

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б.1.В.ДВ.01.02. Практический аудит**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

### **38.04.01 Экономика**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

### **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

(наименование образовательной программы)

### **Магистр**

(квалификация)

### **Заочная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2024

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Евсеенко В.А., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры учета и аудита*

**Заведующий кафедрой:**

*Петрушевский Ю.Л., д-р экон. наук, профессор, зав.кафедрой учета и аудита*

Рабочая программа дисциплины Практический аудит одобрена на заседании кафедры Учет и аудит Донецкого института управления – филиал РАНХиГС.

протокол № 2 от « 07 » 11 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование основных компетенций будущего высококвалифицированного специалиста, владеющего глубокими теоретическими знаниями концептуальных основ практического аудита, организации аудиторской проверки и оценки системы управления субъектом хозяйственной деятельности, правильности ведения на нем бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, эффективности применения учетной политики и внутреннего контроля, а также обладающего устойчивыми навыками по обобщению и оценке итогов аудиторской проверки и оформлению ее результатов.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины:

- 1) Сформировать целостное представление об основных этапах проведения аудита.
- 2) Содействовать изучению и освоению нормативно-законодательной базы, а также порядка проведения проверки различных объектов бухгалтерского учета с учетом отечественного и зарубежного опыта.
- 3) Способствовать приобретению практических навыков по организации и планированию аудита, выполнению комплекса отдельных аудиторских процедур, документированию результатов аудиторских проверок.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                        |            |
|------------------------|------------|
| Цикл (раздел) ОПОП ВО: | Б1.В.ДВ.01 |
|------------------------|------------|

*1.3.1. Дисциплина "Практический аудит" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Теория экономического анализа

Финансовый учет источников формирования имущества организации

Микроэкономика (продвинутый уровень)

Практикум по бухгалтерскому финансовому учету

Финансовый учет имущества организации

Стандарты аудита: теория и практика применения

*1.3.2. Дисциплина "Практический аудит" выступает опорой для следующих элементов:*

Преддипломная практика

Практика по профилю профессиональной деятельности

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

**УК-1.3: Проводит критический анализ и обобщает экономическую и финансовую информацию для выработки стратегии и принятию управленческих решений**

Знать:

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Положения основных нормативно-правовых документов в области учета и аудита.  |
| Уровень 2 | Сущность, объекты и условия организации аудита и (или) сопутствующих аудиту услуг с учетом особенностей функционирования современного экономического субъекта. |
| Уровень 3 | Порядок сбора аудиторских доказательств, применения аудиторских процедур и требования, предъявляемые к рабочей документации и к отчетным документам аудитора.  |

Уметь:

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Применять положения нормативно-правовых документов и принципы профессиональной этики аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы. |
| Уровень 2 | Разрабатывать план и программу аудита, осуществлять сбор аудиторских доказательств и формировать профессиональное мнение в итоговых документах.  |
| Уровень 3 | Анализировать результаты аудиторской проверки и (или) сопутствующих аудиту услуг, делать на их основании качественные и количественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений.          |

Владеть:

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Современными методами сбора, обработки и оценки данных, содержащихся в системе учета и отчетности.  |
| Уровень 2 | Методами определения размера выборки, уровня существенности и оценки рисков.  |
| Уровень 3 | Навыками обобщения и использования результатов деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы. |

*В результате освоения дисциплины "Практический аудит" обучающийся должен:*

|  |   |
|--|---|
| <b>3.1</b>   | <b>Знать:</b>   |
|  | сущность, цели и задачи практического аудита в системе хозяйственного контроля; нормативно-правовую базу практического аудита; методику проведения проверки по различным объектам бухгалтерского учета.   |
| <b>3.2</b>   | <b>Уметь:</b>   |
|  | разрабатывать программу и план аудиторской проверки; определять величину аудиторского риска; обобщать информацию, полученную при проведении аудита, составлять рабочую документацию, аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки.  |
| <b>3.3</b>   | <b>Владеть:</b>   |
|  | навыками идентификации рисков; методами проведения аудиторских процедур; способами сбора и анализа данных об объектах практического аудита; методами сбора аудиторских доказательств; технологией документирования результатов аудиторских процедур; навыками анализа, интерпретации и изложения результатов и разработки рекомендаций руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки; умением анализировать конкретные проблемные ситуации. |
| <b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>   |   |
| Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы. |   |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  |   |
| Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Практический аудит" видом промежуточной аттестации является Зачет   |   |

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| <b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |                |       |             |   |            |            |
|--|----------------|-------|-------------|---|------------|------------|
| Общая трудоёмкость дисциплины "Практический аудит" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.  |                |       |             |   |            |            |
| Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом. |                |       |             |   |            |            |
| <b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |                |       |             |   |            |            |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература  | Инте ракт. | Примечание |
| <b>Раздел 1. Теоретические основы практического аудита</b>   |                |       |             |   |            |            |
| Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита /Cр/  | 4              | 6     | УК-1.3      | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Лек/   | 4              | 2     | УК-1.3      | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Сем зан/   | 4              | 2     | УК-1.3      | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |

|  |   |   |        |   |   |  |
|--|---|---|--------|---|---|--|
| Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Cр/        | 4 | 4 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля /Cр/        | 4 | 8 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| <b>Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета</b>                    |   |   |        |   |   |  |
| Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов /Cр/  | 4 | 6 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 2.2. Аудит оборотных активов /Cр/   | 4 | 6 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 2.3. Аудит обязательств /Cр/  | 4 | 6 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов /Cр/                                | 4 | 8 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| <b>Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита</b>                                     |   |   |        |   |   |  |
| Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение /Лек/     | 4 | 2 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение /Сем зан/ | 4 | 2 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение /Cр/      | 4 | 4 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества /Cр/               | 4 | 8 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2                         | 0 |  |

|                     |   |   |        |  |   |
|---------------------|---|---|--------|--|---|
|                     |   |   |        | Л2.3Л3.3<br>Э1 Э2 Э3   |   |
| Консультация /Конс/ | 4 | 4 | УК-1.3 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. В процессе освоения дисциплины «Практический аудит» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (С3), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.

3.2. В процессе освоения дисциплины «Практический аудит» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчетного задания.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

|      | Авторы,   | Заглавие  | Издательство, год   |
|------|---|---|---|
| Л1.1 | В. А. Евсеенко  | Практический аудит: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (189 с.) | Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021                           |
| Л1.2 | Лукина, Е. В.   | Аудит: теория и практика: учебное пособие (208 с.)  | 2-е изд., перераб. и доп.<br>— Санкт-Петербург : Лань, 2023 |
| Л1.3 | Б. А. Аманжолова, Е. К. Болгова, Л. И. Григорьева [и др.] | Аудит: учебное пособие (256 с)  | Новосибирск : НГТУ, 2021                                    |

##### 2. Дополнительная литература

|      | Авторы,           | Заглавие                                    | Издательство, год                            |
|------|-------------------|---|--|
| Л2.1 | Дымова, И. А.     | Аудит : учебное пособие (131 с. )           | Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021 |
| Л2.2 | Флакина, В. М.    | Практикум по аудиту: учебное пособие (94 с) | Курган : КГУ, 2022.                          |
| Л2.3 | Филобокова, Л. Ю. | Аудит: практикум: учебное пособие (153 с.)  | Москва : РТУ МИРЭА, 2022                     |

##### 3. Методические разработки

|      | Авторы,        | Заглавие   | Издательство, год                  |
|------|----------------|--|------------------------------------|
| Л3.1 | В. А. Евсеенко | Практический аудит: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») всех форм обучения (88 с.)   | Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024 |
| Л3.2 | В. А. Евсеенко | Практический аудит: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») заочной формы обучения (28 с.)    | Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024 |
| Л3.3 | В. А. Евсеенко | Практический аудит: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») заочной формы обучения (28 с.) | Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024 |

**4.2. Перечень ресурсов****информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|    |               |   |
|----|---------------|---|
| Э1 | ЭБС «ЛАНЬ»    | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Э2 | ЭБС «ЗНАНИУМ» | <a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>       |
| Э3 | ЭБС «SOCHUM»  | <a href="https://sochum.ru">https://sochum.ru</a>         |

**4.3. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License)

**4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

База данных «Бухгалтерский учёт и отчётность» Минфина России:  
<https://minfin.gov.ru/ru/performace/accounting/>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»:  
[https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)

Единая межведомственная информационно-статистическая система: <https://www.fedstat.ru>

Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»:  
[https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csource=online&utm\\_medium=button](https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button)

Некоммерческая интернет-версия информационно-правового портала «Гарант»:  
<https://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

**4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензованным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

**РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания****ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

Раздел 1. Теоретические основы практического аудита

Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.

2. История возникновения аудита в мировой практике.
3. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
4. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
5. Раскройте сущность и приведите классификацию хозяйственного контроля.
6. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
7. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
8. Охарактеризуйте обязательный и инициативный аудит.
9. В чем заключаются различия между внешним и внутренним аудитом?
10. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.

#### Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала

1. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала.
2. Какие направления обычно включают в программу аудита собственного капитала?
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита учредительных документов.
6. Перечислите основные задачи аудита учредительных документов.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учредительных документов.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита учетной политики.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.

#### Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля

1. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.
2. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
3. Опишите стилистику отчета службы внутреннего аудита.
4. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
5. Какие необходимо принять меры, если при проведении внутреннего аудита были выявлены серьезные нарушения законодательства?
6. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
7. Какие приемы использует аудитор в ходе проведения оценки формы контроля.
8. Опишите схему представления информации для удобства восприятия заинтересованными пользователями результатов аудита.
9. Назовите и охарактеризуйте рабочие документы, используемые внутренними аудиторами.
10. Опишите работу СВА с материалами аудита после утверждения окончательной редакции Аудиторского отчета.

### Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

#### Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов

1. Раскройте цель и объекты аудита основных средств.
2. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.
3. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
4. Назовите главные особенности проведения аудита основных средств в современных условиях.
5. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих внеоборотных активов.
6. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.
7. Главные вопросы аудиторской проверки основных средств.
8. Какие особенности ведения бухгалтерского и налогового учета основных средств?
9. Порядок начисления амортизации основных средств в бухгалтерском и налоговом учете.
10. Перечислите типичные нарушения в учете нематериальных активов.

#### Тема 2.2. Аудит оборотных активов

1. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.

6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

#### Тема 2.3. Аудит обязательств

1. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

#### Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов

1. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.
2. Назовите условия признания доходов.
3. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования доходов от реализации продукции, товаров, работ.
4. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.
5. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.
6. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.
7. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.
8. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.
9. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.
10. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.

#### Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита

##### Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение

1. Раскройте сущность и приведите классификацию отчетности как элемента метода бухгалтерского учета.
2. Назовите цель и задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Перечислите качественные характеристики и принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.
5. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.
6. Какие процедуры и методы применяют при аудите отчета о финансовых результатах.
7. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.
8. Что необходимо установить в ходе проведения аудита отчета о движении денежных средств?
9. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.
10. Раскройте источники и задания аудита отчета об изменениях капитала.

##### Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества

1. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
2. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.
3. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.
4. Каких видов бывают аудиторские заключения?
5. Назовите условия предоставления положительного заключения.
6. Охарактеризуйте условно-положительное аудиторское заключение.
7. Что может стать основанием для отказа в выдаче заключения?
8. Охарактеризуйте отрицательное аудиторское заключение.
9. Дайте характеристику аудиторскому отчету.
10. Какую информацию должен содержать аудиторский отчет?

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
3. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
4. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
5. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
6. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.
7. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала.
8. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
9. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов.
10. Назовите цель, объекты и источники аудита учредительных документов.
11. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.
12. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.
13. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.
14. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
15. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
16. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
17. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.
18. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
19. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих веоборотных активов.
20. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.
21. Опишите порядок проведения аудита денежных средств в кассе предприятия.
22. Назовите основные процедуры аудиторской проверки кассовых операций.
23. Раскройте главные задачи и цель проведения аудита дебиторской задолженности.
24. Назовите задачи и основные вопросы аудита запасов предприятия.
25. Назовите наиболее распространенные нарушения, связанные с учетом запасов и материалов.
26. Опишите типичные нарушения в учете денежных средств и дебиторской задолженности, выявляемые при аудите.
27. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
28. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
29. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
30. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
31. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
32. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.
33. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.
34. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.
35. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.
36. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.
37. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.
38. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.
39. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.
40. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.
41. Назовите цель и задачи аудита финансовой отчетности.
42. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.
43. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.
44. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.
45. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.
46. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
47. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.
48. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.
49. Охарактеризуйте виды аудиторских заключений.
50. Дайте характеристику аудиторскому отчету.

## 5.2. Темы письменных работ

Темы для подготовки обучающимися рефератов по учебной дисциплине «Практический аудит»

## Раздел 1. Теоретические основы практического аудита

### Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита

1. Место и роль аудита в системе финансового контроля.
2. Основные направления и перспективы развития аудиторской деятельности.
3. Развитие аудиторских услуг в контексте глобализации и интернационализации бизнеса.
4. История развития аудита в мире.
5. Регулирование аудиторской деятельности и обеспечение независимости аудиторской деятельности.
6. Профессиональные организации аудиторов.
7. Мировые тенденции в применении Международных стандартов аудита.
8. Мировой опыт функционирования саморегулируемых профессиональных объединений.
9. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
10. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
11. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
12. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
13. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
14. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.

## Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

### Тема 2.1. Порядок проведения внутреннего аудита

15. Методика проведения инвентаризации кассы при осуществлении аудита.
16. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
17. Типичные нарушения аудита кассовых операций.
18. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
20. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
21. Аудит малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

## Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита

### Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества

22. Документирование в аудите: основные концепции.
23. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
24. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
25. Причины модификации аудиторских заключений.
26. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
27. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
28. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
29. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
30. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине «Практический аудит» для подготовки научных статей и тезисов

1. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
2. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
3. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
4. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
5. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.
6. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.
7. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
8. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
9. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
10. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
11. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
12. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.

13. Методические приемы и процедуры аудита.
14. Методики оценки рисков существенного искажения.
15. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
16. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
17. Этапы оценки рисков существенного искажения.
18. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
19. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
20. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
21. Документирование в аудите: основные концепции.
22. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
23. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
24. Причины модификации аудиторских заключений.
25. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
26. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
27. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
28. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
29. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.
30. Методика проведения аудита движения основных средств.
31. Аудит арендованных основных средств и расходов на их содержание.
32. Аудит амортизации основных средств.
33. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
34. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
35. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
37. Методика аудита формирования и использования собственного капитала.
38. Особенности осуществления аудита долгосрочных обязательств.
39. Методика документального оформления аудита капитала и обязательств.
40. Аудит текущих обязательств.
41. Методические приемы аудита собственного капитала.
42. Методика аудита расчетов по оплате труда.
43. Особенности осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
44. Методика документального оформления аудита расчетов по оплате труда.
45. Аудит начислений и удержаний из заработной платы.
46. Методические приемы аудита кредиторской задолженности.
47. Сущность и классификация затрат.
48. Сущность и условия признания доходов.
49. Методические приемы и документирования аудита доходов и расходов.
50. Особенности осуществления аудиторской проверки расходов.
51. Особенности осуществления аудиторской проверки доходов.
52. Методические приемы и документирования аудита финансовых результатов.
53. Особенности осуществления аудиторской проверки финансовых результатов.
54. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
55. Последовательность аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативная база.
56. Аудит правильности составления бухгалтерского баланса предприятий.
57. Аудит правильности составления отчета о финансовых результатах.
58. Аудит правильности составления отчета о движении денежных средств.
59. Аудит правильности составления отчета об изменениях капитала.
60. Аудит правильности формирования отчета о целевом использовании средств.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Практический аудит" разработан в соответствии с локальными нормативными актами Донецкого филиала РАНХиГС. Фонд оценочных средств дисциплины "Практический аудит" представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТИМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецком филиале РАНХиГС.0

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.