

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 13.01.2026 15:05:13
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 5
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Управление малым бизнесом

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная форма обучения

(форма обучения)

Год набора - 2024

Донецк

Автор-составитель РПД:

Стасюк Н.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы

Заведующий кафедрой:

Тарасова Е.В., канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы

Рабочая программа практики Б2.О.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы факультета менеджмента Донецкого института управления - филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от « 27 » октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится с целью формирования у студентов навыков безопасного и эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для информационного и цифрового взаимодействия, а также развитие умений применять современные методики маркетинга и основы экономических знаний для принятия обоснованных экономических решений в различных сферах деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- ознакомление с современными информационными и цифровыми инструментами, а также принципами их безопасного использования в профессиональной деятельности;
- овладение современными методиками и инструментами маркетинга, которые помогут в осуществлении эффективной профессиональной деятельности;
- разработка умений использовать основы экономической теории для принятия обоснованных и рациональных решений в различных сферах, включая бизнес, управление и финансы;
- обучение методам сбора, анализа и интерпретации информации, необходимой для принятия экономически обоснованных решений;
- применение полученных знаний и навыков в реальных условиях, что позволит студентам адаптироваться к профессиональной среде и повысить свою конкурентоспособность на рынке труда;
- оценка возможных рисков и последствий, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий и маркетинговых стратегий, для обеспечения безопасного и эффективного взаимодействия.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.О.02(П)
<i>1.3.1. "Технологическая (проектно-технологическая) практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Основы научных исследований	
Управление рисками в малом бизнесе	
Организация рекламной деятельности на малом предприятии	
<i>1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:</i>	
Бизнес-планирование	
Управление эффективностью организаций малого бизнеса	
Инфраструктура малого бизнеса	

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

УК ОС-1.1 Способен систематизировать информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников

Знать:

Уровень 1	методы и способы системного анализа
Уровень 2	теоретические основы поиска, хранения, обработки и анализа информации, методы поиска информации в интернете.
Уровень 3	методы и способы системного и критического мышления, направления научных исследований в области менеджмента

Уметь:

Уровень 1	использовать полученные базовые знания, умения и навыки в профессиональной деятельности
Уровень 2	критически оценивать достоинства и недостатки, сильные и слабые стороны своей профессиональной деятельности, собирать и систематизировать теоретический и практический материал.
Уровень 3	использовать современные компьютерные технологии поиска информации для решения поставленной задачи, представлять полученные рабочие результаты

Владеть:

Уровень 1	общей подготовкой для решения практических задач в области информационных систем и технологий в профессиональной деятельности,
Уровень 2	способностью применения прикладных информационных технологий
Уровень 3	навыками оценивать достоверность полученного решения задачи, оценивать различные методы решения задачи и выбирать оптимальный подход

<p>УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции</p> <p>УК ОС-1.4 Осуществляет поиск решений проблемных ситуаций на основе применения критического анализа информации и системного подхода для принятия управленческих решений</p>	
Знать:	
Уровень 1	оптимальные способы принятия решений, исходя из действующих правовых норм и ограничений
Уровень 2	методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
Уровень 3	методы информационно-аналитической поддержки управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления;
Уровень 2	осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта
Уровень 3	производить анализ информации и обрабатывать полученные результаты.
Владеть:	
Уровень 1	технологиями выхода из проблемных ситуаций
Уровень 2	навыками выработки стратегии действий
Уровень 3	технологиями выхода из проблемных ситуаций и навыками выработки стратегии действий.
<p>УК ОС-2 Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений</p> <p>УК ОС-2.4 Способен предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели реализации проекта.</p>	
Знать:	
Уровень 1	способы поиска информации, принципы поиска,
Уровень 2	основы критического анализа и синтеза информации, поставленные задачи.
Уровень 3	способы поиска информации, принципы поиска, критического анализа и синтеза информации, поставленные задачи.
Уметь:	
Уровень 1	своевременно реагировать на поставленные задачи,
Уровень 2	оценивать способы, предложенные для решения задач,
Уровень 3	предлагать способы решения поставленных задач.
Владеть:	
Уровень 1	навыками постановки задач
Уровень 2	навыками оценки способов решения поставленных задач, основами поиска, критического анализа и синтеза информации
Уровень 3	системным подходом для решения поставленных задач.
<p>УК ОС-3 Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе</p> <p>УК ОС-3.2 Способен применять на практике знания и навыки необходимые для осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами</p>	
Знать:	
Уровень 1	теоретические основы социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уровень 2	теоретические основы, способы, приёмы, подходы к осуществлению социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами
Уровень 3	методику осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уметь:	
Уровень 1	применять при решении практических заданий знания теоретических основ социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уровень 2	применять на практике теоретические основы, способы, приёмы, подходы к осуществлению социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уровень 3	применять в профессиональной деятельности методику осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Владеть:	

Уровень 1	навыками применения при решении практических заданий знаний теоретических основ социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уровень 2	навыками применения на практике теоретических основ, способов, приёмов, подходов к осуществлению социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
Уровень 3	навыками применения в профессиональной деятельности методики осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами.
УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	
УК ОС-9.1 Способен приводить экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности на микроуровне	
Знать:	
Уровень 1	основные микроэкономические подходы и особенности их применения на современном этапе;
Уровень 2	основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития микроэкономики; □
Уровень 3	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне.
Уметь:	
Уровень 1	строить на основе описания ситуаций стандартные графические модели;
Уровень 2	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о микроэкономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения микроэкономических показателей;
Уровень 3	прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне;
Владеть:	
Уровень 1	методами и приемами анализа экономических процессов с помощью стандартных графических моделей микроэкономики;
Уровень 2	методологией микроэкономического исследования
Уровень 3	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне
УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	
УК ОС-9.4 Способен осуществлять сбор, группировку и анализ информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	методики сбора и обработки информации;
Уровень 2	актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности
Уровень 3	метод системного анализа
Уметь:	
Уровень 1	применять методики поиска, сбора и обработки информации;
Уровень 2	осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
Уровень 3	применять методики поиска, сбора и обработки информации и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
Владеть:	
Уровень 1	методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;
Уровень 2	методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Уровень 3	методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации и методикой системного подхода для решения поставленных задач.

В результате прохождения "Технологическая (проектно-технологическая) практика" обучающийся должен:

1	Знать:
	- основные принципы и методы безопасного использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
	- современные информационные и цифровые инструменты для эффективного взаимодействия и коммуникации;
	- основы маркетинга, включая современные методики и инструменты, применяемые в различных сферах бизнеса;

	<ul style="list-style-type: none"> - ключевые экономические теории и концепции, необходимые для принятия обоснованных экономических решений;
	<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа и интерпретации данных, используемые для оценки эффективности маркетинговых стратегий и экономических решений.
2	Уметь:
	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять безопасное информационное и цифровое взаимодействие с использованием современных технологий;
	<ul style="list-style-type: none"> - применять маркетинговые методики для разработки и реализации эффективных стратегий в профессиональной деятельности;
	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономическую информацию и принимать обоснованные решения на основе полученных данных;
	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски и последствия, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий и маркетинговых инструментов;
	<ul style="list-style-type: none"> - собирать и обрабатывать данные для анализа рыночной ситуации и разработки рекомендаций по улучшению профессиональной деятельности.
3	Владеть:
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками безопасного использования информационно-коммуникационных технологий для эффективного взаимодействия;
	<ul style="list-style-type: none"> - умением разрабатывать и реализовывать маркетинговые стратегии, основанные на современных методах и инструментах;
	<ul style="list-style-type: none"> - способностью применять экономические знания для анализа и принятия решений в различных сферах деятельности;
	<ul style="list-style-type: none"> - навыками критического мышления и анализа информации для оценки эффективности принятых решений;
	<ul style="list-style-type: none"> - умением адаптироваться к изменениям в профессиональной среде и использовать новые технологии для повышения своей конкурентоспособности.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практики

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Технологическая (проектно-технологическая) практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр. акт.	Примечания
Раздел 1. Ознакомительный этап						
Т.1.1.Ознакомление с базой практики /Ср/	6	6	ПКо ОС -1.2	Л1.1,Л1.3,Л 2.1,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем

Т.1.2.Прохождение инструктажа по правилам безопасности, охраны труда и окружающей среды /Пр/	6		ПКо ОС -1.2	Л1.1,Л1.3,Л 2.1,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Т.1.3.Ознакомление со структурой организации /Ср/	6	6	ПКо ОС -1.2	Л1.3,Л2.1,Л 3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Раздел 2. Производственный этап						

<p>T.2.1.Работа в должности, соответствующей направлению подготовки обучающегося или дублирование должностных обязанностей специалиста организации /Cр/</p>	<p>6</p>	<p>14</p>	<p>ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2</p>	<p>Л1.1,Л2.2,Л 3.1</p>	<p></p>	<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>
<p>T.2.2.Изучение показателей деятельности (учреждения, организации) /Cр/</p>	<p>6</p>	<p>10</p>	<p>ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2</p>	<p>Л1.1,Л2.1,Л 3.1</p>	<p></p>	<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>
<p>T.2.3.Изучение теории и практики выбранной для изучения проблемы (для выполнения индивидуального задания) /Cр/</p>	<p>6</p>	<p>10</p>	<p>ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2</p>	<p>Л1.1,Л2.2,Л 3.1</p>	<p></p>	<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>

Т.2.4.Сбор материала для подготовки отчета по практике /Ср/	6	10	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.2,Л2.2,Л 3.1		<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>
Т.2.5.Изучение нормативно-правовой базы по вопросам охраны труда и безопасности в чрезвычайных ситуациях, действующей в Донецкой Народной Республике /Ср/	6	4	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.3,Л2.1,Л 3.1		<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>
Т.2.6.Анализ состояния вопросов охраны труда и безопасности в чрезвычайных ситуациях /Пр/	6		ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.3,Л2.1,Л 3.1		<p>Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях</p>

Т.2.6.Анализ состояния вопросов охраны труда и безопасности в чрезвычайных ситуациях /Ср/	6	6	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.3,Л2.2,Л 3.1		Материалы теоретических и эмпирических исследований. Анализ полученных данных и обобщение результатов. Рекомендации и предложения. Подготовка научной статьи для публикации в сборнике научных трудов и тезисов для участия в конференциях
Раздел 3. Проектный этап						
Т.3.1.Выявление недостатков финансово-экономической деятельности предприятия /Пр/	в	6	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л2.2,Л 3.1		Собеседование с научным руководителем. Анализ выявленных проблем в деятельности предприятия (учреждения,организации). Практические рекомендации по улучшению деятельности предприятий
Т.3.2.Выявление недостатков финансово-экономической деятельности предприятия /Ср/	в	6	10	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л2.2,Л 3.1	Собеседование с научным руководителем. Анализ выявленных проблем в деятельности предприятия (учреждения,организации). Практические рекомендации по улучшению деятельности предприятий

Т.3.3.Разработка рекомендаций по практическимсовершенствованию деятельности предприятия /Пр/	6		ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.2,Л2.1,Л 3.1		Собеседование с научным руководителем. Анализ выявленных проблем в деятельности предприятия (учреждения,организации). Практические рекомендации по улучшению деятельности предприятий
Т.3.3.Разработка рекомендаций по практическимсовершенствованию деятельности предприятия /Ср/	6	10	ОПК ОС- 6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л2.1,Л 3.1		Собеседование с научным руководителем. Анализ выявленных проблем в деятельности предприятия (учреждения,организации). Практические рекомендации по улучшению деятельности предприятий
Раздел 4. Заключительный этап						
Т.4.1.Апробация предложений на практике /Ср/	6	10	ОПК ОС-6.2	Л1.1,Л2.2,Л 3.1		Отзыв руководителя практики. Подготовка доклада на конференции. Отчет.
Т.4.1.Апробация предложений на практике /Пр/	6	2	ОПК ОС-6.2	Л1.1,Л1.2,Л 2.2,Л3.1		Отзыв руководителя практики. Подготовка доклада на конференции. Отчет.
Т.4.2.Подготовка отчета по практике /Ср/	6	10	ОПК ОС-6.2	Л1.1,Л2.1,Л 3.1		Отзыв руководителя практики. Подготовка доклада на конференции. Отчет.
Т.4.2.Подготовка отчета по практике /Пр/	6		ОПК ОС-6.2	Л1.1,Л1.2,Л 2.1,Л3.1		Отзыв руководителя практики. Подготовка доклада на конференции. Отчет.

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий; интерактивные образовательные технологии. При проведении практических занятий используются слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе практики предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение материала. При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Методология и методы научных исследований:конспект лекций для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направлений подготовки : 38.04.02 «Менеджмент» (магистерские программы : «Менеджмент организаций», «Стратегическое управление», «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»), 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения.. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 171 с.
Л1.2	Основы бизнес-лингвистики и теории переговоров :конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 88 с.
Л1.3	Менеджмент организаций:учебно-методическое пособие для студентов 1 курса ОУ "магистр" направления подготовки 38.04.02 "Менеджмент" (магистерские программы : "Менеджмент организаций", "Стратегическое управление", "Стратегическое управление в международном бизнесе", "Международный менеджмент", "Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса" очной/заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДонГАУиГС", 2018. - 181 с.

Дополнительная литература

Л2.1	Менеджмент-консалтинг :конспект лекций для студентов 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2017. - 131 с.
Л2.2	Современный стратегический анализ: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся первого курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: «Менеджмент организаций» очной формы обучения). - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022. - 64

Методические разработки

Л3.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика: методические рекомендации по организации и прохождению технологической (проектно-технологической) практики для обучающихся третьего курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Управление малым бизнесом") очной формы обучения. - Донецк : ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024. - 44 с.
------	--

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Официальный сайт Народного Совета ДНР
Э2	Государственная цифровая платформа поддержки предпринимательства

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.mfinfin.ru/ru/performace/budget/>

Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>

Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>

Оценочный портал <http://www.ocenchik.ru/>

База данных Ассоциации менеджеров России www.amr.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.e-xecutive.ru

Портал профессионального сообщества менеджеров www.grebennikon.ru

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Конкурентный статус фирмы.
2. Основные типы стратегии конкуренции.
3. Анализ внешней среды и его роль в стратегическом управлении фирмой.
4. Определение основных экономических особенностей отрасли.
5. Методы анализа производства и конкуренции
6. Атакующие стратегии и их роль в повышении конкурентного статуса фирмы.
7. Выработка ценовой стратегии фирмы.
8. Стратегия внешнеэкономической деятельности фирмы.
9. Стратегия снижения производственных издержек.
10. Привязка стратегии к этике
11. Использование стратегий защиты и сохранение конкурентного преимущества.
12. Стратегии вертикальной интеграции.
13. Стратегии конкурентной борьбы в растущих отраслях промышленности.
14. Стратегии для фирм, переживающих период промышленной зрелости или упадка.
15. Конкурентные стратегии в отраслях промышленности, состоящих из мелких предприятий

5.2. Темы письменных работ:

16. Стратегии промышленных лидеров
17. Принципы формирования экономической стратегии фирмы.
18. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики).
19. Собственность и хозяйствование: структура прав.
20. Стратегические цели и стратегии организации.
21. Проблемы стратегии и тактики антикризисного управления.
22. Управление прибылью и особенности управления издержками в организации.
23. Проекты: технологии их разработки и реализации.
1. Экологически ориентированное управление организациями.
2. Основы инвестирования в менеджменте.
3. Этапы инновационного проектирования в менеджменте.
4. Принятие и реализация управленческих решений в менеджменте.
5. Создание команд в организации и управление ими.
6. Система профессиональной подготовки и переподготовки менеджеров.
30. Принятие решения о банкротстве предприятий.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Технологическая (проектно-технологическая) практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в Донецком филиале РАНХиГС

Фонд оценочных средств "Технологическая (проектно-технологическая) практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет по результатам прохождения практики, дневник практики

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика является выездной (проводится на базах практики) и непрерывной – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения. Практика направлена на закрепление профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, сбор и систематизацию материалов для подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Формой отчетности по практике является представление письменного отчета за подписью руководителя практики от предприятия. Кроме того, оформляется дневник практиканта, где содержится отзыв руководителя от предприятия (базы практики) о выполнении обучающимся программы практики. Письменный отчет о практике вместе с дневником подается в течение трех дней после окончания практики для регистрации, проверки и допуска к защите. Письменный отзыв руководителя практики от кафедры заносится в дневник практиканта. Защита отчетов происходит в присутствии комиссии, в состав которой входят руководители практики от кафедры, заведующий выпускающей кафедрой, преподаватели кафедры.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «неудовлетворительно» выставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносится.