

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 27.04.2024 17:20:01
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Экономики предприятия

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.В.02(П)

Технологическая практика

Направление подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Экономика предприятия")

Квалификация *бакалавр*

Форма обучения *очная*

Объём практики *3 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану *2024*

Составитель:

канд. экон. наук, доцент

_____ *Н.П. Боталова*

Рецензент:

канд. гос. упр, зав.каф.

_____ *Е.Н. Лошинская*

Рабочая программа практики "Технологическая практика" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №954;

Самостоятельно установленным образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 ЭКОНОМИКА (приказ ФГБОУ ВО

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Экономика предприятия"), утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Экономики предприятия"

Протокол от _____ 06.03.2024 г. № ____ 9

Заведующий кафедрой:

канд.гос. упр, доцент, Лошинская Е.Н.

_____ подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент, Лошинская Е.Н.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент, Лошинская Е.Н.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент, Лошинская Е.Н.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры Экономики предприятия

Зав. кафедрой канд. гос. упр., доцент, Лошинская Е.Н.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью производственной (технологической) практики является приобретение обучающимися навыков экономической работы, практического применения знаний по планированию, организации и управлению хозяйственной деятельностью предприятия и его структурными подразделениями, подготовка информационного обеспечения экономических решений и обоснования предложений для повышения эффективности деятельности предприятия.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной (технологической) практики являются:

- выявить характер деятельности предприятия и ознакомиться с уставными документами предприятия, технологией, организацией его деятельности, структурой управления;
 - изучить действующие инструктивные материалы, законодательно-правовые акты, регламентирующие деятельность базы практики;
 - формирование и закрепление навыков и умений выполнения функций, составляющих содержание профессиональной деятельности;
 - получение практических навыков решения управленческих задач на базе теоретических знаний, полученных в период обучения;
 - формирование способности и умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных;
 - формирование профессионального мышления, необходимого при решении экономических проблем и выхода из кризисных ситуаций;
 - обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- изучение опыта работы экономических служб, приобретение практического умения разработки экономических, организационных и управленческих мероприятий, навыков экономических расчетов и практической работы с документацией экономических служб предприятия;
- собрать копии первичных документов, сводные таблицы, сведения и отчетность, с целью оформления должным образом индивидуального задания;
 - представление итоговых результатов исследования в виде отчета и его устной презентации;
 - сбор материала для выполнения курсовой работы по дисциплине «Экономика и организация инновационной деятельности», которая выполняется в 7ом семестре.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть

Б2.В.02(П)

1.3.1. "Технологическая практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Анализ экономики предприятия

Ценовая политика предприятия

Экономика и организация малого бизнеса

Экономика предприятия

Экономика развития

Теория экономического анализа

Бухгалтерский учет

Экономика труда и социально-трудовые отношения

Правовая среда бизнеса

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Планирование и контроль на предприятии

Потенциал и развитие предприятия

Экономика и организация инновационной деятельности

Экономическая стратегия предприятия

Внутренний экономический механизм предприятия

Управление капиталом предприятия

Экономическая безопасность предприятия

Экономика и организация объединений предприятий

Преддипломная практика

Информационно-аналитическое обеспечение экономической деятельности

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК с III - I Способен готовить, структурировать, проводить мониторинг данных и использовать исходную информацию для обработки и выполнения расчетов экономических показателей на основе типовых методик и / или экономических методов и моделей

ПК с III - 1.7 Демонстрирует умение по мониторингу и обработке данных для проведения расчетов экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия

Знать:

Уровень 1	финансово-экономическую отчетность предприятия;
Уровень 2	принципы, закономерности и механизмы организации и её функционирования как хозяйственной системы в условиях рыночной экономики;
Уровень 3	современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий и организаций.

Уметь:

Уровень 1	собирать и систематизировать информацию о состоянии выполнения плановых заданий по структурным подразделениям и предприятию в целом;
Уровень 2	готовить статистическую отчетность предприятия по экономическим вопросам;
Уровень 3	оценивать результаты хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений.

Владеть:

Уровень 1	способностью формировать диапазон цен на продукцию (товары, работы, услуги) субъектов хозяйственной деятельности;
Уровень 2	навыками по мониторингу и обработке данных для проведения расчетов экономических показателей организации;
Уровень 3	навыками подготовки статистической отчетности, первичных и сводных отчетов о деятельности предприятия и его подразделений.

В результате прохождения "Технологическая практика" обучающийся должен:

1	Знать:
	- способы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
	- методы оценки качества и эффективности управленческих решений;
	-
	способы управления рисками;
	организационно-экономический механизм реализации проектов.
2	Уметь:
	- применять методы решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
	-
	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований;
	-
	самостоятельно выполнять исследовательские проекты;
	- применять организационно-экономический механизм реализации проектов;
	- оценивать социально-экономическую эффективность.
3	Владеть:
	- инструментами внедрения организационно-экономического механизма реализации проектов;
	- навыками оценки социально-экономической эффективности;
	- базовыми навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы;
	- навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
	- методами критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Технологическая практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения

практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Технологическая практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компет енции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Особенности прохождения практики						
Тема 1.1. Ознакомление с базой пркатики (Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	10	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.2. Сбор статистических данных и финансовой отчетности для анализа хозяйственной деятельности (Основной этап (прохождение пратики)). /Пр/	6	2	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 1.2. Сбор статистических данных и финансовой отчетности для анализа хозяйственной деятельности (Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	10	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Раздел 2. Прохождение практики и написание отчета						
Тема 2.1. Правила оформления письменных работ как результат практики (Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	16	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		

Тема 2.2. Описание деятельности предприятия (организации) и его характеристика (Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	10	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.3. Проведение анализа технико-экономических показателей деятельности субъекта хозяйствования по теме исследования(Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	20	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.4. Подготовка индивидуального задания (Основной этап (прохождение пратики)). /Ср/	6	20	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.5. Формулирование выводов и предложений по проведенному исследованию (Заключительный этап). /Ср/	6	10	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		
Тема 2.6. Подготовка доклада для защиты с применением MicrosoftPowerPoint (Заключительный этап). /Ср/	6	10	ПК с III - 1.7	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л1.6,Л1.7,Л1.8,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л3.1,Л3.2		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения производственной (технологической) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПЗ), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с изучением дополнительной литературы для подготовки к текущему контролю, а также выполнению индивидуального задания в форме отчета по практике.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.7	Бухалков М.И. Планирование на предприятии:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятия очной / заочной форм обучения. - НИЦ ИНФРА-М, 2023 г.. - 411 с.
Л1.6	Анализ экономики предприятия:Конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной/заочной форм обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 200 с.
Л1.5	Экономика предприятия:Конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. - 200 с.
Л1.3	Ценовая политика предприятия:Конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») всех форм обучения . - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024 г.. - 128 с.
Л1.2	Экономический анализ деятельности предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ,, 2020. - 84 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/105093.html
Л1.1	Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Минск: ООО «НОВОЕ ЗНАНИЕ», . - 680 с. – Режим доступа: http://www.studfiles.ru/preview/5461342
Л1.4	Экономика развития:Конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной/заочной форм обучения . - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 206 с.
Л1.8	В. Н. Щербаков, Л. П. Дашков, К. В. Балдин и др.] ; под ред. В. Н. Щербакова Инвестиции и инновации [Электронный ресурс]:Учебник. - Издательско-торговая корпорация «Дашков и К », 2020. - 658 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1091153
Дополнительная литература	
Л2.8	Е. Ю. Сидорова [и др.] ; под общей редакцией Е. Ю. Сидоровой Инновационная экономика [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов . - Издательство Юрайт, 2023. - 334 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/520355
Л2.6	Янковская В.В. Планирование на предприятии:Учебник для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятия очной / заочной форм обучения. - НИЦ ИНФРА-М, 2023 г.. - 425 с.
Л2.7	Экономическая стратегия предприятия [Электронный ресурс]:Конспект лекций для обучающихся бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной/заочной форм обучения . - Электронный ресурс, 2023 г.. - 80 с.
Л2.9	Т. А. Аверина, С. А. Баркалов, Е. В. Баутина, С. А. Колодяжный; под общ. ред. С. А. Баркалова, С. А. Колодяжного Технологическое предпринимательство. Движение вперед - рост и развитие:Учебник для вузов . - Изд-во ТНТ, 2020. - 379 с.
Л2.4	Виноградская, Н. А. Диагностика и оптимизация финансово-экономического состояния предприятия : финансовый анализ [Электронный ресурс]:Практикум. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. - 118 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/56050.html
Л2.3	Управление затратами [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. - 46 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106594.html
Л2.2	Экономика и организация малого бизнеса: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономка предприятия») всех форм обучения . - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024. - 165 с.
Л2.1	Планирование и контроль на предприятии :учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Экономика предприятия». - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024. - 433 с.
Л2.5	Экономика строительства:Учебно-методическое пособие для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика очной/заочной форм обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023 г.. - 89 с.
Дополнительная литература	
Л3.2	Экономика и организация инновационной деятельности:Методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») всех форм обучения. - ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024 г.. - 34 с.

ЛЗ.1	Производственная (технологическая) практика: Методические рекомендации по организации и прохождению практики для обучающихся курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Экономика предприятия") всех форм обучения.. - ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024 г.. - 47 с.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Информационные массивы Росстата http://www.gks.ru
Э2	Научная электронная библиотека eLibrary.ru
Э3	Журнал «Проблемы современной экономики»
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
Информационные технологии: компьютерная техника и системы для связи для создания, сбора и обработки информации; электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Яндекс-Телемост - для взаимодействия с обучающимися; дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE; электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3. Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140) MicrosoftOfficePowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014) WinRAR 5.70 (32)	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
<p>1. Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://unilib.dsum.internal/</p> <p>2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp</p> <p>3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php</p> <p>4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: http://www.scopus.com.</p>	
4.5. Материально-техническая база для проведения практики	
Производственная (технологическая) практика обеспечена:	
Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; комплект мультимедийного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран); специализированная мебель (рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска); Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).	
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.	
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.	
Базы практик:	
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "ДОНЕЦКПОГРУЗТРАНС", г. Донецк;	
ООО "КОМПАНИЯ КАМАЗ", г. Донецк;	
ООО "ЛАКОНД", г. Донецк;	
Коммунального предприятия "Дорожное ремонтно-строительное управление", г. Донецк;	
ООО ПКФ "ОНИКС", г. Донецк;	
ООО ФИРМА "КОЛБИКО", г. Макеевка;	
ФИЛИАЛ «ШАХТА ИМЕНИ ВАСИЛИЯ МИХАЙЛОВИЧА БАЖАНОВА» ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «МАКЕЕВУГОЛЬ», г. Макеевка;	
ФИЛИАЛ № 2 "ШАХТОУПРАВЛЕНИЕ "ДОНБАСС" ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОНЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ЗАВОД", г. Макеевка;	
ЧАСТНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЭКОПРОД»;	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ КРЫГИН ДМИТРИЙ СЕРГЕЕВИЧ;	
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕСТВЕННОСТЬЮ «ВАЛЕРЬЯНОВСКОЕ»;	
ФИЛИАЛ «АМВРОСИЕВКАТЕПЛОСЕТЬ» ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНБАССТЕПЛОЭНЕРГО».	

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Анализ экономического состояния хозяйствующего субъекта
2. Анализ экономической устойчивости хозяйствующего субъекта
3. Анализ обеспеченности материальными ресурсами и их использования
4. Анализ обеспеченности основными средствами и их использования
5. Анализ использования трудовых ресурсов хозяйствующего субъекта
6. Анализ объемов производства хозяйствующего субъекта
7. Анализ эффективности использования активов предприятия
8. Анализ экономического потенциала предприятия

5.2. Темы письменных работ:

1. Анализ производства.
2. Анализ технико-организационного уровня производства.
3. Анализ технического уровня производства продукции.
4. Анализ качества производства продукции.
5. Анализ резервов роста производства.
6. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
7. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами.
8. Анализ производительности труда.
9. Анализ формирования и использования заработной платы.
10. Анализ себестоимости продукции.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Технологическая практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Технологическая практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет по результатам производственной (технологической) практики - зачет с оценкой.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучающиеся обязаны в установленный срок прибыть на базу практики в определенные графиком сроки и выполнить ее программу.

При предоставлении работы на кафедру обучающимся сдается отчет о проверке в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), что является одним из условий допуска работы к защите. Инструкция пользования сайтом Антиплагиат.ру: <http://portal.mubint.ru/Documents/antiplagiat.pdf>

Техническое оформление отчетной документации по практике должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Защита предоставленных отчетов проводится руководителем практики от кафедры экономики предприятия не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. На защиту отчетов по практике могут быть приглашены преподаватели кафедры, заведующий кафедрой, декан факультета или его заместитель, руководитель практики ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», представители баз практики.