

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Викторовна
Должность: проректор
Дата подписания: 04.07.2024 15:46:00
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Социологии управления

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05

"Организация социологического исследования"

Направление подготовки 39.03.01 Социология (профиль "Социология")

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Составитель(и):

старший преподаватель

_____ Ковырзина Карина Дмитриевна

Рецензент(ы):

канд. филос. наук, доцент

_____ Безгусько Наталья Анатольевна

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Организация социологического исследования" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75)

Самостоятельно установленный образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 39.03.01 Социология Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24501).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 39.03.01 Социология (профиль "Социология"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 20242028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от 27.03.2024 № 10

Заведующий кафедрой:

канд. социол. наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Социологии управления

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой канд.социол.наук, Зырина Я.А.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины «Организация социологического исследования» является привить обучающимся устойчивые навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, научить их грамотно формулировать и излагать в письменной форме результаты социологических исследований. Практическая цель курса заключается в том, чтобы помочь обучающимся подготовить по итогам качественный проект. В рамках данного курса обучающиеся должны получить всю необходимую информацию и рекомендации по подготовке и защите проектов, а также выпускных квалификационных работ.

Курс знакомит обучающихся с основными правилами подготовки, организации социологического исследования, а также написания и устной презентации научно-исследовательских работ. Поэтапно анализируется весь процесс проведения эмпирического социологического исследования, а также написания научного текста, начиная от разработки материала, поиска литературных источников и заканчивая оформлением письменной работы и её устной презентацией на семинаре, конференции, защите.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи:

1. ознакомить обучающихся с основными принципами построения презентации социологического исследования;
2. использовать принципы и методы социологии в понимании важнейших тенденций развития социологических представлений о социальных явлениях и процессах;
3. дать обучающимся концептуальные знания в области теоретической и методологической основы социологии, ознакомить их с достижениями в области теории и практики современной социологии, определить возможность использования зарубежного опыта проведения эмпирических исследований в российской практике;
4. получение обучающимися систематизированных сведений о различных дисциплинарных подходах к изучению методологии социологии в рамках российских и зарубежных школ;
5. повысить уровень общемировоззренческой и профессиональной компетентности обучающихся посредством установления системы межпредметных связей содержания курса с содержанием дисциплин специализации.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:

1.3.1. Дисциплина "Организация социологического исследования" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Анализ данных в социологическом исследовании

Методы прикладной статистики для социологов

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.3.2. Дисциплина "Организация социологического исследования" выступает опорой для следующих элементов:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательская работа

Методология и методы социологических исследований

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК ОС-6.2: Способен действовать с учетом основных принципов профессиональной этики социолога при проектировании исследования, формировать инструментарий с учетом этических требований по отношению к участникам исследования

Знать:

Уровень 1	Основные принципы профессиональной этики социолога, такие как уважение к правам участников исследования, конфиденциальность, добровольность участия.
Уровень 2	Этические стандарты и нормы, регламентирующие проведение социологических исследований.
Уровень 3	Требования к формированию инструментария социологических исследований с учетом этических аспектов.

Уметь:

Уровень 1	Умение проектировать исследование с учетом основных принципов профессиональной этики.
Уровень 2	Умение разрабатывать инструментарий (анкеты, интервью и т.д.) с соблюдением этических требований.
Уровень 3	Умение выявлять и предотвращать потенциальные этические проблемы в процессе исследования.

Владеть:	
Уровень 1	Владение навыками применения основных принципов профессиональной этики на всех этапах проведения социологического исследования.
Уровень 2	Владение методами обеспечения конфиденциальности и анонимности участников исследования.
Уровень 3	Владение навыками информирования участников исследования о целях, методах и возможных последствиях их участия.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс-2.3: Способен проводить социологические исследования с применением современных методов для решения прикладных задач в различных сферах деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	Основные современные методы социологических исследований, включая количественные и качественные подходы.
Уровень 2	Основные этапы и принципы планирования и проведения прикладных социологических исследований.
Уровень 3	Типы прикладных задач, которые могут решаться с помощью социологических исследований в различных сферах деятельности (например, маркетинг, образование, здравоохранение).
Уметь:	
Уровень 1	Умение разрабатывать дизайн исследования, включая формулирование гипотез, выбор методов сбора и анализа данных.
Уровень 2	Умение применять современные методы сбора данных, такие как онлайн-опросы, фокус-группы, глубинные интервью.
Уровень 3	Умение анализировать полученные данные с использованием современных статистических и аналитических программ (например, SPSS).
Владеть:	
Уровень 1	Владение навыками применения современных методов социологических исследований на практике.
Уровень 2	Владение основными инструментами и программами для обработки и анализа социологических данных.
Уровень 3	Владение навыками интерпретации результатов исследований и формулирования практических рекомендаций для решения прикладных задач.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс-1.1: Способен самостоятельно проводить социологические исследования в социально-политической сфере, обрабатывает полученную информацию и формирует базы данных</i>	
Знать:	
Уровень 1	Основные методологические подходы и методы проведения социологических исследований в социально-политической сфере.
Уровень 2	Принципы и методы обработки социологической информации, включая количественные и качественные методы анализа данных.
Уровень 3	Стандарты и практики формирования и ведения баз данных социологических исследований.
Уметь:	
Уровень 1	Умение самостоятельно разрабатывать исследовательский дизайн для социологических исследований в социально-политической сфере.
Уровень 2	Умение собирать социологические данные с использованием различных методов, таких как опросы, интервью, наблюдение.
Уровень 3	Умение обрабатывать и анализировать полученные данные с помощью современных программных средств
Владеть:	
Уровень 1	Владение навыками проведения всех этапов социологического исследования от разработки гипотез до интерпретации результатов.
Уровень 2	Владение методами и инструментами для качественного и количественного анализа социологических данных.
Уровень 3	Владение программными средствами для создания, ведения и управления базами данных
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКс-1.2: Способен выполнять социологические исследования с использованием различных баз данных при изучении социальных явлений и процессов</i>	
Знать:	

Уровень 1	Основные виды и источники баз данных, используемых в социологических исследованиях.
Уровень 2	Методы и инструменты для поиска и извлечения данных из различных баз данных.
Уровень 3	Принципы и методы анализа социальных явлений и процессов с использованием баз данных.
Уметь:	
Уровень 1	Умение идентифицировать и выбирать подходящие базы данных для проведения социологических исследований.
Уровень 2	Умение извлекать и интегрировать данные из различных баз данных для анализа социальных явлений и процессов.
Уровень 3	Умение анализировать данные из баз данных с использованием статистических и аналитических программных средств
Владеть:	
Уровень 1	Владение методами поиска, извлечения и обработки данных из различных баз данных.
Уровень 2	Владение навыками анализа социальных явлений и процессов на основе данных из баз данных.
Уровень 3	Владение инструментами и программами для работы с базами данных и анализа данных.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК ОС-3.3: Составляет и оформляет результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора по итогам профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	Основные требования и стандарты оформления аналитических отчетов, статей и других форм представления результатов работы.
Уровень 2	Принципы подготовки научных и профессиональных выступлений, докладов и презентаций.
Уровень 3	Методы анализа и систематизации информации для создания информационных обзоров.
Уметь:	
Уровень 1	Умение структурировать и логически излагать результаты исследования или профессиональной деятельности в письменной форме.
Уровень 2	Умение готовить и оформлять аналитические отчеты, статьи, информационные обзоры согласно установленным стандартам и требованиям.
Уровень 3	Умение разрабатывать и проводить презентации, а также выступать с докладами на научных и профессиональных мероприятиях.
Владеть:	
Уровень 1	Владение навыками использования текстовых редакторов и специализированного программного обеспечения для подготовки и оформления аналитических отчетов, статей и презентаций (например, Microsoft Word, PowerPoint).
Уровень 2	Владение методами визуализации данных и информационных материалов для создания наглядных и информативных презентаций и докладов.
Уровень 3	Владение техниками устного выступления и публичного представления результатов работы на профессиональных и научных мероприятиях.

В результате освоения дисциплины "Организация социологического исследования"

3.1	Знать:
	Основные этапы организации и проведения социологического исследования, включая планирование, сбор данных, анализ и интерпретацию результатов.
	Различные методологические подходы и методы, используемые в социологических исследованиях (например, опросы, интервью, наблюдения, экспериментальные исследования).
	Этические принципы и нормы, регулирующие проведение социологических исследований, включая вопросы конфиденциальности и информированного согласия участников.
3.2	Уметь:
	Умение разрабатывать и формулировать исследовательские вопросы и гипотезы, соответствующие целям социологического исследования.
	Умение выбирать и обосновывать методы сбора данных, подходящие для конкретного исследования, и разрабатывать соответствующие инструменты (например, анкеты, вопросы интервью).
	Умение организовать и координировать работу исследовательской группы, распределяя обязанности и контролируя выполнение задач на каждом этапе исследования.

3.3 Владеть:	Владение навыками планирования и реализации всех этапов социологического исследования, от разработки проекта до представления результатов.
	Владение методами и инструментами для сбора и анализа социологических данных (например, программное обеспечение для статистического анализа, базы данных).
	Владение техниками представления результатов исследования в различных формах (отчеты, статьи, презентации), а также навыками публичного выступления и защиты результатов перед научной и профессиональной аудиторией.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Организация социологического исследования" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Организация социологического исследования" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Прикладная социология как система социологического знания						
Тема 1.1 Общие идеи и виды социологического исследования /Лек/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2	Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.1 Общие идеи и виды социологического исследования /Сем зан/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2	Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.1 Общие идеи и виды социологического исследования /Пр/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2	Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.1 Общие идеи и виды социологического исследования /Ср/	5	8	ПКс-1.1 ПКс-1.2	Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.2 Программа социологического исследования /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПКс-1.1 ПКс-2.3 ОПК ОС-6.2	Э1 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.2 Программа социологического	5	2	ПК-1.1		0	

исследования /Сем зан/			ПК-1.2 ПКс-1.1 ПКс-2.3 ОПК ОС- 6.2	Э1 Э5 Э6 Э7 Э8		
Тема 1.2 Программа социологического исследования /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПКс-1.1 ПКс-2.3 ОПК ОС- 6.2	Э1 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.2 Программа социологического исследования /Ср/	5	9	ПК-1.1 ПК-1.2 ПКс-1.1 ПКс-2.3 ОПК ОС- 6.2	Э1 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
Тема 1.3 Научно -техническая и аналитическая документация по результатам социологического исследования /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.2	Э1 Э5	0	
Тема 1.3 Научно -техническая и аналитическая документация по результатам социологического исследования /Сем зан/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.2	Э1 Э5	0	
Тема 1.3 Научно -техническая и аналитическая документация по результатам социологического исследования /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.2	Э1 Э5	0	
Тема 1.3 Научно -техническая и аналитическая документация по результатам социологического исследования /Ср/	5	9	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3	Э1 Э5	0	
			ПКс-1.2			
Тема 1.4 Постановка проблемы и выдвижение гипотез.Операционализация и валидизация /Лек/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.4 Постановка проблемы и выдвижение гипотез.Операционализация и валидизация /Сем зан/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.4 Постановка проблемы и выдвижение гипотез.Операционализация и валидизация /Пр/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.4 Постановка проблемы и выдвижение гипотез.Операционализация и валидизация /Ср/	5	9	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.5 Измерение в социологии. Ошибки измерения. Формирование выборки. /Лек/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.5 Измерение в социологии. Ошибки измерения. Формирование выборки. /Сем зан/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс- 2.3	Э1 Э5	0	

Тема 1.5 Измерение в социологии. Ошибки измерения. Формирование выборки. /Пр/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 1.5 Измерение в социологии. Ошибки измерения. Формирование выборки. /Ср/	5	8	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Раздел 2. Раздел 2. Прикладные методы, технологии и подходы в социологических исследованиях						
Тема 2.1 Проведение опроса. Метод интервью. Метод фокус -групп. /Лек/	5	2	ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.1 Проведение опроса. Метод интервью. Метод фокус -групп. /Сем зан/	5	2	ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.1 Проведение опроса. Метод интервью. Метод фокус -групп. /Пр/	5	2	ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.1 Проведение опроса. Метод интервью. Метод фокус -групп. /Ср/	5	8	ПК-1.2 ПК-2.3 ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Описание и анализ первичных данных. /Лек/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Описание и анализ первичных данных. /Сем зан/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Описание и анализ первичных данных. /Пр/	5	2	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Описание и анализ первичных данных. /Ср/	5	8	ПКс-1.1 ПКс-1.2 ПКс-2.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Составление отчета по результатам исследований и представление полученных результатов. /Лек/	5	2	ПК-1.2 ОПК ОС- 3.3	Э1 Э5	0	

Тема 2.3. Составление отчета по результатам исследований и представление полученных результатов. /Сем зан/	5	2	ПК-1.2 ОПК ОС- 3.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Составление отчета по результатам исследований и представление полученных результатов. /Пр/	5	2	ПК-1.2 ОПК ОС- 3.3	Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Составление отчета по результатам исследований и представление полученных результатов. /Ср/	5	8	ПК-1.2 ОПК ОС- 3.3	Э1 Э5	0	
Консультация /Конс/	5	2	ОПК ОС- 3.3	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины:

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Вид технологии и/или метода

Традиционные образовательные технологии:

Технология игрового обучения*

Технология проведения учебной дискуссии* Технология индивидуализированного обучения Технология объяснительно-иллюстративного обучения Технология балльно-рейтингового контроля

Инновационные техники

Техники группового взаимодействия:*

Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)*

Семинар-деловая игра*

Семинар-дискуссионная площадка* Методика развития критического мышления Методика мозгового штурма*

«Понятийный диктант»

(* указаны образовательные технологии, где возможны интерактивные технологии обучения).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Методология и методы социологического исследования : учебник / под редакцией В.И. Дудиной, Е. Э. Смирновой. — Санкт- Петербург : СПбГУ, 2014. — 388 с. — ISBN 978-5-288-05537-9	https://e.lanbook.com/book/94684
----	---	---

Э2	Колчинская, В. Ю. Анализ данных в социологии: учеб. пособие / В. Ю. Колчинская/ – Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2006. – 85 с.	http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000349297
Э3	Крыштановский, А. О. Анализ социологических данных с помощью пакета SPSS : учебное пособие / А. О. Крыштановский. — 2-е изд. — Москва : Высшая школа экономики, 2007. — 281 с.	https://e.lanbook.com/book/100191
Э4	Курзаева, Л. В. Основы обработки данных социологических исследований в электронных таблицах : учебное пособие / Л. В. Курзаева, Т. В. Макарова. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 105 с. — ISBN 978-5-9765-3740-8.	https://e.lanbook.com/book/104911
Э5	Горшков, М. К. Прикладная социология + практикум в ЭБС [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 334 с.	https://www.biblio-online.ru/bcode/431522
Э6	Кравченко, А. И. Социология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 389 с.	https://www.biblio-online.ru/bcode/431804
Э7	Курсков, Д. Ю. Социология. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. Ю. Курсков. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. – 153 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446591
Э8	Социологический практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. М. Оганян [и др.]. – Санкт-Петербург: СПбГЭУ, 2015. – 115 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=23592776
Э9	Социологический практикум [Электронный ресурс] : сборник тестовых заданий. Ч. 2 / Ю. М. Львин [и др.] ; под ред. Е. В. Шишкиной. – Санкт-Петербург : СПбГЭУ, 2016. – 75 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=27190873
Э10	Социологический практикум [Электронный ресурс] : сборник тестовых заданий. Ч. 2 / Ю. М. Львин [и др.] ; под ред. Е. В. Шишкиной. – Санкт-Петербург : СПбГЭУ, 2016. – 75 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=27190873

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При изучение учебной дисциплины используются:

- электронные презентации к каждому практическому занятию, видео-аудио-материалы(через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- консультирования обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (соцсеть «ВКонтакте»).

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на практических занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся практического материала, индивидуальных заданий), а также на платформе Moodle. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся тоже могут отправить по почте, на платформе Moodle и социальные сети (ВКонтакте, Телеграмм) преподавателю.

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

На практических занятиях рассматриваются вопросы использования специализированных сайтов по проведению социологических исследований, а именно:

- 1.Официальный сайт Российского общества социологов (<https://www.ssa-rss.ru/>)
- 2.Официальный сайт База социологических данных ВЦИОМ (<https://wciom.ru/database/>)
3. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» (http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)
4. Официальный сайт Институт социологии Российской академии наук (<https://www.isras.ru/Databank.html>)

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Организация социологического исследования» включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы, оснащенные современными компьютерами с выходом в Интернет.

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- операционную систему Windows;
- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы;
- графические редакторы.

Высшая школа обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные работы), оценки активности работы студента на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – семестровый экзамен.

Промежуточная аттестация и текущий контроль осуществляются согласно локальным документам:

«Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», «Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

1. Что такое социологическое исследование? Дайте полную характеристику.
2. Раскройте специфику социологического исследования.
3. Перечислите виды социологических исследований.
4. Назовите этапы социологического исследования.
5. Что такое программа социологического исследования? Перечислите ее составляющие.
6. Из каких компонентов состоит методологическая часть социологического исследования? Перечислите и охарактеризуйте их.
7. Насколько важную роль играет разработка программы социологического исследования для исследователя? Свой ответ обоснуйте.
8. Какие типы отчетов по результатам исследований (экспресс, краткий, комплексный, научная публикация) бывают?
9. Назовите структуру отчета, функции и его элементов. Общие требования к оформлению отчета. Подготовка иллюстративных материалов.
10. Назовите особенности подготовки материалов к устной презентации результатов социологического исследования. Типичные ошибки.
11. Что такое постановка проблемы?
12. Что такое гипотеза?
13. На что опирается исследователь при формулировании гипотез социологического исследования?
14. Что такое операционализация? Для чего она необходима?

15. Что такое валидизация? Перечислите ее виды.
 16. Для чего нужна валидизация?
 17. Что такое измерение в социологии?
 18. Дайте общую характеристику измерения как метода сбора данных в социологическом исследовании
 19. Что такое квантификация? Когда применяют процедуру квантификации?
 20. Каковы формально-логические свойства квантификации и ранжирования?
 21. В чем заключаются особенности конструирования и использования количественных и качественных измерителей?
 22. Что такое генеральная совокупность? Что такое выборка?
 23. Как исследователь определяет выборочную совокупность? Приведите пример.
 24. Что такое объем выборки?
 25. Какие существуют виды выборок? Приведите пример.
 26. Что такое анкета?
 27. Назовите основные части структуры анкеты.
 28. Что указывается во введении анкеты? Что указывается в основной части? Что указывается в паспортнике?
 29. Композиция анкеты, последовательность вопросов. Общие принципы разработки вопросника.
 30. Основные типы вопросов. Ошибки при формулировке вопросов и вариантов ответов и правила редактирования.
 31. Специфика формулирования вопросов об установках. Приведите примеры.
 32. Социально-демографические вопросы («паспортника»). Приведите примеры.
 33. Что такое опрос?
 34. Назовите преимущества и недостатки метода опроса.
 35. Какие существуют виды опроса? Перечислите их и дайте небольшую характеристику.
 36. В чем разница выборочного и сплошного опроса?
 37. Что такое интервью? Перечислите виды интервью.
 38. Назовите преимущества и недостатки метода интервью.
 39. Назовите функциональное отличие интервьюирования от анкетирования.
 40. Что такое «эффект интервьюера»? Приведите пример.
 41. Приведите примеры внешних и внутренних факторов влияния на интервьюирование.
 42. Что такое фокус-группа?
 43. Какие элементы включает в себя метод фокус-группы?
 44. Назовите преимущества и недостатки метода фокус-группы.
 45. От чего зависит успех проведения фокус-группы.
 46. Перечислите требования к проведению фокус-группы.
 47. Кто такой модератор? Какая его главная роль?
 48. Как оформляются результаты заседаний фокус-группы?
 49. Перечислите виды отчетов фокус-группы?
 50. Что такое маркировка анкет? Ремонт выборки? Приведите примеры? В каких случаях необходимо применять ремонт выборки?
 51. Что такое кодировочный ключ? Для чего он необходим?
 52. Что такое корреляция? Для чего она необходима?
 53. Построение одномерного, двумерного и трехмерного анализа, назовите преимущества и недостатки?
 54. Что такое качественная социология? Охарактеризуйте ее.
 55. В чем разница качественной и количественной социологии?
 56. В чем преимущества и недостатки качественной социологии?
 57. Назовите направления качественной социологии (символический интеракционизм, феноменологический интеракционизм, этнометодология).
 58. Какие методы относятся к качественной социологии?
 59. Какие типы отчетов по результатам исследований (экспресс, краткий, комплексный, научная публикация) бывают?
 60. Назовите структуру отчета, функции и его элементов. Общие требования к оформлению отчета.
- Подготовка иллюстративных материалов.
61. Назовите особенности подготовки материалов к устной презентации результатов социологического исследования. Типичные ошибки.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов

1. Структура социологического знания: научная картина мира, общая социология (общесоциологическая теория), частная теория (теории среднего уровня, специальные теории), эмпирическое исследование (конкретные социологические исследования).
2. Виды эмпирических социологических исследований: фундаментальное исследование и прикладное исследование; пилотажные; описательные, аналитические; точечные (разовые) и повторные исследования.
3. Основные виды повторных исследований: панельные, трендовые, когортные, лонгитюдные.
4. Постановка исследовательской проблемы. Её отличия от практической социальной проблемы.
5. Основные функции программы в социологическом исследовании: методологическая, методическая, процедурная.
6. Структура программы социологического исследования: методологическая и методико-процедурная части.
7. Основные компоненты программы социологического исследования и их композиция.
8. Способы представления результатов исследования общественности.
9. Презентация социологического исследования: общая характеристика, разновидности, наиболее распространенные формы
10. Таблицы и графики как наглядный и информативный способ представления результатов исследования.
11. Графическое представление данных: виды графиков, диаграмм и др.

Темы эссе

1. Проанализируйте сущность и обоснуйте необходимость применения социологического исследования относительно получения достоверного научного знания.
2. Обдумайте, в чем состоит разница между обработкой и анализом, описанием и объяснением полученной эмпирической информации.
3. Выбор уровня статистического анализа в рамках опроса определяется практическими соображениями, требования к качеству измерения, стратегии анализа данных.
4. Поразмышляйте, каждая ли переменная может быть измерена на разных уровнях статистического анализа.
5. Общие принципы методологии социальных наук.
6. Размышления об исследовании с множественными стратегиями.
7. Определите специфику конкретизации объекта, предмета, целей и задач в теоретических и практических исследованиях.
8. Проанализируйте сущность и обоснуйте необходимость применения социологического исследования относительно получения достоверного социологического знания.
9. Соотношение метода контент-анализа с другими приемами социологического анализа документов и методами социологического исследования.
10. Место метода экспертной оценки в системе методов социологических исследований.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация социологического исследования" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация социологического исследования" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- практическая работа;
- эссе;
- рефераты;
- творческое задание;
- презентация.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию.

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому(семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов,

чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов. Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать

трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным. Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать

содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов

изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод. Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является конспектирование первоисточников. Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о

прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме. Результатом первоначального чтения должен быть простой план текста и четкое представление о неясных местах, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует выделить основные мысли автора и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: план, тезисы,

конспект. План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь

всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор

доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем? тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект – это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта. Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая заголовки. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли

автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, отрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования, а именно:

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. Выписать на поля значение отмеченных понятий.

- При первом чтении текста необходимо составить его простой план, последовательный перечень основных мыслей автора.

- При повторном чтении текста выделять систему доказательств основных положений работы автора.

- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

- При конспектировании нужно стремиться выразить мысль автора своими словами, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый отбор цитат.

Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу. Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем. В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги,

студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации, 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

- 1) Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
- 2) Тщательно структурированная информация.
- 3) Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
- 4) Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
- 5) Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
- 6) Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
- 7) Графика должна органично дополнять текст.
- 8) Выступление с презентацией длится не более 10 минут.