

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 23.05.2021 14:11:02
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

**Производственного менеджмента и
маркетинга**

Кафедра

Маркетинга и логистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Б2.О.01(У)

Ознакомительная практика

**Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль "Маркетинг"**

Квалификация

академический бакалавр

Форма обучения

заочная

Объём практики

3 ЗЕТ

**Год начала подготовки
по учебному плану**

2021

Донецк
2021

Составители:

ст.препод.



Н.В. Близкая



В.Ю. Лунина

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа практики "Учебная (ознакомительная) практика" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация "академический бакалавр", "прикладной бакалавр") (утвержден Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №859 от 24.08.2016)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020 г.)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Маркетинг", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и логистики

Протокол от 29.01.2021 №6

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией

кафедры маркетинга и логистики

Протокол от 28.01.2021 №6

Председатель ПМК «Маркетинг»

доцент, канд.экон.наук, доцент Меркулова А.В.


(подпись)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Барышникова Л.П.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Ознакомление обучающихся 1 курса с современной системой высшего профессионального образования в ДНР и перспективами ее развития, организацией учебно-воспитательной работы в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», на факультете и на кафедре.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

- изучение истории и традиций ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- изучение организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- изучение организации студенческого самоуправления в Академии;
- изучение функции и роли логистики в деятельности предприятия.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б2.Б.01(У)

1.3.1. "Учебная (ознакомительная) практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

История управленческой мысли

Основы научных исследований

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Основы экономической теории

Логика

Микроэкономика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Знать:

Уровень 1	сущность явлений и процессов реального мира, сознательно используя научные знания в профессиональной деятельности;
Уровень 2	основные категории философских знаний;
Уровень 3	принципы научного познания мира.

Уметь:

Уровень 1	критически оценивать политические, экономические, экологические и культурные явления и события;
Уровень 2	прогнозировать политические, экономические, экологические и культурные явления и события;
Уровень 3	делать выводы на основании политических, экономических, экологических и культурных явлений и событий

Владеть:

Уровень 1	научными методами оценки экономических явлений и событий;
Уровень 2	методами систематизации экономической информации;
Уровень 3	научными методами прогнозирования экономических явлений и событий.

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Знать:

Уровень 1	методы анализа и синтеза информации;
Уровень 2	теоретические основы абстрактного мышления;
Уровень 3	исторические этапы развития общества.

Уметь:

Уровень 1	анализировать;
Уровень 2	логично выстраивать теоретический материал;
Уровень 3	делать выводы.

Владеть:

Уровень 1	навыками работы с различными источниками информации;
Уровень 2	методами поиска данных;
Уровень 3	методами систематизации данных.

<i>ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	методы экономического анализа деятельности на предприятиях различных сфер деятельности;
Уровень 2	основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 3	сущность маркетинговой деятельности, которая осуществляется на уровне предприятия или на макроэкономическом уровне (отраслевом, региональном)
Уметь:	
Уровень 1	анализировать информацию;
Уровень 2	формулировать выводы по проведенному исследованию;
Уровень 3	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	методами научных исследований;
Уровень 3	способностью критически осмысливать полученную информацию.
<i>ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	виды информации;
Уровень 2	способы и инструменты проведения исследования
Уровень 3	методы проведения исследований
Уметь:	
Уровень 1	применять инструментальный для проведения исследований;
Уровень 2	собирать и анализировать полученную информацию;
Уровень 3	делать выводы на основании полученной информации.
Владеть:	
Уровень 1	специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
Уровень 2	навыками обобщения и структурирования информации;
Уровень 3	навыками ориентации в современных информационно-коммуникационных системах, овладевать новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации.

В результате прохождения "Учебной (ознакомительной) практики" обучающийся должен:

1	Знать:
	Особенности организации учебной, научно-исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Функции и роль логистики в деятельности предприятия.
2	Уметь:
	Применять на практике методы научного познания мира, делать выводы и предполагать дальнейший путь развития процессов.
3	Владеть:
	Методами научного познания, систематизации, обобщения, группировки и анализа научной информации.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Видом промежуточной аттестации является зачет.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по учебной (ознакомительной) практике (реферат). Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет зачет/незачет.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке, как имеющие академическую задолженность.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ						
Общая трудоёмкость "Учебной (ознакомительной) практики" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ						
Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.2. Ознакомление с тематикой отчётов по учебной практике (рефератов) в сфере логистики. Выбор темы реферата. /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.2. Ознакомление с тематикой отчётов по учебной практике (рефератов) в сфере логистики. Выбор темы реферата. /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.3. Определение объекта и предмета исследования в реферате, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.3. Определение объекта и предмета исследования в реферате, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы /Ср/	1	10	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.4. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы реферата /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 1.4. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы реферата /Ср/	1	10	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Раздел 2. Исследовательский этап						
Тема 2.1. Методика проведения теоретических исследований /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		

Тема 2.1.Методика проведения теоретических исследований /Ср/	1	10	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.2. Проведение теоретических исследований в рамках истории и организации подготовки специалистов всех образовательно-квалификационных уровней в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принципов оценки знаний и умений обучающихся /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.2. Проведение теоретических исследований в рамках истории и организации подготовки специалистов всех образовательно-квалификационных уровней в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принципов оценки знаний и умений обучающихся /Ср/	1	10	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.3. Проведение теоретических исследований в рамках введения в специальность /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.3. Проведение теоретических исследований в рамках введения в специальность /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.4. Изучение организации учебной, научно- исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.4. Изучение организации учебной, научно- исследовательской, воспитательной, научной, культурно-массовой, спортивной работы в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.4. Обработка, обобщение и анализ полученных данных /Пр/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 2.4. Обработка, обобщение и анализ полученных данных /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Раздел 3. 3. Заключительный этап			ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1			

Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике (реферата) /Ср/	1	8	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике (реферата) /Конс/	1	2	ОК- 1, ОК-2, ОК- 3, ОПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), консультации, самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий. В процессе прохождения практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Николайчук, В.Е. Маркетинг, реклама, пиар: учеб. пособ. на основе афоризмов, шуток, мыслей. - Донецк : Норд-Пресс, 2010. - 691 с.
Л1.4	Маркетинговое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ульяновск : УлГТУ, 2017. - 215 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/236.pdf
Л1.5	Захарова, И. В. Маркетинг в вопросах и решениях [Электронный ресурс]: учебное пособие для практических занятий . - М. : КНОРУС, 2011. - 374 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pd
Л1.2	Котлер, Филип Основы маркетинга =Marketing essenteals: . - М. : Оригинал, 2006. - 699 с.
Л1.1	Маркетинг :методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Логистика», «Маркетинг», «Менеджмент в производственной сфере») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018. - 52 с.

Дополнительная литература

Л2.4	Сабурова, М. М. Маркетинговые коммуникации (теория, управление, практика) [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - 192 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/178.pdf
Л2.1	Котлер, Филип Маркетинг от А до Я : 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер :. - СПб : Издательский Дом "Нева", 2003. - 224 с.
Л2.2	Николайчук, В.Е. Основы конкурентного маркетинга: учебное пособие. - Донецк : "Ноулидж" донецкое отделение, 2010. - 514 с.
Л2.3	Сабурова, М. М. Организация работы отдела маркетинга: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник. - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - 236 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/221.pdf

Методические разработки

Л3.1	Учебная (ознакомительная) практика: Методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») очной / заочной форм обучения: - Донецк: ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 23 с.
------	--

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Журнал «Маркетинг» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://www.elobook.com/marketing/
Э2	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://www.mavriz.ru/annotations/

Э3	Журнал «Маркетинг и менеджмент инноваций» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/ru/archive
Э4	Журнал «Новости маркетинга» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: http://www.marketingnews.ru
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства. В ходе прохождения практики обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Информационные технологии: электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь - Zoom, виртуальная обучающая среда - Moodle. Программное обеспечение: Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Word	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" - http://unilib.dsum.internal/ Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - http://www.lib-dpr.ru/ Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - https://cyberleninka.ru/ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/defaultx.asp Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – http://www.ipr-ras.ru/libr.htm	
4.5. Материально-техническая база для проведения практики	
1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 208 учебный корпус № 2. – комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). 1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организа-ции: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Win-dows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)	
РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1 Контрольные вопросы и задания:	
1.Какое место в деятельности предприятия занимает маркетинг? 2. Приведите и раскройте виды маркетинга. 3. Раскройте сущность маркетинга. 4. Приведите эволюционные истоки возникновения маркетинга. 5. Охарактеризуйте основные принципы маркетинга. 6. Какие принципы оценки знаний и умений обучающихся применяются в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"? 7. Как оцениваются знания в бально-рейтинговой системе оценивания? 8. Охарактеризуйте историю создания ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". 9. Раскройте особенности организации студенческого самоуправления в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". 10. Какие методы исследования применялись при написании отчета по учебной практике(реферата)?	
5.2. Темы письменных работ:	

1. ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»: 1.1. Изучение системы студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 1.2. Изучение возможностей библиотечного фонда ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 1.3. Изучение возможностей использования интернет-ресурсов в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 1.4. Организация учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 1.5. Основные составляющие технологии обучения в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 1.6. Самостоятельная работа обучающегося. 1.7. Характеристика кафедры маркетинга и логистики ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». 2. МАРКЕТИНГ КАК ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ЯВЛЕНИЕ 2.1. Основы экономического мышления. 2.2. Содержание предпринимательской деятельности. 2.3. Маркетинг как понятие и система экономических отношений. Полный перечень тем индивидуальных заданий, определяющих содержание отчета (реферата) по учебной практике в рамках вышеуказанных направлений представлен в Методических рекомендациях по организации и прохождению учебной (ознакомительной) практики.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Учебная (ознакомительная) практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Учебная (ознакомительная) практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Текущий контроль в виде собеседования и отчета по учебной (ознакомительной) практике (реферата).

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации содержат материалы по организации и прохождению учебной (ознакомительной) практики, требования к оформлению отчетной документации и критерии оценивания при подведении итогов практической подготовки обучающихся.

Учебная (ознакомительная) практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного профиля подготовки, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам, установления их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями, а также с целью сбора, анализа и обобщения теоретического материала для написания отчета по практике (реферата).

В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению учебной (ознакомительной) практики содержатся в учебно-методическом комплексе практики.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу и фонд оценочных средств
учебной (ознакомительной) практики
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
(профиль «Маркетинг»).
разработанные выпускающей кафедрой маркетинга и логистики
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая рабочая программа и фонд оценочных средств по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») разработаны кафедрой маркетинга и логистики ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») (далее - ГОС ВПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 859 и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (далее - ФГОС ВО) (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.)

1. Общая характеристика

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг»).

В соответствии с учебным планом объем учебной(ознакомительной) практики составляет 108 ч. – 3 зачетных единицы, что соответствует Государственным образовательным стандартам ВО.

2. Описание структуры

Содержание представленной на рецензию рабочей программы учебной (ознакомительной) практики включает в себя следующие разделы:

1. Организационно-методический раздел.
2. Содержание практики.
3. Образовательные технологии.
4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики.
5. Фонд оценочных средств.
6. Средства адаптации для проведения практики.
7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Организационно-методический раздел обосновано и полно раскрывает цели и задачи учебной (ознакомительной) практики, указывает место в структуре образовательной программы, определяет требования к результатам прохождения практики (дисциплины, предшествующие практике, практический опыт, умения, общие и

профессиональные компетенции, а также последующие дисциплины, для которых практика будет необходимой как предшествующее), содержит указание форм контроля и отчетности.

Раздел «Содержание практики» включает в себя указание трудоемкости учебной (ознакомительной) практики, а также тематическое распределение изучаемого материала по видам занятий.

В разделе «Образовательные технологии» указываются образовательные технологии, используемые в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики.

Раздел «Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики» содержит перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет и программного обеспечения, необходимых для организации и успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики.

«Фонд оценочных средств» представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, которые позволяют оценить уровень освоения компетенций в процессе учебной (ознакомительной) практики.

Средства адаптации для проведения практики – в разделе прописаны специальные условия и способы восприятия информации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В разделе «Материально-техническая база, необходимая для проведения практики» приводится перечень материально – технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств практики в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Фонды оценочных средств соответствуют требованиям образовательных стандартов.

Фонд оценочных средств учебной (ознакомительной) практики представлен перечнем контрольных вопросов и заданий, темами письменных работ.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. Общее заключение

Рабочая программа и фонд оценочных средств по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») разработанные кафедрой маркетинга и логистики ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, а также современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Представленные на рецензию документы могут быть рекомендованы к использованию для обеспечения образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.



В.Ю.Лунина

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО

по направлению подготовки

Л.П. Барышникова

(подпись) (инициалы, фамилия)

25.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

маркетинга и логистики

Л.П. Барышникова

(подпись) (инициалы, фамилия)

25.03.2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Учебная практика»

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Образовательная программа	бакалавриат
Профиль	«Маркетинг»
Форма обучения	Очная/заочная
Год начала подготовки по учебному плану	2021
Авторы / Составители	канд. экон. наук, доцент Ягнюк И.М.. канд. экон. наук, доцент Лизогуб Р.П.. ст.преподаватель Близкая Н.В..

Рассмотрено
на заседании ПМК кафедры
«Маркетинг»
Протокол №6 от 24.03.2021 г.

Одобрено на заседании кафедры
и рекомендовано к утверждению
Протокол №6 от 25.03.2021 г.

Донецк
2021

Фонд оценочных средств по учебной практике для обучающихся 1-го курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») очной / заочной формы обучения

Авторы,

составители: канд. экон. наук, доцент Ягнюк И.М.; канд. экон. наук, доцент
Лизогуб Р.П.; ст.преподаватель Близкая Н.В.

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на
заседании ПМК кафедры

«Маркетинг»

Протокол заседания ПМК от

24.03.2021

№

6

дата

Председатель ПМК
(подпись)

Р.П. Лизогуб

(инициалы, фамилия)

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

маркетинга и логистики

Протокол заседания кафедры от

25.03.2021

№

6

дата

Заведующий кафедрой

(подпись)

Л.П. Барышникова

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Основные сведения о учебной практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся в процессе прохождения учебной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета.

Таблица 1

Основные сведения о учебной практике

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Маркетинг»
Формы контроля	Собеседование, отчет по практике (реферат)
Показатели	Очная / заочная форма обучения
Семестр	1
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Самостоятельная работа	90
Практические занятия	18
Недельное количество часов	6
Форма промежуточной аттестации	зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-1 Способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой	Знать:	
	1. Сущность явлений и процессов реального мира, сознательно используя научные знания в профессиональной деятельности.	ОК 1 3-1
	2. Основные категории философских знаний.	ОК 1 3-2

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
позиции	3. Принципы научного познания мира.	ОК 1 З-3
	Уметь:	
	1. Критически оценивать политические, экономические, экологические и культурные явления и события.	ОК 1 У-1
	2. Прогнозировать политические, экономические, экологические и культурные явления и события.	ОК 1 У-2
	3. Делать выводы на основании политических, экономических, экологических и культурных явлений и событий.	ОК 1 У-3
	Владеть:	
	1. Научными методами оценки экономических явлений и событий.	ОК 1 В-1
	2. Методами систематизации экономической информации.	ОК 1 В-2
	3. Научными методами прогнозирования экономических явлений и событий.	ОК 1 В-3
ОК-2 Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать:	
	1. Методы анализа и синтеза информации.	ОК 2 З-1
	2. Теоретические основы абстрактного мышления.	ОК 2 З-2
	3. Исторические этапы развития общества.	ОК 2 З-3
	Уметь:	
	1. Анализировать информацию.	ОК 2 У-1
	2. Логично выстраивать теоретический материал.	ОК 2 У-2
	3. Делать выводы.	ОК 2 У-3
	Владеть:	
	1. Навыками работы с различными источниками информации.	ОК 2 В-1
ОК-3 Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	2. Методами поиска данных.	ОК 2 В-2
	3. Методами систематизации данных.	ОК 2 В-3
	Знать:	
	1. Методы экономического анализа деятельности на предприятиях различных сфер деятельности.	ОК 3 З-1
	2. Основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК 3 З-2
	3. Сущность экономической деятельности, которая осуществляется на уровне предприятия или на макроэкономическом уровне (отраслевом, региональном).	ОК 3 З-3
	Уметь:	
	1. Анализировать информацию.	ОК 3 У-1
	2. Формулировать выводы по проведенному исследованию.	ОК 3 У-2
	3. Использовать основы экономических	ОК 3 У-3

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
	знаний в различных сферах деятельности.	
	Владеть:	
	1. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК 3 В-1
	2. Методами научных исследований.	ОК 3 В-2
	3. Способностью критически осмысливать полученную информацию.	ОК 3 В-3
ОПК-1 Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать:	
	1. Виды информации.	ОК 3 З-1
	2. Способы и инструменты проведения исследования.	ОК 3 З-2
	3. Методы проведения исследований.	ОК 3 З-3
	Уметь:	
	1. Применять инструментарий для проведения исследований.	ОПК 1 У-1
	2. Собирать и анализировать полученную информацию.	ОПК 1 У-2
	3. Делать выводы на основании полученной информации.	ОПК 1 У-3
	Владеть:	
	1. Специальной экономической терминологией и лексикой специальности.	ОПК 1 В-1
	2. Навыками обобщения и структурирования информации	ОПК 1 В-2
	3. Навыками ориентации в современных информационно-коммуникационных системах, овладевать новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации.	ОПК 1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код формируемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике	Наименование оценочного средства*
1.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Подготовительный этап	Тема 1.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности	Собеседование
			Тема 1.2. Высшее образование в ДНР, место ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в образовательной системе республики	

			Тема 1.3 Ознакомительные лекции по введению в специальность	
			Тема 1.4 Экскурсия в библиотеку ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»	
			Тема 1.5 Посещение областной научной библиотеки им. Н.К. Крупской	
			Тема 1.6 Экскурсии на предприятия разных форм собственности.	
			Тема 1.7. Ознакомление с тематикой отчётов по учебной практике (рефератов) в сфере логистики. Выбор темы реферата.	
			Тема 1.8. Определение объекта и предмета исследования в реферате, постановка целей и задач исследования, обоснование методов и информационной базы	
			Тема 1.9. Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы реферата	
2.	УК- 1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2	Аналитический этап	Тема 2.1. Методика проведения теоретических исследований	Собеседование
			Тема 2.2. Проведение теоретических исследований в рамках истории и организации подготовки специалистов всех образовательно-квалификационных уровней в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принципов оценки знаний и умений обучающихся.	
			Тема 2.3. Проведение теоретических исследований в рамках введения в специальность	
			Тема 2.4. Обработка, обобщение и анализ полученных данных	
3.	УК- 1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2	Заключительный этап	Тема. 3.1 Подготовка и защита отчета по учебной практике (реферата).	Отчет по практике (реферат)

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение практики, в ходе контактной работы обучающихся с руководителем практики от кафедры (консультации). Данный вид

контроля стимулирует у обучающегося стремление к самостоятельной работе по успешному написанию отчета по практике.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Учебная практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государст венная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики.	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты.

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций.	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями.
Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки.	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен.
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно».

Таблица 5

Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися

ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочей программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по учебной практике выносятся зачтено/незачтено.

3.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию (реферат) на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Отчет (реферат) о прохождении учебной практики должен включать разделы:

1. Титульный лист является первой страницей отчета практики и служит источником информации, необходимой для представления документа.

2. Содержание включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.

3. Введение должно содержать оценку современного состояния актуальной проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы анализа.

4. Основная часть должна содержать разделы, отражающие логику проведенного анализа.

5. Заключение должно содержать основные результаты, полученные в результате анализа, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.

6. Список использованных источников должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета.

7. Приложения, в которых приводятся иллюстративные материалы.

Подробные требования к оформлению отчета о прохождении учебной практики представлены в методических рекомендациях по организации и прохождению учебной практики.

Направления тематики индивидуальных заданий, определяющих содержание отчета(реферата) по учебной практике:

1. ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»:

1.1. Изучение системы студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.2. Изучение возможностей библиотечного фонда ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.3. Изучение возможностей использования интернет-ресурсов в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

2. МАРКЕТИНГ КАК ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ЯВЛЕНИЕ

2.1. Основы экономического мышления.

2.2. Содержание предпринимательской деятельности.

2.3. Маркетинг как понятие и система экономических отношений.

Полный перечень тем индивидуальных заданий, определяющих содержание отчета (реферата) по учебной практике в рамках вышеуказанных направлений представлен в Методических рекомендациях по организации и прохождению учебной практики. В таблице приведены типовые вопросы и задания при защите отчёта(реферата) по учебной практике.

Таблица 6

Типовые контрольные задания и вопросы для оценки знаний

Этапы практики	Контрольное задание
Подготовительный этап	1. Какие виды образования доступны гражданам ДНР? 2. Какой вид образования доступен обучающимся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» 3. Охарактеризуйте место ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в системе высшего образования

	4. Что представляет собой направление обучения Менеджмент? 5. Какие профили обучения предполагает направление Менеджмент? 6. Что представляет собой маркетинг, как специальность, как наука? 7. Какие источники информации могут быть использованы при написании письменных работ обучающимися? 8. Как использовать литературу библиотеки? 9. Как пользоваться каталогом библиотеки? 10. Какие электронные источники могут стать основой научной работы? 11. Как определить объект исследования в научной работе? 12. Что представляет собой предмет исследования? 13. Как обосновать актуальность проводимого исследования?
Аналитический этап	1. Назовите методы научных исследований. 2. Приведите виды исследований, охарактеризуйте их. 3. В чем значимость специальности «маркетинг»?
Заключительный этап	1. Почему выбрана данная тема реферата? 2. Охарактеризуйте объект исследования. 3. Охарактеризуйте предмет исследования. 4. Какие методы исследования были использованы при написании отчета (реферата) по учебной практике? 5. Какой вид исследования вами был осуществлен при написании реферата?

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ) ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
<i>Подготовительный этап</i>		
1.	Какие виды образования доступны гражданам ДНР?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
2.	Какой вид образования доступен обучающимся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
3.	Охарактеризуйте место ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в системе высшего образования	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
4.	Что представляет собой направление обучения Менеджмент?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
5.	Какие профили обучения предполагает направление Менеджмент?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
6.	Что представляет собой маркетинг, как специальность, как наука?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
7.	Какие источники информации могут быть использованы при написании письменных работ обучающимися?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
8.	Как использовать литературу библиотеки?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
9.	Как пользоваться каталогом библиотеки?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3,

		ОПК-1
10.	Какие электронные источники могут стать основой научной работы?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Как определить объект исследования в научной работе?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Что представляет собой предмет исследования?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Как обосновать актуальность проводимого исследования?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
<i>Аналитический этап</i>		
11.	Назовите методы научных исследований.	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
12.	Приведите виды исследований, охарактеризуйте их.	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
13.	В чем значимость специальности «маркетинг»?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
<i>Заключительный этап</i>		
21.	Почему выбрана данная тема реферата?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
22.	Охарактеризуйте объект исследования.	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
23.	Охарактеризуйте предмет исследования.	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
24.	Какие методы исследования были использованы при написании отчета (реферата) по учебной практики?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1
25.	Какой вид исследования вами был осуществлен при написании реферата?	ОК- 1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1