

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 19.05.2026 09:29:35  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

## Приложение 4 к образовательной программе

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### Б1.О.04 Педагогика высшей школы

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

#### 39.04.02. Социальная работа

(код, наименование направления подготовки/специальности)

#### Социальная работа с различными категориями населения

(наименование образовательной программы)

очная

(форма обучения)

Год набора 2026

Город Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Самотаева Элла Александровна, кандидат психолог. наук, доцент  
кафедры социологии управления*

**Заведующий кафедрой:**

*Зырина Ярослава Александровна, канд. социол. наук, заведующий  
кафедрой социологии управления*

Рабочая программа дисциплины *Педагогика высшей школы* одобрена на заседании кафедры социологии управления Донецкого института-филиала РАНХиГС.

Протокол №7 от «27» 02.2026г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной  
программы**

Дисциплина *Педагогика высшей школы* обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций\*:

<b>ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**</b>	<b>Код компетенции**</b>	<b>Наименование Компетенции**</b>	<b>Код индикатора достижения компетенций**</b>	<b>Наименование индикатора достижения компетенций**</b>	<b>Образовательный результат**</b>
03.003 Руководитель организации социального обслуживания <i>Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 года, регистрационный N 58960</i>	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2	Эффективно применяет методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач	УК-6.2 3-1 <b>Знает:</b> Методы и технологии самоорганизации учебной деятельности; основы саморазвития в контексте профессиональной деятельности
					УК-6.2 У-1 <b>Умеет:</b> самостоятельно планировать и организовывать свою учебную деятельность;
					УК-6.2 У-2 <b>Умеет:</b> применять методы саморегуляции и самомотивации для достижения образовательных результатов;
	ОПК-4	Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректиро	ОПК-4.1	Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере	ОПК-4.1 3-4 <b>Знает:</b> особенности, специфику и содержание образовательных технологий, методов и средств обучения

		в мето дов и при емов осу щест вле ния про фесс ио наль ной деят ельнос ти в сфере соци альной рабо ты		соци альной рабо ты	ОПК-4.1 У-4 <b>Умеет:</b> разра баты вать дида ктиче ские матери алы и инстру менты для сопро вожде ния профес сиональ ной деятель ности;
					ОПК-4.1 У-5 <b>Умеет:</b> адап тирова ть и модиф ициро вать элемен ты сущест вующе го профес сиональ ного инстру ментар ия с учетом контек ста со циаль ной рабо ты

\* Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.

\*\* Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Указывается:

общий объем дисциплины 3 з. е., 108 а. ч.;

объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 41 (14 Л., 18 С.) и 67 самостоятельную работу обучающихся;

количество академических часов, выделенных на практическую подготовку (при наличии);

место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина Педагогика высшей школы читается в первом семестре.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ						Катт эк
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ												
<b>Раздел 1. Самоорганизация и личностное развитие в педагогической деятельности</b>															
Тема 1	Педагогика высшей школы в контексте социальной работы: цели, ценности, компетенции	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	9	Опрос, доклад
Тема 2	Самоорганизация преподавателя и студента: тайм-менеджмент и управление учебной нагрузкой	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	9	Опрос, доклад
Тема 3	Технологии активного обучения в социальном образовании	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	9	Опрос, доклад
Тема 4	Развитие личных качеств и способности к самоанализу у	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	9	Опрос, доклад, кейс

	будущего специалиста													
<b>Раздел 2. Проектирование и разработка профессионального инструментария</b>														
Тема 5	Диагностический инструментарий в педагогике высшей школы	13	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	9	Опрос, доклад
Тема 6	Профессиональное саморазвитие преподавателя социальных дисциплин	16	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, доклад
Тема 7	Проектирование учебного модуля/курса с элементами профессионального инструментария	18	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	12	Опрос, доклад, кейс
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>		108	14	0	0	18	0	0	0	9	0	0	67	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ). ИК

– индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы КЭ

– консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения СРкр

– самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### ***Раздел 1. Самоорганизация и личностное развитие в педагогической деятельности***

##### ***Тема 1. Педагогика высшей школы в контексте социальной работы: цели, ценности, компетенции ОПК-4.1***

Предмет и задачи педагогики высшей школы. Специфика обучения взрослых (андрагогика). Компетентностный подход в подготовке социальных работников. Соотношение академических знаний и практических навыков.

##### ***Тема 2. Самоорганизация преподавателя и студента: тайм-менеджмент и управление учебной нагрузкой УК-6.2***

Методы планирования времени. Приоритизация задач в условиях многозадачности социальной работы. Борьба с прокрастинацией. Формирование индивидуальной траектории обучения.

##### ***Тема 3. Технологии активного обучения в социальном образовании ОПК-4.1***

Кейс-стади, ролевые игры, симуляции профессиональных ситуаций (работа с кризисными случаями). Метод проектов.

##### ***Тема 4. Развитие личных качеств и способности к самоанализу у будущего специалиста УК-6.2***

Коммуникативная компетентность, эмпатия, стрессоустойчивость. Техники самоанализа и рефлексии (дневник практики, портфолио). Обратная связь как инструмент роста.

#### ***Раздел 2. Проектирование и разработка профессионального инструментария***

##### ***Тема 5. Диагностический инструментарий в педагогике высшей школы ОПК-4.1***

Оценка сформированности компетенций. Критерии и показатели. Разработка фондов оценочных средств (тесты, кейсы, критериальные рубрики). Адаптация инструментария под специфику социальной работы.

##### ***Тема 6. Профессиональное саморазвитие преподавателя социальных дисциплин УК-6.2***

Индивидуальный план профессионального развития. Участие в супервизии, интервизии, научных сообществах. Поддержание баланса «работа – жизнь». Профилактика профессионального выгорания.

##### ***Тема 7. Проектирование учебного модуля/курса с элементами профессионального инструментария ОПК-4.1***

Структурирование учебного материала. Выбор методов и форм контроля. Создание авторского учебно-методического комплекса (рабочая тетрадь, гайд по практике, чек-лист для студента). Презентация и защита проекта модуля.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине *Педагогика высшей школы* входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</li> </ol>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</li> </ol>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74			B	P/ Passed
60-69	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

**5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам**

5.1. В ходе реализации дисциплины (*индекс, наименование*) используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

*Опрос, доклад, кейс*

Таблица 5.1.

## Распределение баллов по видам учебной деятельности (БРС)

Раздел/Темы	Формы текущего контроля		КР
	УО	Д	
Р-1. / Т-1	5	6	10
Р-1. / Т-2	5	6	
Р-2. / Т-3	5	6	
Р-1. / Т-4	5	6	
Р-2. / Т-5	5	6	
Р-2. / Т-6	5	5	10
Р-2. / Т-7.	5	5	
<b>Итого: 100 б</b>	35	45	20

УО – устный опрос;

Д – доклад;

КЗР – контрольные работы по разделу.

## Критерии оценивания опроса:

Баллы	Описание критерия
5	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
4-3	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
2-1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

0\* - в журнал академической группы не выставляется

## Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1-2	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	1	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	1	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	1	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	1	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная

		позиция автора
Итого максимально:	5-6	

Критерии оценивания контрольных заданий:

№	Критерий	Описание	Баллы
1	<b>Полнота охвата тем раздела</b>	В ответе затронуты все четыре темы раздела (педагогика с андрагогикой, самоорганизация, активные технологии, самоанализ и рефлексия), ни одна не пропущена	0–2
2	<b>Логичность и обоснованность решения</b>	Предложенные шаги последовательны, объяснены, опираются на знания педагогики и психологии обучения взрослых	0–2
3	<b>Практическая применимость</b>	Решения реально выполнимы на занятии в вузе, не требуют сложного оборудования или времени, подходят для студентов	0–2
4	<b>Конкретность и детализация</b>	Ответ содержит конкретные названия, вопросы, шаги, примеры, а не общие слова («использовать активные методы»)	0–2
5	<b>Ясность и грамотность изложения</b>	Ответ написан понятным русским языком, без иностранных слов (кроме терминов), с соблюдением правил грамматики	0–2

0\* - в журнал академической группы не выставляется

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Самоорганизация и личностное развитие в педагогической деятельности

**Тема 1. Педагогика высшей школы в контексте социальной работы: цели, ценности, компетенции ОПК-4.1**

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что изучает педагогика высшей школы и какое значение она имеет для подготовки социальных работников?

Вопрос 2. В чем заключается особенность обучения взрослых людей по сравнению с обучением детей?

Вопрос 3. Что такое компетентностный подход в подготовке социальных работников?

Вопрос 4. Какие ценности лежат в основе обучения социальных работников в высшей школе?

Вопрос 5. Как соотносятся академические знания и практические навыки в подготовке социального работника?

Темы для докладов:

**Тема 1. Предмет и задачи педагогики высшей школы: чему и как учить будущих социальных работников**

*Содержание:* Что изучает педагогика высшей школы. Какие задачи она решает. Почему знание педагогики важно для тех, кто будет учить социальных работников. Как педагогика помогает улучшить качество подготовки специалистов.

**Тема 2. Обучение взрослых: чем отличается подход к взрослому ученику**

*Содержание:* Особенности взрослых учащихся. Как их жизненный и рабочий опыт влияет на обучение. Какие способы преподавания лучше подходят для взрослых. Почему обычные школьные методы не всегда работают. Примеры из обучения социальных работников.

**Тема 3. Компетентностный подход: что должен уметь выпускник-социальный работник**

*Содержание:* Что такое компетенции и чем они отличаются от простых знаний. Какие компетенции нужны именно социальному работнику. Как строить обучение, чтобы развить эти компетенции. Как проверять, сформировались ли они у студента. Плюсы и возможные трудности такого подхода.

**Тема 4. Ценности профессии социального работника и их воспитание в высшей школе**

*Содержание:* Какие ценности лежат в основе социальной работы. Почему мало просто дать знания — нужно еще воспитать отношение к делу. Как преподаватель может влиять на ценностное развитие студентов. Примеры учебных заданий, которые помогают сформировать правильные ценности. Связь ценностей с повседневной работой социального работника.

**Тема 5. Как соединить теорию и практику в обучении социальных работников**

*Содержание:* Почему одних знаний или одной практики недостаточно. Какие способы помогают соединить теорию с реальными случаями из жизни. Примеры заданий, где нужно применять знания к практическим ситуациям. Роль учебной и производственной практики. Как оценить, что студент готов к настоящей работе помощником людям.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение

наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

## ***Тема 2. Самоорганизация преподавателя и студента: тайм-менеджмент и управление учебной нагрузкой УК-6.2***

### Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Какие основные способы планирования времени можно использовать преподавателю или студенту?

Вопрос 2. Как правильно расставлять приоритеты, если у социального работника или студента много разных задач?

Вопрос 3. Что такое откладывание дел на потом и как с ним бороться?

Вопрос 4. Зачем нужно выстраивать свою собственную траекторию обучения и как это сделать?

Вопрос 5. Как быть, если учебных и рабочих задач так много, что на все не хватает времени?

### Темы для докладов:

#### **Тема 1. Как планировать свой день: простые приемы для студентов и преподавателей**

*Содержание:* Какие способы планирования существуют. Как вести список дел и не забывать о важных задачах. Как разбивать большие дела на маленькие шаги. Как оценивать время на каждое дело. Примеры из жизни студента-социального работника.

#### **Тема 2. Как выбирать самое важное: расстановка приоритетов в учебе и работе**

*Содержание:* Почему важно уметь отказываться от лишних задач. Какие бывают виды задач по важности и срочности. Как понять, какое дело сделать первым, а какое отложить. Как не тратить время на мелкие задачи в ущерб главным. Примеры из работы социального работника, где много разных дел.

#### **Тема 3. Почему мы откладываем дела и как перестать это делать**

*Содержание:* Что такое откладывание дел и почему оно возникает. Какие привычки ведут к проволочкам. Как страх перед большим объемом работы мешает начать. Простые способы заставить себя сделать первый шаг. Как поддержать себя, когда совсем не хочется работать.

#### **Тема 4. Как построить свой путь обучения, чтобы стать хорошим специалистом**

*Содержание:* Что значит «своя траектория обучения» и зачем она нужна. Как определить, чему именно нужно научиться. Как найти время на нужные курсы или чтение. Как составлять личный учебный план на семестр или год. Как проверять, движешься ли ты к своей цели.

#### **Тема 5. Как справляться с большим количеством дел, не выгорая**

*Содержание:* Почему многозадачность снижает качество работы. Как правильно чередовать учебу, работу и отдых. Какие признаки говорят о том, что ты перегружен. Как просить о помощи и делегировать задачи. Правила сохранения сил и здоровья при плотном графике.

#### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

#### **Тема 3. Технологии активного обучения в социальном образовании ОПК-**

##### **4.1**

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что такое разбор случаев (кейс-стади) и как он применяется в обучении социальных работников?

Вопрос 2. Как проводятся ролевые игры в обучении социальных работников и чему они учат?

Вопрос 3. Что такое симуляция профессиональных ситуаций и чем она отличается от простой ролевой игры?

Вопрос 4. Как строится работа над учебными проектами в подготовке социальных работников?

Вопрос 5. Почему для социальных работников важно учиться через разбор случаев, игры и проекты, а не только через лекции?

Темы для докладов:

**Тема 1. Разбор случаев (кейс-стади) как способ научиться принимать решения в социальной работе**

*Содержание:* Что такое разбор случая. Из чего состоит хорошее описание ситуации. Как студенты анализируют случай и предлагают решения. Какие умения развивает этот метод. Привести пример случая из практики социального работника и показать, как его можно разобрать на занятии.

**Тема 2. Ролевые игры в обучении: как примерить на себя чужую роль и понять другого человека**

*Содержание:* Что такое ролевая игра и для чего она нужна социальным работникам. Какие роли можно разыгрывать: обратившийся за помощью, сотрудник, член семьи. Как строится игра и что делать после нее. Чему учатся студенты во время ролевых игр. Пример игры с описанием хода занятия.

**Тема 3. Симуляция работы с кризисным случаем: как подготовить студентов к сложным ситуациям**

*Содержание:* Чем симуляция отличается от обычных заданий. Как организовать учебную симуляцию кризисного случая. Какие трудности могут возникнуть у студентов. Как разбирать ошибки после симуляции. Почему такой способ обучения незаменим для будущих социальных работников.

**Тема 4. Метод проектов: как студенты сами создают полезные решения для социальной работы**

*Содержание:* Что такое учебный проект и чем он отличается от обычного задания. Как выбрать тему проекта, которая будет полезна на практике. Этапы работы над проектом от замысла до защиты. Какие умения развивает проектная работа. Пример проекта, выполненного студентами-социальными работниками.

**Тема 5. Сравнение активных способов обучения с обычными лекциями: что лучше готовит к работе**

*Содержание:* В чем сильные и слабые стороны лекций. Чем разбор случаев, игры и проекты дополняют лекции. Почему для социальной работы особенно важно уметь действовать, а не только знать. Как сочетать разные способы обучения в одном курсе. Мнение самих студентов о том, какие занятия им больше

помогают.

#### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

#### ***Тема 4. Развитие личных качеств и способности к самоанализу у будущего специалиста УК-6.2***

##### Вопросы для опроса:

**Вопрос 1. Какие личные качества особенно важны для социального работника и почему?**

Вопрос 2. Что такое коммуникативная компетентность и как она проявляется в работе социального работника?

Вопрос 3. Чем эмпатия отличается от простого сочувствия и почему она нужна социальному работнику?

Вопрос 4. Как ведение дневника практики или портфолио помогает социальному работнику развиваться?

Вопрос 5. Как правильно принимать и давать обратную связь, чтобы она помогала, а не обижала?

##### Темы для докладов:

**Тема 1. Какие личные качества нужны социальному работнику и как**

**их развивать в себе**

*Содержание:* Перечень главных качеств: умение слушать, доброжелательность, терпение, спокойствие. Почему эти качества важны в помощи людям. Как понять, есть ли они у тебя. Упражнения для развития каждого качества. Пример из жизни, когда качество помогло решить сложную ситуацию.

**Тема 2. Как научиться правильно разговаривать с людьми: коммуникативная компетентность социального работника**

*Содержание:* Что входит в умение общаться: слушать, задавать вопросы, объяснять, утешать. Как вести разговор с разными людьми: пожилыми, детьми, людьми в стрессе. Какие ошибки в общении чаще всего допускают начинающие. Упражнения для тренировки общения. Почему просто говорить мало — важно слышать собеседника.

**Тема 3. Эмпатия в социальной работе: как понимать другого, не сгорая самому**

*Содержание:* Чем эмпатия отличается от жалости. Почему без эмпатии нельзя помочь по-настоящему. Как эмпатия помогает найти правильное решение. Опасность слишком сильного сопереживания: как не потерять себя. Способы сохранять внутреннее равновесие, помогая другим.

**Тема 4. Дневник практики и портфолио как инструменты самоанализа будущего специалиста**

*Содержание:* Что записывать в дневник практики: события, чувства, выводы. Как часто нужно делать записи. Что такое портфолио и что в него включать. Как ведение записей помогает замечать свой рост. Пример записи из дневника практики студента-социального работника.

**Тема 5. Как просить и давать оценку своей работе, чтобы становиться лучше**

*Содержание:* Почему важно получать мнение со стороны. Правила хорошей обратной связи: от «что хорошо» к «что можно улучшить». Как не обижаться и слушать замечания. Как самому давать обратную связь товарищам, не задевая их. Пример учебной ситуации с разбором обратной связи.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило,

дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Раздел 2. Проектирование и разработка профессионального инструментария

### ***Тема 5. Диагностический инструментарий в педагогике высшей школы*** **ОПК-4.1**

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что такое оценка сформированности компетенций и чем она отличается от обычной проверки знаний?

Вопрос 2. Из чего состоят критерии и показатели оценки, и как их правильно разработать?

Вопрос 3. Что такое фонд оценочных средств и для чего он нужен преподавателю?

Вопрос 4. Чем отличаются тесты от заданий-случаев (кейсов) в фонде оценочных средств?

Вопрос 5. Как адаптировать оценочные средства под особенности обучения социальных работников?

Темы для докладов:

**Тема 1. Как оценить, готов ли студент к настоящей работе: отличие проверки знаний от оценки компетенций**

*Содержание:* Что такое компетенция и почему ее нельзя проверить простым вопросом. Примеры, когда студент знает теорию, но не может применить ее. Как устроена оценка компетенций в обучении социальных работников. Какие задания лучше всего показывают готовность к практике. Почему такая оценка сложнее обычного экзамена, но полезнее.

**Тема 2. Как создать критерии оценки, понятные и студенту, и преподавателю**

*Содержание:* Что такое критерий и показатель, как их не перепутать. Почему плохо оценивать «на глаз» и как этого избежать. Пошаговый способ разработки критериев для задания. Пример критериев для оценки разбора случая в

социальной работе. Как проверять, что критерии работают правильно.

### **Тема 3. Фонд оценочных средств: из чего он состоит и как его собрать**

*Содержание:* Какие виды заданий включают в фонд: тесты, задачи, случаи, игры. Зачем нужны описания того, как оценивать каждое задание. Как сделать фонд удобным и для преподавателя, и для студента. Пример содержания фонда для одной темы по социальной работе. Как обновлять фонд, чтобы он не устаревал.

### **Тема 4. Сравнение тестов и заданий-случаев: что лучше подходит для социальной работы**

*Содержание:* Как устроен тест и что он может проверить. Что такое задание-случай и как оно устроено. Плюсы и минусы каждого способа. Пример: один и тот же материал проверяется тестом и случаем — сравнить результаты. Как правильно сочетать оба способа в обучении социальных работников.

### **Тема 5. Как приспособить оценочные средства к особенностям подготовки будущих социальных работников**

*Содержание:* Какие трудности возникают при оценке в социальной работе: много правильных ответов, важность человеческих качеств. Какие изменения нужно внести в обычные тесты и экзамены. Как добавить оценку общения, умения слушать и уважать. Пример адаптированного задания и критериев к нему. Мнение работодателей о том, что они хотят видеть в выпускниках.

#### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема

доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

## ***Тема 6. Профессиональное саморазвитие преподавателя социальных дисциплин УК-6.2***

### Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что такое индивидуальный план профессионального развития и зачем он нужен преподавателю?

Вопрос 2. Чем супервизия отличается от обычной консультации с коллегой?

Вопрос 3. Что такое интервизия и как она помогает преподавателям развиваться?

Вопрос 4. Как преподавателю социальных дисциплин сохранять равновесие между работой и личной жизнью?

Вопрос 5. Какие признаки указывают на приближение профессионального выгорания и как его предотвратить?

### Темы для докладов:

#### **Тема 1. Как составить личный план профессионального развития преподавателя социальных дисциплин**

*Содержание:* Что должно быть в таком плане: цели, задачи, сроки. Как определить свои слабые места и понять, чему нужно учиться. Пример плана на один учебный год. Как проверять себя: выполнено ли задуманное. Почему план нужно время от времени менять.

#### **Тема 2. Супервизия как способ поддержки и роста для преподавателя**

*Содержание:* Что такое супервизия и кто такой супервизор. Как проходит встреча с супервизором: подготовка, обсуждение, выводы. Чем супервизия полезна именно преподавателям социальных дисциплин. Пример случая, когда супервизия помогла разобраться в сложной ситуации. Как часто нужно ходить на супервизию.

#### **Тема 3. Интервизия: когда коллеги помогают друг другу без начальника**

*Содержание:* Как организовать группу интервизии: правила, роли, частота встреч. Чем интервизия отличается от простого разговора в коридоре. Какие вопросы полезно выносить на обсуждение. Пример встречи интервизионной группы преподавателей. Какие трудности могут возникнуть и как их преодолеть.

#### **Тема 4. Как преподавателю не перегореть на работе: способы защиты от усталости**

*Содержание:* Первые признаки выгорания: на что обратить внимание. Почему преподаватели социальных дисциплин в особой группе риска. Ежедневные привычки, помогающие сохранять силы: перерывы, смена деятельности, физическая активность. Как организовать свое рабочее время, чтобы не перерабатывать. Что делать, если выгорание уже наступило.

#### **Тема 5. Работа и отдых: как найти баланс в жизни преподавателя**

*Содержание:* Почему нельзя работать без отдыха и чем это грозит. Как научиться отделять работу от личного времени. Что делать, если домашние дела все равно накладываются на работу. Пример распорядка дня, в котором есть место и для работы, и для себя. Как объяснить коллегам и начальству, что отдых – это не лень, а необходимость.

#### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

### ***Тема 7. Проектирование учебного модуля/курса с элементами профессионального инструментария ОПК-4.1***

#### Вопросы для опроса:

Вопрос 1. С чего начинается проектирование учебного модуля или курса?

Вопрос 2. Как правильно структурировать учебный материал для модуля по социальной работе?

Вопрос 3. Какие методы и формы контроля лучше всего подходят для курса по социальной работе?

Вопрос 4. Что входит в авторский учебно-методический комплекс и зачем его создавать?

Вопрос 5. Как представить и защитить свой проект учебного модуля перед коллегами?

### Темы для докладов:

#### **Тема 1. Как построить учебный модуль, чтобы студенты не потерялись и видели цель**

*Содержание:* С чего начать: определение результата обучения. Как делить материал на части и связывать их между собой. Пример структуры модуля по социальной работе. Как проверить, что структура удобна для студентов. Ошибки, которых стоит избегать при проектировании.

#### **Тема 2. Выбор методов обучения и контроля для курса по социальной работе**

*Содержание:* Какие методы лучше всего подходят: лекции, разбор случаев, ролевые игры. Как понять, какой метод использовать для какой темы. Как сочетать разные формы контроля: тесты, задания, дневники. Пример: один и тот же материал можно проверить по-разному. Как сделать контроль полезным, а не просто «оценкой ради оценки».

#### **Тема 3. Создание рабочей тетради для студента: из чего она состоит и как ее составить**

*Содержание:* Что такое рабочая тетрадь и чем она отличается от обычной лекции. Какие разделы обязательно должны быть: задания, место для записей, вопросы для размышления. Пример страницы рабочей тетради по теме «Работа с семьей в трудной ситуации». Как сделать тетрадь удобной и понятной. Как проверять, что тетрадь действительно помогает учиться.

#### **Тема 4. Чек-лист и гайд по практике: как помочь студенту не забыть важное**

*Содержание:* Что такое чек-лист для студента: список того, что нужно сделать и проверить. Как составить гайд по практике — пошаговое описание действий. Пример чек-листа для первой встречи с подопечным. Как эти инструменты помогают студенту чувствовать себя увереннее. Почему такие материалы важны именно для социальной работы.

#### **Тема 5. Как подготовить и провести защиту своего учебного модуля**

*Содержание:* Что нужно показать коллегам при защите: цель, структуру, методы, контроль. Как подготовить короткое, но ясное выступление на 5–7 минут. Какие материалы лучше всего иметь под рукой: образцы тетради, чек-листа, теста. Как отвечать на вопросы и возражения. Пример плана защиты модуля по социальной работе.

### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой

самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

5.1 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

*Необходимо составить расчет по конкретной дисциплине, НАПРИМЕР*

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	10	0,1	10
КТ 2	10	0,1	10
Итого:	x	0,2	20

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

*КТ – 1. Контрольная работа по Разделу 1. Самоорганизация и личностное развитие в педагогической деятельности*

**Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4**

1. Внимательно проанализируйте всю описанную ситуацию, чтобы выявить ключевую проблему или правовую коллизию.
2. Каждое ваше утверждение или решение должно иметь чёткое обоснование нормами права или профессиональными стандартами.
3. Предлагаемый план действий излагайте в виде конкретных, последовательных и реализуемых шагов.
4. Обязательно оцените возможные последствия как самой ситуации, так и вашего предложенного решения.
5. Формулируйте итоговый ответ структурированно, лаконично и в официально-деловом стиле.

**Вариант 1**

**Ситуация:** Вы – преподаватель курса «Введение в социальную работу» на первом курсе. Студенты только пришли из школы, они привыкли, что их учат по учебникам и ставят оценки за пересказ. Вы хотите, чтобы они уже с первых занятий учились думать как будущие социальные работники: видеть проблему, искать решение, общаться с людьми. Но вы замечаете, что студенты теряются, когда вы даёте им практическое задание (например, разобрать случай из жизни). Они говорят: «Скажите, что именно учить». Кроме того, вы сами загружены: помимо этого курса, у вас ещё два, и вы почти не успеваете готовиться к каждому занятию. Вы начинаете откладывать разработку новых заданий на потом.

**Задание:** Предложите: 1) Как объяснить студентам разницу между учёбой в школе и обучением в вузе по специальности «социальная работа» (опишите одно простое сравнение). 2) Какое одно активное задание (кейс-стади или ролевую игру) вы проведёте уже на третьем занятии, чтобы студенты почувствовали себя практиками. 3) Как вы лично решите проблему нехватки времени на подготовку, используя методы планирования (назовите два конкретных приёма). 4) Как после этого задания вы дадите студентам обратную связь, чтобы они поняли, что получается, а что надо улучшать.

**Вариант 2**

**Ситуация:** Вы ведёте курс «Технологии социальной работы». Студенты третьего курса жалуются, что у них слишком много заданий по разным предметам, и они не успевают. Многие сдают работы в последнюю ночь, качество страдает. Вы видите, что они не умеют расставлять приоритеты: берутся за лёгкие задачи, а сложные откладывают. Вы хотите научить их планировать, но при этом не хотите превращать занятие в лекцию о том, «как надо жить». Вам нужно, чтобы они сами через практику поняли ценность тайм-менеджмента. Кроме того, вы заметили, что у некоторых студентов падает интерес к профессии: они

говорят, что «социальная работа – это только бумажки и отчёты».

**Задание:** Разработайте: 1) Одно активное занятие (симуляцию или игру), которое одновременно учит управлять временем и показывает смысл социальной работы. 2) Как в рамках этого занятия вы поможете студентам провести самоанализ своих привычек (какой инструмент дадите?). 3) Как вы свяжете это занятие с ценностями социальной работы (назовите одну ценность и покажите, как она проявляется). 4) Что вы лично сделаете, чтобы не перегружать студентов (один конкретный шаг по изменению своего задания)?

### Вариант 3

**Ситуация:** На занятиях по курсу «Психология в социальной работе» вы заметили, что некоторые студенты хорошо знают теорию (называют стадии кризиса, виды привязанности), но когда вы просите их сесть в круг и поговорить с «клиентом» (в ролевой игре), они замыкаются, используют сложные термины или говорят шаблонно. Вы понимаете, что у них не развита коммуникативная компетентность и эмпатия. Они не умеют слушать и чувствовать другого. Также вы видите, что сами иногда теряете терпение и раздражаетесь, когда студенты «не понимают простых вещей». Это мешает вам давать спокойную обратную связь.

**Задание:** 1) Предложите ролевую игру (опишите сценарий на 5–10 минут), которая разовьёт у студентов умение слушать и проявлять эмпатию. 2) Как вы включите в эту игру элемент самоанализа (что студент должен сделать после игры)? Назовите один конкретный вопрос для рефлексии. 3) Какое своё личное качество вы будете развивать, чтобы лучше давать обратную связь (назовите качество и один приём для его тренировки)? 4) Как эта игра связана с ценностями социальной работы (назовите одну ценность)?

### Вариант 4

**Ситуация:** Вы ведёте курс «Основы социального консультирования». К вам пришла студентка и сказала: «Я не уверена, что хочу быть социальным работником. Мне кажется, я слишком эмоционально всё воспринимаю, и я боюсь, что не выдержу чужой боли. Но учусь я хорошо». Вы видите, что у неё есть способности (она внимательная, старательная), но не хватает стрессоустойчивости и понимания себя. Вы хотите помочь ей не потерять интерес к профессии, но и не давить. Параллельно вы думаете о том, что в вашем курсе мало заданий, которые учат студентов справляться со своими эмоциями. Всё построено на знании техник консультирования.

**Задание:** 1) Предложите одно задание на развитие самоанализа (например, дневник или портфолио), которое поможет студентке понять свои сильные и слабые стороны. 2) Какую активную технику (из кейс-стади, ролевых игр, симуляций) вы включите в курс, чтобы студенты учились справляться с эмоциями в трудном разговоре? 3) Напишите, как вы лично будете поддерживать свой интерес к преподаванию, если почувствуете усталость от однообразия (один конкретный метод из темы самоорганизации). 4) Как это задание связано с

компетентностным подходом (чем оно полезнее, чем просто лекция о стрессе)?

**КТ – 2.** Контрольная работа по Разделу 2. Проектирование и разработка профессионального инструментария

**Тема 5, Тема 6, Тема 7**

1. Внимательно проанализируйте всю описанную ситуацию, чтобы выявить ключевую проблему или правовую коллизию.

2. Каждое ваше утверждение или решение должно иметь чёткое обоснование нормами права или профессиональными стандартами.

3. Предлагаемый план действий излагайте в виде конкретных, последовательных и реализуемых шагов.

4. Обязательно оцените возможные последствия как самой ситуации, так и вашего предложенного решения.

5. Формулируйте итоговый ответ структурированно, лаконично и в официально-деловом стиле.

Вариант 1

**Ситуация:** Вы – преподаватель курса «Технологии социальной работы» в вузе. Заведующий кафедрой поручил вам разработать новый учебный модуль «Работа с семьями в трудной жизненной ситуации». Модуль рассчитан на 36 часов и должен включать лекции, практические занятия и самостоятельную работу студентов. Вы понимаете, что нужно не просто собрать материал, но и продумать, как будете проверять, чему научились студенты. Кроме того, вы сами давно не обновляли свои знания: работаете по старым конспектам, чувствуете усталость от однообразия и боитесь, что студентам будет скучно. Коллеги советуют вам пройти курсы повышения, но вы не знаете, как найти на это время.

**Задание:**

Предложите план действий, который включает:

1) Как вы будете разрабатывать инструменты проверки знаний (не менее двух разных видов) для этого модуля.

2) Что вы сделаете для своего профессионального роста (не менее двух шагов).

3) Как вы структурируете сам модуль (назовите основные части).

Вариант 2

**Ситуация:** На кафедре социальной работы решили обновить курс «Основы социального консультирования». Прежний курс состоял только из лекций и одного экзамена в конце. Студенты жаловались, что им непонятно, как применять знания на практике. Вы получили задание разработать фонд оценочных средств для этого курса. Параллельно вы заметили, что некоторые ваши коллеги уже несколько лет не меняют свои материалы, не посещают конференции и выглядят уставшими. Вы хотите предложить им способ поддерживать свой профессиональный тонус, но боитесь, что они обидятся. Кроме того, вам нужно

создать авторский учебно-методический комплекс, который поможет студентам лучше готовиться к занятиям.

**Задание:** Разработайте:

- 1) Два вида оценочных средств для курса (опишите их кратко).
- 2) Способ, как вы предложите коллегам объединиться для профессионального роста без обид.
- 3) Назовите, какие три элемента обязательно должны быть в авторском учебно-методическом комплексе, и что будет в каждом.

### Вариант 3

**Ситуация:** Вы преподаёте курс «Правовое обеспечение социальной работы». Недавно вы заметили, что студенты плохо справляются с заданиями, где нужно применить законы к реальной ситуации. Они хорошо отвечают на вопросы «какая статья?», но теряются, когда нужно сказать: «что делать в этом случае?». Вы понимаете, что ваши текущие тесты проверяют только память. Вам нужно переработать фонд оценочных средств. Кроме того, вы сами чувствуете, что начинаете «выгорать»: однообразие, одни и те же примеры, отсутствие интереса у студентов снижают вашу энергию. Коллега посоветовал вам участвовать в интервизии, но вы не знаете, что это даст.

**Задание:** 1) Предложите два новых вида заданий для проверки, которые оценят именно умение применять законы на практике.

2) Объясните, чем интервизия (встречи с коллегами для разбора трудностей) может помочь вам в профилактике выгорания.

3) Напишите, как вы перестроите один элемент модуля (например, лекцию), чтобы он стал более практичным.

### Вариант 4

**Ситуация:** Вас попросили разработать учебный модуль «Профилактика профессионального выгорания у социальных работников» для студентов 4-го курса. Модуль должен быть современным, практичным и содержать инструменты, которые студенты смогут использовать сразу после выпуска. Вы хотите, чтобы модуль включал не только лекции, но и активные формы работы. Одновременно вы понимаете, что для качественной разработки вам самой/самому нужно лучше разобраться в теме выгорания: ваши знания устарели лет на пять. Вы решаете составить индивидуальный план профессионального развития на ближайшие полгода. Также нужно продумать, как вы будете проверять, что студенты действительно научились предотвращать выгорание.

**Задание:** 1) Опишите, какие три элемента проверки вы включите в модуль, чтобы оценить не знание, а умение заботиться о себе.

2) Составьте краткий индивидуальный план своего профессионального развития на ближайшие 6 месяцев (не менее трёх шагов).

3) Предложите, как вы структурируете модуль (назовите 4 раздела).

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания контрольной работы

№	Критерий	Описание	Баллы
1	<b>Полнота охвата тем раздела</b>	В ответе затронуты все три темы раздела (диагностика, саморазвитие, проектирование модуля), ни одна не пропущена	0–2
2	<b>Логичность и обоснованность решения</b>	Предложенные шаги последовательны, объяснены, опираются на знания педагогики и социальной работы	0–2
3	<b>Практическая применимость</b>	Решения реально выполнимы в вузе, не требуют невозможных условий, подходят для студентов и преподавателей	0–2
4	<b>Конкретность и детализация</b>	Ответ содержит конкретные названия, шаги, примеры, а не общие слова («использовать современные методы»)	0–2
5	<b>Ясность и грамотность изложения</b>	Ответ написан понятным русским языком, без иностранных слов, с соблюдением правил грамматики	0–2

5.3 Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

*Дополнительные материалы и оборудование не требуется.*

**6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме: *зачета с оценкой*

*Вопросы на зачет с оценкой:*

1. Раскройте предмет и задачи педагогики высшей школы. В чем заключается специфика обучения взрослых (андрагогика) при подготовке социальных работников?

2. Охарактеризуйте компетентностный подход в высшем социальном образовании. Как соотносятся академические знания и практические навыки в модели выпускника-социального работника?

3. Назовите основные методы планирования времени преподавателя высшей школы. Как метод приоритизации задач (например, матрица Эйзенхауэра) может быть применен в условиях многозадачности социальной работы?

4. Раскройте понятие «прокрастинация» в учебной деятельности студента. Предложите два способа ее преодоления, опираясь на принципы тайм-менеджмента.

5. Что такое индивидуальная траектория обучения студента? Каким образом преподаватель может способствовать ее формированию у будущих социальных работников?

6. Охарактеризуйте технологию кейс-стади в социальном образовании. Приведите пример кейса, направленного на отработку действий в кризисной ситуации.

7. Раскройте возможности ролевых игр и симуляций профессиональных ситуаций в подготовке социальных работников. В чем их преимущество перед традиционной лекцией?

8. Опишите метод проектов в высшем социальном образовании. Приведите пример проекта, который может выполнить студент по направлению «Социальная работа».

9. Дайте определение коммуникативной компетентности социального работника. Какие упражнения или задания способствуют ее развитию у студентов?

10. Раскройте роль эмпатии и стрессоустойчивости в профессиональной деятельности социального работника. Как эти качества можно формировать в процессе обучения?

11. Назовите техники самоанализа и рефлексии, используемые в подготовке социальных работников (дневник практики, портфолио). Какова их роль в личностном развитии студента?

12. Охарактеризуйте обратную связь как инструмент профессионального роста студента. Каким требованиям должна отвечать эффективная обратная связь от преподавателя?

13. Что такое оценка сформированности компетенций? Назовите основные критерии и показатели, которые могут быть использованы для оценки компетенций социального работника.

14. Раскройте структуру и содержание фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине. Приведите примеры оценочных средств: тест, кейс, критериальная рубрика.

15. В чем заключается адаптация диагностического инструментария под специфику социальной работы? Приведите пример адаптированного задания или критерия.

16. Опишите структуру индивидуального плана профессионального развития преподавателя высшей школы. Какие направления развития наиболее актуальны для преподавателя социальных дисциплин?

17. Раскройте понятия «супервизия» и «интервизия» в контексте профессионального развития преподавателя. В чем их различие и значение для профилактики выгорания?

18. Назовите факторы, способствующие профессиональному выгоранию преподавателя высшей школы. Предложите меры профилактики, связанные с поддержанием баланса «работа – жизнь».

19. Охарактеризуйте этапы проектирования учебного модуля или курса.

Какие элементы входят в учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины?

20. Предложите структуру авторской рабочей тетради или гайда по практике для студента-социального работника. Какие задания и формы контроля вы в нее включите и почему?

6.2 Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Раздел 1. Самоорганизация и личностное развитие в педагогической деятельности

***Тема 1. Педагогика высшей школы в контексте социальной работы: цели, ценности, компетенции ОПК-4.1***

*Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Сформулируйте основную цель педагогики высшей школы при подготовке социальных работников.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Объясните, чем обучение взрослых (андрагогика) отличается от обучения детей.*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что означает компетентностный подход в подготовке социальных*

работников?

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Как соотносятся академические знания и практические навыки в обучении социального работника?*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Что из перечисленного является главной ценностью компетентностного подхода?*

- А) Количество прочитанных учебников
- Б) Умение действовать в нестандартной ситуации
- В) Скорость выполнения письменных работ
- Г) Длительность нахождения в аудитории

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

6. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
7. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
8. Выбрать один верный ответ.
9. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
10. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какая из перечисленных задач относится к задачам педагогики высшей школы в наибольшей степени?*

- А) Разработка методов обучения взрослых людей
- Б) Организация культурного досуга студентов
- В) Контроль за соблюдением правил проживания в общежитии
- Г) Составление расписания работы столовой

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие утверждения верно описывают андрагогику?*

- А) Взрослые лучше всего учатся через заучивание правил
- Б) Взрослые опираются на свой жизненный опыт при обучении
- В) Взрослый студент должен быть пассивным слушателем
- Г) Взрослый студент стремится к самостоятельности в обучении

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие элементы входят в понятие «компетенция» социального работника?*

- А) Только теоретические знания
- Б) Практические умения и навыки
- В) Личностные качества (эмпатия, ответственность)
- Г) Только количество дипломов

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

Какие из перечисленных методов больше подходят для обучения взрослых студентов?

- А) Заучивание текстов наизусть
- Б) Разбор практических случаев (кейсов)
- В) Прослушивание лекций без вопросов
- Г) Работа в группах над решением задачи

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие утверждения верно отражают соотношение теории и практики в подготовке социального работника?*

- А) Теория не нужна, достаточно опыта
- Б) Теория помогает понимать причины проблем клиента
- В) Практика проверяет правильность теории
- Г) Практика и теория никак не связаны

***Тема 2. Самоорганизация преподавателя и студента: тайм-менеджмент и управление учебной нагрузкой УК-6.2***

*Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Назовите два основных метода планирования времени, которые может использовать преподаватель или студент. Кратко объясните суть одного из них.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Объясните, что такое многозадачность в работе социального работника. Почему важно уметь расставлять приоритеты в таких условиях?*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое прокрастинация и назовите один простой способ борьбы с ней.*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Что означает «индивидуальная траектория обучения» студента? Приведите пример, как студент может её формировать.*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Какой метод планирования времени лучше всего подходит для ситуации, когда нужно выполнить много разных задач, но время ограничено?*

- А) Делать все дела одновременно
- Б) Записывать все задачи в один список без сортировки
- В) Разделить задачи на срочные и важные
- Г) Начинать с самого легкого дела

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите*

*аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какая причина чаще всего приводит к прокрастинации у студентов?*

- А) Слишком простые задания
- Б) Страх перед сложной или большой работой
- В) Полное отсутствие других дел
- Г) Слишком много свободного времени

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие утверждения верно описывают эффективный тайм-менеджмент?*

- А) Нужно планировать только крупные дела, мелочи можно игнорировать
- Б) Полезно записывать все задачи в ежедневник или приложение
- В) Важно оставлять время на отдых и непредвиденные дела
- Г) Чем больше дел запланировано, тем лучше

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие действия помогают бороться с прокрастинацией?*

- А) Ждать вдохновения, чтобы начать

- Б) Разбить большую задачу на маленькие шаги
- В) Начать работу с таймером на 5-10 минут
- Г) Убрать задание подальше, чтобы о нём забыть

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие факторы учитываются при формировании индивидуальной траектории обучения?*

- А) Только мнение преподавателя
- Б) Личные интересы и цели студента
- В) Темп усвоения материала студентом
- Г) Расписание занятий всей группы

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие из перечисленных действий относятся к методам приоритизации задач?*

- А) Выполнять задачи в том порядке, в котором они пришли в голову
- Б) Определить, какие задачи самые срочные
- В) Понять, какие задачи принесут наибольший результат
- Г) Делать все задачи по очереди, не думая о важности

### **Тема 3. Технологии активного обучения в социальном образовании ОПК-4.1**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Объясните, в чём заключается суть метода кейс-стади в обучении социальных работников.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Для чего в подготовке социальных работников используются ролевые игры?*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое симуляция профессиональной ситуации и как она помогает учиться работать с кризисными случаями?*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Назовите основную цель метода проектов в социальном образовании. Приведите пример возможной темы проекта.*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

Какой из перечисленных методов активного обучения лучше всего подходит для отработки навыка ведения трудного разговора с клиентом?

- А) Написание реферата на тему «Этика социальной работы»
- Б) Ролевая игра, где один студент играет клиента, а другой социального работника
- В) Просмотр учебного фильма с последующим обсуждением
- Г) Заучивание наизусть статей закона о социальной помощи

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какое действие является самым первым при разборе кейса (учебной ситуации) о семье, оказавшейся в кризисе?*

- А) Сразу предложить готовое решение проблемы
- Б) Внимательно изучить описание ситуации и определить главную проблему
- В) Распределить, кто будет писать выводы
- Г) Начать спорить с данными, указанными в кейсе

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

Какие утверждения верно описывают метод проектов?

- А) В проекте студенты только слушают лекции преподавателя
- Б) Проект имеет конкретную цель и конечный результат
- В) Студенты работают самостоятельно или в группе в течение длительного времени
- Г) Проект выполняется за один урок без подготовки

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие из перечисленных навыков лучше всего развиваются с помощью ролевых игр?*

- А) Умение слушать собеседника и задавать вопросы
- Б) Навык быстрого набора текста на компьютере
- В) Умение проявлять сочувствие и поддержку
- Г) Навык запоминания номеров телефонов

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие элементы обязательно входят в разбор кейса (ситуационной задачи)?*

- А) Анализ причин возникновения проблемы
- Б) Подсчёт количества букв в тексте задачи
- В) Выбор возможных способов помощи
- Г) Рисование портрета предполагаемого клиента

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие утверждения верно описывают симуляцию кризисной ситуации в учебном процессе?*

- А) Она проводится без участия преподавателя
- Б) Она позволяет безопасно ошибаться и учиться на ошибках
- В) Она помогает освоить порядок действий в экстренном случае
- Г) Она всегда заканчивается одинаковым результатом

**Тема 4. Развитие личных качеств и способности к самоанализу у будущего специалиста УК-6.2**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Объясните, почему эмпатия является важным качеством для социального работника.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое коммуникативная компетентность и из каких основных умений она складывается?*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Назовите две техники самоанализа, которые может использовать студент на практике.*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать

пары элементов.

*Почему обратная связь от преподавателя или наставника считается инструментом роста для будущего специалиста?*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Какое действие в наибольшей степени помогает социальному работнику сохранять спокойствие в трудной ситуации с клиентом?*

- А) Громко высказать своё недовольство клиенту
- Б) Сделать глубокий вдох и мысленно сосчитать до десяти
- В) Немедленно прекратить разговор и уйти
- Г) Обидеться на клиента и долго переживать

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какой из перечисленных способов лучше всего подходит для развития навыка самоанализа у студента?*

- А) Просить оценку у случайных прохожих
- Б) Регулярно записывать в дневник свои мысли о прошедшем дне
- В) Переписывать чужие выводы из учебника
- Г) Стараться не думать о своих ошибках

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие качества считаются важными для стрессоустойчивости социального работника?*

- А) Умение сохранять спокойствие в сложных обстоятельствах
- Б) Склонность к панике при любой трудности
- В) Способность быстро восстанавливать свои силы после напряжённой работы
- Г) Желание всегда спорить с руководством

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие элементы обычно входят в портфолио студента?*

- А) Грамоты и сертификаты об участии в конкурсах
- Б) Ежедневное меню столовой
- В) Отзывы о работе студента от руководителя практики
- Г) Расписание автобусов

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие действия помогают развить эмпатию у будущего социального работника?*

- А) Внимательно слушать рассказ другого человека, стараясь понять его чувства
- Б) Постоянно перебивать собеседника, чтобы высказать своё мнение
- В) Стараться представить себя на месте человека, который оказался в беде
- Г) Смеяться над проблемами клиента, чтобы разрядить обстановку

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие утверждения верно описывают правила получения обратной связи от наставника?*

- А) Обратная связь должна указывать только на ошибки
- Б) Обратная связь должна быть конкретной, с примерами из работы
- В) Обратную связь нужно получать молча, не задавая вопросов
- Г) Обратная связь помогает увидеть, что можно улучшить

Раздел 2. Проектирование и разработка профессионального инструментария

**Тема 5. Диагностический инструментарий в педагогике высшей школы**  
**ОПК-4.1**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Объясните, что такое фонд оценочных средств и для чего он нужен в обучении социальных работников.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Назовите, из чего состоят критерии и показатели оценки сформированности компетенций.*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое критериальная рубрика и как она помогает при проверке знаний?*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Почему важно адаптировать диагностический инструментарий под специфику социальной работы?*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Какой из перечисленных инструментов лучше всего подходит для проверки умения студента принимать решения в сложной жизненной ситуации клиента?*

- А) Тест с выбором одного правильного ответа из четырёх
- Б) Кейс (описание случая из практики) с заданием предложить план помощи
- В) Задание на переписывание текста из учебника
- Г) Устный опрос по датам и фамилиям

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какой элемент обязательно должен входить в критериальную рубрику для оценки устного ответа студента?*

- А) Рост студента в сантиметрах
- Б) Описание того, что считается отличным, хорошим и удовлетворительным ответом
- В) Цвет ручки, которой написан ответ
- Г) Количество букв в фамилии студента

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

Какие элементы обязательно входят в фонд оценочных средств?

- А) Тестовые задания для проверки знаний
- Б) Расписание занятий на семестр
- В) Кейсы для проверки практических умений
- Г) Список учебников для скачивания

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

Какие утверждения верно описывают критерии оценки компетенций?

- А) Критерии должны быть понятными и чёткими для студента
- Б) Критерии могут быть любыми, главное — поставить оценку
- В) Критерии помогают сравнивать ответы разных студентов
- Г) Критерии пишутся только после проведения экзамена

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие действия помогают адаптировать оценочный инструментарий для социальных работников?*

- А) Добавить задания, проверяющие умение общаться с разными людьми
- Б) Исключить все задания, связанные с общением
- В) Включить кейсы на тему помощи семьям в трудной ситуации
- Г) Сделать все задания только теоретическими

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие утверждения верно описывают использование тестов в педагогике высшей школы?*

- А) Тесты помогают быстро проверить большой объем знаний
- Б) Тесты можно использовать только один раз в семестр
- В) Тесты могут быть частью фонда оценочных средств
- Г) Тесты всегда оцениваются только автоматом без участия преподавателя

***Тема 6. Профессиональное саморазвитие преподавателя социальных дисциплин УК-6.2***

*Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:*

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Объясните, что такое индивидуальный план профессионального развития преподавателя и для чего он нужен.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое супервизия и как она помогает преподавателю социальных дисциплин?*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Почему поддержание баланса между работой и жизнью важно для преподавателя?*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Назовите два признака профессионального выгорания у преподавателя.*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Какое действие лучше всего помогает преподавателю предотвратить профессиональное выгорание?*

- А) Работать без выходных, чтобы быстрее сделать все дела
- Б) Регулярно выделять время для отдыха и занятий, которые приносят удовольствие
- В) Всегда соглашаться на любую дополнительную нагрузку
- Г) Перестать общаться с коллегами, чтобы не отвлекаться

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какую главную пользу даёт преподавателю участие в научном сообществе?*

- А) Возможность бесплатно обедать в университетской столовой
- Б) Возможность обмениваться опытом и узнавать о новых методах работы
- В) Возможность не готовиться к занятиям
- Г) Возможность требовать повышения зарплаты каждую неделю

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие действия помогают преподавателю поддерживать баланс между работой и жизнью?*

- А) Чётко разделять рабочее время и время для отдыха
- Б) Брать работу на дом каждый вечер
- В) Находить время для хобби и встреч с близкими
- Г) Отвечать на рабочие сообщения в любое время суток

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие элементы обязательно должны быть в индивидуальном плане профессионального развития?*

- А) Конкретные цели, которых преподаватель хочет достичь
- Б) Расписание утренней зарядки
- В) Сроки выполнения задач
- Г) Номер любимого кабинета

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие утверждения верно описывают интервью?*

- А) Интервью — это встреча равных по опыту коллег для обсуждения сложных вопросов
- Б) Интервью проводит только начальник
- В) На интервью участники помогают друг другу советами
- Г) Интервью нужна только для проверки знаний

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие два признака могут указывать на начало профессионального выгорания?*

- А) Постоянное чувство усталости и раздражительность
- Б) Повышенный интерес к новым учебным пособиям
- В) Потеря желания идти на работу
- Г) Желание больше общаться со студентами

**Тема 7. Проектирование учебного модуля/курса с элементами профессионального инструментария ОПК-4.1**

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

*Тест 1 Прочитайте текст, выберите правильный ответ.*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (например, В).

*Объясните, что такое структурирование учебного материала и для чего оно нужно при проектировании курса.*

*Тест 2 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Назовите, какие два метода контроля (кроме экзамена) можно использовать в учебном модуле для социальных работников.*

*Тест 3 Прочитайте текст, выберите правильные ответы*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, А С).

*Что такое авторский учебно-методический комплекс и какие элементы в него могут входить?*

*Тест 4. Прочитайте текст и установите соответствие*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Для чего нужен чек-лист для студента и что в нём обычно указывают?*

*Тест 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.
2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;
3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.
4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

*Что в первую очередь нужно сделать при проектировании нового учебного модуля?*

- А) Заказать красивые дипломы для студентов
- Б) Определить цели модуля и то, чему должны научиться студенты
- В) Распечатать все материалы на цветной бумаге
- Г) Пригласить фотографа для отчёта

*Тест 6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какой элемент лучше всего включить в учебный модуль, чтобы студент мог самостоятельно готовиться к занятию?*

- А) Список литературы на иностранном языке без перевода
- Б) Рабочую тетрадь с вопросами и заданиями по теме
- В) Устное обещание преподавателя рассказать всё на паре
- Г) Фотографию учебного корпуса

*Тест 7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а

текст обоснования).

*Какие элементы могут входить в авторский учебно-методический комплекс?*

- А) Рабочая тетрадь для студента
- Б) Меню столовой на неделю
- В) Чек-лист для самопроверки по теме
- Г) График дежурства по аудитории

*Тест 8 Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, а текст обоснования).

*Какие два утверждения верно описывают процесс структурирования учебного материала?*

- А) Материал делят на небольшие логические блоки
- Б) Материал располагают в случайном порядке
- В) Каждый блок должен помогать достичь цели курса
- Г) Структурирование проводят только после экзамена

*Тест 9. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие виды контроля лучше всего подходят для оценки практических навыков социального работника?*

- А) Решение кейсов (разбор случая из практики)
- Б) Заучивание текста наизусть
- В) Выполнение заданий из рабочей тетради
- Г) Переписывание лекции три раза

*Тест 10. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ*

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.

3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.
4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ

*Какие два действия необходимо сделать при защите проекта учебного модуля?*

- А) Объяснить, чему научатся студенты после прохождения модуля
- Б) Принести угощение для комиссии
- В) Показать, какие задания и материалы подготовлены
- Г) Спорить с каждым замечанием преподавателя

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

*Критерии и балльная шкала определяются преподавателем*

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ БАЛЛАХ	В
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40	
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39	
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры,</i>	20-29	

<p><i>недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i></p>	
<p><i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i></p>	<p>0-19</p>

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

*Не требуется*

## **7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)**

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно

рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть

заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

#### Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно- телекоммуникационной сети Интернет**

### 8.1. Основная литература

Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8114-9702-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197720> (дата обращения: 14.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Машиньян, А. А. Педагогика высшей школы. Основы педагогического процесса : учебное пособие для вузов / А. А. Машиньян, Н. М. Скорнякова, Н. В. Кочергина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-507-49113-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/405566> (дата обращения: 14.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 8.2 . Дополнительная литература

Коршунова, О. В. Педагогика высшей школы. Основы теории и методика преподавания профильных дисциплин : учебник для вузов / О. В. Коршунова. —

Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 416 с. — ISBN 978-5-507-51483-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/450893> (дата обращения: 14.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Доронина, И. М. Психология и педагогика высшей школы (с основами общей психологии) : учебное пособие для вузов / И. М. Доронина. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 216 с. — ISBN 978-5-507-53546-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508950> (дата обращения: 14.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 76 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 80 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020

### 8.4 Интернет-ресурсы

*Интернет-ресурсы и Ссылки*

## **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Требования к аудитории:

- Лекционные
- Семинарские
- Помещения для самостоятельной работы

Требования к оборудованию:

- Доска
- проектор
- ПК (стационарный) или ноутбук: операционная система: не ниже Windows 7 (или аналогичная по функциям)

Требования к программному обеспечению:

- пакет Microsoft Office