

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 14.01.2026 12:55:21
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг (индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент непроизводственной сферы
(наименование образовательной программы)

Бакалавр
(квалификация)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2024

Донецк

Автор-составитель РПД:

Калашикова И.В., старший преподаватель кафедры административного права

Заведующий кафедрой:

Ворушило В.П., канд.юрид.наук, доцент, заведующий кафедрой административного права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг одобрена на заседании кафедры административного права Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от « 08 » октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся знаний по вопросам правового обеспечения профессиональной деятельности в сфере услуг, умение быстро ориентироваться в большом массиве нормативных актов, регулирующих деятельность сферы услуг и правильно применять правовые нормы.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1) изучить основные положения правовых актов, регулирующих деятельность сферы услуг; 2) ознакомиться с предусмотренными действующим законодательством средствами правовой защиты в сфере услуг; 3) развить умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения в сфере правового регулирования экономических процессов; 4) обучить навыкам практического применения нормативно-правовых актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности; 5) формирование непримиримого отношения к коррупционному поведению; 6) обучение навыкам выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; 7) формирование у студентов чувства долга, ответственности по исполнению своих обязанностей в профессиональной деятельности.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В
<i>1.3.1. Дисциплина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Микроэкономика	
Макроэкономика	
Учет и анализ	
<i>1.3.2. Дисциплина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Преддипломная практика	
Интеллектуальная собственность	
Защита интересов субъектов предпринимательской деятельности	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-10.2: Обладает знаниями и навыками правового регулирования отношений, возникающих между субъектами управления в процессе осуществления управленческой деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормы права, основные положения правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере услуг
Уровень 2	правила толкования нормативно-правовых актов, методику работы с правоприменительными актами
Уровень 3	предусмотренные законом средства защиты в сфере услуг
Уметь:	
Уровень 1	формулировать и аргументировать свою позицию, используя юридические термины в профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм материального и процессуального права
Уровень 3	использовать нормы материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками уяснения, анализа, толкования и систематизации правовых норм в профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере услуг
В результате освоения дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в	
3.1	Знать:

	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере услуг; основные положения правовых актов, регулирующих деятельность в сфере услуг; методику работы с правоприменительными актами, практические аспекты реализации этих нормативных актов; предусмотренные законом средства защиты в сфере услуг
3.2	Уметь:
	пользоваться юридической терминологией; осуществлять юридические действия в точном соответствии с законом; применять на практике нормативные акты в конкретных обстоятельствах, использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; применять механизм правового регулирования в профессиональной деятельности
3.3	Владеть:
	владеть юридической терминологией, правовыми категориями, понятийным аппаратом; иметь навыки использования основ правовых знаний, навыки практического применения нормативно-правовых актов при регулировании профессиональной деятельности в сфере услуг
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых статусов субъектов, правоотношений						
Тема 1.1. Право и правоотношения: понятие, структура, источники. /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Право и правоотношения: понятие, структура, источники. /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Право и правоотношения: понятие, структура, источники. /Ср/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

				Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Характеристика основных субъектов правоотношений /Ср/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Понятие договора и его содержание. Понятие и субъекты обязательства. /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Понятие договора и его содержание. Понятие и субъекты обязательства. /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Понятие договора и его содержание. Понятие и субъекты обязательства. /Ср/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.4. Трудовые правоотношения /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.4. Трудовые правоотношения /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.4. Трудовые правоотношения /Ср/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.5. Дисциплина труда. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия. /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 1.5. Дисциплина труда. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия. /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

Тема 1.5. Дисциплина труда. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия. /Ср/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Правовые основы деятельности субъектов в сфере услуг						
Тема 2.1. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности /Сем зан/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.1. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности /Ср/	3	4	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности /Сем зан/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.2. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности /Ср/	3	4	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Охрана прав и законных интересов предпринимателей /Лек/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Охрана прав и законных интересов предпринимателей /Сем зан/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.3. Охрана прав и законных интересов предпринимателей /Ср/	3	4	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.4. Правонарушения в сфере осуществления предпринимательской деятельности и ответственность за них /Лек/	3	2	УК ОС- 10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

				Э1 Э2 Э3 Э4		
Тема 2.4. Правонарушения в сфере осуществления предпринимательской деятельности и ответственность за них /Сем зан/	3	2	УКОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Тема 2.4. Правонарушения в сфере осуществления предпринимательской деятельности и ответственность за них /Ср/	3	4	УКОС-10.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий /Каттэк/	3	4				

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" используются следующие интерактивные образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий. Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются ситуационные примеры, справочные материалы, информация из научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, разбор и обсуждение ситуационных задач. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, решения ситуационных задач.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	И.В. Рукавишникова / под ред. И. В. Рукавишниковой, И. Г. Напалковой, А. Н. Позднышова	Право : учебник для высшего профессионального образования / Текст : электронный. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1876691 (576 с.)	Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023.
Л1.2	Курлыков, О. И.	Правоведение : монография / Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/432200 (162 с.)	Самара : СамГАУ, 2024.
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Димитров Н.Н., Булкин А.Н.; под	Правоведение для неюридических направлений подготовки (специальности) (в схемах и	Москва: Российская таможенная академия,

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	общ. ред. д-ра юрид. наук, проф. Р. В. Шагиевой	комментариях): Учебное наглядное пособие / Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844395 (178 с.)	2022
Л2.2	А. В. Малько, В. В. Субочев	Правоведение : учебник / Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/961636 (304 с.)	Москва : Норма : ИНФРА- М, 2023

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Калашникова И.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент очной формы обучения (30 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
ЛЗ.2	Калашникова И.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент очной формы обучения (30 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «ЛАНЬ»	https://e.lanbook.com
Э2	ЭБС «ЗНАНИУМ»	https://znanium.ru
Э3	ЭБС «SOCHUM»	https://sochum.ru
Э4	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/?oprd=1%5C>

Правовая навигационная система "Закон РФ" <https://www.zakonrf.info/>

Официальный интернет-портал правовой информации. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. <http://pravo-minjust.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие и основные признаки права, функции права. Социальная ценность права.
2. Взаимосвязь права и экономики.
3. Понятие правоотношений. Состав (структура) правоотношений.
4. Объекты и субъекты правоотношений: понятие и виды.
5. Права и обязанности субъектов правоотношений, формы их правового закрепления. Гарантии реализации прав и обязанностей субъектов правоотношений: понятие и способы оформления.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты).
7. Понятие и структура правовой нормы (нормы права). Понятие открытой и закрытой гипотезы.
8. Виды норм права: по предмету правового регулирования; по функциям; по характеру предписаний; по степени определенности содержащихся в них правил.
9. Способы изложения норм права (прямой, отсылочный, бланкетный).
10. Правила действия норм права: в пространстве; во времени; по кругу лиц.
11. Источники права: понятие и виды.
12. Понятие и классификация субъектов правоотношений.
13. Правоспособность физических лиц: понятие и содержание.
14. Понятие и содержание дееспособности физических лиц. Понятие и основания эмансипации. Основания и порядок признания гражданина недееспособным. Основания и порядок ограничения дееспособности гражданина.
15. Понятие и основные признаки юридического лица.
16. Характеристика основных видов коммерческих юридических лиц: производственных кооперативов, обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ, государственных и муниципальных предприятий.
17. Имущественные отношения: вещные отношения и обязательственные отношения.
18. Возникновение обязательств. Виды обязательств. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве.
19. Ответственность в гражданском праве. Особенности гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности
20. Содержание права собственности и его виды. Основания приобретения и прекращения права собственности.
21. Понятие обязательства в гражданском праве. Субъекты обязательства. Понятие договора и его содержание. Характеристика основных способов обеспечения исполнения обязательств.
22. Исковая давность, порядок исчисления и восстановления.
23. Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
24. Понятие и содержание трудового договора. Сроки заключения трудовых договоров. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
25. Основания прекращения трудового договора.
26. Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени: понятие и виды. Неполное рабочее время: понятие и виды.
27. Понятие и виды времени отдыха.
28. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд.
29. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.
30. Налоговые права и обязанности предпринимателей.
31. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
32. Налоговый контроль малого бизнеса.
33. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
34. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.
35. Защита деловой репутации.
36. Охрана коммерческой тайны.
37. Законодательство о защите конкуренции.
38. Понятие и состав правонарушения.
39. Виды правонарушений в сфере предпринимательства.
40. Юридическая ответственность: понятие и основания применения.
45. Понятие преступления. Виды преступлений. Общественная опасность.
46. Состав преступления: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона преступления.
47. Определение должностного лица в уголовном законодательстве. Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении.
48. Правовые основы профилактики коррупции.
49. Понятие и признаки административного правонарушения.
50. Критерии привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.

5.2. Темы письменных работ

1. Предпринимательская деятельность.

2. Предмет Российского предпринимательского права.
3. Развитие торгового права зарубежных стран, хозяйственного и предпринимательского права в СССР и России.
4. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности.
5. Принципы правового регулирования предпринимательских отношений.
6. Система Российского предпринимательского права.
7. Место предпринимательского права в правовой системе России.
8. Виды источников Российского предпринимательского права.
9. Обычай делового оборота в предпринимательской деятельности.
10. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей.
11. Локальные нормативные акты в предпринимательском праве.
12. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
13. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права.
14. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
15. Правовое регулирование предпринимательства в сфере услуг.
16. Государственная поддержка малого предпринимательства.
17. Холдинги. Финансово-промышленные группы.
18. Государственная регистрация предпринимателей.
19. Состав имущества предпринимателя.
20. Правовой режим основных средств, оборотных средств, капиталов, фондов и резервов организации.
21. Правовой режим наличных денежных средств.
22. Понятие, значение и система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Основные требования к ведению бухучета.
23. Учетная политика организации и бухгалтерская отчетность.
24. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности.
25. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности..
26. Охрана прав и законных интересов предпринимателя.
27. Защита деловой репутации.
28. Охрана коммерческой тайны.
29. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.
30. Лицензионный процесс.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС". Фонд оценочных средств дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере услуг" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.