

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 14.08.2022 01:30:09
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Стратегического управления и международного
бизнеса
Кафедра Менеджмента непроеизводственной сферы



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.22

"Страховые услуги"

Направление 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Менеджмент непроеизводственной сферы"

Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***2 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2022***

Составитель:
ст.препод.



Ю.О. Ромодан

Рецензент:
канд. экон. наук, доцент



Е.В.Тарасова

Рабочая программа учебной дисциплины "Страховые услуги" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль "Менеджмент непромышленной сферы", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента непромышленной сферы

Протокол от 29.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:
канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры менеджмента непромышленной сферы

Протокол от 29.08.2022 № 1

Председатель ПМК:
канд.экон.наук., доцент Кириенко О.Э.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.впр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Менеджмента непромышленной сферы

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью изучения дисциплины «Страховые услуги» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам страхования, ознакомление с организацией и управлением страховой деятельностью; находить, обобщать, анализировать и критически переосмысливать полученную научную, справочную, статистическую и иную информацию, относящуюся к сфере рынка страховых услуг.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- сформировать у студентов целостную систему знаний о страховании и организации страхового дела;

- изучить основные функции и классификацию страхования;
- раскрыть методики расчета страховых тарифов;
- изучить принципы формирования и использования страховых резервов;
- рассмотреть актуальные вопросы эффективного управления страховыми компаниями;
- изучить классификацию рисков и методы управления рисками;

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.22

1.3.1. Дисциплина "Страховые услуги" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Математика

Микроэкономика

Макроэкономика

1.3.2. Дисциплина "Страховые услуги" выступает опорой для следующих элементов:

Бизнес-планирование

Менеджмент в малом и среднем бизнесе

Основы финансового менеджмента

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-5.1: Подготавливает предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании

Знать:

Уровень 1	методы расчетов страховых тарифов и премий, формирования и размещения страховых резервов
Уровень 2	методы оценки экономических основ страховой деятельности
Уровень 3	законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками, а также классификацию рисков организации

Уметь:

Уровень 1	разрабатывать планы мероприятий по воздействию на риски
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных страховых ситуаций
Уровень 3	прогнозировать возможные риски

Владеть:

Уровень 1	формами и методами экономического исследования в сфере страхования
Уровень 2	навыками разрабатывать мероприятия по воздействию на риски
Уровень 3	навыками прогнозирования рисков воздействующих на экономическую основу

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-5.2: Осуществляет координацию проведения диагностики сильных и слабых сторон компании, направленных на повышение эффективности ее производственно-хозяйственной деятельности

Знать:

Уровень 1	нормативно-правовые акты, порядок, процедуры и условия заключения договоров, базовые банковские, страховые, инвестиционные продукты и услуги
Уровень 2	субъекты и объекты страхования в различных видах страхования
Уровень 3	методы решения задач по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта

Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативные и правовые документы для расчетов страховых тарифов и премий, формирования и размещения страховых резервов
Уровень 2	использовать принципы классификации страхования
Уровень 3	обрабатывать и анализировать информационные и статистические материалы по развитию страхового рынка
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы со статистическим материалом и с нормативными актами, регулирующими страховую деятельность
Уровень 2	навыками поиска нормативных документов по страхованию
Уровень 3	методами решения задач по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-5.4: Осуществляет сбор и обработку маркетинговой информации с помощью статистических методов</i>	
Знать:	
Уровень 1	сущность, основные классификационные признаки и функции страхования
Уровень 2	виды рисков в различных видах страхования
Уровень 3	методы оценки последствий управленческих решений и финансовых основ страховой деятельности
Уметь:	
Уровень 1	оценить страховой риск и возможные социально-экономические последствия
Уровень 2	выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных страховых ситуаций
Уровень 3	оценить страховой риск и возможные социально-экономические последствия
Владеть:	
Уровень 1	навыками прогнозирования возможных рисков связанных с последствиями управленческих решений
Уровень 2	навыками мониторинга управленческих решений
Уровень 3	навыками управления и мероприятиями в связанных с последствиями управленческих решений
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-7.2: Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</i>	
Знать:	
Уровень 1	способы разработки разделов комплексных планов деятельности компании
Уровень 2	разновидность структурных подразделений
Уровень 3	разновидность деятельности компании
Уметь:	
Уровень 1	применять методики оценки финансовых основ страховой деятельности
Уровень 2	использовать современные методы построения страховых тарифов для разных видов деятельности компании
Уровень 3	разрабатывать разделы комплексных планов деятельности компании
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования современных методов построения страховых тарифов
Уровень 2	навыками формирования и регулирования целевых резервов страховых компаний
Уровень 3	навыками анализа страховых компаний на предмет финансовой устойчивости с использованием основных индикаторов страховой деятельности

В результате освоения дисциплины "Страховые услуги" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	основные тенденции в развитии института обязательного социального страхования
3.2	Уметь:
	применять полученные знания для анализа статистических, информационных и нормативных материалов по применению системы обязательного социального страхования и социального обеспечения
3.3	Владеть:
	навыками изучения законодательных основ управления системы обязательного социального страхования
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Страховые услуги" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Страховые услуги" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Организационные и теоретические основы страхования						
Тема 1.1 Сущность, принципы и роль страхования /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 1.1 Сущность, принципы и роль страхования /Сем зан/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1 Сущность, принципы и роль страхования /Ср/	4	6	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1 Э2	0	
Тема 1.2. Основные понятия страхования /Лек/	4	2	ПК-5.4 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

Тема 1.2. Основные понятия страхования /Сем зан/	4	2	ПК-5.4 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 1.2. Основные понятия страхования /Ср/	4	6	ПК-5.4 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 1.3. Правовые основы страхования /Лек/	4	2	ПК-5.2 ПК-5.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э2	0	
Тема 1.3. Правовые основы страхования /Сем зан/	4	2	ПК-5.2 ПК-5.4	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э2	0	
Тема 1.3. Правовые основы страхования /Ср/	4	6	ПК-5.2 ПК-5.4	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э2	0	
Раздел 2. Страховой рынок и деятельность страховых компаний						
Тема 2.1 Личное страхование /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Личное страхование /Сем зан/	4	2	ПК-5.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.1. Личное страхование /Ср/	4	4	ПК-5.1 ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.2. Имущественное страхование /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э2	0	
Тема 2.2. Имущественное страхование /Сем зан/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э2	0	
Тема 2.2. Имущественное страхование /Ср/	4	4	ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э2	0	

Тема 2.3. Принципы построения страховых тарифов /Лек/	4	2	ПК-5.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.3. Принципы построения страховых тарифов /Сем зан/	4	2	ПК-5.4	Л1.1Л2.1 Э1	0	
Тема 2.3. Принципы построения страховых тарифов /Ср/	4	4	ПК-5.4	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.4. Перестрахование /Лек/	4	2	ПК-5.1	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.4. Перестрахование /Сем зан/	4	2	ПК-5.1	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1	0	
Тема 2.4. Перестрахование /Ср/	4	4	ПК-5.1	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1	0	
Тема 2.5. Финансовые основы страховой деятельности /Лек/	4	2	ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1 Э2	0	
Тема 2.5. Финансовые основы страховой деятельности /Сем зан/	4	2	ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .3 Э1 Э2	0	
Тема 2.5. Финансовые основы страховой деятельности /Ср/	4	4	ПК-7.2	Л1.1Л2.1Л3 .2 Э1 Э2	0	
Раздел 1. Раздел 2. /Конс/	4	2			0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся по выполнению различных видов заданий.
Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д.
В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и

обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на вопросы.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рыбин, В. Н.	Основы страхования : учебное пособие (232 с.)	Москва : КноРус, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Архипов, А. П.	Страхование : учебное пособие (336 с.)	Москва : КноРус, 2019
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ю.О.Ромодан	Страховые услуги: конспект лекций для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (154)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
Л3.2	Ю.О.Ромодан	Страховые услуги: методические рекомендации по самостоятельной работе для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (75с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
Л3.3	Ю.О.Ромодан	Страховые услуги: методические рекомендации по семинарским занятиям для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: «Менеджмент непромышленной сферы») очной формы обучения (74с)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	страхование Е. Г. Князевой	https://e.lanbook.com/book/231827	
Э2	Страхование. Зайцева О. П.	https://e.lanbook.com/book/202250	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Перечень информационных технологий (при необходимости)			
– компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;			
– электронные презентации;			
– электронный курс лекций;			
– электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Vebinar.ru – для взаимодействия с обучающимися;			
– дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;			
– Skype и Vebinar.ru используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;			
– электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.			
Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС "Лань"), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moodle.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к промежуточной аттестации (зачет).

1. Экономическая сущность страхования.
2. Определение содержания и назначения страхования.
3. Международное финансовое назначение страхования
4. Способы осуществления страхования.
5. Необходимость страховой защиты во всех сферах жизни и деятельности.
6. Имущественного страхования как вид страхования: понятие, виды, объекты страхования и страховой интерес.
7. Предмет, объект, страховой случай в страховании ответственности.
8. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
9. Субъекты страховых правоотношений
10. Страховщик. Страхователь
11. Характеристика основных субъектов страховых отношений.
12. Объекты страховых правоотношений.
13. Страховая сумма. Страховая выплата. Страховая стоимость.
14. Плата за страхование. Страховой тариф. Страховая премия (платеж, взнос).
15. Франшиза и ее виды.
16. Международная терминология
17. Личное страхование как вид страхования, понятие и виды, их характеристика.
18. Порядок и принципы расчета страховых выплат.
19. Лицензирование страховой деятельности.
20. Методология актуарных расчетов.
21. Особенности определения видов страховых премий.
22. Пенсионное страхование.
23. Медицинское страхование, порядок проведения.
24. Страхование от несчастных случаев и болезней.
25. Классификация рисков.
26. Страхования ответственности предприятий - владельцев источников повышенной опасности.
27. Система «Зеленая карта».
28. Страховая защита и страхование как экономические категории.
29. Методика расчета страхового тарифа.
30. Классификация имущественного страхования.
31. Характеристика обязательных видов страхования ответственности.
32. Страхование профессиональной ответственности.
33. Страхование имущества физических и юридических лиц: основные принципы, страховые риски, варианты страхового покрытия.
34. Страхование финансовых рисков: перечень рисков, особенности проведения.
35. Страхование грузов: страховое покрытие и виды ответственности страховщика.
36. Сущность и принципы организации инвестиционной деятельности страховых компаний.
37. Резерв предупредительных мероприятий.
38. Состав финансовых ресурсов страховой компании.
39. Структура расходов страховой компании.
40. Основные формы перестрахования.
41. Функции перестрахования.

42. Договоры пропорционального перестрахования, их виды и особенности.
43. Договоры непропорционального перестрахования, их виды и особенности.
44. Основные формы и виды проведения страхования.
45. Договор страхования, его роль в организации страхового процесса.

5.2. Темы письменных работ

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАХОВАНИЯ

Тема 1.1 Сущность, принципы и роль страхования.

Тема 1.2. Основные понятия страхования.

Тема 1.3. Правовые основы страхования.

Тема 1.4. Основные виды страхования.

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. Что из приведенного далее охватывается понятием "страховая защита"?

- А) Осуществление мер, направленных на уменьшение страхового риска.
- Б) финансирование расходов на борьбу со страховым событием.
- В) возмещения убытков, причиненных стихийным бедствием.
- Г) увеличение запасов товаров, учитывая сезонность их производства.

Задание 2. Субъектами страхования являются:

- А) страхователь, страховщик, застрахованный, страховые агенты, страховые брокеры.
- Б) именно риск, который может произойти.
- В) жизнь, имущество, денежные средства, материальные ценности, ответственность различных видов, договорные обязанности, в том числе по лизингу, транспорта, грузов, других интересов граждан и юридических лиц.
- Г) именно риск, который может не произойти.

Задание 3. Чем отличается брокер от агента:

- А) не имеет никаких отличий.
- Б) количеством работников.
- В) размером полученных страховых платежей.
- Г) размером полученного комиссионного вознаграждения.

Задание 4. Из каких фондов состоит совокупный фонд страховой защиты?

- А) резервных фондов предприятий.
- Б) кредитов банков.
- В) резервных фондов, предусмотренных бюджетом.
- Г) иностранных инвестиций.

Задание 5. Объектами страхования являются:

- А) страхователь, страховщик, застрахованный, страховые агенты, страховые брокеры.
- Б) именно риск, который может произойти.
- В) жизнь, имущество, денежные средства, материальные ценности, ответственность различных видов, договорные обязанности, в том числе по лизингу, транспорта, грузов, других интересов граждан и юридических лиц.
- Г) именно риск, который может не произойти.

Задание 6. В каких формах возникли первые страховщики?

- А) общества взаимного страхования.
- Б) страхового общества с полной ответственностью.
- В) акционерного страхового общества.
- Г) государственной страховой организации.

Задание 7. Предметом страхования выступает:

- А) страхователь, страховщик, застрахованный, страховые агенты, страховые брокеры.
- Б) именно риск, который может произойти.
- В) жизнь, имущество, денежные средства, материальные ценности, ответственность различных видов,

договорные обязанности, в том числе по лизингу, транспорта, грузов, других интересов граждан и юридических лиц.

Г) именно риск, который может не произойти.

Задание 8. Какие функции выполняет страхование?

А) сбережения средств.

Б) превентивную.

В) регулятивную.

Г) рисковую.

Задание 9. Страхователями могут быть:

А) юридические и физические лица.

Б) только физические лица.

В) только юридические лица.

Г) страховщики.

Задание 10. Что такое страховой продукт?

А) страховой полис.

Б) процесс заключения договора страхования.

В) комплекс обязательств страховщика.

Г) страховое возмещение.

РАЗДЕЛ 2. СТРАХОВОЙ РЫНОК И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТРАХОВЫХ КОМПАНИЙ

Тема 2.1 Страхование предпринимательских рисков.

Тема 2.2. Принципы построения страховых тарифов.

Тема 2.3. Перестрахование.

Тема 2.4 Доходы, затраты и прибыль страховщика.

Тема 2.5. Финансовые основы страховой деятельности.

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВЕРНЫЙ ОТВЕТ

Задание 1. К какому виду страхования относится страхование выезжающих за границу?

А) имущественное.

Б) личное.

В) страхование ответственности.

Г) ни к какому из выше приведенных.

Задание 2. К страхованию жизни относятся:

А) страхование личного имущества.

Б) страхование от несчастных случаев.

В) страхование на случай смерти.

Г) страхование на дожитие.

Задание 3. Объектами страхования имущества является:

А) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора.

Б) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования.

В) застрахованное имущество граждан и юридических лиц.

Г) убытки от предпринимательской деятельности.

Задание 4. Объектами страхования ответственности является:

А) убытки от предпринимательской деятельности.

Б) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования.

В) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора.

Г) застрахованное имущество граждан и юридических лиц.

Задание 5. Страхование ответственности – это:

А) отрасль страхования, защищает страхователей и третьих лиц от ущерба или вреда, нанесенных катастрофическими событиями.

Б) особая группа видов страхования, защищает имущественные интересы страхователей связанные с

причинением ими ущерба или вреда имуществу или личности третьих лиц.

В) подотрасль в составе имущественного страхования.

Г) подотрасль в составе личного страхования.

Задание 6. Страховая сумма при имущественном страховании может:

А) превышать страховую стоимость объекта.

Б) превышать действительную стоимость объекта.

В) быть ниже действительной стоимости объекта.

Г) быть ниже страховой стоимости объекта.

Задание 7. Субъектами имущественного страхования является:

А) все владельцы какого-то имущества.

Б) дееспособные физические лица, заключившие договоры страхования имущества.

В) государственные органы, регулирующие страховую деятельность.

Г) только резиденты.

Задание 8. Является ли страхование от несчастных случаев рисковым:

А) да.

Б) нет.

В) в некоторых случаях.

Г) довольно прибыльно.

Задание 9. Имущественное страхование заключается на срок не более:

А) 6 месяцев.

Б) 12 месяцев.

В) 18 месяцев.

Г) 24 месяцев.

Задание 10. Какие функции страхования объединяет личное страхование?

А) рисковую и накопительную.

Б) рисковую и распределительную.

В) накопительную и стабилизирующую.

Г) стабилизирующую и распределительную.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Страховые услуги" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Страховые услуги" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, тестовые задания, расчетные задачи, доклады, рефераты

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в

печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации, предлагаемые оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины. Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием рабочей программы учебной дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Обязательной формой индивидуальной работы является подготовка студентом 2 и более рефератов или презентаций (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины), согласно перечню тем индивидуальных работ, с последующим докладом на семинаре.

Руководить выполнением индивидуальной работы, проверять и оценивать ее будет руководитель семинарских занятий.

Реферат (от лат. *refertur* – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Содержание реферата включает в себя:

1. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями к научным работам;
2. Содержание/оглавление дает представление о логике и структуре работы;
3. Введение должно содержать обоснование значимости проблемы или опасности игнорирования данной темы в обществе и семье. Введение включает в себя формулировку цели, задач работы, описание актуальности и практической значимости проблемы, теоретический обзор выбранной темы с указанием степени ее разработанности на современном этапе;
4. Основная часть должна содержать раскрытие темы работы и может делиться на разделы/главы, подразделы, согласно логике исследуемой темы и объему представленного материала;
5. Заключительная часть должна включать выводы, к которым пришел автор в результате исследования, а также самоанализ в виде описания трудностей, возникших при исследовании выбранной тематики;
6. Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями к научным работам и должен составлять не менее 8-10 наименований;
7. Работа может содержать словарь/глоссарий и приложения.

Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе. Цитирование работ отдельных авторов необходимо приводить со ссылкой на источники их опубликования, что приводятся в конце работы в списке использованной литературы. Объем реферата должен составлять 15-20 страниц печатного текста через 1,5 интервала, 14 шрифтом Times New Roman, параметры полей страницы: левое – 30 мм, верхнее, нижнее, правое – 20 мм, отступ абзаца – 1,25 см.

Доклад реферата в виде мультимедийной презентации представляется в виде основных тезисов на 5-7 минут по результатам исследованной в реферате темы с демонстрацией иллюстративного и/или наглядного материала.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной

дисциплины. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал учебной дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.22 «Страховые услуги»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Программа «Менеджмент непромышленной сферы»
Разработчик: ст.преподаватель Ю.О. Ромодан
Кафедра: «Менеджмент непромышленной сферы»

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Страховые услуги» разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ГОС ВПО) – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, (квалификация), утвержденным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.08.2022 г. № 970.

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавриата по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК – 7.2, ПК – 5.1, ПК – 5.2, ПК – 5.4), формируемые в результате освоения дисциплины.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Страховые услуги» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
канд. экон. наук, доцент
(должность, регалии)

МП

Дата



Е.В.Тарасова