

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 12.12.2025 22:32:50  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

**Методические рекомендации  
для выполнения курсовой работы по дисциплине  
«Управление инвестициями и проектами»**

для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры  
направления подготовки 38.04.02 Менеджмент  
(профиль «Менеджмент организаций»)  
заочной формы обучения

*Методические рекомендации для выполнения курсовой работы  
по дисциплине «Управление инвестициями и проектами»*

38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент организаций  
(наименование образовательной программы)

Магистр  
(квалификация)

Заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**УДК 378.147:371.214.114**

**ББК Ч402.665+У201.217**

**М54**

**Рецензенты:**

О. А. Еременко-Григоренко - канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры «Экономика и менеджмент» ГОУ ВПО «Донецкий институт железнодорожного транспорта»

Е. В. Тарасова - канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры «Менеджмент в непроизводственной сфере», ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы»

**М54** Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы «Управление инвестициями и проектами» для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») заочной формы обучения / Минобрнауки РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы : сост. П. С. Гурий. – Донецк: ДОНАУИГС, 2024. – 44 с.

В методических рекомендациях изложены требования к содержанию и оформлению курсовых работ, приведен иллюстративный материал для оформления таблиц, графиков, формул, а также прописана процедура сдачи и защиты курсовой работы.

**УДК 378.147:371.214.114**

**ББК Ч402.665+У201.217**

© Гурий П. С., 2024

© ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Введение.....	4
2. Общие положения.....	5
3. Требования к результатам (развиваемые компетенции).....	7
4. Выбор темы курсовой работы .....	9
5. Структура и содержание курсовой работы.....	10
6. Требования к оформлению курсовой работы .....	16
7. Процедура регистрации и защиты курсовой работы.....	25
8. Критерии оценки качества выполнения курсовой работы.....	27
9. Список рекомендуемых источников.....	30
10. Приложения .....	32

## 1. ВВЕДЕНИЕ

«Управление инвестициями и проектами» является учебной дисциплиной для обучающихся 2 курса обучения образовательной программы магистратура, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент по профилю «Менеджмент организаций», для очной и заочной форм обучения.

Предметом дисциплины является изучение экономической природы инноваций и инвестиций, основ проектно-инвестиционной деятельности организации в условиях рыночной экономики, основных методик финансово-экономической оценки инвестиционных проектов.

Цель изучения – вооружить обучающихся знанием методов обоснования управленческих решений по выбору приоритетных направлений инвестирования инновационных проектов.

Методология преподавания данной дисциплины предполагает сочетание лекционных и семинарских с современными технологиями обучения: деловыми играми, дискуссиями, тестированием, докладами, моделированием и анализом ситуаций.

Цель подготовки курсовой работы по дисциплине «Управление инвестициями и проектами» – освоение теоретических аспектов инвестиций и навыков эффективного управления проектно-инвестиционными проектами как в процессе их разработки, так и при их реализации.

Будущим магистрам необходимо владеть методикой анализа проектно-инвестиционной привлекательности организации, уметь выявлять резервы более полного и эффективного использования ее проектно-инвестиционного потенциала.

Курсовая работа нацелена на приобретение обучающимися навыков аналитического исследования, творческого выбора инвестиционных решений. Выполнение курсовой работы, позволит обучающимся использовать приобретенные навыки при выполнении выпускных

квалификационных работ, подготовке докладов и выступлений на научных конференциях.

Для проведения практических расчетов, необходимо использовать информацию о базовой организации, по которой сначала будет выполняться курсовая работа, а затем – и магистерская диссертация.

Защита курсовой работы проходит перед комиссией до начала зачетно-экзаменационной сессии. В состав комиссии входят не менее 3-х человек из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. В обязательном порядке в состав комиссии входят лектор и ассистент учебной дисциплины «Управление инвестициями и проектами», а также ведущие преподаватели кафедры. Студенты, не защитившие курсовую работу по дисциплине, к экзамену не допускаются.

В методических рекомендациях изложены общие положения, представлены методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы, а также их структура и содержание, приведены требования к оформлению.

Данные материалы рассчитаны на обучающихся всех форм обучения.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Для выполнения курсовой работы, обучающемуся необходимо:

- выбрать объект исследования;
- определить тему исследования и согласовать ее с руководителем курсовой и (желательно) дипломной работы;
- составить план выполнения работы;
- в исследуемой организации подобрать необходимый материал для выполнения курсовой работы;
- изучить труды ученых по выбранной тематике, статистические материалы, первичную документацию;

- использовать различные методы экономических исследований для последующей систематизации теоретических и практических знаний.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития организации;
- носить научно-исследовательский характер;
- содержать теоретическую, расчетно-аналитическую и расчетно-конструктивную главы (с аналитическими таблицами, графиками, диаграммами);
- представлять самостоятельное исследование проектно-инвестиционной привлекательности организаций (предприятий) и перспективной инвестиционной стратегии, демонстрирующие способность студента теоретически осмысливать проектно-инвестиционные проблемы, делать на основе анализа соответствующие выводы и вносить предложения;
- отражать добросовестность студента в использовании данных отчетности и публикуемых материалов других авторов.

При использовании в курсовой работе дополнительной информации из различных информационных источников, на них требуется делать ссылки, с указанием автора и название труда, издательства, места и года издания, страницы. Допускается ссылка по тексту на конкретный информационный источник, соответствующий своему порядковому номеру в списке литературы, также с указанием страницы. Например, [12, с. 14].

Курсовая работа представляется руководителю курсовой работы и после положительного отзыва направляется на защиту.

Курсовая работа представляет собой самостоятельную творческую работу обучающегося, подтверждающую успешное овладение учебным материалом.

Курсовая работа должна продемонстрировать следующие знания, умения и навыки обучающегося – будущего менеджера:

- иметь системное представление об особенностях проектно-инвестиционной деятельности предприятий;
- иметь представление о приоритетных направлениях и перспективах проектно-инвестиционной политики организаций;
- знать принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;
- уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ (РАЗВИВАЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ)

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Код компетенции по ГОСТу	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-5.3	Применяет методы и модели управления инвестиционными проектами	<p><b>Знать:</b> основы разработки инвестиционных: а) стратегий; б) программ; в) проектов на мезо- и микроуровне; основные концепции инвестиционного менеджмента; критерии и основные правила принятия инвестиционных решений; природу и порядок формирования денежных потоков инвестиционного проекта; методы оценки инвестиционных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> управлять инвестициями на мезо- и микроуровне, в т.ч. реформировать и решать кейсы по управлению инвестициями; применять методы управления инвестиционной деятельностью (анализ, планирование, контроль); анализировать денежные потоки инвестиционного проекта.</p>



		<b>Владеть:</b> навыками проектного управления инвестиционной деятельностью; технологиями подготовки, принятия и реализации инвестиционных решений; приемами инвестиционного контроля, контроллинга и мониторинга; навыками организационного и информационного обеспечения управления инвестициями; расчетами стоимости привлекаемого капитала.
ПК-1.4	Устанавливает ключевые индикаторы рисков и предельно допустимый уровень рисков в процессе управления инвестициями и проектами	<b>Знать:</b> инвестиционные риски и факторы их возникновения, методы оценки инвестиционных рисков, систему управления инвестиционными рисками. <b>Уметь:</b> выявлять риски, возникающие в процессе управления инвестициями и проектами, устанавливать ключевые индикаторы рисков и предельно допустимый уровень инвестиционных рисков, ранжировать проекты по степени риска. <b>Владеть:</b> методами идентификации инвестиционных рисков, навыками оценки инвестиционных рисков, методологией управления инвестиционными рисками.

За время выполнения курсовой работы, обучающийся должен **овладеть:**

- навыками самостоятельного исследования, используя современные образовательные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- методами оценки проектно-инвестиционной привлекательности организации;
- методами финансового планирования в организации;
- методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению эффективности использования инвестиций.

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Управление инвестициями и проектами» включает следующие этапы:

ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к курсовым работам;

выбор и закрепление темы курсовой работы;

составление плана и согласование его с руководителем курсовой работы;

подбор и изучение литературных источников и нормативных актов, в том числе законов Российской Федерации по теме курсовой работы;

сбор и анализ практического материала, изучение производственной деятельности организации;

написание и оформление курсовой работы.

#### **4. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Успешное выполнение курсовой работы предопределяется правильно выбранной темой и объектом исследования.

Кафедрой разработана примерная тематика курсовых работ, вместе с тем обучающийся вправе сам предложить тему с обоснованием целесообразности ее разработки (см. Приложение А). Курсовая работа должна быть написана на актуальную тему и соответствовать направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации»).

Желательно, чтобы курсовая работа являлась продолжением решения проектной задачи поставленной в дипломной работе бакалавра и началом последующей работы над выполнением задания магистерской диссертации. В этом случае развитие у обучающегося проектно-инвестиционных компетенций будет носить сквозной характер, начиная с третьего курса. Обучающийся должен объективно оценить свои знания, способности к исследованиям, степень освещенности проблемы, возможности доступа к информации.

Кроме того, организации (предприятия) при необходимости могут давать образовательной организации заказы на выполнение обучающимися работ по обоснованию резервов повышения их инвестиционной привлекательности и эффективности проектной деятельности.

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа должна быть последовательной, конкретной, аргументированной, грамотно оформленной. Наличие грамматических ошибок не допускается.

Работа включает титульный лист, содержание, введение; теоретическую, аналитическую и рекомендационную главы; выводы и предложения, список использованной литературы, приложения (при их наличии). Пример оформления титульного листа приведен в Приложении В.

**Содержание** курсовой работы представляет собой составленный в определенном порядке перечень глав и развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в работе. Правильно построенный план работы служит организующим началом в работе студентов, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

В курсовой работе должна быть разработана основная тема в соответствии с программой, одобренной кафедрой, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

Содержание курсовой работы студент составляет самостоятельно, с учетом замысла и индивидуального подхода. Пример оформления СОДЕРЖАНИЯ приведен в Приложении Г.

**Введение** отражает актуальность темы, ее цель и задачи, теоретическую и практическую значимость, методы исследования, объект исследования, характер использованных материалов. Объем 2-3 страницы компьютерного текста.

Во введении должны быть отражены:

**1. Актуальность исследования.** В данном случае необходимо ответить на вопрос: «Почему проблеме нужно изучать в настоящее время?».

**2. Степень разработанности проблемы,** т.е. нужно указать исследователей, занимавшихся интересующим вас вопросом. Необходимо указать как отечественных, так и зарубежных авторов.

**3. Далее определяются объект и предмет исследования.**

**Объект исследования** – это совокупность связей, отношений и свойств, которая существует объективно в теории и практике и служит источником необходимой информации. Определяя объект исследования, следует дать ответ на вопрос «Что рассматривается?»

**Предмет исследования** более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе, устанавливает границы научного поиска.

**4. Цель исследования** представляет собой модель предполагаемого результата, указывает направление исследовательской деятельности. Она должна носить критериальный характер, т.е. быть диагностичной и сформулирована как исследовательское действие (разработать, выявить, определить, обосновать и т.д.). Цель и задачи не должны носить учебный характер, т. е. нельзя ставить цель – изучить какой-либо вопрос. Пример формулировки целей и задач приведен в Приложении Б.

Формулировка цели может включить в себя термины: исследовать, обосновать, определить, показать и т. п.

*Например:*

выявление условий.....

поиск оптимальных форм, методов и средств.....

разработка теоретической модели.....

**5. Задачи исследования** показывают пути достижения исследовательской цели и представляют собой звено, шаг, этап, приводящие

к реализации исследовательской цели. Это означает, что задачи должен будет решить сам студент в процессе выполнения курсовой работы.

Формулировка задач начинается с глагола, который показывает, что нужно сделать:

выявить.....

разработать.....

проверить....

провести анализ....

определить....

раскрыть....

обобщить....

охарактеризовать...

обосновать.....

уточнить.....

систематизировать..... и т.д.

титульный лист,

Среди значительного количества решаемых задач, необходимо выделять основные задачи. Первая задача связана с выявлением, уточнением, обоснованием сущности и структуры изучаемого объекта. Вторая – с анализом реального состояния предмета исследования, динамики его развития. Третья – со способностями преобразования, моделирования, экспериментальной проверки. Четвертая – с выявлением путей и средств повышения эффективности совершенствования исследуемого процесса (см Приложение Д).

**6. Методы исследования.** Во введении необходимо также указать методологию выполнения работы, методы и способы решения сформулированных задач. В работе могут использоваться любые методы из арсенала средств исследования систем управления: экономические методы, аналитические методы, методы статистической обработки информации,

графические методы, методы системного анализа, системного подхода и другие качественные и количественные методы.

**7. Основная часть** самая объемная и составляет около 2/3 от всей работы. Основная часть работы строится в соответствии с целью и задачами. В зависимости от этого содержание работы структурируется на главы и параграфы.

**Основная часть** курсовой работы должна содержать три главы, которые разделяются на параграфы (рекомендуемое число параграфов 3-4). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем одного параграфа курсовой работы не должен быть менее 5 страниц.

Главы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Каждая глава должна заканчиваться выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы.

В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно продемонстрировать следующее приобретенные в результате выполнения курсовой работы способности:

- понимание обучающимся поставленной им проблемы и знание результатов последних исследований в данной области;
- умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований;
- формировать обоснованные рекомендации для решения выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

**Глава 1. (Теоретический раздел с обзором литературы)** выполняется на основе глубокого изучения информационных источников, законов Российской Федерации, нормативных актов исполнительной власти РФ. Литература по теме курсовой работы подбирается при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотек. Используются не только учебники, учебные пособия и монографии, но и справочники, статьи в журналах и газетах, интернет-источники.

Важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора. Объем раздела – 10-15 страниц.

**Глава 2. (Аналитический раздел).** Выполняется по данным статистической и бухгалтерской отчетности организации за 3 последние года (см. Приложение Е). Организационно-экономическая характеристика должна включать анализ организационно-правовой структуры организации, её специализацию, имущественное и экономическое положение, финансовый мониторинг деятельности объекта исследования. Анализ сопровождается иллюстрационными таблицами, диаграммами, рисунками, которые размещаются последовательно по тексту. Примерные формы аналитических таблиц и их оформление представлены в приложениях 2 – 30. В данном разделе студент имеет возможность продемонстрировать, какими методами исследования он владеет, чтобы выявить тенденции развития, определить влияние факторов на динамику показателей. Объем раздела – 15-20 страниц.

**Глава 3. (Рекомендационный раздел).** Выполняется на основе осуществленного анализа, студент должен обосновать основные предложения по совершенствованию проектно-инвестиционной деятельности организации с точки зрения повышения её экономической эффективности. В процессе обоснования проектно-инвестиционного проекта выявляются потенциальные источники инвестиций и рассчитываются денежные потоки. Инвестиционный проект должен иметь обоснование его экономической целесообразности, выполненное с использованием различных динамических и статических методов исследования. Объем раздела – 15-20 страниц.

**Заключение** логически завершает работу. Из содержания каждого раздела студент выделяет положительные и отрицательные тенденции деятельности организации, которые позволяют сформулировать конкретные, основанные на экономических расчетах, выводы и предложения.

В выводах целесообразно использовать следующие стилистические обороты: исследовано, обосновано, показано, предложено, выявлено, установлено и т. д. Введение и заключение, вместе взятые, составляют основу выступления обучающегося в процессе защиты.

Объем заключения составляет примерно 2–4 страницы.

**Список использованных источников** должен содержать перечень источников информации (как текстовых, так и электронных ресурсов), используемых при ее выполнении.

Сведения об источниках, занесенных в список, необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. Общие требования и правила составления.

Список использованных источников должен содержать не менее 20 наименований, со сроком издания их преимущественно в течение последних 10 лет.

**Приложения.** Приложения должны содержать информационные материалы, составляющие базу аналитических исследований в соответствии с выбранной темой. Они являются продолжением курсовой работы,



размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту.

Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы в соответствии с направлением подготовки:

рекламные материалы;

таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объему превышают одну страницу);

иллюстрации вспомогательного характера.

**Список использованных источников** включает все использованные в процессе выполнения курсовой работы источники.

Начинается список с нормативных актов, затем идут учебные пособия, журнальные или газетные статьи. При использовании официальных государственных документов необходимо дать их название, наименование органа, принявшего документ, дату и номер принятия.

Список литературных источников располагается в алфавитном порядке. Фамилии авторов пишутся в именительном падеже. Если авторов несколько, то приводятся или все фамилии, или фамилия и инициалы первого автора и «др.». Далее идет заглавие книги, номер тома, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц. При использовании в тексте цитат, указывается номер страницы, из которой использована цитата.

При использовании статей из газет и журналов в списке использованной литературы указываются фамилия и инициалы автора (авторов), заглавие статьи, наименование газеты или журнала, год выпуска, номер издания, страницы, на которых напечатана статья.

Место издания приводится полностью, кроме Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (С-Пб.), в именительном падеже.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

### **6.1. Основная часть.**

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать

принятым стандартам оформления научных исследований. При этом материалы работы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность изложения процесса достижения целей курсовой работы – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

Курсовая работа должна быть напечатана с помощью текстового редактора на одной стороне страницы стандартного белого листа бумаги формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 1,25 см.

Параметры страницы выставляются в Меню Файл/Параметры страницы и должны соответствовать указанным на рисунке 6.1.

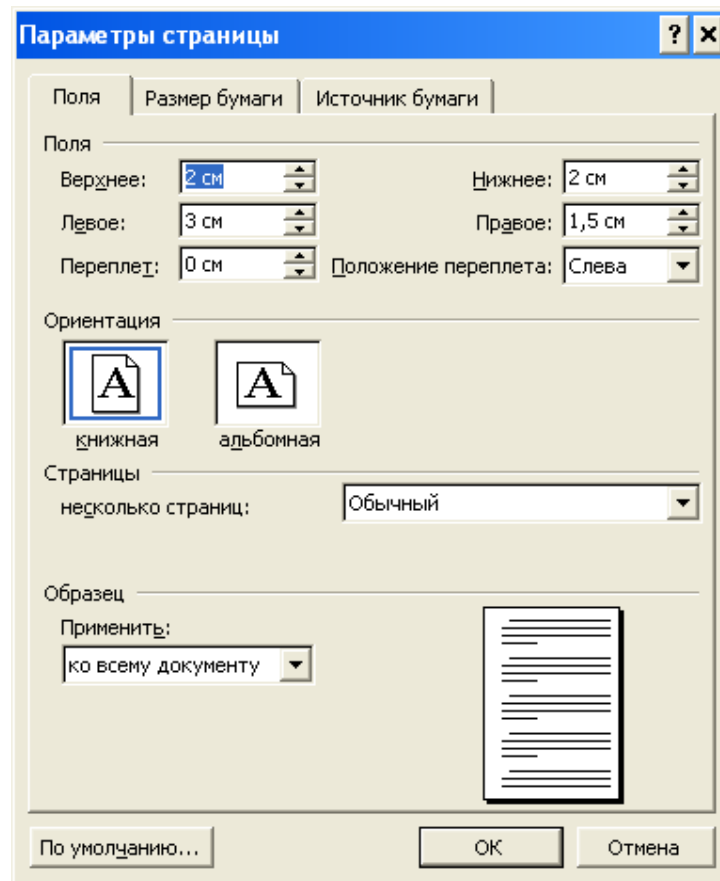


Рис. 6.1. Параметры страницы

Печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности. Все структурные части курсовой работы требуют оформления соответствующим образом.

Параметры основного текста выставляются в меню Формат/Абзац и должны соответствовать значениям на рисунке 6.2.

Допускается выделение основных фраз, идей, ключевых слов или иного текстового материала жирным шрифтом, позволяющее обращать на них внимание руководителя работы или рецензента.

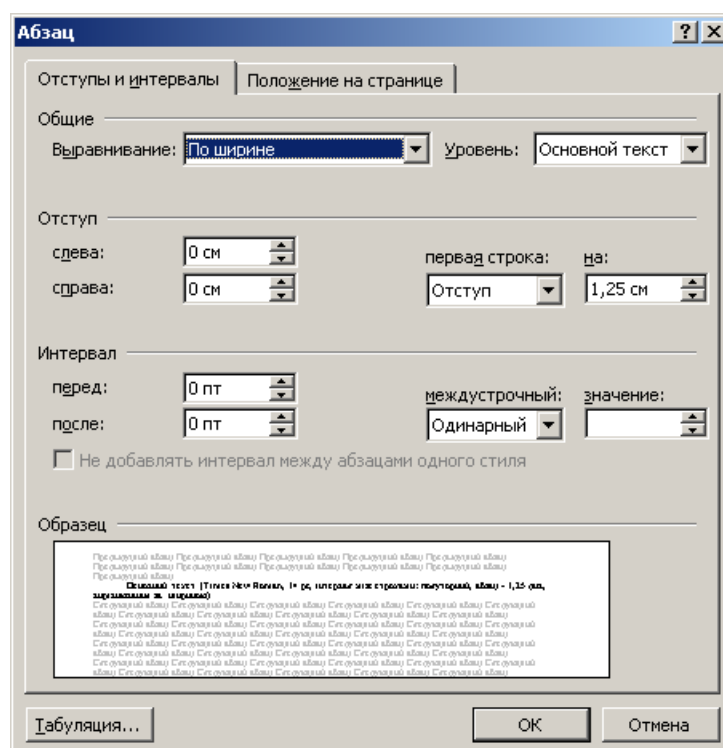


Рис. 6.2. Параметры основного текста

Содержание включает наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов работы. В содержание необходимо включать все заголовки, которые есть в работе, начиная с введения и заканчивая приложениями.

Текст основной части работы делится на главы и параграфы. Каждая глава заканчивается выводами, которые размещаются через один интервал текста после окончания последнего параграфа каждой главы.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются **жирным шрифтом**.

Заголовки параграфов печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца, выравниваются по ширине и выделяются **жирным шрифтом**. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между заголовком параграфа и текстом должно составлять 2 интервала

основного текста. Пример оформления заголовков приведен на рисунке 6.3.

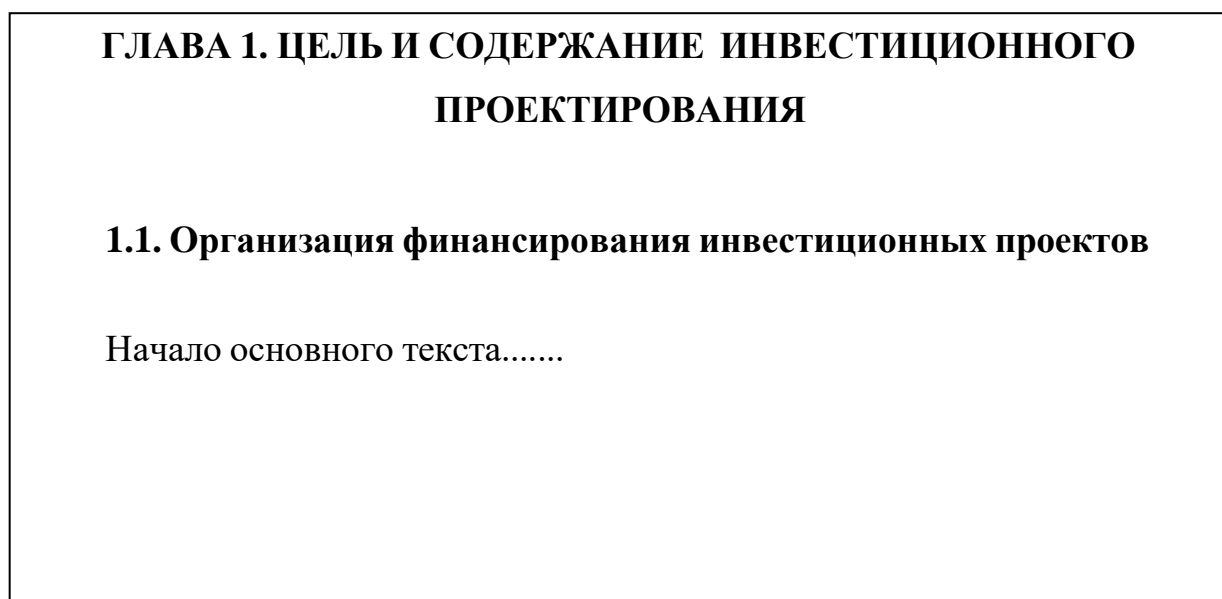


Рис. 6.3. Пример оформления заголовков в курсовой работе

Каждую новую главу следует начинать с новой страницы.

## **6.2. Нумерация**

Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается с 3-й страницы (или 4-й, если содержание занимает 2 страницы) – «Введение».

Нумерация глав и параграфов осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой, например: 1.3 номер третьего параграфа в первой главе.

СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК

ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как главы.

### 6.3. Иллюстрации и таблицы

Содержание иллюстраций должно дополнять текст работы, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления обучающегося, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием.

Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать в работе непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Иллюстрации обозначают словом (рис.) и нумеруют последовательно в пределах главы, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: например, Рис. 1.2 – второй рисунок первой главы. Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру (рис. 6.4).

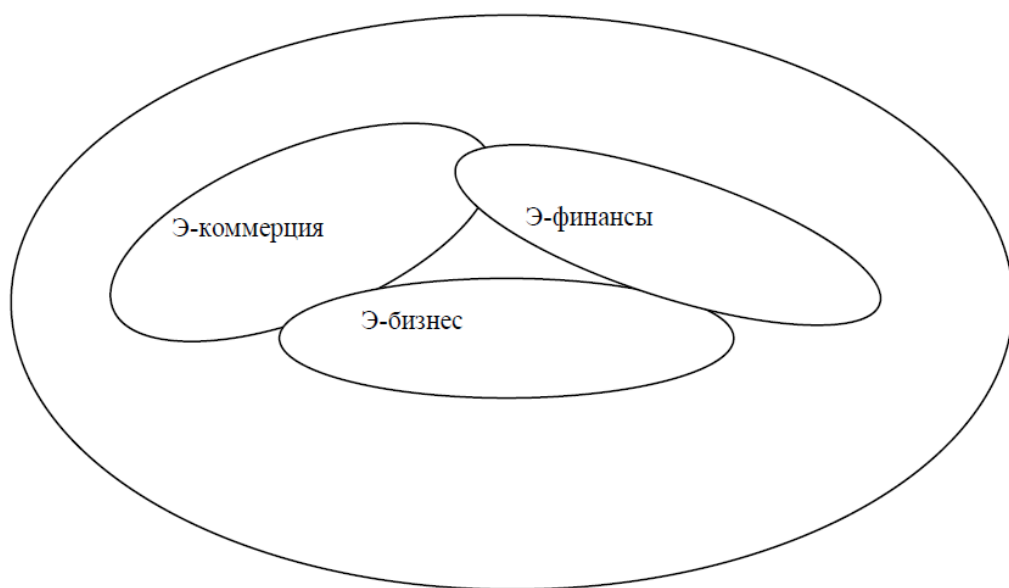


Рис.1.2. Взаимосвязи в электронном бизнесе



Рис. 2.3. Прогнозы объемов оборотов интернет-магазинов по торговле физическими товарами

Рис. 6.4. Пример оформления рисунка

Таблицы нумеруют последовательно (за исключением тех, что размещены в Приложениях) в пределах глав. В правом верхнем углу размещают надпись Таблица с указанием ее номера, который состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, Таблица 2.3 (третья таблица второй главы). Название таблицы находится ниже, по центру страницы (рис. 6.5).

Таблица 2.1

Вертикальный и горизонтальный анализ структуры пассивов ООО «Астра» за 2017-2018 гг.

Название статей	Код	2017	2018	Абсол. откл.	Относ. откл.	Темпы рост.
1	2	3	4	5	6	7
Пассив						
III. Капитал и резервы						
Уставный капитал	1310	705 97	1 440 39	734 42	14,33	204,03
Добавочный капитал	1350	7 06	7 55	49	-0,14	106,82
Нераспределенная прибыль	1370	683 88	773 68	8980	-11,21	113,13

Рис. 6.5. Пример оформления таблицы

При переносе таблицы на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение табл. 2.3. (рис. 6.6).

Таблица 2.1

Вертикальный и горизонтальный анализ структуры пассивов ООО  
«Астра» за 2023-2024 гг.

Название статей	Код	2023	2024	Абсол. откл.	Относ. откл.	Темпы рост.
1	2	3	4	5	6	7
Уставный капитал	1310	705 97	1 440 39	734 42	14,33	204,03

Продолжение табл 2.1.

1	2	3	4	5	6	7
Добавочный капитал	1350	7 06	7 55	49	-0,14	106,82
...						

Рис. 6.6. Пример оформления таблицы с «Продолжением»

В таблицах необходимо обязательно указывать единицу измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 1.2. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 1.2.

#### 6.4. Формулы, ссылки

Формулы в работе нумеруются в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (2.1) – первая формула второй главы. Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.



В тексте формулы выделяются строками, т.е. выше и ниже каждой формулы нужно оставлять одну свободную строку. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:). (рис. 4.7).

$$K = \frac{P_1}{P_0} \times 100\%, \quad (2.1)$$

где  $P_1$ ,  $P_0$  – фактические и плановые расходы по смете.

Рис. 6.7. Пример оформления формул

Простые внутристрочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, Math A, Mathematica BTT). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

Ссылки в тексте на источники информации следует отмечать порядковым номером ссылок, выделенным двумя квадратными скобками, например, – в работах таких ученых: Иванова А.А., Петрова А.О., Сидорова С.П. [1-3] или [1; 3; 6]. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 223].

Ссылки в тексте на приложения необходимо оформлять в следующем виде: (Приложение А).

Материал в списке использованных литературных источников рекомендуется располагать, выбрав один из двух вариантов:

- в алфавитном порядке, отдельно в русском и латинском алфавите;
- в порядке их использования по тексту курсовой работы.

## 6.5. Приложения

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы и размещаются в порядке появления ссылок в тексте.

После списка использованных источников с новой страницы по середине листа располагается слово «ПРИЛОЖЕНИЯ». Номер страницы, на

котором размещено слово «ПРИЛОЖЕНИЯ» отображается в содержании работы.

Далее каждое приложение располагается с новой страницы, причем сами приложения не нумеруются и не отображаются в содержании.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, Приложение А.

Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой заглавной буквы (рис. 6.8).

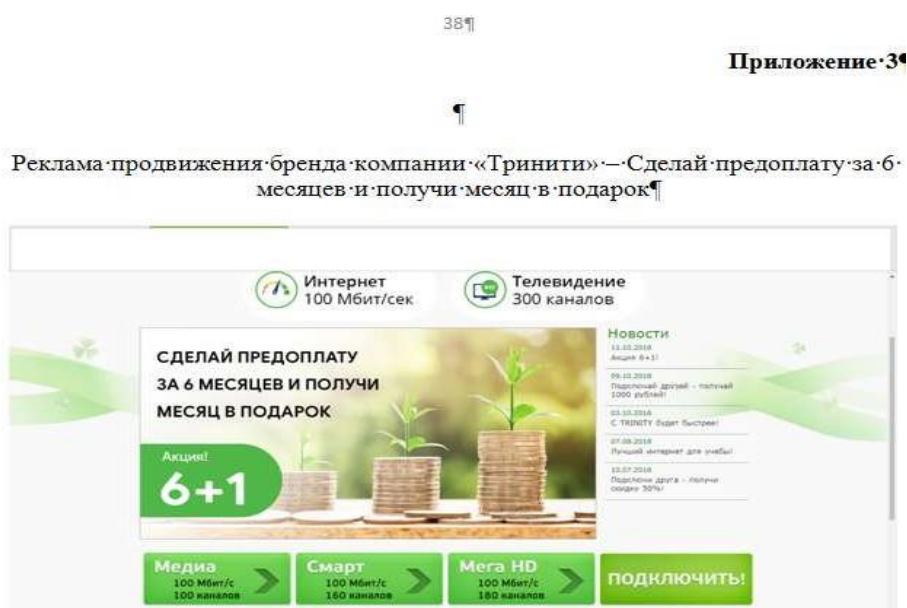


Рис. 6.8. Пример оформления «Приложения»

Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте.

Единственное приложение обозначается как Приложение А.

Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. Д 2.» (второй рисунок Приложения Д); «формула (А 1)» (первая формула Приложения А).

## **7. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Готовую курсовую работу обучающийся предоставляет на кафедру «Менеджмент в непроизводственной сфере» для регистрации не позднее чем за 2 дня до защиты, согласно установленному графику проведения защит курсовых работ, утвержденных кафедрой. После регистрации курсовые работы передаются руководителю для предварительной оценки.

Защита курсовой работы проходит перед комиссией до начала зачетно-экзаменационной сессии. В состав комиссии входят не менее 3 человек из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. В обязательном порядке в состав комиссии входят лектор и ассистент учебной дисциплины «Управление инвестициями и проектами», а также ведущие преподаватели кафедры.

При защите курсовой работы обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентацию в системе Microsoft Office PowerPoint. Доклад должен быть кратким, содержательным и точным. Формулировки в нем – обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения. Основная цель доклада – в короткое время изложить основные результаты проделанной работы.

Доклад необходимо подготовить заранее в форме выступления. В нем целесообразно осветить такие важные вопросы: обоснование актуальности темы исследования; цель, задачи, объект и предмет исследования; удалось установить, выявить, доказать; какими методами это достигнуто; элементы новизны в теоретических положениях и в практических рекомендациях; с какими трудностями пришлось столкнуться в процессе исследования и т.д. В выступлении, которое не должно превышать по времени 7–10 минут, могут содержаться также ответы на основные замечания научного руководителя,

В решении вопроса об оценивании курсовой работы, после ее защиты, принимается во внимание уровень выполнения работы, умение обучающегося связывать теоретические знания, содержательность ответов на поставленные вопросы и Отзыв научного руководителя курсовой работы

(см. Приложение Ж).

Очевидным условием четкости и ясности ответов является свободное владение технологией исследования и знание области применения полученных результатов.

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Общими критериями оценивания курсовой работы являются:  
соответствие содержания курсовой работы теме, по которой она выносится на защиту;

научно-практическое значение предложений и выводов курсовой работы;

соответствие работы требованиям, предъявляемым к оформлению и содержанию;

уровень защиты курсовой работы.

В процессе защиты и при оценивании курсовой работы также обращается внимание на следующее: обоснование выбора темы работы и четкое формулирование ее целей и задач; степень соответствия объема и содержания темы курсовой работы ее целям и задачам; использование первичного периодического материала; глубокое понимание современного состояния рассматриваемых в работе проблем; самостоятельность мышления и творческий подход к проблеме; логику и четкость изложения материала; обоснованность основных положений, выводов; знание литературы по разрабатываемой теме; качество оформления работы; правильность ответов на вопросы в ходе защиты работы.

Результаты учебной деятельности оцениваются по государственной шкале и шкале ECTS. Механизм конвертации результатов учебной деятельности в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в табл. 6.1.

Таблица 6.1

**Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS**

Оценка по шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале при сдаче зачета	Оценка по государственной шкале при сдаче зачета с оценкой	Определение
A	90 – 100	«Зачтено»	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89		«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79			в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74		«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69			выполнение удовлетворяет минимальные критерии

Курсовая работа оценивается дифференцированной оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Обучающимся, успешно защитившим курсовые работы и получившим оценки «отлично», «хорошо» рекомендуется написать по ее результатам научную статью или продолжить развитие тематики курсовой работы в магистерском исследовании.

Таблица 6.2

## Критерии оценивания курсовой работы и распределение баллов по ним

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Полнота изложения материала и степень раскрытия проблемы	40-37	37-32	32-29
Исследовательские навыки	10-9	9-7	7-4
Аналитические навыки и критическое мышление	20-17	17-13	13-9
Оригинальность выводов и рекомендаций	15-13	13-11	11-8
Соблюдение требований к оформлению	5	5-4	4-3
Защита работы	10-9	8	7
Всего баллов	100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний специальной литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» имеют работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» получают работы в случае, когда студент не может ответить на замечания рецензента, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Оценка за курсовую работу является самостоятельной и не имеет непосредственной связи с итогами текущего контроля знаний обучающегося.

Лучшие работы можно рекомендовать на конкурсы студенческих работ, а также для печати в студенческих сборниках. Курсовые работы подаются на конкурсы, когда они представляют собой разработки, проведенные студентами в процессе обучения, и полученные в них результаты опубликованы, внедрены в практику или в учебный процесс. Защищенные курсовые работы сдаются на кафедру.

Если обучающийся получил неудовлетворительную оценку за курсовую работу, он не допускается к сдаче семестрового экзамена.

Обучающийся, не предоставивший курсовую работу в установленный срок или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

## 9. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

<b>9.1.</b>	<b>Перечень основной учебной литературы</b>
Л.1.1.	Алексеев, В. Н. Инвестиционный анализ: учебное пособие для студентов специальностей 080105.65 "Финансы и кредит", 080107.65 "Налоги и налогообложение", 080109.65 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. Н. Алексеев, А. И. Семенихин. – 2010. – 283 с.
Л.1.2.	Лукаевич И.Я. Инвестиции: учебник. Гиф УМО. – М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2013. – 412 с.
Л.1.3.	Инвестиционный менеджмент: учебник. Гриф Государственного университета управления / под ред. Н.И. Лахметкина. – М.: КНОРУС, 2014. – 262 с.
Л.1.4.	Теплова Т.В. Инвестиции: теория и практика. – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2014. – 782 с.
Л.1.5.	Управление инвестициями [Электронное издание] : учеб. пособие / К. В. Балдин, Е. Л. Макриденко, А. Р. Эмексузян. – Ухта : УТУ, 2014. – 312 с. Режим доступа: <a href="http://lib.ugtu.net/sites/default/files/books/2014/baldin_k.v._upravlenie_investiciyami_2014.pdf">http://lib.ugtu.net/sites/default/files/books/2014/baldin_k.v._upravlenie_investiciyami_2014.pdf</a>
<b>9.2.</b>	<b>Перечень дополнительной литературы</b>
Л.2.1.	Аскинадзи В.М. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 200 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
Л.2.2.	Балдин К.В. Инвестиции: системный анализ и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2013. – 288 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.

Л.2.3.	Брынцев А.Н. Инвестиционный проект: да или нет [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: ИТКОР, 2012. – 126 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
Л.2.4.	Королев А.Г. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: МГСУ, ЭБС АСВ, 2013. – 144 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
Л.2.5.	Инвестиционный менеджмент: учебник / Н.Д. Гуськова, И.Н. Краковская, Ю.Ю. Слушкина, В.И. Маколов. – М.: КНОРУС, 2014. – 440 с.
Л.2.6.	Турманидзе Т.У. Анализ и оценка эффективности инвестиций [Электронный ресурс]: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 247 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
Л.2.7.	Чижик В.П. Инвестиционный анализ и управление инвестиционным портфелем фирмы [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012. – 256 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
Л.2.8.	Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с. – Режим доступа: ЭБС IPRbooks.
<b>9.3.</b>	<b>Перечень методических разработок</b>
М.1.	Управление инвестициями и проектами: конспект лекций для студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент организаций») очной/заочной форм обучения / сост. П.С. Гурий – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. - 60 с.
М.2.	Управление инвестициями и проектами: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент организаций») очной/заочной форм обучения / сост. П.С. Гурий. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. – 30 с.
М.3.	Управление инвестициями и проектами: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент организаций») очной/заочной форм обучения / сост. П.С. Гурий. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. – 25 с.
М.4.	Управление инвестициями и проектами: методические рекомендации по выполнению курсовых работ по дисциплине для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.02 Менеджмент» (профиль «Менеджмент организаций»), очной/заочной форм обучения / сост. П. С. Гурий. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. – 37 с.
<b>9.4.</b>	<b>Перечень электронных ресурсов</b>
Э.1.	Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <a href="http://www.marketing.web-standart.net/">http://www.marketing.web-standart.net/</a>
Э.2.	Сайт Projectimo.ruhttp: [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <a href="http://projectimo.ru/upravlenie-investiciyami/upravlenie-investicionnym-proektom.html">http://projectimo.ru/upravlenie-investiciyami/upravlenie-investicionnym-proektom.html</a>
Э.3.	Журнал О том, как управлять проектами, программами и портфелями проектов: [Электронный ресурс]: – Режим доступа:: <a href="https://pmmagazine.ru/">https://pmmagazine.ru/</a> © pmmagazine.ru
Э.4.	журнал «Управление инвестициями и инновациями», выпускаемый факультетом Экономики и предпринимательства ЮУрГУ: [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <a href="http://investment-management.susu.ru/">http://investment-management.susu.ru/</a>
Э.5.	Управление инновационного развития и имиджевых проектов Департамента по делам семьи, молодежи и спорта Харьковского городского совета: [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <a href="https://invest.kh.ua/ru/">https://invest.kh.ua/ru/</a>



## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Проектно-инвестиционная стратегия коммерческой организации
2. Оценка эффективности инвестиций по системе международных показателей
3. Формирование плана инвестиций организации
4. Диагностика проектно-инвестиционной привлекательности организации
5. Инвестиционная деятельность организации и ее совершенствование
6. Управление эффективностью использования инвестиционного (инновационного) потенциала организации
7. Сравнительная оценка эффективности различных направлений инвестиций (на примере организации)
8. Экономическая оценка инвестиций в нематериальные активы
9. Инвестиции (инновации) как фактор повышения эффективности деятельности организации
10. Экономическая оценка инвестиций в инновационный проект
11. Иностранные инвестиции и свободные экономические зоны
12. Лизинг как источник обновления основных фондов организации
13. Лизинг как источник инвестиций в развитие организации
14. Ипотека как источник инвестиций в развитие организации
15. Факторинг и форфейтинг как нетрадиционные источники инвестиций в развитие организации
16. Анализ финансовой устойчивости и инвестиционной деятельности организации
17. Инвестиции в диверсификацию продукции (услуг) на предприятии (в организации)

18. Инвестиции в диверсификацию деятельности предприятия (организации)
19. Инвестиции как фактор повышения конкурентоспособности предприятия (организации)
20. Совершенствование управления проектно-инвестиционным развитием организации
21. Обоснование потребности в инвестициях на развитие организации и оценка инвестиционной привлекательности проектов
22. Разработка бизнес-плана внедрения в производство новой продукции (работ, услуг)
23. Экспресс-анализ инвестиционного проекта
24. Финансово-экономическая оценка эффективности проектно-инвестиционного проекта
25. Технико-экономическое обоснование и разработка проектно-инвестиционного проекта (на примере организации)
26. Совершенствование проектно-инвестиционной политики организации
27. Воспроизводство основных фондов организации на базе капитальных вложений
28. Пути повышения экономической эффективности капитальных вложений
29. Привлеченные источники финансирования инвестиций организации
30. Заемные источники финансирования инвестиций организации
31. Обоснование оптимальной структуры капитала при инвестировании  
Источники финансирования капитальных вложений в потребительской кооперации
32. Активизация проектно-инвестиционной деятельности за счет иностранных инвестиций (на примере инвестиционного рынка)

33. Создание и деятельность предприятий с участием иностранного капитала
34. Экономическая оценка капитальных вложений в непроизводственную сферу
35. Оценка кредитоспособности ссудо-заемщика
36. Формирование плана капитальных вложений организаций
37. Финансирование и кредитование капитальных вложений
38. Проектирование магазинов розничной торговли
39. Бизнес-план проектно-инвестиционного проекта
40. Методы управления проектно-инвестиционным проектом
41. Иностранные инвестиции и их значение в экономике
42. Инвестиционная деятельность на рынке ценных бумаг
43. Государственное регулирование инвестиционной деятельности
44. Стратегия управления портфелем финансовых инвестиций в организации
45. Особенности формирования портфеля реальных инвестиций
46. Экономическое обоснование и выбор источников реального инвестирования
47. Проектно-инвестиционная политика организации и пути повышения ее эффективности
48. Особенности оценки эффективности проектно-инвестиционного проекта в условиях риска
49. Проектно-инвестиционный проект как объект экономической оценки
50. Методы оценки инвестиционных программ организации
51. Совершенствование проектно-инвестиционной политики организации в современных условиях
52. Управление проектно-инвестиционной стратегией организации в современных условиях

53. Финансово-кредитный механизм управления инвестиционной деятельностью организаций

54. Развитие рискованного финансирования инвестиций (на примере инвестиционного рынка)

55. Финансирование инновационной деятельности Венчурное финансирование инвестиций (на примере инвестиционного рынка)

## Приложение Б

Таблица «Соответствие целей, задач и содержания курсовой работы»

Тема: Комплексный анализ внешней и внутренней среды предприятия (ООО «НПП Контакт»)	
Цель курсовой работы – на основе комплексного анализа внешней и внутренней среды разработать рекомендации по совершенствованию деятельности научно-производственного предприятия ООО «НПП Контакт» на период до 2024 года.	
Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:	Содержание
1. Рассмотреть сущность, элементы и методику комплексного анализа внешней и внутренней среды предприятия.	1. Теоретические аспекты анализа внешней и внутренней среды организации 1.1. Внутренняя и внешняя среда организации 1.2. Методы анализа внешней и внутренней среды организации
2. Дать организационно-экономическую характеристику ООО «НПП Контакт». 3. Проанализировать внешнюю и внутреннюю среды ООО «НПП Контакт» и выявить имеющиеся проблемы.	2. Особенности внешней и внутренней среды предприятия ООО «НПП Контакт» 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия 2.2. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия
4. Разработать рекомендации по улучшению стратегии деятельности ООО «НПП Контакт» и обосновать их эффективность.	3. Рекомендации по совершенствованию стратегии деятельности ООО «НПП Контакт» 3.1. Разработка рекомендаций по совершенствованию стратегии предприятия 3.2. Обоснование эффективности предлагаемых рекомендаций

**Образец оформления титульного листа курсовой работы**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»

Донецкий институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра менеджмента непроизводственной сферы

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Управление инвестициями и проектами»

на тему: «...»

Выполнил обучающийся \_\_\_\_\_ курса  
очной формы обучения  
Направления подготовки  
38.04.02 Менеджмент  
Профиля «\_\_\_\_\_»  
группы МО – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(ученое звание, должность руководителя)

К защите допустить  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись преподавателя)  
(подпись преподавателя)  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2025 г.

Защищено  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2025г.

Донецк  
2025

## Приложение Г

### Образец оформления содержания курсовой работы по теме «Система управления инвестициями и проектами на предприятии пищевой промышленности»

#### СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1. СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИЯМИ И ПРОЕКТАМИ .....	5
1.1. Сущность и принципы системы управления инвестициями и проектами... ..	5
1.2. Особенности системы управления инвестициями и проектами на российских предприятиях пищевой промышленности. ....	11
2. Анализ практики системы управления инвестициями и проектами в ОАО «Донецкий хладокомбинат» .....	17
2.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ.....	17
2.2. Анализ системы управления инвестициями и проектами на предприятии... ..	20
3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИЯМИ И ПРОЕКТАМИ В ОАО «Донецкий хладокомбинат» .....	25
3.1. Разработка предложений по развитию системы стратегического управления на предприятии... ..	25
3.2. Обоснование разработанных проектных предложений.....	29
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	32
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	35



## Приложение Д

### **Пример формулировки цели и задач курсового проекта по теме: «Управление инвестициями и проектами на предприятии пищевой промышленности».**

Цель курсовой работы: разработать рекомендации по развитию системы управления инвестициями и проектами в ОАО «Донецкий хладокомбинат».

Задачи курсового проекта:

1. Обобщить современные концепции управление инвестициями и проектами и опыт их применения в практике российских предприятий пищевой промышленности.
2. Дать организационно-экономическую характеристику ОАО «Донецкий хладокомбинат».
3. Проанализировать систему Управление инвестициями и проектами в ОАО «Донецкий хладокомбинат».
4. Разработать рекомендации по развитию и совершенствованию системы управление инвестициями и проектами в ОАО «Донецкий хладокомбинат» и обосновать их эффективность.

**АНКЕТА**  
**анализа конкурентоспособности организации**

---

Укажите полное название

---

*Внимательно прочитайте вопросы и предложенные варианты ответов. Выберите ответы, наиболее соответствующие вашей оценке. Заполненную анкету приложите к курсовой работе.*

- 1. К какой категории относится ваша организация?**
  - 1) Микропредприятие (до 15 чел)
  - 2) Малое предприятие (16 – 100 чел)
  - 3) Среднее предприятие (101 – 250 чел)
  - 4) Крупное предприятие (более 250 чел)
- 2. Какую продукцию (услуги) выпускает ваша организация (напишите)**
- **3. Какова конкурентная позиция вашей организации?**
  - 1) ведущая
  - 2) сильная
  - 3) благоприятная
  - 4) прочная
  - 5) слабая
- 4. Каково качество ключевых бизнес-процессов в организации?**
  - 1) выше чем у основных конкурентов в отрасли
  - 2) на уровне основных конкурентов в отрасли
  - 3) ниже уровня основных конкурентов в отрасли
- 5. Применяется ли в организации система управления инвестициями и проектами?**
  - 1) да
  - 2) нет
- 6. Какова политика организации в области управления инвестициями и проектами?**
  - 1) высокоразвитая
  - 2) развитая
  - 3) есть элементы
  - 4) начальная стадия формирования
  - 5) отсутствует
- 7. Обладает ли персонал организации достаточной квалификацией в области управления инвестициями и проектами? Оцените по шкале:**
  - 1) отлично
  - 2) хорошо
  - 3) средне
  - 4) ниже среднего

5) плохо

**8. Охарактеризуйте систему обучения и повышения квалификации персонала организации в области управления инвестициями и проектами:**

- 1) высокоразвитая
- 2) развитая
- 3) есть элементы
- 4) начальная стадия формирования
- 5) отсутствует

**9. Как Вы оцениваете качество используемого компанией сырья?**

- 1) существенно выше среднеотраслевого
- 2) выше среднеотраслевого
- 3) среднеотраслевое
- 4) ниже среднеотраслевого
- 5) существенно ниже среднеотраслевого

**10. Как Вы оцениваете уровень и состояние технологического оборудования вашего предприятия?**

- 1) превышает потребности производства
- 2) полностью отвечает потребностям производства
- 3) в целом отвечает потребностям производства
- 4) не вполне отвечает потребностям производства
- 5) не отвечает потребностям производства

**11. Как Вы оцениваете уровень технического развития технологий в организации?**

- 1) мировой лидер
- 2) на уровне мировых стандартов
- 3) средне национальный уровень
- 4) локальный лидер
- 5) ниже среднего

**12. Как Вы оцениваете проводимую вашей компанией ценовую политику?**

- 1) цены на продукцию существенно ниже среднеотраслевого уровня
- 2) цены на продукцию ниже среднеотраслевого уровня
- 3) среднеотраслевой уровень цен на продукцию
- 4) цены на продукцию выше среднеотраслевого уровня
- 5) цены на продукцию существенно выше среднеотраслевого уровня

**13. Каков уровень затрат на производство продукции организации?**

- 1) существенно ниже среднеотраслевого уровня
- 2) ниже среднеотраслевого уровня
- 3) среднеотраслевой уровень
- 4) выше среднеотраслевого уровня
- 5) существенно выше среднеотраслевого уровня

**14. Как Вы оцениваете авторитет вашей товарной марки?**

- 1) глобальный бренд
- 2) национальный бренд
- 3) региональный (локальный) бренд
- 4) нишевой бренд
- 5) частный бренд

**15. Какова эффективность маркетинга и рекламы организации?**

- 1) существенно ниже среднеотраслевого уровня
- 2) ниже среднеотраслевого уровня
- 3) среднеотраслевой уровень
- 4) выше среднеотраслевого уровня
- 5) существенно выше среднеотраслевого уровня

**16. Как организована сбытовая деятельность? Оцените по шкале:**

- 1) отлично
- 2) хорошо
- 3) средне
- 4) ниже среднего
- 5) плохо

**17. Как Вы оцениваете активность в продвижении собственной продукции на рынке?**

- 1) существенно ниже среднеотраслевого уровня
  - 2) ниже среднеотраслевого уровня
  - 3) среднеотраслевой уровень
  - 4) выше среднеотраслевого уровня
18. Какие цели ставятся в деятельности сбытовой сети?

- 1) низкая себестоимость
- 2) высокий уровень обслуживания
- 3) стратегическая гибкость
- 4) другое \_\_\_\_\_

**19. Какие направления развития приоритетны для предприятия:**

- 1) изменение номенклатуры продукции
- 2) изменение рынков сбыта
- 3) изменение отрасли деятельности
- 4) изменение положения внутри отрасли
- 5) изменение позиции на рынке
- 6) изменение технологии производства

**20. Ваше видение приоритетов в отношении номенклатуры продукции:**

- 1) необходим выпуск новых продуктов
- 2) следует изменить структуру продуктового портфеля
- 3) следует сохранить продуктовый портфель
- 4) необходимо сократить номенклатуру продукции

**21. Ваше видение приоритетов рыночной стратегии**

- 1) необходимо расширение рынков сбыта
- 2) следует изменить пропорции между рынками сбыта
- 3) целесообразно удерживать существующие рынки сбыта

- 4) стоит уменьшить долю рынка

**22. Ваше представление о целях развития основной деятельности:**

- 1) следует увеличить долю организации внутри основной деятельности отрасли

- 2) следует сохранить долю организации внутри отрасли

- 3) следует уменьшить долю организации внутри отрасли

**23. Основные приоритеты технологичной политики:**

- 1) следует сохранить имеющуюся технологическую базу бизнеса

- 2) необходимо внедрение новых технологий производства

**24. За счет чего в первую очередь предполагается усиление конкурентных преимуществ организации? Выберите не более трех.**

- 1) Применение новых технологий
- 2) Освоение новых видов продукции
- 3) Выход на новые рынки
- 4) Улучшение качества продукции и сервиса
- 5) Улучшение качества управления
- 6) Снижение издержек
- 7) Внедрение менеджмента качества
- 8) Корпоративная культура
- 9) Эффективная работа персонала
- 10) Укрепление финансового положения
- 11) Обеспечение ресурсами
- 12) Приобретение нового бизнеса
- 13) Создание новых мощностей
- 14) Усиление имеющихся компетенций
- 15) Другое \_\_\_\_\_