/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организация грузовых перевозок /Ср/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Лек/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Сем зан/	8	2	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.4. Предпринимательская деятельность в области грузовых перевозок /Ср/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Управление перевозочным процессом						
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Лек/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Сем зан/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости перевозок /Ср/	8	8	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Лек/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Сем зан/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Планирование работы структурных подразделений железнодорожного транспорта /Ср/	8	8	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Организация и управление пассажирскими перевозками /Лек/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Организация и управление пассажирскими перевозками /Сем зан/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2	0	

				ЛЗ.3 Э1 Э2		
Тема 2.3. Организация и управление пассажирскими перевозками /Ср/	8	6	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Безопасность дорожного движения /Лек/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Безопасность дорожного движения /Сем зан/	8	4	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 2.4. Безопасность дорожного движения /Ср/	8	12	ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Консультация /Конс/	8	2	ПК-3 ПК-7	ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Осипенко, И. Н., Дорофиев, В. В.	Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве: учебник (480 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДонАУиГС", 2018

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.2		Менеджмент организации: учебник / под общ. ред. проф. В. В. Дорофиевко (776 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л1.3	Л. В. Примака, Л. Н. Чернышова	Энергосбережение в ЖКХ: учебное пособие (622 с.)	Москва : Академический Проект, 2020

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Л. Б. Костровец, И. Ю. Беганская, Л. В. Черная, Л. В. Кулешова, М. А. Малик	Менеджмент организации : учебное пособие (481 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. С. Козлов	Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной/заочной форм обучения (124 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.2		Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве : методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной/заочной форм (35 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л3.3	В. С. Козлов	Менеджмент в жилищно-коммунальном хозяйстве : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент непроизводственной сферы») очной/заочной форм обучения (42 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Журнал «Транспорт: наука, техника, управление» ВИНТИ РАН	http://www.viniti.ru/products/publications/pub-12187
Э2	Журнал «Вестник Ростовского государственного университета путей сообщения»	http://vestnik.rgups.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС, "Лань".

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-

библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 316, учебный корпус 3

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №306 учебный корпус 3, №301 учебный корпус 2.

- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС").

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Автоматизированная система управления городским электротранспортом.
2. Автоматизированная система управления гостиничным хозяйством.
3. Автоматизированные системы водоснабжения города.
4. Автоматизированные системы водоснабжения района.
5. Анализ функциональной технологической организации крематория.
6. Газоснабжение городов природным газом.
7. Диспетчеризация управления внешним освещением.
8. Источники освещения, используемые в устройствах наружного освещения.
9. Источники тепла при использовании централизованных систем теплоснабжения.
10. Машины и механизмы для уборки и санитарной очистки городов.
11. Машины и механизмы, которые используют в дорожном хозяйстве.
12. Машины и механизмы, которые используются в строительстве и эксплуатации линий наружного освещения.
13. Механизация трудоемких работ в зеленом хозяйстве.
14. Назначение крематория. Организация технологического процесса в крематории.
15. Назначение траурных павильонов и ритуальных площадок, колумбариев.
16. Новая техника и технология в водопроводно-канализационном хозяйстве города.
17. Новая техника и технология в водопроводно-канализационном хозяйстве района.
18. Новая техника, используемая в зеленом хозяйстве.
19. Новая техника, используемая в ремонте и эксплуатации трамваев и троллейбусов.
20. Новые технологии и виды техники в тепловом хозяйстве.
21. Организация похорон на кладбищах.
22. Организация управления ремонтом и содержанием автодорог.
23. Основные задачи и функции бюро технической инвентаризации.
24. Основные сооружения, оборудование и обустройство депо.
25. Основные технологические системы ремонта и обслуживания подвижного состава городского электротранспорта.
26. Основные элементы системы централизованного теплоснабжения.
27. Основы организации движения городского пассажирского электротранспорта.
28. Особенности охраны труда и техники безопасности на предприятиях водопроводно-канализационного хозяйства города.
29. Особенности охраны труда и техники безопасности на предприятиях водопроводно-канализационного хозяйства района.
30. Открытые системы теплоснабжения и чем они отличаются от закрытых.
31. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях газового хозяйства.
32. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях городского электротранспорта.
33. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях теплового хозяйства.
34. Подача и распределение питьевой воды по городу.
35. Подача и распределение питьевой воды.
36. Показатели качества обслуживания населения городским электротранспортом.
37. Порядок и организация проведения инвентаризации.
38. Природоохранные мероприятия на предприятиях теплового хозяйства.
39. Природоохранные меры, предпринимаемые на предприятиях дорожного хозяйства.

40. Пути снижения себестоимости 1 Гкал тепловой энергии.
41. Система удаления твердых бытовых отходов.
42. Система управления ремонтных работ трамваев и троллейбусов.
43. Системы отопления и их характеристика.
44. Строительство городских улиц и дорог.
45. Строительство и эксплуатация зеленых насаждений.
46. Структура управления внешним освещением в большом городе.
47. Структура управления городским электротранспортом большого города и его характеристика.
48. Структура управления дорожно-мостового хозяйства большого города и его характеристика.
49. Структура управления жилищно-эксплуатационной организацией (ЖЭК, домоуправления).
Обязанности и права жилищно-эксплуатационной конторы.
50. Структура управления жилищно-эксплуатационной организацией (ЖЭК, домоуправления).
Обязанности и права жилищно-эксплуатационной конторы.
51. Структура управления теплоснабжения большого города и его характеристика.
52. Схема водоснабжения от поверхностного источника и ее характеристика.
53. Схема водоснабжения от поверхностного источника и ее характеристика.
54. Схема водоснабжения от подземного источника и ее характеристика.
55. Схема водоснабжения от подземного источника и ее характеристика.
56. Схема канализации населенного пункта и его основные составляющие элементы.
57. Схема организации снабжения потребителей сжиженным газом.
58. Схема сбора, транспортировки и утилизации твердых бытовых отходов большого города.
59. Схема электроснабжения троллейбусов и трамваев.
60. Схемы горячего централизованного водоснабжения.
61. Типы городского электротранспорта и их характеристика.
62. Типы зеленых насаждений в городе.
63. Управление санитарной очисткой городов.
64. Управление строительством, эксплуатацией мостов и путепроводов.
65. Утилизация бытовых отходов в нашей стране и за рубежом.
66. Утилизация промышленных и бытовых отходов.
67. Утилизация промышленных и бытовых отходов.
68. Функции объединенных диспетчерских служб (ОДС).
69. Функции объединенных диспетчерских служб (ОДС).
70. Характеристика и особенности озеленения городов и поселков.
71. Характеристика и особенности организации управления газоснабжением.
72. Характеристика и особенности организации управления жилищным хозяйством.
73. Характеристика и особенности организации управления жилищным хозяйством.
74. Характеристика и особенности управления водопроводно-канализационным хозяйством города.
75. Характеристика и особенности управления водопроводно-канализационным хозяйством города.
76. Характеристика сточных вод и способов их очистки.
77. Характеристика сточных вод и способов их очистки.
78. Химическая защита трубопроводов в водопроводно-канализационном и тепловом хозяйстве.
79. Цели и задачи ритуального обслуживания.
80. Электрохимическая защита газопроводов от подземной коррозии

5.2. Темы письменных работ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел 1. Организация управления ЖКХ в современных условиях хозяйствования

Тема 1.1. Организация управления ЖКХ в современных условиях хозяйствования

1. Сущность санитарной очистки города.
2. Принципы комплексного управление отходами.
3. Основные проблемы развития сферы ритуально-похоронного обслуживания.
4. Особенности ритуально-похоронной сферы.
5. Организация похоронного обслуживания.
6. Совершенствование системы управление ТБО.

Тема 1.2. Характеристика и особенности реформирования управления жилищным хозяйством в современных условиях хозяйствования.

1. История развития похоронной культуры.
2. Ритуальные услуги.
3. Мировой опыт применяемый в санитарной очистке города.

4. Анализ системы санитарной очистки .
 5. Оптимизация санитарной очистки от твердых бытовых отходов.
- Раздел 2. Организация управления предоставления коммунальных услуг потребителям
- Тема 2.1. Пути совершенствования эффективного управления теплоснабжением и газоснабжением
1. Проблемы управления системой тепло-, газоснабжения в ДНР, пути их решения
 2. Методы управления системой теплоснабжения (ДНР и зарубежье)
 3. Состояние и анализ системы тепло-, газоснабжения в современной России.
 4. Гос. регулирование и контроль качества в системе теплоснабжения
 5. Реформирование системы управления тепло-, газоснабжения
- Тема 2.2. Сущность и особенности реформированием управления и развития водопроводно-канализационного хозяйства в рыночных условиях.
1. Сущность жилищного хозяйства
 2. Экономическое содержание жилищно-коммунального комплекса в условиях его реформирования
 3. Реформа жилищного хозяйства в России: основные направления и этапы
 4. Жилищная проблема и пути её решения в современных условиях
 5. Пути повышения эффективности управления в жилищном хозяйстве.
- Тема 2.3. Характеристика и организация управления работой городского общественного транспорта
1. Организация жилищного хозяйства в современных условиях рыночной экономики
 2. Реформа системы ЖКХ в Российской Федерации и её социально-экономическое значение
 3. Проблемы управления многоквартирными домами в процессе реформирования жилищного хозяйства
 4. Жилищное хозяйство как одна из составляющих сферы услуг
 5. Проблемы развития жилищной сферы и способы их решения
- Раздел 3. Организация управления благоустройством городских населенных пунктов
- Тема 3.1. Организация управления дорожно-мостовым, зеленым хозяйством и наружным освещением.
1. Организация управления дорожно-мостовым и зеленым хозяйством и процессы их реорганизации и развития в современных условиях хозяйствования.
 2. Назначение и характеристика наружного освещения.
 3. Способы управления наружным освещением городов.
 4. Характеристика технических средств управления сетей наружного освещения городов.
 5. Основные виды озеленения.
- Тема 3.2. Организация управления санитарной очисткой населенных пунктов и ритуальным обслуживанием.
1. Совершенствование системы управления дорожным хозяйством.
 2. Анализ системы управления дорожным хозяйством города.
 3. Дорожное хозяйство как объект управления.
 4. Организация дорожно-мостового и зеленого хозяйства города.
 5. Методы управления наружным освещением.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Менеджмент в ЖКХ" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Менеджмент в ЖКХ" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос, доклад (сообщение), расчетная задача, реферат

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме

электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из трех разделов, предусмотренных рабочей программой дисциплины), согласно перечню тем, с последующим докладом на семинаре.

Тематика рефератов, их структура и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Транспортный менеджмент» (утверждено на заседании кафедры МНС, протокол № 1 от 26.08.2021 г.)

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям. При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 «Менеджмент в ЖКХ»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

Профиль Менеджмент непроизводственной сферы

Разработчики: Козлов В.С., канд. экон.наук, доцент

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: менеджмента непроизводственной сферы

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Менеджмент в ЖКХ» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, а именно: ПК-3; ПК-7.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Менеджмент в ЖКХ» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
канд. экон. наук, доцент
(должность, регалии)

МП

Дата



Н.В. Стасюк
ФИО