

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
ФИО: Костина Лариса Николаевна **ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
Должность: проректор **ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
Дата подписания: 13.12.2024 08:07:16 **ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
Уникальный программный ключ: **ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**Факультет**

**Юриспруденции и социальных технологий**

**Кафедра**

**Административного права**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.03**

**"Правоведение"**

**Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Профиль Организационно правовое регулирование международного бизнеса**

Квалификация	<i>бакалавр</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Общая трудоемкость	<i>2 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Донецк  
2021

Составитель:  
преподаватель



Н.А. Прокофьев

Рецензент:  
канд. юрид. наук, доцент



В.А. Сичкар

Рабочая программа дисциплины "Правоведение" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки ДНР от 24.08.2016 г. № 859)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана:  
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

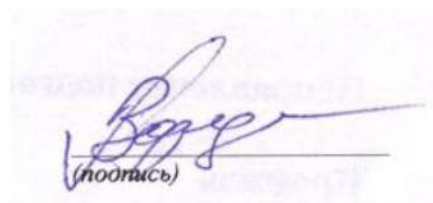
Профиль "Организационно правовое регулирование международного бизнеса", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021  
Срок действия программы: 2021-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного права

Протокол от 05.03.2021 № 11

Заведующий кафедрой:

канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П.



Одобрено Предметно-методической  
административного права

комиссией кафедры

Протокол от 05.03.2021 г. № 11

Председатель ПМК:

канд.юрид.наук, доцент Сичкар В.А.



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. юрид. наук доцент Ворушило В.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. юрид. наук доцент Ворушило В.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству с предприятиями различной формы собственности, участие в управлении и юридическом сопровождении предприятий. Профессиональные цели освоения дисциплины. Повышение уровня теоретических знаний о государстве, праве, отраслях права и перспективах совершенствования, развития правового государства. Получение конкретных практических навыков в осуществлении правоприменительной деятельности в области правовых отношений.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
а) освоение общих вопросов происхождения, сущности, механизма функционирования государства и права; б) выработка умения понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты; в) обеспечение соблюдения законодательства.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.01.03
<i>1.3.1. Дисциплина "Правоведение" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
История управленческой мысли	
Основы научных исследований	
<i>1.3.2. Дисциплина "Правоведение" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Логика	
Социология	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	предмет и основные положения отраслевых юридических наук
<b>Уровень 2</b>	законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы построения и функционирования системы государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	общие принципы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно применять и использовать нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, обобщать полученные знания
<b>Уровень 2</b>	использовать законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности. анализировать кадровые процессы и отношения с позиции политического, экономического, образовательного, организационно-управленческого, нравственного, социально-психологического и др. аспектов
<b>Уровень 3</b>	анализировать нормативно-правовые акты в сфере эволюции современной государственности
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	юридической терминологией, навыками работы с нормативными актами, навыками анализа различных правовых явлений и правовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
<b>Уровень 2</b>	методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов
<b>Уровень 3</b>	приемами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОК-11: способностью занимать активную гражданскую позицию на основе ценностей</i>	

<i>гражданского демократического общества</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе
<b>Уровень 2</b>	действующее законодательство Донецкой Народной Республики и основные направления его развития
<b>Уровень 3</b>	основные правовые понятия, нормы международного законодательства и законодательства Донецкой Народной Республики
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков
<b>Уровень 2</b>	оперировать юридическими понятиями и категориями различных отраслей права
<b>Уровень 3</b>	анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства Донецкой Народной Республики
<b>Уровень 2</b>	методологией правовой науки для решения научных и практических задач
<b>Уровень 3</b>	навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми документами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, их составления и анализа
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	особенности мирового исторического развития
<b>Уровень 2</b>	исторические этапы формирования различных видов государственных устройств в ДНР и других странах мира, эволюцию государственных форм и систем управления и причины, вызывающие их изменение
<b>Уровень 3</b>	социальные и культурные аспекты исторического развития государства
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	анализировать основные этапы, закономерности развития мировых цивилизаций установить закономерности исторического развития
<b>Уровень 2</b>	определять взаимосвязь между развитием государственных форм и социально-экономическим и политическим развитием общества
<b>Уровень 3</b>	выявлять принципы формирования и развития государственных форм, определять модель власти в зависимости от рассматриваемого исторического периода и страны
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками комплексного подхода к анализу этапов развития и закономерностей мировых цивилизаций исторической терминологией
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа исторического контекста механизма функционирования политической системы власти и общества
<b>Уровень 3</b>	навыками целостного подхода к анализу проблем общества

***В результате освоения дисциплины "Правоведение" обучающийся должен:***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	социальные и культурные аспекты исторического развития государства
	юридические действия в точном соответствии с законом
	основы правоприменения способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	применять знания о понятии правового мышления и правовой культуры
	принимать решения в точном соответствии с законом

	совершать юридические действия в точном соответствии с законом
<b>3.3 Владеть:</b>	
	способностью совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	навыками осуществления правового воспитания
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Правоведение" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Правоведение" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.						
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Сем зан/	1	2	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

Тема 1.2. Основные понятия о праве /Лек/	1	2	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Основные понятия о праве /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Основы конституционного права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.</b>						
Тема 2.1. Основы административного права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Основы уголовного права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Основы гражданского права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Основы трудового права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Основы семейного права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Основы международного права. /Ср/	1	4	ОПК-1 ОК -2 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ананьев, В.О. [и др.].	Правоведение : учебник (392 с.)	Москва : Российская таможенная академия, 2013
Л1.2	Маилян, С.С. [и др.].	Правоведение : учебник для студентов неюридического профиля (431 с.)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шестак, В. С. Любчик, А. А.	Правоведение : учебное пособие (198 с.)	Донецк : ДонГУУ, 2011
Л2.2	Емельяненко, К. С.	Правоведение: конспект лекций (95 с)	Донецк : ООО "Східний видавничий дім", 2013
Л2.3	Барабанова, С.В. [и др.].	Правоведение : учебник (390 с.)	Москва : Прометей, 2018
Л2.4	Д.З. Муртаевой, В.Р. Набиуллиной	Правоведение : учебное пособие (224 с.)	Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021
<b>3. Методические разработки</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	В. П. Ворушило, И. В. Калашникова.	Правоведение : конспект лекций для студентов 2 курса образовательного уровня «бакалавр» направлений подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.03 «Управление персоналом», 39.03.02 «Социальная работа», 38.03.01 «Экономика» (профили : «Экономика предприятий», «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (174 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018



ЛЗ.2	В. П. Ворушило, И. В. Калашникова, В. В. Витвицкая, Н. В. Матюшайтис, Н. В. Родзина	Правоведение : учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 39.03.01 «Социология», 39.03.02 «Социальная работа», 43.03.02 «Туризм» очной / заочной форм обучения	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019
------	---	--	--------------------------

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Конституция Донецкой Народной Республики	<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/</a>
Э2	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики	<a href="http://dnrsovet.su/ru/">http://dnrsovet.su/ru/</a>
Э3	Законодательная деятельность Народного Совета ДНР	<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

В процессе освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии: Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д.. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение; а также следующие принципы дидактики высшей школы

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe>  
<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe/polnotekstovye-uchebniki>  
<https://www.usue.ru/ob-urgeu/sajty-urgeu/>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория №320, учебный корпус 6.

-комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;  
-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 322 учебный корпус 6.  
-специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические;  
- демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Артема, 94 (ГОУ ВПО ДОНАУГС). Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) (ГОУ ВПО ДОНАУГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправление. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Совет Министров ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических лиц. Виды юридических лиц.
28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.
39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Материальная ответственность работников.
46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
47. Имущественные права и обязанности супругов.
48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.
52. Опекa и попечительство, цели, цель.
53. Понятие международного права, источники.

## **5.2. Темы письменных работ**

Тематика рефератов по дисциплине «Правоведение»

Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.

Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции

1. Теории происхождения государства.
2. Авторитарный и тоталитарный политические режимы.
3. Правовое государство: идеал и реалии.
4. Виды правовых норм.
5. Классификация юридических фактов.
6. Виды социальных норм и их роль в жизни общества.

Тема 1.2. Основные понятия о праве

1. Формы и виды соучастия в преступлении.
2. Классификация составов преступлений.
3. Отягчающие и смягчающие вину обстоятельства.
4. Понятие и общая характеристика юридического лица.
5. Виды юридических лиц.
6. Правые основания возникновения гражданского общества и правового государства: исторический анализ.

Тема 1.3. Основы конституционного права.

1. Особенности и исключительность конституционных правоотношений.
2. Правовые аспекты деятельности Уполномоченного по правам человека (сравнительный анализ).
3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: сравнительно-правовой аспект.
4. Актуальные проблемы народовластия (сравнительный анализ).

Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права

Тема 2.1. Основы административного права.

1. Производство по делам об административных правонарушениях: актуальные вопросы.
2. Основания административной ответственности
3. Понятие административного права.
4. Система административного права.
5. Характеристика административных правоотношений.
6. Понятие административной ответственности и виды административных взысканий.

Тема 2.2. Основы уголовного права

1. Цель и виды наказания по Уголовному кодексу ДНР.
2. Формы и виды соучастия в преступлении.
3. Классификация составов преступлений.
4. Отягчающие и смягчающие вину обстоятельства.

5. Понятие и общая характеристика юридического лица. Виды юридических лиц.
  6. Понятие преступления, состав, признаки преступления
  7. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
- Тема 2.3. Основы гражданского права
1. Гражданские правоотношения, признаки, структура и основания возникновения.
  2. Правовые аспекты защиты прав собственности.
  3. Имущество права и обязанности супругов: актуальные вопросы.
  4. Права собственности на землю по национальному законодательству (на примере России).
  5. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
- Тема 2.4. Основы трудового права.
1. Содержание и характеристика трудовых правоотношений: проблемные вопросы.
  2. Понятие занятости, безработицы и трудоустройства.
  3. Политика государства в сфере занятости
  4. Правовое регулирование трудоустройства.
  5. Законодательство ДНР о занятости и трудоустройстве.
- Тема 2.5. Основы семейного права.
1. Лишение родительских прав и восстановление в правах.
  2. Порядок защиты личных и имущественных прав супругов.
  3. Взаимные права и обязанности родителей и детей.
  4. Лишение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.
  5. Личные и имущественные права супругов.
- Тема 2.6. Основы международного права.
1. Международное гуманитарное право и права человека.
  2. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
  3. Права и свободы человека в международном праве.
  4. Субъекты международного права
  5. Система международного права. Право международных организаций.
  6. Права человека в международном праве
  7. Ответственность в международном праве.
- Тематика докладов по дисциплине «Правоведение»
- Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.
- Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции
1. Правовая защита личности: понятие и содержание.
  2. Характеристика теорий происхождения государства и права.
  4. Взаимная ответственность государства и личности как принцип правового государства.
  6. Особенности правовой культуры современного российского общества.
  7. Правовой нигилизм.
  8. Политический и государственно-правовой режимы.
- Тема 1.2. Основные понятия о праве
1. Юридический прецедент как форма права.
  2. Нормативный договор как форма права.
  3. Правовой обычай.
  4. Понятие и структура субъективного права.
  5. Правовой статус личности.
  6. Проблемы соотношения законности и целесообразности.
- Тема 1.3. Основы конституционного права
1. Федерализм в ДНР: проблемы развития.
  2. Причины правонарушений и пути их предупреждения и устранения.
  3. Тенденции развития современного российского законодательства.
  4. Соблюдение и защита прав человека и гражданина - обязанность государства.
  5. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: сравнительно-правовой аспект.
- Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права
- Тема 2.1. Основы административного права
1. Взаимодействие органов государства и местного самоуправления
  2. Основания административной ответственности
  3. Понятие административного права.
  4. Система административного права.
  4. Характеристика административных правоотношений.
  5. Понятие административной ответственности и виды административных взысканий.

**5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Правоведение" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Правоведение" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль знаний студентов представлен в виде:

- устный опрос;
- тестовые задания;
- ситуационные задания;
- реферат;
- доклад.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. При подготовке к занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий необходимо внимательно прочитать соответствующую рекомендуемую литературу и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины состоят из:

1. методических рекомендаций для проведения семинарских занятий;
2. методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине;
3. фонд оценочных средств.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.01.03 «Правоведение»**

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Профиль Организационно правовое регулирование международного бизнеса**

**Составитель: преподаватель кафедры Прокофьев Н.А.**

**Кафедра: административного права**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Правоведение» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки ДНР от 24.08.2016 г. № 859).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ОПК-1, ОК-2, ОК-11), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Правоведение» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

доцент кафедры административного права,  
канд. юрид. наук, доцент



В.А. Сичкар