

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 16.05.2026 13:33:46
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4 к
образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.03 «Логистика снабжения»

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 «Логистика и управление цепями поставок»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент

(наименование образовательной программы)

Очная

(форма обучения)

Год набора - 2026

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Стрижакова Анастасия Юрьевна, канд.экон.наук, доцент кафедры маркетинга и логистики

Заведующий кафедрой:

Попова Татьяна Александровна, канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой маркетинга и логистики

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.03 «Логистика снабжения» одобрена на заседании кафедры маркетинга и логистики Донецкого института управления - филиала РАНХиГС.

Протокол № 6 от «03» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.03 Логистика снабжения обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций :

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
<p>А/01.6 Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок 40.084 Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций, утв. Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 25.12.2014 №1142н</p>	ПК-1	Способен к руководству выполнением типовых задач организации сетей поставок	ПК-1.4	Организует поиск потенциальных поставщиков	ПК-1.4. 3-3 Знает логистика, в том числе функциональные области
			ПК-1.5	Организует процедуру выбора поставщиков	ПК-1.4. 3-3 Знает логистика, в том числе функциональные области
			ПК-1.6	Формирует партнерские отношения с поставщиками	ПК-1.6. 3-1 Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации сетей поставок машиностроительной продукции
			ПК-1.8	Выбирает эффективную логистическую технологию снабжения	ПК-1.8. 3-1 Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации сетей поставок машиностроительной продукции
			ПК-1.11	Управляет структурой и размером базы данных поставщиков	ПК-1.8. 3-1 Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации сетей поставок машиностроительной продукции
			ПК-1.13	Выполняет	

				типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов закупок	ПК-1.11. У-6 Умеет формировать базы данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота ПК-1.13. У-2 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к материальным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
--	--	--	--	--	---

Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.
 Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины: 3,00 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 54 ак. часа на контактную работу с преподавателем, из них 18 ак. часов на лекции и 36 ак. часов на практические занятия. 45 ак. часов на самостоятельную работу обучающихся. 9 ак. часов выделено на контактную работу в период промежуточной аттестации.

Б1.В.01.03 «Логистика снабжения» реализуется на 5-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

Основы логистики;
Маркетинговые исследования в логистике;
Методы принятия управленческих решений в логистике;
Основы планирования и прогнозирования в логистике.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк				
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ											
Раздел 1. Основы и организация закупочной деятельности														
Тема 1.1	Сущность и функции логистики и снабжения	9	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, решение задач
Тема 1.2	Стратегия «Делать или покупать»	9	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	Расчетная работа

	» и выбор поставщ ика													
Тема 1.3	Управление запасами в снабжен ии	9	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, решение задач
Раздел 2. Документальное и нормативное обеспечение, контроль и риски														
Тема 2.1	Докумен тооборот и ИТ в снабжен ии	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Реферат/Доклад
Тема 2.2	Оценка эффекти вности снабжения	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Кейс
Тема 2.3	Управление рисками в цепях поставок при закупках	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Кейс, анализ рисков
Тема 2.4	Закупочн ая логистик а в междуна	11	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	6	Решение задач, тест

	родной деятельности (Импорт/Экспорт)													
Раздел 3. Стратегическое, международное и устойчивое снабжение														
Тема 3.1.	Закупки для государственных и муниципальных нужд	11	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	6	Кейс, дискуссия
Тема 3.2	Стратегическое управление снабжением и устойчивое развитие	11	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	6	Дискуссия, тест
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	
Итого		108	18	0	0	36	0	0	0	9	0	0	45	Зачет с оценкой

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ). ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы и организация закупочной деятельности

Тема 1.1 Сущность и функции логистики снабжения (ПК-1.8)

Понятие, цели и задачи логистики снабжения. Место снабжения в логистической системе предприятия. Процесс управления закупками: основные этапы. Взаимосвязь снабжения с производством, маркетингом, складской логистикой и транспортом. Концепция «Точно в срок» (Just-in-Time) в снабжении. Анализ структуры службы снабжения на реальном предприятии (на примере кейса).

Тема 1.2. Стратегия «Make or Buy» и выбор поставщика (ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6)

Задача «сделать или купить» : критерии и алгоритм принятия решения. Классификация предметов закупок (матрица Кралича). Источники информации о поставщиках. Основные критерии выбора поставщика (качество, цена, надежность, финансовое положение). Многофакторные модели оценки и рейтингования поставщиков. Тендерные процедуры: виды и организация.

Практическая подготовка: Проведение сравнительного анализа двух потенциальных поставщиков по заданным критериям с расчетом интегрального рейтинга.

Тема 1.3. Управление запасами в снабжении (ПК-1.8, ПК-1.13)

Виды запасов (текущие, страховые, сезонные). Определение потребности в материальных ресурсах: методы (детерминированные, стохастические, эвристические). Оптимальный размер заказа (модель EOQ). Точка заказа. Модели управления запасами (с фиксированным размером заказа, с фиксированным интервалом времени). Расчет параметров системы управления запасами (EOQ, страховой запас, точка заказа) на основе статистики продаж предприятия.

Раздел 2. Документальное и нормативное обеспечение, контроль и риски

Тема 2.1 Закупки для государственных и муниципальных нужд (ПК-1.4, ПК-1.5)

Правовые основы государственных и муниципальных закупок в РФ: Федеральный закон № 44-ФЗ и № 223-ФЗ: сфера применения, основные различия, принципы контрактной системы. Понятие государственного (муниципального) контракта. Стороны контракта: государственный (муниципальный) заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация, участник закупки (поставщик). Способы определения поставщика: конкурентные способы (конкурсы, аукционы, запрос котировок, запрос предложений) и закупка у единственного поставщика. Особенности проведения электронного аукциона. Требования к участникам закупок. Антидемпинговые меры. Обеспечение заявки и обеспечение исполнения контракта. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственного контракта. Приемка товаров, работ, услуг. Экспертиза результатов. Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок. Обжалование действий заказчика. Реестр недобросовестных поставщиков. Анализ извещения о проведении электронного аукциона на официальном сайте ЕИС (zakupki.gov.ru), выявление ключевых условий. Решение ситуационных задач по расчету обеспечения заявки и обеспечения контракта Составление проекта претензии в ФАС на действия заказчика (на основе кейса).

Тема 2.2. Документооборот и информационные технологии в снабжении (ПК-1.11)

Первичная учетная документация в снабжении (счет, счет-фактура, товарная накладная ТОРГ-12, товарно-транспортная накладная). Электронный документооборот (EDI). Классы информационных систем: ERP, SRM (Supplier Relationship Management). Электронные торговые площадки (B2B). Заполнение бланков первичных документов на

поставку товара. Работа в демо-версии SRM-системы (или изучение интерфейса).

Тема 2.3. Оценка эффективности логистики снабжения (ПК-1.13)

Содержание: Ключевые показатели эффективности (KPI) службы снабжения: экономия бюджета закупок, доля срочных закупок, надежность поставщика (On-Time Delivery), качество поставляемой продукции. ABC-XYZ анализ в управлении закупками. Аудит и контроллинг в снабжении. Расчет KPI отдела закупок и разработка мероприятий по повышению эффективности на основе данных кейса.

Тема 2.4. Управление рисками в цепях поставок при закупках(ПК-1.4, ПК-1.6)

Понятие и классификация рисков в закупочной деятельности (риски срыва поставок, ценовые риски, валютные риски, риски качества, риски недобросовестности поставщика). Методы идентификации и оценки рисков (качественный и количественный анализ). Карта рисков поставщика. Инструменты минимизации и хеджирования рисков: диверсификация поставщиков, формирование страховых запасов, дублирование каналов поставок, включение штрафных санкций в контракты. Страхование грузов. Управление рисками в условиях нестабильности (кризисы, санкции, пандемии). Анализ конкретной ситуации (кейс) по срыву поставки, идентификация рисков, разработка матрицы рисков и плана мероприятий по их снижению.

Раздел 3. Стратегическое, международное и устойчивое снабжение

Тема 3.1 Закупочная логистика в международной деятельности (Импорт/Экспорт) (ПК-1.5, ПК-1.8)

Особенности организации международных закупок. Выбор иностранного контрагента и оценка страновых рисков. Валютное регулирование и выбор валюты контракта. Таможенные процедуры: классификация товаров по ТН ВЭД, расчет таможенных пошлин, НДС и сборов. Таможенное декларирование. Организация международных перевозок (морской, авиа, ж/д транспорт). Роль логистического посредника (экспедитора, таможенного брокера). Расчет совокупной стоимости владения (ТСО) при импорте товара, включая контрактную цену, транспортные расходы, страховку и таможенные платежи. Заполнение декларации на товары (упрощенно).

Тема 3.2 Стратегическое управление снабжением и устойчивое развитие (ПК-1.6, ПК-1.13)

Эволюция закупок: от операционной функции к стратегической. Понятие стратегии снабжения, ее виды и этапы разработки. Категорийный менеджмент в закупках. Управление взаимоотношениями с поставщиками (SRM) как стратегический инструмент. Понятие «зеленых» закупок (Green Procurement): экологические критерии выбора поставщика, снижение углеродного следа, этическое происхождение сырья. Корпоративная социальная ответственность (КСО) в цепях поставок. Тренды цифровизации закупок будущего. Групповая дискуссия на тему «Как совместить экономическую эффективность и экологичность при выборе поставщика?». Разработка стратегических рекомендаций для службы закупок гипотетической компании.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Логистика снабжения» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74			D	P/ Passed
60-69	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.03 «Логистика снабжения» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

тестирование, опрос, контрольная работа, кейс, доклады.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 1.1 Сущность и функции логистики снабжения

Вопросы для опроса:

Дайте определение логистики снабжения. Каковы ее основные цели на предприятии?

Опишите место и роль службы снабжения в логистической системе компании.

Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы процесса управления закупками.

Как концепция «Точно в срок» (Just-in-Time) влияет на организацию снабжения?

Тестовые задания (закрытого типа, выбор одного правильного ответа):

Инструкция: выберите один правильный ответ.

Какой этап является первым в процессе управления закупками?

- А) Выбор поставщика
- Б) Определение потребности в материальных ресурсах
- В) Заключение договора
- Г) Оплата поставленного товара

Концепция «Точно в срок» (JIT) предполагает:

- А) Наличие больших страховых запасов на складе
- Б) Поставку материалов точно к моменту их использования в производстве
- В) Обязательное использование авиационного транспорта
- Г) Проведение тендера каждый раз при новой закупке

Тема 1.2. Стратегия «Make or Buy» и выбор поставщика

Вопросы для опроса:

В каких случаях компании выгоднее производить комплектующие самостоятельно (Make), а в каких — закупать (Buy)?

Охарактеризуйте квадранты матрицы Кралича. Какая стратегия закупок рекомендуется для каждого квадранта?

Назовите основные критерии выбора поставщика. Какой из них является наиболее важным в долгосрочном партнерстве?

Контрольные задания (расчетные):

Инструкция: решите задачу, записав ход решения.

Компании требуется выбрать поставщика для закупки 500 единиц товара. Поставщик А предлагает цену 1000 руб./ед. при надежности поставок 95%. Поставщик Б предлагает цену 1050 руб./ед. при надежности 99%. Рассчитайте ожидаемые потери от дефицита (срыва поставки), если стоимость дефицита одной единицы составляет 5000 руб. Какого поставщика выгоднее выбрать?

Тема 1.3. Управление запасами в снабжении

Вопросы для опроса:

Дайте классификацию запасов по функциональному назначению (текущие, страховые, сезонные).

Что такое «точка заказа» (Reorder Point) и как она рассчитывается?

Сравните две основные модели управления запасами: с фиксированным размером заказа и с фиксированным интервалом времени.

Контрольные задания (расчетные):

Инструкция: решите задачи.

Годовая потребность в сырье составляет 2000 ед., стоимость подачи одного заказа — 400 руб., стоимость хранения единицы — 100 руб./год. Рассчитайте оптимальный размер заказа (EOQ).

Ежедневная потребность в материале — 10 ед. Время поставки — 5 дней. Страховой запас — 20 ед. Определите точку возобновления заказа.

Раздел 2. Документальное и нормативное обеспечение, контроль и риски

Тема 2.1 Документооборот и ИТ в снабжении

Вопросы для опроса:

Перечислите основные первичные документы, сопровождающие процесс поставки товара (счет, накладная, УПД).

Какие преимущества дает внедрение электронного документооборота (EDI) между заказчиком и поставщиком?

Чем отличается ERP-система от SRM-системы?

Тестовые задания (на установление соответствия):

Инструкция: соотнесите документ и его назначение.

Документ	Назначение
1. Счет-фактура	А. Документ, подтверждающий факт отгрузки и перевозки груза
2. Товарная накладная (ТОРГ-12)	Б. Документ для целей налогового учета (НДС)
3. Товарно-транспортная накладная (ТТН)	В. Документ, подтверждающий передачу товара от продавца к покупателю

Тема 2.2 Оценка эффективности логистики снабжения

Вопросы для опроса:

Какие KPI используются для оценки эффективности работы отдела закупок?

Что такое показатель On-Time Delivery (OTD) и как он рассчитывается?

Для каких целей в закупках применяется ABC-XYZ анализ?

Контрольные задания (расчетные):

Инструкция: решите задачу.

За отчетный период было размещено 100 заказов. 90 заказов доставлены вовремя, по 5 заказам просрочка составила 2 дня, 5 заказов сорваны. Бюджет закупок — 5 млн руб., фактические затраты — 4,7 млн руб. Рассчитайте:

OTD (надежность поставок) по количеству заказов.

Исполнение бюджета (экономия в %).

Ключ: $OTD = (90/100) 100\% = 90\%$; $Экономия = ((5 - 4,7)/5) 100\% = 6\%$.

Тема 2.3 Управление рисками в цепях поставок при закупках

Вопросы для опроса:

Дайте классификацию рисков в закупочной деятельности (приведите не менее 4 видов).

Какие методы минимизации рисков срыва поставок вы знаете?

Что такое «карта рисков поставщика» и для чего она используется?

Кейс (ситуационная задача):

Инструкция: проанализируйте ситуацию и предложите мероприятия.

Компания заключила контракт на поставку сырья с единственным поставщиком в регионе. Цена сырья — 100 руб./кг. Через месяц после начала сотрудничества поставщик поднял цену до 150 руб./кг, мотивируя это ростом своих издержек. Производство компании остановить нельзя.

Задание:

К какому типу относится данный риск?

Какие ошибки были допущены на этапе выбора поставщика?

Предложите мероприятия по минимизации подобных рисков в будущем.

Тема 2.4 Закупочная логистика в международной деятельности (Импорт/Экспорт)

Вопросы для опроса:

Какие особенности необходимо учитывать при выборе иностранного поставщика?

Раскройте структуру таможенных платежей при импорте товаров.

Как выбор базиса поставки по правилам Инкотермс влияет на распределение рисков и расходов?

Контрольные задания (расчетные):

Инструкция: решите задачу.

Контрактная стоимость импортного товара — 10 000 евро. Курс евро — 100 руб. Ставка ввозной таможенной пошлины — 5%, НДС — 20%. Сбор за таможенное оформление — 5 000 руб. Рассчитайте общую сумму таможенных платежей в рублях.

РАЗДЕЛ 3. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ, МЕЖДУНАРОДНОЕ И УСТОЙЧИВОЕ СНАБЖЕНИЕ

Тема 3.1 Закупки для государственных и муниципальных нужд

Вопросы для опроса:

В чем заключаются основные различия между Федеральным законом № 44-ФЗ и № 223-ФЗ?

Перечислите конкурентные способы определения поставщика по 44-ФЗ.

Что такое обеспечение заявки и обеспечение исполнения контракта? С какой целью они применяются?

Контрольные задания (ситуационные):

Инструкция: решите задачу на основе норм 44-ФЗ.

Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) составляет 1 000 000 руб. Заказчик установил требование к обеспечению заявки в размере 1% от НМЦК, обеспечение исполнения контракта — 5% от НМЦК.

Рассчитайте:

Сумму обеспечения заявки, которую должен перечислить участник.

Сумму обеспечения исполнения контракта, которую должен предоставить победитель.

Тема 3.2 Стратегическое управление снабжением и устойчивое развитие

Вопросы для опроса/дискуссии:

В чем отличие операционных закупок от стратегических?

Раскройте понятие «зеленых закупок» (Green Procurement). Какие критерии могут использоваться для выбора экологичного поставщика?

Как цифровизация (SRM-системы, Big Data) помогает в стратегическом управлении снабжением?

Темы для дискуссии:

«Как совместить экономическую эффективность и экологичность при выборе поставщика?»

Должно ли государство законодательно обязывать бизнес учитывать экологические критерии при закупках?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20

КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

В ходе реализации дисциплины предусмотрено 3 контрольные точки (КТ).

КТ – 1. (Темы 1.1, 1.2, 1.3)

Форма текущего контроля: Комплексное задание (тестирование + решение задач + кейс).

Типовые оценочные материалы:

1. Тестовые задания закрытого типа (5 вопросов, 1 балл за верный ответ).

Инструкция: выберите один правильный ответ.

№	Вопрос	Варианты ответов	Ключ
1	Какой этап является первым в процессе управления закупками?	А) Выбор поставщика Б) Определение потребности В) Заключение договора Г) Оплата	Б
2	Матрица Кралича используется для:	А) Оценки финансовой устойчивости Б) Классификации товаров по риску и влиянию на прибыль В) Расчета EOQ Г) Определения базисных условий поставки	Б
3	Какая стратегия рекомендуется для «стратегических» товаров?	А) Минимизация цены Б) Долгосрочные партнерские отношения В) Поиск альтернатив для снижения риска Г) Автоматизация закупок	Б
4	Что такое EOQ?	А) Минимальный размер заказа для скидки Б) Оптимальный размер заказа, минимизирующий затраты В) Максимальный размер запаса Г) Точка возобновления заказа	Б
5	Какой вид запаса компенсирует отклонения в сроках поставки?	А) Текущий Б) Сезонный В) Страховой Г) Технологический	В

2. Расчетные задачи (3 задачи).

Инструкция: решите задачи, запишите ход решения и ответ.

Задача 1. Годовая потребность — 5000 ед., стоимость заказа — 800 руб., хранение — 50 руб./ед. в год. Найти EOQ и количество заказов в год.

Задача 2. Ежедневная потребность — 20 ед., время поставки — 7 дней, страховой запас — 50 ед. Найти точку возобновления заказа.

Задача 3. Годовое потребление — 3000 ед., цена — 200 руб., хранение — 15% от цены, стоимость заказа — 600 руб. Найти EOQ.

3. Кейс «Выбор поставщика».

Условие: Закупка 1000 пачек бумаги. Оценить двух поставщиков по критериям (цена, срок, надежность). Веса: 0,5; 0,3; 0,2 соответственно. Данные: Поставщик А — 250 руб., 3 дня, 90%; Поставщик Б — 270 руб., 1 день, 98%.

Задания: 1) Рассчитать рейтинг (лучший показатель = 100 баллов, остальные пропорционально). 2) Выбрать поставщика и обосновать. 3) Назвать дополнительные критерии.

Критерии оценивания КТ-1 (максимум 100 баллов):

Критерий	Диапазон баллов	Описание критерия
Тестирование (5 вопросов × 4 балла)	0-20	5 верных ответов — 20 баллов; 4 — 16; 3 — 12; 2 — 8; 1 — 4; 0 — 0.
Расчетные задачи (3 задачи)	0-30	Каждая задача: 10 баллов за верный ход решения и ответ; 5 баллов за частично верное решение; 0 — не решена.
Кейс – расчет рейтинга	0-20	20 баллов — верный расчет интегральных рейтингов обоих поставщиков; 10 баллов — только один рейтинг; 0 — неверно.
Кейс – обоснование выбора	0-15	15 баллов — четкое, аргументированное обоснование выбора с опорой на расчеты; 7 баллов — выбор верен, но аргументация слабая; 0 — выбор не обоснован.
Кейс – доп. критерии	0-15	15 баллов — указано 3+ разумных доп. критериев; 7 баллов — 1-2 критерия; 0 — нет или некорректны.
Итого	100	

КТ – 2. (Темы 2.2, 2.3, 2.4)

Форма текущего контроля: Расчетная работа + тестирование.

Типовые оценочные материалы:

1. Тестовые задания (5 вопросов).

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов, установите соответствие.

1. (Один ответ) По 44-ФЗ победитель аукциона определяется по: **Б) Наименьшей цене.**

2. (Несколько ответов) Конкурентные способы закупки по 44-ФЗ: **А) Электронный аукцион, В) Открытый конкурс, Г) Запрос котировок.**

3. (Соответствие) 1-Б, 2-В, 3-А (счет-фактура — НДС; ТОРГ-12 — передача товара; ТТН — перевозка).

4. (Один ответ) KPI On-Time Delivery (OTD) рассчитывается как: **А) (Доставленные вовремя / Всего) × 100%.**

5. (Один ответ) Какая категория ABC-анализа требует наиболее частого контроля? **А) Категория А.**

2. Ситуационные задачи (3 задачи).

Задача 1 (44-ФЗ). НМЦК = 2 000 000 руб. Обеспечение заявки 1%, обеспечение контракта 10%. Рассчитать суммы.

Задача 2 (документооборот). При приемке обнаружена недостача 5 из 100 ед. Описать алгоритм действий и документы.

Задача 3 (KPI). 200 заказов, 180 вовремя, бюджет 9,5 млн руб., факт 10 млн руб. Рассчитать OTD по количеству и исполнению бюджета.

Критерии оценивания КТ-2 (максимум 100 баллов):

Критерий	Диапазон баллов	Описание критерия
Тестирование (5 вопросов × 4 балла)	0-20	5 верных — 20; 4 — 16; 3 — 12; 2 — 8; 1 — 4; 0 — 0.
Задача 1 (44-ФЗ) –	0-20	20 баллов — верно рассчитаны обе суммы (заявка и

расчеты			контракт); 10 баллов — одна из двух; 0 — неверно.
Задача (документооборот) алгоритм	2 –	0-20	20 баллов — полный, логичный алгоритм с названиями документов (акт о недостатке, претензия и т.д.); 10 баллов — алгоритм неполный; 0 — нет.
Задача 3 (KPI) – расчет OTD и бюджета		0-20	20 баллов — оба KPI рассчитаны верно; 10 баллов — один из двух; 0 — неверно.
Задача 3 – интерпретация результатов		0-20	20 баллов — сделан вывод о работе отдела закупок и предложены мероприятия; 10 баллов — вывод без мероприятий; 0 — нет вывода.
Итого		100	

КТ – 3. (Темы 7, 8, 9)

Форма текущего контроля: Комплексное задание (кейс по рискам и международным закупкам + эссе/групповая дискуссия).

Типовые оценочные материалы:

1. Кейс «Управление рисками и международные закупки».

Условие: Импорт оборудования из Европы на условиях FCA (склад поставщика в Германии). Стоимость 150 000 евро (50% предоплата). Срок поставки 45 дней. После предоплаты: забастовка перевозчиков в Польше; курс евро вырос с 95 до 105 руб.; поставщик задерживает отгрузку на 2 недели.

Задания:

1. Идентифицировать минимум 3 вида рисков (с классификацией).
2. По Инкотермс FCA определить: кто грузит товар? С какого момента риск переходит к покупателю?
3. Рассчитать финансовые потери от изменения курса (на остаток 50%).
4. Предложить мероприятия по минимизации рисков (на этапе выбора и заключения контракта).

2. Эссе / Групповая дискуссия (по выбору преподавателя).

Тема: «Зеленые закупки: модный тренд или необходимость для современного бизнеса?»

План эссе: 1) Понятие Green Procurement. 2) Примеры экологических критериев. 3) Противоречие между экономией и экологичностью. 4) Собственная позиция с примерами.

Критерии оценивания КТ-3 (максимум 100 баллов):

Критерий	Диапазон баллов	Описание критерия
Кейс – идентификация рисков	0-20	20 баллов — 3+ рисков с корректной классификацией; 10 баллов — 1-2 риска без классификации; 0 — нет.
Кейс – Инкотермс FCA	0-15	15 баллов — верно определены оба элемента (погрузка за поставщиком, риск перехода при передаче перевозчику); 7 баллов — один из двух; 0 — неверно.
Кейс – расчет валютных потерь	0-15	15 баллов — верно: остаток 75 000 евро × (105-95) = 750 000 руб.; 7 баллов — ход верен, арифметическая ошибка; 0 — неверно.
Кейс – мероприятия по рискам	0-20	20 баллов — 3+ конкретных, реалистичных мероприятий (валютная оговорка, диверсификация, страхование и др.); 10 баллов — 1-2 мероприятия; 0 — нет.
Эссе/дискуссия раскрытие темы	– 0-10	10 баллов — тема раскрыта полно, с примерами; 5 баллов — поверхностно; 0 — не раскрыта.
Эссе/дискуссия аргументация позиция	– 0-10	10 баллов — четкая собственная позиция, убедительные аргументы; 5 баллов — позиция есть, аргументы слабые; 0 — нет позиции.
Эссе/дискуссия	– 0-10	10 баллов — грамотно, логично, термины уместны; 5 баллов

грамотность и стиль		— отдельные ошибки; 0 — много ошибок.
Итого	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Для решения задач открытого типа, тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Раздел 1. Основы и организация закупочной деятельности

Тема 1.1 Сущность и функции логистики снабжения (ПК-1.8)

Вопросы открытого типа:

Раскройте понятие логистики снабжения. Каковы ее основные цели и задачи на современном предприятии?

Охарактеризуйте место и роль службы снабжения в логистической системе компании.

Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы процесса управления закупками.

Как концепция «Точно в срок» (Just-in-Time) влияет на организацию снабжения?

Тестовые задания комбинированного типа:

Инструкция: выберите один правильный ответ и кратко обоснуйте свой выбор (1-2 предложения).

Задание 1. Какой этап процесса управления закупками является первым?

А) Выбор поставщика

Б) Определение потребности в материальных ресурсах

В) Заключение договора поставки

Г) Оценка эффективности закупок

Ключ: Б. Обоснование: прежде чем искать поставщика или заключать договор, необходимо понять, что именно, в каком количестве и когда требуется закупить.

Задание 2. Концепция «Точно в срок» (JIT) предполагает:

А) Создание значительных страховых запасов на случай сбоев

Б) Поставку материалов точно к моменту их использования в производстве

В) Обязательное использование нескольких поставщиков

Г) Проведение тендера при каждой закупке

Вопросы открытого типа:
Раскройте понятие логистики снабжения. Каковы ее основные цели и задачи на современном предприятии?

Охарактеризуйте место и роль службы снабжения в логистической системе компании.

Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы процесса управления закупками.

Как концепция «Точно в срок» (Just-in-Time) влияет на организацию снабжения?

Тестовые задания комбинированного типа:

Инструкция: выберите один правильный ответ и кратко обоснуйте свой выбор (1-2 предложения).

Задание 1. Какой этап процесса управления закупками является первым?

А) Выбор поставщика

- Б) Определение потребности в материальных ресурсах
- В) Заключение договора поставки
- Г) Оценка эффективности закупок

Ключ: Б. Обоснование: прежде чем искать поставщика или заключать договор, необходимо понять, что именно, в каком количестве и когда требуется закупить.

Задание 2. Концепция «Точно в срок» (JIT) предполагает:

- А) Создание значительных страховых запасов на случай сбоев
- Б) Поставку материалов точно к моменту их использования в производстве
- В) Обязательное использование нескольких поставщиков
- Г) Проведение тендера при каждой закупке

Тема 1.2. Стратегия «Make or Buy» и выбор поставщика (ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6)

Вопросы открытого типа:

Что представляет собой задача «Make or Buy»? Какие факторы влияют на принятие решения производить или закупать?

Опишите матрицу Кралича (Kraljic Matrix). Какие стратегии закупок рекомендуются для каждой группы товаров?

Назовите основные критерии выбора поставщика. Какой из них является наиболее важным в долгосрочном партнерстве?

Какие методы используются для рейтингования и оценки поставщиков? Опишите многофакторную модель оценки.

Тестовые задания комбинированного типа:

Инструкция: выберите один правильный ответ и кратко обоснуйте.

Задание 1. Какой квадрант матрицы Кралича характеризуется высоким уровнем риска поставок и низким влиянием на прибыль?

- А) Стратегические товары
- Б) Рычажные товары
- В) Узкие места (bottleneck)
- Г) Обычные (вспомогательные) товары

Задание 2. При расчете интегрального рейтинга поставщика в производственной компании наибольший весовой коэффициент обычно присваивается критерию:

- А) Цена товара
- Б) Отсрочка платежа
- В) Надежность поставок
- Г) Известность бренда

Задания закрытого типа (выбор одного правильного ответа):

Инструкция: выберите один правильный ответ.

Задание 1. Какой критерий выбора поставщика считается наиболее приоритетным в долгосрочном партнерстве?

- А) Минимальная цена
- Б) Надежность и стабильность поставок
- В) Отсрочка платежа
- Г) Бесплатная доставка

Задание 2. Матрица Кралича классифицирует закупаемые товары по двум признакам: влияние на прибыль и...

- А) Сложность логистики
- Б) Уровень сервиса поставщика
- В) Риск поставок
- Г) Сезонность спроса

Тема 1.3. Управление запасами в снабжении (ПК-1.8, ПК-1.13)

Вопросы открытого типа:

Дайте классификацию запасов по их функциональному назначению (текущие, страховые, сезонные).

Раскройте суть модели экономичного размера заказа (EOQ). Какие допущения используются в этой модели?

Что такое «точка заказа» (Reorder Point) и как она рассчитывается?

Сравните две основные модели управления запасами: с фиксированным размером заказа и с фиксированным интервалом времени между заказами.

Практическое задание (расчетная задача):

Инструкция: решите задачу, запишите ход решения и ответ.

Годовая потребность предприятия в сырье составляет 3600 ед. Стоимость подачи одного заказа — 500 руб. Стоимость хранения единицы сырья — 40 руб./год. Время поставки — 5 дней. Количество рабочих дней в году — 300.

Требуется:

Рассчитать оптимальный размер заказа (EOQ).

Определить оптимальный интервал времени между заказами.

Рассчитать точку возобновления заказа.

Ключ (ход решения):

$$EOQ = \sqrt{2 \times 3600 \times 500 / 40} = \sqrt{3\,600\,000 / 40} = \sqrt{90\,000} = 300 \text{ ед.}$$

$$\text{Интервал} = (300 / (3600/300)) = 300 / 12 = 25 \text{ дней (или } 300 / (3600/300) = 25).$$

$$\text{Точка заказа} = (3600 / 300) \times 5 = 12 \times 5 = 60 \text{ ед.}$$

Тестовые задания закрытого типа:

Задание 1. Какой вид запаса предназначен для компенсации отклонений от запланированных сроков поставки?

- А) Текущий запас
- Б) Сезонный запас
- В) Страховой запас
- Г) Технологический запас

Ключ: В

Задание 2. Модель экономичного размера заказа (EOQ) минимизирует:

- А) Только затраты на хранение
- Б) Только затраты на заказ
- В) Суммарные затраты на заказ и хранение
- Г) Затраты на транспортировку

Раздел 2. Документальное и нормативное обеспечение, контроль и риски

Тема 2.1 Закупки для государственных и муниципальных нужд (ПК-1.4, ПК-1.5)

Вопросы открытого типа:

В чем заключаются основные различия между Федеральным законом № 44-ФЗ и № 223-ФЗ?

Перечислите конкурентные способы определения поставщика по 44-ФЗ. Дайте краткую характеристику электронного аукциона.

Что такое обеспечение заявки и обеспечение исполнения контракта? С какой целью они применяются?

Что представляет собой реестр недобросовестных поставщиков (РНП)? Каковы последствия включения в него?

Тестовые задания комбинированного типа (на установление соответствия):

Инструкция: установите соответствие между способом закупки и его характеристикой.

Способ закупки	Характеристика
1. Электронный аукцион	А. Победитель определяется по наилучшему соотношению цены и качества
2. Конкурс	Б. Победителем признается участник, предложивший самую низкую цену
3. Запрос котировок	В. Проводится при НМЦК до 3 млн руб., победитель — минимальная цена

Задания закрытого типа:

Задание 1. В соответствии с 44-ФЗ, победитель электронного аукциона определяется по:

- А) Наилучшему предложению по качественным характеристикам
- Б) Наименьшей предложенной цене контракта
- В) Наибольшему опыту работы на рынке
- Г) Наилучшим условиям исполнения контракта в совокупности

Задание 2. Обеспечение исполнения контракта по 44-ФЗ служит для:

- А) Подтверждения серьезности намерений участника
- Б) Гарантии выполнения поставщиком обязательств по контракту
- В) Оплаты услуг заказчика
- Г) Участия в торгах

Тема 2.2 Документооборот и ИТ в снабжении (ПК-1.11)

опросы открытого типа:

Перечислите основные первичные документы, сопровождающие процесс поставки товара.

Какие преимущества дает внедрение электронного документооборота (EDI) между заказчиком и поставщиком?

Чем отличается ERP-система от SRM-системы? Какова роль SRM в управлении взаимоотношениями с поставщиками?

Тестовые задания комбинированного типа:

Инструкция: выберите один правильный ответ.

Задание 1. Какой документ подтверждает факт получения товара покупателем и является основанием для оплаты?

- А) Счет на оплату
- Б) Товарно-транспортная накладная (ТТН) с отметкой грузополучателя
- В) Договор поставки
- Г) Счет-фактура

Задание 2. Система класса SRM (Supplier Relationship Management) предназначена для:

- А) Управления складскими запасами
- Б) Управления взаимоотношениями с поставщиками
- В) Бухгалтерского учета
- Г) Управления транспортом

Тема 2.3. Оценка эффективности логистики снабжения (ПК-1.13)

Вопросы открытого типа:

Какие KPI используются для оценки эффективности работы отдела закупок?

Что такое показатель On-Time Delivery (OTD) и как он рассчитывается?

Для каких целей в закупках применяется ABC-XYZ анализ?

Практическое задание (кейс):

Инструкция: решите задачу, запишите ход решения и ответ.

За год было размещено 150 заказов. По 12 заказам была зафиксирована просрочка поставки. Общий бюджет закупок составил 50 млн руб. За счет переговоров с поставщиками фактическая цена закупки оказалась ниже рыночной, что позволило сэкономить 2 млн руб.

Требуется рассчитать:

Надежность поставщика (On-Time Delivery, OTD).

Долю срочных закупок (если принять, что просроченные заказы = срочным).

Экономия бюджета закупок (в %).

Ключ (ход решения):

$$\text{OTD} = ((150 - 12) / 150) \times 100\% = (138/150) \times 100\% = 92\%.$$

$$\text{Доля срочных закупок} = (12 / 150) \times 100\% = 8\%.$$

$$\text{Экономия бюджета} = (2 / 50) \times 100\% = 4\%.$$

Задания закрытого типа:

Задание 1. KPI «On-Time Delivery» (OTD) рассчитывается как:

А) $(\text{Количество заказов, доставленных вовремя} / \text{Общее количество}) \times 100\%$

Б) $(\text{Стоимость доставленных вовремя заказов} / \text{Общая стоимость}) \times 100\%$

В) $(\text{Количество просроченных заказов} / \text{Общее количество}) \times 100\%$

Г) $(\text{Стоимость просроченных заказов} / \text{Общая стоимость}) \times 100\%$

Ключ: А

Задание 2. Какая категория товаров по результатам ABC-анализа требует наиболее тщательного контроля и частого мониторинга запасов?

А) Категория А

Б) Категория В

В) Категория С

Г) Все категории в равной степени

Тема 2.4 Управление рисками в цепях поставок при закупках(ПК-1.4, ПК-1.6)

Вопросы открытого типа:

Дайте классификацию рисков в закупочной деятельности (уровни, источники, виды).

Какие методы минимизации рисков срыва поставок вы знаете?

Что такое «хеджирование» ценовых рисков и как оно может применяться в закупках?

Какие инструменты управления рисками наиболее эффективны в условиях санкционного давления?

Задания закрытого типа:

Задание 1. К какому типу рисков относится срыв поставки из-за забастовки на заводе поставщика?

А) Ценовой риск

Б) Валютный риск

В) Риск недобросовестности поставщика

Г) Риск непреодолимой силы (форс-мажор)

Ключ: Г

Задание 2. Диверсификация поставщиков как метод управления рисками позволяет снизить:

А) Риск зависимости от одного источника

Б) Цену закупки

В) Валютные риски

Г) Таможенные платежи

Раздел 3. Стратегическое, международное и устойчивое снабжение

Тема 3.1 Закупочная логистика в международной деятельности (Импорт/Экспорт) (ПК-1.5, ПК-1.8)

Вопросы открытого типа:

Какие особенности необходимо учитывать при выборе иностранного поставщика?

Раскройте структуру таможенных платежей при импорте товаров.

Какова роль таможенного брокера в международной закупке?

Что такое базис поставки по правилам Инкотермс? Как выбор базиса влияет на распределение рисков?

Практическое задание (расчетная задача):

Инструкция: решите задачу, запишите ход решения и ответ.

Контрактная стоимость импортного товара — 20 000 евро. Курс евро — 100 руб. Ставка ввозной таможенной пошлины — 10%, НДС — 20%. Сбор за таможенное оформление — 10 000 руб.

Требуется: Рассчитать сумму таможенных платежей (пошлина + НДС + сбор) в рублях.

.

Задания закрытого типа:

Задание 1. Согласно правилам Инкотермс-2020, условие FCA (склад продавца) означает, что:

- А) Продавец доставляет товар до склада покупателя
- Б) Риск переходит на покупателя после передачи товара перевозчику на складе продавца
- В) Продавец оплачивает все таможенные пошлины при импорте
- Г) Покупатель не несет никаких рисков при транспортировке

Задание 2. Таможенная стоимость импортируемого товара — это:

- А) Цена товара по контракту без учета доставки
- Б) Цена товара по контракту плюс расходы на доставку до границы РФ (если не включены)
- В) Цена товара на российском рынке
- Г) Рекомендованная цена ФТС

Тема 3.2 Стратегическое управление снабжением и устойчивое развитие(ПК-1.6, ПК-1.13)

Вопросы открытого типа:

В чем отличие операционных закупок от стратегических?

Что такое категорийный менеджмент в закупках?

Раскройте понятие «зеленых закупок» (Green Procurement). Какие экологические критерии могут использоваться для выбора поставщика?

Каковы основные тренды цифровизации закупок (SRM, блокчейн, Big Data)?

Задания закрытого типа:

Задание 1. Категорийный менеджмент в закупках предполагает:

- А) Управление каждой категорией товаров на основе индивидуальной стратегии
- Б) Унифицированный подход ко всем закупаемым товарам
- В) Только снижение цен по всем категориям
- Г) Автоматизацию складского учета

Задание 2. «Зеленые закупки» (Green Procurement) — это:

- А) Закупка товаров только зеленого цвета
- Б) Закупка товаров у отечественных производителей
- В) Учет экологических критериев при выборе продукции и поставщиков
- Г) Закупка продуктов питания

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике	90-100

поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	1-59

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач и тестовых заданий студенту разрешается использование калькулятора. При решении задач по теме «Закупки для государственных и муниципальных нужд» допускается использование текста Федерального закона № 44-ФЗ.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы

работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы

со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1 Основная литература

1. Карпова, Н. П. Стратегическая логистика снабжения : монография / Н. П. Карпова. — Москва : Первое экономическое издательство, 2011. — 168 с. — ISBN 978-5-91292-058-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3964> (дата обращения: 10.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Левкин, Г. Г. Логистика в АПК : Учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-9088-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184134> (дата обращения: 10.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Зарайченко, И. А. Логистика снабжения : учебно-методическое пособие / И. А. Зарайченко, И. В. Жуковская. — Казань : КНИТУ, 2018. — 188 с. — ISBN 978-5-7882-2487-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166166> (дата обращения: 10.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Савченко, Е. В. Логистика : учебное пособие / Е. В. Савченко, Т. В. Чибикова. — Омск : ОмГТУ, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-8149-3602-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421682> (дата обращения: 10.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) — <http://www.gks.ru/> (для анализа макроэкономических и социальных факторов).

2. Библиотека материалов по маркетингу (PowerBranding.ru) — <http://powerbranding.ru/> (аналитические статьи и примеры анализов).

3. AdIndex — <https://adindex.ru/> (новости маркетинга и рекламы, аналитика рынков).

4. Sostav.ru — <https://www.sostav.ru/> (маркетинг, реклама, исследования).

8.4 Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы и Ссылки

1. ЭБС «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>

2. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Лекционные занятия: учебная аудитория для проведения лекций (вместимость не менее количества обучающихся в группе) с возможностью демонстрации презентаций и нормативных документов.

Семинарские (практические) занятия: аудитория для практических занятий, оборудованная рабочими местами для обучающихся и преподавателя, с возможностью групповой работы (в том числе в малых группах).

Помещения для самостоятельной работы: читальный зал или специализированная аудитория с доступом к сети Интернет и лицензионным электронно-библиотечным системам (ЭБС) для самостоятельной подготовки, выполнения расчётных заданий, написания докладов и рефератов.

Требования к оборудованию

Доска (меловая или маркерная) – для схем, таблиц, разбора кейсов.

Мультимедийный проектор – для демонстрации презентаций, видеоматериалов (например, ассессмент-центр, примеры интервью), нормативных документов.

Персональный компьютер (стационарный) или ноутбук для преподавателя (или стационарный компьютер в аудитории) с характеристиками: операционная система не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям, например, macOS, Linux с графической оболочкой).

При необходимости – ноутбук или планшет для студентов при выполнении групповых заданий (может быть предусмотрен мобильный класс).

Требования к программному обеспечению/

Пакет Microsoft Office (или его бесплатный аналог, например, LibreOffice) для подготовки документов, презентаций, таблиц (в том числе для построения матриц сравнения кандидатов, чек-листов, анализа воронки подбора).

