

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 31.07.2025 06:38:57
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20

"Введение в профессию "Социология""

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль "Социология"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Введение в профессию "Социология"" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль "Социология", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от 27.03.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дать студентам представление об актуальных для социологических исследований социальных явлениях и процессах, а также ознакомить со структурой социологического научно-исследовательского ландшафта и профессиональными сетями социологов на различных уровнях и рабочим местом социолога как их ключевом элементе.

В ходе изучения учебной дисциплины создаются условия для приобретения знаний и умений по осмыслению социальных явлений и процессов, социальной структуры общества; для формирования представлений о возможностях социологического исследования в изучении общества; для развития способности к самостоятельному анализу и использованию социологических знаний в профессиональной деятельности и повседневной практике.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

раскрыть сущность социологического подхода к изучению общества как целого, сущность рабочего места как его исходного элемента и принципы его организации, сущность социальной структуры общества, социальной мобильности;

создать условия для осознания социальной значимости своей будущей профессии, формировать мотивацию к осуществлению профессиональной деятельности;

формировать способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

раскрыть сущность рабочего места социолога и принципы его организации; формировать способность и готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в

коллективе;

формировать способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

формировать способность и готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

формировать умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;

формировать способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

формировать способность к практическому использованию основ социальных наук для разработки предложений по повышению эффективности труда.

формировать представление об основных тематических и методических направлениях современных социологических исследований;

ознакомить со спецификой, структурой и направлениями деятельности основных академических социологических центров, университетов, исследовательских коллективов, центров изучения общественного мнения;

ознакомить с историей возникновения, развития и направлениями исследований отечественной социологической школы;

ознакомить с российскими и международными социологическими сообществами (организациями, ассоциациями), их спецификой и направлениями деятельности;

дать представление о возможностях включения в научное сообщество для студентов; ознакомить с научными и научно-популярными источниками социологической информации.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Введение в профессию "Социология"" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Введение в профессию "Социология"

1.3.2. Дисциплина "Введение в профессию "Социология"" выступает опорой для следующих элементов:

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-9.1: Демонстрирует знания профессиональных функций социолога и его роль в социальной организации

Знать:

Уровень 1	-	специфику социологии как науки, ее предметное поле и потенциал для решения социальных и профессиональных задач;
------------------	---	---

Уровень 2	- структуру рабочего места как исходного элемента общества как системы, принципы организации и сбалансированности рабочего места; - основы организации рабочего места социолога;
Уровень 3	- основные функции социолога;
Уметь:	
Уровень 1	- рассматривать общество как систему, в которой исходным элементом выступает структура рабочего места;
Уровень 2	- организовывать рабочее место; - балансировать рабочее место;
Уровень 3	- диагностировать имеющиеся возможности, определять условия, разрабатывать несколько решений, выбирать одно из них, организовывать и брать ответственность за его исполнение.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для понимания и критического осмысления социологической информации, формирования своих мировоззренческих взглядов и принципов;
Уровень 2	- навыками диагностики и эффективной организации рабочего места на предприятии
Уровень 3	- умениями социолога как специалиста по социальным правилам игры, руководителя по социальному развитию предприятия и специалиста по несудебным способам решения конфликтов: диагностировать имеющиеся возможности, определять условия, разрабатывать несколько решений, выбирать одно из них, организовывать и брать ответственность за его исполнение; - умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК ОС-2.1: Способен формулировать основные понятия социологии и использует их при изучении социальных явлений и процессов</i>	
Знать:	
Уровень 1	о существовании основных понятий социологии
Уровень 2	о необходимости использовать основные понятия социологии при изучении социальных явлений и процессов
Уровень 3	о необходимости давать научное объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
Уметь:	
Уровень 1	распознавать основные понятия социологии
Уровень 2	использовать некоторые основные понятия социологии при изучении социальных явлений и процессов
Уровень 3	находить научное объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
Владеть:	
Уровень 1	навыками распознавания основных понятий социологии
Уровень 2	навыками использования некоторых основных понятий социологии при изучении социальных явлений и процессов
Уровень 3	навыками поиска научного объяснения социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-6.3: Способен обосновывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)</i>	
Знать:	
Уровень 1	Принципы образования в течение всей жизни
Уровень 2	Методы самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
Уровень 3	Основы построения траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Уметь:	
Уровень 1	Применять принципы образования в течение всей жизни
Уровень 2	Выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Уровень 3	Обосновывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
Владеть:	
Уровень 1	Навыками применения принципов образования в течение всей жизни
Уровень 2	Навыками выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Уровень 3	Навыками обоснования траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

В результате освоения дисциплины "Введение в профессию "Социология"" обучающийся

3.1	Знать:
	- специфику социологии как науки, ее предметное поле и потенциал для решения социальных и профессиональных задач;
	- структуру рабочего места как исходного элемента общества как системы, принципы организации и сбалансированности рабочего места;
	- основы организации рабочего места социолога;
	- основные функции социолога;
3.2	Уметь:
	- рассматривать общество как систему, в которой исходным элементом выступает структура рабочего места;
	- организовывать рабочее место;
	- балансировать рабочее место;
	- диагностировать имеющиеся возможности, определять условия, разрабатывать несколько решений, выбирать одно из них, организовывать и брать ответственность за его исполнение.
3.3	Владеть:
	- навыками использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для понимания и критического осмысления социологической информации, формирования своих мировоззренческих взглядов и принципов;
	- навыками диагностики и эффективной организации рабочего места на предприятии;
	- умениями социолога как специалиста по социальным правилам игры, руководителя по социальному развитию предприятия и специалиста по несудебным способам решения конфликтов: диагностировать имеющиеся возможности, определять условия, разрабатывать несколько решений, выбирать одно из них, организовывать и брать ответственность за его исполнение;
	- умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Введение в профессию "Социология"" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Введение в профессию "Социология"" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Социолог как специалист по социальным правилам игры						
Тема 1.1. Система координат жизнедеятельности человека /Лек/	1	2	УК ОС-6.3	Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.6	0	
Тема 1.1. Система координат жизнедеятельности человека /Сем зан/	1	4	УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.6	0	
Тема 1.1. Система координат жизнедеятельности человека /Ср/	1	6	УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.6	0	
Тема 1.2 Миссия социолога в освоении реальности. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.6	0	
Тема 1.2 Миссия социолога в освоении реальности. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.6	0	
Тема 1.2 Миссия социолога в освоении реальности. /Ср/	1	7	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.6	0	
Раздел 2. Базовые умения социолога						
Тема 2.1. Диагностика ситуации. Определение системы координат. Техники безопасности в образовательном процессе. /Лек/	1	2	УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.2 Л2.6	0	
Тема 2.1. Диагностика ситуации. Определение системы координат. Техники безопасности в образовательном процессе. /Сем зан/	1	4	УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.6	0	

Тема 2.1. Диагностика ситуации. Определение системы координат. Техники безопасности в образовательном процессе. /Ср/	1	6	УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.8	0	
Тема 2.2. Выработка управленческих решений. Ответственность за принятое решение. Организация выполнения принятого решения. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
Тема 2.2. Выработка управленческих решений. Ответственность за принятое решение. Организация выполнения принятого решения. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
Тема 2.2. Выработка управленческих решений. Ответственность за принятое решение. Организация выполнения принятого решения. /Ср/	1	7	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
Раздел 3. Рабочее место студента						
Тема 3.1. Структура и элементы рабочего места и принципы его сбалансированности. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.1. Структура и элементы рабочего места и принципы его сбалансированности. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.1. Структура и элементы рабочего места и принципы его сбалансированности. /Ср/	1	7	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.2. Функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.2. Функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.2. Функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций /Ср/	1	6	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	

Тема 3.3. Обязанности и права студента в образовательном процессе. Ответственность и власть студента. Диагностика рабочего места студента. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.3. Обязанности и права студента в образовательном процессе. Ответственность и власть студента. Диагностика рабочего места студента. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Тема 3.3. Обязанности и права студента в образовательном процессе. Ответственность и власть студента. Диагностика рабочего места студента. /Ср/	1	6	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.5Л2.3	0	
Раздел 4. Профессиональные ниши для трудоустройства социолога						
Тема 4.1. Специалист по социальной организации. Аналитик мониторинговых центров. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
Тема 4.1. Специалист по социальной организации. Аналитик мониторинговых центров. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
Тема 4.1. Специалист по социальной организации. Аналитик мониторинговых центров. /Ср/	1	8	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
Тема 4.2. Специалист по несудебным способам решения конфликтов. /Лек/	1	2	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
Тема 4.2. Специалист по несудебным способам решения конфликтов. /Сем зан/	1	4	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
Тема 4.2. Специалист по несудебным способам решения конфликтов. /Ср/	1	8	ПКс-9.1 ОПК ОС-2.1 УК ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
/Конс/	1	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции

(Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие традиционные (технология проблемного обучения, технология игрового обучения, технология проведения учебной дискуссии, технология индивидуализированного обучения, технология объяснительно- иллюстративного обучения, технология балльно-рейтингового контроля) и комбинированные (технологии мультимедийного обучения) образовательные технологии.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». В ходе лекции предусмотрена обратная связь с аспирантами, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы аспирантов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гаврилов, Н. И.	Социология для пользователя : учебное пособие (163 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2009
Л1.2	Зомбарт, В.	Социология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов (169 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2020
Л1.3	Ковалевский, М. М.	Социология. Сочинения в 2 т. Том 1 : Антология мысли (272 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.4	Ковалевский, М. М.	Социология. Сочинения в 2 т. Том 2 : Антология мысли (366 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.5	Безгусько Н.А.	Социология: конспект лекций (150 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
Л1.6	Емец И.А.	Социология: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения (42 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	И. А. Емец	Гендерная социология : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 4 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 39.03.01 «Социология» очной / заочной форм обучения (81 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2018
Л2.2	Е. Ю. Сучкова.	Политическая социология : учебное пособие для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.03.01 «Социология» (профиль «Социология») очной / заочной форм обучения (323 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.3	Л. С. Кабаченко	Социология карьеры и лидерства : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		39.03.02 «Социальная работа» очной формы обучения (59 с.)	
Л2.4	И. Н. Баркалова	Социология культуры : конспект лекций для студентов 3 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 39.03.01 «Социология» очной / заочной форм обучения (149 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2017
Л2.5	Ю. Ю. Комлякова	Социология международных отношений : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 4 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 39.03.01 «Социология» очной / заочной форм обучения (68 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л2.6	И. А. Емец	Социология общественного мнения : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 39.03.01 «Социология» очной / заочной форм обучения (79 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.7	Касьянов, В. В., Нечипуренко, В. Н.	Девиантология : социология суицидального поведения: учебное пособие для вузов (333 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л2.8	Е. Н. Нархова, Д. Ю. Нархов	Социология культуры: учебное пособие: Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебного пособия для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (302 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (k_sociologi@donampa.ru)
2. Использование слайд-презентаций

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://unilib.dsum.internal/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: лекционная аудитория № 403, 203 учебный корпус № 6.

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, читальный зал, учебный корпус 6. Адрес: г. Донецк, ул.Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК

), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень контрольных вопросов

Перечислите, дайте определения и охарактеризуйте базовые умения социолога. Приведите примеры.

1. Охарактеризуйте умение: диагностика ситуации.
2. Охарактеризуйте диагностику ситуации как базовое умение.
3. Обоснуйте необходимость в умении осуществлять диагностику ситуации.
4. Охарактеризуйте соотносительность «дано» и правил игры.
5. Охарактеризуйте умение: определение системы координат.
6. Охарактеризуйте определение системы координат как базовое умение.
7. Обоснуйте необходимость в умении определять систему координат.
8. Продемонстрируйте свое умение определять систему координат в образовательном процессе.
9. Охарактеризуйте систему координат как «правила игры».
10. Охарактеризуйте умение: выработка управленческих решений.
11. Охарактеризуйте выработку управленческих решений как базовое умение.
12. Обоснуйте необходимость в умении вырабатывать управленческие решения.
13. Охарактеризуйте умение: ответственность за принятое решение.
14. Охарактеризуйте ответственность за принятое решение как базовое умение.
15. Обоснуйте необходимость в умении нести ответственность за принятое решение.
16. Охарактеризуйте умение: организация выполнения принятого решения.
17. Охарактеризуйте организацию выполнения принятого решения как базовое умение.
18. Обоснуйте необходимость в умении организовывать выполнение принятого решения.

Перечислите, дайте определения и охарактеризуйте элементы рабочего места студента. Приведите примеры.

19. Охарактеризуйте функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций.
20. Охарактеризуйте функции студента в образовательном процессе.
21. Охарактеризуйте функции как внешнее проявление способностей.
22. Охарактеризуйте средства студента, необходимые для выполнения функций.
23. Охарактеризуйте средства производства, финансовые средства, технологии и техники как элементы рабочего места студента.
24. Охарактеризуйте использование техник конспектирования и «продажи идей» как элемент рабочего места студента.
25. Охарактеризуйте обязанности и права студента в образовательном процессе.
26. Охарактеризуйте обязанности студента в образовательном процессе.
27. Охарактеризуйте правила игры как действия безусловные для выполнения.
28. Охарактеризуйте соблюдение «правил игры» преподавателей как элемент рабочего места студента.
29. Охарактеризуйте права студента в образовательном процессе.
30. Охарактеризуйте ответственность и власть студента.
31. Охарактеризуйте ответственность студента как необходимость отвечать за содеянное.
32. Охарактеризуйте власть студента.
33. Охарактеризуйте формы проявления власти студента как элемент рабочего места студента.

Перечислите и охарактеризуйте принципы сбалансированности рабочего места студента. Приведите примеры.

34. Охарактеризуйте принцип сбалансированности прав и обязанностей студента.
35. Охарактеризуйте принцип сбалансированности ответственности и власти студента.
36. Охарактеризуйте сбалансированность функций и средств.
37. Охарактеризуйте сбалансированность прав и обязанностей.
38. Охарактеризуйте сбалансированность ответственности и власти.
39. Охарактеризуйте сбалансированность обязанностей и функций.
40. Охарактеризуйте сбалансированность ответственности и обязанностей.
41. Охарактеризуйте сбалансированность средств, прав и власти.

42. Охарактеризуйте сбалансированность ответственности, обязанностей и функций.
43. Охарактеризуйте технологию осуществления диагностики рабочего места студента.
44. Охарактеризуйте сбалансированность средств, прав и власти.

Продиагностируйте сбалансированность вашего рабочего места студента по принципам (от 0 до 1) и укажите причины его несбалансированности.

5.2. Темы письменных работ

1. Система координат жизнедеятельности человека
2. Миссия социолога в освоении реальности.
3. Диагностика ситуации.
4. Определение системы координат
5. Выработка управленческих решений
6. Ответственность за принятое решение
7. Организация выполнения принятого решения
8. Структура и элементы рабочего места
9. Принципы сбалансированности рабочего места
10. Функции студента в образовательном процессе
11. Средства студента, необходимые для выполнения функций
12. Обязанности и права студента в образовательном процессе
13. Ответственность и власть студента
14. Диагностика рабочего места студента
15. Техники безопасности в образовательном процессе
16. Специалист по социальной организации
17. Аналитик мониторинговых центров
18. Специалист по несудебным способам решения конфликтов

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Введение в профессию "Социология"" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Введение в профессию "Социология"" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос на лекционных / семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменный опрос (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы, подготовка и защита рефератов.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме

электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важным элементом всей системы подготовки в высшем учебном заведении и оказывает содействие лучшему усвоению и эффективному овладению учебного материала. К самостоятельной работе принадлежат такие виды работ, которые студенты выполняют во время подготовки к аудиторным занятиям, в процессе подготовки индивидуальных заданий, поисковой или научно-исследовательской деятельности. Самостоятельная работа может выполняться студентами без участия преподавателя или с его участием во время консультационных занятий.

Самостоятельная работа студентов-заочников является основной формой овладения знаниями по дисциплине.

По дисциплине рекомендуются такие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленная обработка определенных разделов и отдельных вопросов тем;
- изучение материала лекций по конспектам, учебникам и специальной литературе;
- выполнение домашних заданий (составление конспекта, словаря, поиск литературы по теме) при подготовке к семинарскому занятию;
- выполнение индивидуальных заданий (аннотирование научных статей, написание рефератов и т.п.);
- выполнение творческих заданий (написание научных статей, проведение социологических исследований);
- подготовка к модульному тестированию.

Целью самостоятельной работы является углубление, обобщение, систематизация полученных на лекциях опорных знаний. Во время самостоятельной работы студент должен усвоить специальную терминологию дисциплины, записывая толкование терминов в специальный словарь.

Для достижения цели студентам необходимо овладеть и использовать разные формы работы: самостоятельное изучение рекомендованной литературы и ее осмысления; составление конспектов лекций, подготовка докладов, рефератов к семинарским занятиям; подготовка индивидуальных заданий и др.

По каждому тематическому разделу курса студенту необходимо составить конспект по основным вопросам, которые рассматриваются на лекциях и семинарах.

Подготовку к семестровому контролю студенту необходимо осуществлять в полном соответствии с рабочей программой.

Самостоятельная работа студентов над усвоением учебного материала из конкретной дисциплины может выполняться в библиотеке, учебных кабинетных и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку описаний, докладов, рефератов, работу с аутентичными текстами религиозных вероучений, письменные ответы на вопрос, складывание конспекта, планов лекций, семинарских занятий, тестов.

Самостоятельная работа студентов проводится в форме подготовки докладов, презентаций, эссе, включает в себя разработку проектов и технических заданий социологических исследований, подготовку к участию в диспутах, экспертных опросах, фокус- группах, проведение анкетных опросов, контент-анализа, а также подготовку портфолио и т.п.

Самостоятельная работа студентов рассчитана на углубление и конкретизацию знаний и навыков, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий. Самостоятельная работа студентов связана с повторением материалов лекций, изучению специальной литературы для подготовки к семинарским занятиям.

В ходе самостоятельной работы студенты используют методические указания по подготовке к семинарам, где указаны темы и планы семинарских занятий, основная и дополнительная литература, а также вопросы для самопроверки и самоконтроля.

Подготовка к семинарским занятиям должна начинаться с повторения студентом темы соответствующей лекции. Далее следует перейти к изучению основной литературы (2-3 наименования). Углублению знаний по отдельным аспектам рассматриваемой темы, а также для написания рефератов, подготовки к дискуссиям будет способствовать изучение дополнительной литературы (отдельные монографии, статьи).

Качество проведения семинарских занятий существенно зависит от уровня подготовленности студентов.

В высшей школе практикуются семинары трех типов :

- а) семинар, который имеет основной целью углубленное изучение ряда вопросов, тематически связанных с учебными программами;
- б) итоговый семинар по базовым разделам дисциплины или из одной дисциплины;
- в) семинар исследовательского типа по тематике из отдельных проблем науки для углубленной их разработки - спецсеминар или научный семинар.

В зависимости от типа семинарского занятия студентам необходимо четко осознавать его цель, знать специфику организации разных видов деятельности и учитывать требования к подготовке и проведению.

Виды деятельности : развернутая беседа, доклад, дискуссия, «мозговой штурм», защита проектов, парная работа, решение проблемных заданий, конференция и тому подобное.

Развернутая беседа. Главная цель этого вида деятельности заключается в приобретении студентами знаний фактического программного материала, формирования умений использовать собственные знания, связывая их с будущей профессиональной деятельностью. Развернутая беседа предусматривает разделение темы на небольшие по объему, но органично связанные между собой вопросы, которые имеют познавательный характер или в виде проблемного задания. Выполнение одного задания является основой для выполнения следующего. Это дает возможность привлечь к обсуждению максимум студентов. Студенты-слушатели могут выступать с уточнениями и дополнениями.

Доклад. Этот вид деятельности нуждается основательной подготовки студентов с использованием значительного количества дополнительной литературы. Его цель - формирование умений самостоятельной проработки информации, развитие коммуникативных умений и навыков у студентов. Да, студенты-докладчики последовательно должны изложить собственные мнения по предложенным вопросам, аргументировать их весомыми фактами, иллюстрировать убедительными примерами. Студенты-слушатели должны внимательно слушать, чтобы быть готовыми к дополнениям, подтверждая или опровергая изложенное. При этом для активизации деятельности студентам-слушателям следует складывать план и делать короткие записи с целью дальнейшего рецензирования доклада за таким планом:

- Отражено(коротко сказать, что именно) ли все существенное?
- Сумел ли студент прибавить что-то к учебнику, конспекту? Если так, то что именно?
- Насколько последовательно, логично изложен материал?
- Весомыми ли были аргументы?
- Верно сделанный вывод ли?
- Какой уровень коммуникативной компетентности?

Кроме того, студент-докладчик и его оппоненты должны руководствоваться определенными требованиями к ответам: четкость, полнота и точность изложения материала на основе первоисточников и дополнительной литературы; иллюстрируя примерами, фактами, цифрами; завершение ответа логическим выводом; изложение литературным языком; контакт выступающего с аудиторией и тому подобное. Оппонент внимательно слушает ответы, дополняет их, уточняет непонятные места, выражает собственное мнение, оценивает ответ студента-докладчика. Потом выступают студенты-слушатели и преподаватель подводит итоги.

Дискуссия. Этот вид деятельности предусматривает четко, конкретно сформулированную тему и привлечение к работе всей группы. Цель заключается в формировании умений и навыков организовывать и вести дискуссию, в развитии критического мышления и воспитании уважения к собеседникам. Вопрос для обсуждения должны содержать явные и скрытые противоречия, что побуждает студентов мыслить, спорить, доводить собственную точку зрения. Диспутом руководит преподаватель.

Дискуссия содержит вступление, непосредственно саму дискуссию и подведение итогов. Студент-докладчик актуализирует проблему и предлагает определенные направления ее рассмотрения, которое предусматривает дополнение, полемику, обсуждение. При этом в освещении вопросы могут быть разные взгляды, разная оценка явлений, событий. Преподаватель направляет дискуссию в нужном направлении, объясняет все положения, факты и явления. Помогать ему могут студенты-ассистенты.

«Мозговой штурм». Этот вид деятельности направлен на формирование познавательной активности студентов, развитие умений делового общения. Обсуждение вопросов начинается с выступления студента, которое за несколько минут должно предложить собственное средство их решения. Предложенные студентом идеи в ограниченное время обдумываются всеми участниками семинара. Потом выступает другой студент и предлагает другую идею или развивает предыдущую. Этот вид деятельности позволяет каждому его участнику выражать собственные мнения.

Все участники «мозгового штурма» должны придерживаться таких правил:

- не допускать критику суждений, предложений, тезисов в момент генерирования идей;
- стимулировать генерирование большого количества идей за короткий промежуток

времени;

- постановка задачи должна быть четкой и понятной для всех.

После генерации идей фиксируются все решения, предложения, высказывания, группируются все идеи по содержанию и назначением и тому подобное. Потом критикуются предложенные идеи, определяются реальные предложения, выделяют те решения, которые требуют конструктивного разрабатывания.

Защита проектов. Этот вид деятельности предусматривает единственную тематику проекта, которая может быть предложена преподавателем или самими студентами. Результаты

проектов должны быть соответственно оформленными, а именно: презентация, видеофильм, альбом и тому подобное.

Проект может быть личностный, парный или групповой. Тип проекта - исследовательский, творческий, игровой, информационный, практико-ориентированный и тому подобное. Проектная деятельность предусматривает: подготовку, планирование, сбор информации, анализ, представление и оценку результатов.

В учебной дисциплине может применяться разработка проектов социологических исследований, ориентированных на проблемное поле будущей профессиональной деятельности. В таком случае проект может носить характер проекта заказа для социологической службы.

Парная работа. Этот вид организации учебной деятельности, при котором ставятся определенные задания для двух студентов так, чтобы каждый из них мог выполнить определенную его часть индивидуально в ходе межличностного общения.

Конференция. Это самый сложный вид деятельности, который предусматривает основе и дополнительные вопросы. Студенты загодя распределяют их между собой из учета индивидуальных возможностей, добывают литературу, ищут дополнительные материалы из темы, консультируются индивидуально или в группах с преподавателем. Главная цель конференции заключается в создании условий для самореализации каждого студента, который сам руководит процессом учебы. Кроме того такой вид деятельности формирует у студентов умение и навыки к осуществлению научно-исследовательской работы.

При изучении учебной дисциплины предусматривается возможность участия студентов в студенческих конференциях и организация проведения мини-проектов социологических исследований. В таком случае на занятии будет своего рода «тренинг» выступления на конференции. Такой вид работы не является обязательным и организовывается по мере необходимости.

Во время занятия одни студенты выступают с докладами и сообщениями, а другие дополняют их выступления, ставят им вопрос, участвуют в дискуссии. Преподаватель направляет обсуждение докладов проблемными вопросами, привлекает к обмену мыслей, дискуссии.

Проведение семинаров разных типов в комбинированной форме с использованием разных видов деятельности позволяет закрепить учебный материал, систематизировать знание, реализовать разносторонние возможности студентов, содействует развитию морально-волевых качеств и тому подобное.

Подготовка студентов к разным типам семинарских занятий предусматривает три формы:

- все студенты готовят сообщение по основным вопросам;
- каждый студент готовит доклад на определенную тему;
- студент самостоятельно готовит доклад творческого характера, который содержит элементы исследовательского характера.

Студенты самостоятельно выбирают форму подготовки к занятию, которое свидетельствует не только об уровне их знаний и ступней выполнения самостоятельной работы, но и их отношении к учебе.

Подготовка к семинару осуществляется в несколько этапов:

- прослушивание лекции по теме семинара;
- проработка рекомендованной литературы;
- изучение основного понятийно-терминологического аппарата темы;
- складывание текста выступления(план, тезисы, доклад) или написания реферата;
- выполнение заданий для самостоятельной работы, разноуровневых упражнений и подготовка аргументов для обсуждения проблемных ситуаций;
- выполнение творческих заданий (по желанию студентов);
- подготовка устных ответов на тестовые задания и контрольные вопросы для самопроверки усвоения учебного материала;
- непосредственное участие в проведении семинара.

Рекомендации при подготовке выступления к семинарскому занятию:

- внимательно загодя проработать вопрос для обсуждения за темой семинарского занятия;
- отбирая материал для выступления, нужно учитывать его ценность, информативность;
- избегать перечисления фактов, поскольку нагромождение деталей препятствует убедительно выстраивать доведение, раскрыть внутренние связи между явлениями;
- форма изложения материала должна быть четкой, литературно грамотной, но без дословных

книжных высказываний, содержать собственные аргументированные мнения на основе критического осмысления материала из разных источников;

- выступление должно содержать вступление, аргументированное освещение вопроса, обобщения и выводы.

Каждое семинарское занятие предусматривает обязательный контроль за учебно- познавательной деятельностью студентов в соответствии с распределением баллов в действующей системе оценивания.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра социологии управления**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) «Введение в профессию «Социология»»

Направление подготовки	39.03.01 Социология
Профиль	«Социология»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2024

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Введение в профессию «Социология»»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)
(сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	39.03.01 Социология
Профиль	Социология
Количество разделов дисциплины	4
Часть образовательной программы	обязательная часть
Формы текущего контроля	Фронтальный опрос, тестовый контроль, доклады, рефераты
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4
Семестр	1
Общая трудоемкость (академ. часов)	144
Аудиторная контактная работа:	56
Лекционные занятия	18
Практические занятия	
Семинарские занятия	36
Самостоятельная работа	61
Контроль	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК ОС-6: Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3: Способен обосновывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	Знать:	
		Принципы образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3 3-1
		Методы самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу);	УК ОС-6.3 3-2
		Основы построения траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3 3-3
		Уметь:	

ОПК ОС-2: Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов		Применять принципы образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3 У-1
		Выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	УК ОС-6.3 У-2
		Обосновывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.3 У-3
		Владеть:	
		Навыками применения принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3 В-1
		Навыками выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.3 В-2
		Навыками обоснования траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.3 В-3
	ОПК ОС-2.1: Способен формулировать основные понятия социологии и использует их при изучении социальных явлений и процессов	Знать:	
		о существовании основных понятий социологии	ОПК ОС-2.1: 3-1
		о необходимости использовать основные понятия социологии при изучении социальных явлений и процессов	ОПК ОС-2.1: 3-2
		о необходимости давать научное объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК ОС-2.1: 3-3
		Уметь:	
		распознавать основные понятия социологии	ОПК ОС-2.1: У-1
		использовать некоторые основные понятия социологии при изучении социальных явлений и процессов	ОПК ОС-2.1: У-2
		находить научное объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК ОС-2.1: У-3
		Владеть:	

		навыками распознавания основных понятий социологии	ОПК ОС-2.1: В-1
		навыками использования некоторых основных понятий социологии при изучении социальных явлений и процессов	ОПК ОС-2.1: В-2
		навыками поиска научного объяснения социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК ОС-2.1: В-3
ПКс-9: Способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, социальные отношения, структуру социальных организаций	ПКс-9.1: Демонстрирует знания профессиональных функций социолога и его роль в социальной организации	Знать:	
		специфику социологии как науки, ее предметное поле и потенциал для решения социальных и профессиональных задач;	ПКс-9.1 З-1
		структуру рабочего места как исходного элемента общества как системы, принципы организации и сбалансированности рабочего места;	ПКс-9.1 З-2
		основные функции социолога;	ПКс-9.1 З-3
		Уметь:	
		рассматривать общество как систему, в которой исходным элементом выступает структура рабочего места;	ПКс-9.1 У-1
		организовывать рабочее место; балансировать рабочее место;	ПКс-9.1 У-2
		диагностировать имеющиеся возможности, определять условия, разрабатывать несколько решений, выбирать одно из них,	ПКс-9.1 У-3
		Владеть:	
		навыками использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для понимания	ПКс-9.1 В-1
		навыками диагностики и эффективной организации рабочего места на предприятии	ПКс-9.1 В-2
		- умениями социолога как специалиста по социальным правилам игры, руководителя по социальному развитию предприятия	ПКс-9.1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
1.	Раздел 1. Социолог как специалист по социальным правилам игры Тема 1.1. Система координат жизнедеятельности человека	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
2.	Тема 1.2 Миссия социолога в освоении реальности.	2	<i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
3.	Раздел 2. Базовые умения социолога Тема 2.1. Диагностика ситуации. Определение системы координат. Техники безопасности в образовательном процессе.	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
4	Тема 2.2. Выработка управленческих решений. Ответственность за принятое решение. Организация выполнения принятого решения.	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование

6	Раздел 3. Рабочее место студента Тема 3.1. Структура и элементы рабочего места и принципы его сбалансированности.	2	<i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
7	Тема 3.2. Функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций	2	<i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
8	Тема 3.3. Обязанности и права студента в образовательном процессе. Ответственность и власть студента. Диагностика рабочего места студента.	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
9	Раздел 4. Профессиональные ниши для трудоустройства социолога Тема 4.1. Специалист по социальной организации. Аналитик мониторинговых центров.	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование
	Тема 4.2. Специалист по несудебным способам решения конфликтов.	2	<i>УК ОС-6.3: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ПКс-9.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i> <i>ОПК ОС-2.1: 3-1,3-2,3-3, У-1, У-2, У-3, В-1, В-2, В-3,</i>	Индивидуальный / фронтальный устный / письменный опрос, доклад, сообщение, собеседование

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ПЗ / СЗ				Всего за тему	КЗР	Р (СР)
	ЛЗ	УО*	ТЗ*	РЗ*			
Р.1.Т. 1.1	2	2	2	3	9	5	5
Р.1.Т. 1.2	2	2	2	3	9		
Р.2.Т. 2.1	2	2	2	3	9	5	
Р.2.Т. 2.2	2	2	2	3	9		
Р.3.Т. 3.1	2	2	2	3	9	5	
Р.3.Т. 3.2	2	2	2	3	9		
Р.3.Т. 3.3	2	2	2	3	9		
Р.4.Т. 4.1	2	2	2	3	9	5	
Р.4.Т. 4.2	2	2	2	3	9		
Итого: 100б	18	18	18	27	81	20	5

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на

практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Социолог как специалист по социальным правилам игры	
Тема 1.1. Система координат жизнедеятельности человека	1. Материальная реальность 2. Социальная реальность 3. Духовная реальность
Тема 1.2. Миссия социолога в освоении реальности.	1. Способы освоения реальности. 2. Стереотипы восприятия предназначения социолога. 3. Социальные правила игры – сфера деятельности социолога.
Раздел 2. Базовые умения социолога	
Тема 2.1. Диагностика ситуации. Определение системы координат / правил игры. Техники безопасности в образовательном процессе	1. Полнота измерения реальности. 2. Иллюзия полноты в определении «дано». Мера компетентности в процедуре диагностики. 3. Система координат как 4. «правила игры». 5. Правила игры как действия безусловные для выполнения. 6. Соотнесенность «дано» и правил игры. 7. Вербальные техники безопасности 8. Техники уклонение от ссоры. Техники снижения эксцентричности.
Тема 2.2. Выработка управленческих решений. Ответственность за принятое решение. Организация выполнения принятого решения.	1. Недопустимость абстрактных решений. Оптимальность решений. Конкретность решений. 2. 3. Ответственность как инициатива. 4. Ответственность как необходимость отвечать за содеянное. 5. Виды ответственности.
Раздел 3. Рабочее место студента	
Тема 3.1. Структура и элементы рабочего места и принципы его сбалансированности.	1. Функции и средства. Права и обязанности. Власть и ответственность. 2. 3. Сбалансированность функций и средств. Сбалансированность прав и обязанностей.

	4. Сбалансированность ответственности и власти. Сбалансированность 5. обязанностей и функций.
Тема 3.2. Функции студента в образовательном процессе и средства студента, необходимые для выполнения функций	1. Умение «покупать» идеи. Умение «продавать» идеи. 3. Средства производства. Финансовые средства. Технологии и техники. 4.
Тема 3.3. Обязанности и права студента в образовательном процессе. Ответственность и власть студента. Диагностика рабочего места студента.	5. Соблюдение «правил игры» преподавателей. 6. Использование техник конспектирования и продаж идей. 7. Студент как субъект образовательного процесса. 8. 9. Знание видов ответственности за содеянное. 10. Формы проявления власти. Диагностика как технология. Диагностика по элементам рабочего места. 11. Диагностика по принципам сбалансированности рабочего места. 12.
Раздел 4. Профессиональные ниши для трудоустройства социолога	
Тема 4.1. Специалист по социальной организации. Аналитик мониторинговых центров.	Диагностика рабочих мест. Балансировка рабочих мест. Организации новых рабочих мест. Анализ социологических исследований. Анализ политических исследований. Анализ маркетинговых исследований.
Тема 4.2. Специалист по несудебным способам решения конфликтов	Диагностика конфликтных ситуаций. Нахождение источников конфликтов. Выработка решений по ликвидации инцидента

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Социология».

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом: правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 0,5 балла;

Оценка соответствует следующей шкале:

Оценка (государственная)	Баллы	% правильных ответов
Отлично	3,75-5	75-100
Хорошо	2,5-3,75	51-75
Удовлетворительно	1,25-2,5	25-50
Неудовлетворительно	0,5-1,25	Менее 25

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Социолог – это ...:

- A) человек, который ходит с анкетами по улицам;
- B) специалист по социальным правилам игры;
- C) специалист в сфере общения;
- D) человек с высшим образованием.

Задание 2. Студент как субъект образовательного процесса:

- A) имеет не только обязанности и ответственность, но и права и власть;
- B) имеет равные с преподавателем права;
- C) имеет равную с преподавателем власть;
- D) имеет равные с преподавателем обязанности.

Задание 3. Элементом системы координат жизнедеятельности человека не является:

- A) мнимая реальность;
- B) материальная реальность;
- C) социальная реальность;
- D) духовная реальность.

Задание 4. Наиболее распространенным стереотипом восприятия предназначения социолога является:

- A) «социолог – это человек, который проводит опросы»;
- B) «социолог – это человек, который помогает нуждающимся»;
- C) «социолог – это человек, который часто выступает по телевидению»;
- D) «социолог – это человек, который работает с документами».

Задание 5. Полнота измерения реальности может быть отображена в диапазоне:

- A) от 1 до 100;
- B) от -1 до +1;
- C) от 0 до 1;
- D) от 1 до 1000.

Задание 6. Охарактеризовать систему координат можно как ...:

- A) точку отсчета;
- B) границы допустимого;
- C) «правила игры»;
- D) меру компетенции.

Задание 7. Правила игры в образовательном процессе для студента – это ...:

- A) требования менеджера;
- B) традиции взаимодействия в группе;
- C) действия, безусловные для выполнения;
- D) требования родителей.

Задание 8. Соотнесенность правил игры и «дано» заключается в том, что ...:

- A) правила игры определяют «дано»;
- B) от «дано» зависят правила игры;
- C) полнота набора «дано» обеспечивает правильность определения «правил игры»;
- D) без «дано» не может быть правил игры.

Задание 9. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) набор «дано»;
- B) определять систему координат;
- C) организовывать выполнение выбранного решения;
- D) определять круг исполнителей;

Задание 10. Определение системы координат как базовое умение социолога заключается в установлении:

- A) полноты «дано»;
- B) круга властных полномочий;
- C) правил игры;
- D) полноты ответственности.

Задание 11. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) набор «дано»;
- B) выбирать соисполнителей;
- C) вырабатывать три-пять решений и выбирать одно из них;
- D) отвечать за результаты принятого решения.

Задание 12. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) набор «дано»;
- B) определять систему координат;
- C) находить ответственных;
- D) отвечать за результаты принятого решения.

Задание 13. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) набор «дано»;
- B) вырабатывать три-пять решений и выбирать одно из них;
- C) организовывать выполнение выбранного решения;
- D) определять санкции.

Задание 14. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) определять участников ситуации;
- B) вырабатывать три-пять решений и выбирать одно из них;
- C) организовывать выполнение выбранного решения;
- D) отвечать за результаты принятого решения.

Задание 15. К базовым умениям социолога не относятся:

- A) набор «дано»;
- B) определять систему координат;
- C) выбирать одно из 7-8 решений;
- D) организовывать выполнение выбранного решения.

Задание 16. Умение определять систему координат в образовательном процессе заключается в:

- A) определении обязанностей, прав, ответственности и власти студента;
- B) получении информации о расписании занятий;
- C) знакомстве с преподавателями;
- D) знакомстве с группой.

Задание 17. Умение определять систему координат в образовательном процессе необходимо для:

- A) диагностики ситуации;
- B) выбора решений;
- C) определения обязанностей, прав, ответственности и власти студента;
- D) определения ответственности преподавателей.

Задание 18. Вырабатываемые решения должны соответствовать требованиям:

- A) оптимальными, конкретными, реальными для выполнения;
- B) оптимальными, абстрактными;
- C) абстрактными, рассчитанными на перспективу;
- D) не менее 7-8 штук.

Задание 19. Под выработкой управленческих решений как базовым умением социолога подразумевают:

- A) поиск путей для наиболее легкого достижения целей;
- B) необходимость разработки плана действий по решению поставленной задачи;
- C) поиск и разработку оптимальных, конкретных и реальных для выполнения путей к достижению цели (к решению поставленной задачи);
- D) не менее 5-7 вариантов решения проблемы.

Задание 20. Под ответственностью за принятое решение следует понимать:

- A) готовность получить награду за успех;
- B) готовность получить наказание за неудачу;
- C) необходимость отвечать за содеянное;
- D) готовность к критике результатов действий.

Задание 21. Ответственность за принятое решение необходимо:

- A) принять как внутреннюю необходимость;
- B) вменить извне как обязательное условие;
- C) вменить работнику при трудоустройстве;
- D) формировать с помощью санкций.

Задание 22. К организации выполнения принятого решения относится:

- A) определение круга ответственных лиц;
- B) определение плана действий и определение круга исполнителей и их функций;
- C) делегирование полномочий;
- D) перераспределение обязанностей.

Задание 23. К рабочему месту не относится следующее утверждение:

- A) «там и тогда, где и когда работник выполняет свои функции»;
- B) «там и тогда, где и когда трудоустроен работник»;
- C) «совокупность функций, выполняемых работником, и средств, достаточных для их выполнения»;
- D) «специально регламентированной совокупности функций, которые необходимо добросовестно и в полном объеме выполнять, и средств, достаточных для выполнения этих функций».

Задание 24. Рабочее место - это:

- A) «там и тогда, где и когда работник выполняет свои функции»;
- B) «там и тогда, где и когда трудоустроен работник»;
- C) «там, где платят зарплату»;
- D) «там, где есть обязанности и права».

Задание 25. К структурным элементам рабочего места не относятся:

- A) функции и средства;
- B) затраты и их окупаемость;
- C) обязанности и права;
- D) ответственность и власть.

Задание 26. К функциям работника не может относиться:

- A) способность творчески мыслить в области социально-экономических явлений;
- B) умение угодить руководителю;
- C) умение быстро ориентироваться в сложной незримой обстановке, характеризующей состояние дел в организации и вне ее;
- D) быстро переключаться с одного направления деятельности на другое и вместе с тем не упускать основные цели.

Задание 27. К функциям студента в образовательном процессе относится:

- A) умение конспектировать лекции;
- B) умение дружить со всеми в группе;
- C) умение организовывать вечеринки;
- D) умение модно одеваться.

Задание 28. Финансовые средства как элемент рабочего места студента в образовательном процессе – это:

- A) деньги на подарки друзьям и себе на праздники;
- B) стипендия, деньги на дорогу в университет и домой, деньги на обед;
- C) деньги на развлечения;
- D) деньги на модную одежду, причёску, украшения.

Задание 29. Что не соотносится с правами как элементом рабочего места студента:

- A) возможность посещать все занятия и готовиться к ним;
- B) мера проявления свободы или, говоря иначе, узаконенная возможность;
- C) необходимость выполнять все просьбы преподавателя;
- D) возможность под руководством преподавателя осваивать учебный материал.

Задание 30. Формы проявления власти как элемента рабочего места правильно упорядочивать так:

- A) контроль, руководство, организация, управление;
- B) контроль, организация, управление, руководство;
- C) организация, контроль, управление, руководство;
- D) руководство, организация, контроль, управление.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

Задание 1.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
действия, безусловные для выполнения	_____

Задание 2.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
внешнее проявление способностей и умений работника	_____

Задание 3.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
то, что необходимо для выполнения функций	_____

Задание 4.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
необходимость осуществлять действия безусловные для выполнения, чтобы посредством их добиться желаемой цели	_____

Задание 5.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
мера проявления свободы или, говоря иначе, узаконенная возможность	_____

Задание 6.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
ответное действие, как необходимость отвечать за свои действия	_____

Задание 7.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
реализация воли, направленной на устранение препятствий, мешающих достижению цели, с помощью средств (силы, права, авторитета)	_____

Задание 8.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
контроль, организация, управление, руководство	_____

Задание 9.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
форма проявления власти, усилие, направленное на ограничение условий. препятствующих реализации цели с помощью средств	_____

Задание 10.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
форма проявления власти, которая подразумевает процесс структурирования всех составляющих власти в рамках целого	_____

Задание 11.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
форма проявления власти, которая подразумевает оперирование только средствами, с помощью которых можно добиваться желаемой цели	_____

Задание 12.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
форма проявления власти, которая подразумевает обеспечивает создание благоприятных внешних и внутренних условий для достижения цели	_____

Задание 13.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
совокупность функций, выполняемых работником, и средств, достаточных для их выполнения	_____

Задание 14.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
соотношение взаимно связанных показателей какой-либо деятельности	_____

Задание 15.

КАК НАЗЫВАЕТСЯ	ТЕРМИН
абсолютизация власти как способ ее проявления без связи с ответственностью, а точнее уже не власть	_____

2.3. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Темы эссе

1. Значение социологических знаний для обычного гражданина
2. Социология девиации и криминалистика.
3. Регулирование брачно-семейных отношений в системе социального знания и в юриспруденции
4. Институционализация юридической науки
5. Структуралистские подходы к анализу массовой коммуникации: теория, практика применения.
6. Урегулирование конфликтов судебными и несудебными способами
7. Молодёжные субкультуры и правонарушения.
8. Юридические и социальные нормы: общее и различное
9. Взгляд на общество с позиции социологической и юридической наук
10. Социальные отношения: сущность, виды

2.4 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Задание 1

Какое слово пропущено в следующей фразе?

«Рабочему месту не должны приписываться _____, не обеспеченные средствами, необходимыми для их выполнения.»

Задание 2

Какое слово пропущено в следующей фразе?

«На рабочем месте не должно быть _____, не связанных с какой-либо функцией.»

Задание 3

Какое слово пропущено в следующей фразе?

«Обязанности и _____ на рабочем месте должны быть взаимно уравновешены.»

Задание 4

Какое слово пропущено в следующей фразе?

«Объем ответственности и объем _____ на рабочем месте должны быть связаны между собой.»

Задание 5

Какое слово пропущено в следующей фразе?

«Обязанности на рабочем месте должны быть связаны только с данной совокупностью _____.»

Задание 6

Поясните, в каком случае может возникать ответственность на рабочем месте.

Задание 7

Поясните, чем на рабочем месте гарантируется совокупность прав и власти.

Задание 8

Поясните, какие принципы сбалансированности рабочего места подразумеваются: «Ни одной функции без средств, ни одного средства без функций».

Задание 9

Поясните, какой принцип сбалансированности рабочего места подразумевается: «Ни одной обязанности без прав, ни одного права без обязанности».

Задание 10

Поясните, какие принципы сбалансированности рабочего места подразумеваются: «Ни одной функции без обязанности и ответственности».

Задание 11

Поясните, какие принципы сбалансированности рабочего места подразумеваются: «Обязанность и ответственность только в связи выполняемыми функциями».

Задание 12

Поясните, почему и каким образом совокупность прав и власти на рабочем месте гарантируется только данными средствами.

Задание 13

Поясните, в чем заключается технология применения базового умения выработки решений и выбора одного из них.

Задание 14

Поясните, в чем заключается специфика сбалансированности прав и обязанностей на рабочем месте.

Задание 15

Поясните, в чем заключается специфика базового умения «набирать дано».

2.5. Рекомендации по оцениванию иных форм текущего контроля (в зависимости от специфики дисциплины (модуля)).

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Приведите примеры.

1. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте умение: диагностика ситуации.
2. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте диагностику ситуации как базовое умение.
3. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто обоснуйте необходимость в умении осуществлять диагностику ситуации.
4. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте соотнесенность «дано» и правил игры.
5. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте умение: определение системы координат.
6. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте определение системы координат как базовое умение.
7. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто обоснуйте необходимость в умении определять систему координат.
8. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто продемонстрируйте свое умение определять систему координат в образовательном процессе.
9. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте систему координат как «правило игры».
10. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте умение: выработка управленческих решений.
11. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте выработку управленческих решений как базовое умение.
12. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто обоснуйте необходимость в умении вырабатывать управленческие решения.
13. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте умение: организация выполнения принятого решения.
14. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте организацию выполнения принятого решения как базовое умение.
15. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто обоснуйте необходимость в умении организовывать выполнение принятого решения.

16. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте умение: ответственность за принятое решение.
17. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто охарактеризуйте ответственность за принятое решение как базовое умение.
18. Перечислите и охарактеризуйте базовые умения студента (интеллектуально развитого человека). Развернуто обоснуйте необходимость в умении нести ответственность за принятое решение.

Перечислите, дайте определения и охарактеризуйте элементы рабочего места студента. Приведите примеры.

1. Охарактеризуйте функции студента в образовательном процессе.
2. Охарактеризуйте функции как внешнее проявление способностей.
3. Охарактеризуйте средства студента, необходимые для выполнения функций.
4. Охарактеризуйте средства производства, финансовые средства, технологии и техники как элементы рабочего места студента.
5. Охарактеризуйте использование техник конспектирования и «продажи идей» как элемент рабочего места студента.
6. Охарактеризуйте обязанности студента в образовательном процессе.
7. Охарактеризуйте права студента в образовательном процессе.
8. Охарактеризуйте соотнесенность обязанностей и прав студента в образовательном процессе.
9. Охарактеризуйте правила игры как действия, безусловные для выполнения.
10. Охарактеризуйте соблюдение «правил игры» преподавателей как элемент рабочего места студента.
11. Охарактеризуйте ответственность студента как необходимость отвечать за содеянное.
12. Охарактеризуйте власть студента.
13. Охарактеризуйте соотнесенность ответственности и власти студента в образовательном процессе.
14. Охарактеризуйте формы проявления власти студента как элемент рабочего места студента.
15. Охарактеризуйте контроль как форму проявления власти студента как элемент рабочего места студента.
16. Охарактеризуйте организацию как форму проявления власти студента как элемент рабочего места студента.
17. Охарактеризуйте управление как форму проявления власти студента как элемент рабочего места студента.
18. Охарактеризуйте руководство как форму проявления власти студента как элемент рабочего места студента.

Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации и охарактеризуйте принципы сбалансированности рабочего места студента. Приведите примеры из Вашего опыта обучения в Академии.

1. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации. Охарактеризуйте принцип сбалансированности ответственности и власти студента.
2. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации. Охарактеризуйте сбалансированность функций и средств.
3. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.

Охарактеризуйте сбалансированность прав и обязанностей.

4. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность ответственности и власти.

5. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность обязанностей и функций.

6. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность ответственности и обязанностей.

7. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность средств, прав и власти.

8. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность ответственности, обязанностей и функций.

9. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте сбалансированность средств, прав и власти.

10. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте принцип «слабого звена» как основу технологии осуществления диагностики рабочего места студента.

11. Перечислите и охарактеризуйте техники безопасности в коммуникации.
Охарактеризуйте технологию осуществления диагностики рабочего места студента.

Задание со *:

Продиагностируйте сбалансированность вашего рабочего места студента по принципам (от 0 до 1) и укажите причины его несбалансированности.