

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 25.06.2024 15:20:28  
Уникальный программный ключ:  
ad317f22329cb45a9c308b0a6949bd969e10442d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»  
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

**П Р И К А З**

*28 апреля 2025г.*

г. Донецк

*№ 632*

О введении в действие Положения о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (Протокол № 12 от 27.04.2023 г.), с целью совершенствования организации учебного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие локальный нормативный акт «Положение о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» с даты подписания приказа (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 26.04.2021 г. № 478 «О введении в действие Порядка разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

3. Руководителям структурных подразделений руководствоваться данным Положением.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора Костину Л.Н.

Ректор

Л.Б. Костровец

ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ:

Проректор



Л.Н. Костина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор



Е.В. Кислюк

Начальник отдела «Учебный отдел»



И.В. Мажара

Начальник отдела лицензирования,  
аккредитации и мониторинга  
качества образования



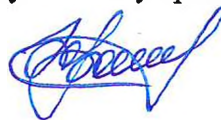
Д.А. Сапрыгина

Директор Методического центра



Л.В. Кочина

Декан факультета государственной  
службы и управления



Ю.О. Рощина

Декан факультета производственного  
менеджмента и маркетинга



Н.А. Рытова

Декан факультета стратегического  
управления и международного бизнеса



Н.П. Докторова

Декан финансово-экономического  
факультета



В.Б. Саенко

Декан факультета юриспруденции  
и социальных технологий



И.И. Голос

Юрисконсульт



Н.А. Прокофьев

Приложение 1  
к приказу ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
от 28.04. 2023 г. № 632

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Утверждено  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
Протокол № 12 от 27.04.2023 г.

Ректор \_\_\_\_\_ Л.Б. Костровец



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке и содержании фондов оценочных средств  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

Рассмотрено на заседании  
Учебно-методического совета  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
Протокол № 6 от 25.04.2023 г.

Донецк  
2023

Положение о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» разработано рабочей группой:

- Костина Л.Н.                      руководитель рабочей группы, проректор
- Сапрыгина Д.А.                начальник отдела лицензирования, аккредитации и мониторинга качества образования
- Морозов Е.Л.                    заведующий кафедрой инновационного менеджмента и управления проектами, канд.гос.упр., доцент
- Лошинская Е.Н.                заведующий кафедрой экономики предприятия, канд.гос.упр., доцент
- Кириенко О.Э.                 канд.экон.наук, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о разработке и содержании фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Академия) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

1.2. Нормативной базой для разработки данного Положения являются: федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

устав ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»;

иные федеральные и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.3. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является учебно-методической документацией в составе образовательных программ и выступает одним из инструментов системы оценки качества образования в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1.4. ФОС создается с целью учебно-методического обеспечения текущих и аттестационных испытаний для установления уровня учебных достижений обучающихся и их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) и образовательной программы.

1.5. Задачами создания и применения ФОС являются:

– контроль и управление процессом изучения дисциплин (модулей), прохождения практик;

- контроль и управление процессом достижения запланированных результатов освоения образовательной программы (формирования компетенций);

- качественная и количественная оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), прохождения практики с выделением положительных / отрицательных результатов и планирование предупреждающих / корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов оценивания.

1.6. Основными принципами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной дисциплины (модуля), прохождении практики);

- валидность (действительная способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено);

- надежность (характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

1.7. ФОС разрабатываются научно-педагогическими работниками, осуществляющими образовательную деятельность по соответствующим ООП ВПО и утверждаются в установленном порядке в составе элементов учебно-методического комплекса дисциплины (практики).

К разработке ФОС могут привлекаться практические работники и представители работодателей.

1.8. При обучении по адаптированной образовательной программе ФОС должен включать в себя оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, позволяющие оценить достижение ими результатов освоения образовательной программы.

1.9. Порядок подлежит использованию всеми факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», обеспечивающими образовательную деятельность и обязателен для исполнения всеми научно-педагогическими работниками.

## 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

2.1. **Компетенция** – способность применять полученные знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определённой предметной области.

**2.2. Компетентность** – владение совокупностью компетенций, необходимых для эффективного выполнения определённых задач в конкретной предметной области и включающая узкоспециальные знания, предметные навыки, способы мышления и понимание ответственности за свои действия.

**2.3. Контрольно-измерительные материалы** – совокупность материалов, позволяющих организовать различные виды проверки качества освоения дисциплины и уровня ожидаемых результатов обучения.

**2.4. Критерии оценивания** – признаки, на основании которых проводится оценка по показателю, описание «идеального» состояния показателя

**2.5. Обучение** – целенаправленный процесс организации учебной деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками (формирование компетенций), приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению ими опыта применения научных знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации к получению образования на протяжении всей жизни.

**2.6. Оценочные средства** – образовательные технологии, определяющие уровень освоения обучающимися дисциплины (модуля), в роли которых могут выступать: устные опросы, тесты, типовые задания (задачи, ситуационные задания и др.), творческие задания (эссе, кейс-задания, проблемные ситуации, деловые игры, исследовательские, конструкторские задания и др.) с обязательным указанием критериев оценивания.

**2.7. Планируемые результаты обучения** – компетенции (или их компоненты) обучающихся, установленные образовательным учреждением по каждой дисциплине (модулю) и практике и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП ВПО.

**2.8. Показатель оценивания** – формализованное описание оцениваемых параметров действий обучающегося на основе конкретизации результатов обучения. Показатели оценивания отражают однозначно опознаваемую деятельность, поддающуюся измерению.

**2.9. Промежуточная аттестация** – оценивание результатов учебной деятельности обучающегося за семестр, призванное определить степень и качество подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

**2.10. Рабочая программа дисциплины (модуля)** – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания дисциплины (модуля), а также способы контроля результатов ее усвоения, соответствующий требованиям ФГОС ВО направлений подготовки и учитывающий специфику подготовки обучающихся по избранному направлению.

2.10. **Результаты освоения образовательной программы** – компетенции, формируемые у обучающихся в ходе освоения основных образовательных программ.

2.11. **Результаты обучения по дисциплине (модулю)** – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

2.12. **Текущий контроль успеваемости** – вид контроля, с помощью которого определяется степень и качество усвоения части изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе освоения основной образовательной программы.

2.12. **Фонд оценочных средств (далее – ФОС)** – это комплекс методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки. ФОС является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения студентами основной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ОПОП ВО.

2.13. **Фонд оценочных средств практики** – это комплекс методических и контрольно- измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям программы практики.

2.14. **Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации** – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения выпускниками планируемых результатов освоения образовательной программы.

### **3. СОСТАВ И СТРУКТУРА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. ФОС по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе изучения дисциплины (модуля), прохождения практики;
- перечень индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике, характеризующих, процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы (примерный перечень оценочных средств представлен в Приложении 1);



– методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, а также запланированного уровня сформированности компетенций на соответствующем этапе освоения образовательной программы.

Оценочные средства по каждому виду, указанному в ФОС, в полном объеме хранятся в электронном варианте на соответствующей кафедре. В ФОС дается типовое задание по определению уровня сформированности компетенции. Рекомендуемая структура ФОС по дисциплине (модулю), практике представлена в Приложении 2, 3.

3.2. ФОС для проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (далее – ГИА) включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы;
- перечень индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

ФОС для проведения ГИА представлен в программе ГИА, которая регламентируется положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Рекомендуемая структура ФОС по ГИА представлена в Приложении 4.

3.3. В целях реализации мероприятий по независимой оценке качества образования ФОС может включать в себя следующие задания:

- оценочные материалы для определения входного уровня подготовленности обучающихся, проводимые в начале изучения дисциплины (модуля);
- оценочные материалы для определения результатов обучения по темам и (или) разделам изучаемых дисциплин (модулей), практик;
- оценочные материалы по результатам обучения дисциплине (модулю), практике, для проведения остаточного контроля после завершения изучения дисциплины (модуля), прохождения практики;
- оценочные материалы для промежуточной и итоговой аттестации, разработанные совместно с представителями профильных организаций, ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Разработка ФОС включает следующие этапы:

- планирование контролирующих мероприятий с учетом заявленных результатов обучения и результатов освоения образовательной программы;

– разработка и (или) подбор в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) (РПД), рабочих программ практик (РПП) контрольно-измерительных материалов;

– определение процедуры и критериев оценивания образовательных результатов, оформление соответствующих методических материалов.

4.2. ФОС по дисциплинам (модулям), практикам входит в состав РПД, РПП в качестве приложения. ФОС для проведения ГИА входит в состав программы ГИА в качестве приложения.

Согласование и утверждение ФОС, входящих в состав РПД, РПП и программы ГИА проходит в рамках процедур, связанных с проектированием, согласованием и утверждением РПД, РПП и программы ГИА, принятых и утвержденных в Академии.

4.3. Комплекты оценочных материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ГИА (набор вариантов тестовых заданий, контрольных работ, расчетно-графических работ, кейсов и т.д.) разрабатываются в соответствии с типовыми контрольными заданиями, обозначенными в ФОС, и хранятся на кафедре в количестве, достаточном для обеспечения аттестуемого контингента обучающихся.

Оценочные средства для промежуточной аттестации и ГИА в виде экзаменационных билетов утверждаются заведующим кафедрой, на которой реализуется данная дисциплина (модуль), практика.

4.4. ФОС в составе образовательной программы, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО, согласуется и (или) предоставляется на экспертизу ведущим специалистам – представителям работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.5. Контроль формирования и хранения ФОС по дисциплине (модулю), практике и ГИА осуществляет руководитель ОПОП ВО и заведующий соответствующей кафедрой.

4.6. Печатный и электронный экземпляры фонда оценочных средств хранятся на соответствующей кафедре-разработчике.

## **5. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Все ФОС, применяемые к конкретному ОПОП ВО подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

5.2. Решение о включении обновленных материалов в фонды оценочных средств и комплекта КИМ принимается на заседании кафедры до начала нового учебного года.

5.3. Разработка новых ФОС основных образовательных программ производится:

при утверждении новых ФГОС ВО;

при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки (профилю).

5.4. После процедуры обновления ФОС, все изменения должны быть отражены в листе регистрации изменений.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Учебно-методического совета, утверждается Ученым советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

6.2. Внесение предложений по изменению и дополнению Положения осуществляется Учебно-методическим советом под руководством проректора.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения	3
2. Основные термины	4
3. Состав и структура фондов оценочных средств	6
4. Порядок разработки и утверждения фонда оценочных средств	7
5. Порядок обновления фонда оценочных средств	8
6. Заключительные положения	9



*Приложение 1*

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
1.	Деловая и / или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам / разделам дисциплины
4.	Контроль знаний по разделу	Средство проверки умений применять полученные знания для решения различных заданий определенного типа по разделу (теме) дисциплины (модуля)	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких дисциплинах	Структура портфолио
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и / или индивидуальных проектов (в т.ч. для проектной практики)

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
8.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
9.	Разноуровневые задания	<p>Различают следующие задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения</p>	Комплект разноуровневых заданий
10.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные	Темы рефератов (в т.ч. для учебной практики)
11.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
12.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам / разделам дисциплины/практике
13.	Индивидуальное задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Темы групповых и / или индивидуальных творческих заданий

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
		Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Должно содержать научную составляющую	
14.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
15.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет (наименование)**

**Кафедра (наименование)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю)

« \_\_\_\_\_ »

Направление подготовки

Профиль

Квалификация

Форма обучения

Донецк

20\_\_\_\_\_

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «\_\_\_\_\_» для обучающихся \_\_\_\_\_ курса образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль) очной / очно-заочной / заочной форм (ы) обучения

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании \_\_\_\_\_ *наименование кафедры*  
кафедры \_\_\_\_\_

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**РАЗДЕЛ 1.**  
**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
 по дисциплине (модулю) « \_\_\_\_\_ »

**1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)**

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)  
 (сведения соответствуют разделу РПД)

Образовательная программа	
Направление подготовки	
Профиль	
Количество разделов дисциплины	
Часть образовательной программы	
Формы текущего контроля	
<i>Показатели</i>	Очная / очно-заочная/ заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	
Семестр	
<b>Общая трудоемкость (академ. часов)</b>	
<b>Аудиторная контактная работа:</b>	
Лекционные занятия	
Практические занятия	
Семинарские занятия	
Консультация	
<b>Самостоятельная работа</b>	
<b>Контроль</b>	
Форма промежуточной аттестации	

## 1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

### Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
_____ 1		<b>Знать:</b>	
		1	1 З-1
		2	1 З-2
		3	1 З-3
		<b>Уметь:</b>	
		1	1 У-1
		2	1 У-2
		3	1 У-3
		<b>Владеть:</b>	
		1	1 В-1
		2	1 В-2
		3	1 В-3

\* Должны совпадать с РПД

Таблица 3

### Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства*
1.				
2.				
3.				
n				

\* примером оценочного средства могут выступать тестовые задания, ситуационные задания, расчётные задания, вопросы для проведения круглого стола и т.п. (см. приложение 1).

**РАЗДЕЛ 2.**  
**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**  
« \_\_\_\_\_ »

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности  
(балльно-рейтинговая система) - **ПРИМЕР**

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	ЛЗ	ПЗ / СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ*
		УО*	ТЗ*	РЗ*				
Р.1.Т.1.1	1	1	1	3	6	10	7	3
Р.1.Т.1.2	1	1	1	3	6			
Р.1.Т.1.3	1	1	1	3	6			
Р.1.Т.1.4	1	1	1	3	6			
Р.2.Т.2.1	1	1	1	3	6	10	7	3
Р.2.Т.2.2	1	1	1	3	6			
Р.2.Т.2.3	1	1	1	3	6			
Р.3.Т.3.1	1	1	1	3	6	10	7	3
Р.1.Т.3.2	1	1	1	3	6			
<b>Итого: 100б</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>54</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>9</b>

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

\* другие с виды используемых заданий, предложенных в приложении 1

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

*Научно-педагогический работник, ответственный за проведение всех видов занятий по конкретной дисциплине (модулю), сам распределяет баллы по видам работы (определяет сам) исходя из 100-балльной системы.*

## 2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

**Оценка «отлично»** ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

**Оценка «хорошо»** – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

**Оценка «удовлетворительно»** – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
РАЗДЕЛ 1.	
Тема 1.1.	
Тема 1.2.	
РАЗДЕЛ 2.	
Тема 2.1.	
Тема 2.2.	

## 2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

*Критерии оценивания.* Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «\_\_\_\_\_».

### ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

#### РАЗДЕЛ 1. \_\_\_\_\_

##### Тема 1.1 «\_\_\_\_\_».

##### *Задание 1.1.*

- \_\_\_\_\_
- A) \_\_\_\_\_
- Б) \_\_\_\_\_
- В) \_\_\_\_\_
- Г) \_\_\_\_\_

##### *Задание n.*

- \_\_\_\_\_
- A) \_\_\_\_\_
- Б) \_\_\_\_\_
- В) \_\_\_\_\_
- Г) \_\_\_\_\_

### 2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

\* Представлено в таблице 2.1.

### ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

*Ситуация 1 к теме « \_\_\_\_\_ ».*

Описание ситуации \_\_\_\_\_

Контрольный вопрос \_\_\_\_\_

*Ситуация n к теме « \_\_\_\_\_ ».*

Описание ситуации \_\_\_\_\_

Контрольный вопрос \_\_\_\_\_



## 2.4 Рекомендации по оцениванию результатов деловой (ролевой) игры

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если содержание его деятельности полностью соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; четко организована работа по сюжету игры, присутствует вариативность в разрешении игровой ситуации, комментарии по ходу игры основываются на понятийном аппарате предметной области и иллюстрируют основные закономерности изучаемой дисциплины и ее прикладной аспект
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если содержание его деятельности в основном соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет находит развитие, комментарии по ходу игры включают понятийный аппарат предметной области и отражают в основном понимание прикладного аспекта изучаемой дисциплины
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если содержание его деятельности в целом соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет не детализируется, комментарии по ходу игры в небольшой степени опираются на понятийный аппарат предметной области, прикладной аспект изучаемой дисциплины представлен фрагментарно
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если содержание его деятельности лишь частично соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет не развивается, комментарии по ходу игры отсутствуют, обучающийся не демонстрирует понимания прикладного аспекта изучаемой дисциплины

\* Представлено в таблице 2.1.

### ТИПОВАЯ ДЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Деловая игра к теме «\_\_\_\_\_».

1. Тема (проблема) \_\_\_\_\_

2. Концепция игры \_\_\_\_\_

3. Роли (ролевые группы) \_\_\_\_\_

4. Ожидаемый результат \_\_\_\_\_

## 2.5 Рекомендации по оцениванию результатов кейс-задачи

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами изучаемой дисциплины и смежных дисциплин.
Хорошо	Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
Удовлетворительно	Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.
Неудовлетворительно	Кейс не решен или решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

\* Представлено в таблице 2.1.

### ТИПОВЫЕ КЕЙС-ЗАДАЧА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

*Кейс-задача 1 к теме « \_\_\_\_\_ ».*

**Описание задания** \_\_\_\_\_

**Контрольный вопрос** \_\_\_\_\_

**Кейс 1** \_\_\_\_\_

**Кейс 2** \_\_\_\_\_

**2.6. Рекомендации по оцениванию вопросов для коллоквиума, собеседования по дисциплине (модулю) «\_\_\_\_\_».**

<b>Максимальное количество баллов*</b>	<b>Критерии</b>
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он определяет рассматриваемые понятия раздела или темы дисциплины (модуля) четко и полно, приводя соответствующие примеры.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе, но в целом демонстрирует знание и владение содержанием раздела (темы) дисциплины (модуля)
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях материала раздела или темы дисциплины (модуля)
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений раздела или темы дисциплины (модуля), неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

\* Представлено в таблице 2.1.

**ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ  
ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

Раздел 1. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

Раздел 2. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

## 2.7. Рекомендации по оцениванию дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, диспуты, дебаты).

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное раскрытие темы;</li> <li>- указание точных названий обсуждаемых явлений, знание современного состояния проблемы;</li> <li>- правильная формулировка понятий и категорий;</li> <li>- самостоятельность ответа, умение вводить и использовать классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;</li> <li>- использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.</li> </ul>
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточно полное раскрытие темы;</li> <li>- несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;</li> <li>- репродуктивность ответа: отсутствие самостоятельного анализа и оценочных суждений</li> <li>- недостаточное использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.</li> </ul>
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отражение лишь общего направления темы;</li> <li>- наличие достаточного количества несущественных или одной- двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.;</li> <li>- неспособность осветить современное состояние проблемы</li> </ul>
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание темы не раскрыто;</li> <li>- большое количество существенных ошибок;</li> <li>- отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.</li> </ul>

\* Представлено в таблице 2.1.

### ТЕМЫ ДИСКУССИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

## 2.8. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

**2.9. Рекомендации по оцениванию иных форм текущего контроля  
(в зависимости от специфики дисциплины (модуля)).**

<b>Максимальное количество баллов*</b>	<b>Критерии</b>
Отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

\* Представлено в таблице 2.1.

**ЗАДАНИЯ, ЗАДАЧИ И ДР.ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ  
УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ / ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ / ЭКЗАМЕНУ ПО  
РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- n. \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
»

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Дисциплина (модуль) \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

**Теоретические вопросы.**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**Практическое задание\*.** \_\_\_\_\_

Экзаменатор: \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_

*\* Практическое задание включается по усмотрению преподавателя исходя из содержания учебной дисциплины и формируемых компетенций, если весомую часть составляют компоненты компетенций «уметь», «владеть».*

*Количество вопросов в билете – не менее 2-х; практическое задание может быть вторым вопросом билета.*



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет (наименование)  
Кафедра (наименование)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО « \_\_\_\_\_ »  
(наименование вида и типа практики)

Направление подготовки  
Профиль  
Квалификация  
Форма обучения

Донецк  
202\_

Фонд оценочных средств по «Наименование вида практики» для обучающихся \_\_\_\_\_ курса образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль «Наименование») очной / заочной форм (ы) обучения

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_  
дата

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы,  
фамилия)

**РАЗДЕЛ 1.  
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1.1. Основные сведения о \_\_\_\_\_ практике**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета/зачет с оценкой.

*Таблица 1*

Основные сведения о \_\_\_\_\_ практике

Образовательная программа	
Направление подготовки	
Профиль	
Формы контроля	
Показатели	Очная / очно-заочная / заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	
Семестр	
Общая трудоемкость (академ. часов)	
Самостоятельная работа	
Недельное количество часов	
Форма промежуточной аттестации	

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)**

*Таблица 2*

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
_____ 1		<b>Знать:</b>	
		1	1 3-1
		2	1 3-2
		3	1 3-3
		<b>Уметь:</b>	
		1	1 У-1
		2	1 У-2
		3	1 У-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		<b>Владеть:</b>	
		1	1 В-1
		2	1 В-2
		3	1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования индикатора компетенции	Контролируемые виды работы по практике (устанавливает предприятия)	Наименование оценочного средства*
1.		<b>Подготовительный этап</b> включает в себя решение всех организационных вопросов, включая установочную конференцию	Наименование раздела(ов) задания(ий)	собеседование
2.		<b>Начальный этап</b> Прохождение практики на предприятии		собеседование
3.		<b>Основной этап</b> Подготовка отчета по практике		Реферат/отчет по практике, дневник практики
п		<b>Итоговый</b> Защита практики		

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

**2.1.** \_\_\_\_\_ практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

*Таблица 4*

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	А	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;	Хорошо	Зачтено	75-89	В-С	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания			Обобщенные критерии	
	Государственная	Баллы			ECTS
1	2	3	4	5	6
знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

**Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»**

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

*\* За кафедрами остается право самостоятельного выбора критериев и основных требований по прохождению практики и распределения баллов за ее выполнение в соответствии со спецификой кафедры.*

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале или зачет/незачет.

## **2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки (профиль) отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса

осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы.

7. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Перечень примерных тем индивидуальных заданий на \_\_\_\_\_ практику

<b>Перечень</b>
1.
2.

Перечень примерных вопросов при защите отчета/реферата по практике

<b>Перечень вопросов</b>
1.
2.
3.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет (наименование)  
Кафедра (наименование)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки  
Профиль  
Квалификация  
Форма обучения

Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль «Наименование») очной / очно-заочной / заочной форм (ы) обучения

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

Протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата (подпись) (инициалы, фамилия)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГИА

### 1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

#### 1.1. Структура Государственного экзамена

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Государственный экзамен по направлению подготовки **Код и наименование (профиль)** проводится в **устной / письменной** форме. (В случае проведения государственного экзамена не по билетам, необходимо подробно прописать порядок его проведения и требования к содержанию экзаменационных материалов).

Дисциплины обязательной части **(как правило, две дисциплины) \***:

1. ....
2. ....

Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений **(как правило, три дисциплины) \***:

1. ...
2. ...
3. ....

*За выпускающими кафедрами остается право самостоятельно определять количество дисциплин (модулей), выносимых на государственный экзамен.*

Билет для сдачи Государственного экзамена по проверке освоения обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из (**указать количество вопросов**) теоретических вопросов по разным дисциплинам и (**указать количество практических, ситуационных, тестовых заданий**) практических, ситуационных, тестовых заданий (при наличии).

Перечень вопросов и типовых практических заданий (задач), критерии и показатели оценивания представлены ниже.

**Примечание.** Как правило, билет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического / ситуационного задания или из пятидесяти тестовых задания и одного практического / ситуационного заданий.

## 1.2. Содержание Государственного экзамена

**1. Название дисциплины (модуля)** (информация по всем вышеперечисленным дисциплинам в разделе 4.)

Содержание дисциплины.

Рекомендованная литература

а) основная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

б) дополнительная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

**2. Название дисциплины (модуля)** (информация по всем вышеперечисленным дисциплинам в разделе 4.)

Содержание дисциплины.

Рекомендованная литература

а) основная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

б) дополнительная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

**1.3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при сдаче Государственного экзамена**

Наименование дисциплины (модуля)	Код компетенции и (или) код индикатора компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
<i>Основы менеджмента</i>	<i>УК-1</i>	....	<i>Знать:</i>
			<i>Уметь:</i>
			<i>Владеть:</i>
	<i>ОПК-1</i>	....	<i>Знать:</i>
			<i>Уметь:</i>
			<i>Владеть:</i>

#### 1.4. Типовые задания и критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене

Перечень вопросов, типовых практических/ситуационных заданий, тестовых заданий представлены в соответствующих таблицах ниже.

##### Перечень вопросов к Государственному экзамену

№ вопроса	Содержание вопроса
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
....	

##### Типовые практические/ситуационные задания выносимые на Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
1	
2	
3	
....	
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
.....	

##### Типовые тестовые задания выносимые на Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
1	
2	
3	
....	
<i>Наименование дисциплины (модуля)</i>	
.....	

## Показатели, критерии и уровни оценивания результатов Государственного экзамена\*

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
<p><i>Высокий уровень 90-100 баллов («отлично»/ А)</i></p>	<p>- знание учебного материала (дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;</p>	<p>1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; 6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; 7. высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>при правильном численном ответе, полученном на основании решения по правильной расчетной схеме и корректно записанным расчетным формулам</p>	<p>Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц</p>
<p><i>Средний уровень 75-89 баллов («хорошо»/ В,С)</i></p>	<p>- высокий уровень сформированности компетенций.</p>	<p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;</p>	<p>представлено решение задачи по правильно записанным расчетным формулам, но при неполучении правильного численного решения в</p>	<p>Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как</p>

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
		<p>2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;</p> <p>3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора;</p> <p>4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.</p>	результате допущенных численных ошибок в расчетах	небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
<p><i>Низкий уровень 60-74 балла («удовлетворительно» /D,E)</i></p>	<p>- знание учебного материала (дисциплин);</p> <p>- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;</p> <p>- способность к абстрактному логическому мышлению;</p> <p>- умение выделить проблемы;</p> <p>- умение определять и расставлять приоритеты;</p> <p>- умение аргументировать свою точку зрения;</p> <p>- умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем;</p> <p>- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык</p>	<p>1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов;</p> <p>3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.</p>	при отсутствии правильного численного ответа, но при правильно выбранной схеме ее решения и расчетных формулах, в которых, однако, имеются ошибки, не имеющие принципиального значения	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
<p><i>Недостаточный уровень</i></p>	<p>(профессиональный) язык ответа.</p>	1. не раскрыто основное содержание	выставляется при полностью	Ответы неверные или

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
0-59 баллов («неудовлетворительно»/ F, Fx)	- низкий уровень сформированности универсальных компетенций.	учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов; 4. не сформированы компетенции, умения и навыки; 5. базовый уровень сформированности компетенций.	неправильном решении	отсутствуют

*\*Государственный экзамен оценивается из 100 возможных баллов за все виды работ обучающихся представленных в билете. Исходя из этого рекомендуется следующее разделение баллов: 50 баллов за теоретические задания и 50 баллов за расчетные/ситуационные задания.*

*Описание показателей примерное, каждая выпускающая кафедра вправе разработать или переработать их под соответствующую программу ГЭ.*

*\*\*Если теоретические задания представлены в виде тестовых заданий, то количество набранных баллов зависит от количества верных ответов.*



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ  
УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки 00.00.00 \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

*Государственный экзамен*

**Экзаменационный билет № 1**

1. Теоретическая часть. Тестовые задания.
2. Практическая часть. Задание № 1.

Утверждено на заседании кафедры - протокол № \_\_\_\_ от \_\_. \_\_. 20\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Председатель ГАК № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**20\_\_ -20\_\_ учебный год**

---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ  
УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки 00.00.00 \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

*Государственный экзамен*

**Экзаменационный билет № 1**

3. Теоретическая часть. Тестовые задания.
4. Практическая часть. Задание № 1.

Утверждено на заседании кафедры - протокол № \_\_\_\_ от \_\_. \_\_. 20\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Председатель ГАК № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**20\_\_ -20\_\_ учебный год**

---

## 2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

### 2.1. Структура выпускной квалификационной работы

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (профиль).

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является завершающей формой государственной итоговой аттестации выпускника по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (профиль).

Целью подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы.

Работа должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к практической деятельности. Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (профиль) выполняется в соответствии с учебным планом и направлена на решение следующих задач:

- 1.
- 2.
- 3.

### 2.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при выполнении и защите ВКР (пример заполнения)

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенции
<i>Разработка плана выполнения ВКР</i>	<p>способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);</p> <p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)</p>
<i>Проведение обзора источников и литературы</i>	<p>способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (УК-5);</p> <p>способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-11)</p>
<i>Обоснование актуальности темы</i>	<p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенции
<i>Качество решения поставленных задач</i>	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)
<i>Освоение инструментария и методологии</i>	<p>способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка (ОПК-1);</p> <p>владеть основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями (ОПК-2);</p> <p>способность обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании (ОПК-3)</p>
<i>Выполнение практической части</i>	<p>способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-6);</p> <p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-8);</p> <p>способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта (ПК-8)</p>
<i>Использование компьютерных технологий, современного ПО</i>	<p>способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (УК-9);</p> <p>способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-7)</p>
<i>Защита основных положений, выносимых на защиту</i>	способность реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей) (ОПК-5)

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенции
<i>Оригинальность работы</i>	<p>готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (УК-11).</p> <p>способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (ПК-4):</p> <p>способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды (ПК-5)</p>
<i>Полнота и точность ответов на вопросы</i>	<p>способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (УК-1);</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-5);</p> <p>способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (ПК-4)</p>
<i>Оформление ВКР</i>	<p>способность к самоорганизации и самообразованию (УК-7);</p> <p>способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн- проекта на практике (ПК-6)</p>
<i>Содержание и оформление презентационного материала</i>	<p>способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн- проектировании (ОПК-4);</p> <p>способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале (ПК-7)</p>

### 2.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		Баллы	ECTS	Государственная
<p><i>Например,</i> научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов тем исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной (преддипломной) практики.</p> <p>Оформление ВКР</p>	<p><i>Например:</i> выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оценена рецензентом и научным руководителем; основательно и всесторонне проработан теоретический материал, освещен исторический аспект затронутой проблемы и представлен достаточный список аналогов, соответствующей проектной документации.</p>			
		90-100	A	Отлично
		75-89	B/C	Хорошо
		60-74	E/D	Удовлетворительно
		0-59	F/Fx	Неудовлетворительно

### 2.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Тематика выпускных квалификационных работ обсуждается на заседании выпускающей кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ:**  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (профиль)

## 2.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется в два этапа:

1. Предварительное оценивание ВКР – осуществляется руководителем ВКР обучающегося (отзыв), а также рецензентом – представителем базы практики или сторонней организации (рецензия с указанием рекомендуемой оценки)

2. Оценка выпускной квалификационной работы – итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГЭК, а также защиты ВКР.

### Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки сформированности компетенций	Код компетенции	Баллы (максимум)
<b>Предварительная оценка руководителя ВКР</b>		
Соответствие оформления ВКР методическим рекомендациям и требованиям ГОС ВПО		30
Использование методологии, инструментария и компьютерной техники		70
Итого		100
<b>Предварительная оценка рецензента ВКР</b>		
Практическая значимость результатов ВКР для организации		100
<b>Оценка членов ГЭК</b>		
Соответствие результатов поставленной цели ВКР		75
Полнота и точность ответов на вопросы		155
Содержание и оформление презентационного материала		10
<b>ИТОГО:</b>		100
Дополнительный показатель:		
Наличие справки (акта) о внедрении		5

**Шкала соотнесения баллов и оценок**

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов</b>
5 «отлично»	90-100
4 «хорошо»	75-89
3 «удовлетворительно»	60-74
2 «неудовлетворительно»	0-59