

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 13.12.2024 06:07:18
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет

Стратегического управления и международного бизнеса

Кафедра

Менеджмента внешнеэкономической деятельности



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.05

"Public affairs в международном бизнесе"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Организационно-правовое регулирование международного бизнеса"

Квалификация

АКАДЕМИЧЕСКИЙ БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Донецк
2021

Составитель:
ст. препода.


_____ А.Э. Кулешов

Рецензент:
канд. гос. упр, доцент


_____ Л.В. Черная

Рабочая программа учебной дисциплины "Public relations в международной деятельности" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент внешнеэкономической деятельности", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.21 протокол № 8/4.

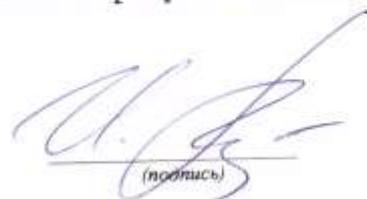
Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 01.03.2021 г. № 9

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент Беганская И.Ю.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от 26.02.2021 г. № 9

Председатель ПМК:

канд. экон. наук, доцент Кулик Е.И.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой Беганская И.Ю. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента внешнеэкономической деятельности

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Беганская И.Ю. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины – формирование у обучающихся системного представления о сущности и методах использования Public affairs в международном бизнесе, об особенностях международной среды, в которой осуществляется экономическая деятельность субъектов международного бизнеса с учетом влияния заинтересованных групп (стейкхолдеров) на практические результаты деятельности.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
дать теоретическую и методологическую базу для понимания Public affairs в международном бизнесе; сформировать у обучающихся навыки, связанные с анализом бизнес-операций и использованием экономических инструментов, характеризующих интенсивность параметров развития форм и видов бизнеса с учетом взаимодействия компании с заинтересованными группами (стейкхолдерами) в международной среде;	
развить у обучающихся навыки, необходимые для самостоятельного приобретения и использования в профессиональной деятельности знаний и умений, позволяющих определять особенности механизма управления взаимодействием с заинтересованными группами в сфере международного бизнеса.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД.05
<i>1.3.1. Дисциплина "Public affairs в международном бизнесе" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Мировое хозяйство и международные экономические отношения	
География международного бизнеса и геополитика	
<i>1.3.2. Дисциплина "Public affairs в международном бизнесе" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Инновации и исследования в области международного бизнеса	
Внешнеэкономическая политика и внешнеэкономическая деятельность	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-6: Способен участвовать в осуществлении экономической деятельности субъектов отечественного и международного бизнеса</i>	
Знать:	
Уровень 1	тенденции развития и особенности функционирования бизнеса в международной среде;
Уровень 2	закономерности функционирования компаний в международной бизнес-деятельности
Уровень 3	концепции ведения международного бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	определять заинтересованные группы компаний
Уровень 2	формировать прогнозы развития взаимодействия международной компании с заинтересованными группами
Уровень 3	определять структурные единицы управления в международной компании
Владеть:	
Уровень 1	методами взаимодействия со стейкхолдерами в принимающих странах в условиях меняющейся международной бизнес-среды
Уровень 2	навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач
Уровень 3	навыками и методами принятия решений для управления компанией в международной среде
В результате освоения дисциплины "Public affairs в международном бизнесе" обучающийся	
3.1	Знать:
	теоретическую и методологическую базу для понимания Public affairs в международном бизнесе
3.2	Уметь:
	применять навыки, связанные с анализом бизнес-операций и использованием экономических инструментов, характеризующих интенсивность параметров развития форм и видов бизнеса с учетом взаимодействия компании с заинтересованными группами (стейкхолдерами) в
3.3	Владеть:

	для самостоятельного приобретения и использования в профессиональной деятельности знаний и умений, позволяющих определять особенности механизма управления взаимодействием с заинтересованными группами в сфере международного бизнеса
--	--

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Public affairs в международном бизнесе" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Public affairs в международном бизнесе" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретико-методологические основы осуществления Public affairs в международной бизнес-деятельности						
Тема 1.1. Сущность Public affairs в международной бизнес-деятельности /Лек/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Сущность Public affairs в международной бизнес-деятельности /Сем зан/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Сущность Public affairs в международной бизнес-деятельности /Ср/	3	6	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда международного бизнеса /Лек/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда международного бизнеса /Сем зан/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	

Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда международного бизнеса /Ср/	3	6	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организационные формы международного бизнеса /Лек/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организационные формы международного бизнеса /Сем зан/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.3. Организационные формы международного бизнеса /Ср/	3	6	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.4 Роль заинтересованных групп в развитии международной компании /Лек/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.4 Роль заинтересованных групп в развитии международной компании /Сем зан/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 1.4 Роль заинтересованных групп в развитии международной компании /Ср/	3	6	ПК-6	Э1 Э2	0	
Раздел 2. Практические аспекты Public affairs в международном бизнесе						
Тема 2.1 Стейкхолдер-менеджмент: управление заинтересованными группами /Лек/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 2.1 Стейкхолдер-менеджмент: управление заинтересованными группами /Сем зан/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 2.1 Стейкхолдер-менеджмент: управление заинтересованными группами /Ср/	3	5	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Public affairs НКО /Лек/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	

Тема 2.2. Public affairs НКО /Сем зан/	3	4	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Public affairs НКО /Ср/	3	5	ПК-6	Э1 Э2	0	
Тема 2.2. Public affairs НКО /Конс/	3	2	ПК-6	Э1 Э2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>1. В процессе освоения дисциплины «Public affairs в международном бизнесе» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>2. В процессе освоения дисциплины «Public affairs в международном бизнесе» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайдпрезентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература		
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
Э1	Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»	https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/
Э2	Электронно-библиотечная система ЭЛань	https://e.lanbook.com/ (договор №СЭБ 561/у от 09.12.2021)
4.3. Перечень программного обеспечения		
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:		
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электроннобиблиотечную систему (ЭБС Лань), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия		

операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft №42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>
Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система Лань - <https://e.lanbook.com/> (договор №СЭБ 561/у от 09.12.2021)

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 310 учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 201 учебный корпус № 3, № 901 учебный корпус № 1. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, демонстрационные плакаты.

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1,3,6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 157, г. Донецк ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ PUBLIC AFFAIRS В МЕЖДУНАРОДНОЙ

Тема 1.1. Сущность Public affairs в международной бизнес-деятельности

1. Сущность понятия «международный бизнес»
2. Основные черты международного бизнеса
3. Субъекты международного бизнеса
4. Причины формирования и развития международного бизнеса
5. Периодизация исторического развития международного бизнеса.

Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда международного бизнеса

1. Особенности бизнес-среды международной компании
2. Сравнительная характеристика бизнес-среды для национальных и международных компаний
3. Факторы прямого воздействия
4. Факторы косвенного воздействия
5. Сложность внешней среды
6. Подвижность внешней среды
7. Взаимосвязанность факторов внешней среды
8. Неуправляемость внешней среды
9. Турбулентность внешней среды
10. Внешняя среда организации
11. Локальная среда бизнеса
12. Совместное предпринимательство в системе международной бизнес-деятельности. Совместные активы

Тема 1.3. Организационные формы международного бизнеса

1. Совместное предпринимательство в системе международной бизнес-деятельности. Совместные активы
2. Подход «AIDA»
3. Подход «LFD»
4. Совместные предприятия: особенности производственно-хозяйственной деятельности

5. Концепции взаимоотношений с клиентами
6. Глобальная среда бизнеса
7. Международная среда бизнеса
8. Стратегии проникновения компании на международные рынки
9. Ассоциированная (зависимая) компания
10. Дочерняя компания

Тема 1.4 Роль заинтересованных групп в развитии международной компании

1. Интересы групп стейкхолдеров
2. Теория стейкхолдеров
3. Терминология, отражающая организационные формы ведения международного бизнеса
4. Контрактная форма совместной деятельности в области международного бизнеса
5. Представительства, филиалы иностранных юридических лиц

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ PUBLIC AFFAIRS В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ

Тема 2.1 Стейкхолдер-менеджмент: управление заинтересованными группами

1. Предприятия, полностью принадлежащие иностранным инвесторам
2. Предприятия с долевым участием иностранных инвестиций (совместные предприятия)
3. Мотивы выбора организационной формы международного бизнеса
4. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предприятий с иностранными инвестициями
5. Классификация хозяйственных товариществ и обществ в соответствии с российским законодательством
6. «Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами»
7. НКО как стейкхолдеры международных компаний
8. Понятие стейкхолдер-менеджмента
9. Связь между отношениями внутренних стейкхолдеров и получением преимущества перед конкурентами
10. Управление доверием заинтересованных групп
11. Управление репутационной ценностью компании
12. «Сетка» TRI*M.
13. «Репутационный радар» TRI*M
14. Дайте определение понятию «стейкхолдер»
15. Охарактеризуйте теорию стейкхолдеров
16. Интересы групп стейкхолдеров: акционеров, инвесторов, сотрудников и т.д.

Тема 2.2. Public affairs НКО

1. Каковы особенности социально-политических заинтересованных групп международного предприятия?
2. Какие модели профсоюзов вы можете охарактеризовать?
3. Классификация заинтересованных групп международного предприятия
4. Романская модель профсоюзов
5. Британская модель профсоюза

5.2. Темы письменных работ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ PUBLIC AFFAIRS В МЕЖДУНАРОДНОЙ БИЗНЕС-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 1.1. Сущность Public affairs в международной бизнес-деятельности

Сущность понятия «международный бизнес»

Основные черты международного бизнеса

Субъекты международного бизнеса

Причины формирования и развития международного бизнеса

Периодизация исторического развития международного бизнеса.

Тема 1.2. Внутренняя и внешняя среда международного бизнеса

Особенности бизнес-среды международной компании

Сравнительная характеристика бизнес-среды для национальных и международных компаний

Факторы прямого воздействия

Факторы косвенного воздействия

Сложность внешней среды

Подвижность внешней среды
 Взаимосвязанность факторов внешней среды
 Неуправляемость внешней среды
 Турбулентность внешней среды
 Внешняя среда организации
 Локальная среда бизнеса
 Совместное предпринимательство в системе международной бизнес-деятельности. Совместные активы

Тема 1.3. Организационные формы международного бизнеса
 Совместное предпринимательство в системе международной бизнес-деятельности. Совместные активы
 Подход «AIDA»
 Подход «LFD»
 Совместные предприятия: особенности производственно-хозяйственной деятельности
 Концепции взаимоотношений с клиентами
 Глобальная среда бизнеса
 Международная среда бизнеса
 Стратегии проникновения компании на международные рынки
 Ассоциированная (зависимая) компания
 Дочерняя компания

Тема 1.4 Роль заинтересованных групп в развитии международной компании
 Интересы групп стейкхолдеров
 Теория стейкхолдеров
 Терминология, отражающая организационные формы ведения международного бизнеса
 Контрактная форма совместной деятельности в области международного бизнеса
 Представительства, филиалы иностранных юридических лиц

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ PUBLIC AFFAIRS В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ

Тема 2.1 Стейкхолдер-менеджмент: управление заинтересованными группами
 Предприятия, полностью принадлежащие иностранным инвесторам
 Предприятия с долевым участием иностранных инвестиций (совместные предприятия)
 Мотивы выбора организационной формы международного бизнеса
 Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предприятий с иностранными инвестициями
 Классификация хозяйственных товариществ и обществ в соответствии с российским законодательством
 «Стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами»
 НКО как стейкхолдеры международных компаний
 Понятие стейкхолдер-менеджмента
 Связь между отношениями внутренних стейкхолдеров и получением преимущества перед конкурентами
 Управление доверием заинтересованных групп
 Управление репутационной ценностью компании
 «Сетка» TRI*M.
 «Репутационный радар» TRI*M
 Дайте определение понятию «стейкхолдер»
 Охарактеризуйте теорию стейкхолдеров
 Интересы групп стейкхолдеров: акционеров, инвесторов, сотрудников и т.д.

Тема 2.2. Public affairs НКО
 Каковы особенности социально-политических заинтересованных групп международного предприятия?
 Какие модели профсоюзов вы можете охарактеризовать?
 Классификация заинтересованных групп международного предприятия

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Public affairs в международном бизнесе" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".
 Фонд оценочных средств дисциплины "Public affairs в международном бизнесе" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос рефераты контроль знаний по разделу индивидуальное задание

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины осуществляется по следующим формам: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающегося.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы.

Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии – компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работы обучающегося является:

систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

углубление и расширение теоретических знаний;

формирование умения использовать справочную литературу;

формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

развитие исследовательских умений.

Самостоятельная (в том числе индивидуальная) работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, в соответствии с Фондом оценочных средств дисциплины и содержит следующие задания:

для подготовки к устному опросу – изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение рекомендуемых литературных источников, конспектирование источников);

для проведения контроля знаний по разделам учебной дисциплины – подведение промежуточных и текущих итогов;

Изучение дисциплины предполагает форму промежуточной аттестации – экзамен.

РЕЦЕНЗИЯ

на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.05 «Public affairs в международном бизнесе»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

код, наименование

Магистерская программа «Организационно-правовое регулирование международного бизнеса»

Разработчики: Кулешов А.Э., ст.преподаватель

(ФИО, НПР, участвовавших в разработке РПУД с указанием должности)

Кафедра: «Менеджмент внешнеэкономической деятельности»

Рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «PR в международной деятельности», представленные к рецензированию, разработаны в соответствии с:

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 859);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – РПУД) содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данной магистерской программы.

В РПУД сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В РПУД прописаны компетенции обучающегося (ПК-6), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом учебно-методического комплекса дисциплины).

Компетенции по дисциплине, указанные в РПУД, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В РПУД представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

РПУД имеет логически завершенную структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного освоения дисциплины.

Таким образом, рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Public affairs в международном бизнесе» соответствует всем требованиям по реализации магистерской программы и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Рецензент:
доцент, канд. гос. упр.
(должность, регалии)

МП





подпись

Л.В. Черная
ФИО