

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 02.04.2025 16:24:26
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

24.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.22

"Организация и учет социальных выплат"

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль "Социально-психологическая работа с населением"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

5 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2025

Донецк
2025

Составитель(и):

канд. психол. наук, доцент

_____ Данилова С.В.

Рецензент(ы):

канд. психол. наук, доцент

_____ Головлева Е.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Организация и учет социальных выплат" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль "Социально-психологическая работа с населением", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 24.04.2025 протокол № 12.

Срок действия программы: 2025-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от 22.04.2025 № 10

Заведующий кафедрой:

канд. социол. наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.навк. Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.навк. Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2029 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

получение и углубление теоретических знаний по проблемам права социального обеспечения, действующего законодательства по социальному обеспечению и грамотному применению его в конкретных практических ситуациях, знаний порядка расчета социальных выплат.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации;

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
------------------------	------

1.3.1. Дисциплина "Организация и учет социальных выплат" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Введение в профессию "Социальная работа"

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специфика работы социальных служб с различными группами населения

1.3.2. Дисциплина "Организация и учет социальных выплат" выступает опорой для следующих элементов:

Социология управления

Социальная работа в экстремальных условиях

Социальная работа с мигрантами и беженцами

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК ОС-9.3: Умеет принимать обоснованные экономические решения по корректировке размеров социальных выплат в условиях изменения экономической ситуации (например, инфляции, роста цен на услуги и товары) с учетом баланса социальной справедливости и экономической эффективности

Знать:

Уровень 1	Роль социальных выплат в поддержке уязвимых групп населения.
Уровень 2	Основные методы корректировки выплат.
Уровень 3	Методы экономического анализа для оценки изменения покупательной способности социальных выплат.

Уметь:

Уровень 1	Оценивать необходимость корректировки социальных выплат в простых ситуациях.
Уровень 2	Разрабатывать варианты корректировки выплат с учетом социально-экономических факторов.
Уровень 3	Оценивать социальные риски и экономическую устойчивость систем социальных выплат.

Владеть:

Уровень 1	Использовать базовые методы расчёта индексации социальных выплат.
Уровень 2	Формировать комплексные рекомендации по изменению размеров выплат с учётом баланса интересов.
Уровень 3	Внедрять инновационные методы оценки и корректировки социальных выплат с учетом комплексных факторов.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-4.4: Использует методы и приемы организации, учета и расчета социальных выплат, применяя актуальные законодательные и нормативные акты для обеспечения правильности и своевременности выплат

Знать:

Уровень 1	Основные виды социальных выплат (пенсии, пособия, компенсации).
Уровень 2	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие социальные выплаты (например, Федеральные законы, Постановления правительства).
Уровень 3	Порядок расчета и начисления социальных выплат.
Уметь:	
Уровень 1	Осуществлять сбор информации о гражданах, имеющих право на получение социальных выплат.
Уровень 2	Использовать актуальные законодательные акты для определения правомерности выплат.
Уровень 3	Применять законодательные и нормативные акты для различных типов выплат.
Владеть:	
Уровень 1	Применять нормативные акты для учета социальных выплат.
Уровень 2	Разрабатывать учетные формы и схемы для учета различных видов выплат.
Уровень 3	Работать с базами данных, обеспечивающими учет и расчет социальных выплат.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-4.5: Осуществляет контроль за правильностью начисления и предоставления социальных выплат, проводит регулярную проверку данных и анализирует результаты, предлагая корректировки для повышения эффективности работы системы учета

Знать:	
Уровень 1	Основные принципы контроля за социальными выплатами.
Уровень 2	Этапы и последовательность процессов начисления и предоставления выплат.
Уровень 3	Технологии и методы улучшения эффективности систем учета социальных выплат.
Уметь:	
Уровень 1	Осуществлять базовую проверку данных по начисленным и предоставленным социальным выплатам.
Уровень 2	Проводить регулярный мониторинг и проверку данных по начисленным и предоставленным выплатам.
Уровень 3	Формулировать предложения по улучшению процесса учета и повышения точности расчетов.
Владеть:	
Уровень 1	Осуществлять корректировки в учете социальных выплат, основываясь на анализе данных.
Уровень 2	Внедрять процедуры регулярных проверок для улучшения работы системы учета.
Уровень 3	Работать с большими объемами данных, используя аналитические и программные инструменты для улучшения работы системы.

В результате освоения дисциплины "Организация и учет социальных выплат" обучающийся

3.1	Знать:
	Основные виды социальных выплат (пенсии, пособия, компенсации).
	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие социальные выплаты (например, Федеральные законы, Постановления правительства).
	Порядок расчета и начисления социальных выплат.
	Основные принципы контроля за социальными выплатами.
	Этапы и последовательность процессов начисления и предоставления выплат.
	Технологии и методы улучшения эффективности систем учета социальных выплат.
	Роль социальных выплат в поддержке уязвимых групп населения.
	Основные методы корректировки выплат.
	Методы экономического анализа для оценки изменения покупательной способности социальных выплат.
3.2	Уметь:
	Осуществлять сбор информации о гражданах, имеющих право на получение социальных выплат.

	Использовать актуальные законодательные акты для определения правомерности выплат.
	Применять законодательные и нормативные акты для различных типов выплат.
	Проводить регулярный мониторинг и проверку данных по начисленным и предоставленным выплатам.
	Осуществлять базовую проверку данных по начисленным и предоставленным социальным выплатам.
	Формулировать предложения по улучшению процесса учета и повышения точности расчетов.
	Оценивать необходимость корректировки социальных выплат в простых ситуациях.
	Разрабатывать варианты корректировки выплат с учетом социально-экономических факторов.
	Оценивать социальные риски и экономическую устойчивость систем социальных выплат.
3.3 Владеть:	
	Применять нормативные акты для учета социальных выплат.
	Разрабатывать учетные формы и схемы для учета различных видов выплат.
	Работать с базами данных, обеспечивающими учет и расчет социальных выплат.
	Осуществлять базовую проверку данных по начисленным и предоставленным социальным выплатам.
	Внедрять процедуры регулярных проверок для улучшения работы системы учета.
	Работать с большими объемами данных, используя аналитические и программные инструменты для улучшения работы системы.
	Использовать базовые методы расчёта индексации социальных выплат.
	Формировать комплексные рекомендации по изменению размеров выплат с учётом баланса интересов.
	Внедрять инновационные методы оценки и корректировки социальных выплат с учетом комплексных факторов.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Организация и учет социальных выплат" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Организация и учет социальных выплат" составляет 5 зачётные единицы, 180 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА						
Тема 1.1. Общее понятие системы социального обеспечения. /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 1.1. Общее понятие системы социального обеспечения. /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Общее понятие системы социального обеспечения. /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2 Система органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению. /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2 Система органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению. /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2 Система органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению. /Ср/	5	8	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3 Система пенсионного обеспечения в ДНР и за рубежом. /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3 Система пенсионного обеспечения в ДНР и за рубежом. /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3 Система пенсионного обеспечения в ДНР и за рубежом. /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4 Финансово- экономические основы государственного пенсионного страхования. /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4 Финансово- экономические основы государственного пенсионного страхования. /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.4 Финансово- экономические основы государственного пенсионного страхования. /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.5 Нормативно- правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

/Лек/			4.5	Л2.4 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.5 Нормативно- правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.5 Нормативно- правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.6 Понятие пенсии, виды пенсионных выплат /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.6 Понятие пенсии, виды пенсионных выплат /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.6 Понятие пенсии, виды пенсионных выплат /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.7 Понятие, порядок исчисления страхового стажа. /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.7 Понятие, порядок исчисления страхового стажа. /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.7 Понятие, порядок исчисления страхового стажа. /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.8 Законодательное определение и сущность пенсии по инвалидности /Лек/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.8 Законодательное определение и сущность пенсии по инвалидности /Сем зан/	5	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.8 Законодательное определение и сущность пенсии по инвалидности /Ср/	5	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	5	2	УК ОС-	Л1.1 Л1.2	0	

			9.3 ОПК- 4.4 ОПК- 4.5	Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН						
Тема 2.1. Организационная структура пенсионного фонда /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Организационная структура пенсионного фонда /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Порядок назначения и перерасчета пенсий. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Порядок назначения и перерасчета пенсий. /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Порядок назначения и перерасчета пенсий. /Ср/	6	1	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Правовая основа организации индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Правовая основа организации индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Правовая основа организации индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Общее понятие страхования, его необходимость, сущность, содержание. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Общее понятие страхования, его необходимость, сущность, содержание. /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 2.4. Общее понятие страхования, его необходимость, сущность, содержание. /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи. /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи. /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Характеристика Фонда Социального Страхования ДНР, порядок его образования, его образования, структура, юридический статус, источники формирования средств онда, целии порядок их расходования. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Характеристика Фонда Социального Страхования ДНР, порядок его образования, его образования, структура, юридический статус, источники формирования средств онда, целии порядок их расходования. /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Характеристика Фонда Социального Страхования ДНР, порядок его образования, его образования, структура, юридический статус, источники формирования средств онда, целии порядок их расходования. /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.7. Организация работы с обращениями граждан. Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан, формы документов, предоставляемых гражданами и порядок работы с ними. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.7. Организация работы с обращениями граждан. Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан, формы документов, предоставляемых гражданами и порядок работы с ними. /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.7. Организация работы с обращениями граждан. Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан, формы документов, предоставляемых гражданами и порядок	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	

работы с ними. /Ср/						
Тема 2.8. Особенности социальных выплат различным категориям лиц, нуждающимся в социальной защите, государственной социальной поддержке и помощи. /Лек/	6	4	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.8. Особенности социальных выплат различным категориям лиц, нуждающимся в социальной защите, государственной социальной поддержке и помощи. /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.8. Особенности социальных выплат различным категориям лиц, нуждающимся в социальной защите, государственной социальной поддержке и помощи. /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.9. Особенности социальных выплат безработным и беженцам, инвалидам и детям с ограниченными возможностями, матерям-одиночкам, малоимущим и иным категориям. /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.9. Особенности социальных выплат безработным и беженцам, инвалидам и детям с ограниченными возможностями, матерям-одиночкам, малоимущим и иным категориям. /Ср/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
/Конс/	6	2	УК ОС-9.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные образовательные технологии
 Технология проблемного обучения
 Технология индивидуализированного обучения
 Технология объяснительно-иллюстративного обучения
 Технология балльно-рейтингового контроля
 Инновационные методы
 Диалоговая лекция
 Проблемная лекция
 Методика развития критического мышления

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н. В. Антонова	Социальные выплаты в Российской Федерации: межотраслевой подход к правовому регулированию : учебное пособие (191 с.)	Москва : Проспект, 2022.
Л1.2	Домрачева, Т. В.	Социальная защита населения : учебное пособие (72 с.)	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2023.

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Кузьмина, Е. В., Шевченко, С. А.	Аудит: учебное пособие (92 с.)	Волгоград: Волгоградский государственный технический университет, 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. М. Бадонов.	Социальная безопасность и социальная защита населения в современных условиях : материалы конференции (276 с.)	Улан-Удэ : БГУ, 2023.
Л2.2	Аль-Дарабсе, Елена Владимировна	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебное пособие (155 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2021
Л2.3	Тетерлева, А. С.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие (176 с.)	Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2023
Л2.4	Никифорова, Л. Е. С. В. Цуриков, Е. А. Разомасова	Современный стратегический анализ: учебное пособие (249 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru
Э4	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Microsoft PowerPoint для презентаций ; Microsoft Word для выполнения эссе и рефератов; поисковых систем Yandex и др.; организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, Skype, Zoom, Google Meet, "VK" и пр.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционная аудитория № 201 учебный корпус № 6.

—комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамена):

1. Понятие предмета и метода отрасли права социального обеспечения, основные отличия это области от других отраслей права.
2. Правовые основы социальной защиты нетрудоспособных граждан.
3. Основные черты права социального обеспечения.
4. Основные формы и виды социального обеспечения.
5. Основные положения реформирования законодательства о социальном страховании. 6. Фонды социального страхования, порядок их формирования и использования. 7. Основные виды материального обеспечения и социально услуг по государственному социальному страхованию.
- 8 Понятие трудовых и социальной пенсии по законодательству ДНР.
9. Общие положения о пенсионном обеспечении нетрудоспособных граждан .
10. Правовая практика назначения трудовых и социальных пенсий.
11. Общая характеристика помощи, как вида социальной поддержки семей с детьми.
12. Порядок и условия назначения отдельных видов помощи семьям с детьми.
13. Общая характеристика правового положения и социальной защищенности ветеранов войны, труда и военнослужащих.
14. Виды и порядок предоставления социальных льгот ветеранам войны, труда и военнослужащим.
15. Понятие, формы занятости и государственная политика в этой сфере предоставления социальных льгот.
16. Основные меры и средства защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
17. Охарактеризовать орган исполнительной власти, осуществляющий функцию материального обеспечения нетрудоспособных граждан.
18. Охарактеризовать основные черты права социального обеспечения.
19. Дать характеристику фондам социального обеспечения.
20. Раскрыть понятие социального страхования.
21. Перечислить и охарактеризовать принципы социального страхования.
22. Назвать категории граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию.
23. Перечислить и объяснить критерии социального страхования.
24. Охарактеризовать трехуровневую систему пенсионного обеспечения.
25. Разъяснить понятие «страховой риск » и «страховой случай».
26. Перечислить и охарактеризовать органы, выполняющие функцию управления социальным страхованием.
27. Назвать и охарактеризовать все фонды, финансирующие социальные услуги и материальное обеспечение нетрудоспособных граждан.
28. Охарактеризовать Фонд социального страхования, его состав, функции, компетенцию.
29. Перечислить и охарактеризовать виды материального обеспечения и социальных услуг по государственному социальному страхованию.
30. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию « пособие в случае временной потери трудоспособности»
31. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию « пособие в случае потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессионального заболевания».

32. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию помощь в случае безработицы .
33. Организация санаторно - курортного лечения и отдыха работников и членов их семей за счет средств социального страхования.
34. Порядок обращения и оформления документов для начисления трудовых пенсий по возрасту в солидарной системе.
35. Особенности оформления документов для начисления пенсий в случае инвалидности в солидарной системе.
36. Особенности оформления документов для начисления пенсий по случаю потери кормильца в солидарной системе.
37. Начисление трудовых пенсий по возрасту в солидарной системе. 38. Начисление пенсий в случае инвалидности в солидарной системе.
39. Начисление пенсий по случаю потери кормильца в солидарной системе.
40. Раскрыть понятие пенсии за выслугу лет.
41. Охарактеризовать общую характеристику помощи, как вида социальной помощи.
42. Целевая помощь семьям с детьми.
43. Разъяснить термины « социальная защита», «право социальной защиты», «государственные социальные стандарты», «государственные социальные гарантии », « социальное обеспечение », « материальное обеспечение ».
44. Перечислить и охарактеризовать основные источники права социального обеспечения населения.
45. Основные виды социального обеспечения граждан. 46. Раскрыть понятие системы органов социального обеспечения.
47. Перечислить и охарактеризовать виды государственных пенсий и пособий. 48. Раскрыть понятие социальные услуги.
49. Дать понятие социальной пенсии, кому и при каких условиях она назначается?

5.2. Темы письменных работ

1. Основные задачи Министерство труда и социальной политики РФ.
2. Раскрыть понятие «социальное обеспечение граждан».
3. Раскрыть понятие «социальный патронат».
4. Раскрыть понятие «социальное обслуживание определенных категорий граждан».
5. Категории граждан, имеющих право на социальное обслуживание.
6. Раскрыть понятие «сохранение и развитие квалифицированного кадрового потенциала».
7. Раскрыть направление социальной защиты - социальная поддержка и реабилитация инвалидов.
8. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - социальная поддержка семей и детей.
9. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - социальная поддержка ветеранов, военнослужащих и пенсионеров;
10. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - социальное обеспечение;
11. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - социальное страхование;
12. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - социальные услуги;
13. Раскрыть направление социальной защиты социальной защиты - меры воздействия на рынок труда и трудовые отношения.
14. Охарактеризовать основные направления деятельности Пенсионного фонда ДНР.
15. Охарактеризовать основные направления деятельности Республиканского центра занятости.
16. Охарактеризовать основные направления деятельности Фонда социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
17. Охарактеризовать основные направления деятельности Фонда социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
18. Охарактеризовать основные направления деятельности центра занятости населения.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация и учет социальных выплат" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация и учет социальных выплат" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- 1 Реферат Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в

письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Темы рефератов

2. Эссе Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение индивидуальной позиции автора, его точку зрения на освещаемую проблему, аргументация которой осуществляется с опорой на научные источники. Темы эссе

3 Доклад, сообщение Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы Темы докладов, сообщений

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет Юриспруденции и социальных технологий
Кафедра Социологии управления**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине «Организация и учет социальных выплат»

Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль	Социально-психологическая работа с населением
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Донецк
2025

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Социальная работа с молодёжью» для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.03.02 Социальная работа (профиль «Социально-психологическая работа с населением») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

Доцент, канд.психол.наук, доцент С.В. Данилова

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании

ПМК кафедры

«Социальная работа»

Протокол заседания ПМК от

дата

Председатель ПМК

Е.В.Головлева

ФОС рассмотрен на заседании

кафедры

Социологии управления

Протокол заседания кафедры от

дата

Заведующий кафедрой

Я.А. Зырина

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Научно-исследовательский семинар»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	Бакалавриат
Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль	Социально-психологическая работа с населением
Количество разделов дисциплины	2
Часть образовательной программы	Обязательная часть
Формы текущего контроля	Устный опрос, Доклад, сообщение, Реферат
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	5
Семестр	5-6
Общая трудоемкость (академ. часов)	180
Аудиторная контактная работа:	88
Лекционные занятия	18+16
Практические занятия	-
Семинарские занятия	36+36
Курсовая работа	+
Самостоятельная работа	65
Контроль	27
Форма промежуточной аттестации	Зачет / Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК ОС-9	<i>УК ОС-9.3: Умеет принимать обоснованные экономические решения по корректировке размеров социальных выплат в условиях изменения экономической ситуации (например, инфляции, роста цен на услуги и товары) с учетом баланса социальной справедливости и экономической эффективности</i>	Знать:	
		Роль социальных выплат в поддержке уязвимых групп населения;	УК ОС-9.3 3-1
		Основные методы корректировки выплат;	УК ОС-9.3 3-2
		Методы экономического анализа для оценки изменения покупательной способности социальных выплат;	УК ОС-9.3 3-3
		Уметь:	
		Оценивать необходимость корректировки социальных выплат в простых ситуациях;	УК ОС-9.3 У-1
		Разрабатывать варианты корректировки выплат с учетом социально-экономических факторов;	УК ОС-9.3 У-2
		Оценивать социальные риски и экономическую устойчивость систем социальных выплат;	УК ОС-9.3 У-3
		Владеть:	
		Использовать базовые методы расчёта индексации социальных выплат;	УК ОС-9.3 В-1
		Формировать комплексные рекомендации по изменению размеров выплат с учётом баланса интересов.	УК ОС-9.3 В-2
		Внедрять инновационные методы оценки и корректировки социальных выплат с учетом комплексных факторов.	УК ОС-9.3 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-4.	ОПК-4.4: Использует методы и приемы организации, учета и расчета социальных выплат, применяя актуальные законодательные и нормативные акты для обеспечения правильности и своевременности выплат.	Знать:	
		Основные виды социальных выплат (пенсии, пособия, компенсации);	ОПК-4.4 УК ОС-9.3 3-1
		Основные нормативно-правовые акты, регулирующие социальные выплаты (например, Федеральные законы, Постановления правительства);	ОПК-4.4 УК ОС-9.3 3-2
		Порядок расчета и начисления социальных выплат;	ОПК-4.4 УК ОС-9.3 3-3
		Уметь:	
		Осуществлять сбор информации о гражданах, имеющих право на получение социальных выплат;	ОПК-4.4 У-1
		Использовать актуальные законодательные акты для определения правомерности выплат;	ОПК-4.4 У-2
		Применять законодательные и нормативные акты для различных типов выплат;	ОПК-4.4 У-3
		Владеть:	
		Применять нормативные акты для учета социальных выплат;	ОПК-4.4 В-1
		Разрабатывать учетные формы и схемы для учета различных видов выплат;	ОПК-4.4 В-2
		Работать с базами данных, обеспечивающими учет и расчет социальных выплат	ОПК-4.4 В-3
	ОПК-4.5: Осуществляет	Знать:	
		Основные принципы контроля за социальными выплатами;	УК ОПК-4.5 3-1
		Этапы и последовательность процессов начисления и предоставления выплат;	УК ОПК-4.5 3-2
		Технологии и методы улучшения эффективности систем учета социальных выплат;	УК ОПК-4.5 3-3
		Уметь:	
		Осуществлять базовую проверку данных по начисленным и предоставленным социальным выплатам;	УК ОПК-4.5 У-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК 4	<i>контроль за правильностью начисления и предоставления социальных выплат, проводит регулярную проверку данных и анализирует результаты, предлагая корректировки для повышения эффективности работы системы учета</i>	Проводить регулярный мониторинг и проверку данных по начисленным и предоставленным выплатам;	УК ОПК-4.5 У-2
		Формулировать предложения по улучшению процесса учета и повышения точности расчетов;	УК ОПК-4.5 У-3
		Владеть:	
		Осуществлять корректировки в учете социальных выплат, основываясь на анализе данных;	УК ОПК-4.5 В-1
		Внедрять процедуры регулярных проверок для улучшения работы системы учета.	УК ОПК-4.5 В-2
		Работать с большими объемами данных, используя аналитические и программные инструменты для улучшения работы системы.	УК ОПК-4.5 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
1.	Тема 1.1. Общее понятие системы социального обеспечения.	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
2.	Тема 1.2 Система органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
3.	Тема 1.3 Система пенсионного обеспечения в РФ и за рубежом	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
4.	Тема 1.4 Финансово-экономические основы государственного пенсионного страхования	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
5.	Тема 1.5 Нормативно-правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
6.	Тема 1.6 Понятие пенсии, виды пенсионных выплат	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
7.	Тема 1.7 Понятие, порядок исчисления страхового стажа	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
8.	Тема 1.8 Законодательное определение и сущность пенсии по инвалидности	5	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
9.	Тема 2.1. Организационная структура пенсионного фонда	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
10.	Тема 2.2. Порядок назначения и перерасчета пенсий.	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
11	Тема 2.3. Правовая основа организации индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
12	Тема 2.4. Общее понятие страхования, его необходимость, сущность, содержание	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
13	Тема 2.5. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи.	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
14	Тема 2.6. Характеристика Фонда Социального Страхования ДНР, порядок его образования, цели его образования, структура, юридический статус, источники формирования средств фонда, цели и порядок их расходования.	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
15	Тема 2.7. Организация работы с обращениями граждан. Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан, формы документов, предоставляемых гражданами и порядок работы с ними	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
16	Тема 2.8. Особенности социальных выплат различным категориям лиц, нуждающимся в социальной защите, государственной социальной поддержке и помощи.	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение
17	Тема 2.9. Особенности социальных выплат безработным и беженцам, инвалидам и детям с ограниченными возможностями, матерям-одиночкам, малоимущим и иным категориям	6	УК Ос-9.3 ОПК -4.4 ОПК -4.5	Устный ответ. Доклад, сообщение

РАЗДЕЛ 2.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Организация и учет социальных выплат»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	СемЗ				Всего за тему	Р (СР)	Р*
	ЛЗ	УО*	ДС*	СЗ			
Р.1.Т.1.1	1	5	3	2	11	6	6
Р.1.Т.1.2	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.3	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.4	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.5	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.6	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.7	1	5	3	2	11		
Р.1.Т.1.8	1	5	3	2	11		
Итого: 100б	8	40	24	16	88	6	6
Р.2.Т.2.1	1	5	3	1	10	5	5
Р. 2.Т.2.2	1	5	3	1	10		
Р. 2.Т.2.3	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.4	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.5	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.6	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.7	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.8	1	5	3	1	10		
Р. 3.Т.2.9	1	5	3	1	10		
Итого: 100б	9	45	27	9	90	5	5

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ДС – доклад, сообщение;

Р – реферат;

СЗ – ситуационные задачи;
 СемЗ – семинарское занятие;
 СР – самостоятельная работа обучающегося

Научно-педагогический работник, ответственный за проведение всех видов занятий по конкретной дисциплине (модулю), сам распределяет баллы по видам работы исходя из 100-балльной системы.

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА	
Тема 1.1. Общее понятие системы социального обеспечения.	1. Системы социального обеспечения: структура, функции. 2. Классификация структурных подразделений в системе социальной защиты по формам организации; 3. Классификация структурных подразделений в системе социальной защиты по видам социального обеспечения 4. Категории населения, подлежащие социальному обеспечению.
Тема 1.2 Система органов,	1. Органы государственной власти и органы

осуществляющих функции по социальному обеспечению.	муниципальных образований. 2. Органы обязательного социального страхования. 3. 3.Органы Пенсионного фонда. 4. Негосударственные органы, осуществляющие социальные выплаты; общественные организации. 5. Работодатели (администрация организаций и учреждений).
Тема 1.3 Система пенсионного обеспечения в РФ и за рубежом./	1. Теоретические основы пенсионного обеспечения. 2. Общие положения о пенсионном обеспечении нетрудоспособных граждан. 3. Пенсионное законодательство РФ
Тема 1.4 Финансово-экономические основы государственного пенсионного страхования.	1. Финансовая деятельность пенсионного фонда РФ. 2. Экономическая основа пенсионного страхования. 3. Формы пенсионного страхования.
Тема 1.5 Нормативно- правовое регулирование пенсионного обеспечения в РФ.	1. Законодательная основа пенсионного обеспечения в РФ. 2. Направления работы органов Пенсионного фонда РФ. 3. Порядок подтверждения имеющегося трудового стажа для назначения пенсии.
Тема 1.6 Понятие пенсии, виды пенсионных выплат .	1. Понятие пенсии. 2. Виды пенсионных выплат. 3. Персонифицированный учет застрахованных лиц 4. Правовая практика назначения трудовых и социальных пенсий. 5. Документы, необходимые для представления граждан к пенсии. 6. Подготовка к оформлению пенсионного дела Порядок расчета и назначения пенсии.
Тема 1.7 Понятие, порядок исчисления страхового стажа./	1. Понятие страхового стажа. 2. Документы, подтверждающие наличие страхового стажа. 3. Порядок исчисления страхового стажа.
Тема 1.8 Законодательное определение и сущность пенсии по инвалидности.	1. Законодательное определение пенсии по инвалидности. 2. Нормативно-правовая основа назначения пенсии по инвалидности. 3. Порядок назначения пенсии по инвалидности.
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН	
Тема 2.1. Организационная структура пенсионного фонда.	1. Законодательная основа функционирования пенсионного фонда. 2. Общие принципы организации работы органа, осуществляющего пенсионные выплаты. 3. Методика выявления и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите.
Тема 2.2. Порядок назначения и перерасчета пенсий.	1. Порядок представления граждан к пенсии. 2. Документы, предоставляемые для назначения

	пенсии. 3. Открытие пенсионного дела. 4. .Порядок перерасчёта пенсий. 5. Расчет пенсионного стажа при начислении пенсии. 6. Пенсии по возрасту на льготных условиях.
Тема 2.3. Правовая основа организации индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования	1. Правовая основа организации индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования. 2. Сбор и учёт единого взноса на общеобязательное социальное государственное страхование. 3. Выплаты, на которые взнос на общеобязательное социальное государственное страхование. не начисляется.
Тема 2.4. Общее понятие страхования, его необходимость, сущность, содержание.	1. Основные положения реформирования законодательства о социальном страховании. 2. Социально-страховые правоотношения. 3. Понятие страхования, его сущность и содержание.
Тема 2.5. Виды социальных страховых рисков. Страховые случаи.	1. Понятие социально-страховых рисков. 2. Виды социально-страховых рисков. 3. Страховые случаи. Социально-правовые гарантии государства в случае наступления страхового случая
Тема 2.6. Характеристика Фонда Социального Страхования ДНР, порядок его образования, цели его образования, структура, юридический статус, источники формирования средств фонда, цели и порядок их расходования.	1. Фонд социального страхования ДНР. 2. Порядок и цели образования фонда. 3. Юридический статус и структура фонда. 4. Источники формирования фонда и порядок их расходования. 5. Порядок расходования средств фонда.
Тема 2.7. Организация работы с обращениями граждан. Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан, формы документов, предоставляемых гражданами и порядок работы с ними.	1. Организация работы с обращениями граждан. 2.Нормативные акты, регламентирующие виды обращений граждан 3. Формы документов, предоставляемых гражданами и порядок работы с ними.
Тема 2.8. Особенности социальных выплат различным категориям лиц, нуждающимся в социальной защите, государственной социальной поддержке и помощи.	1. Общая характеристика помощи как вида социальной поддержки семей с детьми. 2. Пособия как вид социального обеспечения 3. Порядок и условия назначения отдельных видов помощи семьям с детьми.
Тема 2.9. Особенности социальных выплат безработным и беженцам, инвалидам и детям с ограниченными возможностями, матерям-одиночкам, малоимущим и иным категориям.	1. Организация выплат отдельным социально незащищённым категориям населения. 2. Особенности социальных выплат безработным. 3. Особенности социальных выплат беженцам. 4. Особенности социальных выплат инвалидам и детям с ограниченными возможностями. 5. Особенности социальных выплат матерям-одиночкам и малоимущим, иным категориям.

2.2. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Ориентировочные темы рефератов

1. Основные формы и виды социального обеспечения.
2. Основные меры и средства защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
3. Правовые основы социальной защиты нетрудоспособных граждан.
4. Целевая помощь семьям с детьми.
5. Основные виды пенсий.

2.3 . Рекомендации по оцениванию ситуационных задач.

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Задание 1.

Управление социальной защиты населения в течение двух месяцев не выплачивало трудовые пенсии пенсионерам. Начальник управления объяснил сложившуюся ситуацию тем, что в управлении нет средств, в связи с тем, что предприятия не перечисляют налог. Разрешить ситуацию с учетом законодательства ДНР.

Задание 2.

Гр-н Ц. занимался адвокатской деятельностью, но от регистрации в Пенсионном

фонде и оплаты обязательных страховых взносов, как плательщик уклонялся. Правомерно ли поведение адвоката? Дать ответ с учетом нормативной базы.

Задание 3.

Гр-н. С., занимаясь предпринимательской деятельностью, несвоевременно представлял в Пенсионный Фонд отчет о своей деятельности, а так же неоднократно нарушал сроки перечисления взносов. В связи, с чем был привлечен к административной ответственности.

Какой орган правомочен рассматривать данную категорию дел? Порядок и сроки привлечения к ответственности.

Задание 4.

Гр-ка М., работала на предприятии, с 20 декабря 2015г. ей в связи с временной утратой трудоспособности был выдан больничный лист. На предприятии был издан приказ о том, что гр-ка М. с 20 декабря 2015г. находится в дорожном отпуске. Будет ли ей произведена оплата по больничному листу, в каком размере, каким органом? Ответ дать в соответствии с действующей нормативной базой.

Задание 5.

Гр-ка К. 21.01.2013г. родила двоих детей. Обратилась в социальную службу для оформления помощи в связи с рождением ребенка. В какой орган обратилась гр-ка К., предусмотрены ли сроки обращения, какие документы необходимо представить для оформления и получения пособия по рождению ребенка, будет ли положительно разрешен ее вопрос. Обоснуйте ответ.

Задание 6.

Гр-н. Н. будучи незастрахованным в системе общеобязательного государственного социального страхования, 11 мая 2015г. заболел и ему была выдана справка в связи с временной утратой трудоспособности. Имеет ли он право на материальное обеспечение в связи с временной утратой трудоспособности? В какой орган необходимо обратиться для получения пособия? Дать ответ с учетом законодательства.

Задание 7.

У гр-ки З. 22.02.2015г. родился ребенок, на момент рождения сына не работала. Будет ли ей произведена выплата по больничному листу, если да то в каком размере, а так же будет ли произведена выплата пособия в связи с рождением сына и пособие на содержание ребенка до трех лет? Ответ необходимо обосновать со ссылкой на закон.

Задание 8.

В семье гр-на Л. имеется двое малолетних детей: сын шести лет и дочь полутора лет. В связи с трудным материальным положением мать детей вынуждена была прервать отпуск по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, вышла на работу, где стала получать минимальную заработную плату. Гр-н Л. временно не работал, пособия по безработице не получал. Может ли семья получить государственное пособие по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а так же пособие, как малообеспеченная семья? Если да, то в какой орган, с каким пакетом документов необходимо обратиться, кто из членов семьи может получить пособие по уходу за ребенком в возрасте до трех лет? Необходимо обосновать свой ответ со ссылкой на законодательство.

Задание 9.

Гр-ка Л. относилась к категории самозанятого населения. В женской консультации ей была выдана справка, освобождения от работы, сроком на 56 календарных дней. После рождения ребенка ей была снова выдана такая же справка (послеродовый период сроком на 56 календарных дней). Имеет ли она право на материальное обеспечение в связи с временной утратой трудоспособности? Имеет ли она право на получение пособия в связи с рождением ребенка, а так же на пособие до достижения ребенком трех лет? В какой орган, и с какими документами ей необходимо обратиться? Дать аргументированный ответ.

Задание 10.

В семье гр-ки М. имеется трое детей: 15 лет, 10 лет и одного года и нетрудоспособная бабушка. М. вышла на работу, с учетом ее графика работы за ребенком в возрасте одного года фактически стала ухаживать бабушка. Будет ли назначена материальная помощь, если да то какая, кому (матери или бабушке), в какой сумме, в какой орган и с какими документами необходимо обратиться. Дать развернутый ответ.

Задание 11.

У супругов Л. распалась семья, брак был расторгнут. Женщина самостоятельно стала воспитывать и содержать своего несовершеннолетнего сына, т.к. отец ребенка, будучи обязанным, по решению суда выплачивать алименты, скрывался от их уплаты. Дайте правовую консультацию по вопросу выплаты пособия. В какой орган, с каким перечнем документов необходимо обратиться, и какое пособие положено в этой ситуации.

Задание 12.

Родители несовершеннолетних М., 5 лет и 16 лет были лишены родительских прав по решению суда. Брат и сестра находились под опекой. Положена ли им государственная помощь, если да то какая, в какой орган и кому необходимо обратиться, какой пакет документов необходимо представить, в течение какого периода будет выплачиваться помощь.

Задание 13.

Гр-н М, принимал участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АС, ему не выплачивалось ни пенсия, ни пособие на оздоровление за вред, причиненный здоровью. В какой орган необходимо обратиться для разрешения сложившейся ситуации? Какой нормативный акт регулирует вопросы связанные с социальной защитой лиц, пострадавших от Чернобыльской катастрофы?

Задание 14.

Гр-н. К., принимал участие в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АС., в связи с чем потерял здоровье, ему была назначена пенсия как инвалиду второй группы.

Какие льготы положены гр-ну? На основании какого закона? В какой орган необходимо обратиться и с каким перечнем документов для оформления льгот, если они положены?

Задание 15.

Женщина, достигла возраста 59 лет, общий стаж работы 23 года. Будет ли ей назначена пенсия? Если да то какая? В какой орган, и с каким перечнем документов ей необходимо обратиться? При ответе необходимо сослаться на действующее законодательство.

Задание 16.

Гр-н С., отработал на меткомбинате сорок пять лет, уволившись с предприятия обратился в компетентный орган для решения вопроса о присвоении ему статуса

«Ветеран труда». В компетенцию какого органа входит разрешения данной ситуации? Какой перечень документов необходимо представить, какие льготы предоставляются «Ветерану труда»? При даче ответа необходимо сослаться на нормативную базу.

Задание 17.

Гр-ка Л., работала медсестрой в лор отделении городской больницы, отработав 15 лет, она обратилась в Пенсионный фонд Киевского района города для оформления пенсии по выслуге лет, при этом продолжала работать на той же должности. Дать ответ по данному вопросу.

Задание 18.

Гр-н. С., 08.08. 1945г. рождения, обратился в Пенсионный фонд города по вопросу присвоения ему статуса «Дети войны». Дать ответ, какие льготы и на основании какого закона предусмотрены категории граждан «Дети войны»

Задание 19.

Женщина воспитала шестерых детей, достигнув возраста 50 лет, обратилась в

Управление труда и социальной защиты по месту своего жительства для оформления пенсии за особые заслуги, представив свидетельства о рождении своих детей. Ей было отказано в назначении пенсии за особые заслуги. Правомерно ли ей было отказано? Дать ответ с учетом законодательства ДНР.

Задание 20.

Гр-н. выиграл Параолимпийские игры по стрельбе из лука. При оформлении пенсии по возрасту предоставил в Пенсионный фонд по своему месту жительства сведения, подтверждающие факт участия и выигрыша на Параолимпийских играх. Дать ответ работника Пенсионного фонда.

Задание 21.

Гр-н. К. во время выполнения задания, получил травму не совместимую с жизнью и умер. На его иждивении осталось один малолетний сын, нетрудоспособная супруга и нетрудоспособный отец. В какой орган, и с каким перечнем документов необходимо для решения вопроса о назначении пенсии? Какая пенсия положена в сложившейся ситуации.

Задание 22.

Гр-н. Ш. получил производственную травму, при обследовании МСЭКом ему была установлена вторая группа инвалидности, с утратой трудоспособности 60%. Положена ли ему пенсия, компенсация в связи с утратой трудоспособности? В какой орган, с какими правоустанавливающими документами ему необходимо обратиться?

Задание 23.

Гр-н. М. обратился в отдел труда и социальной защиты населения своего района с вопросом о том, положена ли ему пенсия, т.к. он отслужил на флоте в должности мичмана двадцать пять лет и продолжает работать? Дать письменный ответ с учетом действующего законодательства.

Задание 24.

Отработав горновым в доменном цехе на металлургическом заводе 10 лет 11 месяцев и 21 день, работник уволился и обратился в Пенсионный фонд для решения вопроса о назначении ему пенсии в связи с опасными и вредными условиями труда. Работник пенсионного фонда, изучив представленные документы, отказала работнику в оформлении этого вида пенсии, указав в своем ответе, что пенсия не может быть назначена, т.к. работник не достиг возраста пятидесяти лет. Прав ли работник Пенсионного фонда? Ответ дать с учетом действующего законодательства. В какой орган может обратиться работник и обжаловать действия Пенсионного фонда, если не согласен с ответом?

Задание 25.

Гр-ка Т., 1958г. рождения имела трудовой стаж пять лет, в 2015г обратилась в Пенсионный фонд для оформления пенсии по возрасту. Дайте мотивированный ответ работника фонда.

Задание 26.

Гр-н. С. имел 10 лет отработал на предприятии с вредными и опасными условиями труда, достигнув возраста 50 лет, обратился в Пенсионный фонд для решения вопроса о назначении ему пенсии. Работник фонда отказал С. в назначении пенсии, указав при этом, что он отказывает, т.к. работник не достиг пенсионного возраста. Правомерен ли отказ? В какой орган может обратиться гражданин для обжалования действий работника фонда?

Задание 27.

Семья гр-ки Н., состоящая из четырех человек: малолетний ребенок возрастом пяти лет, нетрудоспособная мать гр-ки Н., (не получающая не пенсию, ни пособие) отец ребенка, получающий заработную плату в размере 4500 руб. и сама гр-ка Н., получающая минимальную заработную плату. Обратилась на консультацию к юристу предприятия по вопросу оформления и получения государственного пособия. Дайте квалифицированный ответ со ссылкой на законодательство.

Задание 28.

Гр-н. Л. был отнесен в связи с участием в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АС к третьей категории, при достижении пенсионного возраста обратился к специалисту в городское управление труда и социальной защиты населения с вопросом какие виды пенсий, в каком размере с какого времени ему положены, а так же какой перечень документов ему необходимо представить и в какой срок? Дайте ответ специалиста.

Задание 29.

Гр-ка состояла в зарегистрированном браке сорок лет, в связи со смертью мужа обратилась в Пенсионный фонд для назначения ей пенсии по утрате кормильца, представив справки о доходах семьи: заработная плата мужа 6000. руб. его пенсия 3000. руб. и ее пенсия 2600 руб. Гр-ки Ч. было отказано в оформлении пенсии по утрате кормильца на ее содержание, т.к. она продолжить предложение и дать рекомендации для положительной решения ситуации.

Задание 30.

Ш., отработав следователем прокуратуры двадцать один год, достигнув возраста, сорока пяти лет обратился к специалисту Пенсионного фонда на консультацию: будет ли ему назначена пенсия, при этом представил военный билет из которого усматривается, что он два года служил в армии, а так же диплом ВУЗа, из которого явствует, что он пять лет отучился в юридическом вузе на стационаре. Дайте мотивированный ответ. Если Ш. не будет согласен с ответом, имеет ли он право обжаловать действия специалиста, если да, то в какой орган и какой срок?

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (зачёт)

1. Структура, функции системы социального обеспечения.
2. Классификация структурных подразделений в системе социальной защиты.
3. Система органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению.
4. Категории населения, подлежащие социальному обеспечению.
5. Классификация органов, осуществляющих функции по социальному обеспечению.
6. Функции и полномочия органов обязательного социального страхования.
7. Функции и полномочия органов Пенсионного фонда.
8. Негосударственные органы, осуществляющие социальные выплаты; общественные организации.
9. Теоретические основы пенсионного обеспечения.
10. Эволюция пенсионного обеспечения.
11. Институциональная база пенсионной системы в РФ и за рубежом.
12. Пенсионный фонд как основной орган социального обеспечения.
13. Социальная защита пенсионеров в современных условиях и обязанности Пенсионного Фонда ДНР.
14. Нормативно-правовая основа деятельности пенсионного фонда ДНР
15. Пенсионное страхование – один из видов социального страхования.
16. Экономическая основа пенсионного страхования.

17. Формы пенсионного страхования.
18. Законодательная основа пенсионного обеспечения в ДНР.
19. Направления работы органов Пенсионного фонда ДНР.
20. Порядок применения законодательства Украины в части пенсионного обеспечения
21. Порядок подтверждения имеющегося трудового стажа для назначения пенсии.
- 22.1. Понятие и виды пенсионных выплат. 2. Виды пенсионных выплат.
23. Персонифицированный учет застрахованных лиц.
24. Документы, необходимые для представления граждан к пенсии.
25. Подготовка к оформлению пенсионного дела
26. Порядок расчета и назначения пенсии.
27. Порядок предоставления граждан пенсии.
28. Контроль за использованием средств бюджета Пенсионного фонда.
29. Понятие страхового стажа.
30. Документы, подтверждающие наличие страхового стажа. 3. Порядок исчисления страхового стажа.
31. Законодательное определение пенсии по инвалидности.
- 32.2. Нормативно-правовая основа назначения пенсии по инвалидности.
33. Порядок назначения пенсии по инвалидности

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамена):

1. Понятие предмета и метода отрасли права социального обеспечения, основные отличия этой области от других отраслей права.
2. Правовые основы социальной защиты нетрудоспособных граждан.
3. Основные черты права социального обеспечения.
4. Основные формы и виды социального обеспечения.
5. Основные положения реформирования законодательства о социальном страховании. 6. Фонды социального страхования, порядок их формирования и использования. 7. Основные виды материального обеспечения и социально услуг по государственному социальному страхованию.
8. Понятие трудовых и социальной пенсии по законодательству ДНР.
9. Общие положения о пенсионном обеспечении нетрудоспособных граждан.
10. Правовая практика назначения трудовых и социальных пенсий.
11. Общая характеристика помощи, как вида социальной поддержки семей с детьми.
12. Порядок и условия назначения отдельных видов помощи семьям с детьми.
13. Общая характеристика правового положения и социальной защищенности ветеранов войны, труда и военнослужащих.
14. Виды и порядок предоставления социальных льгот ветеранам войны, труда и военнослужащим.
15. Понятие, формы занятости и государственная политика в этой сфере предоставления социальных льгот.

16. Основные меры и средства защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
17. Охарактеризовать орган исполнительной власти, осуществляющий функцию материального обеспечения нетрудоспособных граждан.
18. Охарактеризовать основные черты права социального обеспечения.
19. Дать характеристику фондам социального обеспечения.
20. Раскрыть понятие социального страхования.
21. Перечислить и охарактеризовать принципы социального страхования.
22. Назвать категории граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию.
23. Перечислить и объяснить критерии социального страхования.
24. Охарактеризовать трехуровневую систему пенсионного обеспечения.
25. Разъяснить понятие «страховой риск» и «страховой случай».
26. Перечислить и охарактеризовать органы, выполняющие функцию управления социальным страхованием.
27. Назвать и охарактеризовать все фонды, финансирующие социальные услуги и материальное обеспечение нетрудоспособных граждан.
28. Охарактеризовать Фонд социального страхования, его состав, функции, компетенцию.
29. Перечислить и охарактеризовать виды материального обеспечения и социальных услуг по государственному социальному страхованию.
30. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию
«пособие в случае временной потери трудоспособности»
31. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию «пособие в случае потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессионального заболевания».
32. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию помощь в случае безработицы .
33. Организация санаторно - курортного лечения и отдыха работников и членов их семей за счет средств социального страхования.
34. Порядок обращения и оформления документов для начисления трудовых пенсий по возрасту в солидарной системе.
35. Особенности оформления документов для начисления пенсий в случае инвалидности в солидарной системе.
36. Особенности оформления документов для начисления пенсий по случаю потери кормильца в солидарной системе.
37. Начисление трудовых пенсий по возрасту в солидарной системе.
38. Начисление пенсий в случае инвалидности в солидарной системе.
39. Начисление пенсий по случаю потери кормильца в солидарной системе.
40. Раскрыть понятие пенсии за выслугу лет.
41. Охарактеризовать общую характеристику помощи, как вида социальной помощи.
42. Целевая помощь семьям с детьми.

43. Разъяснить термины « социальная защита», «право социальной защиты», «государственные социальные стандарты», «государственные социальные гарантии », « социальное обеспечение », « материальное обеспечение ».
44. Перечислить и охарактеризовать основные источники права социального обеспечения населения.
45. Основные виды социального обеспечения граждан. 46. Раскрыть понятие системы органов социального обеспечения.
47. Перечислить и охарактеризовать виды государственных пенсий и пособий.
48. Раскрыть понятие социальные услуги.
49. Дать понятие социальной пенсии, кому и при каких условиях она назначается?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Профиль Социально-психологическая работа с населением
Кафедра Социологии управления
Учебная дисциплина Организация и учет социальных выплат
Курс 3 **Семестр** 6 **Форма обучения** очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. Понятие предмета и метода отрасли права социального обеспечения, основные отличия этой области от других отраслей права.
2. Охарактеризовать вид материального обеспечения по социальному страхованию «пособие в случае потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессионального заболевания».

Ситуационное задание.

Гр-н. М. обратился в отдел труда и социальной защиты населения своего района с вопросом о том, положена ли ему пенсия, т.к. он отслужил на флоте в должности мичмана двадцать пять лет и продолжает работать? Дать письменный ответ с учетом действующего законодательства.

Экзаменатор:

С.В. Данилова

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ г. (протокол № __ от «__» _____ г.)

Зав. кафедрой:

Я.А. Зырина