Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 14.07.2025 20:35:51
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Факультет государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 "Инноватика в государственном и муниципальном управлении"

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Управление проектами и программами"

Квалификация	<i>МАГИСТР</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2024</i>

Донецк
2024

Составитель(и):

д-р гос. упр., Профессор

_____ Е.В. Пономаренко

Рецензент(ы):

д-р экон. наук, профессор

_____ А.И. Ярембаш

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Управление проектами и программами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12/6.

Срок действия программы: 2024-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 02.04.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

Морозов Е.Л.

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой Морозов Е.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель - формирование представлений, знаний, умений и навыков осуществления деятельности в сфере управления инновационной деятельностью в системе государственного и муниципального управления, управления инновационной и экспертно-аналитической деятельностью.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1) ознакомление с теоретическими аспектами и инфраструктурой инновационного менеджмента; 2) исследование инновационного потенциала организации для разработки инновационных процессов и проектов; 3) оценка экономической эффективности инновационных проектов; 4) управление инновационной и экспертно-аналитической деятельностью.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Методология и методы научных исследований в сфере публичного управления	
<i>1.3.2. Дисциплина "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Бережливый регион	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.1: Применяет технологии разработки и реализации инновационных стратегий и решений в системе государственного и муниципального управления</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы менеджмента, теоретические аспекты и инфраструктуру инновационного менеджмента
Уровень 2	основные методы и инструменты осуществления инновационной и экспертно-аналитической деятельности
Уровень 3	методы и инструменты, алгоритм их применения в осуществлении инновационной и экспертно-аналитической деятельности
Уметь:	
Уровень 1	использовать методы и инструменты для осуществления инновационной и экспертно-аналитической деятельности
Уровень 2	применять методы и инструменты в инновационной и экспертно-аналитической деятельности с использованием инновационной инфраструктуры
Уровень 3	применять методы и инструменты в инновационной и экспертно-аналитической деятельности с использованием инновационной инфраструктуры в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками применять методы и инструменты в инновационной и экспертно-аналитической деятельности
Уровень 2	технологиями организации инновационной и экспертно-аналитической деятельности
Уровень 3	навыками управления инновационной и экспертно-аналитической деятельностью в организации
<i>В результате освоения дисциплины "Инноватика в государственном и муниципальном</i>	
3.1	Знать:
	- основы инновационного менеджмента, теоретические аспекты и инфраструктуру инновационного менеджмента, методы и инструменты, алгоритм их применения в осуществлении инновационной и экспертно-аналитической деятельности;
3.2	Уметь:
	- применять методы и инструменты в инновационной и экспертно-аналитической деятельности с использованием инновационной инфраструктуры в профессиональной деятельности;
3.3	Владеть:
	- навыками применять методы и инструменты в инновационной и экспертно-аналитической деятельности, технологиями организации и управления.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов	

компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические аспекты и инфраструктура инновационного менеджмента						
Тема 1.1. Инноватика: становление и современные тенденции развития /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
Тема 1.1. Инноватика: становление и современные тенденции развития /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 1.1. Инноватика: становление и современные тенденции развития /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 1.3. Инновационная	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	

инфраструктура /Лек/				Э1		
Тема 1.3. Инновационная инфраструктура /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 1.3. Инновационная инфраструктура /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 1.4. Инновации в системе государственного и муниципального управления /Лек/	2	4	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
Тема 1.4. Инновации в системе государственного и муниципального управления /Сем зан/	2	4	ПК-4.1	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.4. Инновации в системе государственного и муниципального управления /Ср/	2	7	ПК-4.1	Л1.1Л3.2 Э1	0	
Раздел 2. Управление инновационными процессами и проектами в организации						
Тема 2.1. Инновационный процесс /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	
Тема 2.1. Инновационный процесс /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 2.1. Инновационный процесс /Ср/	2	6	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	

Тема 2.3. Бережливые технологии /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	
Тема 2.3. Бережливые технологии /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 2.3. Бережливые технологии /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Тема 2.4. Ресурсы инновационной деятельности /Лек/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2	0	
Тема 2.4. Ресурсы инновационной деятельности /Сем зан/	2	2	ПК-4.1	Л1.1Л3.1	0	
Тема 2.4. Ресурсы инновационной деятельности /Ср/	2	5	ПК-4.1	Л1.1Л3.2	0	
Консультации /Конс/	2	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. В. Пономаренко, Л. Н. Костина	Инновационный менеджмент : учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» (216 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л1.2	Е. В. Пономаренко, Л. Н. Костина	Инновационный менеджмент: конспект лекций для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» (174 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. В. Пономаренко	Инновационный менеджмент : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерские программы : «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной /заочной форм обучения (64 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.2	Е. В. Пономаренко	Инновационный менеджмент: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерские программы : «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной / заочной форм обучения (42 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Баннх, Г. А. Инноватика государственного и муниципального управления : учебное пособие / Г. А. Баннх, В. В. Запарий ; под общ. ред. Г. А. Баннх ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021. — 135 с.		https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/104695/1/978-5-7996-3253-3_2021.pdf
Э2	Концепция развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 2613-р		http://static.government.ru/media/files/HEXNAom6EJunVixBCjIAtAya8FAVDUfP.pdf
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)			
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)			
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)			
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)			

- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Национальная технологическая инициатива <https://nti2035.ru/nti/>
 Центр проектного менеджмента РАНХиГС <https://pm.center/company/>
 Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/>
 База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
 Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:
 рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- Вопросы для текущего контроля и промежуточной аттестации (экзамену):
- Раздел 1. Теоретические аспекты и инфраструктура инновационного менеджмента
1. Основные понятия инноватики.
 2. Результаты продукта-инновации, процесса-инновации, социальных инноваций.
 3. Характеристики инноваций.
 4. Классификация инноваций.
 5. Теория инноваций и ее современные концепции.
 6. Технологические уклады и технологические революции.
 7. Этапы, виды, фазы инновационного цикла.
 8. Понятие Нуре сусле («цикл хайпа»), его концепция, этапы в процессе достижения зрелости.
 9. Рынок инноваций, его особенности.
 10. Управление инновационным процессом.
 11. Научная деятельность. Типы научных учреждений.
 12. Инновационная инфраструктура.
 13. Технопарки и технополисы: особенности, виды, экономика. Опыт России.
 14. Бизнес-инкубаторы и бизнес-акселераторы в мире и России.
 15. Источники финансирования инновационной деятельности на различных стадиях развития startup.
 16. Особенности финансирования Startup на ранних стадиях развития.
 17. Фандрайзинг: виды, этапы, принципы и источники.
 18. Венчурный бизнес: виды, инвесторы, интересы участников сделки.
 19. Коммерциализация и трансфер инноваций, их различия. Модели процесса коммерциализации.
 20. Виды лицензий и лицензионных договоров. Лицензионные платежи. Формы трансфера технологий.
 21. Национальная инновационная система и ее составляющие.
 22. Государственная инновационная политика: задачи, принципы и функции. Механизмы финансирования инновационной деятельности в РФ.
 23. Стратегии государства по уровню и формам поддержки инноваций в мировой практике.
 24. Методы воздействия государства. Государственные заказы.
 25. Инструменты стимулирования государством инноваций.
 26. Программы и гранты по стимулированию инновационной деятельности.
 27. Понятие креативных (творческих) индустрий.
 28. Региональная и национальная специфика.
 29. Сферы развития креативных/культурных индустрий.
 30. Развитие человеческого капитала.
 31. Поддержка креативных индустрий.
 32. Экономическая характеристика креативных индустрий России.
 33. Образование в секторе креативных индустрий
 34. Какие научные инновации можно выделить в современной системе ГМУ?
 35. Какие инновационные технологии применяются в ГМУ?
 36. Относится ли к инновациям система инфраструктуры электронного правительства?
 37. Назовите основные виды инноваций, внедренных в систему ГМУ? Приведите примеры этих инноваций.
 38. Какие классы инноваций выделяются в ГМУ? Какой класс можно назвать наиболее проблемным с позиций его социального значения?

Раздел 2. Управление инновационными процессами и проектами в организации

1. Инновационный проект: виды, особенности, стратегии управления. Порядок разработки проекта, инновационные риски.
2. Признаки Start-up проектов. Принципы и показатели оценки стоимости и эффективности инновационного проекта.
3. Особенности оценки start-up проектов. Методики экспресс-оценки на стадии Pre-seed или seed. Метод венчурного капитала.
4. Как можно в целом охарактеризовать инновационную активность в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг?
5. Какие новые способы и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг можно назвать?
6. Оценку качества и общественный контроль можно считать инновациями ГМУ?
7. Относится ли к инновациям система инфраструктуры электронного правительства?
8. Что такое смарт-управление?
9. Дайте определение технологии «умного города».
10. Какие условия определяют цифровую трансформацию государственного и муниципального управления?
11. Какие слои можно выделить в инфраструктуре «умного города»? Что такое стандартизация «умного города»?
12. Какие направления в развитии городского хозяйства считаются приоритетными в концепции «умного города»?
13. Какие модели «умных городов» вы можете назвать? Какова роль государства в развитии «умного города»?
14. Сущность бережливого производства
15. Дайте характеристику HR принципам, стратегии Lean, основным процессам.
16. Перечислите инструменты и методы Бережливого производства, дайте им характеристику.
17. Перечислите основные потери в производственном процессе.
18. В чем суть гибких технологий разработки?
19. Дайте характеристику идеям и основополагающим принципам Agile.
20. Охарактеризуйте виды Agile методологий, их преимущества в управлении персоналом.
21. Сущность и структура интеллектуальных ресурсов, их специфические свойства.
22. Типологизация интеллектуальных ресурсов.
23. Методы прямой оценки интеллектуального капитала, рыночной капитализации, рентабельности активов, системы показателей. Подходы к оценке интеллектуальных ресурсов.
24. Методы оценки лицензии и вознаграждения за использование ИС. Методы расчета ставок роялти. Цена лицензии в виде паушального платежа.
25. Понятия «человеческие» и «трудовые» ресурсы, «человеческий капитал», «кадровый потенциал», социальный и организационный капитал.
26. Модели измерений человеческих ресурсов, основанные на финансовых и нефинансовых измерителях.
27. Метод оценочной стоимости работника методом гудвилла.
28. Стратегии роста человеческого капитала, управлением знаниями.
29. Креативность: виды, критерии, методы измерения.
35. Стратегии, функции и эффективность реализации программ менеджмента творчества.

5.2. Темы письменных работ

1. Инновация как объект инноватики.
2. Инновационный процесс и его основные характеристики.
3. Государственная поддержка инновационной деятельности.
4. Особенности управления инновационными предприятиями.
5. Современная классификация инновационных предприятий.
6. Организация инновационных процессов.
7. Новые организационные формы инновационных предприятий.
8. Значение стратегического управления для инновационных предприятий. Виды инновационных стратегий.
9. Методы поиска и приемы инновационных идей.
10. Задачи и основные приемы экспертизы инновационных проектов.
11. Методы оценки эффективности инноваций.
12. Управление созданием и использованием новой техники и технологии.
13. Инновационная инфраструктура.
14. Особенности финансирования инноваций.
15. Основные методы оценки эффективности инновационной деятельности.
16. Вознаграждение за использование результатов интеллектуальной деятельности.
17. Оценка стоимости результатов интеллектуальной деятельности.

18. Рынок интеллектуальной собственности.
19. Венчурный инновационный бизнес.
20. Маркетинг инноваций.
21. Интеллектуальная собственность как объект инновационного предпринимательства.
22. Стратегии управления интеллектуальной собственностью на предприятии.
23. Риски в инновационном предпринимательстве.
24. Команда инновационного проекта: от стартапа до корпорации.
25. Человеческий фактор в инновационном бизнесе.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Инноватика в государственном и муниципальном управлении" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".
ФОС представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос по изучаемой теме
2. Выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач
3. Эссе (доклад) с презентацией
4. Тестовые задания
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.