

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 27.04.2024 16:28:15
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Философии и психологии

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30

"Социальная психология"

38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы"

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2024

Донецк
2024

Составитель(и):

, *ст.препод.*

_____ Е.В. Гаврилова

Рецензент(ы):

д-р пед. наук, профессор

_____ В.М. Кожевников

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Социальная психология" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 955)

Образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 38.03.03 Управление персоналом (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24499)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана 38.03.03 Управление персоналом

Профиль "Управление персоналом организации и государственной службы", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12/4.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от 08.04.2024 № 9

Заведующий кафедрой:

канд.филос.наук, доцент, Сабирзянова И.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент, Сабирзянова И.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент, Сабирзянова И.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент, Сабирзянова И.В.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Философии и психологии

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.филос.наук, доцент, Сабирзянова И.В.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью изучения дисциплины «Социальная психология» является формирование компетенций, необходимых для эффективного профессионального общения и конструктивных межличностных отношений с другими людьми в разных сферах социальной жизни и в условиях современного общества.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1) Вооружение теоретическими знаниями по основам социальной психологии. 3) Формирование практических навыков конструктивного общения. 4) Формирование психологической культуры, предполагающей знания основных категорий социальной психологии, особенностей поведения человека в разных социальных группах, закономерностей общения и взаимодействия людей.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	
<i>1.3.1. Дисциплина "Социальная психология" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Психология	
Философия	
<i>1.3.2. Дисциплина "Социальная психология" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Качественные методы и технологии в управлении персоналом	
Корпоративная культура	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-3.3: Способен организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики, лидерства и принципов формирования команды</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные теории лидерства, командообразования и стили руководства;
Уровень 2	свои возможности и ограничения в сфере межличностного взаимодействия;
Уровень 3	особенности поведения различных групп людей, с которыми работает.
Уметь:	
Уровень 1	анализировать психологическую структуру группы (лидерство, сплоченность, совместимость);
Уровень 2	использовать кооперативную форму взаимодействия в команде;
Уровень 3	анализировать психологические особенности поведения различных групп людей.
Владеть:	
Уровень 1	навыками эффективного обмена информацией в процессе взаимодействия;
Уровень 2	навыками построения конструктивного общения в команде;
Уровень 3	навыками предвидения последствий как личных, так и коллективных действий.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК ОС-3.4: Владеет навыками анализа работ и рабочих мест, оценки персонала, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе групповой динамики, лидерства и принципов формирования команды и умения</i>	
Знать:	
Уровень 1	базовые основы социальной психологии;
Уровень 2	вербальные и невербальные средства общения;
Уровень 3	групповую динамику и методы принятия групповых решений.
Уметь:	
Уровень 1	определять оптимальное психологическое воздействие на личность;
Уровень 2	применять на практике конструктивные способы общения для эффективной организации групповой работы;
Уровень 3	взаимодействовать с другими членами команды в процессе принятия групповых решений.

Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа рабочих мест и оценки персонала;
Уровень 2	умением анализировать межличностные и групповые коммуникации для достижения поставленной цели;
Уровень 3	навыками разумного использования человеческого фактора в управленческой деятельности, с учётом личностных, социально-психологических и мотивационных особенностей людей.

В результате освоения дисциплины "Социальная психология" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	Предмет, задачи и методы социальной психологии; структуру, виды и средства общения; механизмы воздействия в процессе общения; классификацию групп; руководство и лидерство в группе; психологические особенности больших и малых социальных групп.
3.2	Уметь:
	Анализировать психологическую структуру группы; распознавать невербальные сигналы в процессе взаимодействия; ориентироваться в ситуации общения; ориентироваться в ситуации общения; определять оптимальное психологическое воздействие на личность.
3.3	Владеть:
	Навыками оценки эффективности деятельности коллег и построения конструктивного общения с ними.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Социальная психология" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Социальная психология" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Социальная психология общения						
Тема 1.1. Введение в социальную психологию. /Лек/	3	2	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 1.1. Введение в социальную психологию. /Сем зан/	3	4	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1	0	

				Л3.2 Э2		
Тема 1.1. Введение в социальную психологию. /Ср/	3	3	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 1.2. Структура и виды общения /Лек/	3	4	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э3	0	
Тема 1.2. Структура и виды общения /Сем зан/	3	6	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э3	0	
Тема 1.2. Структура и виды общения /Ср/	3	4	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э3	0	
Тема 1.3. Вербальные и невербальные средства общения /Лек/	3	2	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Вербальные и невербальные средства общения /Сем зан/	3	4	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Вербальные и невербальные средства общения /Ср/	3	4	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Психология воздействия в общении /Лек/	3	4	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Психология воздействия в общении /Сем зан/	3	6	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.4. Психология воздействия в общении /Ср/	3	4	УК ОС-3.3 УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 2. Раздел 2. Психология групп						

Тема 2.1. Группа как социально-психологический феномен /Лек/	3	2	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Группа как социально-психологический феномен /Сем зан/	3	4	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Группа как социально-психологический феномен /Ср/	3	3	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Социальная психология малых групп /Лек/	3	2	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Социальная психология малых групп /Сем зан/	3	6	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Социальная психология малых групп /Ср/	3	4	УК ОС-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Психология больших социальных групп и массовых социальных движений /Лек/	3	2	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Психология больших социальных групп и массовых социальных движений /Сем зан/	3	6	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Психология больших социальных групп и массовых социальных движений /Ср/	3	3	УК ОС-3.4	Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	
/Конс/	3	2		Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Социальная психология» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: лекция (Л). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Измайлова, М. А.	Деловое общение: учебное пособие (252 с.)	Москва : Дашков и К, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Логутова, Е. В., Якиманская, И. С., Биктина, Н. Н.	Психология делового общения : учебное пособие для СПО (196 с.)	Саратов : Профобразование, 2020
Л2.2	Абдуллаева, М. М. [и др.]	Психология общения : энциклопедический словарь (600 с.)	Москва : Когито-Центр, 2019
Л2.3	Адизес, И.	Развитие лидеров : как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей : практическое руководство (261 с.)	Москва : Альпина Паблишер, 2019
Л2.4	Шемякина, Е. Ю.	Социальная психология (132 с.)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет., 2020
Л2.5	Кожевникова, Т. А.; Костарев В.В., Миронов А.Г.	Социальная психология: учебно-методическое пособие (156 с.)	Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева; Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск : Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева, 2023
Л2.6	Копалова, О. С, Заглодина, Т.А.	Социальная психология : практикум (82 с.)	Екатеринбург : Российский государственный профессионально-педагогический

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
			университет, 2023
Л2.7	Иванова, А. М.	Социальная психология: учебно-методическое пособие (160 с.)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2024

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е. В. Гаврилова	Психология: методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям для обучающихся образовательной программы бакалавриата очной формы обучения (28 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
Л3.2	Е. В. Гаврилова	Психология: методические рекомендации по организации самостоятельной и индивидуальной работы для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки очной формы обучения (30 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Журнал «Московский психологический журнал».	http://www.mospsy.ru/
Э2	Электронный журнал «Психология»	http://www.psychology.su.
Э3	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
Э4	Ежегодное издание «Психология в России: современное состояние»	http://www.psy.msu.ru/science/psyrussia/index.html

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов. Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle. Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение: Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»; ПО «Microsoft Office 2010»; Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»; ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду(ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 315 учебный корпус № 6. – комплект мультимедийного оборудования: персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (50), стационарная доска, выкатная, доска, Windows 8.1 Professional x86/64(академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля

и промежуточной аттестации: № 209 учебный корпус № 6. - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, демонстрационные плакаты; Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1(SaaS, GNU Affero General Public License3).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Структура современной социальной психологии.
2. Области социально-психологических исследований.
3. Понятие, функции и значение общения в деловых отношениях.
4. Виды общения. Особенности делового общения.
5. Характеристика основных видов общения.
6. Механизмы познания другого человека.
7. Каузальная атрибуция и ее виды.
8. Эффекты, возникающие при восприятии людьми друг друга.
9. Модель коммуникативного процесса.
10. Барьеры в общении.
11. Понятие и виды общения как взаимодействия.
12. Виды межличностных транзакций (по Э.Берну).
13. Этапы делового общения.
14. Виды взаимодействия: кооперативное и конкурентное.
15. Характеристика основных функций процесса общения.
16. Структура невербальных средств общения.
17. Классификация жестов.
18. Дистанция в общении.
19. Язык мимики в коммуникации.
20. Убеждение и внушение как механизмы направленного воздействия.
21. Средства и механизмы манипулятивного воздействия.
22. Заражение и подражание как механизмы ненаправленного воздействия.
23. Зарождение и становление социальной психологии как науки.
24. Проблема классификации социальных групп.
25. Феномен группового давления. Конформизм.
26. Социальная фасилитация и социальная леность (понятия и эксперименты).
27. Феномены групповой дискуссии.
28. Классификации видов малых групп.
29. Взаимодействие руководителя и коллектива.
30. Лидерство и его разновидности. Теории лидерства.
31. Феномен групповой сплоченности.
32. Основные структурные и динамические характеристики малых групп.
33. Понятие стиля руководства. Классификация стилей руководства К Левина.
34. Базовые технологии и эффекты группового принятия решения.
35. Особенности развития формальных и неформальных групп.
36. Социальные статусы и роли.

37. Соотношение понятий «лидерство» и «руководство».
38. Психология толпы.
39. Большие социальные группы: понятие, признаки, виды, уровни развития.
40. Психические явления в больших социальных группах.

5.2. Темы письменных работ

- 1.Профилактика конфликтов в коллективе. Роль руководителя в профилактике конфликтов.
- 2.Синтоническая модель общения.
- 3.Формирование первого впечатления о человеке.
- 4.Роль установки при восприятии человека человеком.
- 5.Средства и методы психологического воздействия.
- 6.Коммуникативная компетентность управленца.
- 7.Основные правила бесконфликтного общения.
8. Типы конфликтных личностей.
9. Психологическая совместимость и конфликт в межличностных отношениях.
- 10.Механизм каузальной атрибуции как стереотип восприятия.
- 11.Психологические факторы, влияющие на успешность переговоров.
- 12.Виды и типы деловых переговоров.
- 13.Интерпретация невербальной информации в деловом общении.
- 14.Искусство вовлечь партнёра в разговор.
- 15.Национальные особенности жестов.
- 16.Роль этикета и культуры поведения в бизнесе.
- 17.История становления социальной психологии.
- 18.Правила коммуникации. Умение слушать.
- 19.Манипулятивное общение.
- 20.Каузальная атрибуция. Обыденные схемы объяснения причин поведения человека в общении.
- 21.Влияние внешнего облика и невербального поведения на возникновение симпатии к партнеру.
- 22.Факторы и стадии социализации личности.
- 23.Общая характеристика динамических процессов в малой группе.
- 24.Образование и динамика развития малых групп.
- 25.Понятие и структурные компоненты Я-концепции.
- 26.Социальный контроль: экспектации, нормы, санкции.
- 27.Роль предрассудков в возникновении трудностей взаимодействия.
- 28.Конфликт в малой группе: понятие, структура. Динамика конфликта.
- 29.Агрессия: понятие, теории, факторы влияния, факторы снижения агрессии.
- 30.Психология толпы. Виды и основные характеристики.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Социальная психология" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".
Фонд оценочных средств дисциплины "Социальная психология" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Семинарские занятия: развёрнутая беседа, сообщение, деловая игра, психологические задачи.
Самостоятельная работа: доклады, глоссарий, психологические задачи, творческие задания, вопросы для самоподготовки.
Индивидуальные задания: реферат.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным

шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Семинарские занятия способствуют более глубокому, осознанному овладению обучающимися психологическими знаниями. Задания для подготовки к семинарскому занятию они получают от преподавателя после того, как прослушают лекционное занятие. На семинарских занятиях обучающийся лучше всего может показать умение самостоятельно работать, творчески применять на практике, приобретенные на лекциях знания. В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, статей, другой психологической литературы, на словарь по данной теме.

Подготовка к занятию включает:

1. Усвоение лекционного материала.
2. Изучение рекомендуемой литературы и на этой основе составление текста выступления (плана, тезисов, доклада), написание реферата или подготовку презентации.
3. Изучение основного понятийно-терминологического аппарата темы.
4. Ответы на вопросы для самоконтроля.
5. Выполнение в письменной форме практических заданий.

Виды деятельности на семинарском занятии: сообщение, развёрнутая беседа по теме семинара, работа в подгруппах, решение психологических задач, деловые игры.

Сообщение предусматривает систематическую работу обучающегося по подготовке к вопросам семинара, включающую в себя поиск нужной информации, систематизацию и обобщение материала, формулирование выводов. Успех доклада в значительной степени зависит от того, как участвует группа в его обсуждении. Развёрнутая беседа предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу семинарского занятия по общему для всех перечню рекомендованной литературы, выступления и их обсуждение, подведение итогов по изученному материалу.

Решение психологических задач может быть направлено на закрепление теоретических знаний или на применение этих знаний в практической деятельности. Это задачи на установление соответствия между теоретическими понятиями и закономерностями и примерами их использования; задачи по психологическому анализу поведения литературных героев или известных людей; задачи по психологическому анализу частных жизненных или учебных ситуаций.

Деловая игра - это имитационное моделирование профессиональной деятельности людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения учебных деловых игр – дать практику принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Деловая игра направлена на освоение соответствующих коммуникативных навыков или профессиональных умений обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в библиотеке, учебных кабинетных и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Цель самостоятельной работы как формы организации познавательно-учебной деятельности обучающихся является расширение теоретико-практических знаний, приучение студентов к индивидуальной деятельности, направленной на систематическое формирование профессиональных умений самоконтроля, самостоятельности, активности, чувства долга и ответственности.

Предметом самостоятельной работы является создание необходимых оптимальных условий для развития умения самостоятельно и эвристически мыслить, принимать решения и нести ответственность за их последствия; формирование позитивного отношения, желание и умение самостоятельно работать с различными первоисточниками информации.

Основными задачами самостоятельной работы по курсу являются:

1. Расширение и закрепление основных положений тематического курса;
2. Овладение глоссарием курса;
3. Развитие умений анализа и обобщения, систематизации теоретических положений, их изложения в устной и письменной форме, применить теоретические знания в профессиональной деятельности.

Во время выполнения заданий по самостоятельной работе необходимо:

1. Изучить теоретический материал, касающийся данного задания, усвоить ключевые термины;
2. Проработать первоисточник согласно требованиям задания (разработка схемы, подготовка характеристики, составление сравнительной характеристики, написанные тезисного конспекта)
3. Изложить основные обобщенные результаты самостоятельной работы и определить, в какой мере решены задачи по самостоятельной работе.

Индивидуальное задание предполагает написание реферата на одну из заданных тем (по выбору обучающегося).

Реферат является формой самостоятельной учебной работы по предмету, направленной на детальное знакомство с какой-либо темой в рамках данной учебной дисциплины. При выполнении реферативной работы обучающийся должен освоить следующие умения: самостоятельный поиск информации по заданной теме; обобщение и классификация информации; логичное и последовательное раскрытие темы; обобщение психологических знаний по проблеме и формулирование выводов на основе обзора литературы; грамотное оформление реферата. При подготовке реферата необходимо использовать достаточное для раскрытия темы и анализа литературы количество источников, непосредственно относящихся к изучаемой теме. Объем реферата 12-15 страниц. Структура реферата включает: титульный лист (должны быть обозначены: полное наименование вуза, кафедры, вид работы (реферат), название реферата, группа, фамилия, имя и отчество обучающегося, ученая степень, должность, фамилия и инициалы научного руководителя, год написания реферата); содержание; введение (дается постановка вопроса, раскрывается значимость и актуальность темы, указываются цель и задачи реферата); основную часть (состоит из 2-3 разделов, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга); выводы (подводятся итоги и даются обобщенные выводы, показывающие насколько решены поставленные задачи, определяются перспективы развития темы реферата); список литературы. В списке литературы должно быть не менее 7-8 различных источников. В качестве источников могут выступать публикации в виде книг и статей.

Учебные материалы, имеющие информационное значение, даются в виде печатных текстов (книг, учебников и учебных пособий, раздаточных материалов). Для того чтобы работа с печатными материалами была более эффективной, используются следующие специальные приемы.

- конспектирование – краткое изложение, краткая запись содержания прочитанного;
- составление плана текста (простого или сложного);
- составление тезисов – краткое изложение основных идей прочитанного текста;
- цитирование – написание дословных выдержек из текста;
- аннотирование – краткое, свернутое изложение основного смысла прочитанного;
- рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному материалу;
- составление формально-логической модели – словесно-схематического изображения прочитанного материала;
- составление тематического тезауруса – упорядоченного комплекса базовых понятий по теме;
- составление матрицы идей – сравнительная характеристика однородных предметов, явлений в трудах разных авторов.