

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 13.01.2026 15:00:57  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.25. Управление малым бизнесом**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

### **38.03.02 Менеджмент**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

### **Управление малым бизнесом**

(наименование образовательной программы)

### **Бакалавр**

(квалификация)

### **Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**Автор-составитель РПД:**

*Дедаева Л.М., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы*

**Заведующий кафедрой:**

*Тарасова Е.В., канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.25. Управление малым бизнесом одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «27» октября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины "Управление малым бизнесом" является формирование знаний об организации управления, проблемах и перспективах развития малого бизнеса в соответствии с тенденциями экономики и социально-экономическими вызовами, а также выработка навыков творческого инициативного использования знаний в практической деятельности

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины "Управление малым бизнесом" нацелено на решение следующих задач:

- формирование у студентов системного представления о малом предпринимательстве в Донецкой Народной Республике и России: понятийный, содержательный и правовой аспекты;
- вовлечение студентов в процесс обсуждения актуальных проблем организации и управления малым и средним бизнесом, мотивирование их к предпринимательской деятельности;
- формирование у студентов компетенций к ведению предпринимательской деятельности: оценке экономических и социальных условий; принятию эффективных организационно-управленческих решений, выявлению рыночных возможностей и формированию новых моделей бизнеса;
- выработка у студентов навыков решения задач, связанных с организацией системы антикризисного управления предприятиями.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

*1.3.1. Дисциплина "Управление малым бизнесом" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Макроэкономика

Общий менеджмент

Микроэкономика

*1.3.2. Дисциплина "Управление малым бизнесом" выступает опорой для следующих элементов:*

Операционный менеджмент

Бизнес-планирование

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПКс-6.3: Способен формировать методическую базу системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов*

Знать:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Уровень 1</b> | сущность стратегического менеджмента, виды стратегий развития малого бизнеса, концепции и методы теории управления рисками  |
| <b>Уровень 2</b> | особенности бизнес-планирования, структуру типового бизнес-плана, содержание его разделов и технологию разработки для малого бизнеса                                |
| <b>Уровень 3</b> | сущность стратегического риска и неопределенности в процессах принятия решений, особенности влияния факторов внешней и внутренней среды на деятельность организации |

Уметь:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Уровень 1</b> | моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций |
| <b>Уровень 2</b> | вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией;                           |
| <b>Уровень 3</b> | оценивать возможность возникновения рисков при реализации неверного управленческого решения.                              |

Владеть:

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Уровень 1</b> | методами разработки организационно - управленческих решений, связанных с развитием бизнеса и оценкой последствий их реализации |
| <b>Уровень 2</b> | навыками анализа и оценки риска в условиях неопределенности  |
| <b>Уровень 3</b> | навыками формирования методической базы системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов                         |

*В результате освоения дисциплины "Управление малым бизнесом" обучающийся должен:*

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
|            | - теоретические основы и закономерности функционирования предприятий малого и среднего бизнеса в условиях рыночной экономики; |
|            | - методы экономических исследований деятельности МСП,   |
|            | - принципы принятия управленческих решений.   |

|  |  |
|--|--|
|  | - современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов.                      |
|  | - источники финансирования;  |
|  | - основные принципы и стандарты финансового учета и отчетности;  |
|  | - особенности финансовой политики предприятий малого и среднего бизнеса.   |
| <b>3.2</b>   | <b>Уметь:</b>  |
|  |  |
|  | - принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности, дефицита ресурсов, неплатежеспособности предприятий; |
|  | - формировать финансовую политику малых и средних предприятий;   |
|  | - применять основные принципы и стандарты финансового учета;   |
|  | - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций;  |
|  | - осуществлять оценку эффективности использования ресурсного потенциала, систематизировать и обобщать информацию;                |
|  | - решать управленческие задачи, связанные с организацией системы антикризисного управления предприятиями;                        |
|  | - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.   |
|  |  |
| <b>3.3</b>   | <b>Владеть:</b>  |
|  | - навыками поиска, систематизации и обработки информации;  |
|  | - приемами разработки управленческих решений;  |
|  | - навыками анализа современных моделей системы управления;   |
|  | - навыками определения рисков;   |
|  | - умением эффективного управления ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; |
|  | - навыками организации бизнес-процессов в предпринимательской деятельности.  |
|  |  |
| <b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>   |  |
| Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы. |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  |  |
| Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление малым бизнесом" видом промежуточной аттестации является Экзамен  |  |

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |                |       |             |            |            |            |
|--|----------------|-------|-------------|------------|------------|------------|
| Общая трудоёмкость дисциплины "Управление малым бизнесом" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.                                    |                |       |             |            |            |            |
| Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом. |                |       |             |            |            |            |
| <b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |                |       |             |            |            |            |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
| Раздел 1. Сущность и особенности управления малым бизнесом   |                |       |             |            |            |            |

|  |   |   |         |  |   |  |
|--|---|---|---------|--|---|--|
| Тема 1.1. Экономическая и социальная роль малого предпринимательства /Лек/           | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 1.1. Экономическая и социальная роль малого предпринимательства /Сем зан/       | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 1.1. Экономическая и социальная роль малого предпринимательства /Ср/            | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5         | 0 |  |
| Тема 1.2. Процесс организации собственного дела /Лек/                                | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Э1 Э2 Э4                  | 0 |  |
| Тема 1.2. Процесс организации собственного дела /Сем зан/                            | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э4          | 0 |  |
| Тема 1.2.Процесс организации собственного дела /Ср/                                  | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э4          | 0 |  |
| Тема 1.3. Государственное управление и поддержка малого и среднего бизнеса /Лек/     | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э4          | 0 |  |
| Тема 1.3. Государственное управление и поддержка малого и среднего бизнеса /Сем зан/ | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э2 Э3 Э4          | 0 |  |
| Тема 1.3. Государственное управление и поддержка малого и среднего бизнеса /Ср/      | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э2 Э3 Э4          | 0 |  |
| Тема 1.4. Особенности системы управления предприятиями малого бизнеса /Лек/          | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |
| Тема 1.4. Особенности системы управления предприятиями малого бизнеса /Сем зан/      | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |
| Тема 1.4. Особенности системы управления предприятиями малого бизнеса /Ср/           | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |

|   |   |   |         |  |   |  |
|---|---|---|---------|--|---|--|
| <b>Раздел 2. Стратегия управления и развития предприятий малого бизнеса</b>                     |   |   |         |  |   |  |
| Тема 2.1. Стратегия управления, риск и неопределенность в развитии малых предприятий. /Лек/     | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |
| Тема 2.1. Стратегия управления, риск и неопределенность в развитии малых предприятий. /Сем зан/ | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |
| Тема 2.1. Стратегия управления, риск и неопределенность в развитии малых предприятий. /Ср/      | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3          | 0 |  |
| Тема 2.2.Бизнес-планирование деятельности малых предприятий<br><br>/Лек/                        | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 2.2. Бизнес-планирование деятельности малых предприятий<br><br>/Сем зан/                   | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5         | 0 |  |
| Тема 2.2. Бизнес-планирование деятельности малых предприятий<br><br>/Ср/                        | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5         | 0 |  |
| Тема 2.3. Налоговая политика государства в сфере малого бизнеса /Лек/                           | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 2.3. Налоговая политика государства в сфере малого бизнеса /Сем зан/                       | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 2.3. Налоговая политика государства в сфере малого бизнеса /Ср/                            | 5 | 3 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э5    | 0 |  |
| Тема 2.4. Финансирование предприятий малого бизнеса /Лек/                                       | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э5    | 0 |  |
| Тема 2.4. Финансирование предприятий малого бизнеса /Сем зан/                                   | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3                      | 0 |  |

|  |   |   |         |  |   |  |
|--|---|---|---------|--|---|--|
|  |   |   |         | Э1 Э2 Э3<br>Э5                                     |   |  |
| Тема 2.4. Финансирование предприятий<br>малого бизнеса /Ср/                    | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э5    | 0 |  |
| <b>Раздел 3. Проблемы и перспективы развития<br/>малого бизнеса</b>            |   |   |         |  |   |  |
| Тема 3.1. Барьеры и стимулы в современном<br>развитии малого бизнеса /Лек/     | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4    | 0 |  |
| Тема 3.1. Барьеры и стимулы в современном<br>развитии малого бизнеса /Сем зан/ | 5 | 4 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э3 Э4          | 0 |  |
| Тема 3.1. Барьеры и стимулы в современном<br>развитии малого бизнеса /Ср/      | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4    | 0 |  |
| Тема 3.2. Проблемы и перспективы развития<br>малого бизнеса /Лек/              | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5         | 0 |  |
| Тема 3.2. Проблемы и перспективы развития<br>малого бизнеса /Сем зан/          | 5 | 2 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| Тема 3.2. Проблемы и перспективы развития<br>малого бизнеса /Ср/               | 5 | 1 | ПКс-6.3 | Л1.1Л2.1Л3<br>.1 Л3.2<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3<br>Э4 Э5 | 0 |  |
| <b>Раздел 4. Консультации</b>  |   |   |         |  |   |  |
| /Конс/   | 5 | 2 | ПКс-6.3 |  | 0 |  |
| /КЭ/   | 5 | 2 |         |  | 0 |  |

|          |   |    |  |  |   |  |
|----------|---|----|--|--|---|--|
| /Каттэк/ | 5 | 9  |  |  | 0 |  |
| /СРэк/   | 5 | 18 |  |  | 0 |  |

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

|   |
|---|
| <p>1 В процессе освоения дисциплины "Управление малым бизнесом" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) повыполнению различных видов заданий.</p> <p>2 В процессе освоения дисциплины "Управление малым бизнесом" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p> |
|---|

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| 4.1. Рекомендуемая литература |  |  |                                 |
|-------------------------------|--|--|---------------------------------|
| 1. Основная литература        |  |  |                                 |
|                               | Авторы,  | Заглавие   | Издательство, год               |
| Л1.1                          | Л. М. Дедяева  | Менеджмент в малом и среднем бизнесе : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (198 с.)   | ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2019        |
| 2. Дополнительная литература  |  |  |                                 |
|                               | Авторы,  | Заглавие   | Издательство, год               |
| Л2.1                          | Мачабели, М. Ш.<br>М. Ш. Мачабели,<br>Е. И. Балалова, О.<br>В. Баскакова | Экономика малого и среднего бизнеса: учебник (293 с.)  | Москва : Дашков и К, 2021       |
| 3. Методические разработки    |  |  |                                 |
|                               | Авторы,  | Заглавие   | Издательство, год               |
| Л3.1                          | Л. М. Дедяева  | Управление малым бизнесом: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль "Управление малым бизнесом" ) очной формы обучения (94 с.) | Донецк, ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024 |



|      |              |   |                                 |
|------|--------------|---|---------------------------------|
| ЛЗ.2 | Л.М. Дедаева | Управление малым бизнесом: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (65 с.) | Донецк, ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024 |
| ЛЗ.3 | Дедаева Л.М. | Управление малым бизнесом : Методические рекомендации по семинарским занятиям для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (58 с.)          | Донецк, ФГБОУ ВО ДОНАУИГС, 2024 |

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |  |  |
|----|--|--|
| Э1 | Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»                            | <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>    |
| Э2 | Официальный сайт Правительства Российской Федерации                      | <a href="http://www.government.ru">www.government.ru</a>           |
| Э3 | Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства | <a href="http://www.nisse.ru">www.nisse.ru</a>                     |
| Э4 | Центр информационной поддержки малого бизнеса                            | <a href="http://www.smallbusinesses.ru">www.smallbusinesses.ru</a> |
| Э5 | ЭБС «ЛАНЬ»   | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>          |

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>  
 Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>  
 База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)  
 Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>  
 Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>  
 База данных Ассоциации менеджеров России [www.amr.ru](http://www.amr.ru)  
 Портал профессионального сообщества менеджеров [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)  
 Портал профессионального сообщества менеджеров [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:  
 рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Разнообразие подходов к определению терминов «малое и среднее предпринимательство», «малый и средний бизнес».
2. Основные признаки предпринимательской деятельности.
3. Принципы малого предпринимательства.
4. Функции предпринимательства.
5. Классификация предпринимательства.
6. Типы и виды предпринимательской деятельности.
7. Цели предпринимательства.
8. Объекты предпринимательства.
9. Субъекты предпринимательства.
10. Сущность малого и среднего предпринимательства.
11. Преимущества и недостатки малого и среднего предпринимательства.
12. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике.
13. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства.
14. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
15. Общая характеристика индивидуального предпринимателя.
16. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
17. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков.
18. Общие предпосылки создания малых предприятий. Этапы создания малого предприятия.
19. Покупка действующего малого предприятия. Аренда малого предприятия с последующим выкупом.
20. Постановка юридического лица на учет в налоговом органе.
21. Открытие субъектами малого и среднего предпринимательства счетов в банках.
22. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства.
23. Получение субъектами малого предпринимательства товарного знака.
24. Цели внутрифирменного предпринимательства.
25. Внутрифирменное распределение ресурсов. Внутрифирменные системы планирования.
26. Классификация основных типов бизнес-планов.
27. Разработка разделов бизнес-планов предпринимательских единиц.
28. Разработка маркетинговой политики малого предприятия.
29. Сущность маркетинговой деятельности в сфере малого и среднего бизнеса.
30. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя.
31. Общие положения об оплате труда работников. Стимулирующие выплаты.
32. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
33. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств.
34. Ответственность предприятий малого и среднего бизнеса.
35. Финансы и бухгалтерский учет на малых предприятиях.
36. Основные направления государственной поддержки предприятий малого и среднего бизнеса в России и в ДНР.
37. Международное сотрудничество в сфере поддержки предприятий малого бизнеса.
38. Общая система налогообложения субъектов малого бизнеса.
39. Упрощенная система налогообложения для субъектов малого бизнеса.
40. Единый налог с индивидуальных предпринимателей.
41. Налоговая политика государства и финансирование предприятий малого и среднего бизнеса.
42. Развитие малого и среднего бизнеса в Донецкой Народной Республике
43. Процесс организации собственного дела
44. Понятие и критерии выбора бизнес-идеи.
45. Порядок создания нового предприятия.
46. Риски в предпринимательской деятельности.
47. Государственное управление и поддержка малого и среднего бизнеса.
48. Цели и формы государственной поддержки малых и средних предприятий.
49. Инфраструктура поддержки малого и среднего бизнеса.
50. Поддержка малого и среднего предпринимательства за рубежом.
51. Характеристика современных организационно-правовых форм малых и средних предприятий.
52. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
53. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
54. Менеджмент в деятельности малых и средних предприятий
55. Факторы, определяющие особенности менеджмента малых и средних предприятий.

56. Управление деятельностью субъектов предпринимательства.
57. Современные инструменты эффективного менеджмента малого и среднего бизнеса.
58. Сущность стратегического менеджмента в малом и среднем бизнесе.
59. Виды стратегий развития бизнеса.
60. Формирование миссии и определение стратегии организации.
61. Особенности бизнес-планирования на предприятиях малого и среднего бизнеса.
62. Проблемы и перспективы развития малого и среднего бизнеса.
63. Основные барьеры и стимулы в современном развитии малого и среднего предпринимательства.
64. Консалтинг как инструмент антикризисного управления в малом и среднем бизнесе.
65. Роль бизнес - объединений в создании условий для развития малых и средних предприятий.

## 5.2. Темы письменных работ

### РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И ВИДЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Тема 1.1. Экономическая и социальная роль малого и среднего предпринимательства

Тема 1.2. Организация собственного дела

Тема 1.3. Государственное управление и поддержка малого и среднего бизнеса

Тема 1.4. Характеристика современных организационно-правовых форм малых и средних предприятий

1. Экономическая и социальная роль малого и среднего бизнеса в России.
2. Малое и среднее предпринимательство в России: характеристика, структура, экономическая и социальная роль.
3. Законодательные основы развития малого и среднего предпринимательства.
4. Основные риски при ведении малого бизнеса.
5. Процесс организации работы предприятия.
6. Малый бизнес в развитии промышленности и технологий.
7. Условия и факторы развития малого предпринимательства в регионах России.
8. Динамика роста малых предприятий по отраслям
9. Регулирование деятельности малого бизнеса в США.
10. Особенности государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Европейском Союзе.
11. Бизнес планирование. Управление проектами.
12. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.

### РАЗДЕЛ 2. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Тема 2.1. Стратегия развития малых и средних предприятий

Тема 2.2. Бизнес-планирование малых и средних предприятий

Тема 2.3. Налоговая политика государства в сфере малого и среднего бизнеса

Тема 2.4. Финансирование предприятий малого и среднего бизнеса

1. Особенности управления персоналом на предприятиях малого и среднего бизнеса.
2. Менеджмент в деятельности малых и средних предприятий.
3. Особенности налогообложения малого и среднего предпринимательства.
4. Пути совершенствования условий налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.
5. Кредитование малого бизнеса – проблемы и перспективы.
6. Роль отраслевых ассоциаций и бизнес-объединений в создании благоприятной среды для малого и среднего бизнеса в России.
7. Условия перехода на упрощенную систему налогообложения.
8. Особенности госрегулирования малого и среднего предпринимательства.
9. Пути совершенствования условий налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства.
10. Основные принципы и формы поддержки малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике.
11. Особенности государственного регулирования и налогообложения малого и среднего бизнеса.
12. Программы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
13. Получение государственного финансирования на реализацию бизнес-проекта.
14. Особенности развития малого и среднего предпринимательства в Донецкой Народной Республике: барьеры и стимулы.
15. Зарубежный опыт поддержки и развития малого и среднего бизнеса.

### РАЗДЕЛ 3. ПРОБЛЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Тема 3.1. Особенности менеджмента в деятельности малых и средних предприятий

Тема 3.2. Проблемы и перспективы развития малого и среднего бизнеса

1. Влияние рисков на предпринимательскую деятельность.

2. Особенности организации и развития малого и среднего предпринимательства в различных отраслях.
3. Франчайзинг как современная форма ведения бизнеса.
4. Социальное предпринимательство: общая характеристика, место и роль в развитии территорий.
5. Малый бизнес в развитии промышленности и технологий.
6. Условия и факторы развития малого предпринимательства в регионах России.  
Динамика роста малых предприятий по отраслям.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление малым бизнесом" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС.

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление малым бизнесом" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, доклад, реферат

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемые рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

В ходе изучения данного курса студент слушает и конспектирует лекции. На семинарских занятиях студент закрепляет лекционный материал. Для подготовки к семинарским занятиям, студент дополнительно знакомится с рекомендуемой преподавателем литературой.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Менеджмент в малом и среднем бизнесе» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и изучение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой самостоятельной работы студентов подготовка студентом 2 рефератов или презентаций (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины), согласно перечню тем индивидуальных работ, с последующим докладом на семинаре.

Выполнение индивидуальной работы проверяет и оценивает руководитель семинарских занятий.

Реферат (от лат. *refere* - докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Содержание реферата

обычно включает в себя:

1. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями к научным работам;
2. Содержание/оглавление дает представление о логике и структуре работы;
3. Введение должно содержать обоснование значимости проблемы или опасности игнорирования данной темы в обществе и семье. Введение включает в себя формулировку цели, задач работы, описание актуальности и практической значимости проблемы, теоретический обзор выбранной темы с указанием степени ее разработанности на современном этапе;

4. Основная часть должна содержать раскрытие темы работы и может делиться на разделы/главы, подразделы, согласно логике исследуемой темы и объему представленного материала;

5. Заключительная часть должна включать выводы, к которым пришел автор в результате

исследования, а также самоанализ в виде описания трудностей, возникших при исследовании выбранной тематики;

6. Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями к научным работам и должен составлять не менее 8-10 наименований;

7. Работа может содержать словарь/гlossарий и приложения.

Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общим по всей работе. Цитирование работ отдельных авторов необходимо приводить со ссылкой на источники их опубликования, что приводятся в конце работы в списке использованной литературы. Объем реферата должен составлять 15-20 страниц печатного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman, параметры полей страницы: левое – 30 мм, верхнее, нижнее, правое – 20 мм, отступ абзаца – 1,25 см.

Доклад реферата в виде мультимедийной презентации представляется в виде основных тезисов на 5-7 минут по результатам исследованной в реферате темы с демонстрацией иллюстративного и/или наглядного материала.

Тематика рефератов, их структура и критерии оценивания представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Менеджмент в малом и среднем бизнесе».

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал учебной дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике