

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 19.06.2025 18:22:58
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Гражданского и предпринимательского права

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

_____ Л.Н. Костина

24.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.22

"Право социального обеспечения"

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция")

Квалификация	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>2 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2025</i>

Донецк
2025

Составитель:

ст.препод.

Д.С. Ушакова

Рецензент:

ст.препод.

Разбейко Наталья Викторовна

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Право социального обеспечения" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24489).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 24.04.2025 протокол № 12.

Срок действия программы: 2025-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 10.03.2025 № 8

Заведующий кафедрой:

канд.экон.наук, доцент, Суровцева А.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Суровцева А.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Суровцева А.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Суровцева А.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2029 г. №__

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Суровцева А.А.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству с предприятиями различной формы собственности, участие в управлении и юридическом сопровождении предприятий.

Профессиональные цели освоения дисциплины:

Повышение уровня теоретических знаний о состоянии правового положения социального обеспечения, истории развития и перспективах совершенствования данной сферы правового регулирования.

Получение конкретных практических навыков в осуществлении право-применительной деятельности в области социальных отношений

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины:

- а) содействовать приобретению обучающимися знаний в области права социального обеспечения;
- б) создать условия для овладения обучающимися различными методами права социального обеспечения;
- в) способствовать усвоению обучающимися структуры и тенденций развития национального и международного права социального обеспечения.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Право социального обеспечения" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Теория государства и права

Безопасность жизнедеятельности

Конституционное право

1.3.2. Дисциплина "Право социального обеспечения" выступает опорой для следующих элементов:

Составление процессуальных документов по гражданским делам

Налоговое право

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-2.1: Выбирает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности;
Уровень 2	нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности;
Уровень 3	комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права;

Уметь:

Уровень 1	выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
Уровень 2	анализировать юридические ситуации, требующие применения норм материального и процессуального права;
Уровень 3	оценивать фактической основы дела;

Владеть:

Уровень 1	источниками материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;
Уровень 2	позицией о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Уровень 3	источниками материального и процессуального права

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-2.2: Выбирает источники материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной
------------------	--

	деятельности;
Уровень 2	техничко-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации;
Уровень 3	понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации.
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания;
Уровень 2	устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта;
Уровень 3	определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств.
Владеть:	
Уровень 1	владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки;
Уровень 2	владеет навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке;
Уровень 3	владеет навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-2.3: Формирует позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормы материального права;
Уровень 2	нормы процессуального права;
Уровень 3	задачи профессиональной деятельности.
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормы материального права;
Уровень 2	использовать нормы процессуального права;
Уровень 3	реализовывать задачи профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	способностью применять нормы материального права в решении профессиональных задач;
Уровень 2	способностью применять нормы процессуального права в решении профессиональных задач;
Уровень 3	навыками выбирать наиболее эффективные нормы права при решении профессиональных задач.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4.1: Профессионально уясняет нормы права</i>	
Знать:	
Уровень 1	этапы разработки нормативных актов;
Уровень 2	структуру и содержание нормативных актов;
Уровень 3	основы контроля за исполнением нормативных актов.
Уметь:	
Уровень 1	поэтапно согласовывать нормативные акты;
Уровень 2	осуществлять контроль за исполнением нормативных актов;
Уровень 3	разрабатывать нормативные акты.
Владеть:	
Уровень 1	приемами согласования нормативных актов;

Уровень 2	способностью осуществлять контроль за исполнением нормативных актов;
Уровень 3	навыками оформления итоговых экспертных документов.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4.2: Определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права выявление действительного смысла норм права</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие толкования, его виды и способы; стадии толкования;
Уровень 2	особенности толкования норм права отдельными субъектами права;
Уровень 3	специальную юридическую терминологию.
Уметь:	
Уровень 1	определять предмет толкования;
Уровень 2	выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией;
Уровень 3	применять процедуру толкования согласно всем правилам, предусмотренным для конкретного его вида и способа.
Владеть:	
Уровень 1	навыками толкования норм права различными способами;
Уровень 2	навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности;
Уровень 3	навыками составления нормативных правовых актов и иных юридических документов.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.1: Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов;
Уровень 2	виды нормативно-правовых актов;
Уровень 3	классификацию нормативно-правовых актов и типовые формы для их разработки.
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов;
Уровень 2	выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса;
Уровень 3	применять приемы юридической техники.
Владеть:	
Уровень 1	юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности;
Уровень 2	навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
Уровень 3	навыками проектирования нормативно-правового акта.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.2: Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов;
Уровень 2	систему нормативных правовых актов и иных юридических документов;
Уровень 3	специальную юридическую терминологию.
Уметь:	

Уровень 1	выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие;
Уровень 2	создавать содержание нормативных правовых актов и иных юридических документов;
Уровень 3	применять специальную юридическую терминологию в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Владеть:	
Уровень 1	навыками составления нормативных правовых актов и иных юридических документов;
Уровень 2	определением наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе;
Уровень 3	навыками структурирования проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.3: Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормы материального и процессуального права, ключевые юридические понятия и основные юридические конструкции;
Уровень 2	различные формы реализации права;
Уровень 3	общие, государственно- правовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.
Уметь:	
Уровень 1	правильно использовать правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;
Уровень 2	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
Уровень 3	принимать юридические решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа действующего законодательства;
Уровень 2	навыками анализа правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности;
Уровень 3	навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКО ОС-3.1: Разъясняет положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам</i>	
Знать:	
Уровень 1	положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 2	правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
Уровень 3	необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа, регулирующего предпринимательские отношения.
Уметь:	
Уровень 1	предпринимать меры, непосредственно обеспечивающие возможность правомерной реализации прав личности;
Уровень 2	определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;
Уровень 3	проводить правовое консультирование при работе с обращениями граждан, в том числе по вопросам, входящим в компетенцию конкретного органа публичной власти.
Владеть:	
Уровень 1	навыками устанавливать легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. в сфере предпринимательской деятельности;
Уровень 2	навыками работы с обращениями граждан в органы публичной власти;
Уровень 3	навыками анализа юридически значимой информации.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКО ОС-3.2: Оценивает законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере

Знать:

Уровень 1	способы проверки законности и обоснованности юридических актов;
Уровень 2	устранение недопонимания смысла норм;
Уровень 3	комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта юридического документа.

Уметь:

Уровень 1	устанавливать нарушения законодательного документе;
Уровень 2	определять уровень детализации или расшифровки тех или иных юридических документов;
Уровень 3	оценивать законность и юридических документов.

Владеть:

Уровень 1	навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций;
Уровень 2	навыком минимизации негативных анализ отдельных положений правовых актов, порядка наступления непредвиденных обстоятельств;
Уровень 3	навыками применения правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКО ОС-3.4: Устанавливает легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Знать:

Уровень 1	освоенные техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права;
Уровень 2	нормативные и казуальные регулирования общественных отношений;
Уровень 3	работать с нормативно-правовыми актами и иной юридической документацией для формирования правовой позиции;

Уметь:

Уровень 1	моделировать различные правовые последствия в зависимости от каждого принятого решения;
Уровень 2	моделировать различные правовые последствия для участия в состязательных процессах;
Уровень 3	моделировать различные правовые последствия проведении юридических консультаций.

Владеть:

Уровень 1	приемами и способами построения юридического документа и ведения корректного профессионального спора;
Уровень 2	навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации;
Уровень 3	использует юридическую терминологию при изложении своей правовой позиции.

В результате освоения дисциплины "Право социального обеспечения" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	Основные принципы анализа морали современного общества
3.2	Уметь:
	Осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали
3.3	Владеть:
	Навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний)

по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Право социального обеспечения" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Право социального обеспечения" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения права социального обеспечения						
Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

			3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4			
Тема 1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Раздел 2. Виды пенсий и порядок их начисления. Обязательное государственное страхование						
Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование. Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

			ПКо ОС-3.4			
Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование. Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование. Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Виды мер государственной поддержки в сфере занятости населения /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Виды мер государственной поддержки в сфере занятости населения /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Виды мер государственной поддержки в	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

сфере занятости населения /Ср/			ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4			
Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Раздел 3. Виды социальных пособий и услуг по государственному страхованию						
Тема 3.1. Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

			ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4			
Тема 3.1. Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.1. Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению /Ср/	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.2. Статус и социальной защите граждан, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.2. Статус и социальной защите граждан, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.2. Статус и социальной защите	6	6	ОПК-2.1	Л1.1Л2.1Л3	0	

граждан, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС /Ср/			ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4	.1 Э1		
Тема 3.3. Социальная защита ветеранов войны, инвалидов, ветеранов труда и других лиц преклонного возраста /Лек/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.3. Социальная защита ветеранов войны, инвалидов, ветеранов труда и других лиц преклонного возраста /Сем зан/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 3.3. Социальная защита ветеранов войны, инвалидов, ветеранов труда и других лиц преклонного возраста /Ср/	6	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Виды пенсий и порядок их начисления. Обязательное государственное страхование /Конс/	6	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

			ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4			
--	--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий. В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Галаганов, В.П.	Право социального обеспечения : учебное пособие (510)	Москва : КноРус, 2020
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. В. Юкласова	Местное самоуправление: экономические и социальные проблемы: учебное пособие (92)	Самара : Самарский университет, 2023
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	О. Е. Стеклова	Социальная организация труда: учебное пособие (83 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2017
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Василенкова, А. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / А. А. Василенкова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/339983 (дата обращения: 15.06.2024).		https://e.lanbook.com/book/339983
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/>

Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>

Онлайн-версия информационно-правовой системы "КонсультантПлюс" <https://www.consultant.ru/>

Онлайн-версия информационно-правовой системы "Гарант" <https://www.garant.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Общее понятие социального обеспечения.
2. Определение понятий «социальное обеспечение», «социальная защита», «социальная помощь», «социальные риски».
3. История развития института социального обеспечения.
4. Конституционные основы права на социальное обеспечение.
5. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
6. Государственное социальное страхование.
7. Социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из государственного бюджета.
8. Адресная социальная помощь.
9. Предоставление социальных услуг как организационно-правовая форма социального обеспечения.
10. Благотворительные фонды и общественные организации.
11. Виды социального обеспечения.
12. Выплаты по обязательному государственному социальному страхованию.
13. Государственная социальная помощь. Ее цель.
14. Пенсионный фонд: его назначение и деятельность.
15. Право социального обеспечения отрасль права и как правовая наука.
16. Предмет права социального обеспечения отрасли права.
17. Социально-обеспечительные отношения как предмет права социального обеспечения.
18. Метод права социального обеспечения.
19. Императивный порядок установления оснований, условий и порядка предоставления социального обеспечения.
20. Разрешение как способ регулирования.
21. Сочетание страхового метода и метода государственного социального представления.
22. Заявочный способ получения конкретного вида социального обеспечения.
23. Система права социального обеспечения.
24. Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями права.
25. Понятие и виды принципов права социального обеспечения.
26. Общий характер социального обеспечения.
27. Обстоятельность и разнообразие видов социального обеспечения.
28. Социальное обеспечение за счет государственных и общественных средств.
29. Принципы права общеобязательного государственного социального страхования.
30. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.
31. Общая характеристика источников права социального обеспечения: законы и указы. Подзаконные нормативно-правовые акты.
32. Акты социального партнерства - генеральное соглашение, отраслевые и региональные коллективные соглашения, коллективные договоры предприятий.

33. Международные правовые акты как источники права социального обеспечения.
35. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению.
36. Социальные риски как основание социально-обеспечительных отношений.
37. Особенности юридических фактов и порядка их установления в сфере социального обеспечения.
38. Понятие и состав субъектов права социального обеспечения.
39. Правосубъектность физических лиц в сфере социального обеспечения.
40. Понятие и виды объектов права социального обеспечения.
41. Содержание социально-обеспечительных отношений: общая характеристика.
42. Правоотношения по социальному страхованию.
43. Правоотношения по обеспечению пособиями.
44. Правоотношения по предоставлению гражданам услуг натуральных видов социального обеспечения.
45. Процедурные и процессуальные правоотношения.
47. Основы законодательства об общеобязательном социальном страховании.
48. Понятие и виды общеобязательного государственного социального страхования.
49. Субъекты общеобязательного государственного социального страхования: застрахованные лица, лица, подлежащие страхованию, страховщиков, страхователей.
50. Объекты общеобязательного государственного социального страхования.
51. Страховой риск и страховой случай.
52. Виды социальных услуг и материального обеспечения по общеобязательному социальному страхованию.
53. Основания прекращения выплат и предоставления социальных услуг.
54. Обязанности застрахованных лиц.
55. Структура системы пенсионного обеспечения.
56. Солидарная система общеобязательного государственного пенсионного страхования.
57. Накопительная система пенсионного страхования.
58. Система негосударственного пенсионного обеспечения.
59. Субъекты системы пенсионного обеспечения.
60. Лица, которые подлежат общеобязательному государственному пенсионному страхованию.
61. Добровольное участие в системе общеобязательного государственного пенсионного страхования.
62. Страхователи.
63. Начисление, исчисление и уплата страховых взносов.
64. Персонифицированный учет.
65. Страховой стаж в солидарной системе.
66. Понятие страхового стажа.
67. Исчисление страхового стажа.
68. Виды пенсионных выплат и социальных услуг за счет средств Пенсионного фонда в солидарной системе.
69. Пенсии по возрасту.
70. Порядок и условия назначения пенсии по возрасту.
71. Минимальный размер пенсии по возрасту.
72. Повышение размера пенсии по возрасту в случае отсрочки времени ее назначения.
73. Пенсия по инвалидности вследствие общего заболевания. Условия ее назначения: группы инвалидности; страховой стаж.
74. Период, на который назначается пенсия по инвалидности.
75. Сроки выплаты пенсий по инвалидности.
76. Пенсии по случаю потери кормильца.
77. Лица, имеющие право на пенсию по случаю потери кормильца.
78. Иждивенцы и нетрудоспособные члены семьи.
79. Особенности пенсионного обеспечения детей в связи с потерей кормильца.
80. Размеры и период назначения пенсий в случае потери кормильца.
81. Расчет пенсии в солидарной системе.
82. Перерасчет пенсии.
83. Порядок обращения за назначением пенсии.
84. Выплата пенсии.
85. Прекращение и возобновление выплаты пенсии.
86. Выплата пенсии в случае выезда за границу.
87. Выплата недополученной пенсии в связи со смертью пенсионера.
88. Виды пенсионных выплат из средств накопительного фонда.
89. Страхование и выплата пожизненной пенсии: пожизненная пенсия с установленным периодом; пожизненная обусловленная пенсия; пожизненная пенсия супругов.
90. Единовременная выплата за счет средств Накопительного фонда.
91. Пенсионное обеспечение отдельных категорий застрахованных лиц.

92. Организация и порядок осуществления управления в солидарной системе.
93. Пенсионный фонд.
94. Средства Пенсионного фонда.
95. Субъекты накопительной системы пенсионного страхования.
96. Накопительный фонд.
97. Средства Накопительного фонда.
98. Хранение пенсионных активов Накопительного фонда.
99. Государственное регулирование и надзор в сфере общеобязательного государственного пенсионного страхования.
100. Порядок обжалования действий страхователей и исполнительных органов Пенсионного фонда.
101. Ответственность в сфере общеобязательного государственного пенсионного страхования.
102. Негосударственное пенсионное обеспечение.
103. Субъекты негосударственного пенсионного обеспечения. Пенсионные схемы.
104. Пенсионные выплаты из негосударственных пенсионных фондов.
105. Сбор на обязательное государственное социальное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Правовой статус Фонда социального страхования в связи с временной потерей трудоспособности.
106. Социальные пособия и выплаты из средств Фонда в связи с временной потерей трудоспособности.
107. Пособия по временной нетрудоспособности.
108. Пособия по беременности и родам.
109. Помощь при рождении ребенка.
110. Пособие на погребение.
111. Финансирование санаторно-курортного лечения и оздоровления работающих и членов их семей.
112. Задача и принципы страхования от несчастного случая и гарантии обеспечения прав застрахованных лиц.
113. Субъекты страхования.
115. Несчастный случай и профессиональное заболевание.
116. Управление страхованием от несчастного случая.
117. Фонд социального страхования от несчастного случая.
118. Социальные услуги и выплаты, которые осуществляет Фонд социального страхования от несчастных случаев.
119. Страховые выплаты утраченного заработка Фондом социального страхования от несчастных случаев.
120. Единовременное пособие пострадавшему Фондом социального страхования от несчастных случаев.
121. Выплата пенсии по инвалидности вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.
122. Страховая выплата пенсии в связи с потерей кормильца вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.
123. Другие страховые выплаты из Фонда социального страхования от несчастных случаев.
124. Порядок и сроки проведения страховых выплат Фондом социального страхования от несчастных случаев.
125. Принципы и условия страхования от безработицы.
126. Лица, подлежащие страхованию от безработицы.
127. Материальное обеспечение на случай безработицы.
129. Условия, размер и продолжительность выплаты пособия по безработице.
130. Помощь по частичной безработице.
131. Другие пособия по безработице.
132. Прекращение, отсрочка выплат безработным и сокращения их продолжительности.
133. Обеспечение незастрахованных безработных.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Пенсии и пособия по социальному обеспечению.
2. Новые формы социального обеспечения.
3. Страховой стаж: понятие, значение и проблемы правового регулирования
4. Международные нормативно-правовые акты как источники права социального обеспечения
5. Порядок определения и установления категории пострадавшего в результате
6. Чернобыльской катастрофы: проблемы правового регулирования
7. Государственно-правовые основы социальной защиты инвалидов.
8. Социальное обслуживание и содержание одиноких нетрудоспособных лиц.
9. Предоставление социальных услуг как организационно-правовая форма социального обеспечения.
10. Благотворительные фонды и общественные организации.
11. Виды социального обеспечения.

12. Выплаты по обязательному государственному социальному страхованию.
13. Государственная социальная помощь. Ее цель.
14. Пенсионный фонд: его назначение и деятельность.
15. Право социального обеспечения отрасли права и как правовая наука.
16. Предмет права социального обеспечения отрасли права.
17. Социально-обеспечительные отношения как предмет права социального обеспечения.
18. Метод права социального обеспечения.
19. Императивный порядок установления оснований, условий и порядка предоставления социального обеспечения.
20. Разрешение как способ регулирования.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Право социального обеспечения" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Право социального обеспечения" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – зачет.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»**

**Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра гражданского и предпринимательского права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Право социального обеспечения»

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	«Юриспруденция»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2025

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Право социального обеспечения» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») очной формы обучения.

Автор, разработчик: старший преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права, Д.С. Ушакова

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФАС рассмотрен на заседаниях кафедры гражданского и предпринимательского права

Протокол заседания кафедры от	<u>10.03.2025</u> дата	№	<u>8</u>
Заведующий кафедрой _____ (подпись)	<u>А.А. Суровцева</u> (инициалы, фамилия)		

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине «Право социального обеспечения»

1.1. Основные сведения об дисциплине

Характеристика дисциплины (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль	Юриспруденция
Количество разделов учебной дисциплины	3
Часть образовательной программы	Б1.О.22
Формы контроля	устный опрос, тестовые задания, реферат, коллоквиум, разноуровневые задания, контроль
Показатели	Очная форма
Количество зачетных единиц (кредитов)	2
Семестр	7
Общая трудоемкость (академ. часов)	72
Аудиторная работа:	34
Лекционные занятия	16
Практические занятия	-
Семинарские занятия	16
Самостоятельная работа	36
Консультации	2
Контроль	2
Недельное количество часов	4
В т.ч. аудиторных	2
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Выбирает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности	Знать:	
		нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 3-1
		нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 3-2
		комплекса способов, необходимых для уяснения	ОПК-2.1 3-3

		соответствующей нормы права.	
		Уметь:	
		выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 У-1
		анализировать юридические ситуации, требующие применения норм материального и процессуального права;	ОПК-2.1 У-2
		оценивать фактической основы дела.	ОПК-2.1 У-3
		Владеть:	
		источниками материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 В-1
		позицией о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 В-2
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Выбирает источники материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности	источниками материального и процессуального права.	ОПК-2.1 В-3
		Знать:	
		нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.2 3-1
		техничко-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации;	ОПК-2.2 3-2
		понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации.	ОПК-2.2 3-3
		Уметь:	

		устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания;	ОПК-2.2 У-1
		устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта;	ОПК-2.2 У-2
		определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств.	ОПК-2.2 У-3
		Владеть:	
		владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки;	ОПК-2.2 В-1
		владеет навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке;	ОПК-2.2 В-2
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3 Формирует позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	владеет навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления.	ОПК-2.2 В-3
		Знать:	
		нормы материального права;	ОПК-2.3 3-1
		нормы процессуального права;	ОПК-2.3 3-2
		задачи профессиональной деятельности.	ОПК-2.3 3-3
		Уметь:	
		использовать нормы материального права;	ОПК-2.3 У-1

		использовать нормы процессуального права;	ОПК-2.3 У-2
		реализовывать задачи профессиональной деятельности	ОПК-2.3 У-3
		Владеть:	
		способностью применять нормы материального права в решении профессиональных задач;	ОПК-2.3 В-1
		способностью применять нормы процессуального права в решении профессиональных задач;	ОПК-2.3 В-2
		навыками выбирать наиболее эффективные нормы права при решении профессиональных.	ОПК-2.3 В-3
ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права	ОПК -4.1 Профессионально уясняет нормы права	Знать:	
		этапы разработки нормативных актов;	ОПК-4.13-1
		структуру и содержание нормативных актов;	ОПК-4.1 3-2
		основы контроля за исполнение нормативных актов.	ОПК-4.1 3-3
		Уметь:	
		поэтапно согласовывать нормативные акты;.	ОПК-4.1 У-1
		осуществлять контроль за исполнением нормативных актов;	ОПК-4.1 У-2
		разрабатывать нормативные акты.	ОПК-4.1 У-3
		Владеть:	
		приемами согласования нормативных актов;	ОПК-4.1 В-1
		способностью осуществлять контроль за исполнением нормативных актов;	ОПК-4.1 В-2
		навыками оформления итоговых экспертных документов.	ОПК-4.1 В-3

ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2 Определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права выявление действительного смысла норм права	Знать:	
		понятие толкования, его виды и способы; стадии толкования;	ОПК-4.2 3-1
		особенности толкования норм права отдельными субъектами права;	ОПК-4.2 3-2
		специальную юридическую терминологию.	ОПК-4.2 3-3
		Уметь:	
		определять предмет толкования;	ОПК-4.2 У-1
		выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией;	ОПК-4.2 У-2
		применять процедуру толкования согласно всем правилам, предусмотренным для конкретного его вида и способа.	ОПК-4.2У-3
		Владеть:	
		навыками толкования норм права различными способами;	ОПК-4.2 В-1
ОПК-6 способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать:	
		понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов;	ОПК-6.1 3-1
		виды нормативно-правовых актов;	ОПК-6.1 3-2
		классификацию нормативно-правовых актов	ОПК-6.1 3-3

		и типовые формы для их разработки.	
		Уметь:	
		самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов;	ОПК-6.1 У-1
		выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса;	ОПК-6.1 У-2
		применять приемы юридической техники	ОПК-6.1 У-3
		Владеть:	
		юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности;	ОПК-6.1 В-1
		навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;	ОПК-6.1 В-2
		навыками проектирования нормативно-правового акта.	ОПК-6.1 В-3
ОПК-6 способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2 Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать:	
		понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов;	ОПК-6.2 З-1
		систему нормативных правовых актов и иных юридических документов;	ОПК-6.2 З-2
		специальную юридическую терминологию.	ОПК-6.2 З-3
		Уметь:	
		выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие;	ОПК-6.2 У-1
		создавать содержание нормативных правовых	ОПК-6.2 У-2

		актов и иных юридических документов;	
		применять специальную юридическую терминологию в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.2 У-3
		Владеть:	
		навыками составления нормативных правовых актов и иных юридических документов;	ОПК-6.2 В-1
		определением наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе;	ОПК-6.2 В-2
		навыками структурирования проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	ОПК-6.2 В-3
ОПК-6 способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3 Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать:	
		нормы материального и процессуального права, ключевые юридические понятия и основные юридические конструкции;	ОПК-6.3 3-1
		различные формы реализации права;	ОПК-6.3 3-2
		общие, государственно-правовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.	ОПК-6.3 3-3
		Уметь:	
		правильно использовать правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права;	ОПК-6.3 У-1
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	ОПК-6.3 У-2

		принимать юридические решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	ОПК-6.3 У-3
		Владеть:	
		навыками анализа действующего законодательства;	ОПК-6.3 В-1
		навыками анализа правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности;	ОПК-6.3 В-2
		навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий.	ОПК-6.3 В-3
ПКо ОС-3 Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 Разъясняет положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам	Знать:	
		положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;	ПКо ОС-3.1 3-1
		правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;	ПКо ОС-3.1 3-2
		необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа, регулирующего предпринимательские отношения.	ПКо ОС-3.1 3-3
		Уметь:	
		предпринимать меры, непосредственно обеспечивающие возможность правомерной реализации прав личности;	ПКо ОС-3.1 У-1
		определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;	ПКо ОС-3.1 У-2

		проводить правовое консультирование при работе с обращениями граждан, в том числе по вопросам, входящим в компетенцию конкретного органа публичной власти.	ПКо ОС-3.1 У-3
		Владеть:	
		навыками устанавливать легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. в сфере предпринимательской деятельности;	ПКо ОС-3.1 В-1
		навыками работы с обращениями граждан в органы публичной власти;	ПКо ОС-3.1 В-2
ПКо ОС-3 Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.2 Оценивает законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере	навыками анализа юридически значимой информации.	ПКо ОС-3.1 В-3
		Знать:	
		способы проверки законности и обоснованности юридических актов;	ПКо ОС-3.2 З-1
		устранение недопонимания смысла норм;	ПКо ОС-3.2 З-2
		комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта юридического документа.	ПКо ОС-3.2 З-3
		Уметь:	
		устанавливать нарушения законодательного документе;	ПКо ОС-3.2 У-1
		определять уровень детализации или расшифровки тех или иных юридических документов;	ПКо ОС-3.2 У-2
		оценивать законность и юридических документов.	ПКо ОС-3.2 У-3
		Владеть:	
		навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций;	ПКо ОС-3.2 В-1

		навыком минимизации негативных анализ отдельных положений правовых актов, порядка наступления непредвиденных обстоятельств;	ПКо ОС-3.2 В-2
		навыками применения правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий.	ПКо ОС-3.2 В-3
ПКо ОС-3 Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.4 Устанавливает легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.	Знать:	
		освоенные техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права;	ПКо ОС-3.4 3-1
		нормативные и казуальные регулирования общественных отношений;	ПКо ОС-3.4 3-2
		работать с нормативно-правовыми актами и иной юридической документацией для формирования правовой позиции.	ПКо ОС-3.4 3-3
		Уметь:	
		моделировать различные правовые последствия в зависимости от каждого принятого решения;	ПКо ОС-3.4 У-1
		моделировать различные правовые последствия для участия в состязательных процессах;	ПКо ОС-3.4 У-2
		моделировать различные правовые последствия проведения юридических консультаций.	ПКо ОС-3.4 У-3
		Владеть:	
		приемами и способами построения юридического документа и ведения корректного профессионального спора;	ПКо ОС-3.4 В-1
		навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации;	ПКо ОС-3.4 В-2

		использует юридическую терминологию при изложении своей правовой позиции.	ПКо ОС-3.4 В-3
--	--	---	----------------

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Устный опрос; реферат;
2	Раздел 1. Тема 1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения.	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Устный опрос, реферат;
3	Раздел 1. Тема 1.3. Организационно-правовые основы социального страхования	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4	Устный опрос, коллоквиум; тестовые задания
4	Раздел 2. Виды пенсий и порядок их начисления. Обязательное государственное страхование	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос, разноуровневые задачи

	Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование. Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц		ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	
5	Раздел 2. Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Общеобязательное государственное социальное страхование на случай безработицы	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	Устный опрос, реферат;
6	Раздел 2. Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	Устный опрос, коллоквиум, тестовые задания
7	Раздел 3. Тема 3.1. Организационно- правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	Устный опрос, реферат; разноуровневые задачи.
8	Раздел 3. Тема 3.2. Статус и социальной защите граждан, пострадавших	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Устный опрос, разноуровневые задачи

	вследствие аварии на ЧАЭС		ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	
9	Раздел 3. Тема 3.3. Социальная защита ветеранов войны, инвалидов, ветеранов труда и других пожилых людей	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4	Устный опрос, коллоквиум, тестовые задания

РАЗДЕЛ 2.
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
		ПЗ / СЗ		Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ*
	ЛЗ	УО*	РЗ*				
Р.1.Т.1.1	1	2	3	6	10	13	3
Р.1.Т.1.2	1	2	3	6			
Р.2.Т.2.1	1	2	3	6			
Р.2.Т.2.2	1	2	3	6	10		3
Р.2.Т.2.3	1	2	3	6			
Р.3.Т.3.1	1	2	3	6	10		3
Р.3.Т.3.2	1	2	3	6			
Р.3.Т.3.3	1	2	3	6			
Итого: 100б	8	8	24	48	30	13	9

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАВА СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	
Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения	1. Понятие, предмет, метод и значение права социального обеспечения отдельной отрасли права. 2. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения.	1. Понятие и значение принципов права социального обеспечения. Общая характеристика. Правоотношения по социальному обеспечению: виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные); субъекты правоотношений; объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению. 2. Источники права социального обеспечения: особенности, общая характеристика.
Тема 1.3 Организационно-правовые основы социального страхования	1. Основы законодательства об общеобязательном социальном страховании. 2. Субъекты общеобязательного государственного социального страхования: застрахованные лица, лица, подлежащие страхованию, страховщики, страховики.
РАЗДЕЛ 2. ВИДЫ ПЕНСИЙ И ПОРЯДОК ИХ НАЧИСЛЕНИЯ. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ	
Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование. Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц	1. Структура системы пенсионного обеспечения. Лица, которые подлежат общеобязательному государственному пенсионному страхованию. 2. Пенсия по инвалидности вследствие общего заболевания, условия ее назначения: группы инвалидности; страховой стаж.

Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением. Общеобязательное государственное социальное страхование на случай безработицы.	1. Сбор на обязательное государственное социальное страхование по временной нетрудоспособности 2. Пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам, при рождении ребенка, на погребение.
Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания	1. Субъекты страхования от несчастного случая. Несчастный случай и профессиональное заболевание. 2. Страховые выплаты утраченного заработка.
РАЗДЕЛ 3. ВИДЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПОСОБИЙ И УСЛУГ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ СТРАХОВАНИЮ	
Тема 3.1 Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению.	1. Понятие государственной социальной помощи и ее место в системе социального обеспечения. . Основания и условия назначения пособия по социальному обеспечению.
Тема 3.2. Статус и социальной защите граждан, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭ	1. Категории зон радиоактивного загрязнения. Деятельность, разрешенная в них 2. Социальная защита лиц, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС: компенсации и льготы

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Право социального обеспечения».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1. Общие положения права социального обеспечения

1. Процедурные правоотношения – это:

- а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
- б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами;
- в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

2. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

- а) учеба в институте;
- б) период получения пособия по безработице;

- в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени);
- г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

3. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

- а) трудовой книжки;
- б) выписки из индивидуального лицевого счета;
- в) справки работодателя.

4. При вступлении в новый брак трудовая пенсия по случаю потери кормильца:

- а) сохраняется в любом случае;
- б) не сохраняется;
- в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

Раздел 2. Виды пенсий и порядок их начисления. Обязательное государственное страхование

1. Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями:

- а) не менее 5;
- б) не менее 2;
- в) не менее 1;
- г) не менее 3.

2. Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний:

- а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе;
- б) период работы в качестве частного детектива;
- в) период получения пособия по безработице.

3. Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения трудовой пенсии по старости на общих основаниях:

- а) 1 день;
- б) 5 лет;
- в) 1 год;
- г) 20 лет.

4. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на трудовую пенсию по старости на общих основаниях:

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет.

5. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

- а) трудовая пенсия по инвалидности;
- б) социальная пенсия;
- в) право на пенсию отсутствует.

6. Влияет ли степень инвалидности на размер трудовой пенсии по инвалидности:

- а) да, влияет на размер базовой части;
- б) нет, не влияет;
- в) да, влияет на размер базовой и страховой части.

7. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:

- а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;
- б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;
- в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;
- г) теща.

Раздел 3. Виды социальных пособий и услуг по государственному страхованию

1. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

2. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

- а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

3. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее:

- а) 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам;
- б) 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении;
- в) срок обращения не имеет значения.

4. Получателем единовременного пособия при рождении ребенка является:

- а) мать ребенка;
- б) мать ребенка, отец, бабушка или дедушка;
- в) один из родителей либо лицо, их заменяющее.

5. Безработными не могут быть признаны:

- а) граждане, которым назначена пенсия;

- б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- в) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы;
- г) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- д) граждане, впервые ищущие работу.

6. Получателями пособия на погребение являются:

- а) только супруг умершего, отец или мать;
- б) супруг умершего, его близкие и иные родственники;
- в) супруг умершего, его близкие и иные родственники, законный представитель или другое лицо, взявшее на себя обязанности и расходы по погребению умершего.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов разноуровневых заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ РАЗНОУРОВНЕВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

*Раздел 2. Тема 2.1. Общеобязательное государственное пенсионное страхование.
Пенсионное обеспечение отдельных категорий лиц*

Задача 1

Гражданину Куприянову пенсию по возрасту был назначен 19 мая 2009, а с 1 января 2011 он обратился за ее перечислением. Для этого он подал в отдел социальной защиты справку о заработке за 2009 -2010 гг. Однако в отделе социальной защиты ему сообщили, что заработок в мае 1993 не может быть основанием для перечисления пенсии. Определите субъекты данных правоотношений, их объект и содержание.

Задача 2

Ребенку, не достигшим 8 лет, и вдове умершего кормильца, не работала и была занята уходом за ребенком, была назначена пенсия. Изменится содержание правоотношений после достижения ребенком 8 лет? После выхода вдовы на работу? Назовите субъектов данных правоотношений. Охарактеризуйте процедурные правоотношения в этой ситуации.

Задача 3

Как рассчитывается страховой и трудовой стаж работы, если особых периодов (вредных и тяжелых) было несколько и все они имеют разные основания?

Задача 4

Виды деятельности зачисляются в общий трудовой стаж и чем они подтверждаются? Какими нормативно-правовыми актами урегулирован этот вопрос?

Задача 5

Гражданка Н. А. Андранович из Харьковской области обратилась в отдел социальной защиты с вопросом: засчитывается в общий и специальный стаж работы по уходу за ребенком после исполнения ему 6 лет? Засчитывается этот период в страховой стаж?

Какой должен быть ответ? Назовите норму Закона.

Раздел 3. Тема 3.1. Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению

Задача 6

Капитан судна Черноморского пароходства М. И. Иванов в январе 2010 г.. Обратился в отдел социальной защиты населения с заявлением о назначении ему пенсии за выслугу лет. М. И. Иванов родился в 1955, в 1978 г.. Окончил Высшее мореходное училище. После окончания училища 3 года работал на судах пригородного сообщения, 6 лет - старшим помощником капитана на судах дальнего плавания, 5 лет и 6 месяцев - капитаном теплохода, остальное время - диспетчером порта.

Определите общий стаж и выслугу лет, дающих право на пенсию капитану судна Н. И. Иванову. Имеет ли право на пенсию за выслугу лет капитан М. И. Иванов как работник плавсостава морского флота?

Задача 7

Инвалид зрения II группы с детства Т. Т. Климов с 18 лет приступил к работе. Через год он обратился с заявлением о назначении ему пенсии по инвалидности. Имеет ли право на пенсию по инвалидности Т.Т. Климов? На каких условиях ему может быть назначена пенсия?

Задача 8

Гражданин О. К. Антонов в декабре 2011 как инвалид III группы получал пенсию по инвалидности вследствие общего заболевания, начисленную из среднемесячного заработка в 82 грн, и работал на фабрике. В декабре 2011 г.. Он получил травму на производстве, и он был признан инвалидом III группы вследствие трудового увечья. Среднемесячный заработок за 2 последних года составил 92 грн.

С какого заработка должна быть начислена пенсия по инвалидности от трудового увечья А. К. Антонову - с 82 или с 92 грн?

Задача 9

После назначения пенсии по возрасту машинист котельной АО «Краян» С. В. Иванкина проработал 2 года и уволился с работы 15 января 2011 В феврале он должен был получить вознаграждение (дивиденды) по итогам работы за год.

Будет взвешенно на эти дивиденды при перечислении С. В. Иванкина пенсии из заработка за 2 года?

Задача 10

К. Власюк из Житомирской области спрашивает, почему ей отказали в выплате пенсии умершего мужа. К. Власюк находилась на иждивении умершего мужа, хотя имеет свою пенсию. В 2008 г. Человек поехал в Мурманск и пропал без вести, а 2011г. поступило свидетельство о его смерти. Его пенсию с 2008 г. Она не получала. Когда обратилась за ней, ей отказали.

Почему так произошло?

Будет назначен Ю. Ю. Борисову пенсию по инвалидности? Если да, то в каком размере?

Задача 11

А. Н. Максимова, которая учится в аспирантуре, обратилась в районный отдел труда и социальной защиты населения по месту его жительства с заявлением о выплате единовременного пособия по рождению ребенка. В назначении помощи было отказано. Обоснуйте ответ компетентного органа.

Задача 12

В. Ф. Петренко обратился в Фонд страхования на случай безработицы с просьбой объяснить порядок выплаты пособия по безработице. Какой будет ответ? Обоснуйте ее, ссылаясь на соответствующие нормативные акты.

Задача 13

Гражданка А. Голец, мать двоих детей 10 и 7 лет, вышла замуж за вдовца, который имел трех детей 15, 11 и 7 лет. Живут вместе одной семьей уже 3 года. А. Голец спрашивает, имеет ли их семья какие-то льготы как многодетная?

Детей они не усыновляли. Если нет, то какие льготы имеет отец троих детей?

Задача 14

Имеет ли право отец по месту своей работы получать пособие по уходу за ребенком до 3 лет, если мать не работает? Обоснуйте ответ, ссылаясь на нормативно-правовые акты.

Задача 15

Семья состоит из двух трудоспособных лиц с среднемесячным совокупным доходом 98 грн., Где на иждивении есть пять нетрудоспособных детей. Определите размер помощи малообеспеченной семьи, ссылаясь на соответствующие нормативно-правовые акты.

Раздел 3. Тема 3.2. Статус и социальной защите граждан, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС.

Задача 16

В 1987 гражданин Василенко участвовал в ликвидации последствий аварии на ЧАЭС в течение 18 календарных дней. В связи с этим он получил ряд льгот: предоставление льготной путевки на санаторно-курортное лечение, зачисление вне конкурса в вузы и т. д. Василенко обратился в органы социальной защиты населения с требованием уменьшить плату за жилье и коммунальные услуги на 50%. К какой категории пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС принадлежит Василенко? Будет удовлетворена его требование? Назовите нормативно-правовой акт, регулирующий

вопросы предоставления льгот пострадавшим вследствие Чернобыльской катастрофы.

Задача 17

Семья, пострадавшая от Чернобыльской катастрофы, предназначена ежемесячная компенсация за потерю кормильца в результате этой аварии. В каком размере и кому предназначается эта компенсация? Может ли она выплачиваться одновременно с пенсией или зарплатой? Какими нормативно-правовыми актами урегулирован этот вопрос?

Обоснуйте ответ, ссылаясь на нормы законов.

Задача 18

А. П. Колесник работала бухгалтером на предприятии. Ее общий трудовой стаж составляет 23 года. В возрасте 54 года она была освобождена от должности в связи с сокращением штата.

А. П. Колесник обратилась в органы Пенсионного фонда с требованием о назначении пенсии по возрасту. Какой будет ответ уполномоченного органа? Обоснуйте ее.

Задача 19

Государственные гарантии трудоустройства инвалидов действуют в Украине? Какие льготы предоставляются предприятиям инвалидов? Какими нормативно-правовыми актами урегулированы эти вопросы?

Задача 20

Член коллективного сельскохозяйственного предприятия, инвалид III группы после боевых действий в Афганистане достиг 55-летнего возраста и обратился с просьбой о назначении ему пенсии по возрасту. Его трудовой стаж составляет 25 лет. Будет ли ему назначена пенсия по возрасту и в каком размере?

Может быть назначена пенсия по инвалидности?

Задача 21

Гражданин В. Н. Назаренко обратился в отдел социальной защиты населения с просьбой признать его ветераном войны и увеличить размер пенсии. В подтверждение этого он подал документы о том, что с 20.09.1943 по 1.01.1946 гг. Работал в колхозе. Однако ему было отказано на основании того, что он родился 18 мая 1933

Правильно ли поступил отдел социальной защиты населения?

Каким нормативным актом установлен статус ветеранов войны?

2.4. Рекомендации по оцениванию вопросов для коллоквиума, собеседования по учебной дисциплине «Право социального обеспечения»

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он определяет рассматриваемые понятия раздела или темы дисциплины (модуля) четко и полно, приводя соответствующие примеры.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе, но в целом демонстрирует знание и владение содержанием раздела (темы) дисциплины (модуля)

Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях материала раздела или темы дисциплины (модуля)
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений раздела или темы дисциплины (модуля), неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Перечень вопросов по темам/разделам дисциплины

Раздел 1. Тема 1.3. Организационно-правовые основы социального страхования

1. Общее понятие социального обеспечения.
2. Определение понятий «социальное обеспечение», «социальная защита», «социальная помощь», «социальные риски».
3. История развития института социального обеспечения.
4. Конституционные основы права на социальное обеспечение.
5. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
6. Государственное социальное страхование.
7. Социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из государственного бюджета.
8. Адресная социальная помощь.
9. Предоставление социальных услуг как организационно-правовая форма социального обеспечения.
10. Благотворительные фонды и общественные организации.
11. Виды социального обеспечения.
12. Выплаты по обязательному государственному социальному страхованию.
13. Государственная социальная помощь. Ее цель.

Раздел 2. Тема 2.3. Общеобязательное государственное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания

1. Пенсионный фонд: его назначение и деятельность.
2. Право социального обеспечения отрасли права и как правовая наука.
3. Предмет права социального обеспечения отрасли права.
4. Социально-обеспечительные отношения как предмет права социального обеспечения.
5. Метод права социального обеспечения.
6. Императивный порядок установления оснований, условий и порядка предоставления социального обеспечения.
7. Разрешение как способ регулирования.
8. Сочетание страхового метода и метода государственного социального представления.

Раздел 3. Тема 3.3. Социальная защита ветеранов войны, инвалидов, ветеранов труда и других пожилых людей

1. Заявочный способ получения конкретного вида социального обеспечения.
2. Система права социального обеспечения.
3. Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями права.
4. Понятие и виды принципов права социального обеспечения.
5. Общий характер социального обеспечения.
6. Обстоятельность и разнообразие видов социального обеспечения.
7. Социальное обеспечение за счет государственных и общественных средств.

8. Принципы права общеобязательного государственного социального страхования.
9. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.

2.5. Рекомендации по оцениванию рефератов

При написании реферата обучающийся должен:

- изучить нормативные правовые акты, рекомендованную литературу, показать знание темы;

- проявить умение правильно, лаконично и четко изложить материал.

Недопустимо дословное переписывание текста учебных пособий и других опубликованных источников. По качеству реферата преподаватель судит о том, как усвоена данная тема, какие пробелы имеются в знаниях студентов и в какой помощи они нуждаются. Сделанные по тексту реферата замечания следует учесть в процессе подготовки дисциплины. Если возникли трудности при написании реферата, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю в его консультационное время.

Реферат должен быть написан литературным языком, грамотно и аккуратно. Сокращения не допускаются. Изложение начинается с названия вопроса. В конце приводится список использованных источников. Титульный лист оформляется на бланке. Реферат оформляется на бумажном носителе формата А4 в одном экземпляре компьютерным или рукописным способом на одной стороне листа. Параметры страницы: поля левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – по 2 см. Номер страницы помещается в центре верхнего поля страницы. Объем реферата не должен превышать 18 рукописных или 10 машинописных страниц.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает

	базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Тема 1.1. Понятие и система права социального обеспечения

1. Пенсии и пособия по социальному обеспечению.
2. Новые формы социального обеспечения.
3. Страховой стаж: понятие, значение и проблемы правового регулирования
4. Международные нормативно-правовые акты как источники права социального обеспечения

Тема 1.2. Правоотношения по социальному обеспечению. Источники права социального обеспечения.

5. Порядок определения и установления категории пострадавшего в результате
6. Чернобыльской катастрофы: проблемы правового регулирования
7. Государственно-правовые основы социальной защиты инвалидов.
8. Социальное обслуживание и содержание одиноких нетрудоспособных лиц.
9. Предоставление социальных услуг как организационно-правовая форма социального обеспечения.

Тема 2.2. Обязательное государственное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, обусловленными рождением и погребением.

10. Благотворительные фонды и общественные организации.
11. Виды социального обеспечения.
12. Выплаты по обязательному государственному социальному страхованию.
13. Государственная социальная помощь. Ее цель.
14. Пенсионный фонд: его назначение и деятельность.
15. Право социального обеспечения отрасль права и как правовая наука.

Тема 3.1. Организационно-правовые основы государственной социальной помощи. Виды и общая характеристика пособий по социальному обеспечению

16. Предмет права социального обеспечения отрасли права.
17. Социально-обеспечительные отношения как предмет права социального обеспечения.
18. Метод права социального обеспечения.
19. Императивный порядок установления оснований, условий и порядка предоставления социального обеспечения.
20. Разрешение как способ регулирования.

3. ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

Раздел 1. Общие положения права социального обеспечения

1. Общее понятие социального обеспечения.
2. Определение понятий «социальное обеспечение», «социальная защита», «социальная помощь», «социальные риски».

3. История развития института социального обеспечения.
4. Конституционные основы права на социальное обеспечение.
5. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
6. Государственное социальное страхование.
7. Социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из государственного бюджета.
8. Адресная социальная помощь.
9. Предоставление социальных услуг как организационно-правовая форма социального обеспечения.
10. Благотворительные фонды и общественные организации.
11. Виды социального обеспечения.
12. Выплаты по обязательному государственному социальному страхованию.
13. Государственная социальная помощь. Ее цель.
14. Пенсионный фонд: его назначение и деятельность.
15. Право социального обеспечения отрасль права и как правовая наука.
16. Предмет права социального обеспечения отрасли права.
17. Социально-обеспечительные отношения как предмет права социального обеспечения.
18. Метод права социального обеспечения.
19. Императивный порядок установления оснований, условий и порядка предоставления социального обеспечения.
20. Разрешение как способ регулирования.
21. Сочетание страхового метода и метода государственного социального представления.
22. Заявочный способ получения конкретного вида социального обеспечения.
23. Система права социального обеспечения.
24. Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями права.
25. Понятие и виды принципов права социального обеспечения.
26. Общий характер социального обеспечения.
27. Обстоятельность и разнообразие видов социального обеспечения.
28. Социальное обеспечение за счет государственных и общественных средств.
29. Принципы права общеобязательного государственного социального страхования.
30. Понятие и классификация источников права социального обеспечения.
31. Общая характеристика источников права социального обеспечения: законы и указы. Подзаконные нормативно-правовые акты.
32. Акты социального партнерства - генеральное соглашение, отраслевые и региональные коллективные соглашения, коллективные договоры предприятий.
33. Международные правовые акты как источники права социального обеспечения.
35. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению.
36. Социальные риски как основание социально-обеспечительных отношений.
37. Особенности юридических фактов и порядка их установления в сфере социального обеспечения.
38. Понятие и состав субъектов права социального обеспечения.
39. Правосубъектность физических лиц в сфере социального обеспечения.
40. Понятие и виды объектов права социального обеспечения.
41. Содержание социально-обеспечительных отношений: общая характеристика.
42. Правоотношения по социальному страхованию.
43. Правоотношения по обеспечению пособиями.
44. Правоотношения по предоставлению гражданам услуг натуральных видов социального обеспечения.
45. Процедурные и процессуальные правоотношения.
47. Основы законодательства об общеобязательном социальном страховании.
48. Понятие и виды общеобязательного государственного социального страхования.

Раздел 2. Виды пенсий и порядок их начисления. Обязательное государственное страхование

49. Субъекты общеобязательного государственного социального страхования: застрахованные лица, лица, подлежащие страхованию, страховщиков, страхователей.
50. Объекты общеобязательного государственного социального страхования.
51. Страховой риск и страховой случай.
52. Виды социальных услуг и материального обеспечения по общеобязательному социальному страхованию.
53. Основания прекращения выплат и предоставления социальных услуг.
54. Обязанности застрахованных лиц.
55. Структура системы пенсионного обеспечения.
56. Солидарная система общеобязательного государственного пенсионного страхования.
57. Накопительная система пенсионного страхования.
58. Система негосударственного пенсионного обеспечения.
59. Субъекты системы пенсионного обеспечения.
60. Лица, которые подлежат общеобязательному государственному пенсионному страхованию.
61. Добровольное участие в системе общеобязательного государственного пенсионного страхования.
62. Страхователи.
63. Начисление, исчисление и уплата страховых взносов.
64. Персонифицированный учет.
65. Страховой стаж в солидарной системе.
66. Понятие страхового стажа.
67. Исчисление страхового стажа.
68. Виды пенсионных выплат и социальных услуг за счет средств Пенсионного фонда в солидарной системе.
69. Пенсии по возрасту.
70. Порядок и условия назначения пенсии по возрасту.
71. Минимальный размер пенсии по возрасту.
72. Повышение размера пенсии по возрасту в случае отсрочки времени ее назначения.
73. Пенсия по инвалидности вследствие общего заболевания. Условия ее назначения: группы инвалидности; страховой стаж.
74. Период, на который назначается пенсия по инвалидности.
75. Сроки выплаты пенсий по инвалидности.
76. Пенсии по случаю потери кормильца.
77. Лица, имеющие право на пенсию по случаю потери кормильца.
78. Иждивенцы и нетрудоспособные члены семьи.
79. Особенности пенсионного обеспечения детей в связи с потерей кормильца.
80. Размеры и период назначения пенсий в случае потери кормильца.
81. Расчет пенсии в солидарной системе.
82. Перерасчет пенсии.
83. Порядок обращения за назначением пенсии.
84. Выплата пенсии.
85. Прекращение и возобновление выплаты пенсии.
86. Выплата пенсии в случае выезда за границу.
87. Выплата недополученной пенсии в связи со смертью пенсионера.
88. Виды пенсионных выплат из средств накопительного фонда.
89. Страхование и выплата пожизненной пенсии: пожизненная пенсия с установленным периодом; пожизненная обусловленная пенсия; пожизненная пенсия супругов.
90. Единовременная выплата за счет средств Накопительного фонда.
91. Пенсионное обеспечение отдельных категорий застрахованных лиц.

92. Организация и порядок осуществления управления в солидарной системе.
93. Пенсионный фонд.
94. Средства Пенсионного фонда.
95. Субъекты накопительной системы пенсионного страхования.
96. Накопительный фонд.
97. Средства Накопительного фонда.
98. Хранение пенсионных активов Накопительного фонда.
99. Государственное регулирование и надзор в сфере общеобязательного государственного пенсионного страхования.
100. Порядок обжалования действий страхователей и исполнительных органов Пенсионного фонда.
101. Ответственность в сфере общеобязательного государственного пенсионного страхования.
102. Негосударственное пенсионное обеспечение.
103. Субъекты негосударственного пенсионного обеспечения. Пенсионные схемы.
104. Пенсионные выплаты из негосударственных пенсионных фондов.
105. Сбор на обязательное государственное социальное страхование в связи с временной потерей трудоспособности и расходами, из условий, обусловленными рождением и погребением. Правовой статус Фонда социального страхования в связи с временной потерей трудоспособности.
106. Социальные пособия и выплаты из средств Фонда в связи с временной потерей трудоспособности.
107. Пособия по временной нетрудоспособности.
108. Пособия по беременности и родам.
109. Помощь при рождении ребенка.
110. Пособие на погребение.
111. Финансирование санаторно-курортного лечения и оздоровления работающих и членов их семей.
112. Задача и принципы страхования от несчастного случая и гарантии обеспечения прав застрахованных лиц.
113. Субъекты страхования.
115. Несчастный случай и профессиональное заболевание.
116. Управление страхованием от несчастного случая.
117. Фонд социального страхования от несчастного случая.
118. Социальные услуги и выплаты, которые осуществляет Фонд социального страхования от несчастных случаев.
119. Страховые выплаты утраченного заработка Фондом социального страхования от несчастных случаев.
120. Единовременное пособие пострадавшему Фондом социального страхования от несчастных случаев.
121. Выплата пенсии по инвалидности вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.
122. Страховая выплата пенсии в связи с потерей кормильца вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.
123. Другие страховые выплаты из Фонда социального страхования от несчастных случаев.
124. Порядок и сроки проведения страховых выплат Фондом социального страхования от несчастных случаев.

Раздел 3. Виды социальных пособий и услуг по государственному страхованию

125. Принципы и условия страхования от безработицы.
126. Лица, подлежащие страхованию от безработицы.

127. Материальное обеспечение на случай безработицы.
129. Условия, размер и продолжительность выплаты пособия по безработице.
130. Помощь по частичной безработице.
131. Другие пособия по безработице.
132. Прекращение, отсрочка выплат безработным и сокращения их продолжительности.
133. Обеспечение незастрахованных безработных.
134. Понятие социальной помощи и ее место в системе социального обеспечения.
135. Отличие социальной помощи от социального страхования.
136. Принципы предоставления социальной помощи.
137. Формы и виды социальной помощи.
138. Денежные социальные пособия.
139. Льготы как вид социальной помощи.
140. Социальная помощь в форме субсидий.
141. Социальное обслуживание и социальное содержание.
142. Медицинская помощь как вид социальной помощи.
143. Основания и условия назначения пособий по социальному обеспечению.
144. Ежемесячные и единовременные пособия.
145. Государственная социальная помощь семьям с детьми.
146. Ежемесячные выплаты инвалидам с детства.
147. Помощь малообеспеченным семьям.
148. Единовременные пособия.
149. Социальная вред, причиненный Чернобыльской катастрофой.
150. Содержание обязанности государства по возмещению вреда, причиненного гражданам Чернобыльской катастрофой.
151. Правовой режим зон радиоактивного загрязнения.
152. Категории зон загрязненных территорий.
153. Зона отчуждения.
154. Зона безусловного (обязательного) отселения.
155. Зона гарантированного добровольного отселения.
156. Статус лиц, пострадавших от катастрофы.
157. Понятие участника ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы.
158. Пострадавший от Чернобыльской катастрофы.
159. Порядок установления категорий лиц, пострадавших от Чернобыльской катастрофы.
160. Льготы и компенсации гражданам, отнесенным к первой, второй, третьей и четвертой категорий.
161. Защита детей, пострадавших от аварии.
162. Защита населения, пострадавшего от аварии.
163. Социальная защита населения, проживающего на загрязненных территориях.
164. Особенности пенсионного обеспечения пострадавших в результате Чернобыльской катастрофы.
165. Понятие и содержание статуса ветерана войны и лиц, на которых распространяется действие закона «О статусе ветеранов войны, гарантии их социальной защиты».
166. Участники боевых действий.
167. Участники войны.
168. Инвалиды войны.
169. Льготы ветеранам войны и гарантиях их социальной защиты.
170. Льготы участникам боевых действий, инвалидам войны, участникам войны.
172. Особенности пенсионного обеспечения ветеранов войны.
173. Межгосударственные соглашения о взаимном признании льгот для ветеранов войны.