

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 19.01.2025 01:37:02
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами



ПРИТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13

"Управление инновациями"

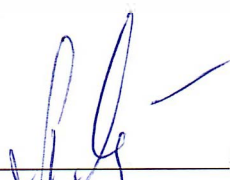
Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"


Квалификация	<i>БАКАЛАВР</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Донецк
2022

Составитель(и):
д-р экон. наук, профессор


_____ А.И. Ярембаш

Рецензент(ы):
д-р. гос. упр, профессор


_____ Е.В. Пономаренко

Рабочая программа учебной дисциплины "Управление инновациями" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

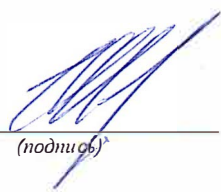
Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 30.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:
канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.


_____ (подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 30.08.2022 г. № 1

Председатель ПМК:
канд.гос.упр., доцент Гладченко Т.Н.


_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - углубление знаний и развитие навыков управленческой деятельности будущих специалистов в области менеджмента государственного управления, формирование современных представлений об инновационном характере предпринимательства в производственной сфере, о теории и практике управления рисковыми инвестициями.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1) разработка этапов осуществления инновационного процесса, технико-экономическое обоснование инновационного проекта;
- 2) исследование инновационного потенциала организации;
- 3) оценка экономической эффективности инновационных проектов;
- 4) управление инновационной деятельностью.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Управление инновациями" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управление проектами и программами

1.3.2. Дисциплина "Управление инновациями" выступает опорой для следующих элементов:

Государственная поддержка развития предпринимательства

Интеллектуальная собственность

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-10.3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.

В результате освоения дисциплины "Управление инновациями" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	- тенденции развития в области профессиональной деятельности, в том числе при использовании нестандартных и инновационных подходов, технологии нестандартных творческих подходов при решении профессиональных задач;
3.2	Уметь:
	- формулировать цели и создавать условия их достижения исходя из тенденций развития в области профессиональной деятельности;
3.3	Владеть:
	- навыками формулирования цели и создания условий их достижения.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Управление инновациями" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление инновациями" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу

обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические аспекты инновационного менеджмента						
Тема 1.1. Инновации: становление и современные тенденции развития /Лек/	7	2	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Инновации: становление и современные тенденции развития /Сем зан/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.1. Инновации: становление и современные тенденции развития /Ср/	7	10	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Лек/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Сем зан/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.2. Управление инновациями /Ср/	7	14	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.3. Инновационная инфраструктура /Лек/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Инновационная инфраструктура /Сем зан/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.3. Инновационная инфраструктура /Ср/	7	5	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.4. Государственное регулирование инновационной деятельности /Лек/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

Тема 1.4. Государственное регулирование инновационной деятельности /Сем зан/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 1.4. Государственное регулирование инновационной деятельности /Ср/	7	10	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Раздел 2. Управление инновационными процессами и проектами в организации						
Тема 2.1. Инновационный процесс /Лек/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Инновационный процесс /Сем зан/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1 Э4	0	
Тема 2.1. Инновационный процесс /Ср/	7	4	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Лек/	7	2	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Сем зан/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 2.2. Инновационные проекты /Ср/	7	14	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.3. Ресурсы инновационной деятельности /Лек/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 2.3. Ресурсы инновационной деятельности /Сем зан/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л3.1 Э1	0	
Тема 2.3. Ресурсы инновационной деятельности /Ср/	7	10	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3 .2 Э1	0	

Тема 2.4. Человеческий фактор в инновационном бизнесе /Лек/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3.3	0	
Тема 2.4. Человеческий фактор в инновационном бизнесе /Сем зан/	7	0	УК-10.3	Л1.1Л3.1Э1	0	
Тема 2.4. Человеческий фактор в инновационном бизнесе /Ср/	7	14	УК-10.3	Л1.1Л2.2Л3.2Э1	0	
Консультации /Конс/	7	4	УК-10.3	Л1.1Л2.1Л2.2Л3.1Л3.2 Л3.3Э1 Э2 Э3Э4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. В. Пономаренко, Л. Н. Костина	Инновационный менеджмент : учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» (216 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бабкина, Е. В., Пазушкин, П. Б.	Инновационный менеджмент : учебное пособие (223 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2016
Л2.2	Мещерякова, Т. С.,	Инновационный менеджмент и управление	Москва : МИСИ-МГСУ,

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Максимова, Д. А.	инновационной деятельностью на региональном уровне: учебно-методическое пособие (39 с.)	ЭБС АСВ, 2019

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Е. В. Пономаренко	Инновационный менеджмент : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерские программы : «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной / заочной форм обучения (64 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.2	Е. В. Пономаренко	Инновационный менеджмент: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерские программы : «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной / заочной форм обучения (42 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.3	Е. В. Пономаренко, Л. Н. Костина	Инновационный менеджмент: конспект лекций для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» (174 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.2. Перечень ресурсов**информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Пономаренко Е. В. Инновационный менеджмент: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Е. В. Пономаренко, Л. Н. Костина; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 216 с. – URL: https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040619	https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040619
Э2	Рожкова Е. В. Инновационный менеджмент. Управление инновациями: учеб. пособие / Е. В. Рожкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Ульяновск: УЛГУ, 2018. – 235 с. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38515580	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38515580
Э3	Володина, О.А. Инновационный менеджмент: учеб. пособие / О.А. Володина, Е.Ю. Фаддеева, А.А. Неретин. – М.: МАДИ, 2019. – 96 с. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37277373	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37277373
Э4	Лазутина А.Л., Крайнова О.С., Сатаева Д.М. Инновационный менеджмент: теория и практика: учебное пособие / А.Л. Лазутина, О.С. Крайнова, Д.М. Сатаева; Моск. ун-т им. С.Ю. Витте; ф-л моск. ун-та им. С.Ю. Витте в г. Н. Новгороде [Электронное издание]. – М.: Изд. «МУ им. С.Ю. Витте», 2017. – 1.92 МБ. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32429614	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32429614

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:
 Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" - <http://unilib.dsum.internal/>
 Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>;
 ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";
 ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";
 ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет".

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 605 учебный корпус № 1.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ПГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:
 Читальный зал № 1, аудитория 406 учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а; Читальный зал № 2, аудитория 323, 324 учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения контроля и промежуточной аттестации (дифференцированный зачет):

1. Как осуществляется планирование и формирование рынка нововведений?
2. В чем особенности маркетинга инноваций?
3. В чем специфика маркетинга инноваций в рамках вертикальной интеграции?
4. Охарактеризуйте маркетинг инноваций в условиях конверсии НИКОКР?
5. Каковы государственные аспекты регулирования инновационного развития?
6. Определите основные инструменты государственной инновационной политики?
7. Каковы цели и приоритеты научно-технического развития России?
8. Раскройте основы методологии Форсайт-технологии прогнозирования в инновационном менеджменте?
9. Каковы основные понятия и методы технологического прогнозирования?
10. Дайте оценку мировым прогнозам инновационно-технологического развития?
11. В чем заключается специфика исследовательских инициатив инновационных проектов?

12. Дайте характеристику инвестиционных проектов, связанных с созданием и реализацией инноваций.
13. Каковы принципы оценки эффективности инновационных проектов?
14. Раскройте понятие дисконтирования финансовых потоков?
15. Каковы принципы управления инновационным проектом?
16. В чем особенности выбора приоритетных направлений инновационных проектов?
17. Охарактеризуйте существующие формы инноваций.
18. Дайте определение инноватики как научной составляющей инновационного менеджмента.
19. В чем сходство и различие в определениях новшества и нововведения?
20. Раскройте три формы инновационного процесса.
21. В чем сущность диффузии инноваций?
22. Каковы основные методы выявления тенденций технологического развития?
23. В чем специфика цикличности инновационных процессов?
24. Какова связь между циклами Кондратьева и инновациями?
25. Перечислите и охарактеризуйте основные инновационные стратегии.
26. Раскройте связь инновационных стратегий с этапами жизненного цикла инновационного продукта.
27. В чем заключается специфика исследовательских инициативных инновационных проектов?
28. Дайте характеристику инвестиционных проектов, связанных с созданием и реализацией инноваций.
29. Каковы принципы оценки эффективности инновационных проектов?
30. Раскройте понятие дисконтирования финансовых потоков.
31. Каковы принципы управления инновационными проектами?
32. В чем особенности выбора приоритетных направлений инновационных проектов?
33. Раскройте понятие венчурного инновационного бизнеса.
34. Каковы основные особенности венчурного инвестирования?
35. Раскройте основные этапы и график венчурного инвестирования.
36. Дайте определение уровням интеллектуальных знаний.
37. Охарактеризуйте основные виды интеллектуальной собственности.
38. Каковы основные формы передачи технологий?
39. Что такое роялти и паушальный платеж?
40. Каковы основные виды лицензионных платежей?

5.2. Темы письменных работ

1. Инновация как объект инновационного менеджмента.
2. Инновационный процесс и его основные характеристики.
3. Государственная поддержка инновационной деятельности.
4. Особенности управления инновационными предприятиями.
5. Современная классификация инновационных предприятий.
6. Организация инновационных процессов.
7. Новые организационные формы инновационных предприятий.
8. Значение стратегического управления для инновационных предприятий. Виды инновационных стратегий.
9. Методы поиска и приемы инновационных идей.
10. Задачи и основные приемы экспертизы инновационных проектов.
11. Методы оценки эффективности инноваций.
12. Управление созданием и использованием новой техники и технологии.
13. Инновационная инфраструктура.
14. Особенности финансирования инноваций.
15. Основные методы оценки эффективности инновационной деятельности.
16. Вознаграждение за использование результатов интеллектуальной деятельности.
17. Оценка стоимости результатов интеллектуальной деятельности.
18. Рынок интеллектуальной собственности.
19. Венчурный инновационный бизнес.
20. Маркетинг инноваций.
21. Интеллектуальная собственность как объект инновационного предпринимательства.
22. Стратегии управления интеллектуальной собственностью на предприятии.
23. Риски в инновационном предпринимательстве.
24. Команда инновационного проекта: от стартапа до корпорации.
25. Человеческий фактор в инновационном бизнесе.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление инновациями" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление инновациями" в полном объеме представлен в

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос по изучаемой теме
2. Выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач
3. Эссе (доклад) с презентацией
4. Тестовые задания
5. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

решение практических заданий и задач;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

подготовка докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;

работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы является подготовка эссе и докладов, сообщений по конкретной тематике учебной дисциплины, которые контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Самостоятельная работа студентов включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и компьютерных презентаций.

Эссе — это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не

претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1) мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).

2) мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

вступление

тезис, аргументы

тезис, аргументы

заключение.

Объем эссе – до 5 стр., формат А4 (210*297мм), нумерация страниц внизу, поля: слева - 30 мм; справа - 10 мм; сверху - 20 мм; снизу - 20 мм.

В заключении излагаются выводы, сделанные студентом в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования и могут быть использованы в практике государственного и муниципального управления.

Список использованных источников включает в себя реально использованные в ходе подготовки эссе источники и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу и фонд оценочных средств учебной дисциплины "Управление инновациями", разработанную для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профили «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами»

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемые рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление инновациями» разработаны в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Региональное управление и местное самоуправление» (Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016). разработчиком является, д-р экон.наук, доцент Ярембаш А.И.

Рабочая учебная программа дисциплины «Управление инновациями» содержит: цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП, общую трудоемкость дисциплины; содержание дисциплины, образовательные технологии; формы промежуточного контроля; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение. Содержание программы структурировано по трем разделам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий. Содержание разделов конкретизировано и не нуждается в дополнениях или корректировке.

Рабочая программа полностью отвечает компетентностному подходу к решению поставленных задач и направлена на овладение способностью использовать современные методы проектного управления, участвовать в разработке и реализации проектов и программ, проводить анализ, оценивать условия и последствия их реализации (ПК-3).

Уровень подготовки программы высокий, методический материал изложен подробно и логично, что соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим учебным программам.

Рабочая программа дисциплины содержит также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий и осуществления самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Образовательные технологии обучения, представленные в программе, включают как традиционные (лекции, семинарские занятия), так и интерактивные формы (техники группового взаимодействия, методики мозгового штурма, кейс-технологии).

Фонд оценочных средств в полном объеме соответствует стандартам высшего образования, основной профессиональной образовательной программе, учебному плану, образовательным технологиям. Среди оценочных средств предусмотрены следующие элементы: контрольные вопросы, практические и ситуационные задания, тесты, индивидуальные задания в виде рефератов (докладов), участие в научно-практических конференциях. Перечисленные оценочные средства в полной мере соответствуют условиям выполнения выпускником профессиональных задач.

Заключение: рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Управление инновациями» соответствуют всем требованиям к реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата «Региональное управление и местное самоуправление» и «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Рецензент:

Профессор кафедры инновационного менеджмента и управления проектами,
д-р. гос. упр, профессор



Е.В.Пономаренко