

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 09:11:57
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Юриспруденция
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Город Донецк

Автор-составитель РПД:

Дятлов Валерий Васильевич, ст. преподаватель кафедры административного права

Заведующий кафедрой:

Ворушило Виктор Павлович, канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой административного права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти одобрена на заседании кафедры административного права факультета юриспруденции и социальных технологий Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 05 от «16» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)</i>	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	ПК-1	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПК-1.3	Способен к разъяснению порядка защиты прав и свобод граждан	<p>ПК–1.3 У-1 Умеет разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.</p> <p>ПК–1.3 У-2 Умеет объяснять механизмы защиты прав и свобод граждан</p> <p>ПК-3.1 31. Знает требованиям законодательства РФ</p>
	ПК-3	Способен анализировать различные ситуации правоприменительной практики и выработать оптимальные решения	ПК-3.1	Способность выявлять и систематизировать юридически значимые обстоятельства в правоприменительных ситуациях	<p>ПК-3.1 У-1</p> <p>Уметь выявлять, классифицировать и систематизировать юридически значимые обстоятельства правоприменительных ситуаций.</p> <p>ПК-3.1. У-2 Уметь собирать и</p>

					<p>документировать доказательства,</p> <p>классифицировать юридически значимые обстоятельства и формировать логически выстроенную картину правоприменительной ситуации.</p>
	ПК-3	Способен анализировать различные ситуации правоприменительной практики и выработать оптимальные решения	ПК-3.2	Умеет проводить комплексный правовой анализ и выявлять оптимальные варианты решения	<p><i>ПК-3.2 Умеет проводить комплексный правовой анализ и выявлять оптимальные варианты решения</i></p> <p><i>ПК-3.2 У-1</i></p> <p><i>Уметь проводить комплексный правовой анализ правоприменительных ситуаций и выбирать оптимальные варианты их разрешения с учётом норм права и правоприменительной практики</i></p> <p><i>ПК-3.2. У-2 Уметь разрабатывать и аргументированно рекомендовать варианты правового реагирования, составлять соответствующие процессуальные или иные правовые документы и контролировать реализацию выбранного решения.</i></p>

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 20 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.час на лекции, 10 ак.час на практические занятия 48 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти реализуется на 8-м семестре 4-го курса после изучения дисциплин:

- Конституционное право
- Международное право.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1. Парламент, избирательные системы.															
Тема 1.1	Представительный орган в системе органов государственной власти.	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	9	Доклад, тестирование, устный опрос.	

Тема 1.2.	Принципы избирательного права.	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	9	Доклад, тестирование, устный опрос,
Тема 1.3.	Избирательные системы, понятие, основные типы, воздействие на партийные системы.	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	9	Доклад, тестирование, устный опрос, контроль знаний по разделу.
Раздел 2. Избирательный процесс														
Тема 2.1.	Парламент и избирательный процесс: понятие, субъекты, структура и стадии.	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Доклад, тестирование, устный опрос.
Тема 2.2.	Организация выборов и завершение избирательного процесса.	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Доклад, тестирование, устный опрос, контроль знаний по разделу
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		72	10	0	0	10	0	0	0	4	0	0	48	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1.1. Представительный орган в системе органов государственной власти. ПК-1.3.

Парламент — общее наименование высшего представительного и законодательного органа в государствах с системой разделения властей. В каждом государстве парламент имеет своё название.

В России парламент — Федеральное Собрание. Совет Федерации — верхняя палата ее состав. Члены Совета Федерации – сенаторы, назначаются властью субъекта.

Государственная Дума — нижняя палата. Члены Государственной Думы – депутаты. Политические партии. Выборы и демократическая легитимация выборных органов публичной власти. Понятие избирательного права. Система избирательного права. Объективное избирательное право и субъективное избирательное право. Активное избирательное право и пассивное избирательное право.

Тема 1.2. Принципы избирательного права. ПК-3.1.

Понятие принципов избирательного права, их классификация и правовое закрепление. Всеобщее избирательное право. Понятие всеобщего избирательного права. Понятие избирательного ценза. Гарантии всеобщего избирательного прав. Равное избирательное право.

Тема 1.3. Избирательные системы, понятие, основные типы, воздействие на партийные системы. ПК-3.1, ПК-3.2.

Понятие избирательной системы. Мажоритарная избирательная система, её разновидности, достоинства и недостатки. Пропорциональная избирательная система, разновидности, достоинства, недостатки. Виды информационно-справочных документов. Смешанные и модифицированные избирательные системы. Особенности избирательных систем.

Тема 2.1. Парламент и избирательный процесс: понятие, субъекты, структура и стадии. ПК-1.3, ПК-3.2.

Высший представительный и законодательный орган в государствах с системой разделения властей. Система разделения властей. Понятие и структура избирательного процесса. Стадии избирательного процесса: назначение выборов, составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков, выдвижение и регистрация кандидатов, предвыборная агитация, голосование, определение результатов выборов и их обнародование. Сроки в избирательном процессе. Избирательная процессуальная форма.

Тема 2.2. Организация выборов и завершение избирательного процесса.ПК-3.2.

Назначение выборов. Регистрация избирателей. Составление списков избирателей. Образование избирательных округов. Образование избирательных участков. Подсчет голосов избирателей. Повторные и дополнительные выборы. Опубликование итогов голосования и результатов выборов. Использование государственной автоматизированной информационной системы при проведении выборов. Принципы работы с внутренними документами

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<ol style="list-style-type: none"> 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.ДЭ.01.02. Парламент в системе органов государственной власти используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): доклад, опрос, тестирование, контроль знаний по разделу.

Раздел/Темы	Формы текущего контроля			
	ЛЗ	ПЗ		
		УО	ТЗ	КЗР

P.1.T.1.1	1	7	7	12
P.1.T.1.2.	1	7	7	
P.1.T.1.3	1	7	7	
P.2.T.2.1	1	7	7	13
P.2.T.2.2	1	7	7	
Итого: 100 б	5	35	35	25

УО – устный опрос;
ТЗ – тестовое задание;
КЗ – контрольные задания;
ПЗ – практическое занятие;
ЛЗ – лекционное занятие;
Д – доклад;
КЗР – контроль знаний по разделу

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1.1. Представительный орган в системе органов государственной власти. ПК-1.3.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Чем определяется содержание вопросов, подлежащих вынесению на референдум?

- A. Конституционным законом;
- B. Федеральным законом;
- C. Указом Президента;
- D. Постановлением правительства

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Построить верную последовательность из предложенных элементов.
Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Прочитайте текст и запишите последовательность избирательного процесса.

- А). Подсчет голосов
- Б). Опубликование результатов
- В). Выдвижение кандидатов
- Г). Регистрация кандидатов
- Д). Назначение выборов
- Е). Голосование.

Тема 1.2. Принципы избирательного права. ПК-3.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Назовите отрасль права, которая закрепляет структуру и компетенцию высших органов государственной власти

- А) Административное право;
- Б) Конституционное право;
- В) Гражданское право;
- Г) Международное право;

На референдум РФ не могут выноситься вопросы:

- а) по принятию федерального бюджета;
- б) по законопроектам; и другим вопросам государственного значения
- в) по действующим законам.
- г) нет правильного ответа.

Контрольные задания:

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Задание 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.

Продумать логику и полноту ответа.

Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

Возможно-ли проведение предвыборной агитации по вопросам референдума лицами, которым участие в ее проведении запрещено законом?

Задание 2.

Система избирательного права - это

Тема 1.3. Избирательные системы, понятие, основные типы, воздействие на партийные системы. ПК-3.1, ПК-3.2.

Тестовое задание:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

Тест 1. Прочитайте текст и запишите последовательный ряд процессуальных институтов, определяющих порядок подготовки и проведения выборов.

А) образования избирательно-территориальных единиц;

Б) назначения выборов;

В) образования избирательных комиссий;

Г) выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты, на выборные должности;

Д) предвыборной борьбы;

Е) проведения повторных, дополнительных выборов, повторного голосования.

Ж) голосования, установления его итогов и определения результатов выборов;

Тест 2 (закрытый - на установление соответствия)

Прочитайте текст и установите соответствие

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 — утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 — утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)

Основные принципы организации и проведения выборов		Описание принципов организации и проведения выборов	
А	Обязательность	1.	Означает, что при их организации и проведении абсолютно исключается какое-либо принуждение относительно

			как участия в выборах, так и непосредственно голосования
Б	Подлинности (несфальсифицированности) выборов	2.	При подготовке и проведении выборов избирательные комиссии в пределах своей компетенции независимы от государственных органов и органов местного самоуправления
В	Периодичность выборов.	3.	Данный означает, что очередные выборы должны проводиться через определенные интервалы времени
Г	Свобода выборов	4.	Означает, что компетентные государственные и муниципальные органы не вправе уклоняться от принятия решения об их проведении в установленные законом сроки.
Д	Альтернативность выборов.	5	Означает, что в случае, если ко дню голосования в избирательном округе не останется ни одного кандидата, либо число зарегистрированных кандидатов останется меньше установленного числа мандатов или равным ему, либо будет зарегистрирован только один список кандидатов, выборы в данном избирательном округе по решению соответствующей избирательной комиссии откладываются на срок не более шести месяцев для дополнительного выдвижения кандидатов (списков кандидатов).
Е	Принцип независимости органов, осуществляющих организацию и проведение выборов	6	При подготовке и проведении выборов избирательные комиссии в пределах своей компетенции обязаны отображать подлинные (несфальсифицированные) результаты выборов

Тема 2.1. Парламент и избирательный процесс: понятие, субъекты, структура и стадии.ПК-1.3, ПК-3.2.

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Построить верную последовательность из предложенных элементов.

Записать буквы (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности.

А) образование избирательных округов и участков;

Б) назначение выборов;

В) информационное обеспечение выборов и проведение предвыборной агитации;

- Г) выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов);
- Д) голосование;
- Е) определение итогов голосования;
- Ж) установление результатов выборов и их официальное опубликование

Тема 2.2. Организация выборов и завершение избирательного процесса. ПК-3.2.

Тестовое задание:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти?

- А) Органы государственной власти.
- Б) Органы государственной власти.
- В) Президент.
- Г) Правительство.
- Д) Народ.

2. Высшим непосредственным выражением власти народа является:

- А) Референдум и свободные выборы.
- Б) Демонстрации и шествия.
- В) Митинги.
- Г) Забастовки.

3. Что не относится к принципам проведения выборов?

А) Гражданин участвует в выборах на основе всеобщего равного и прямого права.

Б) Участие гражданина в выборах является патриотическим долгом.

В) Гражданин участвует в выборах при тайном голосовании.

Г) Участие гражданина в выборах является свободным и добровольным.

Д) Деятельность избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов осуществляется открыто и гласно.

4. Что такое активное избирательное право?

А) Право гражданина выдвигать свою кандидатуру в органы власти.

Б) Право гражданина избирать в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

В) Право гражданина быть избранным в органы власти.

.Г) Нет правильного ответа

5. Что такое пассивное избирательное право?

А) Право гражданина агитировать за избрание кандидата.

Б) Право гражданина содействовать избранию кандидата.

В) Право гражданина быть избранным в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Г) Нет правильного ответа

Наличные деньги, полученные в банке, организация может расходовать:

а) на любые цели, предусмотренные уставом организации,

б) только на те цели, на которые они получены,

в) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ,

г) только на покупку товара.

Контрольные задания:

Задание 1

В территориальную избирательную комиссию города Н. обратилась группа граждан города, имеющих право на участие в референдуме с просьбой зарегистрировать их как инициативную группу по проведению референдума. На референдум группа предлагает вынести вопрос о досрочном прекращении полномочий представительного органа местного самоуправления. Территориальная избирательная комиссия отказала группе граждан в регистрации их в качестве инициативной группы референдума.

Правомерны ли действия территориальной избирательной комиссии?

Задание 2

В связи с убытием секретаря участковой избирательной комиссии в другой избирательный участок на заседании комиссии встал вопрос об избрании нового секретаря. На заседании присутствовало 8 из 9 членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Председатель участковой избирательной комиссии предложил кандидатуру члена комиссии М. на должность секретаря комиссии, после чего состоялось открытое голосование. Голоса, поданные в поддержку предложенной кандидатуры и против нее, разделились поровну. Председатель комиссии объявил, что его голос в данном случае решающий. Вследствие этого было принято решение об избрании кандидатуры.

Правильно ли поступила участковая избирательная комиссия?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,12	12
КТ 2	100	0,13	13
Итого:	x	0,25	25

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1.1-1.3.

Доклад:

Подготовка докладов «Понятие выборов, их виды и социально-политическая роль в демократическом государстве.». Пять групповых докладов с обсуждением.

Тематика докладов:

1. Избирательное право и избирательная система.
2. Правовой статус избирателя.
3. Избирательная активность и электорально-правовая культура.
4. Повышение правовой культуры избирателей и организаторов выборов.
5. Избирательное право, как институт конституционного права.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой

самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 2.1; 2.2.

Опрос:

Вопросы для опроса:

№ п.п.	Содержание вопроса
1.	Понятие выборов. Их виды, функции и место в механизме реализации народного представительства.
2.	Избирательное право и избирательная система (соотношение понятий).
3.	Содержание конституционного права граждан избирать и быть избранным.
4.	Принцип свободных выборов и гарантии его осуществления.
5.	Принцип всеобщих выборов и гарантии его осуществления.
6.	Принцип прямых выборов и гарантии его осуществления.
7.	Принцип равных выборов и гарантии его осуществления.
8.	Понятие и виды источников избирательного права.
9.	Избирательное законодательство (общая характеристика).
10.	Особенности правового регулирования муниципальных выборов.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,

	искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
--	---

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Кто не обладает избирательными правами избирать и быть избранным?

А) Граждане, имеющие двойное гражданство.

Б) Граждане, находящиеся за пределами Республики.

В) Граждане, находящиеся в следственных изоляторах.

Г) Граждане, признанные судом недееспособными.

Д) Граждане, находящиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

8. Кто является избирателем?

А) Гражданин Республики, обладающий активным избирательным правом.

Б) Гражданин Республики, достигший возраста 21 год.

В) Гражданин Республики, зарегистрированный органами регистрационного учета.

Г) Нет правильного ответа

Тест 3.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Что является документом, заменяющим паспорт гражданина при получении им избирательного бюллетеня?

А) Военный билет.

Б) Временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета.

В) Удостоверение личности (для лиц, проходящих военную службу).

Г) Удостоверение личности для лиц, замещающих государственные должности.

Д) Паспорт моряка.

Е) Справка установленной формы для лиц, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых.

Тест 4.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Кем осуществляется регистрация (учет) избирателей на соответствующей территории?

А) Главой муниципального образования.

Б) Территориальной избирательной комиссией.

В) Командиром воинской части.

Г) Руководителем дипломатического представительства, консульского учреждения.

Основной целью формирования капитала фирмы является:

а) привлечение достаточного его объема для финансирования приобретения необходимых активов,

б) оптимизация структуры капитала с позиций обеспечения условий последующего эффективного использования,

в) создание достаточной массы оборотного капитала.

Тест 5.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

Кто не утверждает схему избирательных округов на выборах представительных органов местного самоуправления?

А) Центральная избирательная комиссия.

Б) Участковая избирательная комиссия.

В) Глава муниципального образования.

Г) Представительный орган местного самоуправления.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

Контроль знаний по разделу:

Задание 1

Суд города Р. при рассмотрении жалобы гражданина Б. установил, что председатель одной из участковых избирательных комиссий является близким родственником депутата представительного органа местного самоуправления, баллотирующегося на выборах в Народный Совет нового созыва.

Какое решение должен принять суд?

Задание 2

За три дня до дня голосования житель города А. гражданин Б. (в этот день ему исполнилось 18 лет) был приговорен судом города к трем годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима, находящейся на территории избирательного округа по выборам депутатов Народного Совета. В день голосования, находясь в следственном изоляторе, он потребовал допустить его к участию в выборах депутатов и внести его в список избирателей по избирательному участку, образованному в следственном изоляторе.

Вправе ли гражданин Б. участвовать в выборах депутатов Народного Совета?

Задание 3

Супруги Р. приехали из города Х. в город Н., где они купили квартиру. На следующий день они обратились в соответствующую участковую избирательную комиссию с заявлением о включении их в список избирателей, предъявив свои паспорта. Проверив их, комиссия незамедлительно дала заявителям письменный ответ, в котором отказала в удовлетворении заявления, ссылаясь на то, что гражданин подлежит включению в список избирателей исключительно по месту регистрации. В паспортах же супругов Р. стоит штамп о регистрации в городе Х.

Правомерны ли действия участковой избирательной комиссии?

Задание 4

Рассматривая на своем заседании вопрос о регистрации кандидата, окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа, обратила внимание кандидата на то, что комиссией установлен факт регистрации кандидата в другом одномандатном избирательном округе на данных выборах. Основываясь на этом, комиссия отказала кандидату в регистрации. Кандидат обжаловал решение комиссии в судебном порядке.

Является ли решение окружной избирательной комиссии правомерным?

Критерии оценивания контроля знаний по разделу.

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация - зачет

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1.1. Представительный орган в системе органов государственной и муниципальной власти. ПК-1.3.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	Ветви власти: понятие, принципы, система.
2.	Выборы в представительный орган власти. Их виды, функции и место в механизме реализации народного представительства.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Задание 1.

Полномочия Федерального Собрания РФ.

Задание 2.

В окружную избирательную комиссию по выборам депутатов представительного органа местного самоуправления за два дня до дня голосования поступило письменное заявление от кандидата о снятии своей кандидатуры без указания вынуждающих к тому обстоятельств. Территориальная избирательная комиссия отказала кандидату в удовлетворении его заявления.

Правильно ли поступила окружная избирательная комиссия?

Задание 3

При подготовке отдельных избирательных участков к выборам депутатов представительного органа местного самоуправления избирательная комиссия муниципального образования, организующая и проводящая выборы, столкнулась с серьезными финансовыми затруднениями. Председатель избирательной комиссии обратился к нескольким коммерческим фирмам с просьбой об оказании материальной помощи и использовал поступившие на банковский счет комиссии финансовые средства для оборудования помещений для голосования на избирательных участках.

Правильно ли поступил председатель избирательной комиссии?

Задание 4

Гражданин А. обратился в Центральную избирательную комиссию с вопросом, может ли гражданин заниматься в ходе избирательной кампании по выборам депутатов представительного органа местного самоуправления благотворительной деятельностью, если он планирует в период той же кампании баллотироваться в качестве кандидата в депутаты.

Какой ответ должна дать Центральная избирательная Комиссия?

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	<p>На основании чего соответствующая избирательная комиссия осуществляет регистрацию списка кандидатов на выборах органа законодательной при условии, что по результатам ближайших предыдущих выборов депутаты списки кандидатов, выдвинутые данной политической партией, не были допущены к распределению депутатских мандатов?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регистрация осуществляется на основании собранных подписей или избирательного залога. - Регистрация осуществляется на основании поданного в соответствующую избирательную комиссию решения избирательного объединения о выдвижении списка кандидатов. 		
2.	<p>Заседания палат являются открытыми или закрытыми?</p> <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытыми. - закрытыми. 		

	<p>- открытыми, но в случаях, предусмотренных регламентами палат, Совет Федерации и Государственная Дума вправе проводить закрытые заседания</p> <p>.</p>		
--	---	--	--

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Вправе ли избиратель получить второй избирательный бюллетень?

- А) Нет, бюллетень выдается один раз и в единственном числе.
- Б) Да, если бюллетень нужен для голосования за члена семьи.
- В) Да, если бюллетень выдается взамен испорченного
- Г) Нет правильного ответа

Кто вправе расписаться в получении бюллетеня или заполнить бюллетень вместо избирателя, не имеющего возможности это сделать?

- А) Член избирательной комиссии с правом решающего голоса.
- Б) Член избирательной комиссии с правом совещательного голоса.
- В) Наблюдатель.
- Г) Избиратель, не относящийся к категории лиц указанных выше.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Кто обладает избирательными правами избирать и быть избранным?

А) Граждане, находящиеся за пределами РФ.

Б) Граждане, находящиеся в следственных изоляторах.

В) Граждане, признанные судом недееспособными.

Г) Граждане, находящиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

Тема 1.2. Принципы избирательного права. ПК-3.1.

1.

Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1.	1. Принцип свободных выборов и гарантии его осуществления.
2.	2. Принцип всеобщих выборов и гарантии его осуществления.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

При подготовке отдельных избирательных участков к выборам депутатов представительного органа местного самоуправления избирательная комиссия муниципального образования, организующая и проводящая выборы, столкнулась с серьезными финансовыми затруднениями. Председатель избирательной комиссии обратился к нескольким коммерческим фирмам с просьбой об оказании материальной помощи и использовал поступившие на банковский счет комиссии финансовые средства для оборудования помещений для голосования на избирательных участках.

Правильно ли поступил председатель избирательной комиссии?

Задание 2.

Во время избирательной кампании по выборам депутатов представительного органа местного самоуправления администрация ООО «ИМП» уволила своего сотрудника, зарегистрированного кандидатом в депутаты этого представительного органа по сокращению штатов.

Правомочно ли данное решение администрации «ИМП»?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
--------	--------------------	------------------	--

1.	Сроки полномочий участковых избирательных комиссий Варианты ответов: А) сроки полномочий истекают после официального опубликования итогов выборов. Б) Не более пяти лет		
2.	Какой из принципов относится к принципам организации и проведения выборов? Варианты ответов: А) однопартийность Б) обязательность		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Какой из принципов не относится к принципам участия граждан в выборах

- А) Всеобщности
- Б) Равенства
- В) Добровольности
- Г) Единоначалия

Какую юридическую силу имеют решения избирательных комиссий, принятые в пределах своей компетенции?

- А) Решения носят рекомендательный характер.
- Б) Решения обязательны для исполнения.

В) Решения носят информативный характер.

Г) Решения не имеют юридической силы

Тема 1.3. Избирательные системы, понятие, основные типы, воздействие на партийные системы. ПК-3.1, ПК-3.2.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Избирательная система – определение.	
2.	Какие из избирательных систем являются наиболее распространенными?	

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов.

Задание 1.

В окружную избирательную комиссию за 40 дней до дня голосования письменно обратился командир воинской части с просьбой разрешить военнослужащим досрочно на 30 дней провести голосование по выборам депутатов Народного Совета. Личный состав воинской части за 25 дней до дня голосования направляется в длительную командировку.

Возможно ли проведение досрочного голосования за 30 дней до дня голосования для военнослужащих данной воинской части? Как должна поступить окружная избирательная комиссия?

Задание 2.

В день голосования в центральную избирательную комиссию обратился гражданин С. с жалобой на действия участковой избирательной комиссии. Гражданин С. в день голосования пришел в помещение для голосования избирательного участка, где он внесен в списки избирателей для реализации своего избирательного права. Для получения избирательного бюллетеня им было предъявлено удостоверение личности военнослужащего. Участковая избирательная комиссия своим решением отказала гражданину С. в выдаче избирательного бюллетеня.

Каковы должны быть действия центральной избирательной комиссии?

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Мажоритарная избирательная система - это Варианты ответов: А) персональное представительство Б) общественное представительство		
2.	Пропорциональная система – это когда Варианты ответов: А) мандаты распределяются между списками кандидатов пропорционально голосам Б)) мандаты распределяются между самыми непопулярными кандидатам		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

Смешанная избирательная система - это:

А) совокупность пропорциональной и преференциальной систем;

Б) совокупность двух систем: пропорциональной и мажоритарной;

В) совокупность мажоритарной и перебалатировочной систем;

Г) нет правильного ответа.

Каким образом распределяются места при пропорциональной системе голосования.

А) путём деления общего числа действительных голосов на число мандатов, приходящихся на данный избирательный округ;

Б) путём равномерного распределения мест между партиями, преодолевшими избирательный барьер;

В) места распределяет избирательная комиссия;

Г) нет правильного ответа

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Перечислите три разновидности мажоритарной системы:

А) общего большинства

Б) абсолютного большинства

В) минимального большинства

Г) относительного большинства

Д) квалифицированного большинства

Тема 2.1. Парламент и избирательный процесс: понятие, субъекты, структура и стадии.ПК-1.3, ПК-3.2.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

Задание 1.

На выборах представительного органа местного самоуправления избиратель в ходе досрочного голосования в участковой избирательной комиссии при заполнении бюллетеня допустил ошибку. Он обратился к члену комиссии, выдавшему ему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

Как должен поступить член участковой избирательной комиссии?

Задание 2.

Гражданин А. обратился в суд с заявлением об оспаривании положений закона, которым предусматривается, что открепительное удостоверение

избирателю избирательной комиссией выдается при подтверждении документами указанной заявителем причины, по которой ему необходимо получить открепительное удостоверение для голосования в месте временного пребывания в день голосования.

Какое решение должен принять суд?

Задание 3.

Охарактеризуйте Совет Федерации.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Когда проводится голосование вне помещения для голосования Варианты ответов: А) только в день голосования Б) по усмотрению избирательной комиссии		
2.	На какой срок избирается Государственная Дума РФ Варианты ответов: А) сроком на 6 лет. Б) сроком на 5 лет		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

За счет каких средств не могут создаваться избирательные фонды кандидатов?

- А) Собственных средств кандидата.
- Б) Добровольных пожертвований граждан.
- В) Добровольных пожертвований юридических лиц.
- Г) Органов государственной власти и местного самоуправления.
- Д) Средств, выделенных кандидату избирательной комиссией

Тест 2

Подлежат ли возврату и кому средства перечисленные анонимными жертвователями?

- А) Средства возврату не подлежат.
- Б) Средства подлежат перечислению на счет соответствующей избирательной комиссии.
- В) Средства подлежат перечислению в доход соответствующего бюджета.
- Г) Средства подлежат возврату на тот же счет с которого были перечислены деньги.

Тест 3.

Палаты ФС заседают отдельно или совместно?

- А) Совместно
- Б) Палаты ФС заседают отдельно, но для заслушивания посланий президента РФ, Конституционного Суда РФ или выступлений руководителей иностранных государств заседают совместно.
- В) Раздельно
- Г) Могут и раздельно, и совместно

Тема 2.2. Организация выборов и завершение избирательного процесса.ПК-3.2.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Какой документ участковой избирательной	

	КОМИССИИ является КЛЮЧЕВЫМ	
2.	Что должно находиться в помещении для голосования для занесения данных об итогах голосования по мере их установления	

1.2. Контрольные задания.

Задание 1.

Является ли нарушение сроков открытия специального избирательного счета достаточным основанием для отмены регистрации кандидата?

Задание 2.

Суд признал недействительными выборы депутата в Народный Совет на том основании, что регистрация одного из кандидатов была отменена незаконно и голосование по его кандидатуре не проводилось.

Правомерно ли решение суда?

2. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Тест 1.

Какая норма не соответствует законодательству при осуществлении порядка подсчета голосов избирателей, участников референдума?

А) Подсчет голосов избирателей, участников референдума осуществляется открыто и гласно.

Б) Подсчет голосов избирателей, участников референдума осуществляется с оглашением всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей, участников референдума.

В) Подсчет голосов избирателей, участников референдума, при необходимости, может осуществляться с перерывами.

Г) Подсчет голосов избирателей, участников референдума осуществляется с соответствующим оформлением в увеличенной форме

протокола об итогах голосования всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей, участников референдума.

Тест 2

Обязаны ли избирательные комиссии по требованию члена комиссии, наблюдателя после подписания протокола выдать указанным лицам или предоставить им возможность изготовить копию протокола?

- А) Да, обязаны.
- Б) Нет, в избирательном законодательстве данная норма отсутствует.
- В) На усмотрение избирательных комиссий.
- Г) Нет правильного ответа

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными	1-59

навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
--	--

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или

ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная

продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

8. Бандикян, М. Д. Реализация активного избирательного права отдельными категориями граждан : монография / М. Д. Бандикян, О. В Нардина – Москва : Проспект, 2021 – 160 с. – ISBN 978-5-392-35464-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/280751> (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Пибаяв И. А. Избирательное право. Конспект лекций : учебное пособие / И. А. Пибаяв. — Москва : Проспект, 2017 — 124 с. — ISBN 978-5-392-21809-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150360> (дата обращения: 21.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Слободчикова С. Н. Свободные выборы как избирательный стандарт : монография / С. Н. Слободчикова. — Москва : Юстицинформ, 2022 — 188 с. — ISBN 978-5-7205-1795-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193640> (дата обращения: 25.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная литература

1. Белоновский, В. Н. Избирательное право: общая часть : учебно-методическое пособие / В. Н. Белоновский. — Москва : ЕАОИ, 2008. — 266 с. — ISBN 978-5-374-00037-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126313> (дата обращения: 25.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. История политических и правовых учений. Практикум для семинарских занятий и самостоятельной работы для студентов-бакалавров направления 40.03.01 «Юриспруденция» : учебное пособие / составитель Л. Н. Чертова. — Курган : КГУ, 2021. — 66 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300335> (дата обращения: 25.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Донецкая Народная Республика. Законы. Конституция Донецкой Народной Республики : закон Донецкой Народной Республики № 1-1 [принят Верховным Советом ДНР 14.05.2014 года : действующая ред. по состоянию на 06.03.2020 года]. — Текст : электронный // Правительство Донецкой Народной Республики : офиц. сайт. — Донецк, 2025. — URL: <https://pravdnr.ru/npa/konstitucziya-doneczkoj-narodnoj-respubliki/> (дата обращения: 12.01.2025).

2. Донецкая Народная Республика. Законы. О выборах Главы Донецкой Народной Республики : закон Донецкой Народной Республики № 206-ИНС [принят Верховным Советом ДНР 29.12.2017 года]. — Текст : электронный // Народный Совет Донецкой Народной Республики : офиц. сайт. — Донецк, 2025. — URL: <https://dnrsovet.gov.ru/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-vyborah-glavy-donetskoj-narodnoj-respubliki/> (дата обращения: 12.01.2025).

3. Донецкая Народная Республика. Законы. О выборах депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики : закон Донецкой Народной Республики № 27 — ИНС [принят Верховным Советом ДНР

05.04.2019 года]. – Текст : электронный // Народный Совет Донецкой Народной Республики : офиц. сайт. - Донецк, 2025. – URL: <http://dnrsovetsu/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatyepostanovleniya-narodnogo-soveta-dnr/> (дата обращения: 12.04.2024).

6. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., действующая редакция по состоянию на 6 октября 2022 г.]. – Текст : электронный // Гарант.РУ : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 2025. – URL : <https://base.garant.ru/10103000/?ysclid=m6c5b9qvga884377026> (дата обращения 24.01.2025).

7. Российская Федерация. Законы. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации : Федеральный закон № 67-ФЗ от 12.06.2002 г. [принят Государственной думой 22 мая 2002 года : одобрен Советом Федерации 29 мая 2002 года]. - Текст: электронный // Президент России : [сайт] / Администрация Президента России. – Москва, 2025. - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/18173> (дата обращения 24.01.2025).

8.4. Интернет-ресурсы

<http://duma2.garant.ru/misc/dumaleg/index.htm>

<http://duma.gov.ru/>

<http://www.consultant.ru/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office