

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 10.12.2024 15:37:17
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba503f87b77e1cab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»**

Факультет стратегического управления и международного бизнеса

Кафедра менеджмента непроизводственной сферы

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



Л.Н. Костина

«27» апреля 2023г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки	<i>38.03.02 Менеджмент</i>
Профиль образовательной программы	<i>«Управление малым бизнесом»</i>
Квалификация	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость	<i>9 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2023</i>

Донецк
2023

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Управление малым бизнесом»

Составители:

канд.экон.наук , доцент
(ученая степень, ученое звание)



(подпись)

О.Э Кириенко
Ф.И.О.

ассистент
(ученая степень, ученое звание)



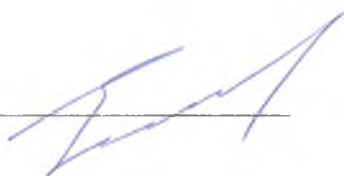
(подпись)

Ю.К. Белобородова
Ф.И.О.

Программа Государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры менеджмента непромышленной сферы

Протокол № 13 от «21» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Е.В. Тарасова
Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Требования к результатам освоения Государственной итоговой аттестации	6
3. Объем Государственной итоговой аттестации и виды учебной деятельности	24
4. Организация проведения Государственной итоговой аттестации	24
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	27
6. Структура Государственного экзамена	29
7. Содержание Государственного экзамена	30
8. Типовые задания и критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене	35
9. Перечень литературы, разрешенной к использованию на Государственном экзамене	47
10. Организация проведения Государственного экзамена	47
11. Примерная тематика выпускной квалификационной работы	49
12. Организация проведения защиты выпускной квалификационной работы	52
13. Критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы	52
14. Материально-техническое обеспечение Государственной итоговой аттестации	52

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего профессионального образования является заключительным и обязательным этапом оценки содержания и качества освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») и «Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.2. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970;

устав ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22.02.2023 № 202 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в 2022/23 и 2023/24 учебных годов по образовательным программам высшего образования»;

приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2023 г. № 202 "Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в 2022/23 и 2023/24 учебных годах по образовательным программам высшего образования";

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 670 «Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;

иные нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

локальные нормативные акты Академии:

Положение о подготовке и защите дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»;

Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

Порядок о проверке письменных работ обучающихся на наличие плагиата в ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»;

Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ», утвержденный приказом ректора;

ОПОП ВО бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»), 2023 года начала подготовки обучающихся.

1.3. Программа ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») включает в себя:

а) подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки), позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности;

б) подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере менеджмента.

1.4. Цель Государственной итоговой аттестации – выявление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника образовательной организации высшего профессионального образования к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент.

Задача Государственной итоговой аттестации – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО; мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения знаний и компетенций.

1.5. ГИА осуществляется Государственной аттестационной комиссией (ГАК), состав которой утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Успешное прохождение Государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем профессиональном образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и образования Донецкой Народной Республики.

1.6. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы.

Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедры и утверждается проректором ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» не позднее 6 месяцев до даты начала проведения ГИА.

1.7. Программа ГИА входит в состав ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и хранится на выпускающей кафедре.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом»).

Выпускник, освоивший образовательную программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями (должны совпадать с матрицей компетенций в учебном плане):

2.1. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при сдаче государственного экзамена:

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.7 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
		УК-2.8 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи
		ОПК-3.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ПК-2	Способен разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценивать их условия и последствия	ПК-2.2 Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий
		ПК-2.3 Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		ПК-2.6 Использует знания в области теории и практики стратегического менеджмента с применением аналитического инструментария.
		ПК-2.7. Применяет различные методы решения организационных, медийных и других задач в ходе проведения имиджевых кампаний для повышения эффективности деятельности малого бизнеса
ПК-4	Владеет навыками документационного обеспечения управления организацией навыками подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов, необходимых для создания и функционирования предпринимательских структур	<p>ПК-4.2. Применяет методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности</p> <p>ПК-4.3. Использует источники информации и анализирует результаты предпринимательской деятельности, осуществляет оценку ожидаемых результатов.</p>
ПК-7	Способен моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-7.3 Применяет методы управления материальными и нематериальными ресурсами, рисками, качеством, результатами
ПК-9	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	ПК-9.2 Участвует в разработке бизнес-планов в целях реализации стратегии компании, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.

2.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при защите выпускной квалификационной работе:

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет сбор и первичную обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		УК-1.2. Осуществляет сбор, группировку и анализ информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности
		УК-1.3. Применяет законы логики и правильно оперирует основными логическими формами мышления при поиске, критическом анализе и синтезе информации
		УК-1.4. Обнаруживает формально-логические противоречия в анализируемой информации, аргументированно отстаивает свою точку зрения при решении поставленных задач.
		УК-1.5. Понимает и анализирует содержание основных направлений мировой и отечественной философской мысли от древности до современности
		УК-1.6. Оперировать основными принципами философского мышления, навыками критического анализа социальных, природных и гуманитарных процессов и явлений
		УК-1.7. Применяет статистические методы для проведения статистического наблюдения в различных сферах общества и экономики
		УК-1.8. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации; находит и осуществляет систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач направления подготовки
		УК-1.9 Владеет практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации;

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Применяет основные принципы, методы и инструменты математического моделирования для анализа экономических явлений и принятия управленческих решений в профессиональной деятельности
		УК-2.2. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы
		УК-2.3. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		УК-2.4. Владеет навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности
		УК-2.5. Осуществляет поиск решений проблемных ситуаций, учитывая временные и ресурсные ограничения
		УК-2.6 Владеет навыками составления плана-графика реализации задач в целом и плана-контроля их выполнения
		УК-2.7 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
		УК-2.8 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
		УК-2.9 Способен обеспечивать информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Учитывает психологические особенности поведения различных групп людей при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе
		УК-3.2. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
		УК-3.4. Способен применять на практике знания и навыки необходимые для осуществления социального взаимодействия, командной работы и эффективной управленческой деятельности в сфере управления человеческими ресурсами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Осуществляет коммуникацию на иностранном языке в ситуациях повседневного общения в устной и письменной формах
		УК-4.2. Выбирает стиль общения на иностранном языке в зависимости от его цели и условий, адаптирует речь, стиль и язык жестов к конкретным ситуациям общения
		УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.4. Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях профессионального общения в устной и письменной формах
		УК-4.5. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения профессионально

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>ориентированных коммуникативных задач</p> <p>УК-4.6Способен осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в устной и письменной формах</p> <p>УК-4.7 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>УК-5.4 Осознает особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации.</p> <p>УК-5.5 Понимает сущность религии как социального, исторически сложившегося феномена культуры, специфику религиозного отражения и конструирования мира и духовной структуры личности</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>УК-5.6 Анализирует причины межкультурного разнообразия общества, руководствуясь знаниями о религии, толерантно воспринимает конфессиональные различия современного социума</p> <p>УК-5.7 Формирует и аргументировано поясняет собственную мировоззренческую позицию, ценностные основания межкультурного взаимодействия и его роль в формировании общечеловеческих культурных универсалий</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Выстраивает и реализует с учетом современных психологических знаний траекторию личностного и профессионального роста</p> <p>УК-6.2. Осуществляет рационализацию собственной деятельности с применением специализированных техник развития социально-психологических и нравственных характеристик личности</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2. Владеет методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры; самостоятельно применяет их для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами освоения основных двигательных действий. Способен самостоятельно совершенствовать основные физические качества, формировать психические качества в процессе физического воспитания</p> <p>УК-7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		УК-7.5 Организует рациональное рабочее место и эффективное распределение рабочего времени, отвечающее современным требованиям информационной обеспеченности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.2 Владеет принципами предотвращения чрезвычайных ситуаций и/или их последствий</p> <p>УК-8.3 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделений, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие; выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК 9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Использует современные экономические теории, модели и методы на микроуровне</p> <p>УК-10.2. Использует систему знаний о явлениях и процессах экономической жизни общества на макроуровне</p> <p>УК 10.3. Применяет методы, способы и средства решения макроэкономических проблем</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>УК-10.4 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.5 Использует основы экономических знаний в области мировой экономики и международных экономических отношений, базовые экономические категории и законы при решении профессиональных задач</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-11.2 Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	<p>ОПК-1.1. Использует знания (на промежуточном уровне) организационной теории при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.2. Демонстрирует управленческие и организаторские способности при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3 В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики демонстрирует навыки аргументирования принятых решений и доказательства их состоятельности в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; использования методов принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций</p>
ОПК-2	Способен осуществлять	ОПК-2.1 Способен предлагать финансово

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
	<p>сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.2. Способен анализировать и оценивать риски деятельности организаций и предлагать решения по их минимизации в контексте достижения финансовой стабильности</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК – 2.4 Анализирует финансовые показатели деятельности организации, диагностирует финансовое состояние для выявления возможности повышения эффективности управления; разрабатывает финансовую и управленческую отчетность</p> <p>ОПК-2.5 Оценивает потребность в ресурсах, обрабатывает и анализирует данные, способен их использование при решении задач в профессиональной деятельности</p>
ОПК-3	<p>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1 Формирует круг задач в рамках маркетинговой деятельности организации и выбирает оптимальные способы их решения в условия имеющихся ресурсов</p> <p>ОПК-3.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи</p> <p>ОПК-3.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>ОПК-3.4 Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий</p> <p>ОПК-3.5 Обосновывает и реализует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия</p>
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует навыки оценки рыночных возможностей, способен разрабатывать комплекс маркетинга и применять его инструменты, в т.ч. интегрированных маркетинговых коммуникаций.</p> <p>ОПК-4.2. Способен применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)</p> <p>ОПК-4.3. Способен определять факторы, влияющие на проект (программу), и готовить предложения по управлению желаемыми преимуществами и/или возможными последствиями от реализации проекта (программы)</p>
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Применяет на практике навыки работы с базами данных при решении профессиональных задач.
		ОПК-6.2. Понимает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использует их при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен проектировать организационные элементы бизнес-структур, в том числе, структуру управления, в соответствии с целями и стратегией бизнеса	ПК-1.1. Анализирует эффективность существующей структуры управления компанией применительно к рыночным условиям на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию.
		ПК-1.2. Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией компании, действующих систем, форм и методов управления производством
		ПК-1.3. Организует работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, разработку положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) компании, должностных инструкций персонала
ПК-2	Способен разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценивать их условия и последствия	ПК-2.1. Оценивает положение предприятия на рынке, разрабатывает товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании.
		ПК-2.2. Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий.
		ПК-2.3. Организует и проводит маркетинговые исследования, определяет перспективы развития компании для обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции, ценообразования, каналов продвижения, взаимоотношений с

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>деловыми партнерами и обществом</p> <p>ПК-2.4. Учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности</p> <p>ПК-2.5. Разрабатывает разделы комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности компании и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p>ПК-2.6. Использует знания в области теории и практики стратегического менеджмента с применением аналитического инструментария.</p> <p>ПК-2.7. Применяет различные методы решения организационных, медийных и других задач в ходе проведения имиджевых кампаний для повышения эффективности деятельности малого бизнеса</p>
ПК-3	Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы (административные регламенты) и системы процессного управления	<p>ПК-3.1. Использует основные методы проектирования и внедрения кроссфункциональных процессов (административных регламентов).</p> <p>ПК-3.2. Применяет методы и принципы процессного управления, управления бизнес-процессами, системного анализа, а также методы повышения их эффективности.</p> <p>ПК-3.3. Формирует имидж и деловую репутацию организации</p> <p>ПК-3.4. Анализирует показатели эффективности и результативности процессов (административных регламентов).</p> <p>ПК-3.5. Сопоставляет и оценивает различные варианты проектирования системы процессного управления.</p> <p>ПК-3.6. Обладает навыками планирования и организации деятельности подразделения организации, способен разрабатывать стратегический план организации в рамках написания ВКР</p> <p>ПК-3.7. Соблюдает правила, нормы,</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		основные принципы делового общения, выстраивает систему коммуникации в организации
ПК-4	Владеет навыками документационного обеспечения управления организацией навыками подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов, необходимых для создания и функционирования предпринимательских структур	<p>ПК-4.1. Знает сущность и содержание документационного обеспечения управленческой деятельности, основные виды управленческой документации, технологические особенности учредительных и организационно-распорядительных документов</p> <p>ПК-4.2. Применяет методы документационного обеспечения предпринимательской деятельности</p> <p>ПК-4.3. Использует источники информации и анализирует результаты предпринимательской деятельности, осуществляет оценку ожидаемых результатов.</p> <p>ПК-4.4. Применяет теоретические знания при составлении различных видов документов, составляет учредительные и организационно-распорядительные документы, необходимые для создания и функционирования предпринимательских структур.</p> <p>ПК-4.5 Владеет навыками подготовки, оформления и заполнения налоговых документов и контроля за своевременностью их предоставления заинтересованным лицам</p>
ПК-5	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	<p>ПК-5.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку</p> <p>ПК-5.2. Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p> <p>ПК-5.3. Собирает и анализирует данные для оценки экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления рисков и угроз.</p> <p>ПК-5.4. Проводит оценку экономической безопасности организации, выявляет</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		<p>угрозы экономической безопасности организации.</p> <p>ПК-5.5 Использует методы и координирует маркетинговые исследования с целью определения перспектив развития организации; демонстрирует навыки анализа эффективности логистических процессов предприятия; определения и разработки мероприятий по управлению ресурсами и затратами предприятия</p> <p>ПК-5.6. Разрабатывает экономические проекты, оценивает и обрабатывает их риски</p> <p>ПК-5.7 Осуществляет поиск и использование нормативных и правовых документов для решения задач по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
ПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов развития компании в соответствии с заказами потребителей продукции	<p>ПК-6.1. Планирует операционную (производственную) деятельность компании с использованием процессного и проектного подходов.</p> <p>ПК-6.2. Разрабатывает концепцию проекта развития компании, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и осуществляет контроль за ходом его выполнения.</p> <p>ПК-6.3. Применяет современные модели развития и управления компанией.</p> <p>ПК-6.4. Проводит экономическую и финансовую оценку инвестиционных проектов.</p> <p>ПК 6.5. Определяет источники финансирования проектов и представляет результаты расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>ПК-6.6. Анализирует чувствительность инвестиционных проектов к различным параметрам проектов.</p> <p>ПК.-6.7. Проводит оценку эффективности инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
ПК-7	Способен моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК-7.1. Использует законодательные нормативные акты, положения, регулирующие типовые методики разработки бизнес-планов
		ПК-7.2. Использует современные методы и технические приемы бизнес-планирования, моделирования бизнес-процессов
		ПК-7.3. Применяет методы управления материальными и нематериальными ресурсами, рисками, качеством, результатами
		ПК-7.4. Применяет современные инструменты, программные средства и информационные технологии, используемые в предпринимательской деятельности
ПК-8	Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления проектами	ПК-8.1. Формирует методическую базу системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов.
		ПК-8.2. Документирует процесс управления рисками и корректирует реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.
		ПК-8.3. Использует знания инструментария риск-менеджмента для выявления факторов риска внешней и внутренней среды компании
		ПК-8.4. Проводит идентификацию рисков по функциям и направлениям деятельности компании.
		ПК-8.5. Использует механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков.
		ПК-8.6. Разрабатывает меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта.
		ПК-8.7 Разрабатывает аналитические материалы и составляет сценарии реализации проектов специальных событий в сфере культуры в зависимости

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
		от различных условий внутренней и внешней среды
ПК-9	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	<p>ПК-9.1. Выявляет и проводит оценку новых рыночных возможностей, формулирует бизнес-идею и разрабатывает предложения по составлению бизнес-планов.</p> <p>ПК-9.2. Участвует в разработке бизнес-планов в целях реализации стратегии компании, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.</p> <p>ПК-9.3. Обеспечивает реализацию социальной ответственности бизнеса через тесное взаимодействие в процессе предпринимательской деятельности со всеми заинтересованными сторонами, включая местные власти, профсоюзные объединения, местные сообщества и т.д</p> <p>ПК-9.4. Использует методы и модели управления инвестиционными проектами, а также методы стратегического менеджмента с целью реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-9.5. Разрабатывает сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды.</p>
ПК-10	Использовать корпоративные информационные системы профессионального назначения	ПК-10.1 Демонстрирует навыки использования корпоративных информационных систем профессионального назначения

3. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Государственная итоговая аттестация проходит в 8 семестре на базе знаний, полученных обучающимися при изучении учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») и рассчитана на сосредоточенное прохождение в 8 семестре (4 курс) обучения в объеме 324 академических часов (9,0 ЗЕТ).

Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области менеджмента.

Общая трудоемкость в виде часов и зачетных единиц берется из учебного плана соответствующего направления подготовки.

Виды учебной работы	В академических часах	В зачетных единицах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	324	9,0
<i>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>		
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	108	3,0
Подготовка к сдаче государственного экзамена	108	3,0
Вид контроля: сдача государственного экзамена		
<i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>		
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	216	6,0
Выполнение, написание и оформление ВКР	216	6,0
Вид контроля: защита ВКР		

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Сроки проведения государственного экзамена и защиты дипломных работ / магистерских диссертаций устанавливаются календарными графиками учебного процесса по направлению подготовки (профилю).

В случаях, предусмотренных локальными документами Академии и / или соответствующими нормативно-правовыми актами профильных Министерств и ведомств, допускается возможность изменения графика подготовки ВКР и государственных аттестационных испытаний обучающихся Академии.

4.2. Даты, время и место проведения государственной итоговой аттестации и консультаций обучающихся по вопросам, включенным в программу государственной итоговой аттестации, определяются и утверждаются решением Ученого совета.

Расписания государственных аттестационных испытаний (далее – расписания) утверждаются проректором, курирующим учебную работу, не позднее, чем за 30

календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания. В расписаниях указываются даты, время и место проведения, форма государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

Учебный отдел и выпускающие кафедры доводят расписания до сведения обучающихся, председателя, членов и секретарей комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения их в свободном доступе на официальном сайте Академии.

При формировании расписания устанавливается перерыв между различными государственными аттестационными испытаниями либо формами государственных аттестационных испытаний продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Списки обучающихся, допущенных к ГИА, утверждаются приказом Академии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, на основании представления деканата факультета.

4.3. Государственный экзамен проводится по утвержденной проректором, курирующим учебную работу, программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Для обучающихся создаются необходимые условия для подготовки к сдаче государственного экзамена: перед государственными экзаменами выпускающей кафедрой проводятся обязательные консультации обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, проводятся обзорные лекции по дисциплинам, которые выносятся на государственный экзамен.

4.4. Защита дипломной работы / магистерской диссертации (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

4.6 Академия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.7. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 5 рабочих дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.8. Процедура приема государственного экзамена и защиты дипломных работ устанавливается ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» в соответствии с локальными актами Академии.

4.9. При планировании нагрузки для членов государственных экзаменационных комиссий на прием государственного экзамена по направлению подготовки, а также защиты ВКР необходимо руководствоваться нормами времени для планирования и учета объема учебной и внеучебной (учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской, воспитательной) работы научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

4.10. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или, в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в день проведения, результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня проведения.

4.11. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации (получение оценок "отлично", "хорошо" и (или) "удовлетворительно") является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других обстоятельствах непреодолимого действия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.13. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие

обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.14. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академии на период времени, установленный Академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации решением выпускающей кафедры или по заявлению обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы и (или) назначен другой руководитель.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Формами проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ регламентируются локальными документами Академии.

5.2. Состав государственной экзаменационной комиссии по результатам освоения соответствующей образовательной программы с применением ЭО и ДОТ аналогичен составу ГЭК для обучающихся по этой же образовательной программе с традиционной организацией учебного процесса и утверждается приказом ректора.

5.3. Проведение ГИА с применением ЭО и ДОТ осуществляется по приказу ректора в связи с исключительными обстоятельствами (военные действия, пандемия, прочие уважительные причины), препятствующими обучающемуся лично присутствовать в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

5.4. Сроки проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ определяются графиком организации учебного процесса обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения и закрепляются соответствующим приказом ректора.

5.5. ГИА с применением ЭО и ДОТ проводится в соответствии с утвержденной в установленном порядке Программой ГИА для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм организации учебного процесса по конкретными ОПОП ВО.

5.6. При наличии причины, препятствующей личному присутствию обучающегося, он должен за месяц до начала ГИА подать декану факультета заявление на имя ректора с обоснованием проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ.

Декан факультета подает на имя ректора служебную записку с обоснованием необходимости организации проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ с приложением заявления обучающегося. На основе положительного решения ректора издается приказ о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ.

5.7. После издания приказа о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ декан факультета подает заявку в лабораторию информационных технологий кафедры информационных технологий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», которая обеспечивает техническую поддержку ГИА. Приказ о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ издаётся не менее чем за месяц до даты заседания ГЭК.

5.8. При проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ, применяемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего ГИА;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
- возможность предоставления и демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

5.9. Состав участников проведения ГЭК с применением ЭО и ДОТ:

- председатель ГЭК;
- члены ГЭК;
- секретарь ГЭК;
- технический персонал, обеспечивающий канал связи;
- обучающиеся.

5.10. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи на период времени более 15 минут председатель ГЭК вправе перенести ГИА в форме государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

Технические требования к обеспечению ГИА, проводимой с применением ЭО и ДОТ.

5.11. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.

5.12. Для проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ используются помещения со штатным оборудованием ВКС и доступом к сети Internet.

5.13. Аудитория заседания ГЭК должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе ВКС или программно-аппаратному комплексу;
- системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- камерой широкой зоны охвата, направленной на членов ГЭК;
- микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающими передачу аудиоинформации между членами ГЭК и обучающимися;
- акустической системой, обеспечивающей отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы);
- при необходимости, внешним оборудованием для аудио и видеозаписи проведения ГЭК.

5.14. Оборудование для проведения ГИА, размещенное в месте пребывания обучающегося, проходящего ГИА, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видео- конференцсвязи;
- камеру широкой зоны охвата, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучаемый;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации между обучающимся и членами ГЭК.

6. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») проводится в письменной форме.

Дисциплины базовой части профессионального цикла:

1. Стратегический менеджмент.

Дисциплины вариативной части профессионального цикла:

1. Анализ хозяйственной деятельности организаций.
2. Теория и практика предпринимательской деятельности
3. Бизнес-планирование
4. Бренд-менеджмент

Билет для сдачи Государственного экзамена по проверке освоения обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из пятидесяти тестовых заданий и одного ситуационного задания по разным учебным дисциплинам.

Перечень вопросов и типовых практических заданий (задач), критерии и показатели оценивания представлены в разделе 8.

7. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. Стратегический менеджмент

Содержание дисциплины

Раздел 1. Стратегический менеджмент: определение, сущность и предпосылки применения.

Тема 1.1. Общая характеристика стратегического менеджмента.

Тема 1.2. Анализ хозяйственной среды организации.

Тема 1.3. Комплексные методы анализа хозяйственной среды.

Раздел 2. Формирование миссии и целей организации.

Тема 2.1. Формирование миссии организации.

Тема 2.2. Формирование целей организации.

Раздел 3. Формирование стратегии организации.

Тема 3.1. Формирование стратегии организации.

Тема 3.2. Стратегические аспекты организационных изменений.

Тема 3.3 Стратегические аспекты управления персоналом

Тема 3.4. Выполнение и контроль стратегии.

Рекомендованная литература

а) основная

Ружанская, Л. С., Якимова, Е. А., Зубакина, Д.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 112с.

Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов. – Москва : Дашков и К, 2020. - 468с.

Соклакова, И.В. Стратегический менеджмент: российский и зарубежный опыт: монография. – Москва : Дашкова и К, 2021. – 246с.

б) дополнительная

Гришина, С.А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие. – Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. – 184с.

В.И. Сурат [и др.]. Стратегический анализ деятельности организации: учебное пособие. - Москва : Дашков и К, 2021. – 242с.

Данилкина, Ю. В. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 82 с.

Иванова, О.К. Развитие механизмов управления человеческими ресурсами: дис. ... канд. экон. наук: / 08.00.05; защищена 23.05.2018 / Ольга Кузьминична Иванова; ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». – Донецк, 2018. – 241 с.

7.2. Анализ хозяйственной деятельности организаций

Содержание дисциплины

Раздел 1. Анализ финансов-хозяйственной деятельности в системе управления организацией.

Тема 1.1. анализ хозяйственной деятельности как метод познания и обоснования управленческих решений.

Тема 1.2. Основы анализа состояния основных фондов на предприятии.

Тема 1.3. Анализ в системе маркетинга.

Раздел 2. Оценка основных показателей деятельности предприятия.

Тема 2.1. Анализ и управление объемом производства и продаж

Тема 2.2. Оценка состояния трудовых ресурсов предприятия.

Тема 2.3. Анализ затрат и себестоимости продукции.

Раздел 3. Комплексная оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 3.1. Анализ финансового состояния и платежеспособности.

Тема 3.2. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.

Тема 3.3. Система комплексного анализа хозяйственной деятельности и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.

Рекомендованная литература

а) основная

Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие. Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 106с.

Атаева, Н. Ю. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий: учебное пособие. Вологда : Вологодский государственный университет, 2021. – 96с.

Бендерская, О. Б. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник. Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. – 291с.

Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник. Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 373с.

Заболотни Г. И., Каширина М. В. Экономический анализ деятельности предприятия: учебное пособие. Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ,, 2020. – 84с.

б) дополнительная

Амирбекова, Ш.Т. Учет основных средств в современных условиях / Ш.Т. Амирбекова // Совершенствование учета, анализа и контроля как механизмов информационного обеспечения устойчивого развития экономики. – 2018. – № 2. –С. 38-41.

Деева Е. М. Системный анализ : теория, методология, практика : учебное пособие. Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 148с.

Алексеева, Н. Г. Методика планирования и анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций в различных отраслях экономики: учебное пособие. Москва : АНО "Научно-исследовательский институт истории, экономики и права" , 2016. – 206с.

Крылов, С. И. Финансовый анализ : учебное пособие. Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 161с.

Аверина, О.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности (для бакалавров) / О.И. Аверина. – Москва: КноРус, 2019. – 94 с.

Бузырев, В.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия / В.В. Бузырев; под ред. И.П. Нужина, Ю.Б. Скуридина. – Москва: КноРус, 2019. – 448 с.

Голубева, Т.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. – Москва: Академия, 2019. – 320 с.

7.3. Теория и практика предпринимательской деятельности

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Исторические аспекты развития предпринимательской деятельности

Тема 1.2. Структурно-функциональная характеристика предпринимательской деятельности

Тема 1.3. Формы предприятий (организаций) и их объединений.

Предпринимательская среда

Раздел 2. Создание и организация деятельности предприятия

Тема 2.1. Предпринимательская идея и ее выбор

Тема 2.2. Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия

Тема 2.3. Организация и развитие собственного

Раздел 3. Практика предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Договорные отношения между субъектами предпринимательской деятельности

Тема 3.2. Предпринимательские риски и управление ими

Раздел 4. Деловые коммуникации в предпринимательской деятельности

Тема 4.1. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров

Тема 4.2. Культура и этика в предпринимательской деятельности

Рекомендованная литература

а) основная

Шемятихина, Л. Ю Менеджмент малого предпринимательства : учебное пособие Санкт-Петербург : Лань,, 2022.-500с.

Тарасов, Н. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие Якутск : АГАТУ, , 2022.- 233с.

Кондратьева, М. Н. Предпринимательство и бизнес: учебное пособие Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 69с.

б) дополнительная

Шульженко, Л. Е. Основы предпринимательства и экономики: учебное пособие - Луганск : "Ноулидж", 2019. – 186с.

Костылева, С. Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент». Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. - 171с.

М. А. Эскиндарова. Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография (352 с) Москва : Дашков и К, 2021. – 352с.

7.4 Бизнес-планирование

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы и подготовительная стадия процесса бизнес- планирования

Тема 1.1. Подготовительная стадия разработки бизнес-плана

Тема 1.2. Юридическое обоснование бизнеса

Тема 1.3. Маркетинговые исследования

Раздел 2. Практические основы бизнес- планирования

Тема 2.1. Организация производства

Тема 2.2. Финансовое обеспечение и оценка рисков

Рекомендованная литература

а) основная

Дорофиевко, В. В, Ободец, Р.В., Захаров, С. В., Ободец, Я. В., Стратегическое планирование и бизнес-план : учебное пособие ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019 – 302с.

б) дополнительная

. В. В. Дорофиевко, Р. В. Ободец, С. В. Захаров, Я. В. Ободец, Стратегическое планирование и бизнес-план: учебное пособие Новочеркасск : Лик, 2019 – 302с.

Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование: учебное пособие Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»; Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 402с.

Щербаков, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров Тверь : Тверской государственной университет, 2020. – 203с.

7.5 Бренд-менеджмент

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные характеристики бренда.

Тема 1.1. Современные концепции брендинга: краткая характеристика.

Тема 1.2. Типы брендов

Тема 1.3. Портфель брендов компании, архитектура и роли брендов.

Раздел 2. Роль бренда в системе управления организацией

Тема 2.1. Концепция и стратегии управления брендом

Тема 2.2. Понимание потребителей и их отношения с брендами

Раздел 3. Практический брендинг

Тема 3.1. Разработка платформы бренда.

Тема 3.2. Разработка системы идентификаторов бренда.

Тема 3.3. Маркетинговые коммуникации и их роль в построении бренда

Тема 3.4. Формирование торговой марки

Тема 3.5. Потребительский капитал торговой марки

Раздел 4. Мониторинг капитала бренда

Тема 4.1. Методы оценки стоимости бренда

Тема 4.2. Методы оценки капитала бренда

Рекомендованная литература

а) основная

Беганская, И. Ю., Л. В. Черная, М. В. Трощина Системное управление брендами: учебник. Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022. – 345с.

Старов, С. А. Управление брендами: учебник. Санкт-Петербург : СПбГУ, 2021. – 557с.

Баранова, С. А. Основы брендинга: курс лекций и тестовые задания : учебное пособие - Москва : ФЛИНТА, 2021. – 98с.

б) дополнительная

Кевин Д. Секреты сильного бренда: Как добиться коммерческой уникальности Альпина Бизнес Букс, 2019. - 292 с.

Семенчук, В. 101 способ раскрутки личного бренда: Как сделать себе имя Альпина Паблишер, 2019. – 253с.

М. С. Очковская, Т. А. Карапетян Потребление товаров люксовых брендов и их подделок: учебное пособие: Москва : ФЛИНТА, 202. – 104с.

8. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

8.1. Перечень вопросов, типовых практических/ситуационных заданий, тестовых заданий представлены в соответствующих таблицах ниже.

Типовые ситуационные задания, выносимые на Государственный экзамен:

№ задания	Содержание задания																																								
Стратегический менеджмент																																									
1.	<p>Используя представленные данные в таблице, при помощи матрицы БКГ определите продуктовый портфель ООО «СтройИнвест». Для определения границ стратегических зон хозяйствования, необходимо рассчитать средние арифметические значения темпа роста и относительной доли рынка.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">Указатель</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">Наименование услуги</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Объем реализации, млн. руб.</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Доля рынка 2021 г., %</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">2020 г.</th> <th style="text-align: center;">2021 г.</th> <th style="text-align: center;">ООО «СтройИнвест»</th> <th style="text-align: center;">ЗАО «Автодорстрой»</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">А</td> <td style="text-align: center;">строительство железных дорог</td> <td style="text-align: center;">105</td> <td style="text-align: center;">120</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Б</td> <td style="text-align: center;">строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения</td> <td style="text-align: center;">460</td> <td style="text-align: center;">611</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">В</td> <td style="text-align: center;">строительство мостов и тоннелей</td> <td style="text-align: center;">73</td> <td style="text-align: center;">69</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">11</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Г</td> <td style="text-align: center;">строительство автомобильных дорог</td> <td style="text-align: center;">140</td> <td style="text-align: center;">235</td> <td style="text-align: center;">19</td> <td style="text-align: center;">22</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Итого</td> <td style="text-align: center;">778</td> <td style="text-align: center;">1091</td> <td style="text-align: center;">52</td> <td style="text-align: center;">68</td> </tr> </tbody> </table>	Указатель	Наименование услуги	Объем реализации, млн. руб.		Доля рынка 2021 г., %		2020 г.	2021 г.	ООО «СтройИнвест»	ЗАО «Автодорстрой»	А	строительство железных дорог	105	120	7	5	Б	строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения	460	611	17	30	В	строительство мостов и тоннелей	73	69	9	11	Г	строительство автомобильных дорог	140	235	19	22	Итого		778	1091	52	68
Указатель	Наименование услуги			Объем реализации, млн. руб.		Доля рынка 2021 г., %																																			
		2020 г.	2021 г.	ООО «СтройИнвест»	ЗАО «Автодорстрой»																																				
А	строительство железных дорог	105	120	7	5																																				
Б	строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения	460	611	17	30																																				
В	строительство мостов и тоннелей	73	69	9	11																																				
Г	строительство автомобильных дорог	140	235	19	22																																				
Итого		778	1091	52	68																																				
2.	<p>С помощью метода АВС-анализ, используя исходные данные таблицы необходимо оптимизировать ассортимент товарных позиций.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Товары</th> <th style="text-align: center;">Продано, штук</th> <th style="text-align: center;">Цена единицы, рублей</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Товар 1</td> <td style="text-align: center;">10 000,00</td> <td style="text-align: center;">5,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Товар 2</td> <td style="text-align: center;">100,00</td> <td style="text-align: center;">2 000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Товар 3</td> <td style="text-align: center;">250,00</td> <td style="text-align: center;">3 000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Товар 4</td> <td style="text-align: center;">1 500,00</td> <td style="text-align: center;">35,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Товар 5</td> <td style="text-align: center;">700,00</td> <td style="text-align: center;">230,00</td> </tr> </tbody> </table>	Товары	Продано, штук	Цена единицы, рублей	Товар 1	10 000,00	5,00	Товар 2	100,00	2 000,00	Товар 3	250,00	3 000,00	Товар 4	1 500,00	35,00	Товар 5	700,00	230,00																						
Товары	Продано, штук	Цена единицы, рублей																																							
Товар 1	10 000,00	5,00																																							
Товар 2	100,00	2 000,00																																							
Товар 3	250,00	3 000,00																																							
Товар 4	1 500,00	35,00																																							
Товар 5	700,00	230,00																																							

№ задания	Содержание задания																			
	Товар 6	200,00	400,00																	
	Товар 7	300,00	520,00																	
	Товар 8	800,00	300,00																	
	Товар 9	50,00	780,00																	
	Товар 10	3 500,00	10,00																	
<i>Анализ хозяйственной деятельности организаций</i>																				
1.	<p>В первом полугодии было изготовлено: изделий А 1200 шт. по цене 200 руб. за 1 изделие; изделий В 800 шт. по цене 120 руб. за 1 изделие. Средняя стоимость основных фондов 550 тыс. руб. Во втором полугодии необходимо увеличить выпуск продукции на 25%. Есть возможность повысить фондоотдачу на 5 коп. Остальной прирост выпуска продукции нужно обеспечить за счет приобретения новых основных фондов. Сколько основных фондов нужно приобрести?</p>																			
2.	<p>Заполните таблицу и определите влияние на изменение выручки от продажи продукции следующих факторов: изменения среднегодовой стоимости основных средств и коэффициента фондоотдачи.</p> <p style="text-align: right;">Таблица</p> <p style="text-align: center;">Данные бухгалтерской отчетности за два года</p> <table border="1" data-bbox="355 982 1450 1325"> <thead> <tr> <th data-bbox="355 982 732 1077">Показатель</th> <th data-bbox="732 982 985 1077">Предыдущий год</th> <th data-bbox="985 982 1240 1077">Отчетный год</th> <th data-bbox="1240 982 1450 1077">Изменение (+,-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="355 1077 732 1136">1. Выручка, тыс. руб.</td> <td data-bbox="732 1077 985 1136">29 670</td> <td data-bbox="985 1077 1240 1136">33 304</td> <td data-bbox="1240 1077 1450 1136"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 1136 732 1268">2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.</td> <td data-bbox="732 1136 985 1268">4 777</td> <td data-bbox="985 1136 1240 1268">6 346</td> <td data-bbox="1240 1136 1450 1268"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 1268 732 1325">3. Фондоотдача, руб./руб.</td> <td data-bbox="732 1268 985 1325"></td> <td data-bbox="985 1268 1240 1325"></td> <td data-bbox="1240 1268 1450 1325"></td> </tr> </tbody> </table>				Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+,-)	1. Выручка, тыс. руб.	29 670	33 304		2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	4 777	6 346		3. Фондоотдача, руб./руб.			
Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+,-)																	
1. Выручка, тыс. руб.	29 670	33 304																		
2. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	4 777	6 346																		
3. Фондоотдача, руб./руб.																				
<i>Теория и практика предпринимательской деятельности</i>																				
1	<p>1. Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе последующим направлениям предпринимательской деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) производственное; 2) коммерческое; 3) финансовое; 4) посредническое; 5) страховая деятельность. <p>2. На основе задания 1 заполните таблицу, отражающую основные характеристики перечисленных видов предпринимательской деятельности.</p> <p>3. перечисленных видов предпринимательской деятельности.</p> <table border="1" data-bbox="355 1839 1503 1908"> <thead> <tr> <th data-bbox="355 1839 659 1908">Сфера предпринимательской</th> <th data-bbox="659 1839 902 1908">Основные функции</th> <th data-bbox="902 1839 1130 1908">Особенность производимого</th> <th data-bbox="1130 1839 1338 1908">Основное поле</th> <th data-bbox="1338 1839 1503 1908">Особенность производимого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="355 1908 659 1944"></td> <td data-bbox="659 1908 902 1944"></td> <td data-bbox="902 1908 1130 1944"></td> <td data-bbox="1130 1908 1338 1944"></td> <td data-bbox="1338 1908 1503 1944"></td> </tr> </tbody> </table>				Сфера предпринимательской	Основные функции	Особенность производимого	Основное поле	Особенность производимого											
Сфера предпринимательской	Основные функции	Особенность производимого	Основное поле	Особенность производимого																

№ задания	Содержание задания				
	деятельности	предпринимателя	товара (услуги)	деятельности	товара (услуги)
	Производственное				
	Коммерческое				
	Финансовое				
	Посредническое				
	Страховая деятельность				
2	<p>. По плану реконструкции предприятия, рассчитанному на пять лет, финансовый результат составит:</p> <p>1 год — убыток 70 тыс. руб.; 2 год — прибыль 20 тыс. руб.; 3 год — убыток 40 тыс. руб.; 4 год — прибыль 70 тыс. руб.;</p> <p>5 год — прибыль 100 тыс. руб.</p> <p>Исчислите предполагаемый налог на прибыль по каждому налоговому периоду с учетом уменьшения налоговой базы на суммы убытков, переносимых на будущее. Распределите сумму налога на прибыль по уровням бюджета в соответствии с нормативными актами текущего налогового периода.</p>				
<i>Бизнес-планирование</i>					
1.	<p>Определите изменение чистой рентабельности в результате повышения эффективности использования оборотных средств, если в базисном году цена изделия А — 100 руб., Б — 200 руб.; себестоимость единицы продукции А — 80 руб., Б — 120 руб.; налог на прибыль — 24 %. Среднегодовая стоимость производственных фондов — 550 тыс. руб., оборотных средств — 300 тыс. руб. Годовой объем производства изделия А — 1000 ед., Б — 1500 ед. Повышение качества дало возможность повысить цену на изделие А до 150 руб. за 1 ед., а длительность одного оборота сократить до 250 дней.</p>				

№ задания	Содержание задания	
2	Выручка от реализации продукции составила на предприятии 500 млн руб., условно-переменные затраты — 250 млн руб., условнопостоянные затраты — 100 млн руб. Рассчитать точку безубыточности и эффект операционного рычага.	
	Показатель	Сумма, млн руб.
	1	2
	1. Выручка от реализации	500
	2. Переменные затраты	250
	3. Маржинальная прибыль	?
	4. Постоянные расходы	100
	5. Финансовый результат (прибыль) (стр. 3 — стр. 4)	?
<i>Бренд-менеджмент</i>		
1	<p>Сравните особенности позиционирования и репозиционирования торговой марки. По мере ужесточения конкуренции владельцы компаний все же осознали необходимость интеллектуальных вложений в создание качественного востребованного товара. Причем в условиях современной экономики правильное продвижение новой марки с целью придания ей отличительных признаков и привлекательных для потребителей особенностей уже становится не просто рутинным извлечением коммерческой выгоды, а, скорее, обязательным условием выживания.</p> <p>В этом и заключается смысл позиционирования, позволяющий обратить потребительские предпочтения в сторону конкретной торговой марки, т. е. сфокусировать в сознании целевой аудитории первостепенные достоинства товара, которые выделяют его из числа конкурирующих. Когда же новый раскрученный продукт получит признание потребителей и, вытесняя конкурентов, завоеует определенную долю рынка и соответствующую репутацию, он станет брендом. И уже в этом качестве будет использоваться для получения дополнительного дохода.</p>	

№ задания	Содержание задания
	<p>Иными словами, если торговая марка является привилегией большинства участников рынка, то владеть брендом – удел узкого круга избранных.</p> <p>В реальной жизни можно наблюдать весь спектр возможных реакций в ответ на агрессивную интервенцию чужого продукта – вынужденный уход с рынка, демпинг или тактическую трансформацию образа бренда в рамках его обновления (репозиционирования). Однако наиболее оптимальным решением, если, конечно, присутствует желание сохранить свой бизнес, является коррекция имиджа торговой марки с обязательным сохранением ее индивидуальности. Дело в том, что для правильного восприятия облика марки ее позиционирование опирается на конъюнктурную расстановку сил, которая имеет место на рынке в данный момент времени. При естественной смене пристрастий, благодаря высококонкурентному рынку, потребители закономерно переключаются на товар, который в новых условиях лучше всего удовлетворяет их потребности. В этом случае грамотное репозиционирование аккуратно исправляет имидж марки, который начинает соответствовать новой рыночной ситуации.</p>
2	<p>Вы – руководитель трудового коллектива, состоящего из двух отделов, примерно равных по численности, но имеющих разную социальную структуру. На предприятии в качестве конечных результатов приняты выручка от реализованной продукции, производительность труда и качество продукции. Критерий эффективности – валовая прибыль. В отчетном квартале Ваш коллектив выполнил основные конечные показатели, но были проблемы с качеством продукции. Виноват в этом оказался отдел А. Отдел Б не виноват в снижении качества, но допустил ряд упущений в трудовой дисциплине, о которых известно в коллективе. Заводская премия Вашему подразделению была снижена за упущения по качеству и рассчитана пропорционально численности сотрудников, как давно принято на предприятии.</p> <p>Вопросы: 1. Каким образом и в каких пропорциях Вы разделите премию?</p> <p>2. Положения каких теорий мотивации обосновывают Ваш выбор?</p>

Типовые тестовые задания, выносимые на Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Стратегический менеджмент</i>	
1.	<p>Процесс комплексного анализа ресурсов и возможностей организации, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем это:</p> <p>а) PEST-анализ;</p> <p>б) SWOT-анализ;</p> <p>в) стратегический анализ;</p> <p>г) проблемный анализ.</p>

№ задания	Содержание задания
2.	Стратегические цели организации устанавливаются: А) низшим и средним звеном для низшего звена; Б) средним и высшим звеном для среднего звена; В) высшим звеном для высшего звена исходя из миссии; Г) высшим звеном и несут в себе конкретные указания.
3.	Основной целью функциональной стратегии является: а) разработка миссии организации; б) разработка целей и задач в подразделениях организации; в) определение сроков реализации продукции; г) выявление потребностей персонала.
4.	Выберите вариант ответа, в котором перечислены все стратегии концентрированного роста. А) стратегия развития рынка, стратегия развития производства, стратегия развития продукта; Б) стратегия интеграции, стратегия усиления позиции на рынке, стратегия развития продукта; В) стратегия усиления позиции на рынке, стратегия развития рынка, стратегия развития продукта; Г) стратегия развития производства, стратегия развития продукта, стратегия усиления позиции на рынке.
5.	Предстоящее событие либо внутри организации, либо за ее пределами, которое может существенным образом повлиять на ее способность достигать свои цели называется: а) стратегической позицией; б) стратегической задачей; в) стратегический набор; г) стратегической неожиданностью.
<i>Анализ хозяйственной деятельности организаций</i>	
1.	Наиболее эффективным с точки зрения минимизации издержек производства является производство: А) массовое и крупносерийное; Б) мелкосерийное; В) непрерывное; Г) индивидуальное.
2.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности можно рассматривать как: А) макроэкономический анализ; Б) микроэкономический анализ; В) статистический анализ; Г) анализ производства товаров и услуг.
3.	Какой показатель характеризует качественное состояние основных производственных фондов? А) фондоотдача; Б) фондоемкость; В) коэффициент текущей ликвидности; Г) коэффициент износа.

№ задания	Содержание задания
4.	К оборотным производственным фондам относят: А) дебиторскую задолженность; Б) кредиторскую задолженность; В) сырье и материалы; продукцию на складе; Г) все вышеперечисленное.
5.	Отношение объема выпуска продукции к стоимости материальных затрат является показателем для оценки: А) себестоимости продукции; Б) качества продукции; В) эффективности использования материальных ресурсов; Г) ритмичности.
<i>Теория и практика предпринимательской деятельности</i>	
1.	Целью предпринимательства является: А) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах Б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями В) Систематическое получение прибыли Г) все вышеперечисленное.
2.	Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»: А) Риск, прибыль, потребности, конкуренция Б) Риск, прибыль, инициатива, инновации В) конкуренция, прибыль, инновации Г) Конкуренция, прибыль, налоги
3.	Какие бывают формы предпринимательства? А) Государственное и негосударственное Б) Частное, общее, государственное В) Индивидуальное, партнерское, корпоративное Г) Индивидуальное, совместное
4.	Основой государственного предпринимательства являются: А) Унитарные муниципальные предприятия Б) Стратегически важные предприятия и учреждения В) Государственные предприятия. Г) Банковские структуры
5.	Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя: А) Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии Б) Стремление к успеху, внедрение инноваций В) Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать Г) удовлетворение потребностей.
<i>Бизнес-планирование</i>	
1.	Бизнес-план имеет следующие два направления: А) внутреннее и внешнее Б) долгосрочное и краткосрочное В) стратегическое и тактическое. Г) техническое и экономическое

№ задания	Содержание задания
2.	<p>В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта</p> <p>А) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия</p> <p>Б) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности</p> <p>В) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности</p> <p>Г) проведение финансового оздоровления</p>
3.	<p>Иновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:</p> <p>А) нет верного варианта.</p> <p>Б) социальные, организационные, коммерческие</p> <p>В) технические, коммерческие, социальные</p> <p>Г) экономические, социальные, организационные</p>
4.	<p>Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?</p> <p>А) восприятие продуктов потребителями</p> <p>Б) намерение потребителей совершить покупку.</p> <p>В) поведение покупателей после покупки;</p> <p>Г) поведение покупателей при покупке</p>
5.	<p>Матрица стратегического положения и оценки действий (SPASE) включает следующие группы факторов:</p> <p>А) факторы макро- и микросреды, конкурентных преимуществ, промышленного потенциала, финансового потенциала.</p> <p>Б) факторы макросреды, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ</p> <p>В) факторы промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала;</p> <p>Г) факторы стабильности обстановки, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала</p>
<i>Бренд-менеджмент</i>	
1.	<p>Сочетание названия какого-либо товара и его графического изображения, используемое для большей узнаваемости потребителем товара, – это...</p> <p>А) товарная марка (товарный знак)</p> <p>Б) торговая марка</p> <p>В) бренд</p> <p>Г) дизайн</p> <p>Д) узнаваемость торговой марки</p>
2.	<p>Схема: анализ рынка — товар — конкуренты — сегментирование — сравнение (выгоды, преимущества) необходима для...</p> <p>А) позиционирования бренда</p> <p>Б) разработки дизайна логотипа</p> <p>В) создания товарного знака</p> <p>Г) моментального увеличения прибыли</p> <p>Д). выгоды потребителя, получаемой в результате приобретения бренда</p>
3.	<p>В зависимости от направлений маркетинговой деятельности (товарное, ценовое, сбытовое, сервисное или рекламное), различают...</p> <p>А) товары, цены, сбыт.</p> <p>Б) сервис и рекламу.</p>

№ задания	Содержание задания
	В) виды позиционирования бренда. Г) типы брендов. Д) направления маркетинга.
4.	Каково существенное отличие успешного бренда от менее успешного? ; в) качество товаров и услуг, поставляемых клиентам. а) внимание, которое успешные бренды проявляют к клиентам; б) прибыль, которую приносят успешные бренды своим владельцам г) все ответы верны.
5.	Основные качества, необходимые для успешного позиционирования бренда, это: А) креативность создателей бренда Б) запоминаемость и навязчивость рекламы В) актуальность, простота, отличие, последовательность, постоянств Г) известность и реклама.

8.2. При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в следующей таблице.

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов Государственного экзамена*

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
<p><i>Высокий уровень 90-100 баллов («отлично»/ А)</i></p>	<p>- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;</p>	<p>1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; 6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; 7. высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>при правильном численном ответе, полученном на основании решения по правильной расчетной схеме и корректно записанным расчетным формулам</p>	<p>Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц</p>
<p><i>Средний уровень 75-89 баллов («хорошо»/ В,С)</i></p>	<p>- высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; 2. допущены один – два недочета при освещении основного</p>	<p>представлено решение задачи по правильно записанным расчетным формулам, но при неполучении правильного численного решения в результате допущенных численных ошибок в</p>	<p>Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с</p>

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
		содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	расчетах	основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
<i>Низкий уровень 60-74 балла («удовлетворительно» /D,E)</i>	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем;	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов; 3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	при отсутствии правильного численного ответа, но при правильно выбранной схеме ее решения и расчетных формулах, в которых, однако, имеются ошибки, не имеющие принципиального значения	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
<i>Недостаточный уровень 0-59 баллов («неудовлетворительно»/ F, Fx)</i>	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - низкий уровень сформированности	1. не раскрыто основное содержание учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного	выставляется при полностью неправильном решении	Ответы неверные или отсутствуют

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
	универсальных компетенций.	материала; 3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов; 4. не сформированы компетенции, умения и навыки; 5. базовый уровень сформированности компетенций.		

**Государственный экзамен оценивается из 100 возможных баллов за все виды работ обучающихся представленных в билете. Исходя из этого рекомендуется следующее разделение баллов: 50 баллов за теоретические задания и 50 баллов за расчетные/ситуационные задания.*

Описание показателей примерное, каждая выпускающая кафедра вправе разработать или переработать их под соответствующую программу ГЭ.

***Если теоретические задания представлены в виде тестовых заданий, то количество набранных баллов зависит от количества верных ответов.*

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ (при наличии):

Использование учебников, и других пособий не допускается. Обучающимся и лицам, привлекаемым к Государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства передачи информации (электронные средства связи).

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы.

Перед экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) проводится на открытом заседании ГАК. Государственный экзамен проводится на том языке, на котором была реализована ОПОП ВО. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной Программой и литературой, перечень которой указывается в разделе 8 данной Программы.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме.

При проведении государственного экзамена в устной форме обучающиеся получают экзаменационные билеты, содержащие задания, составленные в соответствии с утверждённой программой проведения ГИА. Государственный экзамен сдается по билетам утвержденного образца.

При проведении устного экзамена экзаменуемому предоставляется не более чем 30 минут для подготовки и ответа. На вопросы билета обучающийся отвечает публично.

При проведении устного государственного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более пяти экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Обучающимся выдаются проштампованные чистые листы, на которых необходимо изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается секретарю.

Члены ГАК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся по рассматриваемым темам. Продолжительность устного ответа на вопросы билета не должна превышать 20 минут.

Ответ экзаменуемого оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член ГАК отдельно оценивает знания обучающегося. Оценка выставляется в соответствии с критериями (раздел 13 настоящей

Программы) по принятой пятибалльной системе. Решение об итоговой оценке принимается по окончании государственного экзамена на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или, в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты устных государственных экзаменов объявляются председателем Государственной аттестационной комиссии после заседания ГАК в день их сдачи.

При проведении государственного экзамена в письменной форме обучающиеся получают тестовые задания, а также практические задания (ситуационные задачи), которые должны быть выполнены письменно. При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГАК листах бумаги со штампом.

Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой балльно-рейтинговой системе.

Результаты письменных государственных экзаменов объявляются председателем Государственной аттестационной комиссии после проверки работ или на следующий рабочий день после дня его проведения.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 7 Порядка организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения Государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у студента индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

11. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Проектирование и совершенствование организационных структур управления (организационный дизайн).
2. Совершенствование информационного обеспечения принятия управленческих решений.
3. Совершенствование (формирование) системы оценивания качества услуг в сервисной организации.
4. Реализация услуг учреждений культуры как инструмент реализации государственной культурной политики.
5. Формирование и развитие организационной культуры в организации сферы услуг.
6. Исследование управления организациями посредством социально-экономического экспериментирования.
7. Исследование систем управления посредством социально-экономических экспериментов.
8. Социально-экономический эксперимент как инструмент внедрения управленческих нововведений.
9. Совершенствование структуры управления в медицинских организациях.
10. Внедрение системы операционного менеджмента на предприятиях в условиях рыночной экономики.
11. Механизм использования операционного менеджмента в системе управления предприятием для повышения эффективности его деятельности.
12. Разработка системы участия работников в управлении организации.
13. Оценка эффективности использования ресурсов в организации.
14. Управление производительностью и эффективностью в организациях отраслей городского хозяйствования.
15. Внедрение отечественного и зарубежного передового опыта по рациональному эффективному безопасному управлению пассажироперевозками в Донецкой Народной Республике.
16. Консалтинг как элемент инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса.
17. Консалтинговые услуги как инструмент антикризисного управления.
18. Разработка системы менеджмента качества в организации.
19. Оптимизация процесса стратегического управления персоналом.
20. Совершенствование организационной структуры как объекта стратегических изменений организаций.
21. Механизм реализации стратегических изменений организаций.
22. Управление процессом реализации стратегических изменений организаций.

23. Механизмы совершенствования управления предприятием при реализации стратегии
24. Совершенствование механизмов реализации стратегии предприятия.
25. Механизмы функционирования и развития отраслей социальной сферы.
26. Разработка приоритетных направлений развития пенсионной системы ДНР.
27. Формирование коммуникационной политики в организациях.
28. Применение коучинга как инструмента повышения эффективности управления персоналом.
29. Совершенствование управления имиджем организации.
30. Управление имиджем организации на разных уровнях жизненного цикла.
31. Управление системой мотивации обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.
32. Совершенствование управлением имиджа высшего учебного заведения.
33. Анализ потребности в нематериальном стимулировании организации сферы услуг.
34. Формирование системы материального денежного стимулирования (оплаты труда).
35. Современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
36. Пути повышения производительности труда за счет применения современных техник и технологий.
37. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.
38. Анализ и пути решения проблем, влияющих на качество управленческих решений.
39. Информационное обеспечение управленческих решений.
40. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия.
41. Разработка и реализации стратегии повышения конкурентоспособности.
42. Факторы роста прибыли на конкурентном рынке в краткосрочном периоде.
43. Управление реализацией инновационных проектов.
44. Управление реализацией инновационного проекта и оценка его эффективности.
45. Особенности инновационной деятельности на предприятиях малого бизнеса.
46. Формирование имиджа делового человека на основе развития его профессиональных качеств.
47. Управление имиджем и репутацией организации.

48. Развитие социального предпринимательства как способа финансирования социальных проектов.
49. Управление эффективностью использования финансовых ресурсов в малых предприятиях.
50. Методы обеспечения устойчивого экономического роста предприятий малого бизнеса.
51. Управление инвестиционными проектами в сфере предпринимательства.
52. Механизмы обеспечения устойчивого экономического роста (развития) предпринимательских структур на основе реализации инвестиционных программ.
53. Разработка рекомендаций по формированию Digital-стратегии организации сферы услуг.
54. Разработка медийного плана в средствах массовой информации с целью повышения эффективности управления предприятием.
55. Разработка бизнес-модели малого предприятия сферы
56. Разработка бизнес-плана предприятия сферы...
57. Пути повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
58. Инфраструктурное обеспечение развития малого бизнеса в городе (районе, государстве).
59. Антикризисное управление предприятиями малого и среднего бизнеса в современных условиях.
60. Совершенствование коммерческой деятельности предприятия.
61. Повышение конкурентоспособности предприятия на основе эффективного информационного обеспечения руководящего состава.
62. Диагностика кризисных явлений в системе менеджмента предприятия.
63. Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла организации.
64. Разработка рекомендаций по антикризисному управлению и предупреждению банкротства на предприятии.
65. Налогообложение субъектов малого предпринимательства: проблемы и пути их решения.
66. Налоговая оптимизация субъектов малого предпринимательства.
67. Анализ системы налогообложения малого предприятия.
68. Социальная структура предприятия: состояние, пути совершенствования.
69. Управление механизмом стимулирования деятельности малого бизнеса.
70. Управление реализацией государственной политики в сфере развития и поддержки предпринимательства.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Требования к содержанию, форме, структуре, объему, подготовке и защите, а также хранению выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» представлены в полном объеме в локальных нормативных актах: Положение о подготовке и защите дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии оценивания качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы представлены в локальных нормативных актах: Положение о подготовке и защите дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы».

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение Государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен, а также литературы, разрешенной к использованию на государственном экзамене.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии, рабочего места для обучающихся, и, в случае необходимости, компьютерной техники с необходимым программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.