

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 15.12.2025 12:16:15
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.21 Управление капиталом предприятия

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Экономика предприятия

(наименование образовательной программы)

бакалавр

(квалификация)

Заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2022

Донецк

Автор() - составитель() РПД:

Лошинская Елена Николаевна, канд. гос. упр., доцент, заведующий кафедрой экономики предприятия

Заведующий кафедрой:

Лошинская Елена Николаевна, канд. гос. упр., доцент, заведующий кафедрой экономики предприятия

Рабочая программа дисциплины .1. .21 Управление капиталом предприятия одобрена на заседании кафедры экономики предприятия Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 3 от «27» октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения дисциплины «Управление капиталом предприятия» является формирование профессиональной компетентности будущего специалиста – бакалавра в области экономики предприятия.

Теоретическая часть курса направлена на усвоение ключевых и прикладных методов формирования, функционирования и развития капитала предприятия, а практическая – на овладении современными приемами и средствами управления технологическими и организационными изменениями капитала предпринимательских структур, формировании когнитивного мышления, практических умений и навыков в будущей профессиональной сфере.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины определяются содержанием и спецификой ее предмета и методов. В общем виде задачами дисциплины «Управление капиталом предприятия» являются:

- 1) изучение теоретических основ системного управления и оценки стоимости капитала предприятия;
- 2) освоение методологических и организационно-экономических подходов к формированию оптимальной структуры капитала в хозяйственной практике;
- 3) применение современного инструментария управления собственным и заемным капиталом, оборотными и необоротными активами предприятия, в том числе на основе концепции управления стоимостью (VBM) и т.д.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Управление капиталом предприятия" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Политэкономия

Микроэкономика

Макроэкономика

Экономика предприятия

Экономический анализ предприятия

1.3.2. Дисциплина "Управление капиталом предприятия" выступает опорой для следующих элементов:

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-10.1: Принимает эффективные управленческие решения по формированию оптимальной структуры капитала предприятия

Знать:

Уровень 1 общую характеристику и критерии оптимизации структуры капитала предприятия

Уровень 2 источники и инструменты финансирования деятельности предприятия

Уровень 3 методы оптимизации структуры капитала в процессе хозяйственной деятельности предприятия

Уметь:

Уровень 1 анализировать, синтезировать и обобщать информацию об источниках формирования структуры капитала предприятия

Уровень 2 разрабатывать планы по формированию оптимальной структуры капитала предприятия

Уровень 3 обосновывать мероприятия по оптимизации структуры капитала, направлений использования ресурсов, обеспечивающих функционирование и развитие предприятия

Владеть:

Уровень 1 методами анализа результатов функционирования и оптимизации структуры капитала предприятия

Уровень 2 методиками расчета основных показателей планов по формированию оптимальной структуры капитала предприятия

Уровень 3 навыками разработки и обоснования мероприятий по оптимизации структуры капитала, направлений использования экономических ресурсов в хозяйственной деятельности предприятия

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-10.2: Разрабатывает оперативно-календарное планирование и проводит контроль хозяйственной деятельности предприятия

Знать:

Уровень 1	основные понятия, категории и инструменты экономического анализа, планирования и контроля хозяйственной деятельности предприятия
Уровень 2	сущность и содержание ключевых показателей, характеризующих результаты хозяйственной деятельности предприятия
Уровень 3	общие экономические и нормативно-правовые основы обоснования и выбора решений в практике хозяйственной деятельности предприятия

Уметь:

Уровень 1	проводить комплексный анализ, разрабатывать оперативно-календарные планы и осуществлять контроль результатов хозяйственной деятельности предприятия
Уровень 2	содержательно интерпретировать результаты оценивания показателей, характеризующих итоги производственно-хозяйственной деятельности предприятия
Уровень 3	применять современный математический инструментарий для обоснования и выбора оптимальных решений по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия

Владеть:

Уровень 1	современными методиками анализа, планирования и контроля социально-экономических процессов и явлений в хозяйственном механизме предприятия
Уровень 2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать ключевые показатели, характеризующие деятельность предприятия
Уровень 3	навыками разработки и обоснования оптимальных решений по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия

В результате освоения дисциплины "Управление капиталом предприятия" обучающийся

3.1	Знать:
	Общую характеристику и критерии оптимизации структуры капитала предприятия; источники и инструменты финансирования деятельности предприятия; методы оптимизации структуры капитала в процессе хозяйственной деятельности предприятия; основные понятия, категории и инструменты экономического анализа, планирования и контроля хозяйственной деятельности предприятия; сущность и содержание ключевых показателей, характеризующих результаты хозяйственной деятельности предприятия; общие экономические и нормативно-правовые основы обоснования и выбора решений в практике хозяйственной деятельности предприятия.
3.2	Уметь:
	Анализировать, синтезировать и обобщать информацию об источниках формирования структуры капитала предприятия; разрабатывать планы по формированию оптимальной структуры капитала предприятия; обосновывать мероприятия по оптимизации структуры капитала, направлений использования ресурсов, обеспечивающих функционирование и развитие предприятия; проводить комплексный анализ, разрабатывать оперативно-календарные планы и осуществлять контроль результатов хозяйственной деятельности предприятия; содержательно интерпретировать результаты оценивания показателей, характеризующих итоги производственно-хозяйственной деятельности предприятия; применять современный математический инструментарий для обоснования и выбора оптимальных решений по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
3.3	Владеть:
	Методами анализа результатов функционирования и оптимизации структуры капитала предприятия; методиками расчета основных показателей планов по формированию оптимальной структуры капитала предприятия; навыками разработки и обоснования мероприятий по оптимизации структуры капитала, направлений использования экономических ресурсов в хозяйственной деятельности предприятия; современными методиками анализа, планирования и контроля социально-экономических процессов и явлений в хозяйственном механизме предприятия; способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать ключевые показатели, характеризующие деятельность предприятия; навыками разработки и обоснования оптимальных решений по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением

оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление капиталом предприятия" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление капиталом предприятия" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общая характеристика системы управления капиталом предприятия.						
Тема 1.1. Основы системного управления капиталом предприятия. /Лек/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы системного управления капиталом предприятия. /Сем зан/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основы системного управления капиталом предприятия. /Ср/	8	16	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Стоимость капитала предприятия. /Лек/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Стоимость капитала предприятия. /Сем зан/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

				Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2		
Тема 1.2. Стоимость капитала предприятия. /Ср/	8	16	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Формирование структуры капитала предприятия.						
Тема 2.1. Теории структуры капитала предприятия. /Лек/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Теории структуры капитала предприятия. /Сем зан/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Теории структуры капитала предприятия. /Ср/	8	16	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Менеджмент структуры капитала предприятия. /Лек/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Менеджмент структуры капитала предприятия. /Сем зан/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Менеджмент структуры капитала предприятия. /Ср/	8	16	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	

Консультация /Конс/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Управление функционированием и развитием капитала предприятия.						
Тема 3.1. Управление собственным и заемным капиталом предприятия. /Лек/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Управление собственным и заемным капиталом предприятия. /Сем зан/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.1. Управление собственным и заемным капиталом предприятия. /Ср/	8	17	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление активами предприятия. /Лек/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление активами предприятия. /Сем зан/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.2. Управление активами предприятия. /Ср/	8	18	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Эффективность управления капиталом предприятия. /Лек/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

				Л3.4 Э1 Э2		
Тема 3.3. Эффективность управления капиталом предприятия. /Сем зан/	8	0	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Тема 3.3. Эффективность управления капиталом предприятия. /Ср/	8	18	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
Консультация /Конс/	8	2	ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>1. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся по выполнению различных видов заданий.</p> <p>2. В процессе освоения дисциплины также используются интерактивные образовательные технологии - проблемные лекции. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и промежуточному (семестровому) контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Савченко, Н. Л.;	Управление финансовыми ресурсами предприятия : учебное пособие (164 с.)	М-во науки и высш. Образования Рос. Федерации, Урал., 2022
Л1.2	Мокропуло, А. А., Строгонова, Е. И.	Управление финансовыми результатами предприятия : учебное пособие (82 с.)	Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2020

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Румянцева, Е. Е.	Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов (360 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Этрилл, П., Маклейни, Э.	Финансовый менеджмент и управленческий учет : для руководителей и бизнесменов (648 с.)	Москва : Альпина Паблишер, 2020
Л2.2	Чернова, О. А., Ласкова, Т. С.	Экономика и управление предприятием: Учебное пособие (176 с.)	Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019
Л2.3	М. В. Верховская, Е. В. Меньшикова, А. Н. Древаль	Экономика и управление предприятием: Учебное пособие (117 с.)	Томск : Томский политехнический университет, 2019
Л2.4	Погодина, Т. В.	Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов (351 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Е.Н.	Управление капиталом предприятия : конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономка предприятия») (574 с.)	« », 2024
ЛЗ.2	Е.Н.	Управление капиталом предприятия: методические рекомендации для проведения семинарских занятий обучающихся (24 с.)	« », 2024
ЛЗ.3	Е.Н.	Управление капиталом предприятия: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (32 с.)	« », 2024
ЛЗ.4	Котляров, М. А.	Экономика недвижимости и развитие территорий. Практикум : практическое пособие для вузов (123 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Исследование деятельности предприятия	https://www.iprbookshop.ru/71277.html
Э2	Бизнес-процессы промышленного предприятия	https://www.iprbookshop.ru/68423.html

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале

(компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:
Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;
ПО «Microsoft Office 2010»;
Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», «Internet Explore»;
ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.zakonrf.info/konstitucia/>
Гражданский кодекс РФ (часть 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; (часть 2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ; (часть 3) от 26.11.2001 № 146-ФЗ; (часть 4) от 18.12.2006 № 230-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.zakonrf.info>
Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.zakonrf.info>
Федеральный закон РФ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изм. и доп.). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.zakonrf.info/izmeneniya-v-zakonodatelstve>
Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/population/demography/#>
Методические рекомендации по подготовке стратегий социально-экономического развития субъектов РФ // Официальный сайт Министерства регионального развития РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minregion.ru/upload/02_dtp/101005_met_rek_1.doc
Международный бухгалтерский учёт: научный журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyy-buhgalterskiy-uchet>
<http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyy-uchet>
eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
Портал дистанционного обучения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elearn.donampa.ru/course/view.php?id=831>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и семинарские занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных стандартным оборудованием (доска, мел и пр.).
При изучении дисциплины также используются лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющимся в Донецком филиале РАНХиГС.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

1. Генезис экономической категории «капитал».
2. Системный подход к управлению капиталом предприятия.
3. Характеристика системы управления капиталом предприятия.
4. Структурные элементы системы управления формированием и функционированием капитала.
5. Пути совершенствования системы управления капиталом предприятия в современных условиях хозяйствования.

6. Тенденции рынка капитала и создание информационных систем управления капиталом, которые обеспечивают обоснование альтернативных вариантов соответствующих управленческих решений.
7. Стоимость капитала предприятия: принципы определения и сферы применения.
8. Методические принципы определения средневзвешенной стоимости капитала (WACC).
9. Использование WACC в процессе оценивания создания стоимости предприятия.
10. Оценка предельной стоимости капитала предприятия.
11. Особенности построения графика WACC для разных бюджетов капиталовложений.
12. Источники структуры (решение проблемы взвешивания) капитала предприятия.
13. Использование средневзвешенной стоимости капитала (WACC) в обосновании инвестиционных проектов и т.п.
14. Сущность и модели структуры капитала.
15. Статическая «традиционная» модель структуры капитала предприятия.
16. Статическая модель структуры капитала «Миллера-Модильяни».
17. Статическая «компромиссная» модель структуры капитала предприятия.
18. Динамические «сигнальные» модели структуры капитала.
19. Динамические модели «асимметричной информации».
20. Динамическая модель «мониторинговых затрат».
21. Риски управления структурой капитала.
22. Финансово-экономические механизмы управления структурой капитала предприятия.
23. Оптимальная и целевая структура капитала.
24. Технология оптимизации структуры капитала.
25. Европейский и американский подходы к оцениванию выгод и рисков, связанных с использованием заемного капитала.
26. Модель «операционного рычага» для кратко- и долгосрочного периода.
27. Собственный капитал предприятия: структура и источники формирования.
28. Оценивание стоимости отдельных элементов собственного капитала.
29. Дивидендная и эмиссионная политика предприятия.
30. Заемный капитал предприятия: структура и оценка.
31. Обоснование выбора финансовых инструментов привлечения заемного капитала.
32. Механизм управления необоротными активами предприятия.
33. Система управления оборотным капиталом предприятия.
34. Методы и способы управления интеллектуальным капиталом: персонала, структурно-организационной составляющей предприятия, клиентского сектора.
35. Методы оценки эффективности управления.
36. Традиционные модели оценки эффективности управления капиталом.
37. Оценка эффективности управления капиталом на основе концепции управления стоимостью (VBM).

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ (эссе, рефераты и др.).

1. Капитал предприятия как экономическая категория и обобщенная экономическая система.
2. Методический и организационно-экономический принципы формирования капитала предприятия.
3. Риски управления структурой капитала предприятия.
4. Оптимизация структуры капитала предприятия.
5. Особенности формирования капитала предприятия в зависимости от специфики предпринимательской деятельности.
6. Усовершенствование системы управления формированием и функционированием капитала предприятия..
7. Методы оценки стоимости капитала предприятия.
8. Прикладные модели оценивания стоимости капитала предприятия.
9. Определение модификаций стоимости предприятия.
10. Принципы и основные этапы оценки капитала предприятия.
11. Методология определения стоимости капитала предприятия.
12. Затратная концепция оценки стоимости предприятия.
13. Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия.
14. Результатная оценка стоимости предприятия.
15. Методические основы оценивания стоимости отдельных элементов капитала.
16. Комплексный системный подход относительно оценки стоимости капитала предприятия.
17. Теоретические аспекты оценивания эффективности управления капиталом предприятия.
18. Особенности оценки эффективности формирования и использования капитала.
19. Оценивание эффективности движения капитала на основе концепции управления стоимостью.
20. Обоснование логико-структурных элементов комплексной системы управления капиталом предприятия.
21. Формирование оптимальной системы управления капиталом предприятия.

22. Влияние износа на стоимость необоротных активов предприятия.
23. Методические особенности оценки необоротных активов предприятия.
24. Теоретические аспекты анализа необоротных активов предприятия.
25. Роль, значение и характер участия необоротных активов в хозяйственной деятельности предприятия.
26. Методология оценки оборотных активов предприятия.
27. Особенности оценки отдельных видов активов предприятия.
28. Роль и значение интеллектуального капитала в экономических отношениях.
29. Теоретико-методические принципы оценки интеллектуального капитала предприятия.
30. Обоснование эффективной политики управления основным, оборотным и интеллектуальным капиталом предприятия.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление капиталом предприятия" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС.

ФОС представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания по разделам дисциплины), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся

в

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии. Стандартные методы обучения:

- лекции (проходят по всем темам дисциплины, носят проблемный характер);
- семинарские занятия (с обсуждением основных вопросов, рассмотренных в лекциях и учебной литературе, проведением тестирования, осуществлением контроля результатов выполнения индивидуальных заданий, степени освоения темы и дисциплины в целом);
- консультация преподавателей и индивидуальная работа (по темам НИР);
- самостоятельная работа обучающихся (выполнение домашних заданий, освоение теоретического

материала, подготовка к семинарским занятиям и др.).

Методы обучения с применением активных и интерактивных форм образовательных технологий:

- разбор ситуационных и производственных (профессиональных) задач;
- анализ деловых ситуаций;
- решение творческих заданий с использованием фактических материалов деятельности предприятий с учетом отраслевой специфики и т.д.